



Comune di San Sebastiano al Vesuvio

Settore Amministrativo Legale

**AVVISO PUBBLICO PER LA PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE - IN
APPLICAZIONE DELL'ART. 3 COMMA 5 - D.L. N. 44 DEL 22/04/2023
(CONVERTITO IN LEGGE DALLA L. N. 74 DEL 21/06/2023) PER L'ASSUNZIONE
DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE D'AMBITO – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
POS. EC. 1 - MEDIANTE CONTRATTO DI
LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI SAN SEBASTIANO
AL VESUVIO**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO-LEGALE

IN ESECUZIONE della deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 31.10.2023 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/25, nella cui Sezione 3. 3 “Piano triennale dei fabbisogni di personale” è stata prevista per l'annualità 2023 l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori (ex Cat. C1), a tempo pieno e indeterminato, mediante stabilizzazione di una unità di personale d'Ambito ai sensi dell'art. 3, comma 5, dl 22 aprile 2023, n. 44;

RICHIAMATA la propria determinazione R.G. n. 544 del 06.12.2023 con la quale sono stati approvati il presente avviso pubblico e il relativo schema di domanda;

Visti:

- l'art. 3 comma 5 del Decreto legge n. 44 del 22/04/2023, convertito con modificazioni dalla L. n. 74 del 21/06/2023, che prevede che “Le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75.”.

- l'art. 20, comma 1, D.Lgs. n. 75/2017, ai sensi del quale le amministrazioni, al fine di superare il precariato, ridurre il ricorso ai contratti a termine e valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, possono, fino al 31 dicembre 2023, in coerenza con il piano triennale dei fabbisogni di cui all'articolo 6, comma 2, e con l'indicazione della relativa copertura finanziaria, assumere a tempo indeterminato personale non dirigenziale che risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati;

- le circolari del *Ministero della Funzione Pubblica* n. 5/2013 e della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 3/2017 di indirizzo e chiarimenti in merito stabilizzazione del personale;

RENDE NOTO

che il Comune di San Sebastiano al Vesuvio intende procedere all'espletamento di una procedura finalizzata alla stabilizzazione, previo espletamento di un colloquio selettivo e valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, di una unità di personale d'Ambito, profilo Istruttore Amministrativo, Area degli Istruttori (ex Cat. C1).

Il rapporto di lavoro, in regime di tempo pieno, sarà regolato da un contratto individuale a tempo indeterminato nonché dalle norme vigenti che disciplinano il rapporto di lavoro di pubblico impiego.



Comune di San Sebastiano al Vesuvio

Settore Amministrativo Legale

Il trattamento economico è quello previsto per il profilo professionale innanzi riportato, corrispondente alla posizione economica 1 dell'Area degli Istruttori secondo il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs n. 198/2006 "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28/11/2005 n. 246*" e dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*".

La costituzione del rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato oggetto del presente avviso è comunque subordinata al rispetto di tutte le ulteriori condizioni, finanziarie e non, richieste dalla legge per poter procedere ad assunzioni di personale.

ART. 1

Requisiti per l'ammissione

In conformità con quanto disposto dall'art. 3, comma 5, del Decreto-legge n. 44 del 22 aprile 2023, la procedura è riservata a coloro che possiedono i seguenti requisiti:

- aver maturato alla data di scadenza del presente avviso almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con l'Ambito n. 28 San Giorgio a Cremano – San Sebastiano al Vesuvio;
- essere stato assunto a tempo determinato, in relazione alle medesime attività previste nel presente avviso, a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ed essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b) del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, ovvero: a. risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati; b. sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione.

Per partecipare alla selezione, sono inoltre richiesti i seguenti requisiti generali, da possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda:

- cittadinanza Italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (i cittadini degli stati membri della U.E. devono possedere i requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174 del 07/02/94);
- età non inferiore ai 18 anni e non superiore al limite ordinamentale previsto per il collocamento a riposo;
- godimento dei diritti civili e politici;
- posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1 legge 23/08/1984, n. 226;
- idoneità fisica, senza limitazioni, allo svolgimento delle mansioni relative al/i profilo/i professionale/i prescelto/i. Ai sensi del D. Lgs n. 81/2008, il candidato potrà essere sottoposto a visita medica tesa ad accertare l'idoneità alle mansioni cui lo stesso sarà destinato;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico.
- risultino in servizio successivamente alla data del 28 agosto 2015 con contratti a tempo determinato presso l'Ambito n. 28 San Giorgio a Cremano – San Sebastiano al Vesuvio.
- siano stati reclutati a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure



Comune di San Sebastiano al Vesuvio

Settore Amministrativo Legale

concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quelle dei Comuni di San Giorgio a Cremano e San Sebastiano al Vesuvio (Ambito n. 28);

· abbiano maturato alle dipendenze dell'amministrazione comunale che procede all'assunzione, almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni.

Per il venir meno dei requisiti di ammissione, l'Amministrazione disporrà in ogni momento l'esclusione del candidato dalla procedura e/o dalla stipula del contratto.

ART. 2

Termini e modalità di presentazione della domanda

Il presente avviso è pubblicato sul sito "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>; ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2- bis, del D.Lgs. n. 165/2001, esonera l'Ente dall'obbligo di pubblicazione della presente selezione per estratto nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie speciale "Concorsi ed esami". Lo Stesso avviso è inoltre pubblicato all'Albo pretorio on-line e reso disponibile sul sito internet istituzionale del Comune di San Sebastiano al Vesuvio. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata esclusivamente in modalità telematica, mediante accesso al portale <https://www.inpa.gov.it/> nel rispetto delle specifiche tecniche dallo stesso indicate. Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il **termine perentorio del 18.12.2023 ore 12:00 sul Portale "InPA"**, disponibile all'indirizzo internet "<https://www.inpa.gov.it/>". La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico. In caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'ogni effetto. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

ART. 3

Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda

Nella domanda di ammissione alla procedura, redatta secondo le modalità descritte al punto precedente gli/le aspiranti devono dichiarare, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni

mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità ed a pena di esclusione, quanto segue:

- il cognome e nome;
- la data e luogo di nascita;
- la residenza anagrafica;
- il possesso della cittadinanza italiana;
- il possesso dei diritti civili e politici;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- di non essere esclusi/e dall'elettorato politico attivo e di non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo



Comune di San Sebastiano al Vesuvio

Settore Amministrativo Legale

comma, lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;

l'ideoneità fisica, senza limitazioni, a tutte le mansioni da svolgere per il/i profilo/i alla cui selezione si intende partecipare;

ed inoltre il candidato, nella stessa domanda di partecipazione, deve dichiarare parimenti a pena di esclusione:

il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal presente avviso;

l'aver maturato, negli ultimi 8 anni, almeno tre anni di servizio a tempo determinato presso l'Ambito n. 28 Comune di San Giorgio a Cremano-Comune di San Sebastiano al Vesuvio;

di non essere titolari di contratti di lavoro a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione ovvero presso enti e aziende private e di essere consapevoli che tale requisito deve essere posseduto dall'emanazione dell'Avviso di stabilizzazione e mantenuto fino alla data di assunzione per stabilizzazione;

il consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità legate all'espletamento della procedura;

il recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica o PEC personale presso il quale, ad ogni effetto, sarà fatta qualsiasi comunicazione inerente e scaturente dalla presente selezione;

di aver preso visione del contenuto dell'avviso di stabilizzazione in oggetto ed in particolare delle modalità di pubblicazione delle comunicazioni ai candidati e di accettare, altresì, tutte le disposizioni in esso previste;

di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e diffusione anche in Internet dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e del Regolamento UE n. 679/2016 e, pertanto, di autorizzare l'utilizzo dei propri dati personali nel rispetto del medesimo decreto legislativo e delle disposizioni vigenti.

Alla domanda andrà allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione comunale, ove necessario, si riserva la possibilità di richiedere ai candidati eventuali integrazioni alla domanda.

L'eventuale omissione della firma determinerà l'esclusione dalla procedura.

ART. 4

Colloquio selettivo e valutazione dell'attività lavorativa svolta

Ai fini della stabilizzazione di cui al presente avviso, i candidati dovranno sostenere un colloquio selettivo, che verrà espletato a cura di una commissione interna composta da un Presidente e due componenti. Il colloquio è mirato ad accertare la preparazione e la professionalità del candidato nonché l'attitudine del medesimo all'espletamento delle funzioni del profilo professionale oggetto del presente avviso e si concluderà con un giudizio di idoneità/non idoneità.

La commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale della procedura utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

1. il servizio prestato presso l'Amministrazione Comunale di San Sebastiano al Vesuvio verrà valorizzato in ragione di 3,0 punti per anno;

2. il servizio prestato presso il Comune di San Giorgio a Cremano verrà valorizzato in ragione di 1,5 punti per anno;

3. il servizio prestato con altre tipologie di contratto di lavoro flessibile nel profilo oggetto della richiesta di stabilizzazione, presso altre Amministrazioni Pubbliche verrà valorizzato in ragione di 0,75 punti per anno.

Il Responsabile del Settore Socio-Educativo provvederà altresì ad esprimere una valutazione sull'attività lavorativa svolta presso il Comune di San Sebastiano al Vesuvio mentre per il personale d'Ambito che abbia prestato servizio esclusivamente presso il Comune di San Giorgio a Cremano si provvederà ad acquisire la valutazione del coordinatore dell'Ufficio di Piano sull'attività lavorativa svolta dai candidati.

Il giudizio di idoneità/non idoneità relativo al colloquio, l'esito positivo/negativo della valutazione dell'attività lavorativa svolta dai candidati alla stabilizzazione e la graduatoria finale andranno



Comune di San Sebastiano al Vesuvio

Settore Amministrativo Legale

trasmessi a cura del Responsabile del Settore Socio-Educativo all'Ufficio Personale per le fasi successive della procedura.

ART. 5

Verifiche dei requisiti e sottoscrizione dei contratti

L'Ufficio Personale procederà alla verifica d'ufficio dei requisiti richiesti, sulla base della documentazione agli atti dell'Amministrazione.

In merito al requisito relativo all'esperienza lavorativa utile ai fini della stabilizzazione, gli anni utili da conteggiare (3 anni) ricomprendono tutti i rapporti di lavoro prestato direttamente con l'amministrazione, con diverse tipologie di contratto flessibile.

Il candidato in possesso dei requisiti per la stabilizzazione oggetto della selezione sarà convocato per la sottoscrizione di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro entro il termine fissato dall'ente.

In ogni caso, l'instaurazione del predetto rapporto di lavoro è subordinata al rispetto di tutte le ulteriori condizioni, finanziarie e non, richieste dalla legge per poter procedere ad assunzioni di personale.

Art. 6

Assunzione

Il candidato in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, sarà invitato, contestualmente alla stipula del contratto individuale di lavoro, ad autocertificare il possesso dei requisiti richiesti e/o dei titoli dichiarati nella domanda di partecipazione.

Qualora in sede di controllo e verifica delle dichiarazioni rese, venga accertata la loro non corrispondenza a quanto dichiarato, si determinerà l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, oltre a tutte le altre conseguenze di legge previste per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci.

L'accertamento di dichiarazioni mendaci, produzione di atti falsi o comunque non corrispondenti a verità - oltre alla risoluzione del rapporto di lavoro, e fatte salve tutte le altre iniziative di legge - determinerà la cancellazione dalla graduatoria.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Il Comune di San Sebastiano al Vesuvio, con riferimento al Regolamento UE 2016 n. 679 del Parlamento Europeo e del Consiglio (GDPR), recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dall'aspirante solo per i fini istituzionali e per l'espletamento delle procedure previste dal presente avviso.

Art. 8

Disposizioni Finali

L'Amministrazione procederà ad effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000.

Ai sensi dell'art. 6, provvedendosi per ragioni di urgenza all'immissione in servizio prima dell'esito delle verifiche di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione e/o dichiarazioni mendaci.

Il Comune di San Sebastiano al Vesuvio ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della presente procedura per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Parimenti, per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare la procedura già indetta. Per quanto non previsto nel presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari applicabili.

Il Responsabile del procedimento è la sottoscritta dott.sa Mariarosaria Pepe, tel. 0818768119; pec: protocollo@comunesansebastianoalvesuvio.legalmailpa.it.

San Sebastiano al Vesuvio, 07/12/202

Il Responsabile ad interim del Settore Amministrativo- Legale