



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO SPECIALISTA CON MANSIONI DI COORDINATORE PEDAGOGICO CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D.1.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il piano triennale di fabbisogno di personale del Comune di Cordenons per il triennio 2023- 2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 8 maggio 2023 il quale prevede la necessità di procedere alla copertura di un posto di funzionario specialista con mansioni di coordinatore pedagogico di Cat. D presso il Comune di Cordenons;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla copertura di un posto di funzionario specialista con mansioni di coordinatore pedagogico di Cat. D;

PRESO ATTO dell'assenza di situazione di personale eccedentario relativa alla categoria in oggetto, nell'ambito del personale regionale di cui al Comparto Unico del Pubblico Impiego Regionale e Locale della Regione Friuli Venezia Giulia;

VISTO il D.P.R. 487/1994;

VISTO l'art. 20 della legge regionale 18/2016, come modificato dall'art. 9 della legge regionale 29 dicembre 2021, n. 23;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di un FUNZIONARIO SPECIALISTA CON MANSIONI DI COORDINATORE PEDAGOGICO – Cat. D – posizione economica D.1, di cui al C.C.R.L. del personale non dirigenziale del Comparto Unico del pubblico impiego regionale e locale della Regione Friuli Venezia Giulia.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, con l'espletamento del presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari della FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione. Risulta coperta la quota d'obbligo riservata alle categorie protette di cui alla legge 68/1999.

Art. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al personale assunto sarà corrisposto il trattamento economico previsto per i dipendenti degli Enti Locali nella Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia in base al Contratto Collettivo Regionale in vigore all'atto dell'assunzione.

Saranno inoltre erogati gli assegni per nucleo familiare se spettanti, le indennità previste dai CCRL vigenti e le competenze per salario accessorio, in relazione alle prestazioni di lavoro effettuate. I predetti emolumenti saranno soggetti alle ritenute di legge.



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate all'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e del D.P.C.M. 7/2/1994, n. 174, con un'adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. La partecipazione è ammessa anche per i cittadini extracomunitari, secondo quanto disciplinato dalla legge italiana in materia, con la presentazione della relativa documentazione;
- b) età non inferiore ad anni 18;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- e) non essere collocati in quiescenza secondo la vigente normativa;
- f) non aver riportato condanne penali, anche non definitive, che possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego. In ogni caso, ai fini della verifica del presente requisito, il candidato deve dichiarare di non aver riportato condanne penali ovvero, in alternativa, deve dichiarare le condanne penali che ha riportato;
- g) non essere incorso nella risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova per il profilo messo a selezione da una Pubblica Amministrazione;
- h) non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- i) non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo e di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
- j) **Titolo di studio** (rif. Regolamento attuativo D.P.Reg. 230/2011 art. 37 co. 2 e salvo quanto previsto dall'art. 29, co. 4 della L.R. 20/2005 che garantisce la validità dei titoli di studio riconosciuti dalla normativa vigente al momento dell'assunzione in servizio) così come pubblicato sul sito istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia link:
<https://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/famiglia-casa/politiche-famiglia/FOGLIA12/>
 - diploma di laurea in Pedagogia;
 - diploma di laurea in Scienze dell'Educazione;
 - diploma di laurea in Scienze della Formazione Primaria;
 - diploma di laurea in Psicologia;
 - altre lauree equipollenti.



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

Equipollenze:

- La laurea in pedagogia è equipollente alla laurea quadriennale in scienze dell'educazione, così come definito dal decreto istitutivo della Laurea ([Decreto Ministeriale 18 giugno 1998](#));
- La laurea in scienze dell'educazione quadriennale è stata equiparata ([Decreto Interministeriale 9 luglio 2009](#)) alle lauree specialistiche 56/S Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi, 65/S Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua e 87/S Scienze pedagogiche e alle lauree magistrali (ordinamento del 2004) LM-85 Scienze pedagogiche, LM-93 Teorie e metodologie dell'elearning e della media education, LM-57 Scienze dell'educazione degli adulti e della formazione continua e LM-50 Programmazione e gestione dei servizi educativi.

