



COMUNE DI SANT'ANGELO ALL'ESCA

PROVINCIA DI AVELLINO

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Prot. n. 7559 del 4 dicembre 2023

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI FINALIZZATO AL RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ NEL PROFILO DI FUNZIONARIO TECNICO (EX ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO DI CATEGORIA D) - AREA DEI FUNZIONARI E DI ELEVATA QUALIFICAZIONE, COMPARTO FUNZIONI LOCALI, PRESSO IL COMUNE DI SANT'ANGELO ALL'ESCA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO il D. Lgs. 165/2001, e in particolare il capo III, titolo II;

VISTA la Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2023-2025, approvata con deliberazione della Giunta Comunale n.59 del 30/08/2023;

VISTO il D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 "Norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi", come modificato dal D.P.R. 82/2023;

VISTO l'art.3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione" della Legge n. 56 del 19 giugno 2019;

VISTO il D. Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione Digitale - CAD", art. 64, comma 3 bis "Sistema pubblico per la gestione delle identità digitali e modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76 "Semplificazione e innovazione digitale", convertito con modificazioni nella Legge n. 120/2020, che prevede l'obbligo per le Pubbliche amministrazioni, a partire dal 1° ottobre 2021, di utilizzare esclusivamente le identità digitali SPID, carta di identità elettronica (CIE) e carta Nazionale dei servizi (CNS) ai fini dell'identificazione delle utenti e degli utenti dei propri servizi on-line;

VISTO l'art. 1 comma 28, quinquies, del D.L. 30.12.2021, n. 228, convertito dalla Legge n. 15 del 25.02.2022, che modifica il comma 3 dell'articolo 38 del D.L. 30 marzo 2001, n. 165, in materia di accesso delle persone con cittadinanza degli Stati membri dell'Unione europea a posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;

VISTO l'art. 3, comma 8, della Legge 19.06.2019, n. 56 e s.m.i., che prevede che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego - fino al 31.12.2024 - le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possano essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo Decreto Legislativo n. 165 del 2001;

VISTO il vigente Regolamento sull'accesso agli impegni di questo Comune approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.67 del 20/11/2023;

VISTE le linee guida delle procedure concorsuali del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 24/04/2018;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTA la Legge 8 Agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, in materia di procedimento amministrativo e il D.P.R. 5 Aprile 2006, n. 184 recante il Regolamento per la disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap";

VISTO l'art. 3, comma 4-bis, del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, recante l'obbligo di adottare misure speciali per le persone con disturbi specifici di apprendimento (DSA) con riguardo alle prove scritte dei concorsi pubblici;

VISTO l'art. 57 del D. Lgs. 165/01 ed il D.lgs. 198/2006 e successive modifiche ed integrazioni, per effetto dei quali il Comune garantisce le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;

PRESO ATTO che sull'unico posto messo a concorso non operano le riserve previste dalla legge vigente;

CONSIDERATO, altresì

- che la procedura di cui all'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/01 s.m.i. (mobilità obbligatoria), attivata con note del 17/7/2023 prot. 5176 e del 21/7/2023 prot. 5286 ha dato esito negativo;
- che la procedura di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i. (mobilità volontaria), attivata con avviso prot. n. 5681 del 18/08/2023 e pubblicata sul portale inPA.gov.it e sul sito del Comune, ha dato esito negativo;

VISTO l'art. 35, comma 5 ter, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 75/2023 convertito nella legge 112/2023, il quale prevede che la limitazione relativa alla considerazione dei candidati idonei collocati nella graduatoria finale dopo l'ultimo candidato vincitore, in numero non superiore al 20 per cento dei posti messi a concorso, non si applica alle procedure concorsuali bandite dai comuni con popolazione inferiore a 3.000 abitanti;

DATO ATTO che la graduatoria di merito è immediatamente efficace e lo rimane per 2 anni dalla data di approvazione degli atti della selezione, ai sensi dell'art. 35, comma 5 ter, del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. 75/2023;

