

COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

Prot. n. 4288 del 08/06/2023

Albo pos. n. 432 del 2023

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI "FUNZIONARIO TECNICO" – A TEMPO DETERMINATO, PER ESIGENZE CONNESSE ALL'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI DAL PNRR (D.L. 152/2021), PER L'ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI CANTALICE (RI) DI:
- N. 1 UNITA' DI PERSONALE CAT. FUNZIONARIO TECNICO (EX CAT. D), PART – TIME 30 ORE/SETT.;**

E' indetta selezione pubblica per titoli ed esami finalizzata all'assunzione a tempo determinato di:
N. 1 UNITA' DI PERSONALE CAT. FUNZIONARIO TECNICO (ex CAT. D) – PART TIME 30 ORE/SETT.;

La selezione è regolata dalle seguenti disposizioni:

Art. 1 – Oggetto

1. E' indetta una selezione pubblica, con prova scritta, prova orale e valutazione dei titoli, per l'assunzione di "Funzionario Tecnico" (ingegnere/architetto e/o titolo equipollente) – Posizione Economica per funzionario tecnico - a tempo parziale (30 ore settimanali) e determinato, per esigenze connesse all'attuazione dei progetti e degli interventi PNRR finanziati dal PNRR (Ordinanza del Commissario Straordinario n. 17 del 14.04.2022) e dal PNRR (D.L. 152/2021).
2. In attuazione della Legge n. 125/1991, in tutte le operazioni relative alla selezione in parola verrà garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.
3. Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente Avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalle norme di legge e regolamenti vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e di svolgimento delle procedure selettive.
4. In caso di assunzione per l'attuazione dei progetti collegati al PNRR la normativa prevede che i contratti possano essere stipulati anche per un periodo superiore a trentasei mesi, ma non eccedente la durata di attuazione dei progetti di competenza delle singole amministrazioni e comunque non oltre il 31 dicembre 2026.
5. La sede di lavoro è individuata in Via A. Costa a Cantalice (RI).
6. Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis; la partecipazione, pertanto, rende implicita comporta l'incondizionata accettazione delle norme, delle condizioni e di tutto quanto previsto dal presente Avviso.

Art. 2 Trattamento economico

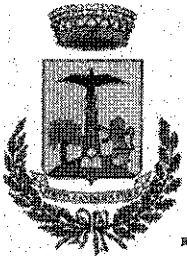
1. Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto individuale e ad esso si applicano le disposizioni di legge

Comune di Cantalice – www.comune.cantalice.ri.it

P.zza della Repubblica, n. 1 - 02014 CANTALICE (RI) - Tel. 0746/653119 - Fax 0746/653951

Email: protocollo@comune.cantalice.ri.it - Pec: protocollo@pec.comune.cantalice.ri.it

Codice Fiscale 00093840577 - Partita IVA 00093840577



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

sul lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e le clausole dei contratti collettivi per il personale del comparto Funzioni locali.

2. Il trattamento economico lordo annuo è stabilito dai vigenti contratti collettivi per il personale comparto Funzioni locali ed è costituito dallo stipendio tabellare di base ed addizionalmente dall'assegno unico universale, se spettante, dalla tredicesima mensilità, nonché da ogni altra indennità e/o emolumento, se dovuto per legge e secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. Regioni-Autonomie Locali.

3. Gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

4. Nello specifico il trattamento economico è quello previsto per l'Area Funzionari – trattamento economico tabellare iniziale Cat. funzionario tecnico (ex cat. D) – del C.C.N.L. del comparto Funzioni locali, vigente alla data di stipulazione del contratto individuale di lavoro.

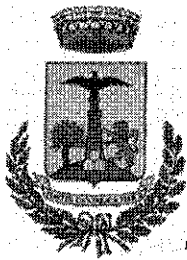
5. Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti tempo per tempo.

