



Comuni di Almese, Avigliana, Borgone Susa, Bruzolo, Bussoleno, Caprie, Caselette, Chianocco, Chiusa di San Michele, Condove, Mattie, Mompantero, Novalesa, San Didero, San Giorio di Susa, Sant' Ambrogio di Torino, Sant' Antonino di Susa, Susa, Vaie, Venaus, Villar Dora, Villar Focchiardo

SELEZIONE UNICA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI IDONEI ALL'ASSUNZIONE NEI RUOLI DELL'UNIONE MONTANA VALLE SUSA E DEI COMUNI AD ESSA APPARTENENTI, IN ADESIONE ALLO SPECIFICO ACCORDO, AI SENSI DELL'ART. 3-BIS DEL DECRETO LEGGE 9 GIUGNO 2021 N. 80, DA ASSUMERE CON IL PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO/CONTABILE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DELLA NUOVA CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE CCNL FUNZIONI LOCALI 16/11/2022 (EX CATEGORIA D).

L'UNIONE MONTANA VALLE SUSA

Premesso che con deliberazione della Giunta n. 21 del 07/03/2023 sono stati approvati:

- l'Accordo per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;
- il Regolamento per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113;

Premesso che i Comuni appartenenti all'Unione Montana Valle Susa hanno espresso l'interesse a partecipare alla gestione associata dei procedimenti sopra descritti per diversi profili professionali;

Premesso che con la deliberazione GU 27/2023 è stata assegnata la responsabilità dei procedimenti di gestione delle selezioni al Responsabile dell'Area servizi generali;

Visti:

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Unione Montana;
- il Regolamento per la formazione degli elenchi di idonei di cui all'articolo 3-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, dell'Unione Montana, e approvato dai Comuni;
- l'art 3-bis del D.L. 80/2021 convertito in L.113/2021 avente ad oggetto "Selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione nei ruoli dell'amministrazione degli enti locali";
il D.P.R. n. 487 del 9.5.1994 e s.m.i.;
il D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e s.m.i.;
il D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;
il vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali;
le disposizioni di legge e contrattuali applicabili;

RENDE NOTO

che dal 11 ottobre 2023 al 12 novembre 2023 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione unica per la formazione di un elenco di idonei dal quale attingere per l'assunzione di personale, a tempo indeterminato o a tempo determinato, previa prova

selettiva, con profilo professionale di **Istruttore direttivo amministrativo/contabile**, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione della nuova classificazione del personale CCNL funzioni locali 16/11/2022 (ex Categoria D), presso l'Unione Montana Valle Susa o presso i Comuni che abbiano stipulato con essa apposito accordo, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto Legge n. 80 del 9 giugno 2021.

La riserva dei posti, ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 3, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. 66/2010, ai volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, ai volontari in servizio permanente nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, sarà operata dai singoli Comuni che attingeranno all'elenco, previo accordo con l'Unione Montana, nell'interpello per le assunzioni a tempo indeterminato. I candidati aventi titolo alla predetta riserva di legge devono, comunque, dichiarare nella domanda di partecipazione il possesso dei requisiti per beneficiare della riserva medesima, pena la non applicazione della riserva, l'eventuale possesso dei requisiti che danno titolo alla riserva stessa, nonché il dato relativo alla Forza Armata e comando presso cui è stata effettuata la ferma e il relativo periodo. Al momento dell'eventuale assunzione il candidato che ha fatto valere la riserva di legge dovrà comprovare la dichiarazione mediante l'attestato di servizio rilasciato al momento del congedo.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione:

Titolo di studio:

- 1) Laurea I livello (L) appartenente alle classi: L14 Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici - L16 Lauree in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione - L18 Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale - L33 Lauree in Scienze Economiche - L36 Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali; L41 Lauree in Statistica;

ovvero

Diploma di laurea vecchio ordinamento (DL) in: Scienze giuridiche o dei servizi giuridici, Giurisprudenza, Scienze dell'amministrazione, Scienze politiche, Economia e commercio, Scienze dell'economia e della gestione aziendale, Scienze statistiche, Statistica;

