



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali
- Servizio Personale -

Avviso pubblico di selezione, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Edile – cat. D – area Funzionario, a tempo pieno e determinato nell’ambito dei progetti ricadenti nel PNRR, presso la Provincia di Barletta-Andria-Trani.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
- il vigente C.C.N.L. del personale dirigente del comparto Funzioni Locali;
- il vigente *Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi*;
- il vigente *Regolamento di disciplina delle procedure concorsuali*;
- il Piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024 approvato con deliberazione di Presidente della Provincia n. 43 del 04.07.2022;
- l’art.35 del D.Lgs. n.165/2001;
- l’art.50 del CCNL Funzioni Locali 21/05/2018;
- il D.Lgs. n.81/2015;
- il D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- il D.L. n.152/2021 convertito con modificazioni dalla L. 29 dicembre 2021, n.233;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 823 del 03.08.2023 e n. 903 del 18.08.2023, con la quale è approvato l’Avviso di selezione, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato, per un periodo non superiore a 36 mesi, prorogabile nei limiti della durata di attuazione del progetto e comunque non oltre il 31.12.2026, ai sensi della normativa vigente, di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, area Funzionario;

Visto il D.P.R. n.487/1994, modificato dal D.P.R. n.693/96, disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento dei concorsi per la parte applicabile al presente procedimento;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo pieno e determinato per un periodo non superiore a 36 mesi, da destinare alle attività connesse al PNRR, prorogabile nei limiti della durata di attuazione del Progetto e comunque non oltre il 31.12.2026, per la copertura di **1 (uno) posto a tempo pieno e determinato di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, pos. ec. D1, area Funzionario.**

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne ai sensi dell’art. 27 del D.Lgs. n. 198/2006 e dell’art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

Ai sensi degli articoli 678 e 1014 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente, nonché agli



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ove in possesso dei requisiti previsti dall'avviso.

Non sussiste alcuna riserva in favore degli appartenenti alle categorie di cui alla Legge n. 68/1999, in quanto interamente soddisfatte, giusto prospetto informativo UNIPi anno 2023.

Le riserve di legge, in applicazione della normativa vigente e i titoli di preferenza sono valutati esclusivamente ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

Il trattamento economico corrisponderà a quello previsto per la relativa categoria e posizione dal CCNL – Funzioni Locali vigente e sarà soggetto alle ritenute di legge.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti, che vengono autocertificati ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito, nel presente avviso, per la presentazione delle domande di partecipazione:

1) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea.

Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

Il requisito della cittadinanza italiana non può essere soddisfatto mediante equiparazione ai cittadini italiani degli italiani non appartenenti alla Repubblica.

2) compimento 18° anno di età e non superamento del limite ordinamentale di età anagrafica previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo dei dipendenti pubblici;

3) idoneità psico-fisica allo svolgimento di tutte le mansioni esigibili in base al profilo professionale che il candidato è destinato a ricoprire;

4) posizione regolare riguardo all'assolvimento degli obblighi di leva, per i candidati che vi sono soggetti;

5) assenza delle cause ostative quali:

- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- non essere stati licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale;
- non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

6) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con le pubbliche amministrazioni;

7) assenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, in considerazione della prevista assegnazione agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

8) TITOLO DI STUDIO:

possesso di uno dei seguenti titoli:

Laurea triennale o laurea di primo livello D.M. 509/1999:

- Ingegneria civile e ambientale (Classe 08);
- Urbanistica e Scienze della Pianificazione Territoriale e Ambientale (Classe 07);
- Scienze dell'Architettura e dell'Ingegneria Edile (Classe 04);

Laurea triennale o laurea di primo livello D.M. 270/2004:

- Ingegneria Civile e Ambientale (Classe L-7);
- Scienze dell'Architettura (Classe L-17);
- Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale (Classe L-21);
- Scienze e Tecniche dell'Edilizia (Classe L-23);

Laurea Specialistica D.M. 509/1999 in:

