



CITTÀ DI SAN DONÀ DI PIAVE

(Decorata con Croce al Merito di Guerra e con medaglia d'Argento al Valor Militare)

Settore 2 – Risorse Economiche e Finanziarie
Servizio Amministrazione del Personale

San Donà di Piave, 09.08.2023

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000 PER LA DIREZIONE DEL SETTORE 2 – RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

IL SEGRETARIO GENERALE

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 21.04.2023 dichiarata immediatamente eseguibile con la quale è stato approvato il PIAO per il periodo 2023-2025 in cui si prevede nell'apposita sezione la copertura del posto di Dirigente del Settore 2 - Risorse Economiche e Finanziarie mediante incarico con contratto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Vista la successiva determinazione dirigenziale reg. gen. n. 963 del 09.08.2023;

RENDE NOTO

che il Comune di San Donà di Piave intende affidare un incarico dirigenziale per la direzione del Settore 2, mediante assunzione a tempo determinato per la durata di tre anni, eventualmente prorogabile e comunque per un periodo non superiore al mandato dell'attuale amministrazione, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL.

1) Requisiti generali

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e devono essere dichiarati, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea o essere suo familiare, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, ed essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o essere cittadino di Paesi terzi, che sia titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- b) avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, ai fini della eventuale successiva prestazione lavorativa;
- c) età non inferiore ad anni 18;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- f) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stati licenziati ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti da un impiego

pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- h) Insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 39/2013;
- i) Possesso di indirizzo di posta elettronica certificata personale;

2) Requisiti speciali

a) Titolo di studio: essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- Diploma di Laurea (DL) in Economica e Commercio, Scienze Politiche, Giurisprudenza (o in quelle equipollenti in base al vecchio ordinamento);

oppure

- Laurea Specialistica (LS) (DM 509/99) equiparata ai diplomi di Laurea (DL) di cui al punto precedente (Decreto Interministeriale 09/07/2009)

oppure

- Laurea Magistrale (DM270/04) equiparata ai diplomi di laurea (DL) di cui al primo punto (Decreto Interministeriale 09/07/2009)

Per i titoli conseguiti all'estero è obbligatorio presentare il certificato di equipollenza o di riconoscimento accademico ai sensi della vigente normativa di cui all'art. 38 del D.L. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

j) E' necessario inoltre il possesso di uno tra i seguenti requisiti professionali:

- Essere dipendente a tempo indeterminato di un ente locale o di altra pubblica amministrazione, già in possesso della qualifica dirigenziale corrispondente a quella del comparto Funzioni Locali;

Oppure

- Aver svolto attività lavorativa in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche e private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni corrispondenti per contenuto alla categoria immediatamente inferiore (in relazione a quanto dispone l'art.12 del nuovo CCNL del 16.11.2022 del comparto funzioni locali, per categoria "immediatamente inferiore" "si intende l'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione) o, se in possesso del dottorato di ricerca o del diploma di specializzazione conseguito presso le scuole di specializzazione di cui al DPCM 27 aprile 2018 n. 80, avere almeno 3 anni di servizio, svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea o del dottorato di ricerca;

Oppure

- Aver maturato esperienza professionale, in quanto già dirigente di ente pubblico o azienda privata per almeno tre anni;

Oppure

- Provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello stato.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione e al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

Il rapporto di lavoro sarà regolato da apposito contratto individuale di lavoro alle condizioni previste dal vigente C.C.N.L. del personale dirigente del comparto "Funzioni Locali", per quanto applicabile, dalle norme previste dal Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di San Dona' di Piave;

All'incarico sarà attribuito il seguente trattamento economico annuo:

- retribuzione tabellare annua corrispondente alla qualifica dirigenziale del CCNL relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali e, eventuale, indennità di vacanza contrattuale;
- retribuzione annua di posizione e di risultato in relazione alla graduazione delle funzioni sulla base della pesatura vigente per ciascuna posizione dirigenziale nell'Amministrazione Comunale.

3. Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione, assieme agli specifici allegati, deve essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre trenta giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal giorno di pubblicazione dell'avviso di selezione sul Portale del reclutamento di cui all'art. 35 -ter del D. Lgs. n. 165/2001, di seguito denominato Portale, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, e quindi ENTRO E NON OLTRE IL 09.09.2023.

