



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3(TRE) POSTI APPARTENENTI ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI - PROFILO PROFESSIONALE "SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONTABILI" - DI CUI ALL'ALLEGATO A) – DECLARATORIE - DEL CCNL FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022  
EX CATEGORIA GIURIDICA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 CCNL 31.03.1999**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA DEL PERSONALE**

Vista:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 29.11.2022 con la quale è stato approvata la programmazione di fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025 ed il piano assunzionale per l'anno 2023;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 74 del 20.12.2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023 – 2025;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 75 del 20.12.2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023 – 2025;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 03.01.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023 – 2025 con assegnazione degli obiettivi ai Responsabili di Area comunali;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 24.01.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) – aggiornamento anno 2023 - ai sensi di quanto previsto dall'art. 6, commi da 1 a 4, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 in data 14.03.2023 con la quale è stata approvata la modifica al piano triennale del fabbisogno di personale 2023-2025 e relativo piano occupazionale;

Dato atto che in base al citato piano assunzionale per l'anno 2023 è prevista l'assunzione:

- di n. 1 Istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato, di categoria C, posizione economica C1 (ora Area degli Istruttori CCNL – Funzioni locali del 16.11.2022 – profilo professionale: "specialista in attività amministrative e contabili") da inserire nell'Area del Vice-Segretario, in sostituzione della titolare del posto che ha cessato servizio in data 31/12/2022 per collocamento a riposo;
- di n. 1 Istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato, di categoria C, posizione economica C1 (ora Area degli Istruttori CCNL – Funzioni locali del 16.11.2022 – profilo professionale "specialista in attività amministrative e contabili") da inserire nell'Area Finanziaria e Tributi, in sostituzione della dipendente cessata dal servizio in data 28/02/2022;



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

Provincia di Cuneo  
Area del Personale

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

- di n. 1 Istruttore amministrativo a tempo pieno e indeterminato, di categoria C, posizione economica C1 (ora Area degli Istruttori CCNL – Funzioni locali del 16.11.2022 – profilo professionale “specialista in attività amministrative e contabili”) da inserire nell’Area del Territorio, in sostituzione della titolare del posto che cesserà dal servizio in data 31/10/2023 per collocamento a riposo;

Rilevato che:

- al fine di ridurre i tempi di accesso all’impiego e di garantire al più presto l’ottimale funzionamento degli uffici comunali, l’Ente ritiene di non procedere alla preventiva pubblicazione di bando di mobilità volontaria prevista all’art. 30, comma 2-bis, del d.Lgs. n. 165/2001 ai sensi del disposto di cui all’art. 3, comma 8, della legge 56/2019 che così dispone: *“Fatto salvo quanto stabilito dall’articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”*.
- l’Ente ha effettuato la comunicazione obbligatoria prevista dall’art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm.ii. con esito NEGATIVO.

Visti:

- Il Decreto del Presidente della Repubblica 9/5/1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 30/10/96 n. 693 ss.mm.ii;
- L’art. 35 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n° 165 e s.m.i.;
- Il D. Lgs. 75/2017, di modifica ed integrazione del sovra richiamato D. Lgs. 165/2001, che prevede l’obbligatorietà dell’accertamento della conoscenza della lingua inglese nei pubblici concorsi;
- Il vigente Regolamento comunale per l’accesso agli impieghi presso il Comune di Barge, nonché specifici aspetti di organizzazione approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 69 in data 19.05.1998 e ss.mm.ii. – articoli da 1 a 12;
- I CCNL - Funzioni Locali attualmente vigenti.

Dato atto:

- che il nuovo sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni Locali è ora previsto al Capo I del Titolo III (ordinamento professionale) del CCNL – Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022 e che lo stesso è entrato in vigore in vigore dal mese di aprile 2023, secondo quanto previsto dal regime transitorio di cui all’art. 13 del medesimo CCNL;
- che al personale assunto con la presente procedura verrà assegnato il trattamento economico corrispondente all’Area degli Istruttori come previsto dalla Tabella D allegata al CCNL del 16.11.2022;



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

In esecuzione della Determinazione n. 354 del Responsabile del Servizio personale adottata in data 31 maggio 2023 dal sottoscritto Responsabile Area del Personale del Comune di Barge

## **RENDE NOTO**

E' indetta una selezione pubblica, per soli esami, finalizzata all'assunzione con contratto a tempo pieno ed indeterminato di n. 3 "Istruttori" con profilo professionale "specialista in attività amministrative e contabili" secondo il nuovo sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni Locali di cui alla Tabella B allegata al CCNL sottoscritto in data 16.11.2022 (ex categoria giuridica C – posizione economica C1 secondo il sistema di classificazione del CCNL 31.03.1999).