VISTO in particolare l'art. 3, comma 4, del D.P.R. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 82/2023, che stabilisce che i bandi di concorso diano conto della rappresentatività di genere riferita al posto messo a concorso;

VISTO l'art. 15 del vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi presso questo Comune più sopra richiamato;

PRESO ATTO che le norme di cui sopra che prevedono la preferenza in favore del genere meno rappresentato al 31/12/2022, non possono essere applicate in quanto dei 2 posti di Funzionario Tecnico previsti nel Piano Triennale di Fabbisogno del Personale, approvato con la deliberazione di Giunta Comunale n.59 del 30/08/2023, 1 è scoperto e 1 è coperto mediante convenzione-contratto con personale di altro Comune;

PRESO ATTO che l'assunzione delle vincitrici e dei vincitori avverrà nel periodo di validità della graduatoria secondo quanto previsto dal vigente piano dei fabbisogni di personale. Il Comune si riserva, in ogni caso, di non procedere in tutto o in parte alle assunzioni qualora intervenissero normative vincolistiche o chiarimenti interpretativi ostativi alle medesime, in caso di pregiudizio ai vincoli di bilancio o, ancora, in caso di assenza di scoperture in dotazione organica;

VISTO il D.lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomini e donne";

VISTA la normativa in vigore in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato ed i relativi vincoli;

VISTO il vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

Ritenuti sussistenti i presupposti per l'indizione di una pubblica procedura selettiva per soli esami finalizzata alla copertura del posto in oggetto;

RENDE NOTO CHE

è indetta una selezione pubblica per soli esami finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 unità nel profilo di Funzionario tecnico (ex Istruttore Direttivo Tecnico di categoria D) - Area dei funzionari e di elevata qualificazione, comparto Funzioni locali, da destinare al Servizio Tecnico del Comune di Sant'Angelo All'Esca.

Il presente bando, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 34-ter del D. Lgs. 165/2001 è pubblicato nel portale del reclutamento "inPA" all'indirizzo: <https://www.inpa.gov.it/> nell'Albo Pretorio digitale dell'Ente e nell'apposita sezione del sito web www.comunesantangeloallesca.it "Amministrazione Trasparente".

La procedura selettiva di cui al presente Bando è indetta nel rispetto, tra l'altro:

- delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006;
- delle disposizioni in materia di collocamento dei disabili di cui alla Legge n. 68/1999;
- della Legge n. 104/1992 recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20.

ART.1

CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE

Il contenuto professionale del profilo di Funzionario tecnico (ex Istruttore Direttivo Tecnico di categoria D) Area dei funzionari e di elevata qualificazione, comparto Funzioni locali, prevede lo svolgimento delle seguenti attività, che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Ambito Lavori pubblici:

- verifica e valutazione delle necessità di manutenzione ordinaria e straordinaria relative ad opere pubbliche, anche mediante supporto di collaboratori;
- redazione, verifica e validazione di progetti finalizzati alla realizzazione di opere e/o di manutenzioni di natura ordinaria e straordinaria;
- supporto nella definizione dei criteri tecnici per le procedure di affidamento di opere e servizi tecnici;
- coordinamento dei soggetti coinvolti nella progettazione, realizzazione e autorizzazione delle opere;
- direzione lavori, collaudo e controllo riferiti all'esecuzione dei lavori;
- organizzazione e gestione dei processi lavorativi di competenza, valutando l'efficienza delle procedure ed eventualmente proponendone di nuove e più efficaci;
- supervisione e coordinamento delle attività degli uffici e del personale assegnato;
- predisposizione atti, verifica risultati e costi dell'attività al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse assegnate;
- supporto alle Strutture competenti nel coordinamento e nella gestione degli interventi, compresa la fase di rendicontazione per gli interventi finanziati.

