

AREA DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA DI TRIESTE – AREA SCIENCE PARK

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE E INDETERMINATO, DI N. 2 POSIZIONI DI COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE DI VII LIVELLO PROFESSIONALE DEL C.C.N.L. DEGLI E.P.R., RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI APPARTENENTI ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 12 MARZO 1999 N. 68.

BANDO N. 4/2023

Art. 1 - Posti a concorso

L'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica - Area Science Park indice un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione con contratto a tempo parziale (pari al 55,56%) e indeterminato di n. 2 posizioni di Collaboratori di Amministrazione di VII livello del C.C.N.L. degli Enti pubblici di Ricerca e Sperimentazione, riservato esclusivamente ai soggetti appartenenti alle categorie protette di cui all'art. 1 della Legge 12 marzo 1999 n. 68.

I due Collaboratori di Amministrazione dovranno svolgere attività di segreteria e altre funzioni di carattere amministrativo e/o contabile a supporto degli uffici dell'Amministrazione.

Area Science Park garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198.

Le assunzioni oggetto del presente bando sono effettuate nell'osservanza delle disposizioni generali di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 165/2001.

Le assunzioni di cui al presente bando, recepite nel Piano di Fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025, saranno in ogni caso subordinate a ogni ulteriore limitazione legislativa e finanziaria che dovesse sopravvenire prima del perfezionamento del contratto di lavoro.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso, sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero i cittadini di Paesi terzi, che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- c) maggiore età;
- d) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. In caso di titolo di studio estero, la domanda dovrà essere accompagnata dal riconoscimento già ottenuto in base alla legislazione vigente in materia (informazioni sul sito www.cimea.it). In mancanza del riconoscimento, posto quanto prescritto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, è possibile produrre la ricevuta di avvenuta consegna dell'istanza di richiesta dell'equivalenza. La documentazione comprovante l'equivalenza del titolo straniero dovrà in ogni caso essere prodotta all'Amministrazione, a pena di decadenza dalla posizione occupata in graduatoria, entro 90 giorni dalla pubblicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria sul sito web dell'Ente;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo, ovvero non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o

l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione, anche qualora fosse stato concesso il beneficio della non menzione nei certificati del casellario giudiziale. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

- f) appartenere ad una delle categorie di persone disabili indicati dall'art. 1, comma 1, lett. a), b), c) e d) della Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- g) essere iscritto negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- h) conoscenza di elementi di informatica di base e dei principali applicativi compresi nel pacchetto Office, da accertarsi in sede di colloquio;
- i) conoscenza della lingua inglese, da accertarsi in sede di colloquio;
- j) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. Tale requisito sarà accertato prima dell'assunzione all'impiego;
- k) per i soli candidati stranieri avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertarsi mediante la prova selettiva prevista.

I candidati saranno ammessi alla procedura concorsuale con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti.

La verifica dei requisiti dalla lettera a) alla lettera g), è effettuata dal Responsabile del procedimento.

Tutti i requisiti richiesti, compresa l'iscrizione negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, dovranno essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, pena l'esclusione dallo stesso, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione comprovante il possesso dei requisiti, ovvero di provvedere direttamente all'accertamento degli stessi.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra riportati comporterà in qualsiasi momento l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Art. 3 – Presentazione della domanda – Termini e modalità

Le domande di partecipazione al concorso devono essere presentate esclusivamente tramite il Portale unico del Reclutamento, di seguito denominato "Portale" e disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it, compilando il modulo online appositamente predisposto, previa lettura del presente bando di concorso.

La domanda dovrà essere inviata, inderogabilmente pena l'esclusione dal concorso, entro e non oltre le **ore 12:00 del trentesimo** giorno dalla data di pubblicazione del bando sul Portale InPa.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissione al concorso.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato PDF, valevole come ricevuta.