Di tale termine sarà data tempestiva comunicazione anche sul sito istituzionale del Comune di San Donà di Piave, all'Albo Pretorio on-line del Comune stesso e nella sezione dell'Amministrazione Trasparente, "Bandi di concorso".

Pertanto, chi è interessato a partecipare alla selezione sarà tenuto a registrarsi al Portale. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

La redazione del curriculum, costituente domanda di partecipazione alla selezione, che dovrà essere presentato entro il termine perentorio sopra riportato, dovrà avvenire, a pena di esclusione, esclusivamente secondo la seguente modalità:

- compilazione del format di candidatura sul Portale. Occorre accedere al link <https://www.inpa.gov.it/> e seguire la procedura guidata, cercando nella banca dati la selezione del Comune di San Donà di Piave con codice 015/2023 (codice selezione).

In caso di malfunzionamento del servizio telematico, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, l'Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione concluse nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione alla selezione.

A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio". Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà, dal Portale, un'email di conferma che avrà validità di ricevuta.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse con modalità diverse da quella sopra descritta.

In particolare, a norma dell'art. 35-ter, comma 2, del D.Lgs. n.165/2001, non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale e/o richieste dal presente avviso e quelle prive del curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche e dati ivi richiesti.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai fini dell'ammissione alla selezione, quanto riportato al precedente punto 1 oltre a quanto segue:

- di aver letto il presente avviso di selezione, di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute e di accettarle integralmente;

- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal vincitore della selezione.

Tutte le comunicazioni relative alla procedura saranno fornite ai candidati a mezzo del portale di reclutamento della Pubblica Amministrazione "InPA" (www.inpa.gov.it) e a mezzo del sito internet istituzionale del Comune di San Donà di Piave (www.sandonadipiave.net>Amministrazione trasparente > bandi di concorso)

Le comunicazioni pubblicate sul portale InPA e sul sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Saranno esclusi i candidati le cui domande perverranno oltre i termini perentori indicati nel presente avviso o non sottoscritte secondo le modalità sopra riportate.

Nella domanda di ammissione alla procedura in oggetto, sottoscritta in calce, gli interessati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) il cognome e nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) luogo di residenza e indirizzo (CAP, via, numero civico, città, provincia), recapito telefonico, indirizzo email;
- d) l'eventuale diverso recapito rispetto alla residenza cui inviare la comunicazione della procedura;
- e) titolo di studio posseduto e livello di conoscenza lingua Inglese;
- f) assenza di condanne penali comportanti la destituzione dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- g) l'eventuale dichiarazione di appartenere alle categorie protette di cui alla Legge n. 68/99;
- h) grado di conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

4. Ammissibilità delle domande – Valutazione delle candidature e criteri di selezione.

Tutte le domande pervenute nei termini previsti saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità dal Servizio Risorse Umane.

Successivamente, le domande regolarmente presentate saranno valutate da apposita Commissione esaminatrice nominata con provvedimento del Segretario Generale.

La commissione sarà presieduta dallo stesso e integrata da altri due membri esperti esterni, nelle materie inerenti la posizione di lavoro.

La valutazione sarà effettuata sulla base del curriculum nonché a seguito di colloquio.

1) Valutazione dei curricula (punteggio massimo attribuibile 20 punti).

La commissione valuterà l'esperienza professionale maturata dai candidati, con prevalente riferimento a quella della posizione lavorativa da ricoprire, attribuendo un punteggio massimo complessivo di 20 punti secondo i seguenti criteri:

⌚ Esperienze lavorative, in particolar modo riguardanti la gestione contabile e finanziaria di un ente locale, la gestione delle risorse umane, nonché la gestione di tributi, tasse, imposte e canoni comunali;

⌚ Esperienze gestionali e manageriali acquisite, tenuto conto anche della complessità e dell'articolazione della struttura organizzativa in cui tali esperienze sono state maturate;

⌚ Servizio prestato con funzioni direttive presso enti o pubbliche amministrazioni o aziende private, tenuto conto in particolare della complessità e dell'articolazione della struttura organizzativa presso la quale sono state svolte le funzioni;

⌚ Esperienze di formazione e arricchimento delle proprie competenze professionali ed eventuali percorsi di specializzazione professionale, culturale e scientifica;

Saranno ammessi a colloquio con la commissione i nove candidati che nella valutazione del curriculum avranno riportato il punteggio più alto. In caso di parità di punti nell'ultima posizione utile per l'ammissione al colloquio, vengono ammessi tutti i candidati che hanno ottenuto il medesimo punteggio.

