



**IUSS**

Scuola Universitaria Superiore Pavia

**Determina n. \*/2023**

\*n. della registrazione di protocollo riportato nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus

**Oggetto: Selezione pubblica per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 1 unità di personale di categoria D/1, - Area tecnica, tecnico - scientifica ed elaborazione dati - con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato presso la Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia per le esigenze della U.O. Servizi tecnici e delle sedi (2023\_07\_PTA\_D)**

**Pubblicato all'Albo della Scuola**

**Area: Risorse umane, Affari generali e Servizi**

**U.O.: Risorse umane**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, recante "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 3 maggio 1957, n. 686, recante "Norme di esecuzione del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3";

**Vista** la Legge 9.5.1989, n. 168 di "Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica";

**Vista** la Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**Vista** la Legge 5.2.1992, n. 104 e successive modificazioni e integrazioni, "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7.2.1994, n. 174, "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 9.5.1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni relativo alle norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, e s.m.i;

**Vista** la Legge 15 maggio 1997, n. 127, recante "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**Visto** il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modifiche ed integrazioni;



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

**Visto** il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, e il GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), n. 2016/679;

**Visto** il Decreto Legislativo 9 luglio 2003, n. 216, recante “Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro”;

**Visto** il Decreto Legislativo 11.04.2006, n. 198 “Codice sulle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246” e successive modifiche e integrazioni;

**Visto** il Decreto Legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “Codice dell’ordinamento militare”, e, in particolare gli articoli 678 e 1014, che prevedono una riserva obbligatoria del 30% dei posti messi a concorso a favore dei volontari in ferma breve o in ferma prefissata di durata di cinque anni, congedati senza demerito, nonché degli ufficiali di complemento in ferma biennale e degli ufficiali in ferma prefissata, che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

**Considerato** che tale riserva è operante parzialmente e dà luogo ad una frazione di posto che si cumulerà con la riserva relativa ad altri concorsi banditi da questa Amministrazione;

**Visto** il Decreto Legislativo 6 marzo 2017, n. 40, recante “Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell’art. 8 Legge 6 giugno 2016 n. 106” e, in particolare l’articolo 18 comma 4, che prevede una riserva obbligatoria del 15% dei posti messi a concorso a favore dei volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito;

**Vista** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle Università, del personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;

**Visto** il Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 49, recante “Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei, in attuazione della delega prevista dall’articolo 5, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e per il raggiungimento degli obiettivi previsti dal comma 1, lettere b) e c), secondo i principi normativi e i criteri direttivi stabiliti al comma 4, lettere b), c), d), e) ed f) e al comma 5”;

**Vista** la Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**Visto** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche e integrazioni;

**Vista** la Legge 6.8.2013 n. 97 recante “Disposizioni per l’adempimento degli obblighi derivanti dall’appartenenza dell’Italia all’Unione Europea - Legge europea 2013” e in particolare l’art. 7 che modifica la disciplina in materia di accesso ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

**Visto** il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 riguardante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”, come coordinato con la Legge di conversione 29 giugno 2022, n. 79, e in particolare l’art. 3 relativo alla “Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni”;



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

**Vista** la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025”;

**Visto** il Decreto Legge 22 aprile 2023, n. 44, recante “Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche” convertito con modificazioni dalla L. 21 giugno 2023, n. 74 e in particolare, gli art.li 1 comma 9-bis e 1-bis comma 1;

**Visto** il Decreto Legge 22 giugno 2023, n. 75, recante “Disposizioni urgenti in materia di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, di agricoltura, di sport, di lavoro e per l'organizzazione del Giubileo della Chiesa cattolica per l'anno 2025” convertito con modificazioni dalla L. 10 agosto 2023, n. 112, e in particolare, l'articolo 28;

**Visto** il Decreto del Ministro per la pubblica amministrazione del 28 giugno 2023 con il quale è stato approvato il modello delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica del 16 giugno 2023, n. 82 recante modifiche al DPR 9 maggio 1994, n. 487 concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi;

**Visto** il vigente C.C.N.L. del Comparto Istruzione e Ricerca;

**Visto** lo Statuto della Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia;

**Visto** il Codice etico e di comportamento della Scuola emanato con D.R. 126 del 1° giugno 2022;

**Visto** il Regolamento recante disposizioni sui procedimenti di selezione per l'accesso all'impiego a tempo indeterminato e determinato nelle categorie del personale tecnico amministrativo emanato con D.D. n. 5/2005 e modificato con D.R. 21/2014 e con D.R. 156/2017;

