



# **COMUNE DI PERAROLO DI CADORE**

## **PROVINCIA DI BELLUNO**

Via Regina Margherita, 3 – 32010 Perarolo di Cadore (BL)  
tel. 0435/71036 fax: 0435/71015

Prot. n. 5132

Perarolo di Cadore, 03 novembre 2023

**CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) E INDETERMINATO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO (AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL CCNL DEL COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16 NOVEMBRE 2022) PRESSO IL SERVIZIO TECNICO DEL COMUNE DI PERAROLO DI CADORE (BL).**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Municipale n. 60 del 12/10/2023 di modifica del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023/2025- Sottosezione 3.3 Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2023/2025 ed alla propria determinazione n. 151 del 02/11/2023 di approvazione del presente bando;

Evidenziato che l'assunzione di una unità di personale sarà subordinata alla mancata assegnazione di personale in disponibilità, di cui all'articolo 34-bis del D.Lgs. 165/2001;

VISTO il vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Funzioni Locali;

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento comunale per la disciplina delle assunzioni del personale dipendente e delle relative procedure concorsuali e/o selettive, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 27 del 08/02/2001 ed integrato con deliberazione della Giunta Municipale n. 60 del 12/10/2023;

### **RENDE NOTO**

che è indetto un concorso per soli esami per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e indeterminato di n. 1 Funzionario Tecnico (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del CCNL del comparto Funzioni Locali del 16 novembre 2022) presso il Servizio Tecnico del Comune di Perarolo di Cadore.

#### **Art. 1**

Il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla prima posizione economica dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

I compensi sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla legge.

Per quanto riguarda la riserva dei posti volontari FF.AA. ai sensi dell'articolo 1014, comma 4 e dell'articolo 678, comma 9 del decreto legislativo numero 66/2010, al presente concorso si applica la riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA.

Non operano invece le riserve a favore dei soggetti individuati dalla legge numero 68/1999.

## **Art. 2**

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/1991.

Per poter essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- **cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea e per i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.);
- **età** non inferiore ad anni 18;
- **titolo di studio fra quelli indicati di seguito:**  
Diploma di laurea conseguito con l'ordinamento di studi previgente al D.M. numero 509/99 in:
  - Architettura;
  - Ingegneria civile;
  - Ingegneria edile;
  - Ingegneria edile-Architettura;
  - Ingegneria per l'ambiente ed il territorio;
  - Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale.

Laurea specialistica/magistrale (nuovo ordinamento – al Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 09 luglio 2009) in:

- laurea specialistica in:
  - Architettura del paesaggio (CLASSE 3/S);
  - Architettura e ingegneria edile (CLASSE 4/S);
  - Ingegneria civile (CLASSE 28/S);
  - Ingegneria per l'ambiente e il territorio (CLASSE 38/S);
  - Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (CLASSE 54/S);
- laurea magistrale in:
  - Architettura del paesaggio (CLASSE LM-3);
  - Architettura e ingegneria edile-architettura (CLASSE LM-4);
  - Ingegneria civile (CLASSE LM-23);
  - Ingegneria dei sistemi edilizi (CLASSE LM-24);
  - Ingegneria della sicurezza (CLASSE LM-26);
  - Ingegneria per l'ambiente e il territorio (CLASSE LM-35);
  - Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (CLASSE LM-48).

Diploma universitario di primo livello del vecchio ordinamento (D.M. numero 509/1999) in:

- Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile (CLASSE 04);
- Ingegneria civile e ambientale (CLASSE 08);
- Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale (CLASSE 07).

Laurea di primo livello/triennale conseguita con il nuovo ordinamento in:

- Scienze dell'architettura (CLASSE L-17);
- Scienze e tecniche dell'edilizia (CLASSE L-23);
- Ingegneria civile ed ambientale (CLASSE L-7);
- Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (CLASSE L-21).

