



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
serviziadministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUJ6

Prot. n. 1221 del 25.01.2024

Fonte, 25.01.2024

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI FUNZIONARIO SERVIZI AMMINISTRATIVI-CONTABILI, AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, PRESSO IL SETTORE TECNICO-URBANISTICO-FINANZIARIO, SERVIZIO FINANZIARIO**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AL CITTADINO E ALLA PERSONA  
SERVIZI AMMINISTRATIVI**

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 “Testo unico sull’ordinamento degli Enti locali”;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.P.R. n. 487/1994, come modificato dal D.P.R. 16.06.2023, n. 82 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il D.L. 30.04.2022, n. 36 recante Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) che all’art. 3 individua le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;
- il D.Lgs 11.04.2006, n. 198 e ss.mm.ii. “Codice della pari opportunità tra uomo e donna” e l’art. 57 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165;
- il D.P.C.M. 9.11.2021, ad oggetto “Modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell’apprendimento”;
- il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii. “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- l’art. 10 del D.L. n. 44/2021, convertito con modificazioni con L. 28.05.2021, n.76, che prevede misure per lo svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici dirette a ridurre i tempi di reclutamento del personale;
- il D.Lgs 07.03.2005, n. 82 e ss.mm.ii. “Codice dell’amministrazione digitale”;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni e Autonomie Locali e del Comparto Funzioni Locali;
- l’art. 38 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, (come sostituito dall’art. 1, comma 28-quinquies, D.L. 30.12.2021 conv. dalla L. 25.2.2022, n. 15), in materia di accesso dei cittadini stranieri a posti di lavoro presso pubbliche amministrazioni;
- l’art 28 ter L. 112/2023 di conversione del D.L. 75/2023 recante modifiche all’art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento di uffici e servizi;



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
servizi amministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUHJ6

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 40 del 29.03.2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025 come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 119 del 5 ottobre 2023, che ha previsto l'assunzione, tramite procedura concorsuale, di n. 1 Funzionario Servizi Amministrativi-Contabili, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato;
- la propria determinazione Reg.Gen. n. 32 del 25.01.2024 di approvazione del presente bando di concorso;

Dato atto che relativamente al posto messo a concorso, è stata esperita dal Comune di Fonte la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 con esito negativo;

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001.

### **RENDE NOTO**

Che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Funzionario Servizi Amministrativi-Contabili, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, presso il Settore Tecnico-Urbanistico-Finanziario, Servizio Finanziario del Comune di Fonte.

Le mansioni del profilo richiesto sono quelle previste nelle declaratorie allegate alla deliberazione della Giunta Comunale n. 61 del 23.05.2023 "Nuovo sistema di classificazione del personale".

Il profilo professionale di Funzionario Amministrativo-Contabile è ascrivibile all'Area dei "Funzionari ed Elevata Qualificazione" e, in base al sistema di classificazione del personale, è connotato dalle seguenti attività:

- conoscenze altamente specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la laurea triennale o magistrale, eventualmente accompagnata da iscrizione ad albi professionali), con frequente necessità di aggiornamento;
- coordinamento e direzione di unità organizzative (servizi di staff, unità di progetto, servizi e uffici);
- attività di studio, ricerca, progettazione, consulenza, sviluppo, elaborazione di piani, di processi e di programmi che richiedono elevata specializzazione professionale;
- controllo dei risultati nei settori amministrativi o tecnico-scientifici;
- istruttoria, predisposizione e formazione di atti e provvedimenti di notevole grado di difficoltà;
- applicazione di norme e procedure ovvero interpretazione delle stesse e dei dati elaborati;
- contenuto di tipo tecnico o gestionale, con responsabilità di risultati relativi a differenti processi di notevole complessità, anche derivanti da funzioni affidate e/o conseguenti ad espressa delega da parte del dirigente;
- collaborazione con posizioni di lavoro a più elevato contenuto professionale;
- autonomia operativa e di iniziativa nell'ambito degli obiettivi, degli indirizzi generali o di prescrizioni generali, contenute in norme o procedure definite o in direttive di massima; individuazione di procedimenti necessari alla soluzione dei casi esaminati e di concrete situazioni di lavoro;
- responsabilità dell'attività direttamente svolta nonché di quelle dei gruppi coordinati, nonché del conseguimento degli obiettivi previsti dai programmi di lavoro;



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
serviziadministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUJ6

- relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) di tipo diretto, anche con rappresentanza istituzionale; relazioni (anche complesse), con gli utenti, di natura diretta e negoziale;
- competenze gestionali e socio-relazionali adeguate ad affrontare con elevata consapevolezza critica, problemi di notevole complessità;
- compiti accessori e collegati all'esercizio delle mansioni proprie dell'area nonché, in via complementare e non prevalente, operazioni a diverso contenuto professionale, che integrano e completano le funzioni assegnate.

