



CIT - CONSORZIO INTERCOMUNALE TORINESE

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 (DUE) POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI – AREA ISTRUTTORI CCNL 16/11/2022 (EX CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA C1)

IL DIRETTORE GENERALE, RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA - PERSONALE

Visti:

- Il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 recante *“Norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel Pubblico Impiego”* e successive modificazioni;
- Il D.P.R. n. 82 del 16/06/2023 contenente *“Regolamento recante modifiche al D.P.R. n.487 del 09/05/1994, concernente norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;
- il D.lgs. n. 165 del 30/03/2001 contenente *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modificazioni ed integrazioni;
- il C.C.N.L. 16/11/2022 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali;
- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 27/04/2023 *“Approvazione PIAO 2023/2025”* e la relativa sezione dedicata al Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2023/2025 e del piano assunzionale per gli anni 2023 e 2024;
- la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 31 del 31/10/2023 *“APPROVAZIONE SECONDA MODIFICA AL PIAO APPROVATO CON DELIBERAZIONE CDA 14/23 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO CON DELIBERAZIONE 29/23”*;
- l’art. 247 comma 4 del DL 34/2020 convertito in Legge 77/2020.

Dato atto che:

- è stata esperita la procedura ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- ai sensi dell’art. 3, comma 8, della Legge n. 56/2019 la presente selezione viene effettuata senza il previo espletamento della procedura prevista dall’art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001;
- è garantita pari opportunità tra uomini e donne in ordine all’accesso all’impiego ed al trattamento sul lavoro, ai sensi degli artt. 25-51 del D.lgs. n. 198/2006 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge 28/11/2005 n. 246”* e degli artt. 35 comma 3 lett. c) e 57 del D.lgs. n. 165/2001;
- l’Amministrazione si avvale di soggetti esterni al fine di svolgere in parte le attività connesse alla presente selezione.

Dato altresì atto che ai sensi dell’art. 1014, commi 3 e 4, e dell’art. 678, comma 9, del D.lgs. n. 66/2010 (Codice dell’ordinamento militare) è prevista la riserva di n. 1 (uno) posti per i volontari delle Forze Armate per effetto

delle frazioni di riserva determinatesi in ordine a precedenti procedure concorsuali svolte da questa Amministrazione.

Un posto messo a concorso sarà prioritariamente riservato ai militari di truppa delle Forze Armate congedati senza demerito dalle ferme contratte e agli ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta i quali, al termine della procedura selettiva in oggetto, siano dichiarati idonei e perciò inclusi nella graduatoria di merito. Solo in assenza di concorrenti idonei appartenenti a tali categorie il posto sarà assegnato al primo candidato utilmente collocato in graduatoria. Coloro che intendono avvalersi di tale riserva devono farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso a pena di esclusione dal beneficio.

In attuazione della propria determinazione n. 323 del 31/10/2023 di indizione e approvazione del presente bando di concorso

RENDE NOTO CHE

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.2 (DUE) posti a tempo indeterminato e pieno di Istruttore Amministrativo – Area Istruttori C.C.N.L. 16/11/2022 Comparto Funzioni Locali (ex categoria C - posizione economica C1) – da assegnare all'Area Utenza ed all'Area Gestione condominiale – Segreteria – Amministrazione Generale.

Job description:

- La figura ricercata:
 - o Conduce le attività di front-office, rapportandosi direttamente con l'utente
 - o Si occupa dell'istruttoria delle richieste di nuove assegnazioni, subentro, voltura e ospitalità, delle attività di Censimento e Fondo Sociale (LR 3/2010), e del Bando Cambi alloggio
 - o Gestisce le disdette alloggio e il recupero degli alloggi e rappresenta con delega l'Ente presenziando alle attività necessarie per il recupero degli alloggi (è richiesto l'uso di un proprio veicolo personale per le eventuali trasferte; a tal proposito è previsto un rimborso pari ai costi sostenuti per pedaggi e parcheggi nonché 1/5 del prezzo medio della benzina per ogni chilometro percorso)
 - o Si occupa della gestione dell'imposta di registro
 - o Si occupa della registrazione degli incassi
 - o Si occupa della gestione della morosità e dei piani di rientro del debito, anche mediante l'estrazione e l'analisi dei dati
 - o Si occupa dell'istruttoria relativa alle richieste di vendita degli alloggi, e della gestione del piano vendite
 - o Si occupa della stesura degli atti
 - o Si occupa delle attività di estrazione e analisi dei dati, utilizzando i gestionali aziendali
 - o Si occupa dei processi di procurement
 - o Si occupa del protocollo dell'Ente
 - o Si occupa della gestione delle spese ripetibili e del caricamento delle stesse agli inquilini CIT, secondo quanto ricevuto dalle amministrazioni condominiali
 - o Si occupa delle attività di supporto all'espletamento delle attività degli Organi dell'Ente
 - o Collabora con gli uffici di staff e di linea dell'Ente per attività proprie dell'Ufficio

PARI OPPORTUNITÀ

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a selezione e nel trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

EQUILIBRIO DI GENERE

Nel Consorzio Intercomunale Torinese la rappresentatività dei generi inquadrati come "Istruttori", al 31/12/2022, è la seguente: 50% donne e 50% uomini. Dato che il differenziale tra i generi è inferiore al 30%, non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 6 del D.P.R. 487/1994, in favore del genere meno rappresentato.

1. TIPOLOGIA DELLA SELEZIONE

Lo svolgimento della procedura concorsuale, concorso per titoli ed esami, avverrà in applicazione del punto 9 del presente bando.

L'assunzione del vincitore sarà subordinata ai vincoli legislativi vigenti e futuri in materia di personale.

L'Amministrazione consortile si riserva la facoltà di riaprire, prorogare, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, il presente bando di concorso e di non procedere all'assunzione dei posti messi a concorso.

Le modalità di svolgimento del concorso e i criteri di valutazione delle prove sono quelli fissati dalla vigente legislazione in materia e dalla Direttiva n. 3/2018 del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, nonché con riferimento ai criteri di valutazione delle prove concorsuali che saranno individuati dalla Commissione esaminatrice nominata con successivo provvedimento.

2. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento giuridico ed economico spettante è quello previsto dalle vigenti norme contrattuali del Comparto Funzioni Locali.

I candidati dichiarati vincitori del concorso saranno inquadrati nel profilo professionale di istruttore Amministrativo, al quale è correlato il seguente trattamento economico previsto dalla legge:

- stipendio base lordo per 12 mensilità pari a € 21.942,48, come da vigente CCNL;
- 13ª mensilità;
- eventuali altre indennità spettanti per legge o per CCNL.

3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso coloro che, alla scadenza del presente bando, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (ai sensi dell'art. 51, comma 2 Cost. sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) OVVERO cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (art. 38, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) OVVERO cittadinanza di Paesi Terzi per:
 - familiari di cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 38, comma 1, D.lgs. n. 65/2001);
 - cittadini di Paesi Terzi purché titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3-bis D.lgs. n. 165/2001);

- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo; per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari il godimento del diritto di elettorato politico attivo dovrà essere posseduto nel Paese di appartenenza;
- e) per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 (cittadini italiani o apolidi legalmente residenti nel territorio della Repubblica): essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva; per i candidati cittadini non italiani: essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva previsti dall'ordinamento del Paese di appartenenza;
- f) essere dotati di idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste per il posto da ricoprire: ai sensi del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. – art. 41, comma 2, i vincitori saranno sottoposti a visita medica per accertare l'idoneità alla mansione cui saranno destinati, fatte salve le tutele previste per i portatori di handicap, a norma della legge n. 104/1992. Il giudizio medico positivo sarà indispensabile ai fini dell'assunzione;
- g) essere in possesso dei seguenti titoli di studio:
 - Diploma di scuola secondaria di II grado o titolo equipollente;
- h) possesso della patente B;
- i) non aver riportato condanne penali definitive o misure di prevenzione antimafia applicate con provvedimenti definitivi che impediscono, per legge, la costituzione del rapporto di pubblico impiego, salvi i casi in cui sia intervenuta riabilitazione. A tale riguardo si precisa che, a seguito e per effetto della legge n. 475/1999, la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di Procedura Penale (cd. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- j) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero, per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- k) non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957;
- l) per i cittadini non italiani avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) conoscenza della lingua inglese (ai sensi dell'art. 37 comma 1 D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 7 D.lgs. n. 75/2017);
- n) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (ai sensi dell'art. 37 comma 1 D.lgs. n. 165/2001).

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equipollenza o di equivalenza, del titolo di studio estero posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando. Laddove alla data di scadenza del presente concorso il provvedimento di equipollenza o di equivalenza non sia stato ancora rilasciato, il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equipollenza o l'equivalenza del proprio titolo di studio ed allegare, alla stessa domanda di partecipazione, precisa documentazione comprovante l'avvio dell'iter medesimo, con la precisazione che, in tal caso, la sua ammissione al concorso avverrà con riserva.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e mantenuti anche al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura concorsuale, comporta l'esclusione dalla selezione e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Le condizioni di ammissibilità alla selezione saranno esaminate successivamente all'effettuazione del concorso e limitatamente ai concorrenti che avranno superato la prova orale.

4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione alla procedura concorsuale è effettuabile unicamente tramite il Portale del Reclutamento InPA (<https://www.inpa.gov.it/>), dove il candidato, obbligatoriamente in possesso di SPID, CIE, CNS o eIDAS, dovrà preventivamente registrarsi e predisporre la propria utenza.

Una volta terminata la procedura di registrazione e di caricamento del proprio curriculum vitae, l'utente avrà accesso alle funzionalità del portale, tra cui la ricerca dei concorsi attivi e l'invio delle candidature.

La domanda deve essere presentata entro il 12esimo giorno decorrente da quello iniziale di pubblicazione del presente bando sul portale InPA (<https://www.inpa.gov.it/>).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Non saranno ammesse le domande che perverranno all'Amministrazione oltre i termini sopra indicati. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nelle successive pubblicazioni e comunicazioni relative al concorso il candidato non sarà identificato nominativamente ma unicamente attraverso il numero di acquisizione attribuito dalla piattaforma in sede di invio della domanda di partecipazione, detto numero di acquisizione dovrà essere, pertanto, conservato con attenzione.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello sopra indicato.

Ai fini della partecipazione al concorso i concorrenti dovranno versare un contributo ammontante ad euro 10,00= da pagare mediante il sistema PagoPA del Consorzio Intercomunale Torinese, disponibile sul sito istituzionale dell'Ente, raggiungibile al seguente [LINK PAGOPA](#) o alternativamente sulla homepage.

La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata alla domanda.

La tassa di concorso non è rimborsabile per alcun motivo.

In caso di un malfunzionamento della piattaforma digitale InPA - accertato dal Consorzio Intercomunale Torinese - che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di partecipazione al concorso è prorogato in misura pari al numero di giorni di impedito utilizzo della piattaforma.

Si informa che gli uffici dell'Ente non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato dovrà attenersi a quanto richiesto dal Portale del Reclutamento InPA

per la compilazione e l'invio della domanda di ammissione e può avvalersi delle FAQ presenti sul portale InPA per il supporto alla compilazione.

5. DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda il candidato dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso pubblico di concorso, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni anche penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e in relazione a quanto indicato nei requisiti generali e specifici di ammissione alla presente selezione.

Coloro che intendano partecipare usufruendo della riserva prevista per i militari devono dichiarare l'appartenenza ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, lettera b) e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, il Corpo presso il quale è stato prestato il servizio e relativo periodo (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dall'eventuale beneficio correlato).

