



# CITTÀ DI FINALE EMILIA

Provincia di Modena

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI ALTA SPECIALIZZAZIONE CON COMPETENZE IN MATERIA DI DIGITALIZZAZIONE E TRANSIZIONE DIGITALE MEDIANTE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2 DEL D.LGS. 267/2000 ED INQUADRAMENTO NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

Visti:

- Il D.Lgs n.165/2001 e s.m.i. (norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- Il D.Lgs n.267/2000 e s.m.i. (T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali) art. 110 co. 2;
- L'ordinamento professionale e i Contratti Collettivi Nazionali di lavoro vigenti nel comparto Funzioni Locali;
- Il Regolamento di organizzazione del Comune di Finale Emilia;
- Il Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.,
- Il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale";
- Il D.P.R. n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- La Legge n. 56/2019 recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 3 comma 8;
- Il D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- La Legge n. 104/1992 recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20;
- Il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali; - La Direttiva n.3 del 24 aprile 2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione relativa alle Linee guida di indirizzo amministrativo sullo svolgimento delle prove concorsuali, pubblicate in G.U. del 12.06.2018;
- Il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale approvato con deliberazione di G.C. n 79del

25/05/2023 ed inserito nel (PIAO) - sezione Organizzazione e Capitale Umano - del 2023-2025 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 30/05/2023;

-i vigenti C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

-Visto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con particolare riguardo alla Missione 1 "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura e Turismo", Componente 1 "Digitalizzazione, Innovazione e Sicurezza nella PA",

Preso atto della partecipazione agli avvisi pubblici di Investimento inseriti nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR),

Dato atto che, nell'ambito del Piano del fabbisogno 2023-2025, tra le assunzioni con rapporto di lavoro flessibile, è previsto il conferimento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 110, comma 2 del D. Lgs.267/00, di n. 1 incarico di Alta specializzazione con competenze in materia di digitalizzazione e transizione digitale;

In esecuzione della propria determinazione n. 391 del 05/07/2023 di approvazione dello schema del presente avviso e per le motivazioni esplicitate nell'atto;

### **RENDE NOTO:**

Il Comune di Finale Emilia intende procedere al conferimento di n. 1 incarico di **Alta Specializzazione** con competenze in materia di **digitalizzazione e transizione digitale**, ex art. 110, 2° comma, del D.lgs. 267/2000 con 1 assunzione a tempo pieno (36 ore) e determinato ed inquadramento nell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni - Specialista in Sistemi Informativi - del vigente contratto del comparto Funzioni Locali.

**La presente selezione viene effettuata nelle more della mancata assegnazione di personale in disponibilità ai sensi di quanto previsto dall'art. 34 bis.**

### **Art. 1 – CONTENUTO PROFESSIONALE E CARATTERISTICHE DEL RUOLO**

Il personale selezionato sarà chiamato a svolgere funzioni di supporto all'Ente nell'ambito del raggiungimento degli obiettivi fissati dai bandi PNRR, in particolare sono richieste le seguenti competenze:

- Comprovata esperienza professionale nella applicazione di metodologie di project management nell'ambito di progetti di digitalizzazione;
- Comprovata esperienza nella progettazione, gestione e coordinamento di progetti informatici, in particolare per soluzioni e/o migrazioni al Cloud;
- Conoscenze in materia di servizi Cloud, di architetture di cloud computing e integrazioni con ambienti legacy per la realizzazione di sistemi ibridi con particolare riferimento al cloud nella PA (linee guida AGID);
- Comprovata esperienza in materia di digitalizzazione, interoperabilità, reportistica, tracciabilità dei processi e fruibilità delle informazioni al Cittadino con interattività;
- Tecniche di analisi, progettazione e test di processi digitali con particolare attenzione al ridisegno dei servizi pubblici come delineato dalle normative vigenti in materia ICT PA;
- Conoscenze in materia di design di siti web, usabilità e accessibilità, piattaforme abilitanti, (SPID, pagoPA, IO, ...), competenze e ruoli coinvolti nel processo progettuale di servizi digitali pubblici, progettazione di servizi digitali di qualità;
- Conoscenza delle azioni di sviluppo digitale e tecnologico delineate nell'Agenda Digitale della Regione Emilia Romagna;