Il personale assunto verrà assegnato come di seguito indicato:

- n. 1 unità all'Area del Vicesegretario
- n. 1 unità all'Area Finanziaria Tributi
- n. 1 unità all'Area del Territorio

Al personale assunto saranno ascrivibili tutte le mansioni e le competenze della Categoria ed al Profilo di appartenenza secondo le declaratorie contenute nell'allegato A) al CCNL – Funzioni Locali del 16.11.2022.

Il presente bando viene adottato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni previste dalla legge 10/04/1991 n. 125, in materia di pari opportunità tra uomini e donne.

Alla presente selezione si applicano le norme per il diritto al lavoro dei disabili ai sensi di cui all'art. 3, comma 4, della Legge n. 68 del 12 marzo 1999 e s.m.i.

Viene fatta salva, inoltre, la disciplina di cui all'art. 3, comma 4 – bis, del D.L. n. 80/2021 in materia di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA).

Questo Ente si riserva la facoltà di attingere dalla graduatoria di cui al presente Bando di concorso per altre assunzioni a tempo indeterminato che si rendessero necessarie in conseguenza di cessazioni di rapporti di lavoro nel periodo di validità della graduatoria stessa e, per il medesimo periodo, per assunzioni a tempo determinato legate ad esigenze straordinarie ed eccezionali già a valere sul corrente anno 2023, secondo quanto previsto dal piano del fabbisogno del personale approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 209 del 29.11.2022 e successive modifiche ed integrazioni.



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

Ai sensi dell'art. 3, comma 7 – ter del D.L. n. 80/2021 convertito in Legge, **ai neoassunti è fatto obbligo di permanere nella sede di prima assegnazione per un minimo di cinque anni.**

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'Unione Europea.  
I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
  - a) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - b) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - c) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 2) età non inferiore ad anni 18 entro il termine di scadenza stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione;
- 3) idoneità psico-fisica all'impiego senza limitazioni o prescrizioni (l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego verrà effettuata prima dell'immissione in servizio);
- 4) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 5) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 6) non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7) non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole;
- 8) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (salvo quanto previsto dalle disposizioni vigenti della L. 230/98);
- 9) possesso del diploma di Scuola secondaria di secondo grado (maturità). Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero è necessaria la dichiarazione dell'autorità competente dell'equipollenza con il titolo di studio richiesto dal presente bando;
- 10) possesso della patente di guida di categoria "B".

Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

**L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e l'assunzione in ruolo, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del contratto individuale di lavoro.**

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

L'iscrizione alla presente procedura di concorso è aperta a tutti i soggetti interessati che siano in possesso dei requisiti richiesti, rinvenibili all'interno del bando pubblicato.

Per essere ammessi gli interessati dovranno far pervenire la domanda **entro e non oltre le ore 12.00** del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sul Portale Unico del reclutamento disponibile al seguente link: [https://www.inpa.gov.it/bandi-e-avvisi/?text=&categoriaId=&regioneId=&status=&settoReId=&periodo=&raI=&page\\_num=0](https://www.inpa.gov.it/bandi-e-avvisi/?text=&categoriaId=&regioneId=&status=&settoReId=&periodo=&raI=&page_num=0)

Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 del codice civile.

Il Comune di Barge ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza per la presentazione delle domande o di revocare il concorso stesso.

Dopo aver individuato il Concorso all'interno del menu è possibile procedere alla compilazione dei documenti richiesti previa autenticazione con SPID/CNS/CIE.

