



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED A INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI "ISTRUTTORE DI VIGILANZA" – AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL 16/11/2022 FUNZIONI LOCALI DI CUI UNO CONDIZIONATO ALL'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA DI MOBILITÀ IN USCITA DI UN DIPENDENTE E RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FF.AA. E FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALI SOSTITUZIONI DI PERSONALE ANCHE A TEMPO DETERMINATO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1

VISTO il decreto del Sindaco in data 03/01/2022 n. 1 con il quale si attribuisce la posizione organizzativa dell'AREA 1 Affari Generali, Cultura, Servizi Anagrafici e Privacy;

RICHIAMATE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale rispettivamente n. 7 del 13/03/2023 ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione - DUP triennio 2023/2025 (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000)" e n. 11 del 13/03/2023 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2023/2025 e relativi allegati";
- della Giunta Comunale n. 22 del 13/03/2023 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione finanziario triennio 2023/2025";
- della Giunta Comunale n. 39 del 19/06/2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) - 2023 -2025, che dispone in ordine al piano per il fabbisogno del personale per lo stesso periodo temporale;

PRESO ATTO che, come disciplinato nel succitato PIAO 2023 - 2025 è necessario garantire la copertura dei posti in organico presso il Comando di Polizia Locale Centro Martesana, a seguito del turn over degli agenti;

DATO ATTO che il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro in ottemperanza alle disposizioni del D.lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" nonché dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

VISTO l'articolo 35 del D.lgs. n. 165/2001 che individua i principi fondamentali delle procedure di reclutamento nella P.A.;

VISTA la determinazione n. 413 del 13/10/2023, di approvazione dello schema di bando di concorso in oggetto, adottata dal Responsabile dell'Area 1 – Affari Generali, Cultura, Servizi Anagrafici e Privacy;

RENDE NOTO CHE

è indetto un Concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di **"ISTRUTTORE DI VIGILANZA"** – Area degli Istruttori di cui uno condizionato all'espletamento di procedura di mobilità in uscita di un dipendente e riservato ai volontari delle FF.AA., in possesso dei



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

requisiti previsti per l'ammissione e formazione di graduatoria per eventuali sostituzioni di personale anche a tempo determinato, presso il Comune di Pessano con Bornago.

Si precisa pertanto che l'applicazione integrale della riserva ai volontari delle FF.AA è subordinata alla mobilità in uscita di un dipendente.

1. REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione al concorso gli aspiranti dovranno possedere i seguenti titoli e requisiti:

- a) Cittadinanza italiana (come da parere espresso dalla Prefettura di Milano n. 132710/2019);
- b) Età non inferiore agli anni 18;
- c) Godimento dei diritti civili e politici (non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo). I cittadini degli Stati Membri della CEE devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; inoltre, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove;
- d) Assenza di provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto da pubblico impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10/01/1957 n. 3);
- e) Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, salvo l'avvenuta riabilitazione;
- f) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto (l'Amministrazione Comunale sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso);
- g) Posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- h) Iscrizione nelle liste elettorali di un Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) Di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel presente bando e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina dei concorsi.
- j) Aver versato il contributo per l'iscrizione al concorso di €10,00= a pena di esclusione dal concorso, da effettuare tramite il sistema PAGOPA raggiungibile sul sito del Comune di Pessano con Bornago: <https://www.comune.pessanoconbornago.mi.it/> nella sezione Servizi online - Pagamento Servizi Comunali PAGO PA. Nella sezione *Pagamento Servizi Comunali PAGO PA* cliccare prima su *Pagamento Spontaneo* poi cliccare su *Altri pagamenti* e compilare il form in ogni sua parte, nella tendina di scelta Tipologia pagamento selezionare "Tassa di iscrizione al concorso pubblico per l'assunzione di n. 2 Agenti Polizia Locale -Area degli Istruttori", nella causale inserire: Tassa di iscrizione concorso Agente PL – Area degli Istruttori.



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

2. REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

2.1 TITOLO DI STUDIO

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado valido per l'accesso all'Università, o titolo superiore. Per diplomi di istruzione secondaria di secondo grado (di Scuola Superiore o Scuola Media Superiore) si intendono quelli di durata quinquennale (Maturità), nonché quelli ai quali specifiche disposizioni riconoscono il medesimo valore ai fini dell'ammissione ai concorsi pubblici.