Altri Ambiti:

- impostazione e/o esecuzione di elaborati tecnici, elaborati tecnico-amministrativi, di operazioni e procedimenti tecnici, nell'ambito della specifica competenza professionale;
- svolgimento sopralluoghi e rilievi tecnici;
- redazione perizie tecniche e tecnico-estimative;
- svolgimento attività istruttoria e di responsabile del procedimento al fine del rilascio di titoli di edilizia privata e produttiva anche su beni vincolati ai sensi del Codice dei beni Culturali e del Paesaggio;
- attività in materia di pianificazione urbanistica;
- vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia.

Per lo svolgimento di tali attività si richiedono le seguenti conoscenze, competenze e capacità professionali:

- adeguate conoscenze su tutte le materie previste al successivo art. 7 "Prove d'esame";
- conoscenza della lingua inglese;
- buona conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse.

Sono altresì richieste le seguenti competenze trasversali che si ritengono maggiormente strategiche (c.d. soft skills):

- competenze comunicative e relazionali: comunicazione interpersonale, lavoro di gruppo, competenze relazionali. Le relazioni interne sono anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori dell'unità organizzativa d'appartenenza, quelle esterne (con altre istituzioni) sono anche di tipo diretto, quelle con l'utenza sono di natura diretta, anche complesse, e negoziali;
- competenze di efficacia personale: coscienziosità;
- competenze realizzative: capacità di agire in autonomia con significativa ampiezza delle soluzioni possibili, orientamento al risultato;
- capacità di analisi e problem solving;
- avanzata capacità di comunicazione e di sintesi scritta e verbale;
- capacità di coordinare attività di personale inquadrato in pari categoria o in categoria inferiore eventualmente assegnato;
- motivazione al ruolo.

ART. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

La partecipazione al concorso richiede il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana; la partecipazione è altresì ammessa, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo n.165/2001, ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e ai loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché ai cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

Le persone senza cittadinanza italiana devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per le persone con cittadinanza della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertare durante le prove d'esame;
- b. età, alla data di scadenza del presente bando, non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo. Il limite massimo di età si intende superato al compimento della mezzanotte del giorno del compleanno;
- c. godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo); per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e di Paesi Terzi è richiesto il godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d. titolo di studio:

laurea magistrale ex D.M. 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi:

LM-3 Architettura del paesaggio;

LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura;

LM-23 Ingegneria civile;

LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi;

LM-26 Ingegneria della sicurezza;

LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio;

LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale;

oppure

laurea specialistica ex DM 509/99 equiparata alle lauree di cui al punto d), riportate nella tabella di equiparazione del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009;

oppure

diploma di laurea ante D.M. 509/99 in: Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, Urbanistica e lauree equipollenti.

I titoli di studio sopra citati si intendono conseguiti presso Università o altri istituti equiparati della Repubblica Italiana. Coloro che sono in possesso di titolo di studio rilasciato da un Paese dell'Unione

Europea o da un Paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'Istruzione ovvero dell'Università e della Ricerca, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. 165/2001 ovvero sia stata attivata la predetta procedura di equivalenza. La/il concorrente è ammessa/o con riserva alle prove di concorso in attesa dell'emanazione di tale provvedimento che dovrà essere obbligatoriamente posseduto al momento dell'assunzione. Il riconoscimento del titolo estero sarà effettuato solamente nei confronti delle persone che risulteranno vincitrici del concorso; pertanto, queste ultime hanno l'onere, a pena di decadenza, di comunicare l'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro 15 giorni, al Ministero dell'Università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione. La dichiarazione di equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi.

La procedura di equivalenza deve essere avviata entro la data di scadenza del bando, a pena di esclusione dal concorso e gli estremi della richiesta di equivalenza devono essere comunicati al Responsabile del Procedimento entro la stessa data.

