



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CON MANSIONI RESIDUALI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA CONTRATTUALE "C" CCNL FUNZIONI LOCALI).

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

Richiamati:

- l'art. 97 comma 4 della Costituzione Italiana;
- il D.p.r. 487/1994;
- il D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174;
- il D.P.R. 445/2000;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- la legge 6 agosto 2013, n. 97;
- la direttiva n° 3 del 24.4.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- il D.Lgs. 101/2018;
- il Decreto Legge 9.6.2021 n° 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n° 113;
- il D.L. 36/2022 convertito, con modificazioni, dalla legge 79/2022;
- la circolare del Dipartimento della Funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri n° 1/2022 dell'1.7.2022;
- le delibere di Giunta Comunale n° 20 del 24.2.2023 e n° 33 del 28.3.2023;
- il decreto ministeriale relativo alle modalità di utilizzo da parte di Regioni ed enti locali del Portale inPA pubblicato nella G.U. – Serie Generale n. 9 del 12.1.2023;
- il C.C.N.L. Funzioni Locali siglato il 16.11.2022 così come integrato dalle parti ancora vigenti dei precedenti CCNL di categoria, ed in particolare l'art. 12 ed allegato "A" - declaratorie del CCNL 16.11.2022;
- il calendario delle festività religiose ebraiche per l'anno 2023, pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n° 173 del 26.7.2022;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- i propri Decreti n° 6 del 2022 e 4/2023;

In esecuzione della propria determinazione n° 455 del 30.11.2023;

RENDE NOTO

che il Comune di Porlezza ha indetto un concorso pubblico per soli esami per l'assunzione, ai sensi dell'art. 1 del D.Lgs. 81-2015 e dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001, di n° 1 agente di polizia locale con mansioni residuali di istruttore amministrativo con rapporto di lavoro dipendente a tempo pieno ed indeterminato da inquadrare nell'area degli istruttori (ex categoria contrattuale "C") del vigente CCNL Funzioni locali.

E' garantito l'equilibrio di genere di cui all'art. 6 del Dpr 487/1994 stante la rappresentatività dei generi al 31.12.2022: maschile 47,36% femminile 52,64%. Essendo il differenziale tra i generi inferiore al 30%, non è applicabile il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lett. o), del D.P.R. n. 487/1994 e ss. mm. ii. in favore del genere meno rappresentato.



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

NORMATIVA DELLA PROCEDURA

La presente procedura concorsuale è disciplinata dalla normativa di legge in materia in premessa citata ed in particolare dal Dpr 487/1994, dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi nonché dal presente bando. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro ai sensi dell'art. 27 della Legge 11 aprile 2006 n. 198, del D.Lgs 216/2003 nonché degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 165/2001, significando che laddove si fa riferimento al "candidato", si intende dell'uno o dell'altro sesso.

1. DESCRIZIONE PROFILO PROFESSIONALE

CCNL 16.11.2022 comparto Funzioni Locali: "AREA degli ISTRUTTORI". Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde, inoltre, dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Specifiche professionali:

conoscenze teoriche esaurienti;

capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro;

responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi.

2. POSIZIONE DA RICOPRIRE

Nello specifico, la posizione da ricoprire nell'organizzazione interna del Comune di Porlezza è inserita nell'ambito dell'Area di Polizia Locale e Servizio Commercio con il profilo professionale di Agente di Polizia Locale. Stante le dimensioni dell'ente, a tale figura professionale sarà richiesto anche, in via residuale, lo svolgimento di attività tipiche dell'istruttore amministrativo a supporto dell'area amministrativa e delle altre aree costituenti la macro struttura dell'ente.

Comporta responsabilità di procedimento e riporto diretto all'Ufficiale di Polizia Locale sovra ordinato nonché servizi da svolgere con arma di ordinanza e lavoro organizzato con turnazione.

Comporta il possesso di un patrimonio di conoscenze:

- teoriche esaurienti in materia di polizia amministrativa, commerciale, stradale e giudiziaria e quant'altro afferente alla sicurezza pubblica e urbana;
- in ambito amministrativo e contabile;
- metodologiche e/o di prodotto e procedure di tipo specialistico e/o complesso nelle diverse tipologie di competenze affidate;

Comporta un costante aggiornamento derivante da modifiche della normativa nell'ambito di competenza.

