



COMUNE DI LEQUIO BERRIA

(Prov. di CUNEO)

Via Roma n. 36

12050 LEQUIO BERRIA (CN)

Tel. 0173/52402 – Fax. 0173/52586

Sito: www.comune.lequioberria.cn.it E-mail: lequio.berria@reteunitaria.piemonte.it

E-mail certificata: lequio.berria@cert.ruparpiemonte.it

CODICE FISCALE e PARTITA I.V.A.: 00512950049

CODICE UNIVOCO SDI: UF2Q3C

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, FULL-TIME, DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE CON PROFILO DI "OPERAIO CANTONIERE SPECIALIZZATO E CONDUTTORE SCUOLABUS" (EX CATEGORIA B3) DI CUI ALL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL CCNL E.L. 16.11.2022, DA DESTINARSI ALLA SEDE COMUNALE DI LEQUIO BERRIA – PRESSO IL SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DELL'AREA TECNICA

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni-Autonomie Locali;

Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125;

Vista la legge 15 maggio 1997, n. 127;

Visto il T.U. sull'Ordinamento delle Autonomie Locali, approvato con D. Lgs. n. 267/2000

Visto il vigente Piano triennale del Fabbisogno di personale, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 22 del 10.08.2023;

Visto il vigente bilancio di previsione finanziario 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 33 del 27.12.2022;

Visto il vigente PIAO 2023/2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 07.10.2023;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo indeterminato, in regime d'orario tempo pieno (FULL TIME a 36 ore settimanali), per nr. 1 (una) unità con il profilo di "OPERAIO CANTONIERE SPECIALIZZATO E CONDUTTORE SCUOLABUS" (ex CATEGORIA B3) di cui all'ordinamento professionale del CCNL E.L. del 16.11.2022.

Ai sensi delle norme sopra citate, si richiama il rispetto delle leggi 10 aprile 1991, n. 125 e 12 marzo 1999, n. 68 in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il diritto al lavoro dei disabili. Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001. Il termine "candidato" utilizzato nel presente bando si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso.

Art. 1 – TIPOLOGIA CONTRATTUALE DI LAVORO SUBORDINATO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il posto messo a concorso prevede la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, con prestazione di un orario di lavoro full time, di 36 ore settimanali e una retribuzione lorda tabellare

pari a quella prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto il 16.11.2022 relativamente alla ex categoria B, profilo economico B3, area degli operatori esperti, pari a:

- € 20.072,88, (secondo quanto previsto dalla Tabella F allegata al CCNL E.L. del 16.11.2022)
- tredicesima mensilità;
- detrazioni da lavoro dipendente, se ed in quanto dovuto;
- indennità di comparto di cui alla tabella D del CCNL 22.01.2004 ove prevista;
- altri emolumenti dovuti per legge e/o per contratto nazionale;
- eventuali compensi per produttività, lavoro straordinario ed indennità spettanti a norma di legge;

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali nelle misure stabilite dalla legge.

Art. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, commi 1 e 3/bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m. e i. L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanne penali irrevocabili, alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative al posto messo a selezione;
- b) Età non inferiore ai 18 anni;
- c) Idoneità psicofisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo cui si riferisce la selezione da accertarsi al momento dell'assunzione dalla competente autorità sanitaria;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- d) Non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- e) Assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso per i reati che impediscono l'accesso alla pubblica amministrazione; in caso contrario è necessario specificare il titolo del reato e l'entità della pena principale e di quelle accessorie;
- f) Assenza di destituzione o licenziamento dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenza da un pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o comunque con mezzi fraudolenti;
- g) titolo di studio minimo: licenza media inferiore;
- h) patente D con CQC;

Per i cittadini non italiani che si avvalgono di quanto previsto dall'art. 38 del D.lgs. 165/2001, il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del D.lgs. 27/1/1992 n. 115. I medesimi devono altresì possedere, ai fini dell'accesso all'impiego, presso la Pubblica Amministrazione i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici e civili anche negli Stati di appartenenza;
- possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;

- ottima conoscenza della lingua italiana sia scritta che parlata e letta (DPCM 07/02/1994 N. 174).

Per tutti i candidati i requisiti dalla lett. a) alla h) di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, eventuali altri requisiti solo al momento dell'assunzione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per la nomina a dipendente comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione e/o la decadenza della nomina.

