

**Comune di Besana in Brianza
Provincia di Monza Brianza**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO
PER L'ASSUNZIONE DI N° 1 ISTRUTTORE TECNICO-AMMINISTRATIVO A TEMPO DETERMINATO**

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RISORSE UMANE

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta comunale n.327 del 23.12.2010 e modificato con atti di Giunta Comunale n. 126 del 12.05.2011, n. 207 del 20.06.2013 e n. 56 del 24.03.2022;

Richiamati gli atti di G.C. n° 56 del 03.04.2023, avente ad oggetto: " Approvazione piano del fabbisogno del personale triennio 2023-2025 ", e n° 115 del 29.06.2023 avente ad oggetto " Piano integrato di attività ed organizzazione 2023-2025 - Approvazione " con i quali venivano definiti i procedimenti finalizzati alla copertura dei posti dichiarati scoperti;

Richiamato inoltre gli atti di G.C. n° 169 del 05.10.2023, avente ad oggetto: " Modifica al P.I.A.O. - sezione programmazione triennale dei bisogni di personale 2023-2025 - primo aggiornamento 2023 " e n° 191 del 09.11.2023, avente ad oggetto: " Modifica al P.I.A.O. - sezione programmazione triennale dei bisogni di personale 2023-2025 - secondo aggiornamento 2023 "

RENDE NOTO

E' bandito il concorso in oggetto indicato, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e determinato, per la durata di dodici mesi, di n° 1 Istruttore tecnico-amministrativo appartenente all'area Istruttori, destinato all'ufficio Lavori Pubblici.

Il rapporto di lavoro sarà articolato su 36 ore settimanali.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso al lavoro così come previsto dalla L. 10.04.1991 n° 125 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro".

L'Amministrazione Comunale si riserva, in qualsiasi momento, la possibilità di revocare e/o modificare il presente bando per sopravvenute mutate esigenze organizzative. **In particolar modo, il perfezionamento della procedura è subordinato all'esito negativo dell'interpello presso la Provincia di Monza e della Brianza e della ricerca di altre forme di lavoro flessibile.** L'eventuale revoca verrà comunicata per iscritto ai candidati.

Il presente bando di concorso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Nel corso della presente procedura l'Amministrazione potrà avvalersi di sistemi automatizzati, nonché di supporti esterni specializzati per la redazione, la somministrazione e la correzione dei risultati della prova scritta.

PROFILO PROFESSIONALE / ATTIVITA' DA SVOLGERE

Il vincitore dovrà svolgere le mansioni ascrivibili all'area degli Istruttori di cui alla declaratoria dell'allegato A dell'area degli Istruttori del CCNL 16.11.2022. Ai sensi dell'art 12 del CCNL 16.11.2022, tutte le mansioni ascrivibili a ciascuna area, in quanto professionalmente equivalenti sono esigibili.

Nello specifico, il vincitore sarà adibito alle seguenti attività:

- istruttoria e gestione dei procedimenti tecnico/amministrativi nel settore dei lavori pubblici;
- predisposizione di elaborati tecnici o tecnico-amministrativi relativi a progettazione, perizia, direzione lavori, collaudo e controllo nel settore dei lavori pubblici;
- ruolo di progettista, direttore dei lavori e direttore dell'esecuzione per opere e servizi commisurati al profilo;
- predisposizione degli elaborati tecnici e amministrativi per l'espletamento delle procedure per l'acquisizione di beni, servizi e forniture;

- sorveglianza e attività di natura tecnico manutentiva e di miglioramento delle condizioni di sicurezza, nei diversi settori di attività: viabilità, edifici, impianti, arredi e verde pubblico;
- esegue incombenze amministrative e contabili connessi alle attività del settore di appartenenza;
- ogni altra attività richiesta dal ruolo ricoperto.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Al concorso possono partecipare aspiranti d'ambo i sessi che alla data di scadenza del presente bando siano in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego previsti dall'art. 2 del DPR n. 487 del 09/05/1994 ed in particolare:

1. cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i cittadini appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07/02/1994 n. 174;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. idoneità fisica all'impiego - l'Amministrazione sottoporrà i vincitori a visita medica di controllo nel rispetto della normativa vigente - il riconoscimento dell'idoneità senza limitazioni e/o prescrizioni all'esercizio del ruolo di Istruttore tecnico amministrativo, accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione. Avverso il giudizio del medico competente è ammesso ricorso, entro trenta giorni dalla data di comunicazione del giudizio medesimo, all'organo di vigilanza territorialmente competente che dispone, dopo eventuali ulteriori accertamenti, la conferma, la modifica o la revoca del giudizio stesso;
4. godimento dei diritti politici, anche, ove ne ricorra il caso, negli stati di appartenenza o provenienza;
5. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, per i candidati in possesso della cittadinanza italiana;
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127, lett. d) del T.U. n. 3/57 né interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
7. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);
8. possesso della patente di guida cat. B o superiore;
9. possesso del titolo di studio di:
 - Diploma di Istituto Tecnico del Settore Tecnologico, indirizzo "Costruzione, ambiente e territorio", o corrispondente Diploma del previgente ordinamento (ad esempio, diploma di "geometra");
 - Diploma di Istituto Tecnico del Settore Tecnologico, indirizzo "Meccanica, mecatronica ed energia" o corrispondente Diploma del previgente ordinamento;
 - Diploma di Istituto Tecnico del Settore Tecnologico, indirizzo "Elettronica ed elettrotecnica" o corrispondente Diploma del previgente ordinamento;
 - Diploma di Istituto Tecnico del Settore Tecnologico, indirizzo "Chimica, materiali e biotecnologie" o corrispondente Diploma del previgente ordinamento;
 - Diploma di Istituto Tecnico del Settore Tecnologico, indirizzo "Agraria, agroalimentare e agroindustria" o corrispondente Diploma del previgente ordinamento