Prevede il possesso di capacità pratiche, gestionali e socio-relazionali, adeguate ad affrontare problemi di media complessità, in un contesto lavorativo specializzato; in particolare, capacità di svolgere attività caratterizzate da variabilità dei problemi posti, con responsabilità dei risultati, relativi a specifici processi, attraverso la gestione autonoma delle sequenze di lavoro, con una significativa ampiezza delle soluzioni possibili su modelli e regole predefinite.



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

3. PUBBLICITÀ DEL BANDO DI CONCORSO

In ottemperanza alla normativa in materia di obblighi di pubblicità degli avvisi di concorso di personale in premessa citata, il presente bando sarà pubblicato per n° 30 giorni consecutivi:

- nella «*Amministrazione trasparente*», sezione di primo livello denominata “*Bandi di concorso*” del sito internet ufficiale dell’ente;
- all’Albo pretorio on line, ai fini della presunzione di conoscenza degli atti pubblicati;
- sul sito internet gestito dal Dipartimento Funzione Pubblica al seguente indirizzo: <https://www.inpa.gov.it/>;

4. TRATTAMENTO GIURIDICO – ECONOMICO

Il candidato risultato primo classificato nella graduatoria finale di merito ed eventuali successivi candidati giudicati idonei assunti in servizio saranno inquadrati nell’area degli istruttori (ex categoria contrattuale “C”) del vigente CCNL Funzioni locali. Ad essi sarà attribuita la figura professionale di Agente di Polizia locale con possibilità di mansioni di istruttore amministrativo ed il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalla normativa contrattuale e legislativa in materia di rapporti di lavoro a tempo pieno ed indeterminato presso gli enti locali nonché dal contratto individuale. Al soggetto assunto si applicano, per tutta la durata del rapporto, le disposizioni in materia di responsabilità e di incompatibilità previste per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, le disposizioni legislative e quelle dei contratti collettivi che disciplinano il rapporto di lavoro del personale degli enti locali.

5. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso i candidati, oltre a possedere tutti i requisiti di carattere generale che la normativa vigente in materia prescrive per poter essere assunti a tempo indeterminato presso gli enti pubblici locali, di seguito elencati:

- a) essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell’Unione europea, ai sensi dell’articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e del godimento dei diritti civili e politici;
- b) adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) maggiore età (in ogni caso l’età non deve essere superiore a quella del collocamento a riposo previsto dalle disposizioni vigenti per i dipendenti degli enti locali);
- d) godimento dei diritti civili e politici (per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al paese di cittadinanza);
- e) non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) non essere stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- h) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all’assunzione presso una pubblica amministrazione;
- i) per i candidati di sesso maschile nati prima del 31.12.1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, ai sensi dell’art. 1 della legge 23.08.2004 n. 226. Per i candidati che hanno svolto servizio civile come obiettori di coscienza, essere stati collocati in congedo da almeno 5 anni ed aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato la relativa domanda presso l’Ufficio nazionale per il servizio civile, così come previsto dall’articolo 636 del D.Lgs n. 66/2010;
- j) Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado che consente l’accesso all’Università;



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

Per i titoli di studio conseguiti in Stati diversi dall'Italia le informazioni per il loro riconoscimento sono disponibili al seguente link: <https://www.miur.gov.it/equivalenza-ai-fini-professionali>. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione europea o da un Paese Terzo sono ammessi alle prove concorsuali purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'università e della ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero sia stata attivata la procedura di equivalenza entro la data di scadenza del presente bando. Il candidato è ammesso con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.

k) idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire. Si precisa che ai sensi dell'art. 1 della L. 120/1991 la condizione di privo della vista comporta inidoneità specifica in considerazione delle mansioni attinenti al profilo professionale del posto di cui trattasi;

Dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti specifici:

a) nessun impedimento psico-fisico che inibisca la guida di velocipedi di cui all'art. 50 del D.Lgs. 285/1992 e disponibilità al loro utilizzo;

b) nessun impedimento psico-fisico che inibisca la guida di veicoli per i quali è previsto il possesso della patente categ. B e disponibilità al loro utilizzo;

c) assenza di difetti ed imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio. In particolare:

1. Requisiti visivi:

- Soggetti con visione binoculare: visus naturale minimo: 1/10 per ciascun occhio; visus corretto: 10/10 complessivi; è ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie; l'eventuale differenza tra gli occhi non deve essere superiore a 3 diottrie per l'ipermetropia e a 5 diottrie per la miopia; per correzione si intende la correzione totale; per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, non sono ammessi vizi di refrazione superiori alle 3 diottrie per l'astigmatismo miopico, alle 2 diottrie per l'astigmatismo ipermetropico e alle 4 diottrie per l'astigmatismo misto;

- Soggetti monocoli: visus naturale minimo: 1/10; visus corretto: 9/10; è ammessa correzione con lenti sferiche positive fino a 5 diottrie e negative fino a 10 diottrie; per correzione si intende la correzione totale; per quanto concerne la correzione dell'astigmatismo, valgono gli stessi valori riferiti ai soggetti con visione binoculare;

- Senso cromatico sufficiente con percezione dei colori fondamentali.

