



Comune di Bussolengo

Piazza Nuova, 14 - 37012 - Bussolengo (VR)
Centralino ☎ 045 - 6769900 - C.F. / Partita IVA 00268250230
www.comune.bussolengo.vr.it - P.E.C. comune.bussolengo@cert.legalmail.it

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS.267/2000 E S.M.I., DELLA POSIZIONE DI COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE, AREA PROFESSIONALE DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE – PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE (con elevata qualificazione)

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 641 del data 26/09/2023;

Vista la deliberazione di Giunta n. 10 del 31/01/2023 resa immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO);

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel testo vigente;

Visto il Testo Unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto che Il presente avviso viene emanato in conformità al D. Lgs. n. 198 dell'11.4.2006 che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, nonché ai sensi degli artt. 35 e 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e sue modificazioni;

SI RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per la copertura, tramite contratto di lavoro a tempo pieno e determinato ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, e s.m.i., di un posto di **Comandante di Polizia Locale, Area professionale dei funzionari ed elevata qualificazione – profilo professionale Funzionario di Polizia Locale, con attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione.**

1) DURATA INCARICO - TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà a tempo pieno e l'incarico avrà la durata di **anni 3 (tre)** a partire dal 01.11.2023 con possibilità di proroga fino a fine mandato del Sindaco e comunque fino a indizione di nuova procedura di selezione. In nessun caso, potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato.

L'incarico sarà risolto di diritto nel caso in cui il Comune di Bussolengo (VR) dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del TUEL 18 agosto 2000, n. 267.

Il conferimento dell'incarico e la stipula del contratto di lavoro sono subordinati alla verifica del possesso dei requisiti di ammissione al pubblico impiego.

L'incarico sarà risolto, previa contestazione e contraddittorio, in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco e del Dirigente e/o di valutazione negativa della performance.

Il trattamento economico annuo attribuito per l'incarico è stabilito dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali per l'Area professionale dei funzionari ed elevata qualificazione

La retribuzione di posizione e di risultato, è determinato sulla scorta dei criteri di graduazione delle Elevate Qualificazioni attualmente vigenti presso Il Comune di Bussolengo, fatti salvi eventuali adeguamenti e/o ridefinizioni degli importi, anche in riduzione, derivanti da un aggiornamento.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

2) CONTENUTI DEL PROFILO RICERCATO

La figura professionale del Comandante oltre ad avere, limitatamente al Settore Polizia Locale, la delega delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000, esercita tutte le funzioni attribuite dalla normativa vigente nazionale, regionale e regolamentare al Comandante del Corpo di Polizia Locale, con competenze specifiche in materia di gestione e coordinamento dei servizi di Polizia Locale, nel rispetto degli indirizzi strategici e degli obiettivi definiti dall'Ente.

Sono richieste in particolare:

- Capacità decisionale che presuppone la capacità di acquisire le informazioni, associata alla capacità di interpretazione delle norme e della loro applicazione;
- Capacità di gestire efficacemente le risorse umane assegnate considerato il particolare profilo del servizio e far rispettare in modo efficace il codice di comportamento degli addetti al servizio;
- Capacità di gestire efficacemente le risorse economiche in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore;
- Capacità organizzative nel definire le priorità della programmazione ed attuazione degli interventi richiesti, capacità di gestione delle emergenze;
- Flessibilità e spiccata disponibilità relazionale.

3) REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

REQUISITI GENERALI

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Età non inferiore agli anni 18;
- b) Cittadinanza italiana (requisito necessario ai sensi degli artt. 1 e 2 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, alla luce delle funzioni connesse al posto da ricoprire e nell'ambito delle mansioni attribuibili). Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.
- c) Pieno godimento dei diritti civili e politici, ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
- d) Idoneità psico-fisica ed attitudinale al servizio di Polizia Locale, a norma dell'art. 41 del D.Lgs. 81/2008, che sarà accertata mediante prova psicoattitudinale in sede di colloquio, nonché immunità da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa ridurre il completo e incondizionato espletamento dei compiti di istituto (da accertarsi mediante visita preventiva del medico del lavoro);
- e) Non avere riportato condanne penali, ovvero misure di sicurezza o di prevenzione, che possano impedire – tenuto conto delle peculiarità del posto messo a concorso - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego. La sentenza prevista dall'art. 444 c.p.p. è equiparata a sentenza di condanna. In ogni caso, ai fini della verifica del presente requisito, il candidato deve dichiarare di non aver riportato condanne penali ovvero, in alternativa, deve dichiarare le condanne penali che ha riportate, nonché le misure di sicurezza a cui è stato o è sottoposto;
- f) Non essere sottoposto a procedimenti penali che possano impedire – in considerazione delle peculiarità del posto messo a concorso - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
- g) Non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità del posto messo a concorso;
- h) Non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge;
- i) non essere stati interdetti o sottoposti ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- j) non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la

- costituzione del rapporto di lavoro;
- k) non essere incorsi in procedure disciplinari, conclusisi con sanzione superiore al rimprovero verbale, negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione del bando, in posti di lavoro sia pubblici che privati;
- l) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, essere in regola con gli obblighi di leva (ai sensi dell'art. 636, comma 1 del D. Lgs. 66/2010. Non possono partecipare alla selezione gli obiettori di coscienza che non sono stati ammessi a prestare servizio civile, salvo che non abbiano successivamente rinunciato allo status di obiettore di coscienza ai sensi del comma 3 del citato art. 636 del D.Lgs. 60/2010);

Nella domanda di partecipazione alla selezione i candidati dovranno dichiarare di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente avviso, compresa quella in virtù della quale l'Amministrazione si riserva, in ogni caso, la facoltà di:

- modificare/revocare il presente avviso;
- prorogare il termine di scadenza del presente avviso o riaprire i termini allorché lo stesso sia scaduto;
- non procedere ad alcuna scelta tra le candidature presentate, ove ritenute non rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione, senza che gli interessati possano avanzare alcuna pretesa o diritto;
- non procedere ad alcuna assunzione nel caso in cui, dopo l'espletamento della selezione, vengano emanate norme o provvedimenti (sentenze, circolari, ecc) che impediscano l'assunzione.

REQUISITI SPECIFICI CULTURALI E PROFESSIONALI DI PARTECIPAZIONE:

I candidati, **pena l'esclusione dalla selezione**, devono inoltre essere in possesso di uno tra i seguenti titoli di studio e di tutti i requisiti professionali di cui al successivo punto 2:

1. TITOLI DI STUDIO (no equipollenze)

- Laurea in Giurisprudenza (Vecchio ordinamento);
- Laurea Specialistica in Giurisprudenza - Classe di laurea 22/S – 102/S;
- Laurea Magistrale in Giurisprudenza - Classe di laurea LMG 01.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto l'equiparazione/equivalenza a quelli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità ai sensi dell'articolo 38 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato che non sia in possesso della prescritta equiparazione/equivalenza del titolo di studio è ammesso con riserva alla selezione, purché dichiari, in sede di domanda di partecipazione, di aver provveduto a richiedere l'equiparazione/equivalenza del titolo di studio al Dipartimento Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Il medesimo candidato dovrà produrre la suddetta certificazione di equiparazione/equivalenza, pena l'esclusione, entro il termine che verrà comunicato da questa Amministrazione.

2. REQUISITI PROFESSIONALI

- a) possesso dell'abilitazione all'uso delle armi da fuoco di servizio e disponibilità incondizionata al porto e all'eventuale uso dell'arma in dotazione al Corpo della Polizia Locale del Comune di Bussolengo (VR);
- b) possesso della patente di guida di servizio;
- c) possesso degli ulteriori requisiti previsti dall'art. 5, comma 2, della legge 7.3.1986, n. 65 per il conferimento da parte del Prefetto della qualità di agente di pubblica sicurezza (godimento dei diritti civili e politici; non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stato sottoposto a misura di prevenzione; non essere stato espulso dalle Forze armate o dai Corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici);
- d) non essere collocato in quiescenza, sia come ex lavoratore pubblico che privato, così come stabilito dall'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012, convertito nella L. 135/2012, come modificato dall'art. 6 del D.L. 90/2014, convertito in L. 114/2014, e da ultimo, come modificato dall'art. 17, comma 3 della L. 124/2015;
- e) Esperienza di almeno due anni di incarico di Comandante di Polizia Locale, maturata sia a tempo indeterminato che a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 267/2000, con gestione di personale di minimo 7 agenti;