Per ogni ulteriore informazione o chiarimento sui titoli di studio si invita a consultare la pagina web del MIUR (titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'istruzione e del Merito) link: <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-edequiparazioni-tra-titoli-di-studio-0>

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili ai fini dell'ammissione alla selezione purché riconosciuti equipollenti ad uno dei sopra citati titoli italiani, secondo la normativa vigente in materia. E' consentita la partecipazione anche a coloro che, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 165/2001, abbiano presentato la richiesta di equivalenza ai competenti organi entro la data di presentazione della domanda di partecipazione. Il riconoscimento dovrà in ogni caso essere ottenuto entro i termini di approvazione della graduatoria finale, pena la decadenza dalla graduatoria;

- k) adeguata conoscenza della lingua italiana sia scritta che orale (nel caso di cittadini degli stati membri dell'UE o di stati terzi) da accertare in sede di svolgimento delle prove concorsuali.
- l) conoscenza della lingua inglese;
- m) patente di guida di categoria B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità.
- n) idoneità psico-fisica attitudinale allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo da ricoprire. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di idoneità il vincitore in base alla normativa vigente.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine previsto dal bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui deve essere emesso il provvedimento di assunzione. La carenza di quanto sopra richiesto comporterà la non ammissibilità alla procedura di assunzione.

Art. 3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando preferibilmente il modulo allegato al presente bando, debitamente sottoscritta dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, **entro il termine perentorio di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando in Gazzetta Ufficiale** (il termine decorre dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando e se la data di scadenza coincide con un giorno festivo si applica il principio di posticipazione ex art. 2963 c.c. e art. 155 c.p.c.), con una delle seguenti modalità:



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

- a) consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Cordenons, entro il termine sopra indicato;
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a Comune di Cordenons, Piazza della Vittoria n. 1 – 33084 Cordenons;
- c) per i titolari di un indirizzo di posta elettronica certificata, tramite P.E.C. al seguente indirizzo: comune.cordenons@legalmail.it, allegando al messaggio esclusivamente file in formato pdf e indicando nell'oggetto la dicitura "Domanda di partecipazione al concorso pubblico per funzionario specialista con mansioni di coordinatore pedagogico"

Saranno considerate valide:

- le domande consegnate a mano entro il termine sopra indicato;
- le domande pervenute a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R.; in tal caso farà fede la data di arrivo al protocollo dell'Ente nel termine sopra indicato gravando interamente sul candidato il rischio di mancato recapito nei termini (vedi sopra);
- le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

comune.cordenons@legalmail.it allegando la scansione in formato PDF dell'originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità;

- le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo:

comune.cordenons@legalmail.it allegando la domanda, debitamente compilata, sottoscritta dal candidato con firma digitale in formato PDF/ P7M o equivalente.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, intestata al candidato, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte del candidato stesso, a pena di esclusione, resta fissato nelle ore 12.00 del termine su indicato. In tal caso fa fede la data della ricevuta di accettazione da parte del gestore di posta certificata del mittente.

L'inoltro della domanda è a completo ed esclusivo rischio del candidato. Si evidenzia, pertanto, che per le domande spedite tramite raccomandata A/R NON farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante o di destinazione, ma quella di arrivo presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

Non sarà presa in esame alcuna domanda pervenuta oltre il termine sopra indicato, anche se spedita nei termini a mezzo raccomandata A/R.

Comporterà l'esclusione dalla presente procedura l'invio della domanda con modalità diverse da quelle sopra indicate ivi compreso, quindi, l'invio da una casella di posta elettronica personale non certificata o intestata a soggetto diverso dal candidato.