Il titolo di studio richiesto deve essere conseguito in Istituti Statali o Istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero, l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi come corrispondenti al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine è richiesta la presentazione della certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando (così come previsto dall'articolo 38 del D.lgs. n. 165/2001), redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti.

Il possesso del titolo di studi superiore rispetto a quello richiesto assorbe quello inferiore.

2.2 REQUISITI PER IL CONFERIMENTO DELLA QUALITÀ DI AGENTE DI PUBBLICA SICUREZZA

Per l'accesso al posto oggetto della presente selezione, oltre ai requisiti di cui al precedente comma 2.1, è richiesto il possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza ai sensi dell'art.5, comma 2 della legge n.65 del 1986, nonché di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità al maneggio e all'uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del TULPS così come puntualmente elencato al seguente link http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente_di_p.s.-47617.htm e precisamente:

- Non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- Non essere stati ammessi a prestare servizio civile in quanto obiettore di coscienza, ai sensi dell'articolo 636, comma 1, del D.lgs. n. 66 del 15/03/2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso decreto per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunciato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge.
- Disponibilità incondizionata al porto d'armi e all'uso dell'arma;
- Disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione del Corpo di Polizia Locale Centro Martesana;
- Assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- Non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. n. 68/99 s.m.i. (art. 3 comma 4 L. n. 68/99);

2.3 PATENTE DI GUIDA DI CATEGORIA B

Possesso della patente di guida per autoveicoli e motoveicoli di categoria "A" senza limitazioni e "B".



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

La patente di guida è richiesta per la possibile conduzione di veicoli attualmente utilizzati per espletare i servizi d'istituto.

2.4 REQUISITI SPECIALI

- Sana e robusta costituzione e mancanza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
- Normalità del senso cromatico e luminoso;
- Acutezza visiva naturale non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
- Percezione della voce sussurrata a m. 6,00 da ciascun orecchio.

2.5 REQUISITO PER L'ASSUNZIONE

Presentazione del certificato medico-legale di cui all'articolo 3 del Decreto Ministero della salute 28 aprile 1998 rilasciato dalla ATS (ASST) competente per residenza, attestante il possesso degli specifici requisiti psico-fisici per il rilascio e il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale.

La mancata presentazione del suddetto certificato entro la data indicata per l'assunzione non consentirà la costituzione del rapporto di lavoro e la conseguente esclusione dalla graduatoria.

I requisiti prescritti a pena di esclusione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Tutti i requisiti prescritti, ad eccezione dell'età, devono essere posseduti, oltre che alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso fissata dal presente bando, anche all'atto dell'assunzione in servizio.

3. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE, TERMINI E MODALITÀ

Il presente bando è **pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "InPA"** del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi del Decreto-legge n. 36/2022, convertito con Legge 79/2022.

È altresì pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dei Comuni di Pessano con Bornago nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

I candidati dovranno far presentare la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica tramite il precitato Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica "InPA", raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>, entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale InPA; qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).

Allo scadere del termine utile per la presentazione delle domande il sistema non permetterà più l'accesso.



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, indicando, inoltre, il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o un domicilio digitale a lui intestato a cui intende ricevere le eventuali comunicazioni individuali relative al concorso (non oggetto di pubblicazione) unitamente ad un recapito telefonico. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 e del Dlgs 196/2003.

Per accedere al Portale Unico del Reclutamento è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o la propria carta di identità elettronica (CIE), o CNS, o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale e dal Bando di concorso.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato dovrà seguire le indicazioni presenti nel Bando in oggetto e quelle contenute nella Piattaforma InPa.

Nella compilazione della domanda telematica nella parte sinistra della schermata apparirà il menu di tutte le Sezioni che dovranno essere compilate.

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si potrà procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni e confermato l'invio.

Nella domanda di partecipazione i candidati diversamente abili dovranno indicare la necessità di eventuale ausilio necessario per l'espletamento della eventuale preselezione e/o delle prove d'esame previste dal bando, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992. Il candidato dovrà documentare il diritto di avvalersi dei già menzionati benefici mediante produzione di certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria.

La domanda generata dal sistema, a pena di esclusione, dovrà contenere l'attestazione del possesso di tutti i requisiti di partecipazione, generali e specifici, previsti dal presente bando.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola domanda. Il codice alfanumerico sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di concorso.