Art. 3 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al presente concorso pubblico è richiesto il possesso, **alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande** e anche al momento dell'eventuale assunzione in servizio, **pena l'esclusione**, dei requisiti di seguito specificati:

Requisiti generali:

- Cittadinanza: cittadinanza italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea.
Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla U.E., nonché alle altre situazioni di diritto equiparate, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM n. 174 del 07/02/1994 e all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001.
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o extracomunitari devono:
 - possedere adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel caso in cui il candidato scriva testi lessicalmente ed ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga l'eventuale colloquio in modo chiaro e comprensibile;
 - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza secondo le disposizioni vigenti;
 - essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
- Età non inferiore agli anni 18 alla scadenza dell'avviso e non superiore all'età prevista dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo.
- Godimento dei diritti civili e politici, ovvero non essere incorso in alcune delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso (non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo). I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o extracomunitari devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza, secondo le vigenti disposizioni di legge.
- Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni del profilo professionale in oggetto senza limitazioni e/o prescrizioni. L'amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

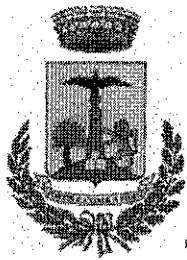
prescelto in base alla normativa vigente, per accertare la compatibilità con i compiti specifici attribuiti al profilo professionale da conferire per l'assolvimento di tutti i compiti contenuti nella descrizione del profilo professionale.

- Iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza, secondo le vigenti disposizioni di legge.
- Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso, non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, oltreché non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui alla Legge n. 159 del 2011.
- Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (per i concorrenti di sesso maschile nati prima del 1986).
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 comma 1, delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3.
- Non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la PA di cui al Libro II Capo II del C.P..
- Non essere stata/o rinviata/o a giudizio, o condannata/o con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01), al Codice di comportamento DPR n.62/2013 o al Codice disciplinare in vigore.
- Idoneità alla guida di autoveicoli e possesso della patente di categoria B in corso di validità e priva di provvedimenti di ritiro, sospensione o revoca al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso e dell'eventuale assunzione all'esito della procedura concorsuale.
- Conoscenza di base della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D. Lgs.165/2001 e s.m.i..
- Conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/1992, i candidati portatori di handicap dovranno specificare gli eventuali ausili necessari, in relazione al proprio handicap, a sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove stesse.

Requisiti specifici:

- 1) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio con indicazione dell'Università presso cui è stato conseguito, l'anno di conseguimento e la valutazione riportata:
 - Laurea triennale in Ingegneria/Architettura o titolo equipollente;
 - Diploma di laurea D.L. vecchio ordinamento in Ingegneria/Architettura o titolo equipollente;
 - Laurea Specialistica L.S. (DM 509/1999), in Ingegneria/Architettura o titolo equipollente;
 - Laurea Magistrale L.M. (D.M. 270/2004) in Ingegneria/Architettura o titolo equipollente;



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

È onere del candidato dichiarare l'equipollenza del titolo.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio richiesto presso istituti esteri, devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o di equiparazione previsto dalla normativa vigente, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione ovvero devono aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda. L'Amministrazione dispone in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura in caso di carenza dei requisiti prescritti. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Il titolo di studio richiesto deve essere rilasciato da Istituti/Università riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico italiano. Ogni titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza dell'avviso o comunque di eventuale stipula del contratto di lavoro, la necessaria equivalenza ai titoli italiani, rilasciata dalle competenti autorità, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001.

2) Abilitazione all'esercizio della professione.

L'Amministrazione verificherà i requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione.

Potranno sempre essere esclusi dalla selezione, in qualunque fase della procedura, i candidati che dovessero risultare in difetto dei requisiti prescritti.

Art. 4 – Presentazione domanda di ammissione

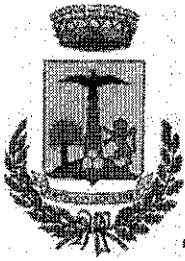
1. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione al concorso, di cui al presente Avviso, esclusivamente per via telematica attraverso il Portale "InPA", autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura presente sul Portale e disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.

2. **La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati inderogabilmente entro le ore 23:59 del giorno 23/06/2023.** Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso. Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.

3. La suddetta modalità di iscrizione al concorso rappresenta la modalità esclusiva.

4. La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. Non verranno, pertanto, prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite anche a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.

5. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

6. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7. Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consente di modificare, anche più volte, i dati già inseriti: in ogni caso, l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.

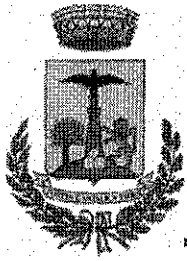
8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

9. È onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

10. L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del provvedimento di esclusione dalla selezione, di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione.