- e. iscrizione all'albo professionale di appartenenza;
- f. idoneità psico-fisica con riferimento alle mansioni proprie del profilo professionale;
- g. posizione regolare rispetto agli obblighi di leva, per i soggetti a tale obbligo (per i maschi nati entro il 1985);
- h. non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, nè procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale; l'Amministrazione, salvi i casi, stabiliti dalla legge, che per alcune tipologie di reati esclude l'ammissibilità all'impiego, si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno, del comportamento negativo in relazione alle mansioni proprie del posto oggetto di selezione (D.P.R. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. 82/2023);
- i. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero non essere stati licenziati per persistente ed insufficiente rendimento o in esito ad un procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- j. non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- k. conoscenza della lingua inglese, da comprovare durante lo svolgimento della prova orale;
- l. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da comprovare durante lo svolgimento della prova orale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura e mantenuti al momento dell'assunzione.

Il mancato possesso dei requisiti da parte del candidato, avuto riguardo al momento in cui la mancanza si manifesta, determina la sua automatica esclusione dalla procedura se ancora in corso, ovvero l'impossibilità di essere assunto in servizio, ovvero il decadimento da eventuali benefici già conseguiti.

ART. 3

MODALITÀ, CONTENUTO E TERMINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda dovrà essere presentata al Comune di Sant'Angelo all'Esca, unicamente in modalità telematica entro e non oltre il decimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando sul portale di reclutamento "inPA". Il termine per la presentazione della domanda è perentorio.

Alla procedura di concorso si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, di cui all'articolo 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando:

- a) il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 2;
- d) l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) posizione rispetto gli obblighi di leva;
- g) il titolo di studio posseduto richiesto ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'università o dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- h) non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021. In caso contrario indicare la data del provvedimento di condanna penale impeditiva e l'Autorità giudiziaria emittente della condanna penale;
- i) non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario indicare la data di inizio del procedimento in corso o del precedente penale e l'Autorità giudiziaria che ha emanato il provvedimento ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- j) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale. In caso contrario specificare i motivi destituzione/dispensa/licenziamento;
- k) non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare i titoli di preferenza a parità di merito posseduti.

I candidati possono modificare e integrare la domanda, già presentata, entro la data di scadenza del presente bando. In tal caso sarà considerata valida l'ultima domanda presentata.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale o dal bando di concorso.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, l'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale InPA e il sito internet del Comune.

Le date e i luoghi di svolgimento delle prove sono resi disponibili con avviso sul Portale InPA e sul sito del Comune, almeno 15 giorni prima per la prova scritta e almeno 20 giorni prima per la prova orale. Nel caso in cui tutte le prove (scritta e orale) siano indicate contestualmente, il preavviso confluisce nel termine unico di 20 giorni prima dell'espletamento delle stesse.

La data e l'ora di arrivo della domanda sarà stabilita e comprovata esclusivamente dall'acquisizione a sistema della stessa. Non saranno prese in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla procedura, le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza.

Il Comune non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario per la perdita di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o cambiamento dei recapiti da parte del candidato oppure per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'art. 16 della legge 68/1999 e dell'art. 20 della legge 104/1992 gli aventi diritto dovranno fare esplicita richiesta riguardo all'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove. A tal fine i candidati devono allegare alla domanda di partecipazione idonea certificazione rilasciata da apposita Commissione medica pubblica.

In applicazione della legge 170/2010 i candidati con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) potranno chiedere alla Commissione d'esame la sostituzione della prova scritta con un colloquio, oppure di usufruire di eventuali ausili tecnici per compensare le difficoltà di lettura, scrittura e calcolo, per lo svolgimento della suddetta prova, nonché di usufruire di un tempo aggiuntivo per lo svolgimento non eccedente il 50% del tempo assegnato per la prova stessa.

La richiesta dovrà essere redatta seguendo le indicazioni disponibili nella procedura online della domanda per la partecipazione alla selezione. L'adozione delle suddette misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione d'esame sulla base della documentazione fornita dal candidato.