2) Valutazione del colloquio (punteggio massimo attribuibile 30 punti)

Il colloquio sarà finalizzato a valutare in particolare:

⌚ La preparazione tecnico specialistica e il suo grado di aggiornamento, con particolare riguardo alle funzioni inerenti la posizione da ricoprire,

⌚ Le attitudini, la leadership, la visione e interpretazione del ruolo, l'orientamento all'innovazione organizzativa e ai risultati, le capacità professionali del candidato;

⌚ La motivazione in relazione alla posizione da ricoprire.

I colloqui condotti dalla Commissione per quanto attiene la preparazione tecnico-specialistica, verteranno sulle seguenti materie:

- Diritto costituzionale e amministrativo;
- Ordinamento degli Enti Locali con particolare riferimento a quello Finanziario e Contabile;
- Tributi comunali;
- La gestione del personale negli enti locali;
- Strumenti di Programmazione dell'Ente Locale;
- Legislazione concernente le aziende pubbliche e le società partecipate;
- Verifica della conoscenza della lingua inglese.

A conclusione dei colloqui individuali, la commissione tenuto conto della valutazione dei curricula (massimo 20 punti) e degli esiti dei colloqui (massimo 30 punti) proporrà una rosa di tre candidati ritenuti maggiormente idonei all'assunzione dell'incarico, se presenti in tale numero, da sottoporre al colloquio finale con il Sindaco, allegando breve relazione descrittiva che dovrà evidenziare, per ciascun candidato, le caratteristiche salienti emerse e il profilo di competenze, capacità ed attitudini riscontrate rispetto al ruolo dirigenziale da coprire.

Il colloquio, condotto dal Sindaco, con l'eventuale supporto del Segretario Generale, verterà sui seguenti argomenti:

- esperienze professionali pregresse;
- attitudini professionali del candidato e capacità manageriali;
- profili motivazionali che hanno indotto il candidato a partecipare alla selezione.

Successivamente allo svolgimento dei colloqui il Sindaco provvederà ad individuare il candidato prescelto con proprio provvedimento.

La scelta, sebbene effettuata tra candidati ritenuti idonei allo svolgimento della funzione, rimane comunque essenzialmente fiduciaria ed è intesa esclusivamente ad individuare il soggetto legittimato alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, senza dare luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.

È fatta salva comunque la facoltà dell'Amministrazione di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse.

5. Verifica delle dichiarazioni

Per tutte le dichiarazioni, comprese quelle contenute nella domanda, l'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre alle conseguenze penali previste nelle ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

6. Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane del Comune di San Dona' di Piave per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss. gli interessati potranno visitare il sito www.sandonadipiave.net sezione Privacy (https://www.sandonadipiave.net/myportal/C_H823/informativa-privacy).

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento. Fino a quando il procedimento non sia concluso, l'accesso è limitato ai soli atti che riguardino direttamente il richiedente, con esclusione degli atti relativi ad altri soggetti.

7. Pari opportunità e altre disposizioni

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. n. 198/2006 e s.m.i. e dall'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Il presente bando è emanato tenendo conto delle disposizioni in materia di assunzioni riservate ai disabili ed agli altri aventi diritto a riserva del posto, ai sensi della Legge n. 68/1999.

Per quanto non previsto dal vigente avviso, si intendono qui riportate le disposizioni di legge relative all'accesso ai pubblici impieghi.

Responsabile del procedimento è il Segretario Generale.

Il procedimento avviato con il presente avviso dovrà concludersi **entro 90 giorni dalla data di scadenza dell'avviso.**

Per informazioni: Servizio Risorse Umane Tel. 0421/590741-590744.

Orario di apertura dell'Ufficio Protocollo: Lunedì – Mercoledì – Venerdì 8.30 – 12.30 Martedì – Giovedì 8.30 -12.30 / 14.30 – 17.00.

Il presente avviso e il facsimile di domanda sono disponibili:

- sul sito www.sandonadipiave.net Trasparenza - **Bandi di Concorso**
- sul Portale inPA link <https://www.inpa.gov.it/> nel formato ivi previsto.

Il Segretario Generale
dott. Davide Alberto Vitelli
(documento firmato digitalmente)