I candidati portatori di handicap ai sensi della Legge 104/1992 e i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge n° 170/2010 possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, in relazione alle proprie esigenze, allegando idonea certificazione rilasciata da non più di tre anni da strutture del S.S.N. o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

I candidati devono altresì indicare il possesso di eventuali titoli di preferenza da applicare a parità di merito (esplicitati al punto 14 del presente bando) ed il possesso di eventuali titoli di servizio.

La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'autenticazione mediante identità digitale. La domanda di partecipazione al concorso non è soggetta all'imposta di bollo ai sensi della Legge 23/08/1988 n. 370.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

6. MODALITÀ DELLE COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni relative al presente concorso saranno pubblicate sul sito internet del Consorzio Intercomunale Torinese – www.cit-torino.it – all'Albo Pretorio e nella Sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezione "Bandi di Concorso" - con riferimento al "CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 (DUE) POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI – AREA ISTRUTTORI".

La suddetta forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e sostituisce la comunicazione ai singoli candidati.

Con tale modalità saranno resi noti:

- eventuali modifiche alle date di svolgimento dell'eventuale preselezione e delle prove concorsuali;
- i risultati della eventuale preselezione e delle prove concorsuali.

Per sostenere la eventuale preselezione e le prove concorsuali i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento valido a norma di legge. La mancanza della predetta documentazione comporterà la non ammissione del candidato allo svolgimento dell'eventuale preselezione e delle prove.

Sarà onere dei candidati consultare il sito internet del Consorzio Intercomunale Torinese.

L'Amministrazione consortile declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione delle suddette comunicazioni da parte dei candidati.

7. MOTIVI DI ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate;
- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso alla selezione.

8. MATERIE DI ESAME

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli enti locali (decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»);
- Norme sul procedimento amministrativo (legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i. «Nuove norme sul procedimento amministrativo»);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 62/2013 e successive modificazioni)
- Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i. «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- Codice Appalti (D. Lgs. 36/2023);
- Norme in materia di edilizia sociale (LR 3/2010);
- Normativa sul condominio (codice civile) e contabilità condominiale

9. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

Ai sensi del D.L. n. 44/2021 convertito in Legge n. 76/2021 le prove scritte si svolgeranno mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. L'eventuale prova preselettiva e la prova scritta si svolgeranno da remoto attraverso l'uso di una piattaforma dedicata fornita dalla società Technical Design: a tal proposito il candidato ha a disposizione il Manuale Operativo e dichiara nella domanda di partecipazione di accettare tutte le clausole delle Norme Tecniche di Utilizzo.

La selezione dei candidati avverrà sulla base di:

- una prova di preselezione (eventuale) effettuata mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali);
- una prova scritta, a distanza, effettuata mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali;
- una prova orale in presenza durante la quale sarà verificata l'idoneità sulla conoscenza della lingua inglese e sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

In nessuna delle suindicate prove ai candidati sarà consentito l'utilizzo di leggi o codici, anche non commentati, pena l'esclusione dal concorso.

PROVA DI PRESELEZIONE

Nel caso in cui il numero dei candidati sia superiore a 50, per garantire l'economicità e la celerità della selezione, l'Ente si riserva la facoltà di disporre, anche avvalendosi di soggetti terzi, l'espletamento di una prova preselettiva per individuare i candidati da ammettere alle prove d'esame. La prova consisterà nella soluzione, in tempi predeterminati, di quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame e di cultura generale. Alla medesima saranno ammessi tutti i candidati con riserva.

Alla successiva prova scritta saranno ammessi, seguendo l'ordine della graduatoria formata sulla base del punteggio conseguito nella preselezione i primi 50 candidati e tutti coloro i quali avranno ottenuto il medesimo punteggio del cinquantesimo classificato.