Per l'ammissione al concorso i/le candidati/e devono dichiarare nella domanda il possesso di tutti i requisiti indicati all'art. 2 del presente avviso al quale si fa espresso rinvio, nonché:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita, codice fiscale e residenza;
- c) possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, indicando con precisione l'istituto presso cui è stato conseguito, la votazione ottenuta e l'anno scolastico (in caso di titoli dichiarati equipollenti, indicare gli estremi del decreto con il quale è stata sancita l'equipollenza);
- d) i titoli di preferenza alla nomina dei quali il/la candidato/a intende avvalersi; nel caso di mancata dichiarazione nella domanda, gli stessi non potranno essere fatti valere;
- e) l'idoneità psico-fisica attitudinale alle mansioni proprie del profilo di funzionario specialista con mansioni di coordinatore pedagogico;
- f) l'eventuale situazione di portatore di handicap, con la conseguente necessità, ai sensi dell'art. 20



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

della L. 104/92 e dall'art. 16, comma 1°, della L. 68/99, per l'espletamento delle prove, di tempi aggiuntivi ovvero di strumenti di ausilio indicati nell'apposita certificazione medica da allegarsi alla domanda e rilasciata in conformità a quanto previsto dalla circolare n. 6 del 24/7/1999 della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

- g) di aver effettuato il versamento della tassa concorso di Euro 10,00 non rimborsabile entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande con le seguenti modalità:

Ente beneficiario: COMUNE DI CORDENONS Indirizzo: Piazza della Vittoria, 1 – 33084 – Cordenons PN

Codice fiscale e Partiva I.V.A. 00142410935

Tesoriere: BANCA DI CREDITO COOPERATIVO PORDENONESE S.C.-BANCA ADERENTE AL GRUPPO BANCARIO COOPERATIVO ICCREA - SEDE in AZZANO DECIMO PN

Cod. IBAN: IT 80 L 08356 64789 000000039949

BIC : ICRAITRR9W0

Filiale 22

Codice Ente 0000456

BANCOPOSTA – Posteitaliane S.p.a.

Cod. IBAN: IT 16 X 07601 12500 000012566592

BIC : BPPIITRRXXX

Numero CCP : 12566592

Le dichiarazioni rese devono essere sottoscritte con firma autografa, ad eccezione di quelle firmate digitalmente ed inviate tramite PEC intestata al candidato, e devono essere redatte come "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva di procedere, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nelle domande di ammissione.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento d'identità valido, ad eccezione di quelle firmate digitalmente ed inviate tramite PEC; ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000; la firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

La domanda di partecipazione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente bando.

I/Le candidati/e hanno la facoltà di allegare alla domanda di partecipazione al concorso il proprio *curriculum* formativo professionale.

L'esclusione dal concorso ha luogo qualora ricorra uno dei seguenti casi:

- domanda pervenuta oltre il termine di scadenza indicato nel bando;
- mancanza dei requisiti previsti dal bando;
- domanda incompleta delle generalità o dell'indirizzo del/della candidato/a;
- domanda assolutamente illeggibile;
- domanda priva della sottoscrizione del/della candidato/a; la domanda firmata digitalmente e inviata a mezzo PEC è considerata equivalente a quella sottoscritta in forma autografa;
- domanda priva della fotocopia del documento di riconoscimento, ad eccezione di quelle firmate digitalmente ed inviate tramite PEC;

**Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone**

I/Le candidati/e potranno essere ammessi a regolarizzare eventuali imperfezioni formali: il nuovo termine che sarà fissato per la regolarizzazione avrà carattere di perentorietà. Il mancato perfezionamento in tutto o in parte della/e irregolarità rilevata/e o l'inosservanza dei termini perentori accordati comporteranno l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4 - PROVE E PROGRAMMA D'ESAME**4.1 PROVA SCRITTA**

La prova scritta consisterà in un test di tipo professionale, con una serie di quesiti a risposta multipla e predefinita da risolvere in un tempo predeterminato, sulle materie previste dal programma di esame e in quiz di tipo logico-matematico in base ai diversi tipi di ragionamento (logico, deduttivo e numerico).

