



CORINALDO

**UNIONE DEI COMUNI
MISA- NEVOLA**
P.I. 02082790425
Via del Corso 9 – 60013 Corinaldo (AN)



**CASTELLEONE DI
SUASA**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE,
A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME 20 ORE SETTIMANALI- 6 MESI - DI N. 1
"PRATICO DI FARMACIA" -AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI IN BASE AL
CCNL 2019-2021 (EX CATEGORIA B)**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione dei seguenti atti:

- Deliberazione G.E. n. 10 del 17 Aprile 2023, recante "Approvazione Documento Unico di Programmazione triennio 2023-2025, presentata al Consiglio con Deliberazione n.6 del 27/04/2023";
- La Deliberazione di G.E. n. 21 del 13/06/2023, in merito ai nuovi servizi della farmacia di comunità;
- Deliberazione di G.E. n. 26 del 30/06/2023 relativa all'approvazione del PIAO;
- Determina n.123 del 31/03/2023 di inquadramento del personale dipendente ai sensi del nuovo CCNL 2019-2021;
- Determina n. 229 del 04/07/2023, relativa all'avvio del procedimento concorsuale;

Visto:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni";
- l'articolo 91 del T.U.EE.LL./Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il Decreto-Legge 36/2022, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 (in G.U. 29/06/2022, n. 150), che istituisce il portale unico di reclutamento per le Pubbliche amministrazioni;
- Visto il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 3/11/2022, sulle modalità di utilizzo della piattaforma sopra citata, pubblicato in G.U. n.9 del 12 Gennaio 2023;
- Atteso che in virtù di tali novità, i concorsi direttamente pubblicati sul Portale unico del reclutamento inPA, dal 2023 non sono più pubblicati in Gazzetta Ufficiale in via obbligatoria. Già dal 1° novembre 2022, infatti, le amministrazioni centrali e le autorità amministrative indipendenti hanno dovuto pubblicare su inPA i propri bandi di assunzione a tempo determinato e indeterminato, acquisendo anche le domande di partecipazione attraverso la stessa piattaforma, come ribadito dalla Funzione pubblica.

Vista la normativa in vigore in materia di assunzione di personale a tempo indeterminato ed i relativi vincoli;

Assunto che:

- il tetto di spesa del personale per l'anno precedente è stato rispettato;
- l'Ente ha adottato il piano delle performance ed ha rispettato i vincoli dettati per le assunzioni di personale;
- le condizioni per le assunzioni devono essere rispettate all'atto della effettiva assunzione e che nulla osta all'avvio, allo svolgimento, e alla conclusione delle procedure concorsuali.

Atteso che l'Ente:

- ha approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 con Delibera consiliare n. 8 del 22/05/2023;
- ha approvato il Rendiconto 2022 con Delibera consiliare n.5 del 27/04/2023;
- ha approvato il Bilancio consolidato 2021 con Delibera di Consiglio n.13 del 27 Settembre 2022, ed ha trasmesso i suddetti documenti nei termini alla BDAP;
- l'Unione dei Comuni ha dato corso all'attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti e che non ha crediti per cui è scaduto il termine di certificazione;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi -dotazione organica e norme di accesso, approvato con deliberazione della **Giunta esecutiva n. 28 del 14/12/2004 e ss.mm.**;

Visto il vigente CCNL del comparto Regioni, Autonomie locali;

Vista la propria determinazione n. 229 del 04/07/2023 con la quale è stato approvato lo schema del presente bando di selezione;

RENDE NOTO

E' indetta una SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI per la copertura di n. 1 posto di PRATICO DI FARMACIA -AREA OPERATORI ESPERTI IN BASE AL CCNL 2019-2021 (EX CATEGORIA B) a tempo determinato - **part-time 20 ore settimanali per un periodo di 6 mesi** prorogabili, presso la farmacia dell'Unione dei Comuni - sede di Corinaldo.

