



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

PNRR - M4 - C1 - I - 3.3 - CUP G19J22000760002 - e PNRR - M4 - C1 - I - 1.1 - CUP G15E22000240006 - AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME, PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - FUNZIONARIO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 1 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO IN LEGGE n. 113/2021.

Ai sensi dell'art. 35-ter del D. Lgs. n. 165/2001, la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei singoli siti istituzionali e sul Portale Unico del reclutamento esonera il Comune di Villacidro dall'obbligo di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale - IV Serie Speciale Concorsi ed Esami.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 32 del 30.12.2022 con il quale il sottoscritto è stato confermato Responsabile del Servizio Personale, Contratti e Contenzioso, sino al 31.12.2023;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

Visto l’art. 1 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80 recante “Modalità speciali per il reclutamento del personale e il conferimento di incarichi professionali per l’attuazione del PNRR da parte delle amministrazioni pubbliche”;

Richiamato il D.L. n. 152/2021 (Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose), convertito in legge dalla L. n. 233/2021;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246”;

Visto il D. Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

Visto il D.L. 9 febbraio 2012, n. 5, recante “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo”, convertito con legge 4 aprile 2012, n. 35, e successive modifiche ed integrazioni, e in particolare l’articolo 8, concernente l’invio per via telematica delle domande per la partecipazione a selezioni e concorsi per l’assunzione nelle pubbliche amministrazioni;

Visto l’art. 10 del D.L. 1 aprile 2021, n. 44, recante “Misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici”;

Visto il Decreto del Ministro dell’Istruzione, dell’Università e della ricerca di concerto con il Ministro per

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione 9 luglio 2009, in materia di equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, e la normativa in materia di equipollenze ed equiparazione dei titoli di studio per l'ammissione ai concorsi pubblici;

Visto il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale";

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Villacidro;

Visto il Regolamento di accesso agli impieghi del Comune di Villacidro;

Visto lo Statuto del Comune di Villacidro;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali e il sistema di classificazione professionale del personale;

Richiamata la delibera C.C. n. 15 del 27.04.2023 recante ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 e relativi allegati";

Richiamata la delibera G.C. n. 44 del 28.03.2023 recante ad oggetto "Programmazione del fabbisogno del personale triennio 2023- 2025", e, per relationem, tutti gli atti, le motivazioni, i presupposti normativi in essa indicati";

Preso atto che nella citata delibera G.C. n. 44.2023 è stata prevista l'assunzione a tempo determinato e orario pieno di n. 3 posti di "Istruttore Direttivo Tecnico - Funzionario - Assunzione per progetti PNRR", tramite attingimento da graduatorie di altri Enti o concorso pubblico;

Vista la determinazione R.G. n. 430 del 25/05/2023, con la quale è stato approvato il presente bando di concorso;

RENDE NOTO

che, ai sensi dell'art. 1 D.L. 80/2021 convertito in L. 113/2021, è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico – Funzionario, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021.

Le attività espletabili dal personale in questione saranno riferite agli specifici progetti finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) e saranno quelle tipicamente attribuibili agli uffici tecnici dell'Ente, quali, in forma descrittiva e non esaustiva: progettazione, direzione lavori, collaudo, contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori - supporto del RUP nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione.

I costi in questione potranno essere quindi posti a carico del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.) nei limiti degli importi specifici previsti dalle corrispondenti voci del quadro economico ed entro un importo massimo stabilito in percentuale e in valore assoluto rispetto al costo totale ammesso a finanziamento.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Articolo 1 Trattamento economico

Il trattamento economico annuo lordo è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto Funzioni Locali per l'Area Funzionari, profilo di Istruttore Direttivo Tecnico.

Articolo 2 Requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti generali e specifici che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione e anche al momento dell'assunzione in servizio:

Requisiti generali:

1. essere cittadino italiano o di altro Stato dell'Unione Europea o suo familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di Paesi terzi che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.
2. I soggetti di cui all'articolo 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 dovranno essere in possesso dei requisiti, se compatibili, di cui all'articolo 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n.174.
3. I cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
4. avere un'età non inferiore ad anni 18, e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
7. idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della procedura di selezione;
8. non avere riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
9. non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.
10. non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