11. La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di cui trattasi.

- Alla domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno allegare la seguente documentazione:
 - a) Un curriculum professionale (datato e sottoscritto);
 - b) Copia fotostatica fronte-retro di un documento di identità personale del sottoscrittore e copia fronte/retro della tessera sanitaria in corso di validità;
 - c) Copia della patente di guida B in corso di validità;
 - d) Eventuali documenti che comprovano il diritto alle precedenza o preferenze a parità di punteggio, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
 - e) Copia della certificazione di equipollenza del titolo di studio, redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità (esclusivamente per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero).
- Dovranno inoltre essere allegati, pena il mancato riconoscimento del beneficio:
- Eventuale certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria pubblica che specifichi in modo esplicito gli eventuali ausili, nonché gli eventuali tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove in relazione



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

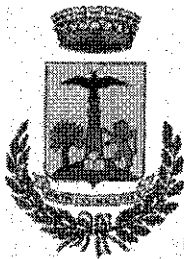
all'handicap posseduto, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione (solo nel caso il candidato abbia richiesto ausili e tempi aggiuntivi);

- Eventuali titoli di preferenza: a parità di merito le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza sono quelle elencate all'art. 5, comma 4, del DPR n. 487/1994 e s.m.i.;
- Eventuali criteri di preferenza: a parità di merito e titoli prevalgono i criteri di preferenza, così come indicati in ordine di priorità (articolo 5, comma 5, del DPR 487/1994 - parzialmente abrogato dall'articolo 3, comma 7, della legge 127/1997 - che nel testo modificato dall'articolo 2 della legge 191/1998 introduce il criterio della prevalenza del candidato di minore età – sentenza n. 618/2016 del Consiglio di Stato);
- Per poter beneficiare delle precedenza/preferenze, il concorrente deve dichiarare, al momento dell'iscrizione alla selezione, il titolo di precedenza/preferenza cui ha diritto secondo la declaratoria prevista dalla legislazione vigente.
- Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28.3.1991, n. 120, la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva all'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale del posto da coprire.

Art. 5 Contenuto della domanda di ammissione

Nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva da compilare nell'apposita piattaforma digitale, nel form "domanda on line", il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci il possesso dei requisiti indicati in premessa, oltre ai seguenti ulteriori dati:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- residenza anagrafica (via, numero civico, CAP, Città, Provincia);
- recapito telefonico ed indirizzo PEC presso la quale, ad ogni effetto, verranno trasmesse le comunicazioni concernenti la selezione, dando atto che in carenza della suddetta indicazione l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario o di disguidi nelle comunicazioni;
- domicilio (se diverso dalla residenza) cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione. In caso di variazione del recapito rilasciato il concorrente dovrà darne avviso all'Ente a mezzo lettera raccomandata o via PEC;
- l'eventuale stato di disabile di cui alla Legge n. 68/1999, indicando la categoria di appartenenza;
- l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di merito in conformità alla vigente normativa;
- di avere la cittadinanza italiana OPPURE avere la cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza OPPURE avere la cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L. 97/2013 (esempio: permesso di



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata conoscenza della lingua italiana;

- di avere un'età non inferiore ai 18 anni alla scadenza dell'avviso e non superiore all'età prevista dalla normativa vigente in materia di collocamento a riposo;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- di non essere stata/o rinviata/o a giudizio, o condannata/o con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01), al Codice di comportamento DPR n.62/2013 o al Codice disciplinare in vigore;
- di non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- di non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- per i soli candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina prevista dall'art 5 del DPR 487/1954 e s.m.i. ed integrazioni;
- di non aver subito provvedimenti di interdizione dai pubblici uffici nonché di destituzione da precedenti rapporti di pubblico impiego;
- il titolo di studio posseduto o gli eventuali titoli considerati requisiti d'accesso per l'ammissione alla procedura selettiva;
- il titolo di studio posseduto (specificare: il tipo, data di conseguimento, l'autorità rilasciante e la votazione riportata);
- il titolo di abilitazione all'esercizio della professione (specificare: tipo, data di conseguimento, l'autorità rilasciante);
- idoneità alla guida di autoveicoli e possesso della patente di cat. B in corso di validità e priva di provvedimenti di ritiro, sospensione o revoca al momento della presentazione della domanda di partecipazione al concorso e dell'eventuale assunzione all'esito della procedura concorsuale;
- idoneità psicofisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto di cui alla selezione;
- di accettare integralmente e senza condizioni tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente nonché le clausole previste dal presente bando di concorso;
- adeguata conoscenza la lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza (solo per gli appartenenti all'Unione Europea);
- adeguata conoscenza della lingua inglese ai sensi dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001;