- Architettura del Paesaggio (Classe 3/S);
- Architettura e Ingegneria Edile (Classe 4/S);
- Ingegneria Civile (Classe 28/S);
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio (Classe 38/S);
- Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale (Classe 54/S);

Laurea (DL) vecchio ordinamento in:

- Architettura;
- Ingegneria Edile;
- Ingegneria Edile – Architettura;
- Ingegneria Civile;
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- Pianificazione territoriale urbanistica;
- Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;
- Urbanistica;

Laurea Magistrale ex D.M. n.270/2004 in:

- Ingegneria Civile (Classe LM-23);
- Ingegneria dei sistemi edilizi (Classe LM-24);
- Ingegneria della sicurezza (Classe LM-26);
- Ingegneria per l'ambiente e per il territorio (Classe LM-35);
- Architettura del paesaggio (Classe LM-3);
- Architettura e Ingegneria edile-architettura (Classe LM-4);
- Pianificazione territoriale Urbanistica e Ambientale (Classe LM-48);



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

ovvero titolo equiparato o equipollente secondo quanto disposto dal Decreto Ministeriale 09/07/2009, pubblicato in Gazzetta Ufficiale 07/10/2009 n.233.

La dimostrazione dell'equiparazione o dell'equipollenza è a cura del candidato, il quale deve indicare nella domanda di partecipazione il codice della classe di laurea e gli estremi del provvedimento normativo con cui è stata sancita l'equipollenza o l'equiparazione.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia.

9) Essere in possesso dell'abilitazione alla professione;

10) Essere iscritto all'albo professionale;

11) Conoscenza della lingua inglese (art. 37, comma 1, D.Lgs. nr. 165/01 e ss.mm.ii.);

12) Conoscenza dell'uso di strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse, in base al profilo richiesto (Word, Excel, posta elettronica, PEC, firma digitale, Programmi CAD e software per la redazione dei computi metrici, ecc.).

13) Il candidato con disabilità, ove riconosciuto portatore di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art.20 della Legge 5 febbraio 1992, n.104, che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

a) la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art.3 della Legge 5 febbraio 1992, n.104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge, allegando copia di documentazione attestante il riconoscimento dello stato di handicap a norma del menzionato art.3 della legge n.104/1992;

b) la specificazione dell'ausilio eventualmente necessario per lo svolgimento di preselezioni e/o prove selettive, in relazione alla propria disabilità;

c) la specificazione dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere una preselezione e/o una prova selettiva;

d) la dichiarazione del fatto che, essendo il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, non è tenuto a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista, allegando idonea certificazione.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale «inPA» durante la fase di inoltro candidatura: i file dovranno essere in formato PDF. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà alla Provincia di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

14) I candidati con disturbo specifico di apprendimento (DSA), che intendano avvalersi dei benefici delle disposizioni contenute nell'art.3, comma 4-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n.133, possono fare esplicita richiesta di quanto eventualmente necessario in ordine all'espletamento dell'eventuale prova preselettiva ed hanno l'onere di allegare alla domanda di partecipazione copia della certificazione medico-sanitaria che indichi gli strumenti ausiliari utili allo svolgimento delle prove d'esame e che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi necessari.

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale «inPA» durante la fase di inoltro candidatura: i file dovranno essere in formato PDF. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà alla Provincia di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

15) Tutti i requisiti di partecipazione alla Selezione devono essere posseduti alla data di scadenza dell'Avviso pubblico e devono sussistere alla data di sottoscrizione del relativo contratto di lavoro.

16) Il difetto dei requisiti prescritti dall'Avviso comporta, da parte dell'Amministrazione, il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore.

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

1) Per partecipare alla selezione è necessario effettuare obbligatoriamente l'iscrizione online, sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it>».

L'utilizzo di modalità diverse di iscrizione comporterà l'esclusione del candidato dalla selezione.

2) La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere presentata, pena esclusione, **entro 15 (quindici) giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale dell'Ente, e sul Portale del Reclutamento "inPa"**.

3) Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione pubblica esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, ai sensi dell'art. 65 del D.P.R. n. 82/2005, compilando il format di candidatura sul Portale «inPA» - raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: «<https://www.inpa.gov.it>» - previa registrazione del candidato sullo stesso Portale. Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

4) La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione del presente bando sul Portale «inPA» e verrà automaticamente disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.

Qualora la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato alle ore 23,59 (ora italiana) del primo giorno seguente non festivo.

5) La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale inPA che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

6) Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

7) Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «inPA».

8) Non sono valide le domande di partecipazione alla selezione incomplete, irregolari ovvero presentate con modalità e/o tempistiche diverse da quelle previste dal presente bando e, in particolare, quelle per le quali non sia stata effettuata la procedura di compilazione e invio on line: la presentazione o l'invio delle domande di partecipazione con modalità diverse da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura selettiva pubblica;

9) All'esito della procedura informatica, la candidatura ed i relativi allegati, dovranno essere inviati in un unico esemplare, al seguente indirizzo pec della Provincia di Baretta – Andria – Trani: concorsi@cert.provincia.bt.it.

3. AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DELLE DOMANDE



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

- 1) L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, l'esclusione dalla presente procedura per difetto dei requisiti prescritti.
- 2) La valutazione circa l'ammissione dei candidati alla presente Selezione verrà effettuata ai sensi di quanto disposto con il presente Avviso.
- 3) L'esclusione dalla selezione è disposta, oltre che nei casi previsti nel presente Avviso, dalle norme di legge e di regolamento vigenti, nei confronti di:
 - a) coloro che presentino la domanda incompleta delle indicazioni delle proprie generalità e residenza;**
 - b) coloro che, sulla base delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, risultino non essere in possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione;**
 - c) coloro che presentano domanda con modalità diversa da quella prevista dal presente Avviso;**
- 4) Il Dirigente del Servizio Personale, con propria Determinazione, decide sull'ammissione con riserva e sull'immediata esclusione dei candidati che versino nelle condizioni di cui al comma precedente.
- 5) La comunicazione dell'ammissione e/o dell'esclusione dalla selezione, ad avvenuta approvazione del suddetto provvedimento, sarà effettuata esclusivamente, mediante specifica pubblicazione sul portale istituzionale della Provincia di Barletta-Andria-Trani <http://www.provincia.barletta-andria-trani.it/AmministrazioneTrasparente.aspx>, sezione "Bandi di concorso".

4. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni relative a tutte le fasi, successive all'iscrizione, di svolgimento della presente selezione saranno fornite ai candidati esclusivamente mediante pubblicazione sul portale istituzionale della Provincia di Barletta Andria Trani <http://www.provincia.barletta-andria-trani.it/AmministrazioneTrasparente.aspx>, sezione "Bandi di concorso".

Tali pubblicazioni costituiscono l'unica notifica ad ogni effetto di legge, pertanto non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali e tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Sarà cura dei candidati provvedere alla consultazione del sito e la Provincia declina ogni responsabilità in merito alla sua mancata consultazione.

5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

- 1) La Commissione esaminatrice è nominata dal Dirigente del Servizio Personale ed è presieduta da un Presidente e composta da altri due tecnici esperti e da eventuali componenti aggiuntivi.
- 2) Entro 15 giorni precedenti lo svolgimento delle prove, l'Amministrazione Provinciale pubblicherà sul portale istituzionale della Provincia di Barletta Andria Trani <http://www.provincia.barletta-andria-trani.it/AmministrazioneTrasparente.aspx>, sezione "Bandi di concorso", il calendario e le modalità di svolgimento delle prove;
- 3) La commissione esaminatrice si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato all'atto della candidatura mediante il Portale «inPA». Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

4) I candidati regolarmente iscritti online, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dalla selezione sono tenuti a presentarsi per sostenere le prove nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sul Portale istituzionale dell'Ente, nel pieno rispetto delle misure di contrasto alla pandemia e di prevenzione del contagio da COVID-19. I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione on line della domanda.