- f) Conoscenza lingua inglese;
- g) Conoscenza uso di apparecchiature, strumentazione ed applicazioni informatiche più diffuse;
- h) Costituirà titolo preferenziale il possesso di abilitazioni attinenti al posto di cui al presente bando.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di ammissione, nonché al momento dell'assunzione

Pari opportunità

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

PUBBLICAZIONE BANDO

Il presente bando è pubblicato:

- nel portale unico di reclutamento della Funzione Pubblica "InPA" raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it>
- sul sito internet istituzionale del Comune di Bussolengo, sezione "bandi di concorso";
- all'Albo pretorio telematico del Comune di Bussolengo;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica "inPA" raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it> entro e non oltre il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul portale "InPA" e precisamente **entro le ore 23,59 del giorno 06/10/2023.**

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura concorsuale inviano la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento "inPa". La registrazione al predetto portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS e EIDAS.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta, pena l'esclusione dalla procedura.

In caso di malfunzionamento del portale "InPA" sarà garantita la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, il cui verificarsi sarà segnalato sia sul suddetto portale che sul sito istituzionale dell'amministrazione, incluso il nuovo termine per la presentazione dell'istanza.

Il candidato, entro la data di scadenza del bando, avrà la possibilità di modificare o integrare la domanda, anche se già precedentemente inviata. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

TASSA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

La partecipazione alla procedura selettiva comporta il pagamento elettronico di una tassa di euro 10,00, da corrispondere al Comune di Bussolengo (VR). Il pagamento va effettuato all'interno del portale "InPa" nella procedura di presentazione della domanda, tramite "PagoPa".

Voce causale "TASSA SELEZIONE COMANDANTE POLIZIA LOCALE".

È esclusa qualsiasi altra forma di pagamento.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente eventuali cambiamenti di indirizzo, di recapito telefonico o indirizzo mail avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata del procedimento.

Nella domanda il candidato, sotto la propria personale responsabilità dovrà dichiarare:

- il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, numero di codice fiscale, indirizzo PEC o posta elettronica;
- di essere a conoscenza di tutti i requisiti previsti per la partecipazione, così come richiesti dal presente avviso e di esserne in possesso, specificando tutti i dati relativi ai requisiti specifici d'accesso;

- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali;
- di essere consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- di essere a conoscenza e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nel bando di concorso;

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura hanno valore di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR.

Pertanto, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, lo stesso decade dalla partecipazione alla procedura selettiva e dall'eventuale assunzione.

IDENTIFICATIVO DELLA DOMANDA: Al momento dell'invio della domanda il sistema assegnerà un codice che servirà come **identificativo** per tutta la durata del procedimento di selezione.

4) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dall'ufficio personale al fine della verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità.

I candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti saranno invitati a sostenere un colloquio con il Sindaco.

Solo qualora il numero dei candidati fosse superiore a 5 (cinque), l'Amministrazione si riserva di nominare una commissione per individuare 5 (cinque) candidati idonei. La commissione esaminatrice, che sarà composta da tre membri esperti, procederà alla valutazione del curriculum dei candidati ammessi al colloquio professionale /motivazionale, teso ad accertare l'aderenza delle candidature alla specifica posizione ricercata, sulla base delle competenze professionali, attitudini e motivazioni espresse dai candidati in sede di colloquio.