Il superamento della preselezione è condizione vincolante per l'ammissione alle prove concorsuali e, non trattandosi di una prova d'esame, il punteggio ottenuto nella preselezione non concorrerà a formare il punteggio finale.

L'elenco degli ammessi verrà pubblicato sul sito istituzionale www.cit-torino.it, all'Albo Pretorio nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" con valore di convocazione per la successiva prova scritta.

I candidati portatori di handicap, che ne abbiano fatto richiesta nella domanda di partecipazione al concorso, sosterranno le prove d'esame con l'uso degli ausili necessari e con i tempi aggiuntivi eventualmente occorrenti in relazione allo specifico handicap.

Ai sensi dell'art. 25, comma 9, della L. n. 114/2014 non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20, comma 2 bis della L. n. 104/1992 e s.m.i. (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%).

L'eventuale prova preselettiva sarà svolta il giorno 17/11/2023 h. 10 con modalità telematica da remoto.

PROVA SCRITTA

La Commissione esaminatrice deciderà se la prova consisterà nella soluzione di una serie di quesiti a risposta multipla, a risposta sintetica o predeterminata o in domande a risposta aperta ovvero nella redazione di un elaborato, sulle materie d'esame indicate al punto 8) del presente bando.

Saranno ammessi con riserva tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione al concorso in caso di mancato svolgimento della prova preselettiva, ovvero i candidati che abbiano superato la preselezione e coloro che siano stati esonerati dalla preselezione ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis L. n. 104/1992 e s.m.i.

I punteggi della prova scritta sono espressi in trentesimi.

Il punteggio minimo per superare la prova scritta è pari a 21/30. Il punteggio massimo è pari a 30/30.

L'assenza alla prova scritta sarà considerata come rinuncia alla selezione.

La prova scritta sarà svolta il giorno 17/11/2023 h. 15 con modalità telematica da remoto.

PROVA ORALE

Sono ammessi alla prova orale i **migliori 30 candidati** (e tutti coloro i quali avranno ottenuto il medesimo punteggio del trentesimo classificato) che avranno ottenuto alla prova scritta almeno il punteggio di 21/30.

La prova consisterà in un colloquio sulle materie d'esame previste dal bando di concorso per le prove scritte.

Il colloquio sarà volto ad approfondire le conoscenze del candidato, a valutare la sua preparazione e le sue attitudini in relazione al profilo da ricoprire, nonché ad accertare la conoscenza della lingua inglese e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse esprimendo la Commissione su quest'ultima un giudizio di idoneità/inidoneità.

Alla commissione di concorso, secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 11 del D.P.R. n.487/1994, possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per le materie relative a specializzazioni non rinvenibili nelle amministrazioni, oltre agli specialisti in psicologia e risorse umane.

I punteggi della prova orale sono espressi in trentesimi. Il punteggio minimo per superare la prova orale è pari a 21/30. Il punteggio massimo è pari a 30/30.

È escluso il differimento, per qualsiasi motivo e su richiesta dei candidati, delle date stabilite per le prove concorsuali.

La mancata presentazione del candidato, anche se dovuta a forza maggiore, nel luogo, giorno e ora in cui si terrà l'eventuale prova preselettiva o le prove concorsuali, sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

La prova orale sarà svolta il giorno 24/11/2023 h. 9 presso la sede del CIT sita in Via Orvieto 1/20/A – 10149 TORINO.

VALUTAZIONE TITOLI DI SERVIZIO

La valutazione dei titoli di servizio è limitata ai soli candidati che abbiano superato la prova scritta, sarà effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione e sarà resa nota prima della prova orale.