Le attività, inoltre, che caratterizzano il profilo comprendono:

- istruttoria, predisposizione e formazione di atti, documenti, riferiti ad attività amministrativo-contabili di significativa importanza, anche in funzione della programmazione economico finanziaria;
- attività amministrativo - contabili di programmazione e progettazione amministrativa, delle metodologie, dell'organizzazione del lavoro e dell'elaborazione a supporto agli organi istituzionali.

La figura potrebbe essere adibita ad altre mansioni equivalenti nell'ambito della classificazione professionale.

#### **SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE:**

**entro e non oltre le ore 23:59 del 20° (ventesimo) giorno successivo a quello della pubblicazione del bando sul portale inPA.**

### **1 — TRATTAMENTO ECONOMICO (CCNL 16.11.2022 Comparto Regioni ed Autonomie Locali)**

Al posto oggetto del presente concorso è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. "Funzioni Locali" del 16.11.2022 relativamente all'Area dei Funzionari/Elevata Qualificazione, oltre alla corresponsione della tredicesima mensilità, nonché di eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

A tale trattamento fondamentale si aggiunge il trattamento economico accessorio correlato alle funzioni attribuite e alle connesse responsabilità, previste dal medesimo contratto e dalla Contrattazione Collettiva Integrativa, se ed in quanto dovuto.

Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

### **2 — REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano);  
oppure cittadinanza di altro Stato appartenente all'Unione Europea e in possesso del godimento dei diritti politici nello Stato di appartenenza o provenienza e di una adeguata conoscenza della lingua italiana;  
oppure trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38, commi 1 e 3-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.:
  - familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
servizi amministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUJH6

- cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) godimento dei diritti civili e politici. Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello stato di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
- c) età non inferiore a 18 anni;
- d) idoneità fisica all'impiego per il posto in selezione (l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica di idoneità il vincitore del concorso, in base alla normativa vigente);
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) non essere stati licenziati da un precedente pubblico impiego, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- g) non essere stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego ai sensi dell'articolo 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. del 10.01.1957, n. 3
- h) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con pubbliche amministrazioni. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del D.P.R. 14.11.2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- i) non essere inadempienti rispetto agli obblighi di leva, se dovuti;
- j) titolo di studio:
  - Diploma di laurea di una delle seguenti classi:
    - 2 – Scienze dei servizi giuridici;
    - 19 – Scienze dell'amministrazione,
    - 31 – Scienze giuridiche;
    - 17 – Scienze dell'economia e della gestione aziendale = L-18
    - 28 – Scienze economiche = L-33
  - Diploma di laurea magistrale relative al D.M. 270/2004 e laurea specialistica relative al D.M. 509/99 in una delle seguenti classi:
    - 19/S – Finanza = LM-16;
    - 64/S – Scienze dell'economia = LM-56;
    - 84/S – Scienze economico-aziendali = LM-77;
    - 34/S – Ingegneria gestionale = LM-31;
    - 71/S – Scienze delle pubbliche amministrazioni = LM-63;
    - 22/S – Giurisprudenza;

**OPPURE**

- Diploma di laurea ordinamento previgente equiparate alle lauree specialistiche sopra indicate ai sensi del D.M. Istruzione, Università e Ricerca 5 maggio 2004.

In caso di titolo di studio conseguito presso istituzione scolastica estera, il titolo sarà considerato valido se dichiarato equipollente da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità oppure se riconosciuto automaticamente equipollente, in base agli accordi internazionali, ad uno dei titoli di studio prescritti per l'accesso.

Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equipollenza è ammesso con riserva alla selezione, fermo restando che deve produrre dichiarazione di aver attivato la procedura di



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
serviziadministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUJ6

riconoscimento del titolo di studio da parte dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165).

- k) patente di guida categoria B in corso di validità.
- l) gli stati e i fatti che, come previsto dal D.P.R. n. 487/1994, danno titolo a preferenza a parità di valutazione (vedi allegato A) al presente bando).
- m) pagamento della tassa di concorso fissata in Euro 10,00 (dieci) non rimborsabile.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione al concorso e devono, altresì, essere posseduti anche al momento della sottoscrizione del contratto di lavoro.

### **3 — MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE.**

Il bando di concorso è pubblicato nel Portale Unico di Reclutamento inPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Fonte all'indirizzo <http://www.comune.fonte.tv.it> – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione “Bandi di concorso”.

Il candidato, previa autenticazione attraverso i sistemi SPID, CIE, CSN, e IDAS dovrà compilare il modulo elettronico sul sistema inPA, raggiungibile dalla rete internet <https://www.inpa.gov.it> previa registrazione sullo stesso sistema.

All'atto della registrazione al Portale l'interessato **compila il proprio curriculum vitae**, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445;

La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda dovranno essere completati entro e non oltre le ore 23:59 del 20° (ventesimo) giorno successivo a quello della pubblicazione del bando sul portale inPA.

La procedura informatica per la presentazione della domanda sarà automaticamente disattivata alle ore 24:00 del giorno di scadenza.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata dal sistema al termine della procedura di invio.

Si raccomanda di conservare il codice univoco rilasciato dal sistema al momento dell'invio della domanda, in quanto sarà utilizzato come CODICE IDENTIFICATIVO per individuare il candidato, in luogo del cognome e nome, in tutte le comunicazioni pubblicate sul portale inPA e sul sito web del Comune di Fonte all'indirizzo <https://www.comune.fonte.tv.it> - Sezione “Amministrazione Trasparente” - Sottosezione “Bandi di Concorso” per lo svolgimento del presente concorso.

Il termine indicato è da considerarsi perentorio e l'intempestività determina l'esclusione dalla procedura. Si consiglia, a tal fine, di evitare l'invio della domanda negli ultimi giorni per non incorrere in problemi tecnici del sistema causati dall'eccessivo numero di accessi contemporanei.

In caso di malfunzionamento del portale telematico sarà garantita la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quella della durata del malfunzionamento, il cui verificarsi sarà segnalato sia sul Portale che sul sito istituzionale dell'Ente e conseguentemente sarà indicato il nuovo termine per la presentazione delle domande.



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
serviziadministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
https://www.comune.fonte.tv.it  
UFUHJ6

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, prevedendo, in tal caso, che sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta.

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Servizio Personale procederà all'istruttoria delle domande pervenute nei termini, disponendo l'ammissione al concorso dei candidati che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e l'esclusione di quelli che ne risulteranno privi.

L'elenco dei candidati ammessi verrà comunicato esclusivamente mediante pubblicazione sul portale inPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Fonte all'indirizzo <http://www.comune.fonte.tv.it> – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione “Bandi di concorso”.

Per motivi di riservatezza la comunicazione di esclusione verrà effettuata direttamente ed esclusivamente ai candidati non ammessi.

Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati.

#### **4 — DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

Alla domanda devono essere **obbligatoriamente** allegati:

- ricevuta comprovante il pagamento tramite **sistema di pagamento PagoPA**, generando l'avviso di pagamento nella pagina dedicata del sito internet comunale, raggiungibile all'indirizzo <https://pagopa.acctre.it/fonte#/pagamento-spontaneo> e scegliendo la tipologia di pagamento “tassa concorso pubblico” e indicando nella causale “Concorso funzionario servizi amministrativi-contabili”. **La tassa di concorso è di Euro 10,00.** Il predetto importo non è rimborsabile;
- decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero ovvero dichiarazione di aver attivato la procedura di emanazione del decreto di equivalenza di cui all'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165 (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero);
- copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari).

N.B. Per tutti i documenti di cui sopra procedere ad un'unica scansione da allegare nello spazio contrassegnato con “Ricevuta versamento contributo di segreteria”.