L'indicazione della data e del luogo di svolgimento della prova scritta verrà comunicato, nei termini di legge, sul sito on line del Comune di Cordenons e avrà valore di notifica a tutti i candidati ammessi con riserva alla partecipazione alle prove concorsuali.

La correzione della prova avverrà attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, ai sensi del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito in legge 29 giugno 2022, n. 79, con rispetto della normativa sulla tutela dei dati personali, tracciabilità, sicurezza delle comunicazioni.

La Commissione giudicatrice della selezione presenzierà a tutte le fasi della prova. Al fine di garantire l'osservanza delle regole generali che presiedono al corretto svolgimento delle procedure concorsuali.

Saranno ammessi allo svolgimento della prova orale i candidati che otterranno un punteggio minimo di 21/30 sulla prova scritta.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale e il voto riportato nella prova scritta saranno pubblicati mediante apposito avviso sul sito internet del Comune di Cordenons.

4.2 PROVA ORALE

La prova orale si articolerà in un colloquio su temi oggetto del programma di esame e su competenze trasversali e attitudinali tra cui:

- Capacità di problem solving con risoluzione di casi pratici;
- Capacità relazionali e di lavoro di gruppo;
- Capacità di pianificazione e organizzazione del lavoro;
- Spirito di iniziativa;
- Ricerca delle informazioni.

Supereranno la prova orale i/le candidati/e che avranno ottenuto una votazione di almeno 21 punti su 30.

Nell'ambito della prova orale, a norma dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs n.165/2001, verrà altresì accertata la conoscenza di una lingua inglese, in modo tale da riscontrare il possesso di un'adeguata e completa padronanza degli strumenti linguistici.

La durata delle prove sarà stabilita dalla Commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento.

Il calendario delle prove e del luogo e sede di svolgimento del concorso verranno pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune con un preavviso di almeno 15 giorni. Si raccomanda pertanto ai



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

candidati di tenere monitorato tale sito e si evidenzia che tale pubblicazione espletterà i medesimi effetti di una notifica al candidato

I candidati ammessi dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni, ore e luoghi stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciari al concorso anche se la mancata presentazione dipendesse da cause di forza maggiore.

4.3 MATERIE OGGETTO DELLE PROVE D'ESAME

- Legislazione dello Stato e della Regione Friuli Venezia Giulia in materia di servizi educativi integrati per l'infanzia 0 – 6 e di integrazione scolastica dei minori in condizioni di svantaggio
- Programmazione, coordinamento e organizzazione dei servizi educativi per l'infanzia attivabili sul territorio e relative norme e disposizioni di riferimento
- Lineamenti di pedagogia e psicologia applicati ai processi evolutivi che interessano tutte le aree dello sviluppo del bambino da zero a tre anni
- Organizzazione dei servizi di nido d'infanzia con particolare riferimento alla gestione delle risorse umane, alla metodologia del lavoro collegiale e alle attività di:
 - ✓ organizzazione di spazi, ambienti, tempi, routines, relazioni con i bambini, materiali, procedure ed ogni altro elemento necessario allo svolgimento del lavoro educativo nel Nido d'Infanzia;
 - ✓ coordinamento, programmazione e progettazione;
 - ✓ osservazione;
 - ✓ documentazione dell'esperienza educativa;
 - ✓ comunicazione;
 - ✓ relazione con l'utenza ivi compresa l'azione del nido a sostegno della genitorialità;
 - ✓ attivazione di processi inclusivi riferiti alla multiculturalità, al disagio sociale e alla disabilità;
 - ✓ gestione del lavoro di rete in ambito territoriale;
 - ✓ verifica dell'efficacia e della qualità della progettazione, organizzazione ed esecuzione dei servizi e costruzione dei relativi percorsi di valutazione;
 - ✓ valutazione pedagogica delle prestazioni del personale;
 - ✓ continuità educativa orizzontale e verticale;
 - ✓ promozione della formazione in servizio del personale;
- Conduzione e motivazione dei gruppi di lavoro e gestione delle dinamiche relazionali e dei conflitti;
- Diritti e doveri del pubblico dipendente e codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Nozioni in materia di prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro, protezione dei dati personali, obblighi di pubblicità e trasparenza e normativa anti-corruzione;
- Ordinamento degli enti locali.

