



AVVISO DI SELEZIONE

APERTA A SOGGETTI ESTERNI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE AFFERENTE LA DIREZIONE DEL SETTORE DIPARTIMENTALE 10 “URBANISTICA” MEDIANTE COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL’ART. 110, COMMA 1, DEL D. LGS. 267/2000.

Il dirigente dott. Lino Paoli, in qualità di dirigente del Settore dipartimentale 1 “Risorse umane e finanziarie”, giusto il decreto del Sindaco n. n. 65 del 6/12/2022;

premesso che

in attuazione di quanto previsto dalle deliberazioni G.C. n. 166 e n. 167 del 6.7.2023, con determinazione dirigenziale n. 1682 del 28.7.2023 si è provveduto ad approvare lo schema di avviso di selezione, riservato esclusivamente ai dipendenti del Comune di Lucca inquadrati nell’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex categoria D), avviso finalizzato alla copertura di n. 1 posto di dirigente mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, per la copertura della funzione dirigenziale connessa alla direzione del Settore dipartimentale 10 “Urbanistica”;

in ordine ai presupposti, alle condizioni giuridiche e a quelle di contesto organizzativo, si rimanda a quanto contenuto nelle predette deliberazioni, che consentono di poter attivarsi nel senso indicato dalla Giunta Comunale per la copertura della predetta funzione dirigenziale;

il procedimento è stato quindi attivato e concluso senza alcun esito e ora il Sindaco chiede all’ufficio di dar corso alla effettuazione della selezione aperta a soggetti esterni, al fine di poter conferire l’incarico dirigenziale a tempo determinato in questione;

con il presente provvedimento, pertanto, si provvede ad approvare il relativo avviso aperto a soggetti esterni per la copertura di n. 1 posto di Dirigente mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, per la copertura della funzione dirigenziale connessa alla direzione del Settore dipartimentale 10 “Urbanistica”;

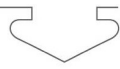
atteso che

la procedura di selezione per il conferimento dell’incarico dirigenziale a contratto previsto dall’art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 non ha natura concorsuale, in quanto risulta esclusivamente finalizzata ad accertare in capo ai soggetti interessati, oltre il possesso dei requisiti professionali minimi (es. titolo di studio, eventuale iscrizione ad albi professionali, ecc.), il possesso di comprovata esperienza pluriennale e di specifica professionalità nelle materie oggetto dell’incarico (Consiglio di Stato sentenza n. 2867/2019, Corte di Cassazione Sezioni Unite sentenza n. 21600/2018);

con determinazione dirigenziale n. 1849 del 17.08.2023 si è approvato il relativo schema di avviso;

visti

- il D. Lgs. 165/2001,



- il D. Lgs. 267/2000,
- i CCNL del Comparto Funzioni Locali,
- l'art. 39 dello Statuto comunale,
- l'art. 56 del ROUS;

rende noto

Art. 1 – Incarico oggetto di selezione

Il Comune di Lucca intende affidare - mediante costituzione di n. 1 rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato di dirigente ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 - l'incarico per la copertura della funzione dirigenziale connessa alla direzione del Settore dipartimentale 10 "Urbanistica", anche in conformità delle disposizioni di cui all'art. 19 del D. Lgs. 165/2001.

A tal fine è emanato il presente avviso di selezione rivolto a soggetti esterni.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento economico.

Art. 2 - Trattamento economico

Il trattamento economico da attribuire è quello di cui alla separata Area dirigenziale del comparto Funzioni Locali e di cui ai contratti integrativi dell'Ente.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

Art. 3 - Ruolo professionale, ambito di attività e competenze richieste

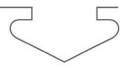
Le competenze e le responsabilità del dirigente sono quelle previste dalla legge e dalla contrattazione vigenti.

Nel pieno rispetto delle stesse, la posizione dirigenziale oggetto di selezione si riferisce alla direzione del Settore dipartimentale 10 "Urbanistica", di cui si riepilogano le macro-attività desumibili dal funzionigramma definito nella deliberazione G.C. n. 166/2023:

1. Strumenti urbanistici generali e di settore, varianti
2. Piani attuativi, Piani edilizia economica e popolare, Piani di insediamenti produttivi
3. Valutazione di impatto ambientale
4. Autorizzazioni ambientali
5. Regolamentazione edilizia

Il ruolo richiede il possesso dei requisiti di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle macro-aree sopra indicate, oltre il possesso delle capacità esplicitate nella tabella che segue.