- certificazione di invalidità;
- dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica per i candidati di cui al punto 14 del presente bando, con la specifica richiesta di ausili/spazi.

#### **5 — ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

Comportano automatica esclusione all'ammissione al concorso le seguenti condizioni:

- a) presentazione della domanda di partecipazione con modalità diversa da quella indicata al punto 3 (Portale “inPA”);





**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
servizi amministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUJH6

- b) presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine stabilito;
- c) mancato versamento della tassa di concorso;
- d) difetto dei requisiti soggettivi, generici e specifici, prescritti dal bando per la partecipazione alla procedura concorsuale.

## 6 — EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA

La Commissione, in relazione al numero delle domande pervenute non inferiore a 30, si riserva la facoltà di far precedere le prove d'esame da una prova preselettiva.

La prova preselettiva consisterà nell'effettuazione di domande a risposta multipla su argomenti attinenti alle materie d'esame tendenti a verificare il possesso dei requisiti professionali richiesti in relazione al profilo da ricoprire.

A seguito dell'esito della prova preselettiva saranno ammessi alle prove successive i primi 30 classificati in ordine di punteggio nonché tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo ammesso. Il voto assegnato alla preselezione non concorrerà al punteggio della graduatoria finale ma tenderà solamente a delimitare il numero degli ammessi alla prova scritta.

Ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della Legge 104/1992, una invalidità pari o superiore all'80% esonera il candidato dalla eventuale prova preselettiva.

L'esito della preselezione verrà pubblicato, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sul portale inPA e sul sito web del Comune di Fonte all'indirizzo: <https://www.comune.fonte.tv.it> – Sezione "Amministrazione Trasparente" – "Sottosezione Bandi di concorso".

## 7 — PROVE D'ESAME

Le prove d'esame consisteranno in:

- **una prova scritta:** la prova potrà consistere nella redazione di un'istruttoria e/o di uno schema di deliberazione o di determinazione o in una serie di quesiti a risposta aperta. PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30;  
Saranno ammessi alla prova orale esclusivamente i candidati che avranno riportato nella prova scritta una valutazione non inferiore a 21/30.
- **una prova orale:** la prova orale è costituita da un colloquio sulle materie d'esame; PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE 30/30.  
La prova orale si considererà superata ove il candidato ottenga una valutazione non inferiore a 21/30.

L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato, **con valore di notifica a tutti gli effetti**, nel rispetto del diritto alla riservatezza, sul portale inPA e sul sito web del Comune di Fonte all'indirizzo: <https://www.comune.fonte.tv.it> – Sezione "Amministrazione Trasparente" – "Sottosezione Bandi di concorso".

In sede di prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese e le competenze informatiche.



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
serviziadministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUHJ6

Le sedute della prova orale sono pubbliche.

## **8 — PROGRAMMA D'ESAME**

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto costituzionale, civile e penale (con particolare riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione);
- Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L. 241/1990 e ss.mm.ii.);
- Legislazione sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii) e sull'ordinamento contabile (D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 e ss.mm.ii);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii);
- Doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti (D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii e C.C.N.L.);
- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii);
- Legislazione in materia di Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023);
- Legislazione in materia di Trasparenza, Anticorruzione e Privacy (D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii; L. n. 190/2012 e ss.mm.ii, D.Lgs. n. 196 2003 e GDPR 679/2016).
- Nozioni del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) (D.Lgs n. 82/2005 e s.m.i.);

L'Amministrazione non fornirà ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

## **9 — CALENDARIO PROVE D'ESAME**

Il giorno 23.02.2024 verrà pubblicato nel Portale Unico di Reclutamento inPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Fonte all'indirizzo <http://www.comune.fonte.tv.it> – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione “Bandi di concorso” apposito avviso relativo all'orario e alle sedi delle prove d'esame compresa la pre-selezione (anche nel caso in cui la commissione decida di non effettuare tale prova).

**Tale avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti e non seguirà pertanto nessun'altra comunicazione al riguardo.**

I candidati sono tenuti a monitorare il sito comunale e il portale inPA per eventuali modifiche del calendario delle prove.

La non presentazione anche a una sola delle prove costituisce rinuncia al concorso, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di malattia o di forza maggiore, salvo i casi previsti dalla legge.