È possibilità del candidato modificare o integrare la domanda di partecipazione fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata. In tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima versione presentata in ordine di tempo.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. L'accertamento del malfunzionamento sarà a cura di Area Science Park e un avviso della proroga sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (<https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/selezioni-pubbliche/>) e sul Portale.

Area Science Park non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi telematici non imputabili all'amministrazione.

Tutte le comunicazioni ai candidati concernenti il concorso, compreso il calendario delle relative prove ed il loro esito, sono effettuate attraverso il Portale.

Tutte le informazioni relative al concorso, inoltre, saranno pubblicate sul sito internet dell'Ente <https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/>, alla voce "Selezioni pubbliche in corso", riferimento bando n. 4/2023.

I candidati sono, pertanto, invitati a monitorare il Portale e la suddetta pagina web per verificare la pubblicazione di eventuali comunicazioni.

Per eventuali ulteriori informazioni e/o richieste di supporto informatico scrivere al seguente indirizzo di posta elettronica: concorsi@areasciencepark.it.

In sede di compilazione della domanda di partecipazione, i candidati, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, dovranno indicare:

- a) il cognome, il nome e il codice fiscale;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, o essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e di godere dei diritti civili e politici nel Paese di cittadinanza;
- d) l'indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a sé intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- e) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g) di essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale. In caso di titolo di studio estero, la domanda dovrà essere accompagnata dal riconoscimento già ottenuto, ovvero, in mancanza del riconoscimento, dalla ricevuta di avvenuta consegna della domanda di equivalenza;
- h) di appartenere ad una delle categorie di persone disabili indicati dall'art. 1, comma 1, lett. a), b), c) e d) della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

- i) di essere iscritto negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 12 marzo 1999, n. 68 e specificando presso quale centro per l'impiego;
- j) di avere conoscenza di elementi di informatica di base e dei principali applicativi compresi nel pacchetto Office, da accertarsi in sede di colloquio;
- k) di avere conoscenza della lingua inglese, da accertarsi in sede di colloquio;
- l) di possedere l'idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
- m) per i soli candidati stranieri, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, da accertarsi mediante la prova selettiva prevista;
- n) il possesso dei titoli di merito da sottoporre a valutazione di cui al successivo art. 6;
- o) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non aver in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale, anche qualora fosse stato concesso il beneficio della non menzione nel certificato del casellario giudiziale;
- p) l'eventuale necessità di ausili, in relazione al proprio handicap, nell'espletamento delle prove concorsuali, e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20, legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché le misure dispensative, gli strumenti compensativi e/o i tempi aggiuntivi necessari secondo quanto previsto dal D.M 9 novembre 2021 della Presidenza del Consiglio dei Ministri in favore dei soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA). Tale necessità deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o di equivalente struttura pubblica, che il candidato deve caricare nella sezione "Informazioni aggiuntive", sottosezione "Allegati";
- q) di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con i direttori di Struttura, Sezione o Istituto, con il Direttore Generale, o con i componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park, e di non essere coniugato con uno dei medesimi soggetti (l'elenco dei suddetti soggetti è disponibile sul sito ai link <https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-politici-di-amministrazione-di-direzione-o-di-governo/>, <https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-dirigenziali-amministrativi-di-vertice/> e <https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/titolari-di-incarichi-dirigenziali/>);
- r) di essere consapevole che ogni eventuale comunicazione personale inerente al presente concorso sarà inoltrata dall'Amministrazione alla propria PEC o a un domicilio digitale a sé intestato;
- s) di assumere l'impegno a comunicare le successive eventuali modificazioni di indirizzo PEC o di domicilio digitale a sé intestato o delle altre modalità di contatto;
- t) l'eventuale possesso di titoli che danno luogo a precedenza e preferenza a parità di punteggio, da far valere a parità di valutazione, così come indicato al successivo art. 10.

L'iscrizione al Portale del Reclutamento comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Eventuali comunicazioni personali inerenti alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC o al domicilio digitale indicato dal candidato nella domanda. Area Science Park non si assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dei recapiti personali.

