

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE (ex CAT. C – AREA DEGLI ISTRUTTORI, DEL CCNL FUNZIONI LOCALI) A TEMPO PIENO O PARZIALE E INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALLA SEDE DI CAVASSO NUOVO o SEQUALS

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della Determinazione del Direttore Generale n. 127 del 07.09.2023, esecutiva ai sensi di legge; Avviso pubblicato sul portale www.inpa.gov.it e sulla sezione concorsi dell'ASP www.asppedemontana.it

RENDE NOTO

CHE È INDETTO CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE (AREA DEGLI ISTRUTTORI, EX CAT. C, DEL CCNL FUNZIONI LOCALI) A TEMPO PARZIALE/PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALLA SEDE DI CAVASSO NUOVO O SEQUALS

Il candidato risultato vincitore verrà assunto dall'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Pedemontana, in base alle regole di seguito indicate.

Le mansioni del profilo sono quelle previste dalle declaratorie del CCNL e riguardano, essenzialmente, la gestione amministrativa dell'ente e delle pratiche dei residenti nonché la gestione registrazione contabile economico patrimoniale.

Al dipendente verrà corrisposto il trattamento economico lordo stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente all'area degli istruttori, posizione economica iniziale del vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali e dalla contrattazione integrativa aziendale in vigore all'atto dell'assunzione in servizio. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste a norma di legge.

Periodo di prova mesi 6.

Il concorso è emanato nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 487/1994 e nel D.P.R. 220/2001, nonché dalla L. 127/1997, dalla Legge 68/1999 e dal D. Lgs. 165/2001, e tutte successive modificazioni ed integrazioni. Il rapporto di lavoro conseguente al presente bando è disciplinato dalle norme vigenti per i dipendenti civili dello Stato di cui al D.P.R. n. 3 del 10.01.1957, al D.P.R. n. 686 del 03.05.1957, al D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. e dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti per il Comparto Sanità, ed è, quindi, incompatibile con qualsiasi altro rapporto o incarico pubblico o privato, anche se di natura convenzionale, fatto salvo quanto diversamente disciplinato da normative specifiche applicabili.

**SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"**

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

**SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"**

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

Per l'accesso al lavoro è garantita la pari opportunità tra uomini e donne di cui al D. Lgs. 198/2006, così come previsto altresì dall'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

REQUISITI GENERALI:

Possono partecipare al concorso gli aspiranti che posseggono i seguenti requisiti generali:

1. cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono partecipare altresì:
 - a. i familiari dei cittadini UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - b. i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, commi 1 e 3-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
2. godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
3. idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale a selezione che sarà accertata in fase di visita di preassunzione ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
4. per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi, adeguata conoscenza della lingua italiana, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame.

La partecipazione ai concorsi indetti da Pubbliche Amministrazioni non è soggetta a limiti di età ai sensi dell'art. 3, L. n. 127/1997; non possono comunque essere ammessi al concorso coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio,

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti da un impiego pubblico ovvero dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai pubblici dipendenti, o che siano sottoposti a misure di sicurezza o di prevenzione.

Si applica, inoltre, il D.lgs.196/2003 in materia di protezione dei dati personali e il nuovo Regolamento UE 2016/679 "GDPR – General Data Protection Regulation".

1. TITOLI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Alla selezione possono partecipare coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal presente avviso per la presentazione delle domande, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

SEDE LEGALE E RESIDENZA "LE BETULLE"

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

SEDE OPERATIVA E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

a) essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola superiore in Ragioneria ed equiparati

I requisiti dovranno essere posseduti anche all'atto della presentazione della domanda.

2. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al concorso deve pervenire, a pena di esclusione, **ESCLUSIVAMENTE** in forma telematica entro il termine di 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale unico del reclutamento (detto "inPA"), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>. Il presente bando è altresì pubblicato nella sezione concorsi del sito istituzionale e all'Albo pretorio online. Il bando e i relativi avvisi saranno visibili sul sito istituzionale www.asppedemontana.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Bandi di Concorso e nella home page del sito. La domanda dovrà essere presentata esclusivamente mediante la procedura di presentazione della candidatura sul portale inPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, per l'utilizzo del quale si rinvia alle istruzioni fornite dal portale stesso.

