



**COMUNE DI ALIMENA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**  
**AREA AMMINISTRATIVA ED AFFARI GENERALI**

\*\*\*\*\*

Avviso di Selezione per il conferimento dell'incarico di E.Q. di responsabile dell'Area "Urbanistica, Progettazione, Manutenzione, Gestione dell'energia, Edilizia Residenziale e Verde Pubblico", ex art 110 TUEL

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA ED AFFARI GENERALI

**Richiamata** la Delibera di G.C. n. 55 del 26/05/2023 con la quale è stato approvato Il Piano Integrato di Attivita' e di Organizzazione (PIAO) 2023-2025", ed in particolare la Sottosezione 3.3. Piano Triennale dei fabbisogni del personale;

**Visti**

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi comunali;
- il vigente Testo Unico sul Pubblico Impiego, D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 18/8/2000 n.267;
- l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019-2021;

**In esecuzione** della Deliberazione di G.C. n 74 del 25/07/2023, recante ad oggetto "Atto di indirizzo per l'assunzione di un Funzionario specialista Tecnico ( ex cat. D) con incarico di E.Q. a tempo determinato e part-time, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D. Lgs. n.267/2000", qui integralmente richiamata;

Tutto ciò premesso, visto e considerato

**RENDE NOTO**

che con il presente avviso viene indetta una procedura selettiva pubblica ex art 110 comma 1 del D.Lgs n. 267/2000 finalizzata al conferimento di un incarico con contratto di lavoro a tempo parziale (18 ore settimanali) di n.1 *Funzionario specialista Tecnico cui conferire l'incarico di E.Q. quale responsabile dell'Area 5 "Urbanistica, Progettazione, Manutenzione, Gestione dell'energia, Edilizia residenziale e Verde.*

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante stipulazione di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo parziale (50%) e determinato, decorrente dalla data di stipula per la durata di anni uno, eventualmente prorogabile. Il predetto incarico potrà cessare nei casi normativamente previsti ovvero revocato per risultati inadeguati o sopravvenienza di cause di incompatibilità.

Riguardo alla quantificazione e all'articolazione della prestazione lavorativa, nell'ambito dell'assetto organizzativo dell'Ente, il Responsabile individuato assicura la propria presenza in servizio organizzando il proprio tempo di lavoro in funzione dell'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità ed agli obiettivi e programmi da realizzare. Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge e dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento economico ai sensi del rispetto del D.Lgs n. 198/2006 e dell'art. 35 del D.Lgs n. 165/2001. L'Amministrazione, si riserva, qualora ne ravvisasse l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente avviso pubblico di selezione.

## **REQUISITI GENERICI**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione, abbiano i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea ai sensi dell'art.38 co.1 del D.Lgs n.165/2001 e del DPCM 7/2/1994 n.174 art 1 comma 1;
2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti come limite massimo per il collocamento a riposo;
3. idoneità psico-fisica all'impiego;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
6. assenza di licenziamento o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa vigente;
7. assenza di condizioni di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi del D.Lgs n.39/2013 e s.m.i.;
8. di non trovarsi in posizioni di conflitto di interesse ai fini del conferimento dell'incarico e dello svolgimento delle relative funzioni.

## **REQUISITI SPECIFICI**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione, abbiano i seguenti requisiti:

- a) possesso di uno dei seguenti diplomi di laurea (DL) dell'ordinamento anteriore alla riforma di cui

al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, ovvero delle corrispondenti lauree specialistiche (LS) o Magistrali (LM) di cui agli ordinamenti successivi al citato decreto ministeriale: ingegneria civile; ingegneria edile; Ingegneria per l'ambiente ed il territorio; architettura; titolo dichiarato equipollente da disposizione di legge (per le equipollenze si fa riferimento alla tabella approvata con Decreto Interministeriale 09/07/2009 e successive modifiche ed integrazioni. I concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per la partecipazione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

**b)** possesso del titolo di abilitazione all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere con iscrizione al relativo Albo professionale sez. A o sez. B;

**c)** esperienza lavorativa di comprovata specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria e/o da concrete esperienze di lavoro maturate, presso amministrazioni pubbliche e/o private, in posizioni funzionali e analoghe a quelli oggetto del presente avviso o in altri del settore tecnico e/o urbanistico-edilizio afferenti alle materie: Urbanistica, Progettazione, Manutenzione, Gestione dell'energia, Edilizia residenziale e Verde pubblico, di cui all'Area funzionale di assegnazione. Nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti, nel corso del rapporto di lavoro l'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare anche parzialmente il contenuto dell'incarico dirigenziale conferito al soggetto selezionato, anche con riferimento ad eventuali variazioni nell'organizzazione dell'Ente.