11. non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
12. non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
13. non essere stato licenziato dall'impiego c/o una pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
14. per i candidati di sesso maschile, avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva;
15. essere in regola con il pagamento della tassa di concorso di € 10,33 (non rimborsabile) da effettuarsi tramite la piattaforma digitale "PagoPA" disponibile nel sito web istituzionale del Comune di Villacidro, sezione servizi online, **Pagamenti Spontanei** selezionando **Macroarea Varie, Tipo Pagamento Varie** specificando nella causale **SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME, PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - FUNZIONARIO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 1 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO IN LEGGE n. 113/2021**, accedendo al seguente link: https://sol.comune.villacidro.vs.it/villacidro/po/po_login.php

Requisiti specifici:

Possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea (DL) in Ingegneria (tutti gli indirizzi) o Diploma di Laurea in Architettura (conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al D.M. 509/99) o laurea di primo livello o equipollenti;

- Iscrizione Ordine Ingegneri / Iscrizione Ordine Architetti;
- Specifica esperienza e/o formazione certificata e/o qualificazione professionale in uno o più dei seguenti profili professionali:
 - ✓ Energia e fonti rinnovabili;
 - ✓ Idraulica e Idrogeologia;
 - ✓ Ambientale gestione rifiuti;
 - ✓ Progettazione e direzione lavori in edilizia pubblica;

Il candidato in possesso di titolo di studio che sia stato rilasciato da un Paese dell'Unione Europea, sarà ammesso, purché il titolo suddetto sia stato equiparato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri ai sensi dell'art. 38 comma 3 del Decreto Legislativo 30.3.2001 n° 165. Il candidato sarà ammesso con riserva alle prove di concorso qualora tale decreto non sia stato ancora emanato, ma esistano i presupposti per l'attivazione della procedura medesima. Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero, redatti in lingua straniera, devono essere completati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso (alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione al concorso), in base ad accordi internazionali, o ai sensi del decreto

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

legislativo 27.1.1992 n° 115, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del testo unico 31 agosto 1933 n°1592.

La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito alla prova d'esame.

Articolo 3

Publicazione del bando, termini e modalità di presentazione della domanda

1. Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Villacidro e sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, nonché, sul sito inPA, che sostituisce la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 35-bis, c. 2-bis, D. Lgs. n. 165/2001.
2. La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà essere trasmessa al Comune di Villacidro, perentoriamente **entro il termine delle 23:59 del quindicesimo giorno decorrente dal primo successivo a quello di pubblicazione del bando sul portale "inPA"**, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, esclusivamente ed a pena di esclusione **a mezzo posta elettronica all'indirizzo: protocollo@comune.villacidro.vs.it o da un indirizzo di posta elettronica certificata personale all'indirizzo protocollo.villacidro@pec.it** (nell'oggetto del messaggi e-mail dovrà essere riportata la dicitura "SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAME, PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - FUNZIONARIO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 1 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO IN LEGGE n. 113/2021") **oppure a mano all'Ufficio protocollo.**
3. **Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione presentate con modalità diverse.**
4. La domanda di partecipazione viene compilata sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 attestante il possesso dei requisiti prescritti dal bando, nonché dei titoli valutabili.
5. Nella domanda i candidati devono dichiarare:
 - il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita e, se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita;
 - il codice fiscale;
 - la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata, presso cui chiedono di ricevere le comunicazioni relative al concorso, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni mediante trasmissione del nuovo recapito;
 - il godimento dei diritti civili e politici, con indicazione del Comune di iscrizione nelle liste elettorali;

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

- di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per motivi disciplinari ai sensi della normativa o delle disposizioni contrattuali disciplinanti la materia, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili, o, comunque, con mezzi fraudolenti;
 - di non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici, né avere a carico procedimenti penali in corso o essere sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione;
 - di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
 - di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31 dicembre 1985;
 - il possesso del titolo di studio di cui all'articolo 2 del presente bando con esplicita indicazione del voto riportato;
 - abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere o Architetto
 - il possesso di eventuali titoli valutabili;
 - di conoscere la lingua inglese e l'informatica di base;
 - il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487;
 - autorizzazione, a favore del Comune di Villacidro, al trattamento dei dati personali e sensibili;
 - l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente avviso e dalle leggi e dai regolamenti in vigore al momento dell'assunzione;
 - di essere in regola con il versamento della tassa di concorso di € 10,33;
6. I candidati dovranno inoltre dichiarare esplicitamente di possedere tutti i restanti requisiti di cui all'articolo 2 del presente bando.
7. I candidati diversamente abili dovranno specificare, la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap che andrà opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione dovrà contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione della prova di esame. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova.