Si raccomanda agli aspiranti di visionare e conservare il codice identificativo generato dal sistema e riportato sulla domanda, in quanto il medesimo codice potrà essere utilizzato nelle pubblicazioni inerenti allo svolgimento del concorso in luogo delle generalità.

ART. 4

AMMISSIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Tutti i candidati che entro i termini e con le modalità previste dal precedente articolo 3 trasmettano la domanda di partecipazione alla selezione in oggetto sono ammessi con riserva.

Ai sensi dell'art. 18 del Regolamento comunale dei concorsi, il Responsabile del Servizio competente dispone tempestivamente l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti con atto motivato e notificato al candidato mediante PEC.

L'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione solo per coloro che risulteranno utilmente collocati nella graduatoria finale di merito.

Il soccorso istruttorio deve essere disposto dal Responsabile del Servizio competente per l'integrazione della documentazione presentata, purché i vantaggi derivanti da tale integrazione non arrechino danno ad altri candidati.

ART. 5
COMMISSIONE ESAMINATRICE

Allo svolgimento della procedura concorsuale è preposta apposita commissione composta da tre esperti nelle materie oggetto del concorso, nominata con provvedimento del Responsabile del Servizio competente ai sensi dell'articolo 21 del vigente Regolamento comunale dei concorsi.

Avuto riguardo alla verifica in capo ai candidati delle conoscenze in ambito informatico e in ordine alla lingua inglese, la Commissione potrà essere integrata con ulteriori componenti esperti.

ART. 6
PROVE D'ESAME

La procedura selettiva consiste nell'espletamento da parte di ciascun candidato di due prove volte alla verifica del possesso di competenze che afferiscono allo specifico profilo professionale di Funzionario Tecnico (ex Istruttore direttivo tecnico di categoria D) e consistono:

- a) prova scritta volta ad accertare il possesso delle competenze afferenti al profilo professionale a concorso e consistente nella risoluzione di quesiti a risposta chiusa su scelta multipla. I candidati dovranno utilizzare esclusivamente la strumentazione digitale fornita dalla Commissione d'esame;
- b) prova orale, consistente in un colloquio volto ad accertare la conoscenza approfondita degli argomenti indicati nel successivo periodo del presente articolo, le competenze trasversali e relazionali (cosiddette soft skills), la conoscenza della lingua inglese, la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Le materie oggetto della prova scritta sono le seguenti:

- Normativa vigente in materia di appalti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Ordinamento istituzionale delle Autonomie locali;
- Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia privata;
- Sportello Unico per le Attività Produttive;
- Codice dei beni culturali e del paesaggio;
- Legislazione urbanistica nazionale e regionale;
- Espropriazioni;
- Legislazione in materia di ambiente e gestione dei rifiuti;
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso.

Per l'ammissione alla prova orale i candidati dovranno riportare una votazione non inferiore a 21/30.

La prova orale che si svolge sulle stesse materia della prova scritta, si intende superata per i candidati che ottengono la votazione minima di 21/30.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, in sede di prova orale, non contribuisce all'attribuzione di punteggio.

Al termine della correzione della prova scritta la Commissione comunicherà gli esiti ai candidati esclusivamente mediante avviso da pubblicarsi sul Portale unico del reclutamento, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/nel> e sul sito internet istituzionale del Comune di Sant'Angelo all'Esca, <https://www.comunesantangeloallesca.it>, "Amministrazione Trasparente". Tale avviso contiene anche l'indicazione in merito all'ammissione di ciascun candidato alla prova orale e il voto riportato nella prova scritta.

La prova orale si svolgerà in luogo aperto al pubblico.

I candidati dovranno presentarsi alle prove (scritta e orale) muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione equivarrà a rinuncia al concorso, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Qualora il numero dei candidati sia elevato in modo tale da far ritenere che possa pregiudicare l'imparzialità, la celerità e l'economicità della procedura concorsuale, la prova scritta sarà preceduta dallo svolgimento di una prova preselettiva con le stesse modalità e sulle stesse materie previste per la prova scritta.