Si precisa che la permanenza minima del personale assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Lequio Berria è di 5 anni.

Art. 3 – PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono le seguenti:

a parità di merito i titoli di preferenza sono:

- I soggetti resi invalidi permanentemente per atti di terrorismo, eversione o mafia, nonché il coniuge ed i figli, ovvero i fratelli conviventi ed a carico, qualora siano unici superstiti dei soggetti decaduti o resi permanentemente invalidi per detti atti;
- Gli insigniti di medaglia al valor militare;
- I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- Orfani di guerra;
- Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- I feriti in combattimento;
- Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- Gli invalidi ed i mutilati civili;
- I militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma;

- a parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dal candidato più giovane di età.

Art. 4 – MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione i candidati interessati dovranno utilizzare, a pena di esclusione, il modulo di domanda di ammissione pubblicato all'albo pretorio on-line del comune di Lequio Berria, nonché sul sito www.comune.lequioberria.cn.it nella sezione “concorsi pubblici”.

La domanda **dovrà pervenire entro le ore 13:00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul sito INPA – Portale del Reclutamento <https://portale.inpa.gov.it>** .

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice sull'apposito modulo annesso al presente bando, debitamente sottoscritta (**la mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso**) e riportante tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti i candidati sono tenuti a fornire, deve essere indirizzata al Comune di Lequio Berria - Ufficio personale presso la sede del Municipio, via Roma n. 36 ed inviata tassativamente ed esclusivamente con una delle modalità che seguono:

- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, pena esclusione dalla procedura selettiva, al COMUNE DI LEQUIO BERRIA, via Roma n. 36. La busta contenente la domanda di ammissione, unitamente a copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, tutti gli allegati sotto descritti, regolarmente sottoscritti, dovrà riportare sulla facciata (in cui è indicato l'indirizzo) la seguente dicitura: “Domanda per selezione pubblica – Lequio Berria;
- consegnata a mano, anche da terzi, direttamente all'ufficio del personale presso la sede del Comune di LEQUIO BERRIA – via Roma n. 36. La busta contenente la domanda di ammissione, unitamente a copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, tutti gli allegati sotto descritti, regolarmente sottoscritti, dovrà riportare sulla facciata (in cui è indicato l'indirizzo) la seguente dicitura: “Domanda per selezione pubblica – LEQUIO BERRIA”;
- Inoltrata da una vostra POSTA CERTIFICATA via posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo pec: lequio.berria@cert.ruparpiemonte.it . Trattandosi di PEC la data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data riportata nella ricevuta di consegna.

Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, non pervengano al Comune di LEQUIO BERRIA entro il giorno ultimo di presentazione. L'inosservanza dei termini d'invio di cui sopra comporta l'esclusione dalla selezione. L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili all'amministrazione stessa.

La domanda dovrà essere inviata e/o consegnata in busta chiusa. Sulla busta di spedizione/consegna dovrà essere chiaramente riportata l'indicazione della selezione, (Domanda per selezione pubblica – LEQUIO BERRIA). Se inviata per PEC dovrà essere chiaramente riportato nell'oggetto l'indicazione della selezione, il nome ed il cognome del candidato (es. Bando per operaio cantoniere specializzato e conduttore scuolabus – nome e cognome candidato).

Se il candidato dispone di firma digitale, quest'ultima integra anche il requisito della sottoscrizione autografa. Se il candidato non dispone della firma digitale, la domanda di partecipazione dovrà risultare sottoscritta (firmata in calce) e corredata da documento di identità in corso di validità, a pena di esclusione. A fini informativi e divulgativi si specifica che la spedizione della domanda effettuata

da un candidato dalla propria casella di PEC verso la casella di PEC dell'Amministrazione ha il valore legale di una raccomandata con ricevuta di ritorno. Le domande di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata o posta elettronica ordinaria saranno ritenute valide solo se inviate esclusivamente nel formato pdf, senza macroistruzioni o codici eseguibili o password. Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o indirizzate a caselle di posta elettronica diverse da quelle indicate, saranno considerate irricevibili e pertanto il candidato non sarà ammesso al concorso.

LE DOMANDE DI AMMISSIONE POTRANNO ESSERE INOLTRATE DAL primo giorno di pubblicazione del presente avviso sul sito INPA – Portale del Reclutamento <https://portale.inpa.gov.it> fino alle ore 13:00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione del presente.