Art. 5 – GRADUATORIA

Le prove d'esame saranno valutate in trentesimi.

Saranno dichiarati/e idonei/e coloro che alla prova orale otterranno un punteggio pari o superiore a 21/30.

La graduatoria finale è data dalla somma delle seguenti valutazioni:

- punteggio conseguito nella prova scritta (espresso in trentesimi con valutazione minima di 21/30);



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

- punteggio conseguito nella prova orale.

La graduatoria finale del concorso verrà affissa all'Albo pretorio del Comune di Cordenons e nel Sito Internet istituzionale (www.comune.cordenons.pn.it). Tale comunicazione ha effetto di notifica nei confronti di tutti/e gli/le interessati/e.

La graduatoria finale è unica ed è formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun/a candidato/a, e, a parità di punti, delle preferenze di cui al presente bando.

I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art. 5 del DPR 487/1994 e vengono considerati in caso di parità di punteggio finale dei/delle candidati/e idonei/e. Si ricorda che i titoli di preferenza, per essere considerati, devono essere necessariamente dichiarati nell'apposita sezione della domanda di ammissione. I titoli di preferenza devono essere già posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione ed il loro possesso deve perdurare anche al momento dell'assunzione.

In assenza di candidati/e riservatari/e i posti saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per assunzioni nel medesimo profilo professionale, a tempo indeterminato e determinato, a tempo pieno o con un regime diverso da quello previsto nel presente bando entro il limite temporale di validità della stessa, per la copertura di posti vacanti di pari categoria previsti nella dotazione dell'Ente, nei limiti della vigente normativa nazionale e regionale.

Inoltre, ai sensi della normativa vigente, altri Enti Locali potranno utilizzare la graduatoria risultante dalla presente procedura concorsuale – previa intesa con questa Amministrazione – per la copertura di posti vacanti nelle proprie dotazioni organiche, nei limiti della vigente normativa regionale e nazionale.

In ogni caso lo status di vincitore/vincitrice del concorso non costituisce obbligo da parte dell'Amministrazione a procedere con la stipulazione del contratto di lavoro e, pertanto, anche a procedimento concluso è facoltà dell'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, non procedere con l'assunzione per cause di carattere tecnico o organizzativo, anche imputabili ai vincoli di finanza pubblica e alle misure di contenimento della spesa di personale.

Art. 6 - DISPOSIZIONI VARIE

Per quanto riguarda la validità della graduatoria, l'assunzione in servizio, il periodo di prova e quanto altro non previsto nel presente bando si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal contratto individuale di lavoro che l'Amministrazione stipulerà con l'interessato/a in base a quanto previsto dai CCRL del personale del comparto unico non dirigenti della Regione Friuli Venezia Giulia.

RISPETTO DEL D.LGS. 198 DEL 2006

Al fine dell'accesso al posto di lavoro di cui al presente bando è garantita la pari opportunità tra uomini e donne.

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al T.A.R. per il Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto, oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on- line del Comune di Cordenons, ovvero, quando tali forme di comunicazione non sono previste, dalla conoscenza dello stesso da parte del candidato.

E' consentito a tutti i candidati l'accesso a tutti gli atti a rilevanza esterna della procedura concorsuale.