**Visto** il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) adottato dalla Scuola, ed in particolare la sottosezione 4.3 “Programmazione Piano triennale dei fabbisogni di personale”;

**Visto** l'Organigramma deliberato in data 28 settembre 2022 dal Senato accademico e in data 29 settembre 2022 dal Consiglio direttivo e di sorveglianza;

**Vista** la determina del Direttore Generale n. 59 dell'11.10.2022 avente ad oggetto l'Organizzazione delle strutture amministrative della Scuola;

**Vista** la nota indirizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica, con la quale questa Scuola, ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001, ha comunicato l'intenzione di avviare una procedura di selezione pubblica per la copertura del posto di cui sopra;

**Considerato** che sono decorsi i termini di cui al comma 4 del citato art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 senza che sia pervenuta da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica l'assegnazione di personale;

**Preso atto** dell'esito negativo delle procedure di mobilità interna e di mobilità esterna, nonché dell'indisponibilità di graduatorie vigenti utili per l'assunzione di personale con il profilo richiesto;



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

**Preso atto** dell'esito negativo della procedura di selezione bandita con Determina del Direttore Generale n. 37 del 16.03.2023;

**Accertata** l'esistenza della copertura finanziaria necessaria e della disponibilità in termini di punti organico nel rispetto delle disposizioni normative in materia di programmazione e di reclutamento presso le Università;

**Considerato** che al 31.12.2022 il differenziale di genere femminile rispetto a quello maschile per la Categoria D è superiore al 30%;

**Ritenuto** di dover provvedere;

## DETERMINA

### Art. 1

#### Oggetto della selezione

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale, appartenente alla categoria D, posizione economica D1 - Area tecnica, tecnico - scientifica ed elaborazione dati - con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno presso la Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia, per le esigenze della U.O. Servizi tecnici e delle sedi.

### Art. 2

#### Profilo professionale

La professionalità ricercata è quella di un profilo destinato alle attività nel campo della progettazione, verifica, direzione lavori, collaudo di interventi edilizi e manutenzioni ordinarie e straordinarie, adeguamenti normativi e funzionali, ristrutturazioni e messa in sicurezza degli edifici universitari.

La professionalità ricercata dovrà essere in possesso delle seguenti competenze e conoscenze:

- capacità professionale e competenza specifica nella gestione del Processo Edilizio – Project Management del settore delle costruzioni, capacità di operare nella progettazione, nella realizzazione e nella gestione di tutte le fasi del processo della realizzazione dell'Opera Pubblica;
- conoscenza dei principi del Project Management quali: analisi, progettazione, pianificazione e realizzazione degli obiettivi di un progetto, gestendoli in tutte le sue caratteristiche e fasi evolutive, nel rispetto di precisi vincoli (tempi, costi, risorse, scopi, qualità, normativa);
- capacità professionale e competenza specifica relative alla conoscenza della normativa riguardante le buone norme di progettazione di opere di edilizia universitaria nonché vigilanza tecnica sulle stesse;
- conoscenza generale in materia di progettazione impianti elettrici, meccanici (riscaldamento e condizionamento), idrico sanitari, antincendio e conoscenza delle norme sulla prevenzione incendi, efficienza e riqualificazione energetica degli immobili



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

e relative certificazioni;

- capacità tecnica per la compilazione della documentazione per interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria da presentare agli Enti (Comune, Soprintendenza, Vigili del Fuoco) per l'ottenimento dei pareri e delle autorizzazioni di legge;
- capacità tecnica per la compilazione dei computi metrici estimativi, capitolati di appalto e redazione della contabilità di cantiere secondo le normative tecniche e dei lavori pubblici vigenti;
- capacità tecnica per l'esecuzione di rilievi e la redazione di stime di spesa e perizie nonché per la redazione di piani e programmi di manutenzione degli edifici;
- conoscenza della normativa relativa ai Lavori Pubblici (DLgs. 50/16, D.P.R. 207/10);
- conoscenza della normativa relativa alla sicurezza (DLgs.81/08);
- conoscenza dei principi per la gestione in qualità, nel rispetto della norma UNI ISO\_EN 9001:2015, della realizzazione dell'Opera Pubblica;
- conoscenza delle regole e strumenti del mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni e Consip;
- capacità di utilizzo di programmi informatici applicati alla progettazione e alla contabilità (bim, cad, office, software di contabilità lavori e gestione opere pubbliche);
- capacità di coordinamento del personale previsto nell'unità organizzativa;
- capacità di lavorare in team e disponibilità al cambiamento;
- capacità di problem solving;
- capacità del lavoro multitasking e di definizione autonoma delle priorità lavorative;
- capacità di gestione del tempo e dei carichi di lavoro;
- buona conoscenza della lingua inglese;