Per accedere occorre autenticarsi con una delle modalità indicate nella pagina di registrazione, cui si accede dal rimando in alto a destra "ACCEDI", dopo di che è possibile compilare tutte le parti contenute nella domanda ed allegare la documentazione richiesta. Prima di attivare la procedura si raccomanda di prendere visione delle sezioni "FAQ" e "ISTRUZIONI" e prima di perfezionare l'inoltro dell'istanza accertarsi di aver prodotto in firmato PDF la documentazione richiesta.

**L'interessato, per poter presentare la propria candidatura, deve essere obbligatoriamente in possesso di un indirizzo personale di posta elettronica certificata (PEC).**

Sarà cura del candidato sorvegliare l'indirizzo PEC (indicato in fase di presentazione dell'istanza) per controllare eventuali richieste, integrazioni e comunicazioni.

Al termine dell'inserimento della domanda verrà generato un codice personale attribuito al singolo candidato che lo identificherà in forma anonima e dovrà essere utilizzato dal candidato stesso per tutte le successive comunicazioni.

**L'inoltro telematico della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.**



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

## **Non saranno prese in considerazione domande pervenute in forma diversa da quella sopradescritta o oltre i termini suddetti.**

**Si informa che gli uffici comunali non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato potrà rivolgersi esclusivamente, per il servizio di assistenza relativo a problemi in merito alla gestione della candidatura, tramite la sezione “ASSISTENZA” presente sul portale messa a disposizione dalla società Technical design s.r.l.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per il mancato ricevimento di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **CONTENUTO DELLA DOMANDA:**

La domanda deve essere redatta, esclusivamente sull'apposito portale, riportando tutte le dichiarazioni relative ai seguenti elementi:

- 1) nome e cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- 2) la residenza, il recapito telefonico ed il recapito PEC ed e-mail. Si dovrà altresì indicare il domicilio ove questo non coincidesse con la residenza. Il candidato è tenuto a comunicare, a mezzo PEC, ogni variazione di recapito;
- 3) il possesso della cittadinanza italiana o della qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica, ovvero della cittadinanza di uno degli stati dell'Unione europea e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, ovvero l'appartenenza a una delle tipologie previste dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 ss. mm. ii. e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 4) (se cittadini italiani) il Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto o i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 5) il godimento dei diritti civili e politici;
- 6) di avere idoneità psico/fisica all'impiego per il posto messo a concorso;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- 8) di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportino l'interdizione dai Pubblici Uffici;
- 9) di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da impieghi pubblici, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

- 10) di non avere procedimenti penali e/o disciplinari in corso e non avere procedimenti penali e/o disciplinari conclusi con esito sfavorevole;
- 11) di essere in regola nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (salvo quanto previsto dalle disposizioni vigenti della L. 230/98);
- 12) eventuale dichiarazione di essere affetto da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e a tal fine di chiedere, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 4 – bis, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito nella Legge 06 agosto 2021, n. 113, lo svolgimento delle prove di concorso con solo colloquio orale o con tempi aggiuntivi a quelli previsti nel presente bando;
- 13) di essere in possesso del diploma di Scuola secondaria di secondo grado (maturità);
- 14) di essere in possesso della patente di guida di categoria "B".
- 15) di accettare senza riserva tutte le disposizioni del bando, dei vigenti regolamenti comunali in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi e del codice di comportamento del Comune di Barge;
- 16) l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza, a parità di valutazione. I titoli di preferenza operano a condizione che siano dichiarati nella domanda di partecipazione e posseduti entro la data di scadenza del bando.
- 17) il formale consenso al trattamento dei dati personali.

Il candidato deve dichiarare altresì:

- di disporre di un adeguato collegamento internet;
- di essere provvisto di PC, monitor con webcam, tastiera e mouse adeguati per sostenere la prova da remoto e di uno smartphone/tablet. Il concorrente qualora non abbia la disponibilità di PC, monitor, tastiera e mouse adeguati, può utilizzare in loro sostituzione un ulteriore smartphone/tablet per sostenere la prova;
- di installare/utilizzare il software di videoconferenza prescelto dall'Ente;
- di assumersi la responsabilità del comportamento che terrà durante la prova online, impegnandosi ad agire secondo buona fede e, quindi, a svolgere la prova personalmente e senza l'aiuto di supporti (cartacei e/o telematici), di terzi o di qualsiasi altra agevolazione.