L'Amministrazione si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate sia in corso di procedimento, sia a conclusione dello stesso. La falsità delle dichiarazioni presentate può comportare l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e la decadenza dal diritto all'assunzione al posto messo a concorso.

NOTA BENE: per i candidati risultati vincitori e, in caso di utilizzo della graduatoria, per i candidati idonei, sarà effettuata la verifica circa l'iscrizione negli appositi elenchi di cui all'art. 8 della Legge 68/1999 presso l'Ufficio del collocamento indicato nella domanda.

Nella domanda di partecipazione è preciso onere del candidato riportare tutte le informazioni necessarie per la valutazione dei titoli. Le informazioni inserite nella domanda online prive degli elementi utili per la valutazione non saranno prese in considerazione dalla Commissione.

La documentazione richiesta da allegare alla domanda dovrà essere in formato PDF e la dimensione di ogni file non può superare i 20 MB.

Art. 4 – Cause di esclusione dal concorso

Costituiscono cause di esclusione:

- a) la presentazione di una domanda incompleta di una o più dichiarazioni richieste;
- b) la presentazione della domanda e dei relativi allegati con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3 del bando;
- c) la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del bando;
- d) il rilascio di dichiarazioni non veritiere e/o la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile in relazione al possesso dei requisiti di ammissione o dei titoli di riserva, preferenza e precedenza o di merito accertate dall'Amministrazione in qualsiasi fase della procedura.

Al sussistere di una delle predette cause, il Direttore Generale di Area Science Park disporrà in qualunque momento l'esclusione del candidato dal concorso. Qualora i motivi che determineranno l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della procedura di concorso, il Direttore Generale disporrà la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione al concorso stesso.

Art. 5 – Commissione esaminatrice

Il Direttore Generale di Area Science Park, con proprio provvedimento, nominerà la Commissione esaminatrice costituita da tre componenti effettivi (presidente e due componenti) e da due supplenti, in applicazione di quanto previsto dal Regolamento del Personale nel tempo in vigore.

Con il medesimo provvedimento verrà anche nominato il segretario della Commissione, scelto tra i dipendenti di Area Science Park, con funzioni di verbalizzante.

La Commissione esaminatrice potrà svolgere i propri lavori anche in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.

Le riunioni dovranno, in ogni caso, essere svolte in seduta collegiale e i relativi atti definitivamente sottoscritti con firma autografa/digitale.

Art. 6 - Modalità di svolgimento del concorso e titoli valutabili

Il concorso è per titoli ed esami. La Commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 100 punti, così ripartiti:

- **25 punti** per la valutazione dei titoli di merito;
- **75 punti** per le prove d'esame.

I **75 punti** per le prove d'esame saranno così ripartiti:

- **30 punti** per la prova scritta;
- **45 punti** per la prova orale.

I titoli valutabili e i punteggi a essi attribuibili, fino al massimo di **25 punti**, sono i seguenti:

- titolo di studio: sarà valutato il punteggio riportato nel conseguimento del diploma, previsto alla lett. a) dell'art. 2, fino a un massimo di **5 punti**;
- eventuale titolo di studio aggiuntivo: diploma di laurea o diploma ITS, fino a un massimo di **2 punti**;
- attività lavorativa: sarà valutata la durata dell'attività lavorativa, con tutte le tipologie contrattuali (ad esempio: rapporto di lavoro dipendente, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, lavoro interinale/somministrazione di lavoro, stage o tirocini presso pubbliche amministrazioni o datori di lavoro privati, purché pertinenti con quelle indicate all'articolo 1, nella misura di 2 punti per ogni anno (o frazione di anno superiore a sei mesi) e fino a un massimo di **18 punti**. Non si dà luogo a valutazione dei periodi di attività lavorativa ritenuta non pertinente con quella prevista per il posto a selezione.