<i>Capacità</i>	<i>Ambito di esplicazione</i>	<i>Copertura attesa</i>
Capacità di pianificazione e programmazione	Avere consapevolezza del processo di programmazione annuale e pluriennale degli interventi, nel rispetto delle priorità ed in funzione degli obiettivi e dei tempi assegnati	La copertura del ruolo richiede il possesso di competenze e conoscenze necessarie per intervenire, con un'azione trasversale e di sintesi, in un processo complesso che tenga conto degli indirizzi forniti dagli organi di governo, nel rispetto dei vincoli, delle competenze, dei tempi e del ruolo richiesto
Capacità di innovazione e soluzione dei problemi, capacità di controllo dei processi, capacità di gestione di attività	Possedere abilità nel proporre interventi innovativi e sfidanti, anche a seguito del controllo dei processi, della tempestiva	La copertura del ruolo richiede capacità di assumere iniziative efficaci per far fronte alla variabilità del contesto di riferimento, tipico



COMUNE DI LUCCA
 Protocollo N. 0137073/2023 del 17/08/2023 - 3.1.1.1
 Firmatario: Lino Paoli
 Documento Principale
 COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Riproduzione cartacea di originale digitale prodotta a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni.
 stampata da Ercolini Valeria il giorno 17/08/2023 attraverso il software gestionale in uso

sfidanti	individuazione delle criticità e delle conseguenti proposte necessarie a far fronte ai cambiamenti del contesto (normativo, organizzativo, ambientale o altro), al fine di ricercare e fornire con tempestività soluzioni sempre efficaci ed utili, anche in presenza di condizioni anomale e imprevedibili	peraltro della nostra realtà
Capacità di leadership	Essere in grado di esercitare il ruolo con autorevolezza e credibilità, sia all'interno della struttura che nei confronti degli stakeholders e dell'utenza in generale	La copertura del ruolo richiede particolari capacità di essere riconosciuto autorevole e credibile, sia all'interno del gruppo di risorse umane affidate, sia all'interno della più ampia struttura comunale (specie con gli uffici con i quali si possono avere relazioni o collegamenti), che all'esterno (nei rapporti con gli stakeholders e con l'utenza in generale, sulla quale ricadono le conseguenze delle scelte operate e la qualità dei servizi erogati)
Capacità di gestire le relazioni interne e esterne	Possedere abilità relativamente all'area della gestione di reti di relazioni, anche complesse, comunicando efficacemente con i diversi interlocutori interni – anche in una logica di interfunzionalità – o esterni all'organizzazione – inclusi quelli istituzionali – cogliendone le esigenze e costruendo relazioni positive, orientate alla fiducia, alla collaborazione e all'efficacia dell'azione	La copertura del ruolo richiede capacità di ascolto e capacità di interfacciarsi adeguatamente sia con le altre strutture organizzative interne che con l'utenza esterna anche a carattere istituzionale, orientando le scelte rispetto al contesto relazionale e ottenendone il consenso partecipato, tramite un'azione efficace di coordinamento e raccordo
Capacità di gestione e sviluppo delle risorse umane	Essere in grado di organizzare e coordinare in modo efficace e produttivo le risorse umane assegnate, mirando a: a) fornire indirizzi operativi chiari al personale b) distribuire i compiti lavorativi e le responsabilità gestionali in modo produttivo, collaborativo, costruttivo e flessibile c) valorizzare il contributo e le attitudini del personale, sviluppandone la motivazione d) promuovere lo sviluppo professionale, la formazione continua e l'autonomia e) intervenire comunque con decisioni autorevoli in caso di conflitti	La copertura del ruolo richiede di saper gestire le risorse umane assegnate, favorendo un buon clima lavorativo e presidiando i fattori di benessere organizzativo, senza alcun pregiudizio in termini di produttività ed efficacia dell'azione amministrativa
Competenza e professionalità tecnica	Capacità di affrontare con strumenti propri (giuridici, relazionali, valutativi, operativi, ecc.) la complessità delle azioni connesse alle attività di competenza	La copertura del ruolo richiede un livello di competenze e conoscenze tecnico/operative adeguato alla complessità della realtà organizzativa diretta, sapendole utilizzare ed applicare produttivamente nell'ambito lavorativo generale e mettendo al centro l'interesse pubblico