Il colloquio professionale/motivazionale si svolgerà, pertanto, sulla base dei seguenti criteri:

- Approfondimento dei contenuti del curriculum formativo professionale, con verifica del livello di aderenza tra le esperienze professionali maturate ed il sistema di competenze, attribuzioni e funzioni richieste dal ruolo da ricoprire, con particolare riferimento alla coordinazione di personale ed alla capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'esperienza lavorativa svolta, l'orientamento all'innovazione, allo snellimento delle procedure e alle relazioni.
- Approfondimento dell'aspetto motivazionale e delle aspettative lavorative, dell'orientamento alla carriera, flessibilità e disponibilità relazionale, anche tramite l'esame di casi pratici;
- Verifica del possesso della preparazione professionale e delle competenze necessarie per la proficua copertura del posto, con riferimento ai seguenti ambiti:
 - Conoscenza della normativa in materia di polizia locale;
 - Conoscenza ed attitudini nelle relazioni istituzionali, nonché gestione di forme di coinvolgimento e associazionismo comunale;
 - Conoscenza lingua inglese e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

5) CRITERI VALUTAZIONE SELEZIONE

La procedura selettiva terrà conto:

A. dell'esito di una prova culturale e attitudinale consistente in un colloquio afferente alle materie attinenti al profilo da ricoprire e, tra l'altro, ai seguenti aspetti: ambiti organizzativi e gestionali propri delle materie professionalmente trattate nel ruolo da ricoprirsi; profili motivazionali di partecipazione alla selezione, visione ed interpretazione del ruolo dirigenziale, orientamento all'innovazione organizzativa, alla deburocratizzazione dei rapporti, allo snellimento delle procedure ed alle relazioni con l'utenza, prefigurazione di azioni e comportamenti per l'assolvimento delle attribuzioni, lavoro di gruppo e processi motivazionali, valutazione delle prestazioni e del personale coordinato, leadership come strumento relazionale e produttivo,

introduzione e gestione di sistemi incentivanti;

La valutazione del colloquio si riferirà a criteri di preparazione, competenza, sensibilità, managerialità e capacità gestionale, organizzativa e professionale dimostrate, dal candidato, in relazione alla posizione da ricoprire.

- B. dell'esito delle valutazioni comparate sui curricula presentati, tenendo conto in misura prevalente dell'attività di servizio svolta presso l'Ente di provenienza o altri enti nel profilo richiesto, dei titoli di studio posseduti ed eventuali altre esperienze lavorative attinenti alla professionalità del dipendente in relazione al profilo professionale richiesto, la partecipazione a corsi di formazione attinenti al posto da ricoprire, tenendo conto anche di eventuali procedimenti disciplinari ai quali sia conseguita l'applicazione della sanzione superiore al rimprovero verbale nell'ultimo triennio.

A seguito dei colloqui saranno trasmessi al Sindaco del Comune di Bussolengo (VR) i nominativi dei n.5 (cinque) candidati idonei per la scelta della persona da incaricare tramite colloquio di approfondimento.

La Commissione provvederà a stilare un elenco dei candidati valutando la maggiore o minore idoneità alla funzione richiesta.

Il verbale di valutazione sarà trasmesso al Sindaco, il quale, alla luce della valutazione formulata dalla Commissione e dall'esito del colloquio di approfondimento, con proprio decreto individua tra gli idonei il soggetto con cui stipulare il contratto di lavoro, potendosi anche discostare, con giudizio motivato, dalle valutazioni della commissione.

L'amministrazione assicura la partecipazione al colloquio, anche con date asincrone o la disponibilità di appositi spazi, delle candidate impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento, previa comunicazione preventiva da parte di chi ne abbia interesse.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non attribuire l'incarico qualora non si rinverano candidati in possesso di professionalità adeguate alla posizione da ricoprire.

Le valutazioni operate ai sensi della presente procedura selettiva hanno finalità comparative e sono intese esclusivamente ad individuare la parte contraente, non assumendo caratteristiche concorsuali e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

La presente selezione non determina alcun diritto al posto né deve concludersi necessariamente con il conferimento dell'incarico a taluno dei soggetti partecipanti alla selezione, rientrando nella piena discrezionalità dell'amministrazione valutare la sussistenza degli elementi che soddisfino le esigenze della professionalità richiesta.