La Commissione verificherà la corretta attribuzione dei punteggi autocertificati dai candidati, secondo i seguenti criteri di calcolo:

- Titoli di studio, fino a un massimo di **5 punti**: secondo i seguenti criteri:

TIPOLOGIA TITOLO DI STUDIO	Punteggio massimo attribuibile per ciascun titolo di studio posseduto		
	in sessantesimi	in centesimi	punteggio
diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale fino a un <u>massimo di 5 punti</u>	36	60	0
	da 37 a 41	da 61 a 69	1
	da 42 a 47	da 70 a 79	2
	da 48 a 53	da 80 a 89	3
	da 54 a 59	da 90 a 99	4
	60	100	5

- eventuale titolo di studio aggiuntivo: diploma di laurea o diploma ITS, fino a un massimo di **2 punti**;

TIPOLOGIA TITOLO DI STUDIO AGGIUNTIVO	Punteggio massimo attribuibile per ciascun titolo di studio posseduto		
	ITS	L	DL – LS - LM
diploma di laurea triennale (L) o di laurea del vecchio ordinamento (DL), laurea Specialistica (LS) o laurea magistrale (LM) o diploma ITS, fino a un <u>massimo di 2 punti</u> . Per la valutazione dei titoli di cui alla lettera b) la laurea triennale non verrà valutata nel caso in cui il candidato dichiari il possesso di una laurea specialistica o una laurea magistrale, in quanto considerata propedeutica al conseguimento di quest'ultima.	0,5	1	2

- c) **attività lavorativa**: sarà valutata la durata dell'attività lavorativa post diploma, con tutte le tipologie contrattuali come ad esempio: rapporto di lavoro dipendente, contratti di collaborazione coordinata e continuativa, lavoro interinale/somministrazione di lavoro, stage o tirocini presso pubbliche amministrazioni o datori di lavoro privati, purché pertinente alle attività indicate all'articolo 1, nella misura di 2 punti per ogni anno (o frazione di anno superiore a sei mesi) e fino a un massimo di **18 punti**. Non si dà luogo a valutazione dei periodi di attività lavorativa ritenuta non pertinente con quella prevista per i posti a selezione.

Per la valutazione dei titoli di cui alla lettera c) – attività lavorativa – si applicheranno i seguenti principi:

- 1) il computo dei mesi di esperienza sarà dato dalla somma di tutti i mesi di attività, anche non continuativi;
- 2) le frazioni di mese superiori a 15 giorni saranno valutate come mese intero;
- 3) in caso di contemporaneità, i periodi in sovrapposizione si conteranno una sola volta;
- 4) qualora non vengano dichiarati gli esatti termini temporali di inizio e fine dell'attività, in mancanza dell'indicazione del giorno di inizio o di fine sarà conteggiato un solo giorno per mese e in mancanza dell'indicazione del mese di inizio o di fine sarà conteggiato un solo mese per anno;
- 5) le attività in corso saranno prese in considerazione e valutate sino alla data di presentazione della domanda.

La Commissione esaminatrice potrà porre ulteriori dettagli ai criteri per la valutazione dei titoli di merito previsti dal presente articolo prima di aver preso visione della dichiarazione relativa ai titoli stessi, in ogni caso prima dello svolgimento della prova orale.

L'attribuzione dei punteggi ai titoli di merito presentati dai candidati sarà effettuata dalla Commissione dopo lo svolgimento della prova orale.

Resta fermo che i titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso non saranno presi in considerazione e che la Commissione esaminatrice valuterà solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

Tutti i titoli valutabili dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di ammissione al concorso.

Art. 7 - Prove d'esame

I candidati ammessi alla procedura concorsuale saranno sottoposti ad una prova scritta ed una prova orale finalizzate ad accertare la preparazione professionale e il possesso delle competenze necessarie all'espletamento delle attività descritte all'art. 1.

La PROVA SCRITTA, di carattere teorico/pratico, consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta multipla o quesiti a risposta sintetica per verificare le competenze nelle attività di cui all'art. 1, anche in base alla conoscenza dei principali contenuti dello Statuto, del Regolamento di organizzazione, del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e del Regolamento del personale di Area Science Park, reperibili nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente ovvero al seguente link: <https://www.areasciencepark.it/amm-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>.