oppure, anche nel caso in cui il candidato non sia in possesso del diploma indicato, di uno dei seguenti diplomi di laurea:

- Diploma di laurea (DL) in architettura; pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale; pianificazione territoriale e urbanistica; ingegneria civile; politica del territorio; ingegneria per l'ambiente e il territorio (vecchio ordinamento)
- oppure: diploma di laurea magistrale (LM) - (D.M. n. 270/2004) tra quelle appartenenti alle seguenti classi: LM-3 Architettura del paesaggio; LM-4 Architettura e ingegneria edile -architettura; LM-23 Ingegneria civile; LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-48 Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- oppure: laurea specialistica (LS) - (D.M. n. 509/1999) tra quelle appartenenti alle seguenti classi: 3/S Architettura del paesaggio; 4/S Architettura e ingegneria edile; 28/S Ingegneria civile; 38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio; 54/S Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- oppure: laurea triennale di primo livello (L) - (D.M. n. 270/2004) - tra quelle appartenenti alle seguenti classi: L-7 Ingegneria civile e ambientale; L-17 Scienze

dell'architettura; L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica paesaggistica e ambientale; L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia;

- oppure: laurea (L) - (D.M. n. 509/1999) - tra quelle appartenenti alle seguenti classi: 04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria civile; 07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 e s.m.i. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa.

POSSESSO DEI REQUISITI

Pena l'esclusione, i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono permanere alla data effettiva di assunzione. **Tutti i candidati sono ammessi al concorso con riserva.** L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti previsti. Il difetto dei suddetti requisiti costituisce inoltre causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati devono dichiarare nella domanda, sotto la loro personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445:

- Nome, cognome
- Luogo e data di nascita
- Residenza
- Il domicilio presso il quale devono, ad ogni effetto, essere rivolte le comunicazioni relative al concorso
- Il titolo di studio conseguito, l'istituto scolastico e la data in cui è stato conseguito.
Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equivalente al corrispondente titolo italiano ovvero gli estremi della presentazione della domanda volta ad ottenere il rilascio del provvedimento di equivalenza.
- Il possesso dei requisiti elencati al paragrafo "requisiti per l'ammissione al concorso" e le relative dichiarazioni.
- Ai concorrenti con disabilità accertata ai sensi dell'art 4 comma 1 della L. 104/92 o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della L. 170/2010 si applicano le previsioni di cui all'art. 3 comma 4-bis del D.L. 09.06.2021 n° 80. Pertanto, tali soggetti potranno richiedere l'ausilio e/o i tempi aggiuntivi eventualmente necessari per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione. In assenza della relativa certificazione non potranno essere predisposti/concessi ausili o tempi aggiuntivi. I candidati diversamente abili devono specificare la richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del proprio handicap che deve essere opportunamente documentato ed esplicitato con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure selettive. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccedono il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa sul proprio handicap deve essere trasmessa via pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.besanainbrianza.mb.it.
- Le candidate impossibilitate al rispetto del calendario delle prove a causa dello stato di gravidanza e allattamento comunicano il proprio stato mediante idonea documentazione trasmessa via pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.besanainbrianza.mb.it al fine di permettere all'Amministrazione di porre in atto le opportune modalità di effettuazione delle prove.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link www.InPA.gov.it, **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 10.12.2023**. Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art 64, commi 2 -quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196.

La procedura di invio delle domande **sarà chiusa alle ore 23:59 del 10.12.2023**. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta. Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate. Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa.

PROVE SELETTIVE E MATERIE D'ESAME

Ai sensi dell'art 10 del D.L. 44/2021, come modificato, da ultimo, dall'art. 1 comma 28 quater del D.L. 228/2021, i candidati dovranno sostenere una prova scritta ed una prova orale.

I candidati che **non avranno ricevuto comunicazione di esclusione** dovranno presentarsi per sostenere le prove presso il municipio di Besana in Brianza, Via Roma 1; in funzione del numero degli iscritti le prove potranno anche svolgersi in altra struttura e in orari differenziati, previa comunicazione sul sito istituzionale del comune e sul Portale Unico.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

La prova scritta verrà effettuata, **in presenza**, in data martedì 12 dicembre 2023 alle ore 09.00, **salvo articolazione su più turni in funzione del numero dei partecipanti**.