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

8. Eventuali gravi limitazioni fisiche, purché sopravvenute successivamente alla data di scadenza prevista dal presente, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica **protocollo.villacidro@pec.it** e corredate da certificazione medica, che sarà valutata dalla competente Commissione la cui decisione resta insindacabile e inoppugnabile.
9. I soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) potranno chiedere di sostituire la prova scritta con un colloquio orale, vertente sulle stesse materie ed avente il medesimo contenuto della prova teorico-pratica, ovvero potranno chiedere di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della prova scritta. A tal fine, i candidati dovranno trasmettere apposita certificazione medica contenente la diagnosi di DSA, redatta ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge 8/10/2010, n. 170;
10. Qualora da controlli d'ufficio emerga la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda di partecipazione, quest'ultimo sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. L'esclusione potrà avvenire in qualsiasi fase della procedura concorsuale, ad insindacabile giudizio della Commissione.
11. L'Amministrazione non è responsabile in caso di smarrimento o di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.
12. Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle indicate e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel presente bando di concorso.
13. Dovrà essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della quota di partecipazione di € 10,33 per ciascuna domanda presentata.

Articolo 4

Ammissione, esclusione dei candidati

La verifica circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla procedura selettiva sarà effettuata su tutti i candidati risultati idonei in esito alla prova d'esame, pertanto i candidati verranno tutti ammessi con riserva. La mancanza dei requisiti richiesti comporterà l'esclusione dalla graduatoria dei vincitori e/o idonei.

L'Amministrazione si riserva la facoltà comunque di disporre, in ogni momento, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

L'elenco dei candidati ammessi e quello dei candidati esclusi dalla selezione sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso del Comune di Villacidro.

Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili ai sensi della vigente normativa sarà attivato il

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

soccorso istruttorio e richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di cinque giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione. L'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Comune di Villacidro.

Articolo 5 **Comunicazioni ai candidati**

I candidati iscritti alla selezione potranno prendere visione delle informazioni loro riservate relative alla procedura (ammissione, esclusione, convocazione alla prova, esiti della procedura) <https://www.comune.villacidro.vs.it> - "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di Concorso". La pubblicazione delle informazioni nell'area riservata ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati, ai quali non sarà inviato alcun ulteriore avviso.

Dalla data di pubblicazione delle suddette comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati ai concorrenti ai fini della presentazione di osservazioni o ricorsi nei confronti del Comune di Villacidro quale ente gestore della procedura selettiva per la formulazione della graduatoria degli idonei di cui al presente avviso.

Eventuali richieste di accesso agli atti della presente procedura dovranno essere presentate al Responsabile del Servizio Contenzioso, Contratti e Personale del Comune di Villacidro.

Non saranno effettuate comunicazioni/convocazioni individuali a mezzo posta.

La mancata presentazione alle prove nei giorni stabiliti equivarrà alla rinuncia alla selezione.

Articolo 6 **Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice viene nominata con determinazione del Responsabile del Servizio LLPP, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Accesso agli Impieghi del Comune di Villacidro.

Articolo 7 **Prove d'esame - data e sede delle prove**

La prova selettiva consisterà in una prova scritta volta ad accertare l'attitudine e la capacità del candidato a svolgere le funzioni richieste alla figura professionale, il possesso del grado di professionalità e le competenze necessarie per l'accesso al profilo.

In particolare, la prova consisterà nella somministrazione quesiti a risposta aperta.

In sede di prova scritta si procederà all'accertamento, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche sulle applicazioni ed apparecchiature più diffuse.

La prova scritta si intende superata con un la valutazione di un punteggio minimo di 21/30.

Qualora il numero dei candidati superi le 50 unità la prova sarà articolata su più turni.

Le prove relative alla selezione in oggetto si svolgeranno, senza necessità di ulteriore comunicazione, presso l'aula consiliare del Comune di Villacidro, piazza Municipio 1, nelle seguenti date:

- la prova scritta il giorno 23/08/2023 h. 10:00;

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

- il colloquio si svolgerà il giorno 29/08/2023 h. 10:00;
salvo diversa comunicazione pubblicata sul sito del Comune di Villacidro.

Qualsiasi comunicazione sarà resa pubblica con congruo preavviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.comune.villacidro.vs.it> - sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione 1° livello "Bandi di Concorso", sotto-sezione 2° livello "Bandi di Concorso".