Se nel corso dell'istruttoria risultino omissioni o imperfezioni nella domanda o nella documentazione, il concorrente viene invitato a mezzo PEC a provvedere alla regolarizzazione, entro il termine massimo prestabilito, a pena di esclusione dal concorso.

Sono sanabili le seguenti irregolarità ed omissioni:

- l'omissione od imperfezione, per incompletezza o irregolarità di formulazione, di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relativamente ai requisiti prescritti dal bando tranne l'omissione o l'incompletezza relativa al cognome e nome, data di nascita, domicilio o recapito se tali requisiti non possono essere acquisiti neppure d'ufficio;
- la mancata acclusione del curriculum;



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

- la mancata acclusione di fotocopia documento di identità;
- la mancata dichiarazione dei requisiti necessari per l'ammissione alla selezione;
- la mancata acclusione della ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione al concorso, purché il versamento sia stato effettuato nei termini.

La regolarizzazione deve essere effettuata mediante acquisizione di documenti o atti integrativi e complementari che l'interessato deve trasmettere al Comune di Barge a mezzo PEC ed entro il termine perentorio stabilito dal Responsabile del procedimento nell'apposita richiesta di regolarizzazione.

Il mancato perfezionamento, in tutto o in parte, delle regolarizzazioni richieste e l'inosservanza del termine perentorio accordato **comportano l'esclusione dal concorso.**

L'Ente comunica ai candidati non ammessi l'avvenuta esclusione, a mezzo PEC con l'indicazione espressa delle motivazioni di non ammissione alla selezione nonché dell'organo e dei termini per l'eventuale ricorso.

In caso di dubbio circa i requisiti essenziali di ammissione al concorso, nell'interesse del candidato e nell'interesse generale al corretto svolgimento della selezione, la Commissione può disporre l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

## **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:**

Alla domanda di partecipazione al concorso devono essere allegati:

- a) la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso di €. 10,00 non rimborsabile, da effettuarsi, **personalmente** da parte del candidato, esclusivamente tramite il portale PagoPa presente sulla piattaforma Sportello Unico Digitale – Concorsi;
- b) curriculum personale;
- c) fotocopia del documento di identità (fronte/retro).
- d) dichiarazione dei titoli riserva, preferenza e precedenza, elencati nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, come riportati nell'allegato al presente bando.

I concorrenti vincitori sono tenuti a presentare i documenti richiesti dal vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi ovvero dichiarazioni sostitutive nei casi ammessi dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e ss. mm. ii.

E' fatta salva la possibilità di regolarizzare i documenti che presentino imperfezioni sanabili.



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

## **RISERVA DI POSTI**

Ai sensi di quanto previsto dall'art 1014 del D. Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare", è prevista la riserva obbligatoria del 30% di posti messi a concorso dalle Pubbliche Amministrazioni a favore di tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta.

Con il presente bando viene raggiunta la percentuale di 0,90 posti messi a concorso, per cui la riserva, dando luogo a frazioni di posto, si cumulerà con le riserve relative a successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dal Comune di Barge.

## **TITOLI DI PREFERENZA**

A parità di merito, i titoli di preferenza sono quelli elencati nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, come riportati nell'allegato al presente bando.

Le preferenze sono da intendersi con priorità rispetto all'ordine in cui sono elencate nel suddetto allegato.

## **PROVE D'ESAME**

Il concorso prevede un'eventuale prova preselettiva, una prova scritta teorico/pratica e una prova orale.

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione (mediante PEC) dovranno collegarsi, nelle date ed alle ore stabilite per l'espletamento dell'eventuale prova preselettiva e della prova scritta teorico/pratica, al link che verrà comunicato alcuni giorni prima dell'espletamento delle prove stesse e/o pubblicato nella sezione bandi di concorso nel sito [www.comune.barge.cn.it](http://www.comune.barge.cn.it)

La prova orale sarà espletata in presenza.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà comunque consultabile nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso del sito web del Comune di Barge ([www.comune.barge.cn.it](http://www.comune.barge.cn.it)).

Le prove del concorso non possono aver luogo nei giorni festivi.

Ai candidati è fatto assoluto divieto di:

- utilizzare appunti, testi, pubblicazioni o manoscritti, manuali e testi di legge anche non commentati;
- acquisire, riprodurre o divulgare i contenuti delle prove in qualsiasi modalità.