5) L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita, per qualsiasi causa, anche se dovuta a forza maggiore, nonché la violazione delle misure per la tutela della salute pubblica a fronte della situazione epidemiologica, comporta l'esclusione dalla selezione.

6) La selezione verrà effettuata dalla Commissione Esaminatrice mediante una prima valutazione dei titoli professionali presentati e, successivamente, mediante colloquio finalizzato alla verifica dei requisiti, delle attitudini e della professionalità richiesta, secondo i seguenti criteri:

TITOLI PROFESSIONALI (fino ad un massimo punti 15) il cui punteggio viene ripartito, dalla Commissione, nell'ambito dei seguenti gruppi, come segue:

Gruppo I - Titolo di studio richiesto per l'accesso al posto da ricoprire o per l'accesso ad altro profilo professionale equivalente per tipologia di mansioni (fino ad un massimo di punti 4) ripartito come di seguito indicato:

TITOLO DI STUDIO (LAUREA)

Valutazione Punteggio	Valutazione Punteggio
da 66 a 82/110	1,00
da 83 a 94/110	2,00
da 95 a 104/110	3,00
da 105 a 110 e lode	4,00

Gruppo II - Titolo di servizio non più di 6 punti;

a) È valutabile il servizio prestato a tempo determinato e indeterminato alle dipendenze degli Enti di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001 nella categoria cui si riferisce il posto di cui al presente avviso e/o in quella/e superiore/i con punti 0,50 per anno, e/o nella categoria immediatamente inferiore con punti 0,25 per anno intero.

b) Allo stesso modo viene valutato il servizio prestato presso gli Enti di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001 con contratto di lavoro somministrato.

c) Il servizio viene valutato con riferimento ai periodi maturati entro il termine fissato per la presentazione delle domande.

d) Le frazioni di anno sono conteggiate in ragione mensile considerando come mese intero i periodi continuativi di trenta giorni o frazioni superiori a 15 giorni anche se discontinui.

e) Non sono da valutare i periodi trascorsi a scopo di tirocinio, addestramento o volontariato.

f) In caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato, in base al profilo richiesto.

h) Il servizio part-time è valutato in misura proporzionale.

i) Non sono valutati gli anni di servizio richiesti come requisito essenziale per la partecipazione alla selezione.



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

Gruppo III - Curriculum professionale, non più di 5 punti.

a) L'attribuzione del punteggio riservato al Gruppo III - Curriculum professionale viene effettuata dalla Commissione secondo i criteri generali previsti dal presente articolo.

b) La Commissione stabilisce preventivamente, in linea generale, i titoli cui essa intende dare valutazione in questo gruppo, compresi tutti gli elementi e le attività che essa ritiene apprezzabili al fine di determinare il livello di formazione culturale, di specializzazione o qualificazione del concorrente, in rapporto alla professionalità richiesta per il posto al quale la selezione si riferisce purché non valutati nel primo e secondo gruppo.

c) A titolo esemplificativo possono essere valutati:

- le pubblicazioni attinenti i contenuti professionali del posto cui si riferisce la selezione;
- la frequenza di corsi di perfezionamento od aggiornamento su discipline ed attività professionali attinenti alle funzioni del posto cui si riferisce la selezione purché conclusasi con il superamento di un esame o verifica finali;
- l'idoneità in concorsi, relativa a posti di profilo professionale equivalente o superiore a quello cui la selezione si riferisce;
- incarichi speciali svolti presso gli Enti di cui all'art.1, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001 che evidenzino attitudine e capacità professionale rispetto al posto al quale la selezione si riferisce;
- possesso di ulteriore titolo di studio superiore, secondo i criteri prestabiliti dalla stessa Commissione.