Articolo 8 Materie d'esame

Materie generali:

1. Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico n. 267/2000 e s.m.i);
2. Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti L. 241/90 e smi;
3. Anticorruzione, trasparenza, controlli interni e normativa in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/2006 e smi);
4. Diritti e doveri del pubblico dipendente;
5. Elementi fondamentali della disciplina del pubblico impiego (Dlgs 165/01 e smi e CCNL comparto Regione e Autonomie locali);
6. Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione;
7. Riservatezza dei dati personali (GDPR 679/2016 e D. Lgs. 101/2018);
8. Nozioni di contabilità pubblica;
9. Lingua Inglese;
10. Nozioni di informatica.

Materie specifiche:

1. Norme e regolamenti in materia di lavori pubblici, trasporti, urbanistica, ambiente e paesaggio, con particolare riferimento alle procedure di approvazione di piani e progetti;
2. Contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
3. Tecnologia dei materiali e delle costruzioni;
4. Norme tecniche sulle costruzioni;
5. Problematiche relative alla manutenzione all'adeguamento e al recupero degli edifici esistenti nonché alla progettazione di edifici pubblici di interesse comunale;
6. Normativa vigente sulla eliminazione delle barriere architettoniche degli edifici, spazi e servizi pubblici - Decreto del Presidente della Repubblica 24/07/96, n.503;
7. Elementi di legislazione in materia di Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (Dlgs 81/08 e smi) con particolare riferimento alla sicurezza dei cantieri temporanei e mobili;

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

8. Norme di sicurezza antincendio per gli edifici pubblici;
9. Normativa nazionale e regionale per la pianificazione in protezione civile;
10. Norme in materia ambientale (D.Lgs. n. 152/2006);

Articolo 9 Valutazione dei titoli

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

I titoli valutabili ai fini della stesura della graduatoria di merito, ai sensi del Regolamento Comunale di accesso agli impieghi, non potranno superare il valore massimo complessivo di punti 10.

Il punteggio attribuito per la valutazione dei titoli è reso noto a ciascun candidato, mediante la pubblicazione sul sito web del Comune, alla sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso. Tale forma di pubblicità costituisce comunicazione ai candidati ad ogni effetto di legge.

I titoli valutabili da parte della Commissione esaminatrice, sono i seguenti:

A. TITOLI DI STUDIO (punteggio massimo attribuibile 4,00)

1. Diploma di Laurea utilizzato per l'ammissione fino a punti 3,00
2. Diploma di Specializzazione o di perfezionamento post-Laurea in Discipline attinenti (punti 0,50 per ogni anno accademico di durata) fino a punti 1,00

per l'attribuzione dei relativi punteggi si rimanda all'allegato A3 – Tabella dei Titoli valutabili del Regolamento Comunale di accesso agli impieghi, allegato al presente Avviso.

B. TITOLI DI SERVIZIO (punteggio massimo attribuibile 4,00)

C. TITOLI VARI (punteggio massimo attribuibile 2,00)

Articolo 10

Approvazione delle graduatorie di merito

1. Le graduatorie saranno formate dalla Commissione esaminatrice al termine delle prove, con espressa indicazione del voto complessivo, come risultante della sommatoria dei voti riportati dai candidati per la prova scritta, colloquio e dal punteggio assegnato per i titoli.
2. Le stesse saranno approvate, contestualmente a tutti gli atti della procedura concorsuale, dal Responsabile del Servizio Contenzioso, Contratti e Personale del Comune di Villacidro con l'indicazione dei vincitori, e tenendo conto delle riserve nonché dei titoli di preferenza e precedenza di cui all'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.
3. A parità di merito, ai sensi del medesimo articolo, sono preferiti:
 - a. Gli insigniti di medaglia al valore militare;
 - b. I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
 - c. I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
 - d. I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

- e. Gli orfani di guerra;
 - f. Gli orfani di caduti per fatto di guerra;
 - g. Gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
 - h. I feriti in combattimento;
 - i. Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
 - j. I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
 - k. I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
 - l. I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - m. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e di fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - n. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle e di fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - o. I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - p. Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - q. Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - r. I coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - s. Gli invalidi e i mutilati civili;
 - t. I militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - u. Gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
4. A parità di merito ed i titoli ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la preferenza è determinata:
- a. dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b. dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
 - c. dalla minore età del candidato ai sensi dell'art. art. 3 comma 7 della Legge del 15 maggio 1997, n. 127.
5. I predetti titoli devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda stessa.
6. Dalle dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli di preferenza alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

7. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web del Comune di Villacidro alla sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Bandi di concorso”.
8. la graduatoria verrà utilizzata per successive eventuali esigenze riguardanti PNRR M4 C1 I 3.3 CUP G19J22000760002 e PNRR M4 C1 I 1.1 CUP G15E22000240006.