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

- il candidato se appartenente alla categoria disciplinata dalla Legge n. 104/1992, dovrà specificare gli ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, per sostenere la prova;
- di essere consapevole che le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e il contenuto del curriculum professionale devono essere documentabili a richiesta dell'ente;
- di essere consapevole della veridicità di quanto dichiarato e a conoscenza delle sanzioni penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci. Ai sensi dell'articolo 46 del DPR. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione;
 - adeguata conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - il titolo di studio posseduto (specificare: il tipo, data di conseguimento, l'autorità rilasciante e la votazione riportata);
- la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03, per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale assunzione;
- di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso, nonché da leggi o regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dai vigenti C.C.N.L.;

Il Comune di Cantalice si riserva, inoltre, di valutare, a suo insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a selezione.

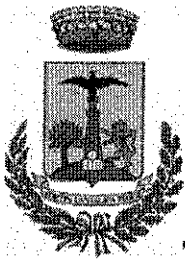
L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di selezione e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del provvedimento di esclusione dalla selezione, di cancellazione dalla graduatoria, ovvero di decadenza dall'assunzione.

La presentazione della domanda e l'ammissione alla selezione non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura dei posti di cui trattasi.

In caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata l'ultima domanda trasmessa cronologicamente, purché ovviamente entro i termini prescritti dal presente bando.

Art. 6 - Ammissione dei candidati e irregolarità

1. Tutte le istanze pervenute entro i termini indicati nel presente bando saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile del Settore amministrativo, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità previsti dal bando e procederà con specifico atto all'ammissione dei candidati;
2. L'elenco degli istanti alla partecipazione al concorso, unitamente all'indicazione degli ammessi e degli esclusi dalla procedura, è approvato con Determinazione del Responsabile suddetto, pubblicato



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

all'Albo pretorio online dell'Ente e sul sito web istituzionale, nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" e trasmesso, con gli atti del concorso, al Presidente della Commissione Esaminatrice, all'atto del suo insediamento;

3. Nel caso di inserimento di informazioni contraddittorie, ovvero di informazioni contenenti errori formali, l'Amministrazione chiederà al candidato la regolarizzazione della domanda, secondo il principio del soccorso istruttorio di cui all'art. 6, della L. n. 241/1990, solo ove, dalle dichiarazioni rese o dalla documentazione presentata, residuino margini di incertezza facilmente superabili, nel pieno rispetto del principio della par condicio tra i candidati. Tale regolarizzazione dovrà essere effettuata per iscritto e pervenire all'ente entro il termine a questo assegnato, fermo restando che la mancata regolarizzazione costituirà essa stessa motivo di esclusione dalle procedure concorsuali.

4. È fatta salva, in ogni caso, la facoltà dell'ente di disporre l'esclusione dal concorso, anche in un momento successivo qualora nel corso delle procedure sia rilevata, per qualunque motivo, la mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione.

5. I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, per sostenere le prove, muniti di regolare documento di riconoscimento, presso la sede e nel giorno previsti già nell'avviso verranno comunicati sul sito web istituzionale dell'Ente, nella Sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso" e all'Albo pretorio on-line dell'Ente.

La mancata presentazione comporta l'esclusione dalla procedura, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

L'elenco dei candidati ammessi e degli esclusi verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cantalice.

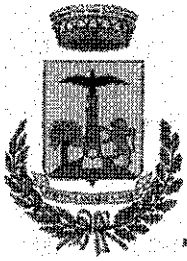
La pubblicazione sul sito istituzionale del Comune vale come notifica ai destinatari interessati.

Art. 7 Motivi di esclusione dal concorso pubblico

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) la mancanza di uno dei requisiti di cui all'articolo 3 del presente avviso;
- b) l'omissione delle dichiarazioni di cui all'articolo 4 del presente avviso contenuto della domanda;
- c) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione alla selezione;
- d) la presentazione della domanda prima della pubblicazione dell'avviso di cui al presente bando ovvero oltre la scadenza ivi prevista;
- e) mancata regolarizzazione in caso di richiesta di integrazione;
- f) domanda inviata con modalità diversa da quella indicata dal presente bando;
- g) mancata indicazione nella domanda di partecipazione dell'indirizzo PEC;
- h) l'assenza nella sede di svolgimento della prova di concorso in presenza nel giorno e nell'ora stabiliti per qualsiasi causa, ancorché dovuta a cause di forza maggiore;

2. L'elenco degli istanti ammessi ed esclusi dalla procedura, con valore di notifica, è pubblicato all'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale del Comune di Cantalice nella sezione "Amministrazione Trasparente",



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

sotto-sezione "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio on-line.