Alla prova scritta, che dovrà venire elaborata in modalità digitale attraverso la strumentazione fornita dall'Ente, sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti.

L'ELENCO DEGLI AMMESSI ALLA PROVA SCRITTA, unitamente al DIARIO DELLA PROVA, con l'indicazione della data, ora e sede di svolgimento della stessa, saranno pubblicati sul Portale e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo [Selezioni Pubbliche » Area Science Park](#) riferimento **Bando n. 4/2023, con almeno quindici giorni di preavviso** rispetto alla data stabilita per l'espletamento della prova scritta.

I riferimenti dei candidati non ammessi alla prova non saranno pubblicati.

SI RENDE NOTO CHE, PER UNA QUESTIONE DI RISERVATEZZA, NON VERRÀ MAI PUBBLICATO IL NOME E COGNOME DEI CANDIDATI AMMESSI MA SOLO IL CODICE CANDIDATURA GENERATO DAL PORTALE IN FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. SI SUGGERISCE DI PRENDERE NOTA DI TALE IDENTIFICATIVO.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della Commissione esaminatrice e gli incaricati alla vigilanza.

È assolutamente vietata, a pena di esclusione, l'introduzione nella sede di esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire ai candidati la comunicazione con l'esterno, nonché di supporti di memorizzazione digitale. Area Science Park organizzerà, presso la sede di svolgimento della prova, idoneo servizio di custodia delle apparecchiature.

I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento personale.

La prova si intenderà superata con una votazione minima di 7/10 o equivalente e tale punteggio consentirà l'ammissione alla prova selettiva orale.

L'ELENCO DEGLI AMMESSI ALLA PROVA ORALE, con l'evidenza del punteggio riportato nella prova scritta, unitamente al DIARIO DEI COLLOQUI, con la puntuale indicazione della data, ora e sede di svolgimento della stessa, saranno pubblicati sul Portale e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo [Selezioni Pubbliche » Area Science Park](#) riferimento **Bando 4/2023, con almeno quindici giorni di preavviso** dal suo svolgimento.

I riferimenti dei candidati non ammessi alla prova non saranno pubblicati.

LA PROVA ORALE verterà sugli argomenti oggetto della prova scritta e su nozioni di diritto amministrativo, con particolare riguardo al diritto d'accesso e al procedimento amministrativo. Nell'ambito della prova orale verranno, inoltre, accertate le conoscenze del candidato in merito alla lingua inglese e dei principali applicativi compresi nel pacchetto Office. A tale prova verranno attribuiti fino ad un massimo di **punti 45**.

Su indicazione della Commissione esaminatrice, la prova orale potrà svolgersi online attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento personale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati decadranno da ogni diritto alla partecipazione, ad eccezione dei casi previsti all'art. 8, secondo paragrafo del presente bando.

SI INVITA A CONSULTARE PERIODICAMENTE IL PORTALE INPA E IL SITO DI AREA SCIENCE PARK IN QUANTO NON VERRANNO DATE ULTERIORI COMUNICAZIONI AI CANDIDATI AMMESSI ALLE PROVE.

Gli esiti delle prove orali saranno pubblicati al termine di ogni sessione giornaliera d'esame sul Portale e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo [Selezioni Pubbliche » Area Science Park](#).

La prova orale si intenderà superata dai candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 7/10 o equivalente.

Successivamente all'espletamento delle prove orali la Commissione effettua la valutazione dei titoli che si conclude entro trenta giorni dall'ultima sessione delle prove orali. Nei quindici giorni successivi alla conclusione della valutazione dei titoli, la Commissione elabora la graduatoria finale del concorso, redatta secondo l'ordine della votazione complessiva derivante dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato nelle prove d'esame.