Nella domanda (Allegato 1) è richiesto che i concorrenti dichiarino, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, quanto segue:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza;
- b) l'eventuale recapito, cellulare e indirizzo e-mail, al quale si desidera possano essere trasmesse eventuali comunicazioni relative al concorso, impegnandosi, fin d'ora, a comunicare al responsabile del procedimento eventuali variazioni;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo Stato di nascita e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana ed il godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza nonché regolare permesso di soggiorno a tempo indeterminato-lunga durata-illimitato;
- d) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione nel pubblico impiego alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione, dichiarando specificamente:
 - il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61;
 - l'iscrizione nelle liste elettorali (con indicazione del Comune di iscrizione) ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, devono essere specificate tali condanne o devono essere precisamente indicati i carichi pendenti;
 - l'idoneità fisica all'impiego;
 - la non destituzione o la non dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero la non decadenza dall'impiego stesso ai sensi dell'art. 127, lettera d), del T.U. approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
 - la non interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) l'esistenza di eventuali precedenti rapporti di lavoro subordinato svolti presso pubbliche amministrazioni con mansioni simili a quelle messe a bando di concorso ed eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego;
- g) il possesso del diploma di scuola media inferiore o titolo superiore, con l'indicazione dell'istituto presso cui fu conseguito, la data di conseguimento e la votazione. Qualora il titolo di studio sia conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che

ne attesta l'equipollenza al titolo di studio previsto per l'ammissione, rilasciato da Istituti italiani;

- h) la titolarità della patente di guida cat. D con CQC;
- i) la conoscenza scritta, parlata e letta della lingua italiana;
- j) di consentire a sottoporsi a visita medica al fine di verificare la propria idoneità allo svolgimento della mansione ex D.lgs. 81/2008;
- k) l'incondizionata accettazione delle norme stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti del Comune e da tutte le prescrizioni contenute nel presente bando di selezione in qualità di norme speciali;
- l) il possesso del nulla osta preventivo incondizionato al trasferimento in regime di mobilità da parte dell'amministrazione di appartenenza se già dipendente attualmente in servizio di altro ente pubblico;
- m) la dichiarazione di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.lgs 30/6/2003 n. 196 e successivo Regolamento UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 e smi che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- n) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di ammissione I dati richiesti sono obbligatori per la procedura di selezione.

La domanda di ammissione sarà ricevuta nel rispetto delle norme del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. e ii., con particolare riferimento alle disposizioni in materia di dichiarazioni sostitutive di certificazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad opportuni controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto affermato dai candidati. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 DPR 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Il Comune si impegna ad utilizzare i dati forniti unicamente per tutti gli adempimenti connessi alla stessa procedura ed all'eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro. Il Comune provvederà alla verifica dell'idoneità alle mansioni come previsto dal vigente contratto di lavoro.

Non sarà sanabile e comporterà l'immediata esclusione dalla selezione (oltre a quanto già precedentemente previsto):

- la spedizione o la consegna della domanda di ammissione alla selezione con data e ora posteriore rispetto alla scadenza indicata nell'avviso;
- l'omissione nella domanda del cognome, nome, residenza del concorrente;
- l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda e/o del curriculum vitae richiesto;
- La mancanza o l'incompletezza di una qualunque delle dichiarazioni previste, al di fuori dei quattro casi contemplati nel precedente paragrafo, potrà essere sanata, dal candidato, anche a mezzo posta elettronica, con specifica richiesta di regolarizzazione. La mancata regolarizzazione della domanda entro il termine espressamente specificato nella richiesta di regolarizzazione determinerà l'automatica esclusione dalla selezione stessa.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. La presentazione della domanda di ammissione comporta l'accettazione senza riserva di tutte le norme contenute nel bando e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina delle procedure di assunzione. In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio competente, per le finalità di gestione del concorso pubblico di cui trattasi e saranno trattati

anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

Art. 5 – DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al concorso devono essere allegati obbligatoriamente i seguenti documenti pena l'esclusione dall'ammissione:

- a) Copia fotostatica di un proprio documento d'identità personale in corso di validità;
- b) Curriculum vitae recente;
- c) Sottoscrizione del documento di autorizzazione al trattamento dei propri dati personali;
- d) Copia fotostatica della ricevuta di pagamento della tassa concorsuale.
- e) eventuali documenti che comprovano il diritto di precedenza o preferenza di legge;