2. Requisiti uditivi: soglia uditiva non superiore a 20 dB nell'orecchio migliore (come soglia si intende il valore medio della soglia audiometrica espressa in dB HL per via aerea alle frequenze di 500, 1000, 2000 Hz); comunque la soglia per ciascuna frequenza deve essere inferiore a 50 dB; in alternativa, percezione della voce di conversazione con fonemi combinati a non meno di 8 metri di distanza, con non meno di 2 metri per l'orecchio peggiore, raggiungibile anche con l'utilizzo di protesi acustiche adeguate.

3. Adeguata capacità degli arti superiori e della colonna vertebrale raggiungibile, in caso di minorazioni, anche con l'adozione di idonei mezzi protesici od ortesici che consentano potenzialmente il maneggio sicuro dell'arma.

4. Assenza di alterazioni neurologiche che possano interferire con lo stato di vigilanza o che abbiano ripercussioni invalidanti di carattere motorio, statico o dinamico; non possono essere dichiarati idonei i soggetti che hanno sofferto negli ultimi due anni di crisi comiziali.

5. Assenza di disturbi mentali, di personalità o comportamentali. In particolare, non deve riscontrarsi dipendenza da sostanze stupefacenti, psicotrope e da alcool. Costituisce altresì causa di non idoneità l'assunzione anche occasionale di sostanze stupefacenti e l'abuso di alcool e/o psicofarmaci.

d) non trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della Legge n. 68/1999 e s.m.i. (art. 3, comma 4, Legge 68/1999);



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

e) possesso dei requisiti necessari per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza e per l'esercizio delle conseguenti funzioni ai sensi dell'art. 5 della L. 65/1986. Poiché per il candidato risultato vincitore il Comune di Porlezza chiederà alle competenti autorità il conferimento della qualifica di Agente di P.S. con dotazione dell'arma di ordinanza in via continuativa, in attuazione del D.M. 4 marzo 1987, è necessario da parte del candidato il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- non essere stato sottoposto ad alcuna misura di prevenzione di cui al D.lgs. 159/2011, fatti salvi i casi in cui al termine della misura di prevenzione sia stata concessa la riabilitazione dalla Corte di Appello nel cui distretto ha sede l'Autorità Giudiziaria che ha disposto l'applicazione della misura di prevenzione;
- non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- non avere impedimenti derivanti da norme di legge o di regolamento, ovvero da scelte personali, che limitano l'uso dell'arma e disponibilità al loro utilizzo;
- non essere stato espulso/a dalle Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati;
- idoneità psico-fisica all'uso e al maneggio delle armi, riconducibile a quella richiesta per il porto d'armi per la difesa personale (D.M. 28.04.1998).

f) possesso della patente di guida categoria B in corso di validità;

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopra indicati non è ritenuta valida.

Le dichiarazioni contenute nella domanda on-line costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e ss. mm. e ii. e sono rese sotto la responsabilità del candidato. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio.

6. RISERVA, PREFERENZE A PARITA' DI MERITO E PARITA' DI GENERE

La quota di riserva di cui all'articolo 18 comma 2 della legge n. 68/99 non si applica per la presente procedura concorsuale. Le quote di riserva di cui all'articolo 3 della legge n. 68/99 non si applicano alla presente procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che sarà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi della Legge n. 74/2023 per il seguente concorso opera una frazione di riserva pari a 0,15 in favore dei volontari del Servizio Civile Nazionale, che sarà cumulata con successive frazioni fino al raggiungimento dell'unità.

Per quanto concerne le preferenze si richiamano le norme contenute nell'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm. e ii. da ultimo apportate con il DPR n. 82 del 2023.

Ai sensi dell'art. 3 comma 4 del Dpr 487/1994, si dà atto che nessun dipendente attualmente in servizio presso il Comune di Porlezza risulta essere appartenente alle categorie riservatarie di cui all'art. 5 commi 1 e 2 del predetto Decreto.