La graduatoria redatta a seguito della presente selezione potrà essere utilizzata dall'Unione anche per ulteriori assunzioni part-time;

1. Inquadramento e trattamento economico -Profilo professionale ricercato

L'inquadramento per il personale che verrà assunto in esito alla presente selezione pubblica avverrà in base al nuovo CCNL 2019-2021 nell'area degli OPERATORI ESPERTI EX Cat. B, per il quale è attribuito dal vigente CCNL il trattamento economico annuo lordo-dipendente, fatte salve, su tali emolumenti, le ritenute fiscali e previdenziali ai sensi di legge;

Le competenze di base richieste sono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, oltre le capacità tecnico-professionali legate al ruolo che si andrà a ricoprire, la propensione nel porsi al servizio dei farmacisti, la capacità di procedere alla presa in carico ed alla gestione dei prodotti ordinati dalla farmacia, nonché la capacità di gestire i resi ai fornitori e gli ordini interni tra farmacie. Sarà apprezzata la conoscenza degli applicativi informatici utilizzati dalle farmacie per la gestione del magazzino nonché l'esperienza legata alla gestione dei magazzini automatizzati. A queste caratteristiche si aggiungono: la capacità di far fronte alle responsabilità legate al ruolo, la corretta gestione dei prodotti in scadenza, lo stoccaggio ed il mantenimento della temperatura di conservazione, la conoscenza della normativa di settore relativa alla gestione merceologica. La capacità di lavorare in gruppo, il rispetto dei ruoli e delle disposizioni impartite, oltre che lo spirito di iniziativa completano il profilo. I candidati alla presente selezione, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, danno piena e completa disponibilità a prestare la loro attività presso tutte le farmacie gestite dall'Unione dei comuni Misa-Nevola. Danno altresì piena e completa disponibilità alla copertura degli orari di apertura e dei turni di guardia farmaceutica, con espresso riferimento a turni domenicali, festivi e/o notturni. Sarà previsto lo svolgimento di un periodo di prova della durata massima prevista dalla contrattazione collettiva. Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato, oltre che dalla contrattazione collettiva di settore, dalle disposizioni di legge,

2. Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a. cittadinanza: italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'U.E. purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria, come previsto dall'art. 38, comma 3-bis, d.lgs. 165/2001. Per tutti è richiesta una adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta ed il possesso di tutti gli altri requisiti prescritti;

b. età non inferiore ai 18 anni;

c. titolo di studio di scuola media inferiore (come da Allegato A Declaratorie del CCNL 2019-2021).; sono ammessi anche i candidati aventi un titolo di studio superiore. I candidati, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovranno indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento con il quale il titolo di studio posseduto è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo di studio italiano;

d. precedente esperienza nella mansione di pratico di farmacia della durata di **almeno 18 mesi**, comprovata da regolare contratto di lavoro, in farmacie, pubbliche o private (anche parafarmacie, distributori di farmaci e parafarmaci). Ai fini del conteggio dell'esperienza professionale saranno conteggiati come mesi interi esclusivamente i mesi con almeno 15 giorni di servizio, mentre, ove risultasse una frazione di mese inferiore a 15 giorni, essa non sarà considerata, ciò anche per periodi continuativi articolati su più mesi (da dichiarare ma non allegare alla domanda);

e. possesso della idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione, compresa l'idoneità a svolgere lavoro notturno, da verificare successivamente al superamento della selezione. L'Ente, ai sensi e nei limiti di legge, si riserva la facoltà di sottoporre i vincitori della procedura selettiva a visita medica per l'accertamento di tali requisiti. L'assunzione sarà subordinata all'esito positivo della medesima.

f. posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985;

g. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dispensati, ovvero essere stati dichiarati decaduti, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

h. godimento dei diritti civili e politici. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi, dovranno godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

i. inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o altre misure restrittive e comunque non trovarsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi della normativa vigente, impediscono la costituzione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni; nel caso di interdizione temporanea dai pubblici uffici il candidato sarà escluso dalla selezione qualora essa dispieghi i propri effetti alla data di scadenza dei termini per la domanda;

l. di non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001 e, quindi, non aver esercitato negli ultimi tre anni di servizio in qualità di dipendente pubblico poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni;

m. possesso della patente di guida cat. B, non sospesa ed in corso di validità.

I candidati dovranno possedere i suddetti requisiti al momento della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e in ogni caso i requisiti dovranno continuare a sussistere sino al momento della eventuale proposta di assunzione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione e, se venuto meno successivamente, dalla graduatoria.

3. Domanda di ammissione

Il candidato dovrà compilare la domanda esclusivamente sul sito InPA o portale del reclutamento: <https://www.inpa.gov.it/>.

