



COMUNE DI CHIAVARI

Città Metropolitana di Genova
Settore 2 - Affari Generali
Ufficio Risorse Umane

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
1663	18/10/2023

OGGETTO:

CONCORSO PUBBLICO CONGIUNTO CON IL COMUNE DI BORZONASCA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3 POSTI DI "ASSISTENTE SOCIALE" - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, DI CUI DUE DESTINATI AL COMUNE DI CHIAVARI E UNO DESTINATO AL COMUNE DI BORZONASCA. DETERMINAZIONE DI INDIZIONE E APPROVAZIONE DEL RELATIVO BANDO.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 08.09.2023 avente ad oggetto: "Sezione 3 del PIAO - Organizzazione e capitale umano – lett. c). Sottosezione di programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale. Integrazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2023-2025. Anni 2023 e 2024" nella quale è prevista, tra l'altro, l'assunzione di n. 2 "Assistenti sociali";

PRESO ATTO della necessità manifestata dal Comune di Borzonasca di procedere all'assunzione di n. 1 unità lavorativa nel medesimo profilo professionale;

RITENUTO pertanto di procedere all'indizione del concorso pubblico congiunto con il Comune di Borzonasca per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di "Assistente sociale" – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, di cui due destinati al Comune di Chiavari e uno destinato al Comune di Borzonasca;

VISTO l'allegato accordo predisposto dal Comune di Chiavari e dal Comune di Borzonasca relativo alla gestione in forma associata e coordinata della procedura concorsuale di che trattasi, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;

VISTO l'allegato bando di concorso, all'uopo predisposto dall'Ufficio Risorse Umane, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;

VISTO il “Regolamento per la disciplina delle procedure di assunzione del Comune di Chiavari”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 27/04/2023;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 3, comma 8, della Legge 19 giugno 2019, n. 56, la presente selezione sarà effettuata senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO altresì che sono state esperite le procedure di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. con esito negativo;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 21/12/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, nonché la deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 21/12/2022 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

PRESO ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

DATO ATTO che, in ogni caso, al termine della procedura verrà dato corso all’assunzione di che trattasi unicamente nel caso in cui permangano le vigenti condizioni di legge in materia di vincoli di spesa del personale e facoltà assunzionali;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 6, lettere a), b), c), d) della Legge 7/8/1990 n. 241 e ss.mm.ii., è la Sig.ra Claudia Raso, Istruttore Amministrativo Contabile presso l’Ufficio Risorse Umane, la quale ha curato in fase di istruttoria la regolarità del procedimento e che il Dirigente del Settore 2, Dott.ssa BASSI Marta, attesta la correttezza e regolarità dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di indire un concorso pubblico congiunto con il Comune di Borzonasca per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di “Assistente sociale” – Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, di cui due destinati al Comune di Chiavari e uno destinato al Comune di Borzonasca;
2. di approvare il relativo bando di concorso nel testo allegato alla presente determinazione dirigenziale quale sua parte integrante e sostanziale, che verrà pubblicato sul Portale unico del reclutamento nonché sul sito istituzionale del Comune di Chiavari nella Sezione “Amministrazione Trasparente” - “Bandi di concorso”;
3. di approvare altresì l’allegato accordo predisposto dal Comune di Chiavari e dal Comune di Borzonasca relativo alla gestione in forma associata e coordinata della procedura concorsuale di che trattasi, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione dirigenziale;
4. di dare altresì atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell’art. 6, lettere a), b), c), d) della Legge 7/8/1990 n. 241 e ss.mm.ii. è la Sig.ra Claudia Raso, Istruttore Amministrativo Contabile presso l’Ufficio Risorse Umane, la quale ha curato in fase di istruttoria la regolarità del procedimento e che il Dirigente del Settore 2, Dott.ssa BASSI Marta, attesta la correttezza e regolarità dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente
Marta Bassi / INFOCERT SPA

Documento firmato mediante firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i