ovvero

Laurea specialistica II livello (LS) appartenente alle classi: 19/S Finanza, 22/s Giurisprudenza, 48/S Metodi per l'analisi valutativa dei sistemi complessi, 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, 60/S Relazioni internazionali, 64/S Scienze dell'economia, 70/S Scienze della politica, 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni, 83/S Scienze economiche per l'ambiente e la cultura, 84/S Scienze economico-aziendali, 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo, 90/S Statistica demografica e sociale, 92/S Statistica per la ricerca sperimentale, 91/S Statistica economica, finanziaria ed attuariale, 99/S Studi europei;

ovvero

Laurea Magistrale (LM) appartenente alle classi: LM-16 Finanza, LM-52 Relazioni internazionali, LM-56 Scienze dell'economia, LM-62 Scienze della politica, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM-76 Scienze economiche per l'ambiente e la cultura, LM-77 Scienze economico-aziendali, LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo, LM-82 Scienze statistiche, LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie, LM-90 Studi europei, LMG-01 Lauree Magistrali in Giurisprudenza;

ovvero

altra laurea per equipollenza alle precedenti ai sensi delle norme vigenti.

Sul sito web del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, area Università, sono presenti i provvedimenti contenenti le equipollenze tra titoli accademici del vecchio ordinamento (ante DM 509/99) e le equiparazioni tra questi e i titoli di Laurea specialistica e magistrale, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici. L'equiparazione tra le lauree di diverso ordinamento deve intendersi solo in modo tassativamente alternativo. Pertanto, laddove una

laurea del vecchio ordinamento trovi corrispondenza con più classi di lauree specialistiche o magistrali, sarà compito dell'Ateneo che ha conferito il diploma di laurea rilasciare un certificato che attesti a quale singola classe è equiparato il titolo di studio posseduto.

In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera, il candidato deve indicare nella domanda il decreto di equiparazione dello stesso ad uno dei titoli di studio previsti per l'accesso, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001, oppure deve dichiarare espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e allegare la documentazione attestante l'avvio della procedura di equiparazione entro la data di scadenza del bando. In tale caso il candidato è ammesso con riserva alla prova selettiva in attesa dell'emanazione di tale provvedimento. Il decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data di approvazione della graduatoria finale di merito dell'Unione Montana o di uno degli enti aderenti allo specifico accordo (il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica).

Requisiti generali

1. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994. Possono partecipare anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
Gli stranieri devono, inoltre, godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
2. Età non inferiore a 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
3. Idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere, con facoltà di esperire appositi accertamenti da parte dell'Amministrazione.
4. Godimento dei diritti civili e politici e pertanto di non essere escluso dall'elettorato politico attivo ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.
5. Regolare assolvimento degli obblighi militari per i cittadini che vi sono soggetti.
6. Non aver riportato condanne penali che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con Pubbliche Amministrazioni.
7. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un pubblico impiego, ai sensi dell'articolo 127, comma 1, lettera d), del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 ovvero licenziato ai sensi del Codice disciplinare vigente.
8. Possesso della patente di guida di cat. B in corso di validità.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione.

PROVA D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione è composta da tre componenti, uno dei quali assume le funzioni di segretario verbalizzante, e viene nominata dall'Unione Montana quale ente capofila tra soggetti interni e/o esterni di comprovata competenza nelle materie oggetto della selezione.

MATERIE DELLA PROVA D'ESAME

La prova consiste in quesiti a risposta multipla o sintetica, ripartiti tra le diverse materie d'esame

elencate nel presente avviso.

La prova è finalizzata a verificare le competenze professionali dei candidati nonché le capacità di risolvere correttamente i problemi ed esercitare concretamente le competenze in capo al ruolo del posto messo a concorso e potrà vertere sulle seguenti materie:

- Diritto amministrativo e costituzionale;
- Ordinamento degli enti locali [decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»];
- Nozioni di diritto penale, con particolare riguardo ai delitti contro la Pubblica amministrazione;
- Normativa e prassi in materia di acquisizione di lavori, opere, servizi e forniture [Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici» e Linee Guida ANAC];
- Norme sul procedimento amministrativo legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e nuova contabilità armonizzata degli enti locali, decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni e degli enti locali e dei loro organismi»;
- Normativa in materia di trattamento dei dati personali [decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 s.m.i. «Codice in materia di protezione dei dati personali», come adeguato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 alle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (General Data Protection Regulation – GDPR);
- Normativa in tema di anticorruzione e trasparenza [legge 6 novembre 2012, n. 190 s.m.i. «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»; decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i. «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»];
- Normativa legale sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, s.m.i. e contrattuale.
- Norme in materia di documentazione amministrativa (DPR 445/2000), documenti e atti amministrativi digitali, Codice dell'Amministrazione digitale (D.L.gs 82/2005)
- Disposizioni sui principali servizi amministrativi dei Comuni e degli Enti locali (Protocollo, archivio, servizi di segreteria, servizi demografici ed elettorali, commercio e attività produttive scolastici, culturali e sociali.).