Nella domanda i candidati sono tenuti a dichiarare, nella forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai

sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445 e s.m.i., sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) comune di residenza e domicilio, se diverso da quello di residenza;
- e) indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) (se posseduto) in cui il candidato chiede di ricevere eventuali comunicazioni riguardanti la selezione, nonché il numero telefonico e l'indirizzo e-mail;
- f) di avere esperienza di almeno **diciotto mesi** nello svolgimento di mansioni analoghe a quelle di cui al presente avviso (pratico di farmacia), con specifica indicazione del datore di lavoro presso il quale tale esperienza è stata svolta, la data di inizio e di fine del rapporto di lavoro, il ruolo ricoperto e le principali mansioni svolte, come desumibili da regolari contratti di lavoro;
- g) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri appartenenti all'Unione Europea; oppure di essere familiare di cittadino di Stato membro dell'Unione Europea, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi della normativa vigente.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei paesi Terzi, dovranno anche dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;

- h) il possesso della idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione, compresa l'idoneità a svolgere lavoro notturno;
- i) il possesso del titolo di studio richiesto. Ove il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al titolo di studio italiano;
- l) il possesso della patente di guida cat. B non sospesa e in corso di validità;
- m) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per coloro che sono soggetti a tale obbligo;
- n) di non essere escluso dall'elettorato politico attivo, né essere stato destituito o dispensato, ovvero essere stato dichiarato decaduto, dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- o) il godimento dei diritti civili e dei diritti politici. I cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di Paesi terzi dovranno dichiarare altresì di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- p) di non aver riportato condanne penali o comunque di non aver procedimenti penali in corso, di non trovarsi in stato di interdizione o che non sussistono a proprio carico provvedimenti di prevenzione o altre misure restrittive e comunque di non trovarsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi della normativa vigente, impediscono la costituzione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni;
- q) il candidato portatore di handicap deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, da documentarsi entrambi con idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli artt. 4 e 20 della legge 104/92. Al fine di consentire all'Unione dei Comuni Misa-Nevola di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari, la certificazione medica di cui sopra deve essere necessariamente allegata alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione;
- r) di autorizzare l'Unione dei Comuni Misa-Nevola, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei propri dati personali ai soli fini delle procedure di selezione di cui al presente avviso.

Il candidato dovrà compilare in tutte le sue parti il modello della domanda di ammissione sul portale del reclutamento.

Il candidato dovrà allegare alla domanda di ammissione,:

- il curriculum vitae formativo-professionale
- All'interno del curriculum vitae dovranno essere indicate con particolare precisione, le precedenti esperienze nello stesso ruolo oggetto della presente selezione, (pari ad una durata almeno di 18 mesi) con l'indicazione delle date di inizio e cessazione del rapporto, del datore di lavoro e le mansioni svolte, con specifica indicazione di strumenti o sistemi informatici utilizzati.

L'Ente si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Le dichiarazioni false e/o inesatte comporteranno la esclusione dalla selezione o dalla graduatoria degli idonei e la denuncia alla autorità giudiziaria per le conseguenze penali per dichiarazioni false o mendaci. Tali circostanze, qualora dovessero emergere in un momento successivo alla eventuale assunzione, comporteranno la risoluzione del rapporto di lavoro. La partecipazione alla selezione implica la accettazione di tutte le condizioni del presente avviso.

L'omissione o l'incompletezza di una o più delle indicazioni da inserire nella domanda, non richieste a pena di esclusione o di decadenza, potrà essere regolarizzata mediante produzione di dichiarazione integrativa, su richiesta della Commissione, entro un termine ristretto da questa fissato e comunicato.

4. Presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando esclusivamente il portale InPA o Portale del reclutamento con le modalità indicate al precedente paragrafo, corredata di tutti i documenti obbligatori richiesti, dovrà essere

inviata **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17 luglio 2023** a mezzo del portale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it/> nel quale autenticarsi attraverso i sistemi di autenticazione forti quali SPID, CIE, CNS o eIDAS.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a malfunzionamenti o ad altre cause non imputabili allo stesso Ente.

5. Ammissione

Alle operazioni di selezione procede apposita Commissione esaminatrice nominata dall'Unione dei Comuni Misa-Nevola.

La Commissione, alla prima riunione, rilevata l'identità dei candidati, accerta l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati e quindi procede all'ammissione degli stessi alla selezione. L'ammissione dei candidati alle procedure selettive viene disposta previa istruttoria delle istanze pervenute, consistente nella verifica dei requisiti individuati dal presente avviso come necessari ai fini della partecipazione.