Art. 4 - Requisiti per l'ammissione

È richiesto il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, ovvero titolarità dello *status* di rifugiato o dello *status* di protezione sussidiaria, o cittadinanza di Paesi terzi e possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e godimento dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- b) godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello *status* di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di



cittadinanza;

- c) età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite massimo dell'età pensionabile prevista per legge;
- d) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A.;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- f) idoneità fisica all'impiego, che sarà direttamente accertata dall'Amministrazione prima dell'assunzione;
- g) essere in possesso di una delle seguenti Lauree di cui al vecchio ordinamento universitario: Architettura / Ingegneria civile / Ingegneria edile / Ingegneria edile-Architettura / Ingegneria per l'ambiente e il territorio / Pianificazione territoriale e urbanistica / Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale / Politica del territorio / Urbanistica
oppure
di una Laurea Specialistica o Magistrale di cui al nuovo ordinamento universitario equiparata alle precedenti ex decreto MIUR 9.7.2009.
In caso di titolo di studio conseguito all'estero, è necessario indicare nella domanda - pena l'esclusione - gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano qui previsto, oppure dichiarare che il concorrente provvederà a richiedere tale provvedimento;
- h) non essere in una delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità stabilite con il D. Lgs. 39/2013 rispetto all'incarico dirigenziale in questione, oppure di impegnarsi a rimuovere le stesse prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro;
- i) essere in almeno una delle seguenti tipologie particolari di qualificazione professionale:
 - i.1 aver prestato almeno 5 anni di servizio, anche non continuativi, presso una delle pubbliche amministrazioni individuate dall'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001 in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del vigente sistema di classificazione del comparto Funzioni Locali, ex categoria D, o in posizione equivalente per amministrazioni pubbliche di diverso comparto);
 - i.2 aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero in aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali;
 - i.3 aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza;
 - i.4 provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature o dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato.

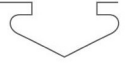
Art. 5 - Possesso dei requisiti

I requisiti di cui al precedente art. 4 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione, e devono permanere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Fanno eccezione i soli requisiti previsti dalla lettera h) del precedente art. 4; in questo caso le eventuali cause di inconferibilità e incompatibilità devono essere rimosse prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro.

L'accertamento della mancanza di anche uno solo dei requisiti prescritti dal presente avviso comporta, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura selettiva o la decadenza dall'assunzione.

Art. 6 - Domanda di partecipazione alla selezione



Alla selezione si partecipa esclusivamente tramite il Portale InPA (all'indirizzo www.inpa.gov.it) e relativa registrazione da parte dei concorrenti.

La registrazione è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta di Identità Elettronica) e CNS (Carta Nazionale dei Servizi) di cui all'art. 64, commi 2-quater e 2-nonies, del D. Lgs. 82/2005, ovvero mediante un'identità digitale ex art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014.

All'atto della registrazione l'interessato compila il proprio curriculum con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, indicando:

- a) cognome, nome, codice fiscale;
- b) data e luogo di nascita;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, ovvero di essere titolare dello *status* di rifugiato o dello *status* di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- d) indirizzo di residenza o di domicilio (se diverso dalla residenza) e il proprio indirizzo PEC, unitamente a un recapito telefonico;
- e) godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello *status* di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- f) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A. per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) possesso del titolo di studio prescritto dal precedente art. 4, lettera g), con indicazione della votazione conseguita, della data del conseguimento nonché del luogo e denominazione dell'Università o dell'istituzione. Nel caso di un titolo di studio conseguito all'estero, il candidato indica gli estremi del provvedimento di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- h) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 3 del DPR 313/2002, devono indicarli nella domanda di partecipazione, precisando la data e l'autorità giudiziaria che li ha emanati o presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- i) essere in una delle tipologie particolari di qualificazione professionale previste dal precedente art. 4, lettera i);
- j) non essere in una delle situazioni di inconfiribilità e incompatibilità stabilite con il D. Lgs. 39/2013 rispetto all'incarico dirigenziale in questione, oppure di impegnarsi a rimuovere le stesse prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro;
- k) idoneità fisica all'impiego;
- l) l'accettazione senza riserva alcuna delle disposizioni del presente avviso.