3. I candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere le prove previste, senza ulteriore avviso, muniti di valido documento di riconoscimento (a pena di esclusione). La mancata presentazione o l'impossibilità di stabilire l'esatta identità del candidato, comporta rinuncia o l'esclusione dalla selezione.

4. La pubblicazione e le comunicazioni inerenti alla procedura assolvono ad ogni obbligo di comunicazione a tutti gli interessati ed hanno valore di notifica legale.

5. Fermo restando i limiti al "soccorso istruttorio" previsti nel precedente articolo 6, tutti i candidati partecipano con riserva alle prove selettive. L'Amministrazione si riserva di effettuare i controlli sulla validità delle domande e sul possesso dei requisiti in ogni momento della procedura concorsuale, anche successivo alle prove di esame. L'accertamento dell'esistenza di cause di esclusione, in qualunque momento effettuato, determina, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti dal bando ovvero per dichiarazioni mendaci in ordine al possesso degli stessi e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro ove già instaurato, fatta salva ogni altra responsabilità penale prevista.

Art. 8 – Commissione Esaminatrice

La commissione esaminatrice sarà nominata dal Responsabile del settore Amministrativo del Comune di Cantalice, una volta scaduti i termini per la ricezione delle domande, nel rispetto delle norme vigenti.

Art. 9 – Diario delle prove d'esame

Il presente bando e la pubblicazione delle date delle prove sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

Le prove concorsuali si svolgeranno presso l'aula consiliare dell'attuale sede comunale in Via A. Costa snc Cantalice (RI) secondo il calendario che verrà pubblicato successivamente.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto di legge, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio online e/o del sito web istituzionale dell'ente.

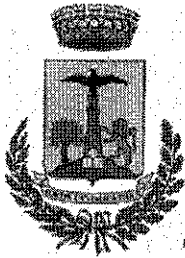
Eventuali variazioni di data o luogo delle prove di esame verranno comunicati nel sito www.comune.cantalice.ri.it – Sezione "Amministrazione Trasparente" – sezione "Bandi e concorsi" e ove previsto sulla piattaforma InPA.

Art. 10 Valutazione dei titoli

La commissione esaminatrice si riserverà di attribuire ai candidati fino a 10 punti per i titoli, in base ai criteri disposti dal presente articolo:

A) Titoli di servizio/Esperienze lavorative

fino ad un massimo di 5 punti



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

Verrà attribuito un punteggio pari a punti 0,10 per ogni mese di attività lavorativa svolta con un contratto a tempo pieno (36 ore settimanali). Per i contratti part – time il punteggio di 0,10 deve essere riproporzionato in base alle ore lavorative settimanali previste.

Saranno valutate solo le esperienze lavorative presso pubbliche Amministrazioni appartenenti al comparto Regioni e Autonomie Locali. Saranno valutate **solamente esperienze superiori a mesi 3**, pertanto i candidati, nel curriculum professionale dovranno indicare, puntualmente, l'ente/pubblica amministrazione presso la quale hanno svolto servizio, la durata con la data di inizio e conclusione dell'esperienza lavorativa

B) Titoli di studio e formazione/Curriculum Professionale fino ad un massimo di 5 punti

L'attribuzione del punteggio riservato al curriculum professionale viene effettuata con riferimento alle informazioni attinenti il profilo da ricoprire, compresi attestati, specializzazioni, ulteriori lauree, master, dottorati, corsi di aggiornamento e formazione, incarichi svolti anche come lavoratore autonomo, possesso di qualifiche, patentini o licenze, nonché attività ed ogni altro elemento di valutazione del candidato rilevante ai fini del concorso.

Non saranno, altresì, valutate le esperienze lavorative dichiarate in maniera incompleta, in particolare senza l'indicazione della data di inizio e di fine del servizio/incarico, oppure senza l'indicazione dell'ente/datore di lavoro presso cui si è svolto il servizio/incarico.