Il candidato deve previamente registrarsi nella piattaforma inPA accedendo all'area personale con Sistema pubblico di identità digitale (SPID) oppure con Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS) ed essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o di un domicilio digitale a lui intestato. Dopo l'accesso, nella sezione Curriculum occorrerà inserire nelle varie schede proposte tutte le informazioni obbligatorie, oltre a quelle facoltative, concernenti le informazioni personali, eventuali titoli di preferenza, oltre alle informazioni normalmente incluse nel curriculum vitae, quali titoli di studio, esperienze lavorative pregresse, competenze possedute. Le informazioni inserite saranno automaticamente riportate al momento della presentazione di una domanda di partecipazione tramite il portale stesso. Per presentare la domanda di partecipazione al presente concorso, nella sezione "Elenco concorsi" occorre ricercare il presente bando e premere su "Presenta una domanda su questa procedura": nella sezione "Le mie domande" si troverà poi la bozza di domanda, che si potrà completare anche successivamente.

È possibile annullare la domanda di partecipazione (candidatura) non ancora inviata e non ricevere ulteriori comunicazioni relative al concorso in oggetto selezionando il pulsante "Annulla Domanda" all'interno della sezione "Verifica e invio". Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione concluse nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non concluse non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. Dopo aver completato tutte le sezioni, inserendo tutti i dati richiesti in conformità al presente bando e quelli che si ritiene di inserire, oltre agli allegati, è necessario inviare la domanda mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio". Una volta completata la procedura di invio, si riceverà un'email di conferma che si

**SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"**

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

**SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"**

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

invita a conservare, fungendo da ricevuta; in caso di mancata ricezione, si raccomanda di utilizzare un indirizzo mail funzionante e di controllare anche la cartella di SPAM.

La domanda di partecipazione presentata con tale modalità telematica ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. Il termine fissato per la presentazione delle domande deve intendersi perentorio. Per il computo del termine di cui sopra si osservano le prescrizioni di cui all'art. 155 del codice di procedura civile. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il portale non permetterà più l'accesso alla procedura di invio della domanda. In caso di malfunzionamento del servizio telematico, come pure per

eventuali altri disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore, l'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito, ma si riserva, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, la facoltà di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata funzionalità del sistema. In ogni caso non sono previste modalità alternative di presentazione della domanda.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica o PEC del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda.

3. ELEMENTI DA DICHIARARE NELLA DOMANDA

Attraverso il modulo predisposto nel portale inPA e riferito al concorso in oggetto, il candidato deve dichiarare, sotto la sua responsabilità, ai fini dell'ammissione allo stesso:

- cognome e nome;
- luogo e la data di nascita;
- codice fiscale;
- la residenza anagrafica, il numero telefonico, l'indirizzo di posta elettronica per il collegamento digitale, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale presso cui saranno indirizzate eventuali comunicazioni inerenti alla selezione in oggetto, con l'impegno a comunicare all'Amministrazione ogni variazione;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (o loro familiari, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente) o i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno U.E. per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (fatta salva la conoscenza della lingua italiana);
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

**SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"**

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

**SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"**

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- eventuali condanne penali riportate e procedimenti penali eventualmente pendenti a carico;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico e di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare;
- di essere in posizione nei riguardi degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della Legge 23 agosto 2004, n. 226;
- possesso della patente di guida di cat. B (o superiore) valida a tutti gli effetti;
- possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
- gli stati e i fatti che, come previsto dal D.P.R. n. 487/1994, danno titolo a preferenza a parità di valutazione. I candidati che intendano far valere i suddetti titoli dovranno autocertificarli nella domanda di ammissione. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando;
- eventuale dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della L. n. 104/1992 e di avere diritto ai relativi benefici di legge. Specificazione degli ausili necessari per sostenere le prove di esame in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92); in ragione di ciò la domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione (alternativamente): certificato di invalidità di cui all'art. 20, comma 2-bis, Legge 104/1992;
- certificazione DSA di cui alla Legge 170/2010; dichiarazione resa dalla commissione medicolegale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di riferimento o da equivalente struttura pubblica, contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove oppure eventuale dichiarazione del fatto di avere una diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA). Esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione deve essere allegata alla domanda di partecipazione. La Commissione giudicatrice, a proprio insindacabile giudizio, sulla scorta della documentazione esibita dal candidato con DSA, determinerà le misure per assicurare nelle prove scritte del concorso la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio orale o la possibilità di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove, nell'ambito delle modalità individuate dal decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e il Ministro per le disabilità del 12/11/2021

**SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"**

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

**SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"**

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

- presa d'atto e comprensione del contenuto dell'informativa relativa al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del regolamento Europeo 2016/679 (RGPD), finalizzato agli adempimenti connessi con il presente procedimento, e autorizzazione, a favore dell'ASP Pedemontana, al trattamento dei dati personali e sensibili; - conformità all'originale di tutti i documenti eventualmente allegati in copia, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Nella sezione "Informazioni aggiuntive" sarà possibile dettagliare tutte le informazioni che il candidato deve fornire circa i punti sopra riportati, mentre per allegare la relativa documentazione occorre prima aver spuntato l'apposita casella nella sezione "Informazioni specifiche".
- Nella sezione "Ulteriori dichiarazioni" – sottosezione "Parlaci di te", il candidato è tenuto a esprimere, in un testo di lunghezza massima di cinquecento parole, la propria motivazione all'assunzione e le proprie considerazioni in merito alla coerenza tra il proprio profilo e la posizione aperta. L'ASP Pedemontana si riserva la facoltà insindacabile di revocare il concorso stesso o modificare le date delle prove senza che i concorrenti possano per questo vantare alcun diritto nei confronti dell'ASP o adottare quei provvedimenti che ritenga opportuni al fine di garantire il miglior risultato del concorso stesso. Eventuali richieste di rettifica o integrazione della domanda di partecipazione saranno comunicate ai candidati i quali dovranno provvedere alla regolarizzazione nei tempi richiesti.

L'esclusione dal concorso ha luogo per le seguenti motivazioni:

- domanda di ammissione pervenuta fuori termine;
- trasmissione della domanda con modalità non conformi a quelle previste dal bando;
- assenza di uno o più requisiti prescritti per l'ammissione;
- mancata regolarizzazione della domanda nei termini assegnati. L'esclusione dal concorso, con l'indicazione dei relativi motivi, sarà comunicata ai candidati interessati tramite PEC.

I candidati devono allegare:

- a) ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,33 = da effettuarsi sul conto corrente IBAN **IT32 C 06230 64891 0000 15335250**, con la seguente causale – **"Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per n. 1 posto di "Istruttore amministrativo contabile" a tempo indeterminato – Area Istruttori"**. Il mancato pagamento della tassa obbligatoria comporta l'esclusione della procedura concorsuale. Alla domanda **dovrà** essere allegata la documentazione dimostrativa dell'avvenuto versamento.
- b) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

4. AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI

Si provvederà ad ammettere, con riserva, tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti, purché in possesso dei requisiti generali e specifici.

SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

Gli eventuali controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti espressi nella domanda di ammissione al concorso ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 - saranno effettuati prima dell'approvazione della graduatoria e nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

Verranno comunque esclusi i candidati che:

- non avranno dichiarato di essere in possesso dei requisiti specifici.

Qualora in caso di collocazione in posizione utile per essere assunto, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza per il posto da ricoprire.

Gli elenchi dei candidati ammessi, di coloro tenuti a regolarizzare la domanda e/o documentazione, l'eventuale prova preselettiva, gli esiti delle prove e ogni altra comunicazione inerente al concorso saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul portale Inpa all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale dell'ASP Pedemontana (www.asppedemontana.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso"

Nessuna ulteriore comunicazione verrà data ai candidati ammessi, che dovranno presentarsi alle prove d'esame secondo quanto stabilito nella sezione "PROVE D'ESAME, DIARIO DELLE PROVE E GRADUATORIA".

5. EVENTUALI FORME DI PRESELEZIONE

In presenza di un numero di domande superiore a 60 l'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di procedere ad una eventuale preselezione consistente in una prova sotto forma di test sulle materie previste dal presente bando, alla quale hanno diritto di partecipare tutti coloro che avranno presentato domanda di ammissione nei termini previsti dal bando.

Saranno ammessi alle successive prove concorsuali i primi 60 candidati che avranno ottenuto alla preselezione una votazione di almeno 21/30, includendo altresì tutti i classificati a pari merito al sessantesimo posto. Tutti i candidati che hanno presentato la domanda di ammissione sono convocati per la preselezione, qualora venga effettuata, fatta salva la notizia della non ammissione al concorso, per mancato possesso dei relativi requisiti, che potrà comunque avvenire in ogni fase della procedura.

La data, l'ora e la sede per lo svolgimento dell'eventuale preselezione sarà pubblicata sul sito web dell'Azienda (www.asppedemontana.it) alla pagina "Bandi di gara e Concorsi - almeno dieci giorni prima della data fissata. Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge anche in mancanza di comunicazione scritta; non sarà quindi data alcuna comunicazione personale.

**SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"**

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

**SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"**

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

I candidati dovranno presentarsi alla eventuale prova preselettiva all'ora e nel luogo indicato nel suddetto avviso, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati non presenti alla suddetta prova saranno dichiarati rinunciatari.

Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale del concorso.

Le risultanze della preselezione saranno pubblicate all'Albo dell'Azienda pubblica di servizi alla persona Pedemontana e nel sito web www.asppedemontana.it. Tale pubblicazione costituisce notifica ad ogni effetto di legge anche in mancanza di comunicazione scritta.

Sono esenti dalla preselezione e vengono ammessi direttamente alla prova scritta, ai sensi dell'articolo 20, comma 2 bis della legge 104/1992, i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%. I candidati che non sostengono la prova preselettiva, devono allegare apposita certificazione sostitutiva che dimostri il possesso di una percentuale di invalidità pari o superiore all'80%, dichiarandola anche nella domanda di partecipazione, in caso contrario saranno tenuti a sostenere la prova preselettiva.

6. VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME:

- Puntaggi per prova: 30
- Punteggio minimo per prova: 21
- Punteggio massimo raggiungibile: 60

PROVE D'ESAME, DIARIO DELLE PROVE E GRADUATORIA - Prova scritta

- Legislazione nazionale e regionale in materia di strutture socio-sanitarie, in particolare delle Aziende Pubbliche di servizi alla persona (Legge 328/2000, Legge Regionale FVG 19/2003 etc.)
- Principi contabili e conoscenze della contabilità economico patrimoniale
- Nozioni di contabilità pubblica
- Nozione di diritto amministrativo
- Nozioni base sul Codice Appalti (D.Lgs. n. 50/2016)

Prova scritta a contenuto teorico-pratico (può essere accorpata nella stessa sessione della prova scritta)

- Esercizi di registrazioni contabili
- Simulazione scrittura di un atto amministrativo

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001, in calce alla prova scritta, si procederà alla verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese e della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, Office, internet).

Ciascuna prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Il candidato otterrà l'idoneità se avrà superato anche la prova orale con il punteggio di almeno 21/30 e con il giudizio favorevole nell'accertamento linguistico e informatico.

SEDE LEGALE E RESIDENZA "LE BETULLE"

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

SEDE OPERATIVA E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

Il diario delle prove d'esame – compresa l'eventuale preselezione - sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda (www.asppedemontana.it) alla pagina “Bandi di gara e Concorsi” - almeno dieci giorni prima della data fissata.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

A seguito dell'emergenza epidemiologica Covid- 19 e in base alle nuove procedure previste per i concorsi pubblici dovranno attenersi al Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici – Misure organizzative e misure igienico sanitarie (Decreto Ministero della salute pubblicato in GU il 31/05/2022).

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5-2-1992, n. 104 e s.m.i. (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap) pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati. Il candidato portatore di handicap dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame.

L'esito delle prove con i punteggi attribuiti a ciascun candidato e l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale saranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale www.asppedemontana.it

TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

I concorrenti che, superate le prove, si trovino a parità di valutazione, dovranno far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza o precedenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui questa Amministrazione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di valutazione finale, i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli previsti ovvero dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994.

A parità di merito e dei suddetti titoli, la preferenza è determinata ai sensi dell'art. 5 comma 5 del D.P.R. n. 487/1994.

Ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 127/1997, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

SEDE LEGALE E RESIDENZA “LE BETULLE”

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

SEDE OPERATIVA E RESIDENZA “CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA”

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

GRADUATORIA DI MERITO

La votazione finale è data dalla somma della media dei voti conseguiti nelle due prove - scritta e pratica - e della votazione conseguita nel colloquio.

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà quindi la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi finali ottenuti dai candidati, con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze ai sensi del D.P.R. n. 487/1994, nonché dell'art. 3 c. 7 della L. n. 127/1997. La graduatoria, approvata con determinazione del Direttore Generale, verrà pubblicata all'Albo Pretorio e all'indirizzo www.asppedemontana.it e dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnazioni. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dal D. Lgs. 66/2010 art. 1014 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Qualora tra i concorrenti idonei nella graduatoria vi siano appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si applicano le disposizioni previste dall' art. 5, comma 3, del D.P.R. n. 487/1994.

Coloro che intendano avvalersi della suddetta riserva ovvero che abbiano titoli di preferenza e/o precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal beneficio.

**SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"**

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

**SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"**

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

ADEMPIMENTI DEI VINCITORI

I concorrenti dichiarati vincitori del concorso saranno invitati dall'Amministrazione a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento dell'invito, a pena di decadenza, i sotto indicati documenti, ovvero avvalersi dell'autocertificazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni:

1. estratto per riassunto dell'atto di nascita;
2. certificato di cittadinanza italiana;
3. certificato di godimento dei diritti politici;
4. situazione di famiglia.