Costituiscono titoli valutabili i seguenti titoli di servizio:

Esperienze lavorative, prestate con rapporto di lavoro subordinato, entro gli ultimi 10 anni dalla data di pubblicazione del Bando:

- per esperienza maturata presso il Consorzio Intercomunale Torinese: punti 1,5 per anno;
- per esperienza maturata presso i Comuni consorziati e presso altre Aziende Casa e/o ex-IACP comunque denominati e/o loro partecipate: punti 1,00 per anno;

Ai fini della valutazione dei titoli di servizio, i candidati dovranno compilare la "*dichiarazione sostitutiva titoli di servizio*" scaricabile dal portale InPA e allegarla alla domanda di partecipazione nella Sezione ALLEGATI. Il candidato dovrà inoltre indicare gli eventuali periodi di aspettativa di cui ha usufruito nonché gli altri periodi di assenza che abbiano comportato la non maturazione dell'anzianità di servizio.

Il punteggio attribuito verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

Il massimo del punteggio attribuibile è pari ad un totale di 5 punti.

In caso di lavoro prestato per frazione di anno, i punteggi relativi ai titoli di servizio sono valutati in proporzione al servizio prestato (inferiore o pari a 6 mesi: metà del punteggio previsto; superiore a 6 mesi: punteggio pieno).

Il servizio viene valutato con riferimento ai periodi maturati entro la data di invio della domanda.

10. ESITO DELLE PROVE DI ESAME

Le prove sono superate dai candidati che abbiano ottenuto una votazione pari o superiore a 21/30 in ciascuna di esse. Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i migliori 30 candidati che avranno superato la prova scritta (i parimerito del trentesimo posto saranno tutti ammessi a sostenere la prova orale).

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale sarà formato dalla Commissione esaminatrice, con l'indicazione del punteggio della prova scritta e pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Bandi di concorso", affinché i candidati possano prenderne visione.

Al termine della prova orale, la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati recante l'indicazione dei voti da ciascuno riportati. Tale elenco verrà pubblicato sul sito del Consorzio www.cit-torino.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", affinché i candidati possano prenderne visione.

Si comunica che in applicazione della normativa sulla privacy e per tutta la durata della procedura concorsuale le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati relative ai risultati delle prove e gli ammessi alle stesse saranno effettuate attraverso il numero di acquisizione della domanda, fatta eccezione per la graduatoria finale.

11. COMUNICAZIONE AGLI ISCRITTI

La pubblicazione sul sito istituzionale del Consorzio Intercomunale Torinese sostituisce ogni altra comunicazione diretta agli interessati e costituisce notifica a tutti gli effetti di legge. Pertanto, nessuna comunicazione scritta verrà inviata ai partecipanti al concorso.

12. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del sottoscritto Direttore.

Alla Commissione esaminatrice possono essere aggregati membri aggiuntivi per la valutazione delle conoscenze e competenze sulle materie speciali, nonché delle competenze attitudinali, anche specialisti in psicologia e risorse umane.

È costituita da tre componenti e un segretario verbalizzante.

La Commissione, per la valutazione delle prove, dispone dei seguenti punteggi:

- punti 30 per la prima prova scritta;
- punti 30 per la prova orale;
- punti 5 per la valutazione dei titoli di servizio.

La Commissione potrà effettuare delle domande tendenti a valutare il livello di flessibilità, empatia e autocontrollo del candidato.

13. GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei vincitori del concorso, approvata con determinazione e pubblicata sul sito web dell'Ente www.cit-torino.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso" e all'Albo Pretorio on line, sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta e dal punteggio attribuito nella prova orale, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

La graduatoria rimane efficace dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione dei verbali per il tempo previsto dalla normativa vigente.

Dalla data di pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnazioni.

L'Amministrazione consortile si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria di merito, ai sensi della normativa vigente, per eventuali assunzioni anche a tempo determinato, a orario pieno o parziale, di personale della medesima categoria e profilo professionale.

14. TITOLI CHE DANNO LUOGO A PREFERENZA

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito – secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., di seguito riportate:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi e non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugi ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della L. n. 127/97, come modificato dall'art. 2 comma 9 della L. n. 191 del 16.06.1998, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane.