I verbali della Commissione giudicatrice possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti. La tutela della riservatezza dell'autore non può giustificare il diniego di accesso agli elaborati dello stesso, poiché tali elaborati sono redatti proprio per essere sottoposti al giudizio altrui nella competizione concorsuale.



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

I candidati che hanno diritto di accesso ai documenti possono non solo prendere visione, ma anche ottenere copia dei verbali, dei propri elaborati e degli elaborati degli altri candidati, a proprie spese. I candidati che accedono ai documenti della procedura, per la presa visione o per l'estrazione di copia, dovranno sottoscrivere l'impegno a non diffondere gli elaborati degli altri candidati né gli eventuali elaborati predisposti e di proprietà delle aziende specializzate nella selezione del personale, nonché l'impegno a servirsene esclusivamente per l'eventuale tutela giurisdizionale delle proprie posizioni. Comportamenti difforni sono sanzionati a termini di legge.

L'accesso ai candidati che desiderano prendere visione degli elaborati sarà consentito, successivamente al termine delle operazioni di correzione entro e non oltre 120 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

I portatori di interessi diffusi non sono legittimati a chiedere visione e copia dei verbali, poiché il procedimento concorsuale coinvolge immediatamente le situazioni soggettive di coloro che partecipano alla selezione e non anche interessi superindividuali di associazioni o comitati, la cui tutela rientri nei loro fini istituzionali.

Il concorso di cui al presente bando resta soggetto a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto il Comune di Cordenons si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento.

Per quanto non previsto nel presente bando trovano applicazione le norme vigenti in materia e in particolare il Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

ART. 7 PRESENTAZIONE DOCUMENTI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati utilmente collocati in graduatoria saranno assunti compatibilmente con le disposizioni normative in vigore al momento delle rispettive assunzioni e subordinatamente alla verifica del rispetto delle disposizioni normative in materia di contabilità pubblica, di limiti alla spesa del personale e di stipulazione di contratti di lavoro nell'ambito del pubblico impiego.

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato regolato dalla normativa vigente.

Per quanto riguarda il periodo di prova si fa rinvio alle norme vigenti in materia.

Il mancato possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando ovvero la produzione di false dichiarazioni o documentazioni verificata a seguito dei controlli previsti dal DPR 445/2000, comporterà l'esclusione dalla procedura (indipendentemente dal superamento delle prove concorsuali) e sarà causa ostativa alla costituzione del rapporto di lavoro, ovvero causa di risoluzione del rapporto di lavoro, fermo restando l'inoltro degli atti all'autorità giudiziaria.

Il candidato da assumere, nel termine che gli verrà indicato dovrà dichiarare, sotto la sua responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto legislativo n. 165/2001.

Il vincitore del concorso, prima della stipula del contratto individuale di lavoro, potrà essere invitato a sottoporsi ad apposita visita medica di accertamento del requisito dell'idoneità fisica necessario per il pieno esercizio delle funzioni proprie del posto messo a concorso, conformemente alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/2008).

Il difetto del requisito di idoneità fisica alle mansioni della qualifica funzionale, comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore del concorso.

Art 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n.679/2016 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale.

L'intestato ente locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13 e ss. del Regolamento UE n. 679/2016, con la presente informa i candidati che, al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali e ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'ente specificamente esercitato. Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione.

Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi. Allo stesso modo l'intestato ente informa che gli utenti interessati hanno il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potranno, inoltre, chiedere la limitazione del trattamento che li riguarda ed eventualmente opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato. L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

L'accettazione dell'informativa, oltre che per presa visione della stessa, costituisce espressione di libero, informato e inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra descritte, ai sensi dell'art. 7 del GDPR 2016/679.

Titolare del Trattamento

Comune di Cordenons, in persona del legale rappresentante - Sindaco

Piazza della Vittoria 1 – 33084 Cordenons

PEC: comune.cordenons@legalmail.it

D.P.O. Responsabile della protezione dei dati:

Tel. 0424566112 - Email: susanna.greggio@gtastudio.eu - PEC: susanna.greggio@ordineavvocativicenza.it

Finalità del Trattamento

Reclutamento di risorse umane.