Di tutte le norme citate va inteso il testo vigente, considerando perciò le eventuali successive modifiche e/o integrazioni intervenute dopo la pubblicazione del bando.

La prova scritta si intende superata, con inserimento nella lista degli idonei, al superamento del punteggio minimo di 21/30, senza alcun ordine di merito.

Durante la prova scritta i candidati non potranno consultare testi di alcun genere né manoscritti, né utilizzare cellulari, tablet o altri strumenti di comunicazione o tecnologie connesse ad internet, che non siano strettamente necessari all'eventuale svolgimento in modalità della prova da remoto.

L'esito della prova sarà comunicato ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemontanavallesusa.it

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA

L'Amministrazione prevede per lo svolgimento della prova selettiva l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente.

Qualora l'Amministrazione intenda svolgere la prova in modalità telematica da remoto i candidati dovranno dotarsi di propria strumentazione informatica e di idonea connessione. In tal caso sarà dato avviso con almeno 7 giorni di anticipo, con la sola pubblicazione sul sito dell'Unione Montana.

CONVOCAZIONE ALLA PROVA E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni di carattere generale (ammissione candidati, comunicazioni ai candidati, calendario prove, esiti prove, elenco degli idonei, interpellati da parte degli Enti locali aderenti allo specifico accordo, ecc.) relative alla selezione saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet istituzionale dell'Unione Montana. La pubblicazione sul sito web ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai candidati. Pertanto, non saranno inviati ulteriori avvisi. Per esigenze organizzative ed in ossequio ai principi di tempestività e di efficacia dell'azione amministrativa, tutti i candidati di norma, sulla base della domanda di partecipazione, sono automaticamente ammessi con riserva alla selezione, fatta eccezione per i requisiti rilevabili dalla domanda. Sono motivo di automatica esclusione dal concorso, oltre la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro l'eventuale termine assegnato, le seguenti motivazioni:

- la mancanza delle dichiarazioni utili a consentire l'identificazione del candidato e della selezione cui egli intende partecipare, nonché dei dati che consentano di contattarlo;
- la presentazione dell'istanza oltre i termini e in difformità delle modalità stabilite nel bando;
- la mancanza dei requisiti d'accesso.

L'omesso versamento del contributo di partecipazione alla selezione costituisce irregolarità sanabile entro il termine perentorio assegnato al candidato.

Si ricorda che, in qualsiasi momento, il riscontro di dichiarazioni mendaci, la mancanza o la perdita dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti produrrà l'esclusione dalla selezione, l'automatica decadenza dall'elenco degli idonei e la mancata stipulazione del contratto di lavoro.

Sarà cura dei candidati controllare **tutte** le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale dell'Ente www.unionemontanavallesusa.it, che hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

L'Unione Montana Valle Susa declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle stesse.

I candidati dovranno presentarsi alla prova selettiva muniti di idoneo documento di identificazione legalmente valido, anche se svolta in modalità telematica da remoto.

In caso di assenza nei giorni, orari e luoghi indicati, i candidati saranno dichiarati rinunciatari alla procedura di selezione.

FORMAZIONE ELENCO DEGLI IDONEI

Al termine dei propri lavori, la Commissione Giudicatrice formulerà un elenco di idonei formato dai concorrenti che avranno superato il punteggio minimo di 21/30 nella prova selettiva e provvederà a trasmettere i verbali della Commissione al Responsabile del procedimento per la verifica di regolarità formale delle operazioni svolte, nonché sulle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione dei candidati inseriti nell'elenco. L'elenco avrà una durata di tre anni e potrà essere aggiornato annualmente per i successivi due anni a seguito di specifico avviso.

L'Unione Montana e i Comuni aderenti potranno interpellare gli idonei risultanti dalla presente procedura e, in caso di accettazione della chiamata, dovranno sostenere presso l'ente una prova ai sensi dell'art. 3-bis, comma 4, del DL 9 giugno 2021 n. 80.