PROVA ORALE (fino ad un massimo di punti 30): finalizzata a valutare le attitudini al ruolo da ricoprire, la rispondenza delle caratteristiche professionali del candidato alle esigenze dell'Ente nonché la preparazione e la capacità professionale dei candidati sulle seguenti materie:

- 1) Valutazioni tecniche sugli immobili provinciali;
- 2) Strumenti di valutazione economica degli immobili;
- 3) Legislazione in materia di lavori pubblici;
- 4) Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri;
- 5) Legislazione urbanistica ed edilizia nazionale e regionale;
- 6) Normativa tecnica su progettazione e computi opere pubbliche;
- 7) Codice dell'ambiente;
- 8) Codice dei beni culturali e del paesaggio;
- 9) Normativa PNRR - Programmazione e gestione dei fondi strutturali (PNRR);
- 10) Normativa riguardante il procedimento amministrativo, la documentazione amministrativa, l'Ordinamento Enti Locali, Codice dei contratti pubblici;
- 11) Elementi di diritto amministrativo, con particolare riferimento al diritto di accesso e alla tutela della Privacy e normativa di prevenzione alla corruzione;
- 12) Diritti e doveri dei pubblici dipendenti – Reati contro la Pubblica Amministrazione (delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione; delitti dei privati contro la Pubblica Amministrazione);
- 13) conoscenza della lingua inglese;
- 14) conoscenza delle apparecchiature e applicazioni informatiche specifiche del ruolo (a titolo esemplificativo Programmi CAD e software per la redazione dei computi metrici).



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30 con punteggio massimo di 30/30.

6. PRESELEZIONE

- 1)** L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora il numero delle domande sia superiore a n. 50, di effettuare una prova preselettiva ai fini dell'ammissione.
- 2)** Le persone affette da invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenute a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista (art. 20, comma 2 bis, della Legge 5 febbraio 1992 n.104). In tal caso sarà necessario allegare alla domanda copia della certificazione attestante l'invalidità pari o superiore all'80%.
- 3)** In tale evenienza tutti i candidati sono ammessi alla preselezione, con riserva di ammissione alla selezione.
- 4)** L'elenco degli ammessi alla preselezione viene pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente nella sezione "Bandi di Concorso".
- 5)** In caso di espletamento della preselezione l'accertamento dei requisiti di ammissione previsti dall'avviso sarà effettuato successivamente e solo per coloro che avranno superato, con esito positivo, la fase di preselezione e per coloro che sono esonerati dalla stessa. Il mancato possesso dei requisiti di ammissione comporterà comunque l'esclusione dalla procedura selettiva.
- 6)** I criteri predeterminati saranno resi noti ai candidati, a cura della Commissione Giudicatrice, mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente.
- 7)** I candidati assenti verranno dichiarati rinunciatari.
- 8)** La prova potrà consistere nella soluzione di appositi quiz di tipo professionale sugli argomenti oggetto del programma di esame.

I candidati, a pena di esclusione, in fase di registrazione della preselezione dovranno presentare ai varchi di accesso la propria domanda di partecipazione, regolarmente validata dal sistema per la sottoscrizione e consegna, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.

La preselezione ha luogo mediante questionario predisposto dalla Commissione Giudicatrice, da completare nel termine dalla medesima Commissione stabilito, composto da un adeguato numero di quiz afferenti la preparazione nelle materie attinenti alle attività del posto da coprire.

A seguito della prova preselettiva, saranno ammessi al colloquio, i primi venti candidati, che hanno totalizzato il miglior punteggio, compresi i candidati classificatisi ex equo, oltre ai candidati esonerati ai sensi dei numeri 2) e 3) del presente articolo.

In ogni caso il punteggio ottenuto nella prova preselettiva non viene preso in considerazione ai fini della graduatoria finale di merito, in quanto unicamente finalizzato all'accesso alla fase selettiva.

Tutte le comunicazioni saranno rese note ai candidati, a cura del Servizio Personale, su indicazione della Commissione Giudicatrice mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente www.provincia-barletta-andria-trani.it/amministrazionetrasparente.aspx, sezione "Bandi di Concorso": tale pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti ogni altra forma di comunicazione.