Art. 11 – Criteri di valutazione delle prove d'esame e ruolo della commissione giudicatrice

La Commissione esaminatrice avrà a sua disposizione per la valutazione delle prove svolte dai candidati un massimo di 60 punti così declinati:

- per la prova scritta di 30 punti
- per la prova orale di 30 punti

Per essere ammesso alla prova orale, il candidato deve aver superato la prova scritta con un punteggio minimo di 21/30.

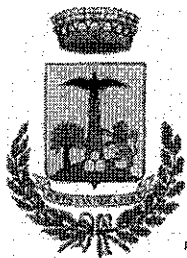
Il punteggio finale sarà dato dalla somma del punteggio della prova scritta, della prova orale e dal punteggio ottenuto per la valutazione dei titoli.

Art. 12 Prova scritta

Le prove d'esame, in coerenza con l'art 35 quater del D.lgs 165/2001, consisterà nell'espletamento di una prima prova scritta consistente nello svolgimento di quesiti a risposta sintetica;

La prova scritta verterà sulle seguenti materie:

- Diritto Amministrativo (in particolare normativa in materia di lavori pubblici, urbanistica ed edilizia);
- Normativa in materia di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture, con particolare riguardo al codice degli appalti;
- Legislazione urbanistica nazionale e regionale (regione LAZIO);
- Normativa nazionale e regionale in materia ambientale;



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

- Nozioni generali in materia di Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000);
- Nozioni generali in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro (D.lgs. n. 81/2008);
- Norme sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso ai documenti amministrativi (Legge n. 241/1990 e norme collegate);
- Normativa in materia di Anticorruzione e Trasparenza (D. Lgs. 33/2013) e accesso civico (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i);
- Normativa di attuazione Piano Nazionale Ripresa Resilienza e Piano Nazionale Complementare al PNRR.
- Gestione e rendicontazione progetti;

Art 13 Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio individuale, sulle stesse materie previste per la prova scritta, e volto all'accertamento del possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali e relazionali.

La mancata partecipazione alla prova o la presentazione oltre i termini previsti comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione, indipendentemente dalla causa.

La pubblicazione al sito web del comune ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione.

La Commissione procederà anche all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e alla verifica della conoscenza della lingua inglese. L'eventuale esito negativo in uno dei due accertamenti comporterà l'esclusione del candidato dalla graduatoria di merito a prescindere dall'esito complessivo del colloquio.

Art. 14 – Graduatoria

1. Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito in esito alla prove d'esame e dopo aver valutato i titoli, applicando, a parità di punteggio, le preferenze previste dall'articolo 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994, integrato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693 e successive modificazioni ed integrazioni, compresa quella di cui all'articolo 3, comma 7, della legge n. 127/1997, modificata dall'articolo 2 della legge n. 191/1998, e sarà pubblicata all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di concorso".

2. La graduatoria dei candidati verrà approvata con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo; essa costituisce l'atto conclusivo della procedura concorsuale, verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cantalice, "Amministrazione Trasparente" – sezione "Bandi e concorsi" e all'Albo Pretorio on-line.

3. La graduatoria concorsuale, una volta approvata, rimane efficace per il periodo previsto dalla normativa vigente per l'eventuale copertura dei posti che dovessero rendersi vacanti e disponibili



COMUNE DI CANTALICE

Provincia di Rieti

successivamente all'approvazione della graduatoria medesima. La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, sia per la costituzione di rapporti a tempo parziale che a tempo pieno sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

4. La presente graduatoria potrà essere concessa a Pubbliche Amministrazioni che ne facciano richiesta. Lo scorrimento avverrà secondo la richiesta dell'ente utilizzatore e in base alla disponibilità del candidato idoneo.

5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare, prorogare o revocare il presente concorso, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o opportunità per ragioni di pubblico interesse.

6. Si evidenzia che il presente avviso non produce alcun obbligo in capo al Comune di dar seguito all'assunzione.

7. Il Comune si riserva di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi della costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso il Comune di Cantalice. Il Comune si impegna a garantire il carattere riservato delle informazioni e dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;

Art. 16 – Disposizioni finali

La responsabile del procedimento è la Dott.ssa Simona Conti.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli interessati possono scrivere all'indirizzo email protocollo@pec.comune.cantalice.ri.it;

Copia del bando sarà disponibile sul sito internet www.comune.cantalice.ri.it.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Simona CONTI