- Caratteristiche, potenzialità, limiti e rischi delle piattaforme di comunicazione e collaborazione digitale: Posta elettronica, PEC, social network pubblici e privati, piattaforme di social collaboration aziendali;
- Conoscenze in materia di open data e di riuso di software;
- Conoscenza delle normative sulla privacy in tema di trattamento dei dati personali e gestione degli archivi nella pubblica amministrazione (Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii.);
- Conoscenza del Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. n. 82 del 07/03/2005 e successive modifiche e integrazioni);
- Conoscenza Linee guida AGID su aspetti attinenti al Piano Triennale ICT PA vigente;
- Conoscenza degli elementi essenziali dell'organizzazione, delle funzioni e della gestione economico-finanziaria degli Enti Locali, della programmazione e pianificazione dell'azione amministrativa;
- Conoscenza delle misure del PNRR dedicate alla digitalizzazione dei Comuni e delle Unioni: fondi allocati, beneficiari, modalità di accesso alle misure, criteri di conformità;
- Conoscenza delle norme sul procedimento amministrativo e sull'accesso dei documenti amministrativi (L. 241/90 e norme collegate);

Le competenze trasversali richieste sono le seguenti:

- problem solving e innovazione (capacità di comprendere le situazioni identificando le criticità e individuando soluzioni operative adeguate al contesto e migliorative)
- autonomia (capacità di organizzare in modo autonomo e responsabile la propria attività lavorativa)
- comunicazione (capacità di ascolto e di interazione nelle dinamiche relazionali), dispiegamento di iniziative rivolte al personale interno ed esterno all'ente, in tema di educazione digitale e di condivisione di competenze digitali,
- orientamento al cambiamento e flessibilità (adattamento ai cambiamenti del contesto ambientale, normativo e organizzativo)

Sono richieste le competenze riconducibili all'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, di cui alla declaratoria all'allegato A del CCNL 16/11/2022.

## **ART. 2 - DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del D.lgs. 267/00 e a tempo pieno nel limite della durata del mandato del Sindaco del Comune di Finale Emilia, con inquadramento nell'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni di cui al vigente CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali.

Il trattamento economico sarà quello corrispondente all'area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, previsto dal CCNL per il personale del comparto Funzioni Locali. L'Ente, ai sensi di quanto previsto dal comma 3 del richiamato art. 110 D. Lgs.267/00, si riserva la facoltà di riconoscere all'incaricato, altresì, una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali;

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato potrà trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Dalla data di assunzione, il selezionato sarà sottoposto ad un periodo di prova nei termini previsti dal CCNL comparto Funzioni Locali.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare gli esiti della selezione per assegnare un eventuale incarico ad altro candidato partecipante alla procedura selettiva, tra quelli individuati dalla Commissione, ai sensi del successivo art. 7, in caso di risoluzione dell'originario contratto per qualsiasi causa intervenuta, ovvero di impossibilità di attivare il rapporto originario stesso, ovvero di mancato superamento del periodo di prova.

### **ART. 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per la partecipazione alla selezione pubblica, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, da dichiarare nella domanda, a pena di esclusione:

#### **Requisiti:**

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino ai sensi dell'art. 4 della L. n. 1320/1939) oppure:
  - cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea (art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001);
  - familiari di cittadini comunitari non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001);
  - cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3 bis, del D.lgs. n. 165/2001);
  - titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, c. 3 bis, del D.lgs. n. 165/2001);
  - familiari non comunitari del titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status (art. 22, comma 2, del D.lgs. n. 251/2007).