I titoli di precedenza e preferenza dovranno essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di concorso. In caso di omessa indicazione, nel contenuto della domanda, dei titoli di preferenza e precedenza dei quali il candidato intende avvalersi, a parità di merito, non si terrà conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria.

15. NOMINA E ASSUNZIONE DEI VINCITORI

Il rapporto di lavoro è regolato dai Contatti Collettivi nel tempo vigenti ed è costituito dal contratto individuale di lavoro. Prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ed entro 30 gg. (art. 19 CCNL 21.5.2018), i candidati dichiarati vincitori saranno invitati, ai fini dell'assunzione, a presentare la documentazione prevista ai sensi della vigente normativa.

Nello stesso termine i destinatari, sotto la loro personale responsabilità, dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001.

L'Amministrazione si riserva di accertare l'idoneità psico-fisica all'impiego, in capo al candidato risultato vincitore, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008, fatte salve le tutele previste per i portatori di handicap, a norma della L. n. 104/1992. I candidati appartenenti alle categorie protette dovranno produrre apposita certificazione medico-sanitaria da cui risulti che il grado di invalidità o mutilazione è compatibile con le mansioni da svolgere.

Inoltre si provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati vincitori stessi all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Qualora dal controllo effettuato si accerti la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La copertura dei posti è comunque subordinata all'osservanza delle norme sulle assunzioni che saranno vigenti al momento in cui verrà approvata la relativa graduatoria. L'Ente si riserva il diritto, sussistendo motivo di pubblico interesse, di non procedere alla stipulazione del contratto.

Il periodo di prova prescritto è di mesi sei di effettivo servizio, ai sensi del vigente CCNL. Decorso tale periodo senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio.

16. ULTERIORI INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alle disposizioni dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro relativi al personale del Comparto Funzioni Locali e alle Leggi vigenti in materia.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare i termini del concorso o di riaprirli quando siano già stati chiusi o, qualora vengano a mancare i presupposti, di revocare o annullare il presente bando.

Il procedimento avviato con il presente avviso si concluderà entro sei mesi dall'effettuazione della prima prova.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata del presente bando, delle disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del personale del Consorzio Intercomunale Torinese, di quanto disposto dai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro, dagli accordi decentrati aziendali, dal vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Per eventuali chiarimenti ed informazioni i concorrenti potranno rivolgersi al Consorzio Intercomunale Torinese all'indirizzo di posta elettronica: cit@cit-torino.it.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si precisa che il responsabile del presente procedimento è il Direttore Generale, Paolo TOSCANO, Responsabile del Settore Personale.

Durante lo svolgimento del concorso l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela delle posizioni giuridicamente rilevanti.

Il Direttore Generale
Ing. Paolo Toscano

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679 DEL 27.04.2016 (GDPR)

Il Consorzio Intercomunale Torinese, in qualità di Titolare del trattamento, con la presente informa coloro che si candidano per la copertura di posti vacanti presso l'Amministrazione Consortile ("Interessati"), riguardo al trattamento dei dati personali e alle relative garanzie riconosciute dalla legge.

Il trattamento sarà improntato ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, ovvero secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza e minimizzazione dei dati; nonché secondo i principi di limitazione delle finalità del trattamento e di limitazione della conservazione.

Dati di contatto

Il Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio Intercomunale Torinese, nella persona del Presidente, Via Orvieto 1/20/a, 10149 Torino tel. 011/01132299 pec cit@pec.cit-torino.it. Il Responsabile della protezione dei dati (DPO), Dott. Claudio Caffer, è contattabile al seguente indirizzo: dpo@cit-torino.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali saranno trattati con la sola finalità di selezionare personale idoneo alla copertura dei posti vacanti tramite le procedure di reclutamento previste dalla legge e dai regolamenti comunali, conformemente ai principi stabiliti dall'art. 35, comma 3, D.lgs. n. 165/2001.