Resta ferma la facoltà in capo all'Amministrazione di revocare la selezione, annullarla, sospenderne lo svolgimento della procedura pubblica, in ragione di esigenze allo stato non valutabili ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative o legislative;

La comunicazione dei candidati ammessi/esclusi al colloquio, così come tutte le ulteriori comunicazioni di cui al presente articolo, saranno pubblicate sul portale "InPa" e sul sito Internet del Comune di Bussolengo (VR), www.comune.bussolengo.vr.it – "bandi di concorso" e avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'ammissione o l'esclusione ed il calendario dei colloqui saranno pubblicati, con congruo preavviso, sul portale "InPa" <https://www.inpa.gov.it> e sul sito internet del Comune: www.comune.bussolengo.vr.it nella sezione - bandi di concorso. La predetta pubblicazione, alla quale non seguiranno altre forme di convocazione, avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

Coloro che per qualsiasi ragione non si presenteranno nel luogo, data e ora indicati, saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.

6) ASSUNZIONE

Il candidato favorevolmente selezionato sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso, previa sottoscrizione attestante l'assenza di condizioni di incompatibilità e inconfiribilità ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013. La presentazione dei documenti attestanti il possesso dei requisiti per all'ammissione al servizio dovrà avvenire entro il termine fissato dall'Ente, qualora, in forza di legge, i documenti stessi non debbano essere acquisiti direttamente dall'Amministrazione.

Il neoassunto dovrà dichiarare, contestualmente alla stipula del contratto di lavoro, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 es.m.i., fatte salve le eccezioni previste dalla normativa vigente;

La stipulazione del contratto individuale di lavoro, con la conseguente decorrenza del rapporto di lavoro, comporta l'accettazione piena e incondizionata da parte del candidato, di quanto previsto dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente.

Per quanto non espressamente pattuito, il rapporto di lavoro sarà regolato dai vigenti CCNL Comparto Funzioni locali, dalle norme legislative in materia vigenti nel tempo, dalle norme regolamentari contenute nello Statuto del comune di Bussolengo (VR).

TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Il Comune di Bussolengo, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 24 e seg. Reg. UE 16/679, con la presente Informa i candidati che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi

Allo stesso modo il Comune informa l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sopraindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio comunale, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto delle vigenti normative.

La graduatoria del presente concorso e le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate ad altre Amministrazioni pubbliche, altri Enti o Aziende a partecipazione pubblica o Enti privati in convenzione con il Comune di Bussolengo o altri comuni che ne facessero esplicita richiesta al Comune di Bussolengo.

Durata del trattamento e conservazione:

I dati raccolti riferiti alle candidature saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto

dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

Diritti dell'interessato:

All'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di:

- ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati;
- ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono comunicati;
- opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo decisionale automatizzato (compreso la profilazione);
- ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare.
- A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione al Comune di Bussolengo (VR) a mezzo PEC: comune.bussolengo@cert.legalmail.it
- Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

All'interessato è riconosciuto altresì il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Titolare del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bussolengo (VR), con sede legale in Piazza Nuova, 14 – 37012 Bussolengo (VR) C.F. 00268250230;

Responsabile della Protezione dei Dati:

Il Responsabile della Protezione dei dati designato per il Comune di Bussolengo (VR) è il Dirigente dell'Area Servizi Amministrativi.

8) AVVERTENZE E INFORMAZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, modificare o sospendere motivatamente la procedura o revocare il presente avviso, nel caso di sopravvenienza di disposizioni normative o situazioni interne all'Ente, che impediscano, in tutto o in parte, il conferimento dell'incarico in oggetto. L'Amministrazione non è quindi vincolata alla conclusione della procedura conseguente al presente avviso.

Ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i., si informa che:

- La comunicazione di avvio del procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso di selezione e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.
- Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso di selezione.
- Il termine di conclusione del procedimento è fissato in sei mesi dalla data del suo inizio.
- Responsabile del procedimento è Rag. Mirco Pinali – Responsabile del Servizio Risorse Umane.

Per ulteriori informazioni relative all'avviso rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Bussolengo – P.zza XXVI Aprile n. 21 – tel. 045 6769949 - 045 6769951 – 045/6769956, e mail personale@comune.bussolengo.vr.it

Il presente avviso costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva, pertanto, la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Bussolengo (VR), lì 26/09/2023

Il Dirigente
Area Servizi Amministrativi
dott.ssa Maria Luigia Marconi
(documento firmato digitalmente)