La figura professionale richiesta dovrà occuparsi delle seguenti attività:

- gestione del capitolato tecnico dei servizi e dei beni da acquistare con la sola esclusione dei servizi informatici;
- gestione dei servizi esternalizzati relativi alle sedi o ai servizi tecnici con la sola esclusione dei servizi informatici;
- gestione e manutenzione del patrimonio immobiliare e mobiliare sia sotto il profilo tecnico che sotto quello economico;
- supporto al responsabile protezione e prevenzione per la sicurezza delle sedi;
- gestione delle attività previste per la sicurezza delle sedi;
- gestione delle aule e sale delle sedi;
- supporto nella gestione tecnica della realizzazione del progetto CAMPIUSS;
- predisposizione del programma triennale opere pubbliche;
- parere/intervento su accordi e convenzione in tema di sicurezza delle sedi in



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

collaborazione con responsabile protezione e prevenzione.

La Scuola garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro.

## **Art. 3**

### **Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Per essere ammessi alla procedura selettiva è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Laurea Magistrale, Specialistica o Vecchio Ordinamento in Architettura o in Ingegneria Edile-Architettura o Ingegneria Civile ovvero altro titolo equipollente;

**e**

Abilitazione alla professione: di Ingegnere ("sezione A" - "settore A" dell'Albo professionale) o di Architetto ("sezione A");

- b) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea; saranno ammessi a partecipare anche i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro della U.E. che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) posizione regolare rispetto agli obblighi militari;
- e) età non inferiore agli anni 18;
- f) idoneità fisica all'impiego al quale si riferisce la selezione (da accertarsi a cura dell'Amministrazione al momento dell'eventuale assunzione);
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. del 10 gennaio 1957, n. 3;
- h) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- possesso di un titolo di studio equipollente documentato da apposita certificazione rilasciata dalle competenti autorità ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo 165/2001. Il candidato è ammesso alla selezione con riserva qualora il provvedimento non sia stato ancora emesso ma sia stata avviata la relativa procedura;
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;





# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana; tale conoscenza sarà accertata nel corso delle prove di esame.

Il provvedimento di equivalenza del titolo accademico dovrà essere obbligatoriamente posseduto al momento dell'assunzione.

Il vincitore del concorso ha l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione. L'esito negativo del procedimento di equivalenza comporterà l'impossibilità di stipulare il contratto di lavoro e l'immediata decadenza dalla graduatoria di merito.

In base a quanto previsto dall'art. 9 comma 5 del Codice etico e di comportamento della Scuola, coloro che siano parenti entro il 4° grado ovvero affini entro il 2° grado di un docente, di un ricercatore ovvero di un membro del personale tecnico amministrativo della Scuola, sono tenuti a darne informativa scritta.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione sia al momento di sottoscrizione del contratto di lavoro.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva; per difetto dei requisiti prescritti, la Scuola potrà disporre in qualsiasi momento, con determina motivata del Direttore Generale, l'esclusione dalla selezione.

## **Art. 4**

### **Domanda di ammissione alla selezione**

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, nonché i documenti ritenuti utili per la procedura, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/iuss/>

All'applicazione informatica è possibile accedere tramite SPID, scegliendo dalla pagina delle federazioni disponibili l'ente Scuola Universitaria Superiore Pavia; in alternativa, l'applicazione richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema.

Il/la candidato/a dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza.

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del bando nella Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale – Concorsi ed esami. Qualora il termine cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

In caso di accesso tramite SPID non verrà richiesta alcuna firma in fase di presentazione della domanda. In caso di accesso al sistema con altra modalità, la presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione, e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema. La mancata sottoscrizione del suddetto documento prodotto in PDF via scansione comporterà l'esclusione della domanda.