Gli idonei selezionati dal presente avviso restano iscritti nell'elenco sino alla data della loro assunzione a tempo indeterminato in qualsiasi ente aderente alla presente procedura. L'assunzione, invece, a tempo determinato non comporterà l'esclusione dall'elenco.

L'elenco degli idonei, approvato con atto del Responsabile del procedimento, verrà pubblicato all'albo pretorio dell'Unione Montana nonché nella sezione del sito web nella sezione concorsi, nel rispetto delle norme nel tempo vigenti sul trattamento dei dati personali.

UTILIZZO DELL'ELENCO DEGLI IDONEI

L'Unione Montana ed i Comuni che abbiano stipulato l'accordo per la gestione associata dell'elenco di idonei, in assenza di proprie graduatorie o dell'Unione Montana in corso di validità per medesimi o analoghi profili professionali, possono attingere al presente elenco degli idonei previa pubblicazione di un interpello in cui sono precisati:

- a) eventuale riserva di posti a favore dei volontari delle Forze Armate (ex art. 1014 e 678 del D. Lgs. n. 66/2010);
- b) categoria, profilo di interesse o profilo analogo, in coerenza con le competenze professionali richieste, i titoli di studio richiesti dalla presente procedura ed eventuali requisiti;
- c) tipologia del rapporto di lavoro che si intende instaurare (a tempo indeterminato/determinato, a tempo pieno/ part time);
- d) data del colloquio o altra prova selettiva richiesta e le modalità di comunicazione dello/a stesso/a. In tale sede vengono accertate le conoscenze informatiche e la conoscenza della lingua inglese.

L'idoneo assunto a tempo indeterminato per qualsiasi rapporto di lavoro (part-time o tempo pieno) presso qualsiasi ente aderente esce definitivamente dal presente elenco degli idonei e non potrà più essere interpellato anche in caso di mancato superamento del periodo di prova. L'idoneo assunto a tempo determinato può essere interpellato nuovamente dallo stesso ente o da altri enti per assunzioni a tempo determinato o indeterminato.

Il mancato superamento del colloquio (o di altra prova selettiva espletata) effettuato nell'ambito dell'interpello per attingere all'elenco degli idonei non pregiudica la permanenza del soggetto nell'elenco degli idonei per futuri interPELLI dello stesso o di altri enti.

La graduatoria di merito formata presso ciascun ente a seguito dell'interpello non potrà essere utilizzata da altri enti né dallo stesso ente per posti diversi da quello per cui lo stesso era stato bandito.

PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito sono le seguenti:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;

20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il/la candidato/a sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i. «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;
- c) dalla minore età.

I titoli di preferenza sono presi in considerazione solo se sono stati dichiarati nella domanda di ammissione alla selezione e sono posseduti entro il termine ultimo per la presentazione della domanda.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando è pubblicato sul portale "inPA" - disponibile all'indirizzo internet: <https://www.inpa.gov.it> e sul sito ufficiale dell'Unione Montana Valle Susa www.unionemontanavallesusa.it, home page e sezione concorsi.

Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale «inPA» - raggiungibile dalla rete internet all'indirizzo: «<https://www.inpa.gov.it>» - previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro il termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sul Portale inPA. Tale termine è perentorio e sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

Si precisa che nel caso in cui data di scadenza coincide con un giorno festivo, la stessa è 'ipso iure', ex art. 2963 c.c. e 155 c.p.c., posticipata al primo giorno successivo, non festivo.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione, il candidato autorizza l'Unione Montana Valle Susa a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet istituzionale, l'ammissione/esclusione dalla procedura selettiva e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande, o per ritardi/disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione, da malfunzionamento e/o disguidi nella trasmissione informatica, o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per la partecipazione al concorso deve essere effettuato, a pena di esclusione, il versamento della

quota di partecipazione alla procedura selettiva di € 10,00 da effettuarsi esclusivamente mediante il sistema PagoPA, con collegamento al seguente link:

<https://www.unionemontanavallesusa.it/Home/Servizi-ON-LINE?ID=17544> cliccando su “accedi al servizio” a fondo pagina e poi seguendo i seguenti passi:

- selezionare la voce Pagamenti Spontanei”
- selezionare l’opzione “Tassa Concorso”
- compilare tutti i campi richiesti
- causale versamento “Selezione Istruttore direttivo amministrativo contabile”.