L'elenco degli ammessi verrà reso noto tramite pubblicazione sul sito internet dell'Unione dei Comuni Misa-Nevola e sul portale del reclutamento.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- ✓ il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso di selezione entro il termine di scadenza della domanda di partecipazione;
- ✓ la mancata ricezione da parte dell'Unione dei Comuni Misa-Nevola della domanda entro i termini indicati al punto 4 del presente avviso, anche se dovuta a fatto non imputabile al candidato;
- ✓ la presentazione della domanda di partecipazione con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate al punto 4 del presente avviso;

L'elenco degli ammessi alla selezione sarà comunicato ai candidati secondo le modalità indicate dal successivo punto 13 ed in base al calendario elaborato e comunicato secondo quanto previsto dal punto 10.

I candidati ammessi allo svolgimento delle prove sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo indicati.

LA MANCATA PRESENTAZIONE EQUIVARRÀ A RINUNCIA ALLA SELEZIONE.

6. Modalità di svolgimento della selezione

La selezione si articola nelle seguenti fasi:

- (a) Prova scritta (max. punti 30 attribuibili)
- (b) Prova orale/pratica (max. punti 30 attribuibili)
- (c) Valutazione titoli (max. punti 5 attribuibili)

7. Prova scritta (tot. Punti massimi attribuibili: 30 punti)

I candidati saranno chiamati a sostenere una prova scritta con domande a risposta aperta sulle materie di seguito indicate:

- Dinamica e gestione dei flussi merce all'interno della farmacia; ordini, carico e scarico merci;
- Conoscenze teoriche e pratiche inerenti le procedure gestionali: preparazione sospesi, analisi acquistati non venduti, resi a fornitori, controllo scadenze;
- Conoscenze informatiche di base;
- Principi in materia di Ordinamento degli enti locali;
- Principi di legislazione farmaceutica;
- Quesiti di logica matematica, logica verbale e ragionamento logico-deduttivo.

Accederanno alla prova orale i candidati che abbiano ottenuto il punteggio di almeno 21/30.

Gli esiti della prova e gli ammessi alla successiva prova orale saranno comunicati secondo le modalità indicate dal successivo punto 13. Con la stessa modalità saranno rese note le eventuali variazioni dell'ora e del luogo dello svolgimento delle prove ed eventuali variazioni delle date, dell'orario e della sede, secondo il calendario previsto al successivo punto 10. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali. Sarà cura dei candidati verificare sul sito Internet dell'Unione e sulla Piattaforma InPA l'ammissione al colloquio, la data ed il luogo di svolgimento nonché l'esito del medesimo. Durante lo svolgimento delle prove non sarà consentita la consultazione di manuali o testi di legge, ancorché non commentati, né dei dizionari. Non sarà inoltre possibile utilizzare dispositivi elettronici quali tablet, cellulari, smartphone, ecc. ancorché non connessi ad internet, pena l'esclusione del candidato.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo indicati.

LA MANCATA PRESENTAZIONE EQUIVARRÀ A RINUNCIA ALLA SELEZIONE.

8. Prova orale/pratica (tot. punti massimi attribuibili: 30 punti)

Tale prova prevede un colloquio volto ad approfondire con il candidato alcuni aspetti delle materie già elencate al punto 7 per la prova scritta, oltre che eventuali competenze pratiche specifiche inerenti al profilo oggetto di selezione. I punti massimi attribuibili attraverso la prova orale sono pari a 30. La prova si intenderà superata qualora il candidato abbia riportato il punteggio di almeno 21/30.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, nel giorno, orario e luogo indicati.

LA MANCATA PRESENTAZIONE EQUIVARRÀ A RINUNCIA ALLA SELEZIONE.

9. Valutazione dei titoli (tot. punti massimi attribuibili: 5 punti)

Solo all'esito delle prove indicate ai punti precedenti, la Commissione esaminatrice, provvederà a valutare i titoli indicati dai candidati e così come risultanti dal curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione. Si precisa che i titoli indicati genericamente e/o senza la specificazione di elementi conoscitivi essenziali per l'attribuzione del previsto punteggio non saranno valutati.