- **godimento dei diritti civili e politici;** per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- **di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;**
- **posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva,** per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985;
- **assenza di condanne penali** rilevanti per il posto da ricoprire;
- **assenza di licenziamento,** dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni;
- **idoneità fisica all'impiego:** l'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori di concorso in base alla normativa vigente;
- **patente di guida di tipo B,** in corso di validità;
- **avvenuto versamento della tassa di concorso pari a € 10,00** da effettuare tramite PagoPA nella sezione apposita del portale internet del Comune di Perarolo di Cadore (accedere al sito [http://myportal-cg442.regione.veneto.it/myportal/C\\_G442/home](http://myportal-cg442.regione.veneto.it/myportal/C_G442/home) e cliccare su PagoPA MyPay – Pagamenti online, cliccare per accedere ai pagamenti, selezionare in alto “altre tipologie di pagamento”, inserire il Comune di Perarolo di Cadore e selezionare la voce “tassa concorso pubblico”. Inserire come causale “tassa concorso funzionario Tecnico” e procedere al pagamento. Il contributo di ammissione non è rimborsabile in nessun caso.

### **Art. 3**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla prova selettiva e per la nomina in servizio comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

### **Art. 4**

Per la formazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 6 D.P.R. 487/94 la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente è la seguente:

N. dip. Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione: 0

Di cui genere maschile 0

% genere maschile 0

Di cui genere femminile 0

% genere femminile 0%

Non sussistendo differenziale tra i generi, non si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5 D.P.R. 487/94, comma 4, lettera o).

### **Art. 5**

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata **esclusivamente** tramite il portale del reclutamento InPA ([www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)), dove il bando è pubblicato, previa registrazione ed autenticazione tramite SPID, CIE, CNS, o eIDAS, compilando il relativo modulo online.

Ad ogni domanda di partecipazione verrà attribuito un codice univoco di riferimento, che andrà conservato per tutta la durata della procedura concorsuale e sarà reperibile nell'area personale di ogni singolo candidato quale attestazione ufficiale dell'avvenuto invio dell'istanza, senza necessità di ulteriori conferme. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

**Si precisa che l'inoltro con modalità diverse non sarà ritenuto valido e la domanda verrà esclusa.**

Ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione.

Il concorrente, nella domanda di partecipazione, deve dichiarare sotto la propria responsabilità l'eventuale possesso dei requisiti che danno diritto alla precedenza e/o preferenza all'assunzione. La mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata tassativamente **entro le ore 23.59 del 02/12/2023** a pena di esclusione.

**Non saranno, in ogni caso, prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa di forza maggiore, dovessero pervenire oltre la scadenza (ore 23:59 del 02/12/2023).**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza nei termini previsti.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, purché nei termini previsti dal presente bando. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione consultare la sezione FAQ del portale inPA disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte>.

L'eventuale documentazione relativa a quanto dichiarato nella domanda di concorso, compilata nel portale inPA, relativamente alle sezioni sotto riportate dovrà essere inoltrata a mezzo posta elettronica all'indirizzo mail: [rag.perarolo@cmcs.it](mailto:rag.perarolo@cmcs.it):

- a) eventuale documentazione comprovante i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- b) eventuale riconoscimento o richiesta di riconoscimento del titolo di studio conseguito all'estero, secondo la procedura di cui all'art. 38 del D. lgs n. 165/2001.
- c) certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) e, in caso, la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante l'invalidità pari o superiore all'80% al fine dell'esonero dall'eventuale prova preselettiva;
- d) dichiarazione resa dalla commissione medicolegale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario) oppure della misura dispensativa per i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)

## **Art. 6**

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, con riserva di verifica della regolarità e completezza delle domande di partecipazione, secondo quanto prescritto dal bando che verrà effettuata nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

Il Comune di Perarolo di Cadore si riserva la possibilità di regolarizzare antecedentemente allo svolgimento della prova concorsuale, le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

#### **Art. 7**

Prima dell'assunzione il Comune di Perarolo verificherà, a suo insindacabile giudizio, in casi di condanna penale o procedimenti penali in corso l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

#### **Art. 8**

Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre al grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Il programma d'esame prevede una **prova scritta teorica pratica** e una **prova orale** che verteranno sulle seguenti **materie**:

- Legislazione in materia di lavori pubblici, servizi e forniture e disciplina dei contratti pubblici (Codici dei Contratti Pubblici: decreto legislativo numero 50/2016 e decreto legislativo numero 36/2023), con particolare riferimento a progettazione, direzione lavori, contabilità pubblica e gare;
- Normativa tecnica sulle costruzioni, progettazione e computi opere pubbliche;
- Nozioni sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (decreto legislativo numero 81/2008 e ss.mm.ii.);
- Nozioni su espropriazione per pubblica utilità (D.P.R. numero 327 del 08 giugno 2001 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità" e ss.mm.ii.);
- Elementi di legislazione edilizia e urbanistica nazionale e regionale (D.P.R. 6 giugno 2001, numero 380 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia e ss.mm.ii.);
- Ordinamento degli enti locali di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, numero 267;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo: semplificazione, trasparenza, accesso (legge 7 agosto 1990, numero 241 e cenni sul decreto del Presidente della Repubblica numero 445/2000);
- Elementi sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione di cui al decreto legislativo numero 165 del 30 marzo 2001 ed ai vigenti C.C.N.L., con particolare riferimento ai diritti, doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al decreto del Presidente della Repubblica numero 62 del 16 aprile 2013;
- Normativa sulla privacy;
- Conoscenza generica della lingua inglese;
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

#### **PROVA SCRITTA TEORICO PRATICA:**

La prova consisterà in una prova a contenuto teorico – dottrinale oppure nella risposta, sintetica ed esaustiva, a quesiti nell'ambito delle suindicate materie oppure in una prova pratica o nella risoluzione di quesiti a contenuto teorico – pratico.

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30.

**PROVA ORALE:** la prova orale è costituita da un colloquio sulle materie d'esame;  
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30

In sede di prova orale saranno altresì accertate la conoscenza della lingua inglese e le competenze informatiche, con particolare riferimento all'utilizzo del P.C. in relazione all'uso dei software degli applicativi "office" più diffusi.

L'oggetto delle prove, a giudizio insindacabile della commissione, potrà riguardare tutto il programma d'esame o anche solo una parte di esso.

Le prove d'esame si intendono superate se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 nella prova scritta teorico pratica.

**Non saranno ammessi a partecipare alle prove:**

- per **la prova scritta:** i candidati che si presentino dopo l'apertura delle buste contenenti le prove d'esame;
- per **la prova orale:** i candidati che non siano presenti all'appello effettuato all'ora prevista per la prova.

**Divieti e prescrizioni**

Durante lo svolgimento delle prove d'esame, pena l'esclusione dal concorso, i candidati:

- non possono consultare testi di qualunque tipo, né appunti, né supporti informatici;
- sono tenuti a spegnere i propri telefoni cellulari e a tenerli spenti fino al termine delle prove;
- non possono indossare cuffie o auricolari o apparecchi simili.

**Calendario della prova d'esame:**

La **prova scritta teorico pratica** si svolgerà **lunedì 18/12/2023 con inizio alle ore 9.00 presso la biblioteca comunale, sita in Piazza Roma (sopra ufficio postale), 32010 Perarolo di Cadore (BL).**

**A seguire** la correzione della prova scritta verrà svolta la **prova orale, presso il Comune di Perarolo di Cadore, sito in Via Regina Margherita n.3, 32010 Perarolo di Cadore (BL).**

**Ogni ulteriore informazione o notizia relativa al procedimento concorsuale saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione** sul sito inPA nella sezione dedicata al bando e sul sito **internet del Comune di Perarolo di Cadore** nella sezione amministrazione trasparente - bandi di concorso al link: [http://myportal-cg442.regione.veneto.it/amministrazionetrasparente/\\_05\\_bandi\\_di\\_concorso](http://myportal-cg442.regione.veneto.it/amministrazionetrasparente/_05_bandi_di_concorso).

**La pubblicazione sostituisce a tutti gli effetti la convocazione individuale.**

La pubblicazione del presente bando, ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati sono tenuti a presentarsi alle prove, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora stabiliti; sarà pertanto onere e cura del candidato verificare preliminarmente e direttamente sul sito inPA e sul sito internet del Comune di Perarolo di Cadore ogni ulteriore informazione riguardante il procedimento concorsuale.