7. PROROGA, RIAPERTURA E REVOCA DELLA PROCEDURA

L'Amministrazione si riserva di modificare, rettificare o sospendere temporaneamente il presente bando, nonché revocare il concorso con provvedimento motivato, ove ricorrano motivi di pubblico interesse. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata. In caso di proroga o riapertura dei termini, i nuovi aspiranti devono tassativamente possedere tutti i requisiti prescritti per la



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

partecipazione al concorso alla data di scadenza della prima pubblicazione del bando e non del provvedimento di proroga dei termini.

Dell'eventuale modifica, rettifica, sospensione, revoca o proroga del bando sarà data comunicazione ai candidati secondo le modalità di cui al successivo punto 12.

8. DOMANDA DI AMMISSIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla presente procedura, a pena di esclusione, dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il Portale unico di reclutamento "InPA" (in proseguito "portale") della Funzione Pubblica di cui all'indirizzo www.inpa.gov.it. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro le ore 23:59 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul portale all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>. Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro la predetta scadenza.

Si raccomanda a tutti i candidati di prestare la massima attenzione nella compilazione di tutti i campi presenti nel modulo sul portale "InPA" <https://www.inpa.gov.it> in quanto il curriculum vitae che verrà preso in considerazione è unicamente quello generato dal portale stesso.

Al portale si accede tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'Identità elettronica), CNS (Carta nazionale dei servizi) o eIDAS (electronic IDentification Authentication and Signature). La procedura telematica del suddetto portale prevede i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) scelta del concorso a cui si desidera candidarsi;
- c) compilazione di tutti i requisiti richiesti dall'Bando;
- d) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. E' prevista per il candidato la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda stessa. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale. Non verranno presi in considerazione eventuali documenti della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.

Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale InPA all'indirizzo www.inpa.gov.it.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre a quello sopra indicato. Le domande di partecipazione presentate fuori termine o in modalità differenti da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione ai fini dell'accertamento della loro regolarità e dell'ammissione.



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tali casi il Comune pubblicherà sul proprio sito istituzionale e sul Portale un avviso apposito dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Il Comune di Porlezza non assume alcuna responsabilità per problemi telematici e informatici imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti.

Nella domanda di partecipazione al concorso da inserire nel predetto portale il candidato dovrà riportare:

- il cognome, il nome, data e luogo di nascita ed il codice fiscale;
- indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza;
- la dichiarazione di possesso di tutti i requisiti generici e specifici prescritti per l'ammissione al concorso ed indicati nel precedente punto 5);
- il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- eventuali condanne penali e/o carichi penali pendenti, procedimenti a proprio carico, compresi i casi di patteggiamento, estinzione del reato e non menzione della condanna nel casellario giudiziale, specificando il titolo di reato e l'entità della pena principale e di quelle accessorie e/o i procedimenti penali in corso di istruzione o pendenti per il giudizio nonché la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- il possesso dei titoli di precedenza o preferenza di cui al Dpr 487/1994;
- la dichiarazione di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando ed ogni disposizione regolamentare vigente nell'Ente in materia di concorso mediante procedura concorsuale;
- la dichiarazione di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Porlezza;
- la dichiarazione di consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

Non è richiesta copia autenticata della documentazione allegata, che dovrà quindi essere presentata in carta libera o copia fotostatica.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla concorso, ovvero di decadenza dall'assunzione.

VERSAMENTO TASSA DI PARTECIPAZIONE:

Per la partecipazione al concorso, i candidati sono tenuti al pagamento della somma di € 10,00 entro il termine per la presentazione delle domande a titolo di tassa di concorso da effettuarsi con le seguenti modalità:

- con bollettino postale su C/C n. 15318223 intestato a Comune di Porlezza -Servizio tesoreria- 22018 Porlezza
- con bonifico bancario al Tesoriere Comunale Banca Popolare di Sondrio- Agenzia di Carlazzo intestato a:
Comune di Porlezza - Codice IBAN: IT61S0569652010000008130X13



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

Nel versamento deve essere indicata la seguente causale: “tassa concorso Agente Polizia Locale e Istruttore Amministrativo 2023 + codice fiscale del candidato”.

9. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, la copia del titolo di studio e della certificazione, redatta in lingua italiana, di equiparazione del titolo medesimo al titolo richiesto nel presente bando;
- nel caso di candidato titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, documentazione probante le suddette fattispecie;
- per i candidati con disabilità diversa da quella di cui all'art. 1 L. 68/99, certificazione medica specialista e/o del medico di base che accerti e riconosca un'invalidità ed attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere;
- per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) che necessitano di agevolazioni nello svolgimento delle prove ai sensi del comma 4 bis dell'art. 3 del DL 80/2021 convertito nella Legge n. 133/2021 e del Decreto 9 novembre 2021: certificazione medica attestante i disturbi specifici di apprendimento (DSA) e che attesti la necessità di strumenti compensativi, quali la sostituzione della prova scritta con un colloquio orale o l'utilizzo di strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché la necessità di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove;
- per le candidate in stato di gravidanza oppure in allattamento: idonea documentazione medica attestante lo stato di gravidanza e/o la necessità di allattamento.

10. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla procedura di ammissione al concorso:

- a) la trasmissione della domanda di partecipazione con modalità diversa da quella indicata;
- b) la trasmissione della domanda di partecipazione oltre il termine previsto;
- c) la mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione richiesti dal presente bando;
- d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato;

11. COMMISSIONE ESAMINATRICE

Alle operazioni concorsuali attenderà una Commissione esaminatrice costituita da tre componenti (Presidente ed altri due componenti esperti nelle materie oggetto del concorso scelti tra i dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime) e supportata da un/una segretario/a con funzioni di verbalizzazione. Detta Commissione potrà essere integrata da componenti aggiunti specialisti in psicologia e risorse umane.

12. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata mediante pubblicazione di apposito avviso su:

- sito ufficiale del Comune [https://www.comune.porlezza.co.it/nella sezione Bandi di concorso](https://www.comune.porlezza.co.it/nella%20sezione%20Bandi%20di%20concorso), all'indirizzo <https://www.comune.porlezza.co.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>
- portale unico di reclutamento “InPA” della Funzione Pubblica di cui all'indirizzo www.inpa.gov.it.

13. PROVE D'ESAME



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale ai fini dell'accertamento formale dei requisiti di ammissibilità.

L'eventuale esclusione dalle prove per mancanza di requisiti sarà comunicata per iscritto mediante posta elettronica certificata (in mancanza con raccomandata con avviso di ricevimento ovvero notifica al recapito indicato nella domanda di partecipazione).

Qualora il responsabile del procedimento riscontri nella domanda e/o nella documentazione allegata omissioni o imprecisioni rispetto a quanto prescritto nel presente bando che, non costituendo cause di esclusione dalla procedura concorsuale, possono essere sanate, il candidato sarà invitato a provvedere alla relativa regolarizzazione. Qualora il candidato non vi provveda entro il termine assegnato dall'Amministrazione, e comunque in data antecedente a quella di sostenimento della prova scritta, il medesimo sarà escluso dal concorso.

L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà pubblicato all'albo pretorio comunale consultabile on line e sul portale. Dalla data di pubblicazione all'albo pretorio decorrono i termini di legge per eventuali ricorsi.

I candidati dovranno sostenere una prova scritta e, solo in caso di superamento di quest'ultima, una prova orale.

Il calendario delle prove sarà comunicato ai candidati almeno quindici giorni prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse secondo le modalità di cui al precedente punto 12.

I candidati ammessi, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, sono tenuti a presentarsi, senza necessità di ulteriori comunicazioni, nel giorno ed all'ora indicati nel calendario di cui sopra: in caso contrario, saranno considerati rinunciari.

PROVA SCRITTA

La commissione preparerà tre tracce sulle seguenti materie:

- ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.), con particolare riferimento al Titolo II e III;
- norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento ai rapporti di lavoro alle dipendenze di enti locali (D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.);
- diritti e doveri del dipendente pubblico;
- profili di responsabilità del dipendente pubblico: responsabilità disciplinare, responsabilità amministrativa, responsabilità erariale, responsabilità civile e penale;
- diritto amministrativo, con particolare riguardo al procedimento amministrativo, al diritto di accesso agli atti, agli atti amministrativi e ai vizi di legittimità degli stessi, alla normativa su trasparenza e anticorruzione, al codice di comportamento dei pubblici dipendenti, alla legislazione in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- elementi di diritto penale e reati contro la Pubblica Amministrazione, la persona e il patrimonio;
- depenalizzazione e sistema sanzionatorio amministrativo (Legge n. 689/81), con particolare riferimento ai principi generali e applicazioni;
- codice della Strada (D.lgs. n. 285/92) e relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. n. 495/92) e le altre norme sulla circolazione stradale, con particolare riferimento alle norme di comportamento;
- Legislazione nazionale e regionale: Ordinamento della Polizia Locale (Legge n. 65/1986 e ss. mm. e ii., Legge Regionale n. 6/2015 e ss. mm. e ii.); Regolamento regionale n. 5/2019 e ss. mm. e ii.;
- nozioni sul Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo Regolamento d'esecuzione;
- nozioni circa la legislazione vigente in materia di stupefacenti e immigrazione;
- Codice di procedura penale, con particolare riferimento all'attività di Polizia giudiziaria;
- T.U. in materia di stranieri extracomunitari e cittadini comunitari (D.lgs. n. 286/1998 e d.lgs. n. 30/2007);