Sarà dunque cura del candidato verificare il codice alfanumerico attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

Allo scadere del termine assegnato l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione della domanda. Di conseguenza, tutti i candidati sono invitati a verificare, prima dello scadere del termine di presentazione, che la domanda risulti nello stato "Inviata". Le istanze rimaste nello stato "in bozza" ovvero "non inviata" non saranno prese in considerazione. Di conseguenza i candidati la cui domanda allo scadere del termine per la presentazione si troverà nello stato "in bozza" non saranno ammessi alla selezione.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale "InPA". A tal proposito, si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo sul Portale "InPA" e all'invio della domanda.

Per informazioni e chiarimenti è possibile scrivere al seguente indirizzo E-mail: inpa@funzionepubblica.it

3.1 DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- Cognome, nome e codice fiscale (per le donne coniugate va indicato comunque il cognome da nubile).
- Data e luogo di nascita.
- Residenza ed il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso e l'eventuale numero telefonico, con l'impegno di comunicare per iscritto al comune di Pessano con Bornago le eventuali variazioni di indirizzo.
- Numero dei figli a carico (ai sensi art. 5 D.P.R. n. 487/1994);
- Cittadinanza italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici.
- Comune di iscrizione nelle liste elettorali;
- Eventuali condanne penali riportate; ovvero di non aver riportato condanne penali;
- Eventuali carichi pendenti (procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio); ovvero, di non avere carichi pendenti.
- Posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per gli uomini).
- Titolo di studio richiesto dal bando per la partecipazione al concorso, con l'indicazione dell'anno del conseguimento e dell'istituto che lo ha rilasciato;
- Dichiarazione di non aver prestato servizi presso pubbliche amministrazioni risolti per destituzione o dispensa o persistente insufficiente rendimento.
- Dichiarazione di non essere stato licenziato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione.
- Dichiarazione di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione.
- Possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione.
- Conoscenza della lingua inglese la cui conoscenza sarà accertata durante la prova orale.
- Conoscenza e uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- Possesso dell'idoneità fisica per il posto messo a concorso.
- Possesso della patente di guida per autoveicoli e motoveicoli di categoria "A" senza limitazioni e "B" corredata da n° del documento e data di rilascio.
- Eventuale possesso, ai sensi dell'art. 25, c. 9 della l. 114/2014, del requisito di cui all'art. 20, c.2 bis della l. 104/92 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%) corredata da apposita certificazione. In relazione alla propria disabilità, debitamente documentata, il candidato deve specificare l'ausilio necessario in sede di prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20. L. 104/92).



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

- Accettazione incondizionata delle norme contenute nel bando e nei regolamenti che regolano l'accesso all'impiego dei comuni interessati.
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali in base alla normativa vigente in materia di privacy.
- Recapito di posta elettronica certificata (PEC) o e-mail personale.
- Possesso dei requisiti per il conferimento della qualità di Agente di pubblica sicurezza e l'esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi della L. n. 65/1986, nonché di non trovarsi in nessun caso di incompatibilità al maneggio e all'uso delle armi ai sensi degli artt. 11 e 43 del TULPS così come puntualmente elencato al seguente link http://www.prefettura.it/milano/contenuti/Agente_di_p.s.-47617.htm;
- Non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- Non essere stati ammessi a prestare servizio civile in quanto obiettore di coscienza, ai sensi dell'articolo 636, comma 1, del D.lgs. n. 66 del 15/03/2010, ovvero rientrare nella fattispecie prevista dai commi 2 e 3 dello stesso decreto per cui gli obiettori di coscienza possono partecipare alla selezione qualora, decorsi almeno 5 anni dalla data del congedo, abbiano formalmente rinunciato allo status di obiettore di coscienza nelle modalità previste dalla legge;
- Disponibilità incondizionata al porto d'armi e all'uso dell'arma;
- Disponibilità incondizionata alla conduzione di tutti i veicoli in dotazione del Corpo della Polizia Locale Centro Martesana;
- Assenza di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- Non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della L. n. 68/99 s.m.i. (art. 3 comma 4 L. n. 68/99);
- Sana e robusta costituzione e mancanza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti di istituto;
- Normalità del senso cromatico e luminoso;
- Acutezza visiva naturale non inferiore a dodici decimi complessivi con non meno di cinque decimi nell'occhio che vede meno;
- Percezione della voce sussurrata a m. 6,00 da ciascun orecchio.

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda hanno valore di "*dichiarazioni sostitutive di certificazione*", ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di "*dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà*" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. in conformità alla vigente normativa.