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Servizio Personale – Area Servizi Finanziari

Sede operativa : Comune di Cordenons in Piazza della Vittoria, 1

Tel. 0434 586921/945

mail: personale@comune.cordenons.pn.it

Il Segretario Generale
dott.ssa Gennj Chiesura
(firmato digitalmente)



Medaglia di Bronzo al V.M. Provincia di Pordenone

TITOLI DI PREFERENZA di cui all'art. 5 DPR 487/1994 e successive modificazioni

.....omissis.....

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

1. gli insigniti di medaglia al valore militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex-combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex-combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra ;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra ;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato ;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti,
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;
- c) dal candidato più giovane di età.

Fac simile domanda

All'Ufficio Risorse Umane
del Comune di Cordenons
Piazza della Vittoria, 1
33084 – CORDENONS (PN)

comune.cordenons@legalmail.it

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 **FUNZIONARIO SPECIALISTA CON MANSIONI DI COORDINATORE PEDAGOGICO** CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1.

Il/la sottoscritto/a

CHIEDE

di essere ammesso al concorso pubblico per esami per l'assunzione di un funzionario specialista con mansioni di coordinatore pedagogico categoria D, posizione economica D.1. A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto Decreto dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

COGNOME _____ NOME _____
DATA DI NASCITA _____ LUOGO DI NASCITA _____ PROV. ____
COD.FISC. _____
RESIDENTE A _____ PROV. _____
INDIRIZZO _____ CAP _____
TELEFONO _____ E-MAIL _____

RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione (*da indicare solo se diverso da quello di residenza*)

LOCALITA' _____ PROV ____ INDIRIZZO _____ CAP _____

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì:

- a) di essere cittadin... italian.....oppure di essere _____;
b) di possedere il seguente titolo di studio (specificare: il tipo, l'anno di conseguimento, l'autorità rilasciante e la votazione riportata):

TIPOLOGIA	ANNO DI CONSEGUIMENTO	AUTORITÀ RILASCIANTE (NOME DELL'ISTITUTO E COMUNE OVE HA SEDE)	VOTAZIONE

- c) di essere a conoscenza della lingua inglese;
d) di godere dei diritti civili e politici;
e) di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune diovvero di non esservi iscritt... per i seguenti motivi:.....;
f) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva qualora a ciò tenuti;

- g) di non avere a proprio carico condanne penali e di non essere stat... interdett... o sottopost... a misure restrittive che impediscano la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) di non essere stat... destituit... o dispensat... dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- i) di non essere decadut... da un impiego statale per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) di possedere la patente di guida cat. "B" in corso di validità;
- k) di essere in possesso dei requisiti di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto messo a concorso;
- l) di aver effettuato il versamento della tassa concorso di Euro 10,00;
- n) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni; i titoli non dichiarati nella domanda, non saranno presi in considerazione): _____

_____;

- o) di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente bando di concorso senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

Il/La sottoscritto/a, con riferimento all'eventuale situazione di portatore di handicap, comunica la necessità del seguente ausilio e degli indicati tempi aggiuntivi:

_____ (come da certificazione medica allegata in busta chiusa contenente la dicitura "contiene certificato medico" e rilasciata in conformità a quanto previsto dalla circolare n. 6 del 24/7/1999 della Presidenza del Consiglio dei Ministri).

Il/La sottoscritto/a si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione ed accettato l'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e segg. del regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e di prendere atto che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine dell'ammissione alla procedura, pena l'esclusione.

Allega alla presente:

- ricevuta avvenuto versamento delle tassa concorso;
- copia fotostatica non autenticata della carta di identità;
- curriculum professionale, debitamente datato e sottoscritto (facoltativo)

Data _____

(firma)