Art. 6 – TASSA DI CONCORSO

È richiesto il pagamento della tassa di concorso pari ad €. 10,00 sull'IBAN **IT 31 E 08530 46260 00000605533** del conto corrente bancario intestato a Comune di LEQUIO BERRIA – Servizio Tesoreria, causale “Tassa di concorso OPERAIO CANTONIERE SPECIALIZZATO E CONDUTTORE SCUOLABUS” (EX CATEGORIA B3) DI CUI ALL'ORDINAMENTO PROFESSIONALE DEL CCNL E.L. 16.11.2022”.

La tassa suddetta NON è rimborsabile;

Il candidato dovrà effettuare il versamento entro e non oltre la data di scadenza per la presentazione delle domande. **Il mancato o tardivo versamento comporta l'esclusione dal concorso.**

Art. 7 – PROVE D'ESAME

All'espletamento della prova selettiva attende un'apposita Commissione che verrà nominata trascorso il termine di presentazione delle domande.

I concorrenti dovranno presentarsi alla selezione con un documento valido di riconoscimento. La prova selettiva è intesa ad accertare il possesso del grado di professionalità necessario per l'accesso alla qualifica e profili professionali relativi all'incarico.

A discrezione della Commissione, il candidato/a sarà sottoposto/a prima ad una prova pratica inerente alla manutenzione del verde pubblico, la manutenzione stradale, lavori di manutenzione ordinaria in campo edile, o elettrico o idraulico, uso dei dispositivi di protezione individuale.

Successivamente e solo per coloro che avranno superato positivamente la prova, i candidati sosterranno un colloquio orale.

Sono dunque previste le seguenti prove d'esame:

1° PROVA PRATICA: n. 1 esercizio pratico-operativo consistente, a scelta della commissione, in: manutenzione aree verdi; opere murarie e/o manutenzione stradale; lavori elettrici/idraulici e/o edili e/o vestizione e uso d.p.i.; guida e manutenzione dello scuolabus.

2° PROVA ORALE: Colloquio vertente sulle seguenti materie d'esame:

- sicurezza negli ambienti di lavoro e uso dei dispositivi di protezione individuale;

- Nozioni di uso e manutenzione delle principali macchine e attrezzi per il giardinaggio e la manutenzione stradale, cartellonistica di sicurezza e avviso;
- Nozioni sulla guida e responsabilità di automezzo scuolabus relativa alla qualifica richiesta per il bando
- Legislazione del personale degli Enti Locali per la sola sezione diritti e doveri del pubblico impiego.

La prova orale sarà pubblica e si svolgerà in un'aula idonea ad assicurare la partecipazione del pubblico. Il tempo per lo svolgimento di ciascuna delle prove d'esame è fissato, dalla Commissione, in base al tipo ed alla natura della prova stessa.

Per la valutazione delle prove e dei titoli la Commissione dispone complessivamente dei seguenti punteggi:

- Per la prova pratica verrà assegnato un massimo di 30 punti complessivi. La prova si intende superata qualora il candidato riporti una votazione non inferiore a 21 punti, ovvero uguale o superiore a 21 punti complessivi;
- Per la prova teorica sarà riservata ai candidati che avranno superato la prima prova pratica e sarà costituita da un colloquio individuale sulle materie riportate sopra (sicurezza negli ambienti di lavoro e uso dei d.p.i.; nozioni di uso e manutenzione delle principali macchine e attrezzi per il giardinaggio e la manutenzione stradale, cartellonistica di sicurezza e avviso, nozioni sulla guida e responsabilità di automezzo scuolabus relativa alla qualifica richiesta per il bando e legislazione del personale degli enti locali per la sola sezione diritti e doveri del pubblico impiego). La votazione massima sarà di 30 punti. Si intende superata qualora il candidato riporti una valutazione non inferiore a 21 punti.

Art. 8 – CALENDARIO PROVE D'ESAME

Il diario delle prove sarà reso noto esclusivamente attraverso apposito avviso sul sito internet dell'Ente, all'indirizzo www.comune.lequioberria.cn.it e con la pubblicazione all'albo pretorio informatico del Comune di LEQUIO BERRIA il calendario delle prove si intende notificato a tutti gli effetti di legge.