L'Amministrazione provvederà d'ufficio, a campione, all'acquisizione o alla richiesta di conferma delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato, nonché di tutti i dati e documenti che siano in possesso di Pubbliche Amministrazioni.

Inoltre, qualora dal controllo emergesse la non veridicità delle dichiarazioni del candidato, lo stesso, oltre a risponderne ai sensi dell'art. 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.lgs. 445 in data 28.12.2000, decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione comunale si riserva inoltre di valutare a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile, alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative ai posti messi a concorso.

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sono sanabili, fatta eccezione per regolarizzazioni solo formali dei documenti di rito inoltrati. Per irregolarità si intende la falsità di dichiarazioni o di



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

documentazione allegata, mentre per omissione si intende la mancata presentazione di documentazione richiesta dal bando o l'omissione di una dichiarazione prevista espressamente nel bando.

La tassa di concorso non sarà rimborsata in nessun caso.

Il pagamento della tassa di concorso è verificato d'ufficio dal Comune attraverso la rendicontazione dei pagamenti effettuati sulla piattaforma PagoPA, il versamento della tassa dovrà però essere stato effettuato entro la data di scadenza del bando e non dopo, pagamenti effettuati dopo la scadenza del bando comportano l'esclusione dalla procedura concorsuale.

La domanda ed i documenti per la partecipazione al concorso non sono soggetti all'imposta sul bollo, ai sensi della Legge n. 370 del 23/08/1988.

La piattaforma on line non consente di caricare documenti o di presentare la domanda di partecipazione oltre i termini di scadenza del Bando.

3.2 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati in originale o in fotocopia autocertificata in carta semplice:

- **Eventuale certificazione** rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di disabilità.
- **Eventuali titoli ai fini** della riserva, della precedenza o della preferenza nella nomina.

4 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini e con le modalità di cui all'articolo 3, sono ammessi alla selezione con riserva.

La verifica del possesso dei requisiti richiesti avverrà esclusivamente in fase di approvazione della graduatoria finale per i soli candidati risultati idonei.

5 MODALITÀ DELLE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE

La data e il luogo dell'eventuale prova preselettiva, delle prove d'esame, gli esiti e qualsiasi informazione utile ai candidati saranno resi noti mediante pubblicazione sul **Portale InPA** e sul sito del Comune di Pessano con Bornago <http://www.comune.pessanoconbornago.mi.it/> - **Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso** sulla base delle diverse fasi della procedura.

La pubblicazione di tali comunicazioni avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge. L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla selezione quale ne sia la causa.

Il concorrente potrà prendere visione dell'esito della prova concorsuale dopo l'approvazione della graduatoria finale che sarà effettuata con determinazione del Responsabile del Servizio del Personale.

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Personale: tel. 02/959697205-229 e-mail: personale@comune.pessanoconbornago.mi.it.



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

6 PROGRAMMA D'ESAME E CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE

Gli esami consisteranno in **una prova scritta** e in **una prova orale**.

Il Comune assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni può compromettere la partecipazione al concorso.

Le prove di esame, come previsto dall'art. 7 comma 8 D.P.R. n. 447/1994, modificato dal D.P.R. n. 82/2023 devono dare rilievo anche all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali, e delle attitudini e sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali. **L'accertamento di tali capacità sarà effettuato durante il colloquio della prova orale.**

6.1 PRESELEZIONE

Qualora il numero delle domande presentate sia superiore a **75**, l'Amministrazione si riserva di procedere preliminarmente allo svolgimento di una prova selettiva, che verterà sulle materie delle prove orali e scritte di concorso consistente nella soluzione di un questionario a risposta multipla predefinita. La prova preselettiva si riterrà superata se il candidato avrà ottenuto un punteggio non inferiore a 21/30. L'elenco degli ammessi alla partecipazione al concorso, che saranno chiamati a sostenere la prova selettiva in caso di sua effettuazione, sarà pubblicato mediante pubblicazione sul **Portale InPA** e sul sito del Comune di Pessano con Bornago <http://www.comune.pessanoconbornago.mi.it/> - **Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso**.

I nominativi dei candidati che non compariranno nel suddetto elenco saranno da ritenersi automaticamente esclusi dalla selezione.