Il servizio potrebbe subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche.

Per problemi tecnici contattare il supporto tramite il link presente in fondo alla pagina <https://pica.cineca.it/iuss>.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) nome e cognome, codice fiscale, luogo e data di nascita, luogo di residenza;
- b) cittadinanza, specificando lo stato di appartenenza/provenienza; i familiari di cittadini comunitari non aventi la cittadinanza di uno stato membro della U.E. dovranno dichiarare di essere in possesso del titolo di soggiorno permanente ovvero specificare il titolo di soggiorno che consenta lo svolgimento di attività lavorativa nello Stato





# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

italiano. Inoltre, i cittadini non appartenenti all'U.E. dovranno dichiarare di essere in possesso di: a) uno dei titoli di soggiorno previsti dalla vigente disciplina in materia di immigrazione che consenta la stipulazione di contratto di lavoro subordinato presso la Pubblica Amministrazione; b) lo status di rifugiato o di persona altrimenti bisognosa di protezione internazionale, ovvero lo status di protezione sussidiaria ai sensi del Decreto Legislativo 251/2007; c) condizione di familiare del titolare dello status di protezione sussidiaria presente sul territorio nazionale ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo 251/2007 (specificando anche nei casi di cui alle lett. b) e c) il possesso del relativo titolo di soggiorno);

- c) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi di leva (da indicare solo per i cittadini italiani nati prima del 1985);
- d) non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- e) età non inferiore agli anni 18;
- f) titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, specificando l'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito e la data di rilascio. In caso di titolo conseguito all'estero il/la candidato/a può partecipare alla selezione allegando alla domanda copia della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio con il titolo richiesto dal bando ai sensi della vigente normativa in materia, ovvero della dichiarazione di equivalenza di cui all'art. 38, comma 3, del D.Lgs. 165/2001. In mancanza delle suddette dichiarazioni, può partecipare con riserva alla selezione avviando, entro la data di scadenza del bando, la procedura di equivalenza, allegando alla domanda, a pena di esclusione, copia del modulo di richiesta di equivalenza compilato e della ricevuta di invio PEC al Dipartimento della Funzione Pubblica. La determina di equivalenza deve essere obbligatoriamente presentata al momento dell'assunzione, pena la mancata stipula del contratto. Il modulo per la richiesta di equivalenza del titolo di studio estero è reperibile all'indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>. Informazioni in merito ad equipollenza ed equivalenza sono disponibili alla seguente pagina web: <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/riconoscimento-non-accademico.aspx>;
- g) possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione di cui al precedente art. 3;
- h) l'eventuale possesso dei titoli di cui all'art. 9 del presente bando, indicando in dettaglio tutti gli elementi utili ai fini della valutazione;
- i) possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, commi 4 e 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e successive modifiche. Non saranno tenuti in considerazione titoli di preferenza presentati alla Scuola successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione alla selezione;
- j) i servizi prestati come impiegati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- k) recapito eletto ai fini della partecipazione alla selezione nonché recapiti telefonici e



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

telematici.

Ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 e successive modifiche e integrazioni, i candidati devono specificare nella domanda di partecipazione alla selezione l'eventuale necessità di ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame.

In applicazione della Legge 170/2010, i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento potranno usufruire del 30% di tempo aggiuntivo nelle prove scritte, e di eventuali ulteriori ausili, previa richiesta, di supporti.

Tale richiesta dovrà essere effettuata esclusivamente all'atto della compilazione della candidatura on line seguendo le indicazioni fornite in procedura.

Alla domanda dovrà essere allegato curriculum formativo e professionale redatto preferibilmente secondo il formato europeo.

Gli stati, fatti e qualità personali elencati nella domanda di partecipazione al concorso hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (in quest'ultimo caso i candidati sono tenuti ad allegare alla domanda una copia fotostatica non autenticata del proprio documento di identità in corso di validità).

Alla domanda deve essere allegata la copia fotostatica (fronte e retro), non autenticata, di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D.P.R. 445/2000, si invita a NON allegare alla domanda di ammissione alcun certificato. Eventuali certificazioni allegate non potranno essere prese in considerazione ai fini della valutazione della candidatura.

La Scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alla modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti alla U.O. Risorse Umane (tel. 0382/375833 e/o 0382/375838 – e-mail [risorse.umane@iusspavia.it](mailto:risorse.umane@iusspavia.it)).

## **Art.5**

### **Commissione esaminatrice**

All'espletamento delle prove di concorso provvederà apposita Commissione esaminatrice nominata con provvedimento del Direttore Generale, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative in materia e sarà composta da esperti delle materie previste dalle prove d'esame.

## **Art. 6**

### **Prove d'esame**

Le prove sono indirizzate a verificare le conoscenze, le capacità e le attitudini dei candidati rilevanti per lo svolgimento delle attività relative al posto messo a concorso, e verteranno su



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

una o più delle conoscenze, materie o ambiti di cui all'art. 2 "Profilo professionale" del presente bando di concorso

Gli esami consisteranno in una prova scritta (anche a contenuto teorico pratico) e una prova orale.

Le prove d'esame potranno essere espletate anche attraverso l'ausilio di strumenti informatici.

Per la prova scritta i candidati non potranno portare con sé libri, periodici, giornali, quotidiani ed altre pubblicazioni, né dizionari, né testi di legge. Non sarà inoltre consentito l'utilizzo di apparecchiature elettroniche (computer personali dei candidati, tablet, cellulari o palmari), pena l'immediata esclusione dal concorso.

Nel corso delle prove verranno altresì accertate la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e/o delle applicazioni informatiche più diffuse e, per i candidati italiani, la conoscenza della lingua inglese e, per i candidati stranieri, la conoscenza delle lingue inglese e italiana.

Alla prova scritta sarà attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti. L'accesso alla prova orale sarà consentito solo a coloro che nella prova scritta abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30.

La prova scritta e la prova orale si intenderanno superate se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno 21/30 o equivalente in ciascuna di esse.

Alle prove è riservato un punteggio massimo complessivo di 60 punti.

La votazione complessiva è stabilita dalla somma della votazione riportata nella prova scritta, del voto conseguito nella prova orale e dal punteggio attribuito ai titoli. Le sedute della Commissione, durante lo svolgimento del colloquio, sono pubbliche.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto riportato da ciascuno di essi e, nello stesso giorno, ne curerà l'affissione nella sede dell'esame.

La prova orale si svolgerà in locale aperto al pubblico di capienza idonea ad assicurare in modo più ampio la partecipazione degli interessati ad assistere allo svolgimento della prova.

## **Art. 7**

### **Diario e svolgimento delle prove**

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

- Prova scritta 12 dicembre 2023 con inizio previsto alle ore 10,30;
- Prova orale 20 dicembre 2023 con inizio previsto alle ore 10,30;

L'avviso relativo alle sedi d'esame e a eventuali spostamenti di orario/giorno di svolgimento delle prove sarà pubblicato all'Albo on line e sul sito web della Scuola nella sezione "Bandi e Concorsi" almeno cinque giorni prima della data prestabilita.

I candidati al concorso sono tenuti a consultare periodicamente la suddetta pagina in quanto, su tale pagina verranno pubblicate, con valore di notifica a tutti gli effetti, tutte le eventuali comunicazioni che si rendesse necessario effettuare per l'avvio della procedura selettiva e



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

durante il suo svolgimento.

Ai candidati non sarà dato altro avviso e pertanto coloro che non avranno ricevuto comunicazione personale di esclusione dalla selezione dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicata, muniti del documento di riconoscimento in corso di validità allegato alla domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'Art. 7 comma 7 del DPR n. 82 del 2023, la Scuola IUSS assicura la partecipazione alle prove alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto a causa dello stato di gravidanza o allattamento, consentendo lo svolgimento di prove asincrone e la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate dovranno inviare all'indirizzo Pec: [diram@pec-iusspavia.it](mailto:diram@pec-iusspavia.it) una motivata comunicazione, almeno 5 giorni prima della data prevista per le prove.

La mancata presentazione alle prove, al di fuori delle ipotesi di cui al capoverso precedente, comporterà l'esclusione dalla selezione quale ne sia la causa.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame, per aver accesso all'aula, dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento, in corso di validità:

- Carta d'identità;
- Patente automobilistica o nautica;
- Passaporto.

## **Art. 8**

### **Valutazione dei titoli**

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla commissione successivamente all'espletamento della prova orale, previa determinazione dei criteri di valutazione effettuata durante la seduta preliminare.