Pertanto, tutte le comunicazioni inerenti il concorso verranno pubblicate all'albo pretorio informatico del comune di LEQUIO BERRIA www.comune.lequioberria.cn.it e costituiranno notifica a tutti gli effetti di legge, per cui non si procederà ad alcuna comunicazione personale presso il domicilio o la residenza del candidato.

ART. 9 – FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO

Ultimata la procedura di selezione con l'attribuzione del punteggio finale, la commissione esaminatrice provvederà alla formazione della graduatoria di merito.

L'esito dell'esame verrà notificato all'istante ai partecipanti mediante affissione di apposito modulo nella sala utilizzata per la prova orale. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni circa il possesso dei requisiti prescritti, il candidato – ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 - decade dalla graduatoria.

La graduatoria definitiva, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio dell'Area Tecnica sarà pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente comune di LEQUIO BERRIA. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative da

effettuarsi, entro 60 giorni, al T.A.R. del Piemonte o, in alternativa, entro 120 giorni, al Presidente della Repubblica.

ART. 10 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Al termine della procedura di concorso, previa verifica dei requisiti richiesti e dell'idoneità fisica, il vincitore sarà invitato (con raccomandata A.R., o con posta elettronica certificata), a presentarsi entro il termine ivi stabilito a pena di decadenza, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro e la presentazione di tutti i documenti necessari. La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati, sarà effettuata prima di procedere all'assunzione.

Qualora a seguito delle verifiche emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato, l'Amministrazione comunale escluderà il vincitore del concorso. Nel caso in cui fosse già stato stipulato il contratto individuale di lavoro, quest'ultimo sarà risolto di diritto. In caso di falsa dichiarazione si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

L'assunzione avverrà compatibilmente e subordinatamente al rispetto di quanto consentito dalla legislazione disciplinante le spese di personale e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

Il candidato, dichiarato vincitore, sarà assunto in servizio, in via provvisoria, per l'espletamento di un periodo di prova nel rispetto delle disposizioni stabilite dal CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

- Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto, i dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
- Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici. Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").
- Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali, nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Ha inoltre il diritto alla portabilità dei dati, alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Dirigente dell'Ufficio del Personale.
- Periodo di conservazione. I dati personali saranno conservati, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati. Successivamente saranno tenuti e archiviati presso la sede dell'Ente per la durata minima di 10 anni consecutivi a far data dal 31 dicembre del corrente anno.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della legge 241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il Responsabile del procedimento amministrativo inerente lo svolgimento del bando e gli atti successivi è il Responsabile del Servizio Geom. Cavallotto Diego. Il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso.

Informazioni sulla procedura in argomento possono essere richieste all'Ufficio del Comune di LEQUIO BERRIA, Via Roma n. 36 ai seguenti recapiti:

Tel. 0173-52402

Indirizzo posta elettronica: lequio.berria@ruparpiemonte.it o lequio.berria@reteunitaria.piemonte.it

Il presente bando è pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di LEQUIO BERRIA: www.comune.lequioberria.cn.it, nonché pubblicato sul sito **INPA – Portale del Reclutamento** <https://portale.inpa.gov.it>.

ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando di concorso viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti locali D. Lgs. 267/2000;
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche D. Lgs. 165/2001;
- Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate L. 104/1992;
- Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- Norme su pari opportunità tra uomini e donne D. Lgs. n. 198 dell'11-04-2006;
- Codice in materia di protezione dei dati personali D. Lgs. n. 196/2003, Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 e s.m.i.;
- Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000;
- Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione D. Lgs. 190/2012.
- CCNL E.L. del 16.11.2022

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contratti nazionali, allo Statuto dell'Ente.

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, delle norme contenute nel vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché di tutte le norme in materia di pubblico impiego.

L'Amministrazione si riserva ampia ed insindacabile facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione o di riaprirlo qualora sia già chiuso e non sia ancora stata insediata la Commissione Giudicatrice.

L'Amministrazione si riserva altresì, la facoltà di sospendere il concorso di cui al presente bando qualora pervengano al Comune richieste di assunzione obbligatoria ai sensi dell'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001

LEQUIO BERRIA, li 3 novembre 2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DELL'AREA TECNICA
GEOM. CAVALLOTTO DIEGO

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005