Saranno ammessi con riserva alla partecipazione alla prova tutti i candidati al posto che risultino, in base a quanto dichiarato, in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

La pubblicazione sul Portale InPA e sul sito del Comune di Pessano con Bornago vale quale notifica a tutti gli effetti. In caso di utilizzo della preselezione saranno ammessi alle successive prove d'esame, seguendo l'ordine di graduatoria, i primi 50 candidati; i candidati classificati ex aequo alla sessantesima posizione saranno comunque ammessi alle successive prove d'esame. La graduatoria formata sulla base della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla prima prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito. L'assenza alla prova preselettiva sarà intesa come rinuncia alla partecipazione e comporterà l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa. Per essere ammessi a sostenere la presente prova d'esame e le successive, i candidati dovranno essere muniti di un idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Dell'effettuazione della prova sarà data comunicazione esclusivamente sul Portale InPA e sul sito del Comune di Pessano con Bornago contestualmente alla pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi con riserva risultati in possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso.



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identificazione con fotografia.

6.2 PROVA SCRITTA

La prova scritta verterà sulle materie previste per la prova orale; potrà consistere in domande aperte, elaborati o test da risolvere in un tempo predeterminato o in un mix delle diverse opzioni.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30 nella prova scritta.

6.3 PROVA ORALE

La prova orale verterà sugli argomenti di seguito indicati:

- Diritto Costituzionale;
- Diritto Amministrativo, Ordinamento delle autonomie locali e nozioni inerenti al funzionamento di tutte le funzioni di competenza comunale;
- Legge Regione Lombardia sulla Polizia Locale n. 6/2015;
- Diritto Penale e di Procedura Penale;
- Diritto Civile e Procedura Civile;
- Normativa nazionale e regionale in materia di Polizia Locale;
- Disciplina dell'armamento per gli appartenenti alla Polizia Locale;
- Disciplina relativa all'immigrazione e norme sulle condizioni dello straniero;
- Codice della Strada - Infortunistica stradale;
- T.U.L.P.S. e norme in materia di sicurezza urbana;
- Elementi sulla disciplina di Regione Lombardia degli esercizi commerciali ed artigiani;
- Legge 689/81;
- Legislazione sulla tutela e l'uso del suolo e legislazione ambientale;
- Normativa in materia di prevenzione della corruzione, trasparenza e privacy;
- Gestione risorse umane e strumentali;
- Rapporto di impiego con le Pubbliche amministrazioni ex D.lgs. 165/2001;
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;
- Legislazione sugli stupefacenti;
- Norme di polizia annonaria, di polizia edilizia, igienico sanitaria, ambientale.

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze e capacità in relazione al profilo da ricoprire.



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Nell'ambito della prova orale si procederà, altresì, all'accertamento della conoscenza della lingua straniera (inglese o francese a scelta del candidato) e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale è superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

7 APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4, del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato D.P.R. 487/94, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98.

È dichiarato vincitore, nei limiti dei posti banditi, il candidato utilmente collocato nella graduatoria di merito, formata come sopra indicato.

La graduatoria stessa, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area 1, sarà pubblicata sul **Portale InPA** e sul sito del Comune di Pessano con Bornago.

Dall'ultimo giorno di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria, per il periodo di validità secondo la normativa nel tempo vigente, potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo, dovessero rendersi disponibili, nel rispetto dei limiti assunzionali previsti dal quadro normativo di riferimento al momento della assunzione.

Ai sensi dell'articolo 35, comma 5 bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 **il vincitore del concorso** di cui al presente bando **è tenuto a permanere nella sede dell'Ente per un periodo non inferiore a cinque anni**. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria del concorso, entro i suddetti termini di efficacia, per assunzioni anche a tempo determinato e a tempo parziale, di personale della stessa Area e profilo professionale del posto messo a concorso.

Ai sensi dell'art. 1, comma 361 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, fermo quanto previsto dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, cioè che le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo rimangono vigenti per un termine di due anni dalla data di pubblicazione, la graduatoria di cui alla presente procedura può essere utilizzata esclusivamente per la copertura del posto messo a concorso nonché di quelli che si rendono disponibili, entro i limiti di efficacia temporale della graduatoria medesima, fermo restando il numero dei posti banditi e nel rispetto dell'ordine di merito, in conseguenza della mancata costituzione o dell'avvenuta estinzione del rapporto di lavoro con i candidati dichiarati vincitori.

Come previsto dal D.L. n. 44/2023, art. 1-bis: *"... sono considerati idonei i candidati collocati nella graduatoria finale entro il 20% dei posti successivi all'ultimo di quelli banditi. In caso di rinuncia*



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

all'assunzione o di dimissioni del dipendente intervenute entro 6 mesi dall'assunzione, l'amministrazione può procedere allo scorrimento della graduatoria", entro il tetto del 20%.