Coloro che risulteranno ammessi alla partecipazione dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento per sostenere le prove nel giorno, luogo ed ora indicati.

Durante lo svolgimento delle prove d'esame i candidati non possono consultare testi di legge né alcun altro testo; inoltre è vietato l'uso di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.





**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
servizi amministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUHJ6

## **PRE-SELEZIONE (eventuale)**

In caso di svolgimento della pre-selezione, la stessa si terrà il giorno 27.02.2024.

I risultati della pre-selezione saranno pubblicati il giorno 27.02.2024 nel Portale Unico di Reclutamento inPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Fonte all'indirizzo <http://www.comune.fonte.tv.it> – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione “Bandi di concorso”.

## **PROVA SCRITTA**

La prova scritta si terrà il giorno 27.02.2024.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale soltanto i concorrenti che avranno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

I risultati della prova scritta saranno pubblicati il giorno 28.02.2024 nel Portale Unico di Reclutamento inPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Fonte all'indirizzo <http://www.comune.fonte.tv.it> – Sezione “Amministrazione Trasparente” – Sottosezione “Bandi di concorso”.

## **PROVA ORALE**

La prova orale si terrà il giorno 29.02.2024.

La prova orale si considererà superata ove il concorrente ottenga una votazione non inferiore a 21/30.

## **10 — GRADUATORIA FINALE**

Al termine delle prove d'esame, la graduatoria provvisoria dei candidati idonei verrà formulata dalla Commissione esaminatrice sommando il voto conseguito nella prova scritta e la votazione conseguita nella prova orale.

La graduatoria provvisoria e i verbali sono trasmessi dalla Commissione Esaminatrice al Responsabile Servizio del Personale che, riconosciuta la regolarità del procedimento, provvede all'applicazione di eventuali diritti di riserva di posti, di precedenza e di preferenza e formula la graduatoria definitiva. Si terrà conto di eventuali diritti di riserva di posti, di precedenza e di preferenza solo se espressamente dichiarati in domanda, allegato A) alla presente.

La graduatoria finale sarà pubblicata, unitamente al provvedimento di approvazione, sul portale inPA e sul sito web del Comune di Fonte all'indirizzo: <https://www.comune.fonte.tv.it> – Sezione “Amministrazione Trasparente” – “Sottosezione Bandi di concorso”.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune decorrerà il termine di 60 gg. per l'eventuale impugnazione del provvedimento di approvazione della graduatoria dinnanzi al Tar Veneto o il termine di 120 gg. per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

L'inclusione nella graduatoria non determina il diritto all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione tutte le volte in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza della stessa o siano intervenute norme ostative, ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
serviziadministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUJ6

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 35 comma 5-ter del D.Lgs. n. 165/2001, il Comune può procedere allo scorrimento della graduatoria degli idonei non vincitori in quanto i posti messi a concorso non sono superiori a venti unità.

Il Comune potrà consentire l'utilizzo della graduatoria stessa, nel periodo di validità, ad altre pubbliche amministrazioni per effettuare assunzioni, previa valutazione che atterrà alla consistenza della graduatoria stessa in relazione alle proprie esigenze di assunzione. In caso di utilizzo da parte di altre amministrazioni per assunzioni a tempo indeterminato, l'accettazione della proposta di assunzione da parte del candidato in posizione di idoneo è considerata a tutti gli effetti scorrimento della graduatoria.

La graduatoria resterà valida ed utilizzabile secondo quanto previsto dalla normativa vigente (attualmente per un termine di due anni dalla data di approvazione) anche per l'eventuale copertura di posti di pari Area e profilo professionale che, successivamente ed entro il suddetto termine, dovessero rendersi disponibili presso l'ente.

La graduatoria di concorso a tempo indeterminato potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, con orario full-time o part-time, di personale della stessa Area e profilo professionale, fermo restando che al soggetto utilmente collocato in graduatoria deve essere garantita l'assunzione a tempo indeterminato in caso di suo scorrimento.

La rinuncia o l'eventuale accettazione da parte dei candidati di un rapporto di lavoro a tempo determinato non pregiudicano i diritti acquisiti per l'assunzione a tempo indeterminato, derivanti dalla posizione nella graduatoria stessa.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso.