La graduatoria finale del concorso elaborata dalla Commissione esaminatrice riporterà il codice candidatura ad eccezione dei nomi dei vincitori e sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, mentre sul Portale verrà dato apposito avviso di avvenuta pubblicazione.

SI RENDE NOTO CHE, PER UNA QUESTIONE DI RISERVATEZZA, NON VERRÀ MAI PUBBLICATO IL NOME E COGNOME DEI CANDIDATI AMMESSI MA SOLO IL CODICE CANDIDATURA GENERATO DAL PORTALE IN FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. SI SUGGERISCE DI PRENDERE NOTA DI TALE IDENTIFICATIVO.

Art. 8 - Modalità speciali di svolgimento delle prove

Ai candidati con disabilità accertata ai sensi dell'art. 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, e ai candidati con disturbi specifici dell'apprendimento accertati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, **che ne abbiano fatto esplicita e documentata richiesta con le modalità di cui al precedente articolo 3**, è assicurata la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

La possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale è concessa sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia. Il colloquio orale ha analogo e significativo contenuto disciplinare della prova scritta.

I candidati che sostengono tale colloquio sostitutivo sosterranno anche la prova orale di cui al precedente articolo.

Possono essere ammessi a titolo compensativo a fronte delle difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo i seguenti strumenti:

- programmi di video scrittura con correttore ortografico o il dettatore vocale, nei casi di disgrafia e disortografia;
- programmi di lettura vocale, nei casi di dislessia;
- la calcolatrice, nei casi di discalculia;
- ogni altro ausilio tecnologico giudicato idoneo dalla commissione giudicatrice.

I tempi aggiuntivi concessi ai candidati di cui al presente articolo non eccedono il cinquanta per cento del tempo assegnato per la prova.

Alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, verrà assicurata la partecipazione a tutte le prove anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Le candidate interessate dovranno preventivamente comunicare la propria richiesta inviando una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: concorsi@areasciencepark.it o all'indirizzo PEC dell'Ente: protocollo@pec.areasciencepark.it.

Art. 9 - Applicazione dei titoli preferenziali e di riserva nella nomina

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. di data 16 giugno 2023, n. 82, i concorrenti che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire all'amministrazione stessa, all'indirizzo PEC dell'Ente: protocollo@pec.areasciencepark.it indicando come oggetto **“Bando 4/2023 - titoli di preferenza”**, la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già indicati nella domanda di partecipazione al concorso, entro il termine perentorio che verrà indicato dall'Amministrazione con apposito avviso pubblicato sul Portale.

L'espressa menzione di tali titoli nella domanda è condizione per la loro valutazione.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre¹;
- n) minore età anagrafica.

Art. 10 - Approvazione graduatoria di merito e nomina dei vincitori

La graduatoria di merito e dei vincitori di ciascun profilo verrà compilata dagli Uffici dell'Amministrazione con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenza delle nomine.

Il Direttore Generale di Area Science Park, con propria disposizione, considerati i titoli di precedenza/preferenza a parità di merito di cui al precedente art. 10, approverà la graduatoria di merito del concorso e dei vincitori per ciascun profilo.

La graduatoria di merito e dei vincitori sarà pubblicata sul Portale e sul sito internet dell'Ente <https://www.areasciencepark.it/lavora-in-area/>, alla voce "Selezioni pubbliche in corso" e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per l'impugnativa.

¹ La percentuale di rappresentatività in Area Science Park nel profilo professionale di Collaboratore di Amministrazione, calcolata alla data del 31 dicembre 2022, è la seguente: uomini 8%, donne 92%.

La graduatoria di merito e dei vincitori riporterà il codice candidatura ad eccezione dei nomi dei vincitori.

Art. 11 - Assunzione in servizio e sede di prima destinazione

I candidati dichiarati vincitori e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria saranno invitati da Area Science Park ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sono assunti in prova, la cui durata è definita in sede di contrattazione collettiva.