I cittadini europei o extracomunitari possono partecipare salvo che:

- godano dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
  - siano in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista come limite massimo dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
  3. idoneità psico-fisica all'attività lavorativa da svolgere. L'Amministrazione si riserva la facoltà di esperire appositi accertamenti al momento dell'assunzione in servizio;
  4. godimento dei diritti civili e politici;
  5. assenza di condanne penali che, salvo riabilitazioni, possano impedire l'instaurarsi del rapporto di impiego. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, condanna penale ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, co. 1, lett. A) e D) del T.U. degli Impiegati Civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
  6. essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985);
  7. non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e di inconfiribilità previste dal D.lgs. n.39/2013 e dalle ulteriori norme vigenti al momento dell'assunzione in servizio;

8. nel caso di assunzione a tempo pieno, il candidato dovrà altresì dichiarare l'assenza di situazioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001 o la rimozione delle stesse entro la data di instaurazione del rapporto di lavoro alle dipendenze dell'Ente.
9. Possesso patente di guida di categoria B in corso di validità;
10. Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - laurea specialistica (LS) oppure laurea magistrale (LM) (ex D.M. 509/1999) in Informatica (23/S e LM 18), Ingegneria dell'automazione (29/S e LM 25), Ingegneria delle Telecomunicazioni (30/S e LM 27), Ingegneria Elettronica (32/S e LM 29), Ingegneria gestionale (34/S e LM 31), Ingegneria Informatica (35/S e LM 32), Matematica (45/S e LM 40), Modellistica matematico-fisica per l'ingegneria (50/S e LM 44), Fisica (20/S e LM 17), Metodi per l'analisi valutativa dei sistemi complessi (48/S), Statistica per la ricerca sperimentale (92/S), Tecniche e metodi per la società dell'informazione (100/S e LM 91), Ingegneria della Sicurezza (LM 26), Sicurezza Informatica (LM 66), Scienze Statistiche (LM 82);  
oppure
  - laurea triennale (ex D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004) in Scienze e tecnologie informatiche (classe 26 e classe L-31), Ingegneria dell'informazione (classe 9 e classe L-8), Scienze e tecnologie fisiche (classe 25 e classe L-30), Scienze matematiche (classe 32 e classe L-35), Scienze statistiche (classe 37), Statistica (L-41) o altra laurea triennale propedeutica all'accesso ad una delle classi di laurea specialistiche o magistrali di cui alla lettera a).

Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs 165/2001 – art- 2 del D.P.R n. 189/2009).

I titoli di cui sopra si intendono conseguiti presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da uno Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza.

Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi. La modulistica e la documentazione necessaria per la richiesta di equivalenza sono reperibili sul sito istituzionale della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica;

I requisiti prescritti (con o senza riserva di legge) devono essere posseduti alla data di scadenza fissata nel bando di concorso per la presentazione della domanda e al momento dell'assunzione. La mancanza dei suddetti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

#### **Art. 4 - IRREGOLARITA' SANABILI IN SEDE DI GIUDIZIO DI AMMISSIBILITA' E MODALITA' DI SANATORIA**

Sono considerate irregolarità non sanabili, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando;
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente Avviso;
- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);

Sono sanabili le seguenti irregolarità od omissioni:

- a) omissione di una o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti prescritti dal bando, ad eccezione di quelle relative alle generalità o al domicilio o recapito o del titolo di studio;
- b) incompletezza di una o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti prescritti dal bando, ad eccezione di quelle relative alle generalità o al domicilio o recapito;

Qualsiasi altra omissione o irregolarità non contemplata, comporta l'esclusione dalla selezione. La regolarizzazione deve avvenire entro i termini fissati dal responsabile del Servizio Personale a pena di decadenza.

#### **ART. 5 - AMMISSIONI ED ESCLUSIONE**

L'ammissione alla selezione viene disposta dal Responsabile Servizio Personale con proprio provvedimento che verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Finale Emilia nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Si potranno pertanto presentare a sostenere i colloqui tutti i candidati, ad eccezione di coloro che avranno avuta notizia dell'esclusione attraverso la pubblicazione sul sito internet del Comune di Finale Emilia.

Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati.

#### **ART. 6 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Il presente bando verrà pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente [www.comunefinale.net](http://www.comunefinale.net) / Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul Portale del Reclutamento InPA [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it).

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il "Portale unico del reclutamento" (di seguito anche solo "Portale") disponibile all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), previa registrazione nel Portale stesso e inserimento delle proprie informazioni curriculari nelle sezioni specifiche relative al curriculum vitae, entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale, all'indirizzo web [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it). Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59:59 del termine indicato. Per accedere al portale è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso. Per poter partecipare alla selezione il candidato deve inoltre essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata personale (PEC). Tutte le successive comunicazioni a carattere personale con i candidati avverranno esclusivamente attraverso email o PEC. Le comunicazioni rivolte a tutti i candidati saranno effettuate ai sensi del successivo paragrafo "Svolgimento della selezione e relative comunicazioni" esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet istituzione

dell'ente [www.comunefinale.net/](http://www.comunefinale.net/) Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso. Tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti di legge qualsiasi altra comunicazione agli interessati

**SUL SITO INTERNET DEL COMUNE DI FINALE EMILIA, ALL'INDIRIZZO WWW.COMUNEFINALE.NET, A SEGUITO DELLA PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE SUL PORTALE INPA, VERRA' INDICATO IL TERMINE PERENTORIO ENTRO IL QUALE I CANDIDATI DOVRANNO PRESENTARE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda, dovuta a disguidi telematici, o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore o all'autoresponsabilità del candidato.

#### **Art. 7 - DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA**

Gli aspiranti devono dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo email e la PEC; si dà atto che, in mancanza dell'indicazione di un diverso recapito, tutte le comunicazioni saranno fatte alla residenza dichiarata. Gli aspiranti dovranno inoltre comunicare tempestivamente ogni variazione di indirizzo;
- b) l'indicazione della selezione cui intendono partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- e) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà comunque essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- g) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- h) l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- i) il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura selettiva con l'indicazione degli estremi e della votazione conseguita e con la specificazione del provvedimento di equiparazione ed equivalenza per i titoli conseguiti in Italia nonché con l'indicazione dell'equiparazione ed equivalenza previste dall'articolo 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per quanto riguarda i titoli conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea, o dell'ottenimento dell'equipollenza dal Ministero della Pubblica Istruzione o dell'Università, per quanto concerne i diplomi e i titoli accademici conseguiti al di fuori dall'Unione Europea;
- l) di procedere, ove necessario, all'attivazione della procedura di equivalenza secondo le modalità e i tempi indicati nel successivo paragrafo "Requisiti per l'ammissione al concorso" del presente bando;
- m) l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando;
- n) di consentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs n.196/2003 e ss.mm..

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopra indicati non è ritenuta valida.

#### **ART. 8 - MODALITA' DI SELEZIONE**

La selezione sarà effettuata da una Commissione valutatrice, da nominare con apposito atto del

Responsabile dell'Ufficio Personale con una procedura volta alla valutazione comparativa delle professionalità possedute dai candidati, attraverso:

a) l'esame dei curricula, previa individuazione dei criteri da parte della stessa Commissione. Nella valutazione del curriculum la Commissione accerterà il possesso della particolare formazione specialistica o delle comprovate esperienze professionali in una Pubblica Amministrazione o in organismi ed Enti pubblici o privati, ovvero aziende pubbliche o private, per almeno un triennio in posizione analoga a quella ricercata, in ambito attinente allo specifico incarico oggetto della selezione.

b) Colloquio per la valutazione delle competenze di cui all'articolo 1 del presente avviso.

Gli ambiti di competenza funzionale su cui si orienterà il colloquio avranno a riferimento le discipline oggetto del presente incarico.