## **11 — ASSUNZIONE**

L'assunzione in servizio del vincitore sarà subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni di leggi presenti e future in materia, anche di carattere finanziario.

Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta, conformemente alle norme previste dall'ordinamento in vigore.

Prima di dar luogo alla stipulazione del contratto di lavoro individuale, l'Amministrazione si riserva di procedere d'ufficio alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesto al candidato di presentare la relativa documentazione, entro i termini contrattualmente previsti.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il vincitore decadrà dall'assunzione.

Si fa presente che il vincitore del concorso, all'atto della stipula del suddetto contratto individuale di lavoro, dovrà autocertificare su apposito modello predisposto dall'ufficio personale fatti e qualità personali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
serviziamministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUHJ6

Dovrà, altresì, dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato (in caso contrario dovrà presentare dichiarazione di opzione per il nuovo rapporto di lavoro) e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001.

Sotto pena di decadenza, l'assunto dovrà prendere servizio il giorno comunicato dal Comune di Fonte. Qualora l'assunto non produca la documentazione o le dichiarazioni richieste oppure, senza giustificato motivo, non prenda servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale.

Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio. (art. 17, comma 3, D.P.R. 9.05.2023, n. 487)

L'assunto, in relazione alla durata prevista dal rapporto di lavoro, è sottoposto ad un periodo di prova di mesi sei secondo la disciplina dell'art. 25 del CCNL 16.11.2022, che non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza. Ai fini del compimento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle parti potrà recedere dal rapporto disciplinato dal contratto individuale di lavoro in qualsiasi momento, senza obbligo di preavviso né indennità sostitutiva dello stesso. Il recesso opera dal momento della comunicazione alla controparte. Il recesso dell'amministrazione deve essere motivato.

La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione potrà accertare per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008, se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il posto da ricoprire.

Si richiama l'art. 3 del D.L. 24/06/2014, n. 90 che, al comma 5-septies, così come introdotto dall'art. 14 bis del D.L. n. 4/2019, così dispone: “**I vincitori dei concorsi banditi dalle regioni e dagli enti locali, anche se sprovvisti di articolazione territoriale, sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.** La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi”.

## 12 — RISERVE

Ai sensi degli artt. 678, comma 9, e 1014, comma 1, del D. Lgs. n. 66/2010 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto, pari allo 0,30%, a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata alle altre frazioni già originate in precedenza (0,10%).

Si dà atto che con la presente procedura si cumula una frazione complessiva presente bando risulta pari a 0,40%.

Con il presente concorso ai sensi dell'art. 18, co. 4 del D.Lgs. n. 40/2017, come novellato dall'art. 1, co. 9-bis del D.L. n. 44/2023, si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito pari a 0,15% che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione ai fini della successiva applicazione della riserva. Si dà atto che con la presente procedura si cumula una frazione complessiva (in considerazione che il presente bando risulta il terzo in ordine cronologico ad operare il cumulo) pari a 0,45%.



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
✉ [serviziadministrativi@comune.fonte.tv.it](mailto:serviziadministrativi@comune.fonte.tv.it)  
PEC [protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it)  
🌐 <https://www.comune.fonte.tv.it>  
CUU UFUHJ6

Per il presente concorso non opera la riserva a favore dei soggetti individuati dalla L. 12.03.1999, n. 68 in quanto la quota d'obbligo è già interamente coperta.

### **13 — TUTELA DELLA PRIVACY**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del Reg. Europeo n. 679/2016, saranno trattati mediante una banca dati automatizzata esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi. I candidati sono chiamati a fornire tali dati obbligatoriamente anche ai fini dell'ammissione alla procedura selettiva, pena l'esclusione. L'interessato gode dei diritti di cui al Reg. Europeo n. 679/2016.

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fonte, pec: [protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it)
- Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Servizi al Cittadino e alla Persona Servizi Amministrativi - Dott.ssa Ziliotto Stefania
- Responsabile della Protezione dei Dati DPO è WORKING 4 DATA S.r.l.s. – Asiago Pec: [cert@pec.w4data.it](mailto:cert@pec.w4data.it) - Email: [info@w4data.it](mailto:info@w4data.it)
- Ai sensi della Legge 07/08/1990 n. 241 si rende noto che il Responsabile del presente procedimento selettivo è la Dott.ssa Ziliotto Stefania

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di selezione secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

### **14 — CANDIDATI CON DSA, HANDICAP, STATO DI GRAVIDANZA O ALLATTAMENTO**

Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art.3, comma 4 bis, del D.L. n. 80/2021, dovrà fare esplicita e preventiva richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Per le prove sostitutive si fa riferimento a quanto riportato negli articoli 3-4-5 del decreto interministeriale del 12.11.2021 ad insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita dal candidato.