Il trattamento avverrà pertanto sulla base dell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di un pubblico potere nonché per l'adempimento di obblighi di legge cui il Consorzio Intercomunale Torinese è soggetto. In nessun caso, tali dati saranno oggetto di alcun processo decisionale interamente automatizzato, ivi compresa la profilazione.

Tipologie di dati trattati

Per la finalità sopra esposta, i candidati devono essere in possesso dei requisiti stabiliti con legge o regolamento e pertanto i dati trattati potranno essere:

- dati personali di tipo comune: ad esempio dati identificativi, anagrafici, di contatto, titoli di studio e specializzazioni, esperienze professionali e di lavoro, l'appartenenza a categorie cd. riservatarie ai sensi della normativa vigente, eventuali situazioni di incompatibilità, punteggi e graduatorie, preferenze espresse nella domanda di adesione e ogni altro dato personale richiesto dal bando in ottemperanza ai requisiti stabiliti con legge o regolamento;
- dati particolari, ovvero i dati personali idonei a rivelare l'origine razziale o etnica o relativi alla salute e ogni altro dato particolare richiesto dal bando in ottemperanza ai requisiti stabiliti con legge o regolamento;
- dati relativi a condanne penali e reati.

Fonte dei dati

I dati oggetto di trattamento sono ottenuti direttamente dall'Interessato oppure acquisiti da altri enti ad esempio in caso di gestione in forma associata di selezioni oppure per l'utilizzo di graduatorie formate da altri enti per profili omologhi. È possibile l'esecuzione di interrogazioni e incroci con altre banche dati a cui l'Amministrazione ha accesso, per raffronti con amministrazioni e gestori di pubblici servizi, finalizzate all'accertamento d'ufficio di uno stato, qualità o fatto ovvero al controllo a campione o massivo delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi della normativa vigente.

Modalità di trattamento. Il trattamento dei dati avviene osservando misure organizzative e tecniche appropriate per proteggere i dati personali dai rischi di distruzione, perdita, modifica, divulgazione e accesso non autorizzati.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alle procedure di selezione per la copertura dei posti vacanti presso l'Amministrazione Consortile.

Destinatari dei dati

I dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli nello svolgimento delle selezioni, tra questi la Commissione Esaminatrice nonché esperti ed aziende specializzate per lo svolgimento delle prove. I dati potranno essere comunicati anche ai soggetti che hanno titolo all'esercizio del diritto di accesso, nel rispetto della relativa disciplina, non comunicati ad altri Enti pubblici ai fini della eventuale concessione dell'utilizzo della graduatoria formatasi a seguito della procedura concorsuale. I dati saranno oggetto di diffusione, nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per l'ottemperanza agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati forniti non saranno oggetto di trasferimento all'estero.

Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti inclusa l'eventuale necessità di accertamento, esercizio o difesa dei diritti del Titolare e in ogni caso per il tempo previsto dalle norme di legge o regolamento applicabili al Consorzio.

Diritti dell'interessato

Gli articoli 15 e seguenti del GDPR, conferiscono all'interessato, inteso come persona cui si riferiscono i dati, il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenerne l'accesso e la rettifica, se inesatti o incompleti. Ad esclusione delle ipotesi in cui il trattamento sia necessario per l'adempimento di un obbligo di legge o per l'esercizio di un compito svolto nel pubblico interesse o nell'esercizio di un pubblico potere, all'interessato è riconosciuto il diritto alla cancellazione dei propri dati personali, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di ottenere dal titolare la limitazione del trattamento e di opporsi al trattamento dei dati. Per l'esercizio di tali diritti, è possibile rivolgersi al Titolare del trattamento oppure al DPO, i cui dati di contatto sono indicati sopra. Si informa infine che l'interessato ha la possibilità di proporre reclamo direttamente all'Autorità Garante per la Protezione dei dati Personali, Piazza Venezia n. 11 – 00187 Roma; email: garante@gpdp.it; pec: protocollo@pec.gpdp.it