I punteggi verranno attribuiti secondo i seguenti criteri:

Titoli di studio e di servizio:

- a) Possesso di Titolo di studio superiore rispetto all'assolvimento dell'obbligo scolastico (licenza media inferiore) : attribuzione di punti 1;
- b) Titoli di servizio nel medesimo profilo di commesso o pratico di farmacia 1 punto per ogni anno, con un massimo di 3 punti;
- c) Titoli vari da curriculum con un massimo di 1, come normati dal vigente ROUS dell'Unione ;

Punteggio massimo attribuibile per la categoria dei titoli di studio di servizio e vari: 5 punti.

10. Calendario prove d'esame

Le date delle prove sono sin d'ora stabilite secondo il calendario seguente:

- prova scritta: 21 luglio 2023 ore 10.00 presso la sede dell'Unione in Via del Corso, 9 Corinaldo AN
- prova orale: 26 luglio 2023 ore 10.00 presso la sede dell'Unione in Via del Corso, 9- Corinaldo AN

Eventuali variazioni delle date, dell'orario e della sede verranno pubblicate sul sito web dell'Unione dei Comuni Misa-Nevola e su InPA o Portale del reclutamento. I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di identità. La mancata presentazione alle prove nella data e ora indicata sarà considerata rinuncia espressa alla partecipazione. Saranno altresì esclusi dalle prove i candidati non in grado di esibire un documento di identità valido o che presentino documenti scaduti.

11. Graduatoria

Al termine della selezione, sulla base dei punteggi conseguiti, la commissione redigerà la graduatoria in ordine decrescente di votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La votazione finale è il risultato della somma dei voti conseguiti nelle prove previste nel presente avviso ed i punti ottenuti a seguito della valutazione dei titoli (MASSIMO 65 PUNTI).

La graduatoria sarà approvata con Determina del Responsabile del personale e pubblicata sul sito web dell'Unione dei Comuni Misa-Nevola e sul portale InPA.

La graduatoria sarà valida per un periodo di 24 mesi dalla data di approvazione da parte dell'Unione dei comuni Misa-Nevola.

Per l'applicazione di eventuali preferenze, a parità di merito e di titoli, si opera integrale rinvio al DPR 487/1994.

12. Assunzioni

Le eventuali proposte di assunzioni saranno effettuate seguendo l'ordine di merito della graduatoria finale, tenendo conto di quanto stabilito al punto 11, previo accertamento, nei modi e nei termini che saranno comunicati da Unione dei Comuni MISA-NEVOLA, agli interessati, dei requisiti dichiarati.

Nel caso in cui l'accertamento dia esito negativo non si procederà all'assunzione ed il candidato verrà escluso dalla graduatoria.

In ogni caso l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta in qualsiasi momento la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il candidato che, interpellato per l'assunzione a tempo determinato vi rinunci formalmente o non prenda servizio nel termine perentorio che gli venga assegnato dall'Unione dei Comuni MISA-NEVOLA sarà definitivamente escluso dalla graduatoria.

In caso di rifiuto o rinuncia o impossibilità di accettare l'incarico nei termini richiesti dall'Unione, si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Le assunzioni e/o le proroghe e/o i rinnovi potranno avvenire soltanto nelle ipotesi, alle condizioni e nei limiti di cui alla normativa vigente in materia di contratto a tempo determinato e comunque nel pieno rispetto della stessa. Nel caso in cui sussistano divieti e/o limitazioni ovvero manchino le condizioni di legge non potrà procedersi all'assunzione e/o alla proroga e/o al rinnovo. Resta fermo che, in caso di modifica delle disposizioni attualmente vigenti, le assunzioni e/o le proroghe e/o i rinnovi avverranno soltanto nelle ipotesi nonché nei limiti e nel rispetto della disciplina in quel momento vigente.

13. Comunicazioni

Ogni avviso o comunicazione relativi alla selezione (elenco degli ammessi, date, orario e sede delle prove, loro risultati, etc.) saranno effettuati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Unione dei Comuni Misa-Nevola e nel **Portale InPA o del reclutamento**.

Tali forme di avvisi sostituiranno qualsiasi altro tipo di comunicato, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni.

La consultazione degli avvisi è un onere dei candidati che non potranno imputare all'Unione dei Comuni Misa-Nevola alcuna responsabilità per la mancata visione/lettura delle comunicazioni stesse.

L'Unione dei Comuni Misa-Nevola declina, fin da ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti, per eventuali ritardi nelle comunicazioni derivanti dall'utilizzo di un errato recapito indicato dal candidato o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, anche dopo la

formazione della graduatoria di merito e quindi per tutta la durata della vigenza della graduatoria. I candidati e, successivamente, coloro che siano inseriti nella graduatoria di merito, hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente e per iscritto a Unione dei Comuni MISA-NEVOLA ogni cambiamento nei recapiti nel periodo di vigenza della graduatoria stessa, non assumendo l'Ente alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità presso il recapito comunicato.