ART. 7

SEDE E CALENDARIO DELLE PROVE

La sede di svolgimento delle prove scritte e orali ed il calendario, saranno comunicati mediante pubblicazione, con valenza di notifica a tutti gli effetti, con avviso da pubblicarsi sul Portale di reclutamento inPA, <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito internet istituzionale del Comune, www.comunesantangeloallesca.it, "Amministrazione Trasparente".

ART. 8

GRADUATORIA

Al termine dello svolgimento e della valutazione della prova orale, la Commissione predispone la graduatoria di merito e ne trasmette copia al Responsabile del servizio competente che, tenuto conto delle disposizioni in materia di riserva, preferenza e pari merito, forma la graduatoria definitiva di merito che verrà pubblicata sul portale InPA, <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito internet istituzionale www.comunesantangeloallesca.it, "Amministrazione Trasparente".

Il punteggio finale complessivo assegnato a ciascun concorrente è determinato sommando il voto conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

Nel caso in cui più candidati abbiano riportato lo stesso punteggio finale, il posizionamento dei medesimi in graduatoria è determinato ai sensi dell'articolo 5, del D.P.R. n. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. 82/2023, avuto riguardo all'eventuale possesso dei titoli di precedenza o preferenza se e in quanto dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva; a parità di merito e di titoli di preferenza o precedenza, il miglior posizionamento in graduatoria è accordato al candidato dotato di minore età.

La graduatoria finale rimane efficace per il periodo stabilito dalla legge (due anni) e potrà essere utilizzata dall'Amministrazione per le finalità previste dalla legge, fatta salva qualsiasi altra e diversa disposizione normativa che fosse adottata in materia di utilizzo e validità delle graduatorie concorsuali; in particolare la graduatoria finale potrà essere utilizzata, nel periodo della sua validità, anche per l'effettuazione di eventuali assunzioni a tempo determinato che dovessero necessitarsi, compatibilmente con le disposizioni di legge in materia vigenti o essere messa a disposizione di altre amministrazioni per eventuali assunzioni.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione dei vincitori in caso di mutate o sopraggiunte esigenze organizzative dell'Ente, o nel caso di mancato rispetto delle disposizioni in materia di limitazione delle assunzioni e della spesa di personale nelle pubbliche amministrazioni, avuto riguardo anche a sopraggiunti vincoli normativi in tal senso, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

ART. 9

PROROGA DEL TERMINE

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione può essere prorogato con provvedimento motivato del Responsabile del Servizio competente per obiettive esigenze di pubblico interesse.

In caso di proroga del termine, i nuovi aspiranti devono tassativamente possedere tutti i requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione alla data di scadenza della prima pubblicazione del bando e non del provvedimento di proroga dei termini.

ART. 10

REVOCA E RETTIFICA DEL BANDO

Il Responsabile del Servizio competente può revocare il bando di selezione con apposito provvedimento motivato da esigenze di pubblico interesse; la revoca del bando è resa nota ai candidati che avessero già presentato domanda di partecipazione e a tutti gli altri interessati con le stesse modalità adottate per la pubblicazione del bando stesso.

Il Responsabile del Servizio competente può adottare tutti i provvedimenti di rettifica del bando che si rendessero necessari per errori formali, materiali e/o sostanziali presenti nel bando stesso; i provvedimenti di rettifica, debitamente motivati, sono adottabili prima della scadenza del termine per la partecipazione alla selezione e sono resi noti mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente e sul Portale inPA.

ART. 11

COMUNICAZIONI E INFORMAZIONI AI CANDIDATI

Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti alla procedura selettiva in oggetto, per le quali il presente bando non preveda forme di trasmissione, comunicazione o pubblicazione differenti, saranno effettuate mediante avviso pubblicato sul portale di reclutamento inPA, <https://www.inpa.gov.it/> e nel sito internet istituzionale www.comunesantangeloallesca.it, "Amministrazione Trasparente". Tali comunicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati; costituisce pertanto onere in capo a ciascun candidato verificare nei predetti siti web la pubblicazione di tutte le informazioni relative alla selezione.