L'assunzione avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e parziale o pieno (36 ore settimanali) nella forma prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità vigente e decorrerà, agli effetti economici, dalla data dell'effettivo inizio in servizio. Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese invitando il candidato vincitore a presentare, nel termine prestabilito, i documenti probatori. Scaduto inutilmente tale termine o, nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni dovesse risultare non veritiera, non si procederà alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2 lette. a) del D. Lgs. 81/2008, prima dell'assunzione in servizio, verranno effettuate le opportune visite mediche con il Medico Competente.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi 6 di effettivo servizio prestato.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dall'assunzione.

Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Ai sensi del comma 5-bis dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., si informa che i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

**SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"**

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

**SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"**

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano gli aspiranti alla presente selezione che:

- il titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona Pedemontana, via Vittorio Veneto 91, 33090 Cavasso Nuovo (PN), nella persona del legale rappresentante e Presidente del Consiglio d'amministrazione;
- il DPO è Pratika Srl;
- il responsabile del trattamento e della procedura concorsuale di cui al presente avviso è il Direttore Generale;
- la finalità di trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti è l'espletamento della selezione concorsuale; la base giuridica è da ravvisarsi:
 - nell'art. 6 lett. a) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero il consenso dell'interessato al trattamento dei dati personali, manifestato attraverso la richiesta di candidatura alla selezione/al concorso;
 - nell'art. 6 lett. e) del Reg. (EU) 2016/679, ovvero l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.
- il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;
- non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo; i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del titolare del trattamento;
- i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento;
- gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al titolare del trattamento, contatto mail PEC asppedemontana@qnetpec.it
- gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento);

**SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"**

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

**SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"**

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

- il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

8. VARIE

Con Determinazione del Direttore Generale, riconosciuta la regolarità del procedimento di selezione, verrà approvata la graduatoria finale, l'atto è immediatamente efficace.

Detta graduatoria sarà pubblicata all'Albo dell'Azienda pubblica di servizi alla persona Pedemontana, nonché sul sito internet istituzionale, e rimane valida per un termine di 3 anni a decorrere dalla data di approvazione, per eventuali coperture di posti per cui il presente concorso è stato indetto e che successivamente a tale data dovessero rendersi disponibili.

Tale graduatoria sarà utilizzata, nell'ambito del periodo di validità, anche per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo parziale e indeterminato e/o determinato.

Chi, inserito nella graduatoria dei vincitori, rifiuti un'eventuale assunzione a tempo indeterminato viene escluso dalla graduatoria stessa.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della normativa vigente (L. 241/90 e ss.mm.ii. e Regolamenti attuativi), con le modalità ivi previste.

Non verrà dato luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso (art. 15, D.P.R. 487/1994).

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, il presente avviso, riaprire o prorogare i termini di presentazione delle domande, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni, diritti o pretese di sorta.

Con la partecipazione al concorso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché, di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale.

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Ai sensi dell'art. 8 della L. n. 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Generale dell'Azienda.

Per ogni chiarimento ed informazione gli aspiranti potranno rivolgersi al Direttore Generale dell'Azienda (telefono 0431041075 indirizzo di posta elettronica: direttoregenerale@asppedemontana.it).

Per informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla Direzione Generale dell'ASP Pedemontana, Via Vittorio Veneto 91, Cavasso Nuovo (PN) al seguente recapito: centralino 0427 77248 in orario d'ufficio (da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle 13,00).

**SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"**

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

**SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"**

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

AZIENDA DI SERVIZI ALLA PERSONA PEDEMONTANA

Il presente avviso e l'allegato modello di domanda di partecipazione sono visionabili e scaricabili direttamente dal sito web aziendale dell'ASP Pedemontana all'indirizzo www.asppedemontana.it

Cavasso Nuovo, __ __ 2023

Il Direttore Generale

**SEDE LEGALE
E RESIDENZA "LE BETULLE"**

Via Vittorio Veneto n° 91 - 33092 CAVASSO NUOVO (PN)
C.F. 81004630935 - P. IVA 00564680932
tel 0427 77248 - fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it

**SEDE OPERATIVA
E RESIDENZA "CASA DELL'EMIGRANTE C. E A. CARNERA"**

Via G. D. Facchina n° 82 - 33090 SEQUALS (PN)
Tel. 0427 93231 – fax 0427 939176
e-mail segreteria@asppedemontana.it