### **ART. 9 – CONVOCAZIONE AL COLLOQUIO E ALTRE INFORMAZIONI**

La convocazione a colloquio dei candidati ammessi alla selezione verrà effettuata in data da destinarsi, che verrà resa nota mediante apposito avviso nella sezione dedicata alla presente selezione alla voce Bandi di concorso dell'Amministrazione Trasparente.

**La citata indicazione supplisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione inerente alla presente selezione e pertanto, non si darà luogo a convocazione formale dei candidati, i quali sono sin da ora invitati a presentarsi per il colloquio, nel giorno che verrà specificato, salva la formale comunicazione di non ammissione.**

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. Coloro che per qualsiasi ragione non si presenteranno nel luogo, data e ora indicati, saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

A seguito dei colloqui, la Commissione seleziona motivatamente un ristretto numero di candidati non superiore a cinque che saranno risultati in possesso del profilo di competenza maggiormente in linea con quello ricercato.

Tra quelli selezionati, il Sindaco del Comune di Finale Emilia con proprio decreto, tenendo conto dei giudizi formulati dalla suddetta Commissione, individuerà, a proprio insindacabile giudizio, il candidato ritenuto in possesso della professionalità più idonea ad espletare l'incarico.

Gli incaricati prescelti saranno invitati a produrre la documentazione necessaria per l'assunzione, cui farà seguito, nel rispetto delle norme contrattuali vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro mediante stipulazione del contratto individuale a tempo determinato e a tempo pieno.

### **ART. 10 - AVVERTENZE GENERALI/DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della L. N. 125/1991, del D.lgs. 198/2006 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D.lgs. n. 165/2001.

Il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso è la responsabile dell'Ufficio Personale, del Comune di Finale Emilia, dott.ssa Tiziana Forni.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Si riserva, altresì, di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza.

**La presente procedura, pur avendo modalità comparative, non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina il diritto al posto, né la redazione di una graduatoria finale.**

Gli interessati potranno inviare eventuali richieste di chiarimenti ai seguenti recapiti: [personale@comune.finale-emilia.mo.it](mailto:personale@comune.finale-emilia.mo.it), tel. 0535788151/0535788152.

Copia integrale del presente avviso verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Finale Emilia e sul Potale Unico del Reclutamento. Il testo dell'avviso è consultabile sul sito internet del Comune all'indirizzo: [www.comunefinale.net](http://www.comunefinale.net), Amministrazione trasparente, voce Bandi di concorsi.

### **Art. 11 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Finale Emilia, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

-Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Finale Emilia, con sede in Finale Emilia, Piazza Verdi 1, cap 41034.

- Il Responsabile della protezione dei dati personali: Il Comune di Finale Emilia ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società DataDesk srl, con sede a Enna (EN), via Colajanni n. 2;

- Responsabili del trattamento: L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli, esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

- Soggetti autorizzati al trattamento: I dati personali del candidato sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

- Finalità e base giuridica del trattamento: Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Finale Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso del candidato. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento di concorso in oggetto, nonché delle attività ad esso correlate e conseguenti

-Destinatari dei dati personali: I dati personali del candidato potranno essere comunicati a soggetti pubblici e/o privati e/o diffusi ai sensi della normativa vigente e del presente bando. Se

il candidato dà il proprio consenso, i dati personali potranno essere comunicati anche ad altri enti pubblici e/o privati che ne facciano richiesta per fini occupazionali

-Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea. 12

-Periodo di conservazione: I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione ai fini dell'archiviazione, nel pubblico interesse, dell'atto o del documento che li contiene.

-I suoi diritti: Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto: di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; di opporsi al trattamento; di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

-Conferimento dei dati: Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di procedere con gli adempimenti inerenti il procedimento di cui trattasi.

Finale Emilia, lì 05/07/2023

il Responsabile del Servizio Personale

Dott.ssa Tiziana Forni

firmato digitalmente