



COMUNE DI PRIVERNO

(Provincia di Latina)

Allegato A

AVVISO PUBBLICO

per manifestazione di interesse

Selezione, mediante procedura comparativa, per titoli e colloquio, di Responsabile del Dipartimento 2 “Bilancio – Società Partecipate – Tributi – Personale – Formazione”, con contratto di lavoro part-time 18 ore e determinato - Area dei Funzionari dell’elevata qualificazione, Ex cat. D posizione economica D1, fino alla conclusione del mandato Sindacale, ai sensi dell’Art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 -

IL RESPONSABILE (*ad interim*) del Dipartimento 2 “Personale”

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione, mediante procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il reclutamento del Responsabile del Dipartimento 2 “Bilancio – Società Partecipate – Tributi – Personale – Formazione” con contratto di lavoro part-time a tempo determinato per 18 (diciotto) ore settimanali – Area dei Funzionari dell’elevata qualificazione Ex cat. D posizione economica D1, fino alla conclusione del mandato Sindacale, ai sensi dell’Art.110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 –

Articolo 1

Requisiti di Partecipazione

- cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, ovvero cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all’art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001, come modificato dall’art. 7 della Legge n. 97 del 06/08/2013. I cittadini non italiani devono essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- godimento dei diritti civili e politici; i cittadini non italiani devono godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23.08.2004 n. 226.);
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni e a tal fine si precisa che ai sensi della L. 474/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. Patteggiamento) è equiparata a condanna;
- non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina all'impiego;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo professionale di inquadramento e, a tal fine l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica la risorsa umana assunta, in base alla normativa vigente;
- non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis D.Lgs. n.165/01.

Requisiti specifici:

- possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
 - laurea magistrale o specialistica (vecchio e nuovo ordinamento) in economia e commercio, economia aziendale, scienze economiche, scienze statistiche, scienze politiche, giurisprudenza, o titolo equipollente ai sensi delle norme di legge o regolamentari, con espressa indicazione da parte del candidato della norma che stabilisce l'equipollenza.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

Ferma restando la responsabilità penale in caso di false dichiarazioni del candidato, l'eventuale mendace dichiarazione relativa al possesso di uno o più requisiti di ammissione comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Il Comune di Priverno può disporre in ogni momento, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto individuale di lavoro, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti di ammissione all'esito della verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati nella domanda di ammissione ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445.

Articolo 2

Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva pubblica deve essere presentata esclusivamente tramite il Portale del Reclutamento inPA.

Le domande dovranno essere presentate tassativamente entro il 10° (decimo) giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso sul portale del reclutamento inPA.

I concorrenti hanno l'obbligo di indicare nella domanda il proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), presso il quale saranno eseguite tutte le comunicazioni urgenti e le notifiche personali inerenti la procedura selettiva onde assicurare la speditezza delle comunicazioni quale esigenza imprescindibile per il conseguimento delle finalità indicate nel preambolo.

Tutti i requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura selettiva e permanere alla data di sottoscrizione del contratto. Non sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati le cui domande siano state redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quella sopra indicata o oltre il termine perentorio stabilito dal bando. Il candidato, compilando l'apposito modulo di domanda ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., dovrà dichiarare, a pena di esclusione, sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. in caso di false dichiarazioni:

- a) cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, C.A.P.;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97 del 06.08.2013 (cfr. punto 1 dei "Requisiti per l'ammissione alla selezione");
- c) il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione alla presente procedura concorsuale, specificando: il titolo di studio, l'Istituto che lo ha rilasciato, il voto conseguito il luogo e la data di conseguimento; ovvero il possesso del titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equivalente ai sensi dell'art 38 del D. Lgs.165/2001;
- d) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di essere in possesso dei requisiti di idoneità all'impiego e alle mansioni da svolgere;
- g) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, anche in relazione alla professionalità messa a selezione, anche negli Stati di appartenenza o provenienza. In caso condanna indicare gli estremi del provvedimento e l'autorità competente;
- h) di non avere procedimenti penali pendenti e in caso di procedimenti in corso indicare gli estremi del procedimento e l'autorità competente;
- i) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- j) di non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
- k) di non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati

- civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10.01.1957, n. 3;
- l) la residenza, il domicilio (ove diverso dalla residenza), il recapito telefonico, l'indirizzo di posta elettronica certificata, ai fini di ogni necessaria comunicazione relativa alla presente procedura selettiva, ferme restando le successive prescrizioni in argomento;
 - m) di impegnarsi a comunicare ogni variazione dei dati di cui ai precedenti punti al Comune di Priverno a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo protocollo.priverno@pec.it;
 - n) di aver preso visione di tutti gli articoli dell'Avviso e delle condizioni di ammissione alla selezione nonché di aver letto l'informativa privacy riportata nel bando;
 - o) di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti della sopracitata informativa privacy - art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 - e all'utilizzo da parte del Comune di Priverno del proprio indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato in domanda presso il quale saranno eseguite tutte le comunicazioni urgenti e le notifiche personali inerenti la procedura selettiva;