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

- nozioni di legislazione vigente in materia di vigilanza sull'attività urbanistica, edilizia, ambientale e trattamenti sanitari obbligatori (TSO); Legislazione regionale (Regione Lombardia) in materia di commercio, somministrazione alimenti e bevande e pubblici esercizi in genere e normativa T.U.L.P.S.;

La prova scritta potrà consistere in quesiti a risposta aperta o sintetica sulle predette materie nonché prevedere la possibilità di redazione di un atto amministrativo.

Gli elaborati saranno redatti in modalità digitale attraverso la strumentazione informatica messa a disposizione dall'ente.

A pena di esclusione, durante l'espletamento della prova scritta i candidati non potranno:

- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto;
- mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice;
- comunicare con l'esterno con alcun mezzo o modalità ed è, pertanto, vietato l'utilizzo di qualsivoglia strumento, apparecchiatura o modalità di comunicazione che possa porre il candidato in contatto con l'esterno della sede d'esame.
- portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie salva la possibilità di consultare i dizionari;
- utilizzare supporti cartacei, informatici o telematici, se non quelli espressamente autorizzati dalla Commissione;

Il candidato che contravviene alle disposizioni dei commi precedenti o comunque abbia copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema è escluso dal concorso. Nel caso in cui risulti che uno o più candidati abbiano copiato, in tutto o in parte, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti.

Al termine della prova scritta la commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato il quale sarà reso noto secondo le modalità di cui al precedente punto 12.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio individuale avente ad oggetto un contenuto:

1. tecnico-professionale nelle materie oggetto della prova scritta, mirato ad accertare le conoscenze tecniche specifiche dei candidati nelle materie di esame, la padronanza degli argomenti, la capacità di sviluppare ragionamenti complessi nell'ambito degli stessi, la capacità logico tecnica anche attraverso l'analisi di casi di studio riguardanti la soluzione di una reale situazione pratica; potranno inoltre essere formulati ai candidati quesiti inerenti casi concreti da risolvere da cui risulti possibile rilevare sia la corretta trattazione delle problematiche direttamente riferibili alla conoscenza delle materie stabilite nel bando, sia la capacità di fornire soluzioni appropriate formulando risposte congruenti con gli obiettivi attesi;

2. comportamentale- attitudinale mirato ad accertare attraverso il colloquio le capacità comportamentali incluse quelle relazionali e delle attitudini; in particolare, verranno valutate le competenze trasversali adeguate al ruolo di agente di polizia locale, con particolare attenzione alle competenze trasversali.

La prova orale, oltre che nella forma di un colloquio, potrà essere eventualmente declinata anche attraverso la somministrazione di un test e/o attraverso una prova tecnico pratica che riproduca una situazione di contesto da cui riscontrare le capacità comportamentali, incluse quelle relazionali e attitudinali del candidato.

Inoltre il colloquio sarà volto a verificare:

- a) la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- b) la conoscenza della lingua inglese;

nonché ad approfondire i contenuti del curriculum formativo e professionale;



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

14. DISPOSIZIONI A FAVORE DI ALCUNE CATEGORIE DI CANDIDATI

Il/La candidato/a con disabilità, beneficiario delle disposizioni contenute nell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e che intende avvalersene, ha l'onere di formulare nella domanda:

1. la dichiarazione del fatto di essere riconosciuto portatore di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, e di avere diritto ai relativi benefici di legge;
2. la specificazione dell'ausilio e/o di tempi aggiuntivi eventualmente necessario/i per lo svolgimento della preselezione e/o delle prove scritte e/o della prova orale in relazione alla propria disabilità. Tale richiesta deve essere accompagnata da certificazione medica specialista e/o del medico di base, attestante gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari o quantomeno la patologia che consenta di quantificare gli ausili e/o i tempi aggiuntivi necessari all'avente diritto, in riferimento al tipo di handicap posseduto e al tipo di selezione o prova da sostenere;
3. alla domanda dovrà allegare obbligatoriamente il certificato di invalidità (nella sezione Allegati).