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

La Commissione Esaminatrice potrà verificare il rispetto di tali regole di condotta e provvedere all'esclusione del candidato in caso di anomalie e/o irregolarità.

Ciascun candidato dovrà avere a disposizione, sulla propria postazione di lavoro, un documento di riconoscimento in corso di validità corredato da fotografia.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- la non corretta predisposizione della stanza e configurazione della propria postazione d'esame;
- l'eventuale ed improvvisa perdita di connessione durante lo svolgimento delle prove, salvo eventi eccezionali non imputabili al candidato debitamente documentati;
- l'utilizzo di sfondi e/o l'applicazione di effetti visivi (es. sfocatura);
- l'abbandono della postazione e l'uscita dal campo visivo della telecamera;
- l'utilizzo di appunti, testi, pubblicazioni o manoscritti.

## PROGRAMMA D'ESAME

Il programma d'esame è il seguente:

- a. Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali e principi di finanza degli Enti locali;
- b. Ordinamento degli Enti Locali con riferimento alle funzioni e ai compiti del Comune;
- c. Codice dei contratti (normativa e procedimenti in materia di lavori pubblici, acquisti e forniture di beni e servizi);
- d. Elementi di Diritto Costituzionale;
- e. Elementi di Diritto Amministrativo, anche con riguardo alle norme in materia di procedimento amministrativo, di tipologia e forma degli atti amministrativi, privacy, diritto di accesso;
- f. CAD – Codice dell'Amministrazione Digitale D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e ss.mm.ii.;
- g. Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;
- h. Principi in materia di Regolamento Europeo sulla protezione dei dati n. 679/2016 (G.D.P.R.);
- i. Principi e nozioni generali in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riguardo alla disciplina del rapporto di lavoro (D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
- j. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e s.m.i.);
- k. Normativa in materia di espropri per pubblica utilità (DPR 327/2001 e s.m.i.)
- l. Elementi di Diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

- m. Conoscenza della lingua inglese (solo prova orale);
- n. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto office, posta elettronica, navigazione in internet) accertata in sede di prova orale
- o. Normativa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m. i.)

## PRESELEZIONE

Qualora il numero di candidati sia superiore a 30 (trenta), a discrezione della commissione giudicatrice, potrà essere effettuata una preselezione consistente nella somministrazione di quesiti a risposta multipla basati sulle materie del presente bando, di cui al “Programma d’esame” sopra citato.

La preselezione sarà gestita in modalità “da remoto” mediante collegamento alla piattaforma on-line secondo le istruzioni fornite nella stessa.

Saranno ammessi allo svolgimento della prova scritta teorico/pratica solamente i candidati che abbiano riportato nella prova preselettiva una valutazione non inferiore a 21/30. Nella prova preselettiva non operano i titoli di preferenza. L’esito della prova preselettiva avrà effetto al solo fine dell’ammissione alle successive prove concorsuali e non concorrerà alla formazione del voto finale di merito.

**I punteggi riportati nella prova preselettiva non sono utili ai fini della graduatoria finale.**

**Il candidato che non si colleghi tramite apposito link, nel giorno e nell’ora previsti dall’avviso di convocazione, sarà considerato assente e di conseguenza rinunciatario.**

## PROVA SCRITTA TEORICO/PRATICA

La prova teorico/pratica consisterà nella risposta da parte dei concorrenti a quesiti, anche con risposta aperta, sugli argomenti oggetto d’esame e nella compilazione di un atto amministrativo attinente alle funzioni proprie del profilo, anche mediante l’utilizzo di strumenti informatici.

La prova scritta teorico/pratica sarà gestita in modalità “da remoto” mediante collegamento alla piattaforma on-line secondo le istruzioni fornite nella stessa.

I voti della prova scritta teorico/pratica sono espressi in trentesimi. Conseguono l’ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta teorico/pratica la valutazione di almeno 21/30.



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

**Il candidato che non si colleghi tramite apposito link, nel giorno e nell'ora previsti dall'avviso di convocazione, sarà considerato assente e di conseguenza rinunciatario.**

La prova orale consisterà in:

- colloquio sulle materie oggetto della prova teorico-pratica;
- verifica della conoscenza della lingua straniera;
- verifica della conoscenza degli strumenti informatici, ove non accertata nella prova scritta teorico/pratica.