Ai titoli sarà attribuito un punteggio complessivo non superiore a 10 punti. I titoli valutabili, purché strettamente attinenti alle attività del posto messo a concorso e il relativo punteggio sono i seguenti:

#### **1. Titolo di studio (fino ad un massimo di punti 2):**

- titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso, valutabile limitatamente al voto conseguito e, comunque, solo se superiore al punteggio minimo previsto per il conseguimento del titolo stesso;
- altri titoli di studio, quali: laurea magistrale oppure laurea specialistica ai sensi del D.M. n. 509/1999, oppure diploma di laurea se conseguito in data anteriore all'entrata in vigore del D.M. n. 509/1999; diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master universitario, abilitazione professionale e altri titoli conseguiti post lauream;

#### **2. titoli formativi (fino ad un massimo di punti 2):**

- attestazioni di attività formative con votazione finale: attestati di qualificazione e/o di specializzazione, rilasciati a seguito della frequenza di corsi di formazione professionale organizzati da pubbliche amministrazioni o da enti privati, coerenti



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

con le materie del profilo ricercato;

- altre attestazioni di attività formative con valutazione finale, aventi ad oggetto l'acquisizione di competenze trasversali informatiche, linguistiche e organizzativo gestionali;

### **3. titoli di qualificazione tecnica e/o specialistica (fino ad un massimo di punti 1):**

- titoli scientifici, quali: pubblicazioni, relazioni tecniche, lavori originali, contributi innovativi, nonché sviluppo, impiego e commercializzazione di brevetti e partecipazione a spin-off, coerenti con il profilo ricercato;
- organizzazione o partecipazione, in qualità di relatore, a convegni, congressi, corsi di formazione e seminari, coerenti con il profilo ricercato;

### **4. titoli professionali (fino ad un massimo di punti 5):**

- esperienze professionali maturate nell'ambito di rapporti di lavoro subordinato presso Università, altri enti pubblici o soggetti privati, o nell'ambito di attività libero professionali o imprenditoriali svolte in proprio, coerenti con il profilo ricercato;
- incarichi professionali, incarichi di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto, e incarichi e servizi speciali svolti o prestati presso Università, altri enti pubblici o soggetti privati, o nell'ambito di attività professionali o imprenditoriali svolte in proprio, coerenti con il profilo ricercato;
- altri titoli, quali: attività didattiche, partecipazione a convegni, congressi, corsi di formazione e seminari, borse di studio ottenute presso enti pubblici, idoneità a precedenti concorsi della medesima tipologia, coerenti con il profilo ricercato;

La Commissione esaminatrice valuterà esclusivamente i titoli, **chiaramente descritti nel curriculum** allegato alla domanda, che risultino **attinenti e qualificanti rispetto al profilo ricercato**, in particolare dovranno essere indicate le date di inizio e fine rapporto di lavoro, la tipologia del contratto e le mansioni ricoperte.

I titoli indicati nel curriculum non prodotto mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, di cui all'art. 4, non potranno essere valutati.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto dichiarato nella domanda di partecipazione.

## **Art. 9**

### **Preferenze a parità di merito**

A parità di titoli e merito, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, i titoli di preferenza sono i seguenti:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- 2) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 3) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

4) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

5) maggior numero di figli a carico;

6) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

7) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

8) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

9) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

10) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

11) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

12) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

13) appartenenza al genere maschile, ossia quello meno rappresentato al 31.12.2022 con riferimento alla presente procedura;

14) minore età anagrafica.

## **Art. 10**

### **Formazione e approvazione della graduatoria**

Espletate le prove di selezione la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva sulla base dei risultati delle prove.

Con l'osservanza, a parità di punteggio, degli eventuali titoli di preferenza di cui al precedente art. 9, con provvedimento del Direttore Generale saranno approvati gli atti della selezione nonché la graduatoria di merito e sarà dichiarato/a il/la vincitore/trice sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti.

Il provvedimento sarà pubblicato all'Albo on line e sul sito web della Scuola. Dalla data di





# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

pubblicazione della suddetta graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.  
La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato.