Il/La candidato/a con DSA (disturbi specifici dell'apprendimento):

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 comma 4 bis del DL 80/2021 convertito con legge n. 113/2021 e del Decreto ministeriale del 12/11/2021 sono previste misure a tutela di tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), assicurando la possibilità di sostituire la/e prova/e scritta/e con una prova orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per le medesime prove. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento nella domanda di partecipazione alla selezione dovrà fare richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La certificazione medica dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione (inserita nella sezione Allegati).

La candidata in stato di gravidanza oppure in allattamento:

Per le candidate che abbiano opportunamente specificato in domanda, alla sezione "requisiti specifici", di essere in stato di gravidanza oppure di allattamento (da certificare con opportuna documentazione da inserire nella sezione Allegati o nel caso la condizione subentri in un momento successivo alla scadenza del presente bando, essa dovrà esser notificata alla Amministrazione, attraverso PEC istituzionale, ad integrazione della suddetta domanda, corredata da adeguata documentazione attestante lo stato di gravidanza o allattamento), è prevista la possibilità, nel caso di impossibilità di rispettare il calendario delle prove previsto nella presente procedura concorsuale, la possibilità dello svolgimento di prove asincrone le cui dinamiche e tempistiche saranno stabilite dalla commissione esaminatrice in funzione della documentazione presentata dalla candidata. In più, per agevolare le candidate in stato di allattamento, sarà reso disponibile locale idoneo, limitrofo alla sede concorsuale, con eventualità di aver tempi supplementari nella prova.

L'adozione delle misure di cui sopra sarà adottata ad insindacabile giudizio dalla Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione presentata.

15. CRITERI DI VALUTAZIONE ED ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Per ognuna delle suddette prove, la Commissione avrà a disposizione, per la valutazione di ciascun candidato, un punteggio massimo pari a punti 30.

Ciascuna delle prove s'intende superata laddove il candidato abbia conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.

Il mancato superamento della prova scritta comporta l'impossibilità di accedere alla prova orale.

Il punteggio attribuito dalla Commissione esaminatrice terrà conto dei seguenti criteri di valutazione:



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

prova scritta

- struttura dell'elaborato, forma italiana corretta sotto il profilo terminologico sintattico e grammaticale;
- conoscenza delle materie, degli argomenti e della normativa che sono alla base dei quesiti posti;
- aderenza del contenuto alla traccia proposta;
- adeguata trattazione dell'argomento;
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio tecnico;
- capacità di eventuali connessioni interdisciplinari;
- sintesi ed esaustività dell'argomento trattato.
- completezza e organicità dell'elaborato;

prova orale

- forma italiana corretta sotto il profilo terminologico sintattico e grammaticale;
- conoscenza delle materie, degli argomenti e della normativa che sono alla base dei quesiti posti;
- aderenza della risposta al quesito proposto;
- adeguata trattazione dell'argomento;
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio tecnico;
- capacità del candidato di contestualizzare le proprie conoscenze, di trovare adeguate soluzioni, di sostenere una tesi, di rispondere alle obiezioni e di mediare tra diverse posizioni rispetto ai quesiti ed ai casi pratici proposti;
- aspetto motivazionale alla copertura del posto messo a concorso;

I criteri sopra esposti hanno la finalità di consentire di risalire al procedimento logico seguito dalla Commissione nell'esprimere i giudizi espressi in valori numerici. Tali giudizi sono comunque discrezionali e sindacabili solo sotto il profilo dell'eccesso di potere, dell'illogicità manifesta, del travisamento dei fatti e della disparità di trattamento.

16. FORMAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La Commissione esaminatrice formerà la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato. La graduatoria di merito, espressa in sessantesimi, è formata, per ciascun candidato, dalla somma del punteggio riportato nella prova scritta (massimo 30 punti) e del punteggio riportato nella prova orale (massimo 30 punti).

A parità di merito si applicano i criteri di preferenza elencati dal D.P.R. 487/1994. L'appartenenza a una delle categorie che dà diritto a preferenza in caso di parità di punteggio deve essere dichiarata, a pena di irrilevanza, nella domanda di partecipazione. Entro il termine di 10 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto il colloquio, il candidato che ha superato la prova orale deve far pervenire all'Ufficio Personale i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei requisiti particolari indicati nella domanda, quali titoli di preferenza e precedenza a parità di valutazione. La graduatoria avrà validità, ai sensi della vigente normativa in materia, dalla data di approvazione della medesima. La graduatoria sarà resa nota secondo le modalità di cui al precedente punto 12 nonché pubblicata all'albo pretorio dell'Ente. Dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa.