La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali di cui al GDPR General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679) e del D. Lgs. 196/2003.

Conclusa la compilazione del curriculum, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione all'avviso pubblico, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel proprio cv, è comunque possibile variare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni.

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando indicata al successivo art. 7, anche se già precedentemente inviata. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti.

In caso di accertato malfunzionamento, parziale o totale del portale, che impedisca l'utilizzazione dello stesso per la presentazione della domanda, sarà concessa una proroga dei termini per la presentazione della



domanda, e a detta proroga – se necessaria – verrà data pubblicizzazione mediante apposito avviso sul portale e sul sito istituzionale.

Art. 7 - Termine di presentazione della domanda

La domanda dovrà essere inserita nel Portale InPA, a pena di esclusione, entro il giorno 28.08.2023 (10 gg).

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 8 - Ammissione alla selezione

Saranno escluse, in questa fase, dalla selezione:

- le domande pervenute oltre i termini stabiliti dal precedente art. 7;
- le domande inoltrate con modalità diverse da quelle indicate dai precedenti artt. 6 e 7;
- le domande che non contengano tutte le dichiarazioni riferite al possesso dei requisiti previste dal precedente art. 4.

L'accertamento dell'effettivo possesso di tutti i requisiti dichiarati dai candidati e richiesti dall'avviso contenuti nel precedente art. 4 viene effettuato solo con riguardo al soggetto da assumere. Tale accertamento può comunque essere effettuato dall'Amministrazione in qualsiasi momento e, in caso di esito negativo, ciò comporta l'esclusione dalla selezione stessa o la decadenza dall'assunzione.

Art. 9 - Modalità e criteri di selezione

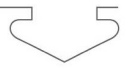
La selezione avviene con le modalità ed i criteri che seguono.

Un'apposita Commissione, nominata con provvedimento dei Servizi del Personale e formata dal Segretario Generale e da ulteriori 2 componenti, esaminerà i curricula dei concorrenti ammessi e individuerà i candidati ritenuti maggiormente adeguati per la copertura del posto, che saranno invitati ad un colloquio con la Commissione stessa. **I colloqui si terranno nei giorni dal 5 al 7 settembre 2023.** Le specifiche dei colloqui saranno successivamente fornite con apposita comunicazione che verrà pubblicata sia sul portale che sul sito istituzionale.

Nel caso in cui il candidato non si presenti al colloquio sarà considerato rinunciatario.

La valutazione effettuata dalla Commissione riguarderà nel suo complesso:

1. l'attitudine all'esercizio delle funzioni dirigenziali apicali, desumibile dal possesso delle capacità di natura trasversale esplicitate nella tabella di cui al precedente art. 3:
 - capacità di pianificazione e programmazione
 - capacità di innovazione e soluzione dei problemi, capacità di controllo dei processi, capacità di gestione attività sfidanti
 - capacità di leadership
 - capacità di gestire le relazioni interne e esterne
 - capacità di gestione e sviluppo delle risorse umane
 - competenza e professionalità tecnica
2. la preparazione e la competenza acquisita nelle macro-attività specifiche relative all'incarico da assegnare ed esplicitate sempre al precedente art. 3:
 - Strumenti urbanistici generali e di settore, varianti
 - Piani attuativi, Piani edilizia economica e popolare, Piani di insediamenti produttivi
 - Valutazione di impatto ambientale
 - Autorizzazioni ambientali
 - Regolamentazione edilizia
3. l'esperienza lavorativa complessivamente maturata
4. il possesso di specifici titoli ritenuti utili per l'incarico da assegnare
5. la motivazione sottesa a ricoprire l'incarico.



Una volta effettuati i colloqui, la Commissione individuerà un numero di concorrenti fino ad un massimo di 3, ritenuti maggiormente idonei a ricoprire l'incarico oggetto di selezione, che saranno eventualmente invitati ad un ulteriore colloquio con il Sindaco. **Gli eventuali colloqui con il Sindaco si terranno nella settimana dall'11 al 15 settembre 2023.** Le specifiche dei colloqui saranno successivamente fornite con apposita comunicazione che verrà pubblicata sia sul portale che sul sito istituzionale.

