



COMUNE DI SANGIANO

Provincia di Varese

Via G. Besozzi – 21038 SANGIANO (VA)

Codice Fiscale/Partita IVA: 00589640127

Settore Polizia Locale

PEC: comune.sangiano@pec.regione.lombardia.it

E.mail: polizialocale@comune.sangiano.va.it

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA (art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE

In esecuzione:

- della Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 22.03.2023 ad oggetto “*PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2023-2025 - RICOGNIZIONE PER L'ANNO 2023 DELL'ASSENZA DI SITUAZIONI DI ESUBERO DI PERSONALE NELL'ORGANICO DELL'ENTE - APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA*”;
- della Deliberazione della Giunta Comunale n. 40 del 31.05.2023 ad oggetto “*APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023- 2025*”;
- del *Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2024-2026*, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 30.10.2023,

RENDE NOTO

che il Comune di Sangiano intende procedere, mediante il ricorso all'istituto della mobilità volontaria tra Enti, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, alla copertura di n. 1 (uno) posto di:

AGENTE DI POLIZIA LOCALE (AREA DEGLI ISTRUTTORI) PRESSO IL SETTORE POLIZIA LOCALE

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente procedura è richiesto, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, il possesso dei seguenti requisiti:

1. ESSERE inquadrato in Area uguale (Area degli Istruttori – ex categoria C1) – per i soggetti appartenenti al comparto Regioni ed Autonomie Locali o Area corrispondente – per i soggetti appartenenti a comparti diversi – e in profilo uguale o equivalente a quello relativo al posto da ricoprire, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ad orario pieno, e aver prestato servizio per almeno 24 mesi presso il Settore Polizia Locale.
2. NON AVERE procedimenti in corso volti ad accertare il permanere dell'idoneità fisica alle mansioni di Agente di Polizia Locale (Area degli Istruttori).

3. NON ESSERE stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato, per uno dei delitti contro la Pubblica Amministrazione, di cui al Libro II, Titolo II, Capo I, del Codice Penale.
4. NON ESSERE stato rinviato a giudizio, o condannato con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare il D.Lgs. n. 165/2001, al Codice di Comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013, o al Codice Disciplinare di cui all'art. 72 del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021).
5. NON AVERE alcun impedimento al porto ed all'uso dell'arma.
6. GODERE dei diritti civili e politici.
7. IMPEGNARSI ad acquisire il nulla osta, se necessario, entro i termini che saranno concordati con questo Ente.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti di ammissione alla procedura comporta, in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura stessa.

Alla candidatura dovrà essere obbligatoriamente allegato (in formato PDF) il Curriculum Vitae redatto secondo il modello europeo.

Il candidato è invitato a dichiarare nel curriculum: le esperienze professionali maturate e attinenti rispetto al profilo professionale da ricoprire e le relative aree di inquadramento, i titoli di studio ed i percorsi formativi, nonché ogni altra informazione ritenuta utile al fine di evidenziare ulteriori competenze acquisite.

Le informazioni dovranno essere fornite in forma chiara e dovranno essere complete di tutti gli elementi per consentire una corretta valutazione dei requisiti ai fini dell'ammissione alla procedura, nonché per l'attribuzione dell'eventuale punteggio previsto.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere redatta attraverso la procedura telematica del portale InPa (www.inpa.gov.it), attraverso i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione online del proprio Curriculum Vitae (attenzione: tale curriculum costituirà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi eventuali titoli di preferenza, le eventuali condizioni di disabilità o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione, ecc.);
- c) compilazione di tutti i requisiti generici e specifici richiesti dal bando unitamente a tutte le dichiarazioni in esso contenute;
- d) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone “*Conferma e Invia*” nella sezione “*Verifica e invio*” (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

Tutti i requisiti d'accesso prescritti, devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione ed essere mantenuti durante l'intero procedimento.

La domanda di partecipazione alla selezione, di cui al presente avviso, dovrà essere compilata e inviata esclusivamente per via telematica attraverso la "Piattaforma unica di reclutamento" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>.

Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SPID, CIE, CNS e/o eIDAS, compilerà il modulo elettronico sul sistema "InPA", raggiungibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sullo stesso sistema.

La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo della presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione alla procedura, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente, definitivamente revocate e prive di effetto.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 11.02.2024.