17. NOMINA IN SERVIZIO

Il candidato risultato vincitore sarà invitato a presentarsi presso l'Ente per l'assunzione in servizio entro il termine stabilito.

Quest'ultima sarà in ogni caso subordinata al verificarsi delle seguenti condizioni:

- 1) effettiva possibilità d'assunzione da parte dell'Ente in rapporto alle disposizioni di legge riguardanti il personale degli Enti pubblici facenti parte del comparto Funzioni Locali vigenti al momento della cessione del contratto di lavoro;



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

- 2) esito positivo delle verifiche circa la veridicità di tutte le dichiarazioni rilasciate dal candidato contenute nella domanda di ammissione al concorso in merito al possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- 3) idoneità psicofisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire. A tale scopo il candidato, ai sensi dell'art. 41, comma 2 lett.a) del D.Lgs. n. 81 del 9/4/2008 e s.m.i., sarà sottoposto a visita medica. In particolare la visita medica sarà tesa ad accertare il possesso dei requisiti psico-fisici specifici previsti dal bando. Qualora l'esito dell'accertamento dia luogo a limitazioni nello svolgimento dell'attività, nonché ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea alle mansioni richieste non si procederà all'assunzione.

Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

Il candidato idoneo sarà invitato a sottoscrivere con l'Amministrazione Comunale il previsto contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 24 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022, e sarà soggetto ad un periodo di prova della durata di sei mesi.

Il trattamento economico base è quello previsto dal vigente CCNL per i posti dell'Area degli Istruttori (ex Categoria C). Il trattamento economico accessorio è quello previsto dal Contratto Collettivo Decentrato Integrativo vigente nell'Ente.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito decade dalla assunzione e dalla graduatoria.

18. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679"), si precisa che i dati personali forniti dai concorrenti ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione pubblica e successivamente per le pratiche inerenti la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva, pena l'esclusione dalla stessa. Le medesime informazioni saranno trattate dal personale dipendente del Comune di Porlezza coinvolto nel procedimento e dai membri della Commissione. L'interessato gode dei diritti stabiliti nel citato regolamento nonché nel D.lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni ("Codice Privacy"), tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di chiederne l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati comporta l'automatica esclusione dalla procedura selettiva. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune in qualità di titolare del trattamento.

Il titolare del trattamento è il Comune di Porlezza, con sede in Via Garibaldi n° 66, nella persona del Sindaco pro tempore. Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolare modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali) ai sensi dell'art 13.2.d del Regolamento 679/2016/UE. Il Data Protection Officer (Art. 37 Reg. 679/2016) individuato dal Comune di Porlezza nella Dr.ssa Barbosa Stéphane Jean-Michel della Frareg S.r.L. può essere contattata ai seguenti recapiti:

Posta elettronica certificata: protocollo@comune.porlezza.co.it

Telefono: 0344/61105

L'informativa redatta ai sensi del Regolamento 679/2016/UE relativa alla presente procedura concorsuale è reperibile presso l'ufficio segreteria ed è scaricabile direttamente dal sito istituzionale del Comune di Porlezza alla sezione Amministrazione trasparente – bandi e concorsi.

19. ACCESSO AGLI ATTI

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale ai sensi della legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni.



COMUNE DI PORLEZZA

Via Garibaldi 66 – 22018 Porlezza (Co)

Tel: 0344/61105 Fax: 0344/61733

C.F. e P. IVA 00542250139

Il diritto di accesso è esercitato con apposita istanza indirizzata all'ente. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dal Comune previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato. A tal fine i candidati, nel caso di legittimo esercizio del diritto di accesso, autorizzano la visione e l'estrazione di copie degli atti inerenti alla procedura medesima.

20. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione, oltre che nei casi previsti dal presente bando, anche a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Ai concorrenti non compete alcun indennizzo, né rimborso per spese di viaggio e di soggiorno per l'espletamento delle prove d'esame né per gli eventuali accertamenti sanitari. Non compete parimenti alcuna indennità o rimborso di spesa al vincitore del concorso.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7.8.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo al concorso in oggetto è il sottoscritto Sindaco pro tempore nella sua veste di responsabile dell'ufficio personale.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni, si intende realizzata con la pubblicazione del presente bando ed il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione.

Per eventuali chiarimenti ed altre informazioni circa il presente bando di concorso, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Porlezza telefonicamente allo 0344.61105 interno 6 – ovvero mediante email all'indirizzo segreteria@comune.porlezza.co.it.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PERSONALE

Erculiani Sergio

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Porlezza, 30.11.2023