## **Art. 11**

### **Costituzione del rapporto di lavoro**

L'assunzione del/la vincitore/trice o, in caso di sua rinuncia, di eventuali idonei utilmente collocati in graduatoria, potrà avvenire subordinatamente all'inesistenza di vincoli di natura normativa e finanziaria. Il/la vincitore/trice sarà invitato a stipulare il contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato per la nomina in prova, in conformità a quanto previsto dai vigenti Contratti Collettivi Nazionali dei dipendenti del comparto Università.

L'immissione in servizio avverrà previo accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti.

Il/la vincitore/trice sarà assunto in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella categoria D, posizione economica D1, Area tecnica, tecnico - scientifica ed elaborazione dati, con orario di lavoro a tempo pieno, con diritto al trattamento economico iniziale di cui ai vigenti Contratti Collettivi Nazionali dei dipendenti del comparto Università.

Ai soggetti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/92 saranno applicate le disposizioni di cui all'art. 22 della legge stessa.

Entro il termine di 30 giorni dalla stipula del contratto il vincitore dovrà produrre una dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 dalla quale risulti:

- a) la data e luogo di nascita;
- b) la cittadinanza;
- c) il godimento dei diritti politici;
- d) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- e) la mancanza di condanne penali e di carichi pendenti;
- f) il numero del codice fiscale;
- g) la composizione del nucleo familiare;
- h) il possesso dei requisiti di ammissione al concorso;
- i) se il candidato ricopra o meno altri posti retribuiti alle dipendenze dello Stato, di Enti pubblici o di aziende private e se fruisca, comunque, di redditi di lavoro subordinato ed in caso affermativo relativa opzione, nonché di non esercitare il commercio, l'industria, né alcuna professione e di non coprire cariche in società costituite a fine di lucro (art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165). Detta dichiarazione deve contenere le eventuali indicazioni concernenti le cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego. Deve essere rilasciata anche se negativa;
- l) i titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze a parità di merito e di titoli;
- m) per beneficiare della riserva di cui all'art.1 del bando: il possesso dei requisiti previsti.



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi e non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Decorsa la metà del periodo suddetto, nel restante periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso.

Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte.

Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia risolto da una delle parti, il dipendente s'intende confermato in servizio e gli viene riconosciuta l'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

In caso di recesso la retribuzione è corrisposta fino all'ultimo giorno di effettivo servizio, compresi i ratei della tredicesima mensilità; spetta altresì al dipendente la retribuzione corrispondente alle giornate di ferie maturate e non godute.

## **Art.12**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo 196/2003 e ss.mm.ii nonché dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679) la Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia, in qualità di Titolare (con sede in Piazza della Vittoria, 15, 27100 Pavia PV – PEC [diram@pec-iusspavia.it](mailto:diram@pec-iusspavia.it)) informa che il trattamento dei dati personali, raccolti presso gli uffici amministrativi della Scuola, è finalizzato all'espletamento della selezione e per il conferimento e la gestione dell'incarico; avverrà nel rispetto delle condizioni di liceità previste dal Regolamento (UE) 2016/679, da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I dati saranno trattati in conformità al principio di necessità del trattamento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura. La graduatoria sarà pubblicata secondo la normativa vigente. I dati potranno essere comunicati alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del/della candidato/a positivamente valutato/a e a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente (Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000). Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Scuola Universitaria Superiore IUSS Pavia, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al Titolare.

## **Art.13**

Palazzo del Broletto  
Piazza della Vittoria n. 15  
27100 Pavia - Italia  
Tel. 39 0382 375811 Fax +39 0382 375899

[info@iusspavia.it](mailto:info@iusspavia.it)  
[www.iusspavia.it](http://www.iusspavia.it)  
C.F. 96049740184  
P. IVA 02202080186



# IUSS

Scuola Universitaria Superiore Pavia

## **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando, con esclusione di tutto ciò che è di competenza della commissione esaminatrice, è il Direttore Generale.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi U.O. Risorse Umane (tel. 0382/375833 e/o 0382/375838 – e-mail risorse.umane@iusspavia.it).

## **Art. 14**

### **Norme finali e pubblicità**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia di concorsi e di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il presente provvedimento sarà reso disponibile all'Albo on line, sul sito web della Scuola nella sezione "Bandi e concorsi" e sarà pubblicato sul Portale unico del reclutamento.

Estratto del bando sarà inoltre pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed Esami".

***Pavia, data del protocollo***

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Ing. Giuseppe Conti**

*(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005)*