



**Comune di Trezano**  
(Provincia di Brescia)

**AREA SERVIZI GENERALI**

**N. di protocollo generale:**

**302/2023**

## Determina

***OGGETTO: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO – APPROVAZIONE SCHEMA DI BANDO***

Il Segretario Generale  
in qualità di  
Responsabile dell'Area Servizi Generali

Visto il decreto del Sindaco n. 9/2023 con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Servizi Generali sino al 31/12/2023;

Visto il decreto del Sindaco n. 11/2023 con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari sino al 31/12/2023;

Visto il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023/2025 approvato dal Consiglio comunale in data 27/07/2022 con deliberazione n. 31;

Vista la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2023/2025 approvata dal Consiglio comunale in data 31/01/2023 con deliberazione n. 8;

Visto il bilancio di previsione 2023/2025 approvato dal Consiglio comunale in data 31/01/2023 con deliberazione n. 9;

Visto il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per il triennio 2023/2025 approvato dalla Giunta comunale in data 31/01/2023 con deliberazione n. 8;

Visto il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 14/04/2016, e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con la deliberazione n. 106 del 20/10/2008 e da ultimo modificato con deliberazione di G.C. n. 65 del 21/09/2022;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 45 del 21/06/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025;

RILEVATA la necessità di procedere alla copertura di un posto, a tempo pieno e indeterminato, di funzionario amministrativo (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) del CCNL Funzioni locali, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;

Dato atto che il piano dei fabbisogni del personale, approvato come sezione specifica del PIAO, con propria deliberazione n. 45 del 21/06/2023, contiene, tra le previsioni relative all'anno 2023, l'assunzione di n. 1 unità di Funzionario Amministrativo da destinare ad attività amministrative e contabili;

Considerato che:

- la procedura ex art. 34bis del D.lgs. n. 165/2001 è stata attivata da questo Ente in data 28/09/2023 con richiesta specifica acclarata al protocollo comunale n. 1844 del 28/09/2023, e Polis Lombardia, con nota acclarata al protocollo n. 11873 del 29/09/2023, ha rilasciato il nulla osta all'attivazione della procedura concorsuale, mentre il Dipartimento della funzione pubblica, entro il termine di otto giorni dall'invio della richiesta, non ha provveduto ad assegnare all'amministrazione l'eventuale personale in disponibilità, presente nell'apposito elenco statale;
- da apposite verifiche effettuate dagli uffici comunali non è risultata attuabile la possibilità di utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti per il profilo professionale di funzionario amministrativo;

Riscontrata, pertanto, la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di un funzionario amministrativo (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) del CCNL Funzioni locali, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato;

DATO ATTO che l'indizione del concorso verrà resa nota mediante pubblicazione di un apposito avviso sul portale del reclutamento del Dipartimento della funzione pubblica InPA, sul sito internet istituzionale dell'Ente, oltre che attraverso i consueti canali informativi territoriali utilizzati per rendere noti i concorsi pubblici;

VISTO l'allegato schema di bando di concorso contenente tutte le informazioni necessarie ai concorrenti interessati, ad eccezione della data entro la quale presentare le domande di ammissione che, verrà resa nota dopo la pubblicazione del suddetto bando sul portale del reclutamento del Dipartimento della funzione pubblica InPA;

CONSIDERATO che l'espletamento del concorso verrà effettuato da apposita commissione esaminatrice, che verrà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione;

SPECIFICATO che il presente provvedimento non comporta immediati riflessi finanziari ed economico patrimoniali per il bilancio dell'Ente, diretti o indiretti, ma viene comunque trasmesso al Servizio finanziario per opportuna conoscenza;

Tutto ciò premesso

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte,

1. DI INDIRE la procedura concorsuale per la copertura di n. 1 posto di Funzionario Amministrativo (area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) con rapporto a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali);
2. DI APPROVARE contestualmente lo schema del bando di concorso allegato quale parte integrante e sostanziale (allegato A).
3. DI DARE ATTO che il bando verrà integralmente pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Trasparenza - Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, oltre che reso noto mediante pubblicazione sul portale del reclutamento del Dipartimento della funzione pubblica InPA e attraverso tutti gli altri canali informativi come in premessa specificato.
4. DI DARE ATTO, infine, che prima di procedere all'assunzione in argomento verrà verificato il permanere delle condizioni di legge che consentono all'Ente di procedere all'assunzione di personale dipendente.

Trenzano, 11/10/2023

IL SEGRETARIO GENERALE  
in qualità di  
RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI  
VALERIA FERRO / InfoCert S.p.A.

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*