La prova scritta, effettuata con strumentazione informatica, avrà valore di accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche.

La prova orale verrà effettuata, **in presenza**, in data venerdì 15 dicembre 2023 alle ore 09.00

Le prove scritta ed orale si svolgeranno con riferimento alla seguente normativa:

- Normativa in materia di appalti relativi a lavori, servizi e forniture (D.Lgs. 36/2023, D.Lgs 50/2016, L. 120/2020 e D.L. 77/2021),
- Normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D.Lgs 81/2008)
- Legislazione nazionale e regionale in materia di risparmio energetico, tutela delle acque, espropriazioni
- Nozioni di disciplina del procedimento amministrativo, L. 241/90;
- Nozioni di ordinamento degli enti locali, D. Lgs. 18 agosto n. 267/2000;
- Diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti

NON sarà consentita la consultazione di alcun testo (Art. 13, comma 3, D.P.R. 487/94).

Durante la sessione di prova orale, i candidati saranno sottoposti alla verifica della conoscenza della lingua inglese.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta d'identità o altro valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso.
La mancata partecipazione anche ad una sola delle prove sarà considerata rinuncia.

RIPARTIZIONE DEL PUNTEGGIO

prova scritta	punteggio massimo	30/30
prova orale	punteggio massimo	30/30

Per l'ammissione alla prova orale i candidati dovranno conseguire un punteggio minimo di 21/30 nella prova scritta. Lo stesso punteggio minimo dovrà essere conseguito nella prova orale per poter accedere alla graduatoria finale. Il punteggio finale delle prove concorsuali si ottiene sommando il punteggio conseguito nelle due prove.

GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice formerà la graduatoria di merito degli idonei in base ai risultati delle prove, così come indicato al paragrafo precedente. A parità di merito i candidati verranno collocati nella graduatoria finale secondo i titoli di preferenza previsti dall'art. 5 - commi 4 e 5 - del citato DPR 487/94 e successive modificazioni.
La graduatoria rimarrà efficace per il tempo previsto dalla normativa vigente nel tempo.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/trice sarà invitato ad assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e sarà sottoposto/a ad un periodo di prova secondo le vigenti disposizioni contrattuali.
Coloro che non assumono servizio senza giustificato motivo nel giorno stabilito sono considerati rinunciatari ed espulsi dalla graduatoria.

EQUILIBRIO DI GENERE

Alla data del 31.12.2022 nell'area Istruttori il genere femminile rappresenta il 57,69% del totale ed il genere maschile il 42,31% del totale. Pertanto, non si applica la previsione di cui all'art 6 DPR 487/94 smi.

FORME DI PUBBLICITA'

Il bando integrale verrà pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune (www.comune.besanainbrianza.mb.it) e sul Portale Unico di Reclutamento.
Verrà altresì trasmesso ai comuni della Provincia di Monza e Brianza ed ai comuni delle province di Como e Lecco confinanti col comune di Besana in Brianza e/o separati da questo da un massimo di due comuni, oltre che ai comuni capoluogo di Como e di Lecco.
Chi volesse avere copia integrale del bando dovrà scaricarlo dal sito internet suindicato.
Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'**Ufficio Risorse Umane** durante l'orario d'ufficio (tel. 0362/92 20 00 - personale@comune.besanainbrianza.mb.it).

Besana in Brianza, lì 10.11.2023

f.to IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RISORSE UMANE

(Alessandro Benedetto Restelli)

Gentile Signore/a,

desideriamo informarla che il D.Lgvo 196/2003, così come sostituito, integrato e modificato dal Regolamento U.E. 679/2016 prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgvo legge predetto, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti verranno trattati per le seguenti finalità: SELEZIONE PERSONALE.
2. Il trattamento sarà effettuato con le seguenti modalità: INFORMATIZZATO.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata prosecuzione del rapporto.
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.
5. Il titolare del trattamento è: COMUNE di BESANA IN BRIANZA (MB) – Via Roma , 1;
6. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.Lgvo n. 196/2003;
7. Il responsabile della protezione dei dati personali ai sensi dell'art 37 del regolamento UE 2016/679 è individuato nella società SI.net Servizi Informatici srl di Milano, nella persona del RDO Ing. Aldo Lupi.

Acquisizione del consenso dell'interessato

Acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 D.Lgvo 196/2003, l'interessato:

- presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per i fini indicati nella suddetta informativa

Do il consenso **Nego il consenso**

- presta il suo consenso per il trattamento dei dati sensibili necessari per lo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa *(nel caso in cui sia previsto anche il trattamento di dati sensibili)*

Do il consenso **Nego il consenso**

Luogo Data /..... /

Nome Cognome

Firma leggibile