8 ASSUNZIONE DEI VINCITORI

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico. L'assunzione sarà disposta secondo l'ordine di graduatoria.

All'atto dell'assunzione il candidato dovrà produrre dichiarazione sostitutiva in cui attesta l'inesistenza di cause di inconfirmità e di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 e ss.mm. e dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001; inoltre, dovrà presentare certificato medico-legale di cui all'articolo 3 del Decreto Ministero della salute 28 aprile 1998 rilasciato dalla ATS (ASST) competente per residenza, attestante il possesso degli specifici requisiti psico-fisici per il rilascio e il rinnovo dell'autorizzazione al porto d'armi per uso difesa personale. La mancata presentazione dei suddetti documenti entro la data indicata per l'assunzione non consentirà la costituzione del rapporto di lavoro e la conseguente esclusione dalla graduatoria.

Sotto pena di decadenza, i vincitori del concorso dovranno assumere servizio il giorno fissato presso il Comune Pessano con Bornago e comunicato per iscritto.

Qualora il vincitore del concorso non produca uno o tutti i documenti e le dichiarazioni richiesti o, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale.

La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, analogamente, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

I vincitori sono sottoposti ad un periodo di prova della durata di 6 mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente CCNL – Comparto Funzioni Locali.

L'esito del periodo di prova è condizionato alla frequenza, con profitto e superamento dell'esame finale, del corso di istruzione professionale, presso l'istituto Regionale di Formazione Polis Lombardia od altro riconosciuto equivalente.

La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

8.1 RISERVE

Art. 1 comma 9-bis D.L. n. 44/2023: "A favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito è riservata una quota pari al 15 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale indetti dalle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dalle aziende speciali e dagli enti di cui al testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, e tenuto conto dei limiti previsti dall'articolo 5, primo comma, del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e dall'articolo 52, comma 1-bis, del citato decreto legislativo n. 165 del 2001. Se la riserva di cui al primo periodo non può operare integralmente o



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

parzialmente, perché dà luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dalla medesima amministrazione, azienda o ente oppure sono utilizzate nei casi in cui si procede a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei".

9 VISITA MEDICA

I candidati dichiarati vincitori saranno sottoposti, all'atto dell'assunzione, ai sensi del D.lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i., a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui saranno destinati.

10 TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO E PREVIDENZIALE

Il trattamento economico del posto messo a concorso è quello previsto dal vigente C.C.N.L. Personale Comparto Funzioni Locali per il profilo professionale di Istruttore Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori. Verrà corrisposto ogni altro emolumento o indennità spettanti secondo le condizioni e le procedure stabilite dalla contrattazione collettiva nazionale ed integrativa decentrata, dalle leggi e dalle disposizioni dell'Ente. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

11 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con apposito provvedimento con l'osservanza delle vigenti disposizioni.

12 TUTELA DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR - REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali) si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari), sono trattati dal Comune in qualità di Titolare del trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Pessano con Bornago anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento.



COMUNE DI PESSANO CON BORNAGO CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione saranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Pessano con Bornago nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.

I dati di natura personale forniti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione del trattamento, l'aggiornamento, se incompleti o erronei, e la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento.

13 DISPOSIZIONI GENERALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1900, n. 241, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Comandante della Polizia Locale dott. Alessio Bosco – tel. 0295440278.

Non saranno fornite indicazioni sui testi da utilizzare per la preparazione al concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Bando si rimanda al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – comparto Funzioni Locali e alla normativa vigente in materia di assunzioni nel pubblico impiego e negli EE.LL.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, previa motivata determinazione, di non procedere alla nomina ed alla successiva assunzione del vincitore della selezione, qualora sia venuta meno la necessità e la convenienza della copertura del posto messo a concorso, ovvero qualora vi siano cause ostative determinate da disposizioni di legge, senza che possano essere sollevate eccezioni o vantati diritti di sorta da parte di alcuno.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis e pertanto la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

14 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente bando è pubblicato in forma integrale e disponibile e sul sito InPA – sezione Bandi e Avvisi <https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>, all'albo pretorio on-line e sul sito del Comune, www.comune.pessanoconbornago.mi.it - Sezione Amministrazione trasparente /Bandi di concorso.

Pessano con Bornago, li 19/10/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA 1

Dott. Alessio Quarta

IL RESPONSABILE DELL'AREA 4

Dott. Alessio Bosco