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni personali dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo di residenza o di domicilio, di P.E.C., indicati nella domanda, oppure da mancata riattivazione della P.E.C. scaduta, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 3

Calendario Prove

Attraverso il Portale inPA verrà data ogni comunicazione concernente la selezione compreso il calendario dei colloqui che sarà reso disponibile con un preavviso di 15 (quindici) giorni.

Articolo 4

Individuazione del soggetto

L'individuazione del soggetto con cui stipulare il contratto compete al Sindaco, ai sensi dei commi 1 e 10 dell'art. 50 del D.Lgs. 267/2000 in qualità di Capo dell'Amministrazione, il quale vi provvederà con proprio provvedimento e con apposita valutazione per *curricula* e selezione finale mediante colloquio e quindi, eventualmente, senza obbligo di sentire tutti i candidati;

Articolo 5

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

In relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

- Finalità del trattamento

I dati forniti verranno utilizzati per la gestione del procedimento nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione.

- Modalità del trattamento e conservazione

Il trattamento verrà effettuato con procedure prevalentemente informatizzate (e in via residuale tramite strumenti manuali e/o cartacei) idonee a garantire la loro sicurezza e riservatezza, dai dipendenti nell'ambito delle Aree dell'Amministrazione interessate al procedimento. Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, i dati saranno conservati per il tempo necessario al completamento del procedimento e in ogni caso, in coerenza con le norme vigenti in materia.

- Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta la rinuncia al procedimento.

- Comunicazione e diffusione dei dati

Nel caso in cui l'utente scelga un servizio gestito in tutto o in parte da altro soggetto, i suoi dati verranno comunicati, come richiesto e/o previsto, ai singoli gestori che opereranno come responsabili per il trattamento connesso all'erogazione dei servizi di propria competenza. I dati raccolti non sono oggetto di diffusione né di comunicazione a ulteriori soggetti, salvo i casi previsti da specifiche disposizioni di legge. I dati raccolti non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

- Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Priverno, Piazza Giovanni XXIII, 1, 04015 Priverno (LT) - PEC protocollo.priverno@pec.it;

- Responsabile del trattamento

Il responsabile del trattamento è il Responsabile del Comune di Priverno competente per il procedimento: dott.ssa Carla Carletti, contatto e-mail: protocollo.priverno@pec.it;

- Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il responsabile della protezione dei dati del Comune di Priverno è contattabile al seguente indirizzo: PEC: protocollo.priverno@pec.it

- Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma che sia in corso un trattamento dei dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali; ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento,

- oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Possono essere esercitati i propri diritti con richiesta scritta inviata al Responsabile del trattamento.

- Modalità di esercizio dei diritti

Ricorrendo i presupposti, si potrà proporre eventuale reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE- 2016/679 e artt. da 140-bis a 143 del Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento). Il reclamo potrà essere consegnato a mano presso gli uffici del Garante (all'indirizzo di seguito indicato) o mediante l'inoltro di:

- raccomandata A/R indirizzata a: Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 00187 Roma;
- messaggio di posta elettronica certificata indirizzata a: protocollo@pec.gpdp.it

Articolo 6

Proroga, riapertura e revoca della procedura selettiva

Il Comune di Priverno ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura selettiva per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, le dichiarazioni rese. Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse, il Comune di Priverno può revocare, prima della scadenza, la procedura già bandita.

Articolo 7

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente procedura selettiva saranno osservate le norme vigenti in materia di impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni, quelle previste dal vigente CCNL Comparto Funzioni locali, nonché quanto disciplinato dal vigenti CCDI del Comune di Priverno.

Articolo 8

Disposizioni finali

Per eventuali chiarimenti e informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi al seguente recapito: u.personale@comune.priverno.latina.it; oppure: Sig.Bernazza Leonardo tel. [0773912224](tel:0773912224).

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, di revocare, annullare, interrompere oppure rettificare le procedure selettive, di prorogare i termini di scadenza dell'avviso o riaprirli quando siano chiusi, di modificare le date, il luogo e l'ora di effettuazione dei colloqui, dandone tempestiva comunicazione agli interessati. La partecipazione alla selezione

di cui al presente avviso comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dall'avviso medesimo e dalle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate

Priverno li, 9/11/2023

IL RESPONSABILE DEL DIPARTIMENTO 2 (*ad interim*)

Dott.ssa Carla Carletti