## PROVA ORALE

La prova orale sarà espletata in presenza e verterà su un colloquio nelle materie indicate nella sezione "Programma d'esame".

Nell'ambito della prova orale verranno accertate la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse (word – excel) e della lingua inglese.

La sede per la presentazione alla prova orale sarà comunicata esclusivamente mediante pubblicazione di avviso nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso del sito web del Comune di Barge – [www.comune.barge.cn.it](http://www.comune.barge.cn.it)).

Per avere accesso alla sala degli esami i candidati ammessi a sostenere la prova orale dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido, pena l'esclusione dal concorso.

La prova orale si svolgerà in una sala aperta al pubblico.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei voti da ciascuno riportati.

Ai fini dell'inclusione nella graduatoria di merito i candidati ammessi alla prova orale dovranno riportare in questa una votazione di almeno 21/30.

## PROVE DI SELEZIONE PER DETERMINATI SOGGETTI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 4 – bis, del D.L. n. 80/2021 convertito nella Legge n. 113/2021, nel caso in cui alla presente selezione partecipino soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), agli stessi verrà data la possibilità di sostituire



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

la prova scritta teorico/pratica con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura e di usufruire di un tempo stabilito per lo svolgimento delle prove. La scelta della modalità alternativa di svolgimento delle prove verrà stabilita dalla Commissione di concorso e preventivamente comunicata al soggetto interessato, sulla base di quanto dichiarato in sede di partecipazione al concorso.

## DIARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso del sito istituzionale del Comune di Barge: [www.comune.barge.cn.it](http://www.comune.barge.cn.it) almeno 15 giorni prima della data di inizio.

Le eventuali comunicazioni di rettifica saranno pubblicate nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso del sito istituzionale del Comune di Barge: [www.comune.barge.cn.it](http://www.comune.barge.cn.it)

**La pubblicazione del calendario delle prove e le eventuali pubblicazioni di rettifica hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

## GRADUATORIA DI MERITO E DEL VINCITORE

Il punteggio finale delle prove di esame è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta teorico/pratica e nella prova orale.

Ultimata la procedura concorsuale con l'attribuzione del punteggio delle prove d'esame sostenute dai candidati, la Commissione Esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste per legge (allegato).

Tale graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente/bandi di concorso e varrà come notifica dell'idoneità conseguita nella procedura concorsuale.

La graduatoria sarà valida per due anni dalla data della sua approvazione (art. 35 comma 5 ter del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. ed ii.), salvo eventuale proroga di legge.

L'assunzione dei vincitori è subordinata comunque alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore in quel momento relativamente alle assunzioni di personale nelle Pubbliche Amministrazioni.



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

## COMMISSIONE GIUDICATRICE

Con Determinazione del Responsabile Area del Personale verrà nominata una Commissione giudicatrice composta da esperti nelle materie oggetto delle prove di concorso. La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiunti per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche richieste.

## TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e dal C.C.N.L.  
I vincitori del concorso verranno assunti a tempo pieno e indeterminato alle dipendenze del Comune di Barge ed inquadrati nell'area degli Istruttori e con il profilo professionale di "specialista in attività amministrative e contabili" secondo il nuovo sistema di classificazione del personale del Comparto Funzioni Locali di cui al CCNL sottoscritto in data 16.11.2022.

Ai vincitori sarà attribuito il seguente trattamento economico:

- Retribuzione tabellare iniziale annua con EP conglobato € 21.392,87
- Vacanza di contratto € 106,92
- Indennità di comparto € 549,60
- Tredicesima mensilità € 1.791,65
- Eventuali altre indennità o compensi previsti da norme contrattuali o di legge

Gli emolumenti di cui sopra sono al lordo delle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura di legge.

## ADEMPIMENTI PER I VINCITORI – STIPULA DEL CONTRATTO- ASSUNZIONE IN SERVIZIO

I candidati dichiarati vincitori, prima dell'assunzione in servizio, dovranno produrre la documentazione che sarà richiesta, entro un termine che verrà comunicato, a dimostrazione del possesso dei requisiti dichiarati in sede di domanda di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione sottoporrà i vincitori a visita medica da parte del medico competente ex D.Lgs. 81/2008 ss. mm. ii. prima dell'assunzione.