La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 5.2.92, n. 104 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) e il Decreto Interministeriale del 09/11/2021 (Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento) nonché delle norme del d.p.r. n. 82/2023 relative alla tutela della genitorialità. Il candidato portatore

di handicap o DSA dovrà specificare gli ausili necessari, nonché l'eventuale richiesta di tempi aggiuntivi per sostenere la prova d'esame, in riferimento alla diagnosi di disturbi specifici di apprendimento potrà richiedere la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove indicando la relativa preferenza. Il candidato dovrà essere in possesso di documentata dichiarazione resa dalla commissione medicolegale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica e allegarla all'istanza entro il termine di presentazione delle domande indicato nel presente bando.

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere le successive prove d'esame sarà reso disponibile mediante pubblicazione sul sito inPA e sul sito internet del Comune di Perarolo di Cadore, sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso al link: [http://myportal-cg442.regione.veneto.it/amministrazionetrasparente/\\_05\\_bandi\\_di\\_concorso](http://myportal-cg442.regione.veneto.it/amministrazionetrasparente/_05_bandi_di_concorso).

#### **Art. 9**

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame. Il **punteggio finale** è costituito dalla somma risultante dal punteggio ottenuto nella prova scritta teorico pratica e quello ottenuto nella prova orale. A parità di punteggio sono applicate le preferenze previste dall'art.5 del DPR 487/1994 e s.m.i., a condizione che siano state dichiarate nella domanda di partecipazione al concorso.

La graduatoria di merito, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio, verrà pubblicata sul sito inPA e sul sito internet del Comune di Perarolo di Cadore, sezione Amministrazione trasparente – bandi di concorso al link: [http://myportal-cg442.regione.veneto.it/amministrazionetrasparente/\\_05\\_bandi\\_di\\_concorso](http://myportal-cg442.regione.veneto.it/amministrazionetrasparente/_05_bandi_di_concorso) e all'Albo del Comune di Perarolo di Cadore.

#### **Art. 10**

Prima di dare luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro, il Comune di Perarolo di Cadore provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Nel caso in cui, per motivi di urgenza, i titoli di preferenze e/o riserva non fossero stati verificati al momento dell'approvazione della graduatoria, l'ufficio competente accerterà anche il possesso di tali titoli.

Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto ai candidati, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà ad escludere i candidati dalla graduatoria definitiva qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli valutabili e/o di preferenza. **Le eventuali dichiarazioni mendaci saranno segnalate alle autorità competenti.**

Il Comune di Perarolo di Cadore si riserva la facoltà insindacabile di sospendere, riaprire i termini o revocare la procedura concorsuale in qualsiasi fase del procedimento qualora ne ravvisasse la necessità o per sopraggiunta normativa in materia di assunzioni nel pubblico impiego o **nel caso di conclusione non negativa delle procedure previste dall'art. 34-bis del D.Lgs n. 165/2001** senza che i partecipanti possano vantare alcun diritto nei confronti dell'Amministrazione.

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati all'effettiva possibilità di assunzione del Comune di Perarolo di Cadore al momento della sottoscrizione del contratto, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardante il personale

degli Enti Locali, nonché alla disponibilità finanziaria. Nessuna pretesa può essere accampata in caso di impedimento normativo all'assunzione o in caso di mancata disponibilità finanziaria.

Come previsto dal comma 5-septies del Art. 14 bis del D.L. 4 del 2019, i vincitori dei concorsi banditi dagli enti locali sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative e contrattuali nazionali, ed ai regolamenti, vigenti in materia.

#### **Art. 11**

Ai sensi dell'art. 8 della L. 241/90, si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è la sig.ra De Nicolò Giuliana, Responsabile delle Aree Amministrativa e Finanziaria del Comune di Perarolo di Cadore, e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso. Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in trenta giorni dalla data di svolgimento della prima prova d'esame.

#### **Art. 12**

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale, secondo quanto previsto dal D.P.R. 487/1994, dal D.P.R. 693/1996 e dal Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione del personale dell'Amministrazione Comunale di Perarolo di Cadore.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e, successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del personale, oltre che per le finalità previste all'art. 6 comma 1, lett. e) del GDPR.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, archiviato ed elaborato tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente dell'Amministrazione Comunale di Perarolo di Cadore coinvolto nel procedimento ed ai membri della Commissione Concorsuale.