I vincitori o gli idonei che non assumono servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decadono dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora i vincitori o gli idonei assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

I vincitori saranno assunti, con contratto di lavoro a tempo parziale (pari al 55,56%) e indeterminato al VII livello professionale – profilo Collaboratore di Amministrazione, con il trattamento economico iniziale previsto dal vigente CCNL del Comparto “Istruzione e Ricerca”.

Per la sottoscrizione del contratto di lavoro è richiesta la firma digitale.

La sede di prima destinazione verrà stabilita presso la sede di Area Science Park in Padriciano 99, Trieste.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 55-quater del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, trova applicazione la sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso.

Art. 12 - Accertamenti sanitari

L'Amministrazione farà sottoporre i vincitori del concorso a visita medica, al fine di accertare se siano effettivamente idonei al servizio nell'impiego al quale il concorso si riferisce.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – RGPD) e in relazione ai dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura selettiva, o comunque acquisiti da Area Science Park, quest'ultima rende le informazioni di seguito riportate.

1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park, avente sede in Trieste, Padriciano, 99. I candidati, in qualità di interessati, potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all'indirizzo sopra riportato o inviando un'e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: urp@areasciencepark.it PEC protocollo@pec.areasciencepark.it.

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Presso Area Science Park è presente il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@areasciencepark.it.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi ai candidati è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali. La base giuridica del trattamento si rinviene nelle norme che disciplinano il reclutamento del personale nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

4. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell'autorità, comprendenti la pubblicazione della graduatoria finale e di merito nel sito istituzionale di Area Science Park e all'albo on line, i dati potranno essere comunicati ai membri della commissione esaminatrice, a soggetti pubblici e privati che, secondo le norme, sono tenuti o possono conoscerli, nonché a soggetti titolari del diritto di accesso. I dati saranno trattati dal personale di Area Science Park che effettuerà

materialmente le operazioni di trattamento sotto la diretta autorità del titolare, nonché dell'eventuale ditta responsabile del trattamento dei dati personali connesso all'erogazione dei servizi di gestione automatizzata di hosting delle domande di partecipazione e preselezione dei candidati ammessi, e dai loro incaricati.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati oggetto di trattamento saranno conservati per il periodo necessario in base alla vigente normativa in materia di archivi, applicabile agli enti pubblici, salva l'autorizzazione allo scarto.

6. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In riferimento ai dati personali conferiti, i candidati sono detentori dei seguenti diritti:

- a) di accesso ai dati personali;
- b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento;
- c) di opposizione al trattamento;
- d) di portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
- e) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a d) gli interessati potranno inviare un'e-mail al seguente indirizzo: rpd@areasciencepark.it.

Area Science Park è tenuta a fornire una risposta entro il termine di un mese dalla richiesta, estensibile fino a tre mesi in caso di particolare complessità della richiesta.

7. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN'EVENTUALE MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI

Il conferimento di tali dati, richiesto in forza di espresse disposizioni di legge, è facoltativo, ma necessario all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale dell'Area di Ricerca Scientifica e Tecnologica di Trieste. Il mancato conferimento dei dati preclude le suddette attività.

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione del procedimento di cui al presente bando, ai sensi della vigente normativa ((artt. 22 e ss., Legge 7 agosto 1990, n. 241, e Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006, n. 184).

Art. 14 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Andrea Leghissa, Funzionario dell'Ufficio Risorse Umane dell'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park.

Eventuali informazioni possono richiedersi indirizzando una comunicazione, tramite la propria PEC personale, all'indirizzo PEC protocollo@pec.areasciencepark.it, specificando anche un numero telefonico al quale il richiedente sia contattabile, ovvero all'indirizzo e-mail concorsi@areasciencepark.it.

Art. 15 – Pubblicità e norme finali

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto l'invio della domanda di partecipazione al concorso costituisce atto di implicita accettazione da parte del candidato di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

L'Area di ricerca scientifica e tecnologica di Trieste – Area Science Park non prevede il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alle prove concorsuali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si osserva, in quanto applicabile, la normativa vigente in materia.