In nessun caso verrà restituita la tassa di iscrizione alla procedura selettiva né in caso il candidato non si presenti alle prove né in caso di revoca della presente selezione.

In caso di persona disabile nella domanda di partecipazione il candidato deve specificare gli ausili necessari per sostenere le prove d’esame, in relazione al proprio handicap, nonché l’eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell’art. 20 della Legge 104/92. Ai sensi dell’art. 3 comma 4 bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021 n. 113 e del D.M. 9 novembre 2021. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono presentare esplicita richiesta di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. I candidati che dichiarano nella domanda la necessità di avere ausili e/o tempi aggiuntivi o che fanno richiesta della misura dispensativa e/o dello strumento compensativo dovranno allegare alla domanda stessa, apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell’ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale verrà concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Detto colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare della prova scritta e gli eventuali tempi aggiuntivi concessi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato per la prova scritta.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione comporta l’implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure dell’Ente, nonché le eventuali modificazioni che l’Amministrazione intendesse opportuno apportare.

Per ulteriori informazioni, i candidati possono contattare l’Area servizi generali scrivendo a info@umvs.it.

CONTRATTO APPLICATO, TRATTAMENTO ECONOMICO E CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE MANSIONI RICHIESTE

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato: Comparto Funzioni locali.

Inquadramento nell’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione (ex Categoria D) del CCNL 16/11/2022: *Appartengono a quest’area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l’integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.*

Il trattamento economico per ciascun posto messo a concorso è riferito al tabellare del CCNL vigente nel tempo, oltre alla tredicesima mensilità e agli altri emolumenti e indennità previsti da leggi o da norme contrattuali, se spettanti.

NORME DI SALVAGUARDIA

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva e pertanto la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l’accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi

contenute. Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione né per gli enti che abbiano stipulato specifico accordo. Il Responsabile del procedimento, con motivato provvedimento, può:

- disporre la proroga o la riapertura dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- disporre, in ogni momento della procedura, l'eventuale revoca della procedura selettiva per sopravvenute cause ostative derivanti anche da disposizioni normative o per diversa valutazione di interesse dell'Ente, qualora la formazione dell'elenco non sia ritenuta più necessaria.

Il presente avviso è emanato nel rispetto della Legge 10 aprile 1991 n. 125 e successive modificazioni e integrazioni, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego.

Per quanto qui non previsto valgono le norme stabilite dalle leggi, dal CCNL e dai regolamenti in vigore.

DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi degli artt. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio di procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la domanda di partecipazione.

Bussoleno, 11 ottobre 2023

Il Responsabile Area
Servizi generali
Andrea Favro Bonet

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali

1. Ai sensi della normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Unione Montana Valle Susa – servizi generali per le finalità di gestione del concorso e sono, altresì, trattati in forma automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e di assunzione. In caso di rifiuto a fornire i dati richiesti, l'Unione Montana Valle Susa procede all'esclusione dal concorso ovvero non dà corso all'assunzione.

3. I dati idonei a rivelare lo stato di salute dei candidati sono trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi n. 104/1992 (rubricato "Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) e 68/1999 (rubricato Norme per il Diritto al Lavoro dei Disabili) e dal D.P.R. n. 487/1994 (rubricato "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi").

I dati di cui al paragrafo "Requisiti per l'ammissione" del presente bando sono trattati allo scopo di verificare la compatibilità dei comportamenti tenuti dagli interessati con le funzioni da espletare.

4. I dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di concorso e possono essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche ai fini della verifica di quanto dichiarato dai candidati ovvero negli altri casi previsti da leggi e regolamenti.

5. I dati saranno conservati per il tempo necessario alle finalità indicate e secondo i termini di legge, fatti salvi eventuali obblighi di conservazione ulteriori e derivanti dall'instaurazione di rapporti contrattuali con l'interessato.

6. I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli artt. 44- 49 Regolamento UE 2016/679.

5. È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento - Unione Montana Valle Susa, via Carlo Trattenero n. 15 – Bussoleno (TO) email di riferimento: info@umvs.it, il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento 2016/679 , tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

6. Possono venire a conoscenza dei dati il Responsabile dell'Area servizi generali nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento.

7. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) per l'Unione Montana Valle Susa è raggiungibile al seguente indirizzo email lucianopaciello@pec.ordineavvocatorino.it.