Raccolta dati personali: In conformità alla normativa europea ed italiana, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Comune di Perarolo di Cadore, che dovrà procedere all'espletamento della selezione in oggetto. La raccolta delle informazioni avviene attraverso la registrazione dei dati personali forniti direttamente dai candidati.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza.

Finalità del trattamento cui sono destinati i dati e base giuridica: I dati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva oggetto del presente bando, nel rispetto e in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia di trattamento dei dati personali. La raccolta dei dati acquisiti tramite la domanda e/o nel corso della prova selettiva, avviene per le finalità di gestione della selezione in argomento. Tutti i dati raccolti sono trattati, quindi esclusivamente per adempimenti connessi all'attività del Comune di Perarolo di Cadore, relativamente alle modalità di selezione del personale.

Natura del conferimento dei dati: Il conferimento dei dati indicati nei documenti richiesti è obbligatorio. Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità per l'Ente di procedere alla selezione.

Modalità di trattamento dei dati: I dati saranno trattati da personale opportunamente autorizzato al trattamento, con l'ausilio di procedure anche informatizzate e verranno conservati in archivi informatici e cartacei nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.



Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Comune di Perarolo di Cadore, in conformità alla legge e ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati; tali soggetti assicureranno livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni, opportunamente designati dall'Ente, quali collaboratori e membri della Commissione esaminatrice della selezione.

I dati non saranno soggetti a diffusione, fatta salva la pubblicazione obbligatoria, ai sensi di legge, delle informazioni da inserire nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente e i dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

Durata del trattamento e conservazione: I dati raccolti riferiti alle candidature, saranno conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti, per adempiere ad obblighi contrattuali o precontrattuali, di legge e/o di regolamento (fatti salvi i termini prescrizionali e di legge, nel rispetto dei diritti e in ottemperanza degli obblighi conseguenti).

Diritti dell'interessato: All'interessato (candidato) sono riconosciuti i diritti di: ottenere la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o in blocco dei dati trattati in violazione della legge; ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati; ottenere l'attestazione che tali operazioni sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono comunicati; opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati o a qualsiasi processo

decisionale automatizzato (compreso la profilazione); ottenere la limitazione del trattamento o la portabilità presso altro titolare.

A tal fine sarà necessario inviare la richiesta, attraverso specifica comunicazione al Comune di Perarolo di Cadore.

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

All'interessato è riconosciuto altresì il diritto di revocare il consenso al trattamento prestato per le finalità sopra indicate: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Titolare del trattamento: Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Perarolo di Cadore.

Responsabile della Protezione dei Dati: Il Responsabile della Protezione dei Dati designato dal Comune di Perarolo di Cadore è il sig. Bruno Maddalozzo.

Responsabile del trattamento:

Il Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Perarolo di Cadore.

### **Art. 13**

La partecipazione al concorso implica la piena e incondizionata accettazione di tutte le norme e condizioni previste nel presente avviso.

L'Ente si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza del Concorso;
- riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto;
- revocare il Concorso stesso ove ricorrano motivi di pubblico interesse o quando ciò sia richiesto nell'interesse dell'Ente per giustificati motivi, senza che da parte dei concorrenti possano essere vantati diritti di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso, si intendono qui richiamate le vigenti disposizioni di legge.

Per informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:  
telefono: 0435 71036  
mail: [rag.perarolo@cmcs.it](mailto:rag.perarolo@cmcs.it)

Il bando è pubblicato sul portale al seguente indirizzo: [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito internet del Comune di Perarolo di Cadore al seguente indirizzo: [http://myportal-cg442.regione.veneto.it/amministrazionetrasparente/05\\_bandi\\_di\\_concorso](http://myportal-cg442.regione.veneto.it/amministrazionetrasparente/05_bandi_di_concorso).

**Si fa presente che in base alle disposizioni vigenti al momento dello svolgimento delle prove di concorso, verrà eventualmente adottato specifico protocollo per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19, contenente le misure igienico-sanitarie ed organizzative alle quali i candidati e la commissione dovranno adeguarsi. Tutte le informazioni saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Perarolo di Cadore.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Giuliana De Nicolò  
(firmato digitalmente)