Al candidato individuato con la presente procedura saranno richieste competenze adeguate per la gestione di tutti gli obblighi spettanti al Responsabile di Area del Comune di Alimena derivanti dalla legge, dallo Statuto e dai vigenti regolamenti comunali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, il soggetto incaricato sarà tenuto:

- a. ad esercitare, nei limiti delle risorse finanziarie assegnate, i poteri di spesa e di entrata;
- b. a provvedere alla gestione delle risorse umane assegnate alla propria area, adottando gli atti consequenziali;
- c. a predisporre, nell'esercizio delle attribuzioni delegategli, gli atti che impegnano l'amministrazione comunale verso l'esterno, rimanendo personalmente responsabile della loro correttezza tecnica ed amministrativa;

## **TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

A pena di esclusione, le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione vanno rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P. R. 28 dicembre 2002, n. 445 ed hanno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e/o di dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto da ultimo citato. Tali requisiti, sotto pena di esclusione, devono risultare in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono permanere sino al momento della sottoscrizione del contratto e per tutta la

durata del rapporto di lavoro.

Verranno escluse le domande di partecipazione che:

- a. non recheranno la sottoscrizione del partecipante secondo quanto sopra indicato;
- b. non conterranno i dati necessari per consentire l'identificazione del candidato;
- c. non conterranno uno o più dei requisiti prescritti dal presente avviso;
- d. non avranno quale allegato il curriculum vitae e/o la copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del candidato;
- e. saranno pervenute oltre il termine ultimo stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura di selezione.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura ovvero, se sopravvenuto prima della sottoscrizione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

La domanda di ammissione alla procedura deve essere redatta, secondo lo schema allegato al presente avviso, e debitamente sottoscritta, allegando alla medesima copia del documento di identità (in corso di validità legale ai sensi del DPR n. 445/2000) ed il proprio curriculum formativo e professionale debitamente sottoscritto.

Il curriculum dovrà contenere la dichiarazione di veridicità ed esattezza di tutti i dati dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e la contestuale assunzione di responsabilità in merito a eventuali sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci ovvero di formazione o uso di atti falsi (cfr. art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

La domanda di partecipazione può essere trasmessa esclusivamente a mezzo PEC. Essa dovrà essere inviata da una casella di posta elettronica certificata intestata all'autore della domanda, all'indirizzo PEC: [protocollo.comunealimena@sicurezzapostale.it](mailto:protocollo.comunealimena@sicurezzapostale.it).

Nell'oggetto del messaggio dovrà essere riportata la dicitura: "Selezione per incarico art. 110 TUEL".

La domanda di partecipazione- completa degli allegati sopracitati e redatta secondo lo schema di domanda allegato al presente Avviso - dovrà pervenire entro 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul portale InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica e sul sito istituzionale del Comune di Alimena.

## **AMMISSIONE DELLE DOMANDE**

Alla valutazione dei candidati ammessi alla procedura di cui al presente avviso provvederà apposita Commissione, che verrà nominata dal Sindaco del Comune di Alimena con separato atto. La Commissione così nominata provvederà a redigere- senza dar luogo ad alcuna graduatoria - un elenco degli aspiranti idonei illustrativo per ciascun candidato, delle caratteristiche salienti emerse dall'esame della documentazione pervenuta ,previa verifica dei requisiti richiesti ed esame dei curricula prodotti.

Il Sindaco, anche a seguito di colloquio relativo agli aspetti attitudinali e motivazionali, individuerà, con proprio atto, tra i candidati ammessi il soggetto al quale conferire l'incarico oggetto delle procedura di cui al presente avviso.

I partecipanti alla selezione in oggetto sono invitati a consultare l'Albo Pretorio e il sito internet del Comune di Alimena sui quali sarà pubblicato l'elenco degli ammessi alla selezione. Per l'espletamento del colloquio i candidati saranno convocati tramite PEC.

La procedura – pur se comparativa - non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto, non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, né deve necessariamente concludersi con la nomina di un candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità dell'Amministrazione.

Rientra nella facoltà dell'Amministrazione la stipula di un nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante al presente procedimento in caso di risoluzione dell'originario negozio intervenuta per qualsiasi causa.

### **AVVERTENZE GENERALI**

Il nominativo del candidato individuato dal Sindaco sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune: tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento.

Il presente avviso ha valore ricognitivo, non vincolante per l'Ente e costituisce *lex specialis* della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse o a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, ovvero a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente, nonché di riaprire i termini in caso di necessità; si riserva altresì la facoltà di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto. L'Amministrazione si riserva in ogni caso la determinazione di non procedere al conferimento di alcun incarico, qualora dall'esame dei curricula dei candidati e/o dall'esito degli eventuali colloqui non si rilevino la professionalità, la preparazione e le competenze necessarie per l'assolvimento delle funzioni afferenti la posizione da ricoprire;

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa riferimento al vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi del Comune di Alimena, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Comune di Alimena in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, con sede in Via Catania 35 ad Alimena (PA), procede al trattamento dei dati personali per le consentite finalità istituzionali, nel rispetto del Regolamento Europeo UE 2016/679. Il trattamento è eseguito anche con l'utilizzo di

procedure informatiche. L'Interessato può esercitare in qualunque momento i diritti previsti dagli artt. 15-16-17-18- 19-20-21-22 del Regolamento UE 2016/679, contattando il Titolare. La nostra informativa è disponibile sul sito del Comune di Alimena. I dati personali forniti dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati esclusivamente per le finalità e attività connesse all'espletamento della presente procedura, nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003 del Reg.UE 2016/679.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è la dott.ssa Amalia Panebianco, Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Alimena.

*IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA*  
dott.ssa Amalia Panebianco