Articolo 11 **Assunzione in servizio**

I candidati da assumere saranno invitati, con apposita comunicazione inviata all’indirizzo di posta elettronica indicata nel modulo domanda, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro muniti dei documenti necessari ai sensi di legge.

Gli aventi diritto all’assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall’Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all’assunzione e perderanno ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall’avviso.

I candidati idonei chiamati per l’assunzione verranno sottoposti ad un periodo di prova secondo quanto stabilito dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro/Comparto Funzioni Locali e ai sensi di Legge.

Il contratto individuale potrà essere stipulato per un periodo non superiore a 36 mesi, rinnovabile o prorogabile anche per una durata diversa da quella iniziale per non più di una volta, comunque nei limiti della durata di attuazione del progetto.

Ai sensi dell’art. 15, comma 1, della Legge 12 novembre 2011, n. 183, le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra pubblica amministrazione. La documentazione non acquisita in via d’ufficio dovrà essere prodotta dal vincitore.

Il presente bando non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all’assunzione presso il Comune di Villacidro.

L’Amministrazione si riserva di sottoporre il vincitore a visita medica di controllo dell’idoneità lavorativa alle specifiche mansioni del posto da ricoprire, in base alla normativa vigente.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro.

Il vincitore che, senza giustificato motivo, non stipula il contratto individuale di lavoro entro il termine indicato dall’Amministrazione, decade dal diritto all’assunzione. Il predetto termine può essere prorogato, su richiesta dell’interessato, per comprovate ragioni ostative, dal Responsabile competente in materia di personale.

L’eventuale provvedimento di decadenza del concorrente vincitore è comminato anche per l’insussistenza dei requisiti indicati nel bando di concorso e dei titoli dichiarati dal candidato. In tal caso, non si darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e si produrrà la modificazione della graduatoria già approvata. Qualora risulti la falsità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione, si provvederà alla trasmissione degli atti all’autorità giudiziaria ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it



Comune di Villacidro

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

In caso di rinuncia all'assunzione da parte dei vincitori o di dichiarazione di decadenza dei medesimi, subentreranno i primi idonei in ordine di graduatoria.

Articolo 12

Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali del candidato di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della selezione saranno utilizzati per lo svolgimento della valutazione curriculare e per la conseguente assunzione.

I dati saranno utilizzati e trattati, anche con procedure informatizzate, nel rispetto del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, a cura del personale dell'Ente assegnato agli uffici preposti al loro utilizzo e conservazione per lo svolgimento delle procedure di valutazione e di attribuzione dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 679 del 27 aprile 2016, si informa che il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco protempore e che i dati saranno trattati per le finalità pertinenti il presente avviso.

Si informa inoltre che, al fine di esercitare i diritti inerenti all'utilizzo ed alla conservazione dei propri dati personali, l'interessato potrà rivolgersi al Responsabile dell'Ufficio Personale.

Viene garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 246/2005" e dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

Articolo 13

Accesso agli atti

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della vigente normativa.

Nelle procedure concorsuali l'accesso ai documenti amministrativi, ai sensi dell'art. 24 L. n. 241/1990, è differito sino all'approvazione della graduatoria ad eccezione dell'elaborato del candidato richiedente.

Si applicano, per quanto qui non previsto, le norme dettate dal vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi del Comune di Villacidro.

Articolo 16

Norme di salvaguardia

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando, sono applicabili le disposizioni contenute nel D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, nei vigenti Contratti Collettivi, nel Regolamento dei concorsi e nella normativa vigente in materia di assunzioni.

Ulteriori informazioni potranno richiedersi presso l'Ufficio del Personale (070/93442214 – 070/93442234 – 070/93442233) nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00;

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Daniela Campesi

Il Responsabile del servizio è il Dott. Luca Comina

Comune di Villacidro

Piazza Municipio, 1 09039 Villacidro (SU)

Tel. 070 93442200

Mail protocollo@comune.villacidro.vs.it

PEC protocollo.villacidro@pec.it

www.comune.villacidro.vs.it

Servizio 8 – Personale, Contratti e Contenzioso

Ufficio Personale

Tel. 070 93442214 -234-233

Mail personale@comune.villacidro.vs.it