14. Ulteriori Disposizioni

Ai sensi del D.lgs. 198/2006 e s.m.i. sono garantite pari opportunità tra uomini e donne.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al candidato.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare, modificare, riaprire i termini o annullare la selezione di cui al presente avviso, dandone comunicazione con le medesime modalità di pubblicazione dello stesso.

È facoltà dell'Unione dei Comuni Misa-Nevola, qualora l'interesse tecnico organizzativo dell'Unione lo richieda, procedere con provvedimento motivato alla modifica dell'avviso in qualsiasi momento della procedura selettiva.

La pubblicazione di tali comunicazioni avviene con le stesse modalità di pubblicazione del presente avviso.

È ulteriore facoltà dell'Ente disporre, qualora l'interesse tecnico organizzativo dell'Unione lo richieda, la revoca dell'avviso in qualsiasi momento della procedura di selezione, purché prima della pubblicazione della graduatoria, ovvero, anche successivamente a detta pubblicazione, e quindi non procedere ad alcuna assunzione una volta terminato il procedimento, ferma restando in tal caso la validità della graduatoria medesima per il periodo indicato nell'avviso.

Per ogni ulteriore informazione gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale dell'Unione dei Comuni Misa-Nevola, inviando una mail all'indirizzo: m.sebastianelli@corinaldo.it o telefonando al n° 071/7978612 dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

15. Trattamento dei dati personali

Il candidato, con la presentazione dell'istanza di partecipazione di cui alla presente selezione pubblica autorizza espressamente il trattamento dei propri dati ed acconsente altresì alle modalità di comunicazione di cui al presente Bando. Al fine della tutela della riservatezza, s'informa che i dati personali dei candidati saranno utilizzati dall'Unione dei Comuni MISA-NEVOLA per le sole finalità inerenti lo svolgimento della procedura e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione di dati personali (D.Lgs. 196/03 e s.m.i. anche a seguito dell'entrata in vigore del Reg. UE n. 679/2016). Ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE n. 679/2016 si precisa quanto segue:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni MISA-NEVOLA, nella persona del Presidente Gianni Aloisi (071 7978600 email: sindaco@corinaldo.it);

Il Responsabile Area Finanziaria

D.ssa Sebastianelli Marinella

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679i forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Nota: Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679

 Titolare del trattamento 	Unione dei Comuni Misa-Nevola, indirizzo postale Via Del Corso 9, Corinaldo (AN), CAP 60013 indirizzo di posta elettronica protocollo@pec.unionecomunimisa-nevola.it numero di telefono 071/7978612.
 Responsabile della Protezione Dati (RPD) 	Indirizzo di posta elettronica presso l'Ente del RPD protocollo@unionecomunimisa-nevola.it
 Finalità 	I dati personali saranno trattati per finalità connesse alla selezione pubblica.
 Base giuridica 	La base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, par. 1, lett. b del Regolamento UE 2016/679 (trattamento necessario all'esecuzione di un concorso di cui l'interessato è parte <i>necessario per motivi di interesse pubblico art. 9 p. 2 lett. g</i>).
 Destinatari dei dati personali 	I dati personali conferiti sono comunicati al personale autorizzato al trattamento, a soggetti pubblici o privati autorizzati al trattamento nei casi previsti dalle vigenti normative, a responsabili del trattamento legati al titolare da specifico.
 Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale 	I dati personali conferiti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.
 Periodo/criteri di conservazione 	I suoi dati personali saranno conservati nei termini e nelle modalità previste dalla vigente normativa.
 Diritti dell'Interessato 	L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) di cancellazione (art.17) di limitazione (art.18) opposizione in caso di processo automatizzato (art.21) dei dati personali inviando una raccomandata a. r. al Titolare del trattamento: Gianni Aloisi o una e-mail all'indirizzo protocollo@unionecomunimisa-nevola.it
 Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati 	La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'esecuzione di tutti gli adempimenti connessi al concorso, la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di ottemperare agli obblighi derivanti dal contratto di lavoro.
 Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione 	Il titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, fatta salva la prescritta profilazione sul sito InPA Portale del reclutamento.