La procedura di invio delle domande, pertanto, sarà chiusa alle ore 23:59 del giorno 11.02.2024.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio. È escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione oltre quello indicato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, o a caso fortuito o forza maggiore.

LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE COMPORTA L'INCONDIZIONATA ACCETTAZIONE DA PARTE DEL CANDIDATO DI TUTTE LE NORME E CONDIZIONI CONTENUTE NEL PRESENTE BANDO, NONCHE' DI QUELLE CONTRATTUALI E REGOLAMENTARI VIGENTI.

Ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge n. 125/1991 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

Saranno ammesse alla presente procedura di mobilità solo le domande che perverranno nei termini indicati nel presente Avviso e che risulteranno conformi alle previsioni di cui ai precedenti punti.

Tutte le domande pervenute nel termine stabilito dal presente avviso saranno preliminarmente esaminate dall'Ufficio competente, ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di ammissione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti determina la non ammissibilità del candidato alla presente procedura di mobilità.

La selezione dei candidati avverrà sulla base dei seguenti criteri di massima, da valutarsi globalmente secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- ESITO COLLOQUIO;
- CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE.

Valutazione Curriculum

La valutazione del Curriculum, a cura della Commissione, prevede un massimo di 10 (dieci) punti e viene effettuata sulla base dell'esperienza professionale acquisita, con particolare considerazione del servizio prestato presso altre Pubbliche Amministrazioni ed a titoli di studio e percorsi formativi dei candidati.

Colloquio

Il Colloquio, a cura della Commissione, prevede una valutazione massima di 30 (trenta) punti e verterà sulle seguenti materie: Diritto Amministrativo, Ordinamento Finanziario e Contabile degli Enti Locali, Diritto degli Enti Locali, Ordinamento della Polizia Locale e Codice della Strada.

L'elenco dei candidati ammessi e la data del Colloquio saranno pubblicati, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.sangiano.va.it.
È esclusa ogni altra forma di comunicazione.

La procedura valutativa sarà svolta anche in presenza di un solo candidato.

Il Comune di Sangiano si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche del posto da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti idonei.

La valutazione dei candidati sarà affidata ad una commissione che sarà nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande.

La graduatoria finale dei candidati è espressa entro un massimo di 40 (quaranta) punti, di cui 10 (dieci) derivanti dalla valutazione del Curriculum e 30 (trenta) dalla valutazione del Colloquio.

RISERVE DELL'AMMINISTRAZIONE

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale, né fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto all'assunzione.

L'ammissione alla procedura di selezione è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione, nonché del Curriculum Vitae.

Questo Ente si riserva, inoltre, la facoltà di non dare corso in tutto o in parte alla procedura di cui al presente avviso a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari e, comunque, di variazioni delle esigenze organizzative dell'Amministrazione. Allo stesso modo, non si darà corso al presente avviso se, in esito alla valutazione dei profili professionali, nessuno dei candidati risulti in possesso delle caratteristiche e della professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni richieste per la posizione da ricoprire. Di tali eventualità sarà data comunicazione agli interessati.

ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Per la determinazione del trattamento economico si fa riferimento al contratto collettivo nazionale ed integrativo applicabile.

L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all'immissione in ruolo qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le esigenze organizzative dell'Amministrazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016, i dati personali dichiarati dai candidati, saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti alla presente procedura di mobilità, indicati nell'informativa allegata al presente avviso. A tal fine la presentazione della domanda di partecipazione costituisce autorizzazione al trattamento dei dati personali.

NOTE FINALI

L'esito della presente procedura non darà luogo alla formazione di una graduatoria poiché non conclusiva di una procedura concorsuale, cionondimeno essa darà luogo ad un elenco di merito, al cui esito si addiviene utilizzando i criteri di valutazione come sopra indicati.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Sangiano e sarà disponibile sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.sangiano.va.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di Concorso".

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio competente utilizzando i seguenti recapiti:

- Telefono: 0332 647210
- PEC: comune.sangiano@pec.regione.lombardia.it
- E.mail: poliziale@comune.sangiano.va.it

Il Responsabile del procedimento è il Dott. Matteo Marchesi, Responsabile del Settore Polizia Locale.

Sangiano, 12 Gennaio 2024

Il Responsabile del Settore Polizia Locale
Dott. Matteo Marchesi