Anche in questo caso, qualora il candidato non si presenti al colloquio con il Sindaco, sarà considerato rinunciatario.

Tutti i colloqui potranno avvenire in videoconferenza.

La scelta finale, in ragione del carattere fiduciario dell'incarico, è comunque rimessa al Sindaco. Solo nel caso in cui – alla conclusione della procedura selettiva – il Sindaco lo ritenga, individuerà il nominativo del concorrente che ricoprirà l'incarico e lo comunicherà all'Ufficio Servizi del Personale per la nomina e il conferimento dell'incarico. Resta ferma la possibilità di non procedere ad alcuna individuazione qualora tutte le candidature siano ritenute inadeguate.

La valutazione, operata ad esito della procedura selettiva, ha finalità comparativa e non assume caratteristiche concorsuali, essendo esclusivamente finalizzata ad individuare il soggetto ritenuto maggiormente idoneo a ricoprire l'incarico oggetto di selezione in relazione alle competenze professionali, agli obiettivi da realizzare e all'esperienza maturata. Pertanto non si darà luogo alla formulazione di alcuna graduatoria di merito.

Art. 10 - Comunicazioni

Le comunicazioni relative all'ammissione alla procedura selettiva e alle specifiche riguardanti i colloqui saranno fornite ai candidati a mezzo del portale InPA e a mezzo del sito internet del Comune di Lucca www.comune.lucca.it nella apposita sezione "Selezioni e bandi di concorso".

Gli esclusi riceveranno anche apposita comunicazione.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet e sul portale hanno valore di notifica a tutti gli effetti e non seguiranno pertanto ulteriori comunicazioni.

Art. 11 – Conferimento dell'incarico e contratto di lavoro

Il conferimento dell'incarico nonché la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato saranno effettuati non appena conclusa la verifica circa il possesso dei requisiti indicati nella domanda di partecipazione alla selezione e degli eventuali titoli ivi indicati.

Qualora dalla predetta verifica emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al conferimento dell'incarico ed alla contestuale stipula del contratto individuale di lavoro e l'Amministrazione, qualora le false dichiarazioni integrino gli estremi di reato, inoltrerà denuncia all'Autorità Giudiziaria.

L'incarico e il contratto di lavoro avranno durata pari a 3 anni, salvo eventuale proroga, e potranno essere risolti anticipatamente nei casi previsti da disposizioni di legge, contrattuali e/o regolamentari.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d. lgs. n. 196/2003 e del GDPR General Data Protection Regulation (Regolamento UE 2016/679), le domande pervenute saranno depositate presso l'Ufficio Servizi del Personale e consegnate alla Commissione di cui al precedente art. 9 e al Sindaco.

I dati contenuti nelle domande saranno trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e per consentire l'assunzione del vincitore.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento ex art. 5 della legge n. 241/1990 con riferimento alla ammissione/esclusione dei candidati ed alla assunzione del vincitore è la responsabile della U.O. 1.1 Servizi del Personale - dott.ssa Ornella Coronese.



Per tutto quello che attiene la procedura selettiva sono responsabili la Commissione di cui al precedente art. 9 e il Sindaco.

Art. 14 - Disposizioni finali

Per quanto non espressamente stabilito nel presente avviso, costituente la *lex specialis* della procedura, si applicano le disposizioni di legge e contrattuali eventualmente vigenti, nonché quelle contenute nel vigente Regolamento delle procedure selettive per l'accesso agli impieghi del Comune di Lucca, compatibilmente con la natura non concorsuale della presente procedura.

L'Amministrazione Comunale si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di sospendere o revocare la procedura in caso di sopravvenute disposizioni ostative alla programmata assunzione, o di non dar corso all'assunzione sia in caso di assenza di candidature sia in caso di assenza di candidato ritenuto idoneo.

Art. 15 - Informazioni

Per informazioni, chiarimenti o difficoltà nell'accesso al portale InPA, gli interessati possono rivolgersi ai seguenti numeri telefonici dell'Ufficio Servizi del personale: 0583/442688, 0583/442539, 0583/442083, 0583/442552, 0583/442017.

Il dirigente
dott. Lino Paoli
(documento firmato digitalmente)