Eventuali informazioni inerenti alla procedura potranno essere richieste contattando telefonicamente il Comune di Sant'Angelo All'Esca al numero di telefono 0827/73259 o tramite pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.santangeloallesca.av.it.

ART. 12

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria finale di merito è invitato mediante posta elettronica certificata, a comprovare il possesso dei requisiti richiesti nel Bando di selezione, laddove questi non siano già stati oggetto di accertamento d'ufficio, e a voler dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato o di voler optare per l'assunzione presso il Comune di Sant'Angelo all'Esca e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del decreto legislativo n.165/2001 o da altra disposizione di legge.

Il rapporto di lavoro con il candidato utilmente collocatosi in graduatoria si costituirà solo in seguito alla sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro e sarà condizionato al superamento del periodo di prova di sei mesi ai sensi dell'articolo 25 del Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali del 16.11.2022; è considerato rinunciatario il candidato che non abbia presentato la documentazione richiesta dall'Ufficio, non abbia effettuato nei termini assegnati la dichiarazione di cui al precedente periodo o non abbia stipulato il contratto individuale di lavoro nei termini allo stesso concessi dall'Amministrazione.

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese dal candidato utilmente collocato, questi decadrà dal diritto all'assunzione o dai benefici già conseguiti.

Il soggetto che verrà assunto è destinato, in sede di prima assegnazione, al Servizio Tecnico del Comune di Sant'Angelo all'Esca.

ART. 13

TRATTAMENTO ECONOMICO E NORMATIVO

Il personale assunto verrà inquadrato nel profilo professionale di Funzionario tecnico (ex Istruttore Direttivo Tecnico di categoria D) - Area dei funzionari e di elevata qualificazione, comparto Funzioni locali, di cui al vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) del comparto Funzioni locali da ultimo sottoscritto in data 16.11.2022.

Il trattamento economico attribuito al posto messo a concorso, si compone dello stipendio tabellare annuo lordo spettante per il profilo di cui al precedente comma del presente articolo, stabilito dal vigente CCNL della tredicesima mensilità, dell'indennità di comparto di cui all'articolo 33 del CCNL del 22/01/2004, delle eventuali indennità aventi carattere accessorio tenuto conto delle vigenti disposizioni contrattuali nazionali ed aziendali, di ogni altro eventuale emolumento riconosciuto dalla legge o dai contratti collettivi di categoria, dell'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettante.

Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 14

ALTRE DISPOSIZIONI E CLAUSOLA DI RINVIO

La partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Bando, senza riserva alcuna.

L'assunzione del vincitore è comunque subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia di assunzioni e di spesa di personale, nonché al permanere delle disponibilità e degli equilibri di bilancio; pertanto, l'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare il presente bando e la relativa procedura concorsuali anche se conclusa, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 il responsabile unico della presente procedura concorsuale è il Rag. Penta Michele, Responsabile del Servizio Amministrativo.

Per quanto non espressamente stabilito nel presente Bando trova applicazione quanto disposto dal Regolamento per l'Accesso agli impieghi dell'Ente e dalla normativa vigente in materia.

ART. 15

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi a ciascun candidato, così come contenuti nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti e trattati esclusivamente per finalità riconducibili allo svolgimento della procedura in atto, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo n.196/2003 e del Regolamento UE per la protezione dei dati personali n.2016/679.

Sant'Angelo all'Esca (AV), 4 dicembre 2023

Il Responsabile del Servizio
Rag. Michele Penta

Bando approvato con Determinazione del Responsabile del Servizio n. 75 del 4 dicembre 2023

Il documento informatico da cui la presente nota è tratta, è stato predisposto come documento nativo digitale ed è disponibile presso l'Amministrazione (art. 3-bis comma 4-ter del D.Lgs. 82/2005)