7. TITOLI DI PREFERENZA



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza, a parità di merito e a parità di titoli, sono fissate in analogia a quanto previsto dal D.P.R. 487/94, art. 5 e successive modifiche ed integrazioni. A parità di merito, i titoli di preferenza pertanto sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato servizio a qualunque titolo, senza incorrere in provvedimenti disciplinari, con riguardo anche all'anzianità di servizio, in Provincia di B.A.T.;
- r) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi ed i mutilati civili;
- t) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nella Pubblica Amministrazione, con riguardo anche alla durata del servizio;
- c) dalla minore età dei candidati.

I titoli di riserva, precedenza o preferenza sono presi in considerazione solo se sono stati dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione e sono posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda, come precisato nell'art. 3 del presente avviso.

8. GRADUATORIA FINALE

Al termine dei propri lavori, la Commissione Esaminatrice formulerà una graduatoria di merito, in base all'ordine dei punteggi finali conseguiti dai concorrenti che avranno superato le prove selettive e



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

provvederà a trasmettere i verbali della Commissione al Servizio Personale, per la verifica di regolarità formale delle operazioni svolte nonché sulle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione dei candidati inseriti in graduatoria, applicando le eventuali riserve e preferenze.

La gestione di ciascuna graduatoria, una volta approvata dalla Provincia, avverrà come segue:

- a) si procederà alla assunzione del vincitore;
- b) nel caso il vincitore rinunci all'assunzione la Provincia procederà a scorrere la graduatoria per la sostituzione del rinunciatario.
- c) Il vincitore e l'idoneo che rinunciano all'assunzione presso l'Ente sono depennati dalla graduatoria.
- d) una volta assunto il vincitore della selezione, la Provincia di B.A.T. potrà utilizzare la graduatoria degli idonei, durante la sua validità, per la copertura di ulteriori posti vacanti del medesimo profilo, anche quelli eventualmente in quel momento assunti a tempo determinato.
- e) l'accettazione/rinuncia del vincitore e dell'idoneo alla proposta di assunzione presso la Provincia è comunicata in forma scritta.
- f) l'assunzione è subordinata all'accertamento, da parte dell'ente che assume, del possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego dell'idoneo assumibile;
- h) gli Uffici di ciascun Ente, preposti alla gestione del personale, sono delegati a porre in essere tutti gli adempimenti finalizzati all'utilizzo delle graduatorie e si impegnano ad informarsi reciprocamente e preventivamente in merito all'utilizzo delle stesse;
- i) la Provincia di Barletta Andria Trani mantiene la titolarità della graduatoria tenendola aggiornata e pubblicata sul proprio sito istituzionale e osservando le norme vigenti sulla trasparenza;
- j) l'utilizzo della graduatoria da parte di enti terzi potrà essere autorizzato dalla Provincia.

La graduatoria rimane efficace per la durata consentita dalla legge.

La graduatoria finale, approvata con atto del Dirigente competente sarà pubblicata sul sito istituzionale della Provincia di B.A.T. www.provincia-barletta-andria-trani.it/amministrazionetrasparente.aspx , sezione "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on-line.

9. ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA

I candidati dichiarati vincitori sono invitati ad assumere servizio in una data prestabilita, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti da parte della Provincia.

Essi sono assunti in prova nel profilo professionale per la quale è stata bandita la selezione.

L'assunzione avviene previa sottoscrizione di contratto individuale ed a condizione che la visita medica abbia accertato la piena idoneità fisica al profilo da ricoprire.

La stipulazione del contratto deve essere preceduta dalla verifica dei documenti di rito in precedenza presentati e dalla sottoscrizione delle seguenti dichiarazioni:

- a) dichiarazione attestante di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001;
- b) dichiarazione di opzione per il rapporto di impiego esclusivo con la Provincia di Barletta-Andria-Trani (nel caso l'interessato abbia in corso altro rapporto di impiego pubblico e/o privato).