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

Nello termine indicato dal Comune gli interessati, sotto la loro responsabilità, dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 ss. mm. ii. In caso contrario deve essere espressa la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione. È necessario siano indicate anche le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego.

I certificati rilasciati dalle competenti Autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere legalizzati dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

In casi particolari il termine assegnato può essere incrementato di ulteriori trenta giorni.

I vincitori che non assumano servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione decadono dalla nomina.

Scaduto inutilmente il termine l'Amministrazione comunica di non dar luogo all'assunzione.

Qualora i vincitori assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti giuridici ed economici decorrono dal giorno di presa in servizio.

Il periodo di prova ha la durata di sei mesi, ai sensi dell'art. 25 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Comparto Funzioni Locali stipulato il 16.11.2022.

## **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel bando, di quelle previste dal vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi" del Comune di Barge, del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62/2013 nonché di tutta la normativa vigente in materia di pubblico impiego.

## **LEGGE SULLA PRIVACY**

Tutte le informazioni e i dati personali dei candidati saranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento di tutte le operazioni concorsuali, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di richiederne gratuitamente la rettifica o la



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

cancellazione al responsabile del procedimento, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dal nuovo Regolamento UE 679/16.

Il presente bando non vincola in alcun modo il Comune di Barge che si riserva la facoltà di modificare, prorogare o eventualmente revocare la procedura a suo insindacabile giudizio in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di diverso interesse da parte dell'Ente.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il presente bando è disponibile sul sito del Comune di Barge e viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal giorno dell'indizione sino al termine ultimo per la presentazione della domanda.

**Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area del Personale.**

**Tel: 0175/347650**

**E – mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)**

Ai sensi del T.U. 196/2003 e s.m.i., si comunica che le domande pervenute ed eventuali allegati saranno depositati presso gli Uffici competenti per la gestione della presente procedura ed i dati contenuti saranno trattati esclusivamente ai fini della procedura concorsuale in oggetto.

Barge, lì 31/05/2023

/IL RESPONSABILE AREA DEL PERSONALE  
Dott.ssa Chiara Angela NASI  
IL RESPONSABILE AREA DEL VICESEGRETARIO  
Dott.ssa Lorena Bechis

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d. lgs. 82/2005.

La riproduzione dello stesso è effettuata dal Comune di Barge e costituisce una copia integra e fedele dell'originale informatico, disponibile a richiesta presso il Servizio emittente.



# COMUNE DI BARGE

Amministrazione Comunale di BARGE  
REGISTRO PROTOCOLLO n. 0008252  
Data 31/05/2023

*Provincia di Cuneo  
Area del Personale*

Tel. 0175 347601  
Fax 0175 343623  
e-mail: [barge@comune.barge.cn.it](mailto:barge@comune.barge.cn.it)

Piazza Garibaldi n. 11 – 12032 BARGE  
p. I.V.A. 00398040048  
PEC: [barge@pec.comune.barge.cn.it](mailto:barge@pec.comune.barge.cn.it)

## (allegato)

TITOLI DI PREFERENZA AI SENSI DELL'ART. 5 COMMI 4, 5 DEL D.P.R. N. 487/1994 e s.m.i.

1. Le categorie di cittadini che nelle pubbliche selezioni hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono di seguito elencate.
2. **A parità di merito** i titoli di preferenza sono:
  - a. Gli insigniti di medaglia al valor militare;
  - b. I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
  - c. I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
  - d. I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - e. Gli orfani di guerra;
  - f. Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
  - g. Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
  - h. I feriti in combattimento;
  - i. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
  - j. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
  - k. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
  - l. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
  - m. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
  - n. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
  - o. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
  - p. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
  - q. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio, a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
  - r. I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
  - s. Gli invalidi ed i mutilati civili;
  - t. I militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
2. A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:
  - a. Dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
  - b. Dall'aver prestato servizio nelle Amministrazioni Pubbliche;
  - c. Dalla più giovane età. (Art. 2 comma 9 L. 191/1998)