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

Il vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, in data successiva a quella prevista, gli effetti economici decorrono dal giorno di effettiva entrata in servizio.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati all'Ente dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato dal Dirigente competente per non più di tre mesi, salvo il caso di obblighi militari o civili disciplinati dalla legge.

Nel periodo di astensione obbligatoria (congedo di maternità) per gravidanza o puerperio, la formale accettazione della nomina con la sottoscrizione del contratto individuale equivale ad assunzione effettiva in servizio, con decorrenza di tutti gli effetti economici e giuridici.

L'astensione facoltativa (congedo parentale), nei casi previsti dalla legge, costituisce giustificato motivo per ritardare l'effettiva assunzione in servizio.

Al profilo professionale in oggetto sarà applicato il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali.

Il trattamento economico è costituito dallo stipendio tabellare annuo (alla data odierna € 23.212,32= lordi annui), dall'indennità di comparto (alla data odierna € 622,80= lordi annui), dalla 13ª mensilità (alla data odierna € 1.934,36= lordi annui), IVC (comprensiva della 13ª mensilità di € 125,71), dal trattamento economico accessorio, se dovuto, e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Spetta inoltre, ove ricorrano i presupposti di legge, l'assegno per il nucleo familiare. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

c) Le attività del profilo di Istruttore Direttivo Tecnico sono caratterizzate da:

- 1) elevate conoscenze polispecialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la laurea breve o il diploma di laurea) ed un grado di esperienza pluriennale, con frequente necessità di aggiornamento;
- 2) contenuto di tipo tecnico, gestionale o direttivo con responsabilità di risultati relativi ad importanti e diversi processi produttivi/amministrativi;
- 3) elevata complessità dei problemi da affrontare basata su modelli teorici non immediatamente utilizzabili ed elevata ampiezza delle soluzioni possibili;
- 4) relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale;
- 5) relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse, e negoziale.

Sono inoltre richieste specifiche conoscenze e competenze relative agli aspetti specialistici del posto da ricoprire.

10. NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso costituisce *lex specialis* e pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente bando non è vincolante per l'Amministrazione.

Il Dirigente competente, con motivato provvedimento, può:

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;



Provincia di Barletta Andria Trani

Settore Affari Generali, Personale e Politiche Sociali

- Servizio Personale -

- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca della selezione pubblica per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente, qualora la copertura del posto relativo venga ritenuta non più necessaria.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi degli art. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

L'ufficio presso il quale possono essere visionati gli atti della selezione, mediante l'esercizio del diritto di accesso agli atti, è l'Ufficio Personale sito in SP 1, km 1,5, Trani (ex sede LUM).

Il presente avviso è pubblicato:

- All'Albo Pretorio on line della Provincia di Barletta-Andria-Trani;
- Sul sito Internet di questa Provincia all'indirizzo: <http://www.provincia.barletta-andria-trani.it/AmministrazioneTrasparente.aspx>, sezione "Bandi di concorso".
- sul Portale «inPA» - disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it>.

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Palma Colagiacomo.

INFORMATIVA resa ai sensi dell'art. 13 del RGPD – Regolamento Generale Protezione Dati UE 679/2016

La Provincia di Barletta, Andria, Trani, in qualità di Titolare del Trattamento, tratta i suoi dati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica (Art. 6 par.1 lett. b), c) ed e) GDPR). I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alla Provincia di Barletta Andria Trani e alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale. I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D. Lgs n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento UE GDPR/679 ("GDPR 2016/679"), anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per le conseguenti attività istituzionali. Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso. Si ricorda che, in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del Trattamento ai sensi degli artt. da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR, contattandolo agli indirizzi indicati nel presente Avviso. Il Responsabile della Protezione dei Dati o Data Protection Officer (RPD o DPO) è l'Avv. Adamo Brunetti, contattabile all'indirizzo: a.brunetti@code4com.it.