La persona con riconoscimento dell'handicap ha diritto a sostenere le prove d'esame con l'uso degli ausili necessari e nei tempi aggiuntivi eventualmente necessari in relazione allo specifico handicap. Il candidato deve allegare preventivamente la documentazione di riconoscimento dell'handicap specificando l'ausilio necessario in relazione al proprio stato, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (di cui al punto 4 del presente Bando).

Alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove a causa dello stato di gravidanza o allattamento, è assicurato lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. A tal fine le candidate interessate possono manifestare eventuali particolari esigenze attraverso apposita comunicazione preventiva da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica [risorseumane@comune.fonte.tv.it](mailto:risorseumane@comune.fonte.tv.it) entro il termine di 10 (dieci) giorni antecedenti la data di svolgimento della prova al fine di approntare le necessarie misure di carattere organizzativo.



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
Via Monte Grappa, 17  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
servizi amministrativi@comune.fonte.tv.it  
protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
UFUHJ6

## **15 — PERCENTUALE DI RAPPRESENTATIVITA'**

Nel Comune di Fonte, la rappresentatività dei generi inquadrati nell'Area dei Funzionari al 31.12.2023, è la seguente: 33,33% uomini e 66,67% donne. Dato che il differenziale tra i generi è maggiore del 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) del D.P.R. 487/1994, in favore del genere meno rappresentato.

## **16 — DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dal "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e norme di accesso" e dal D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e successive modificazioni di legge.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente avviso.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà - previo motivato provvedimento - di non procedere all'assunzione del vincitore della procedura selettiva tutte le volte in cui siano venute meno la necessità e/o le condizioni giuridiche per l'assunzione in questione, ovvero di rinviare l'assunzione stessa.

Dell'avvenuta proroga/modifica/revoca/annullamento sarà data comunicazione mediante pubblicazione sul portale inPA e sul sito web del Comune di Fonte all'indirizzo <https://www.comune.fonte.tv.it> - Sezione "Amministrazione Trasparente" - Sottosezione "Bandi di Concorso"

Il presente avviso è emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D. Lgs. n. 198/2006).

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio del Personale del Comune di Fonte (tel. N. 0423/948272 int.5) email: [risorseumane@comune.fonte.tv.it](mailto:risorseumane@comune.fonte.tv.it) oppure consultare i seguenti indirizzi internet per estrarre copia del presente bando e per informazioni sulle successive fasi concorsuali. - [www.comune.fonte.tv.it](http://www.comune.fonte.tv.it) — Amministrazione Trasparente - sezione bandi di concorso - [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it)

La Responsabile Servizio del Personale  
Dott.ssa Stefania Ziliotto

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



**Comune di Fonte**  
Settore Servizi al Cittadino e alla  
Persona – Servizi amministrativi

**Sede Municipale**  
Villa Nervo, Bachis, Van Axel  
[Via Monte Grappa, 17](#)  
31010 Fonte (TV)  
C.F. 83002570261  
P. IVA 01632020267

+39 0423948272 int. 5  
[serviziadministrativi@comune.fonte.tv.it](mailto:serviziadministrativi@comune.fonte.tv.it)  
PEC [protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.fonte.tv@pecveneto.it)  
<https://www.comune.fonte.tv.it>  
CUU UFUJ6

## ALLEGATO A)

Titoli di preferenza ex art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 come modificato da D.P.R. n. 82 del 16.06.2023: a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma I-quater, del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11.08.2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del D.L. 6.07.2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15.07.2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, comma I-quinques, del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11.08.2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art- 73, comma 14, del D.L. 21.06.2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla L. 09.08.2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'art. 12, comma 3, del D.L. 28.01.2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla L. 28.03.2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'Area degli Istruttori presso il Comune di Fonte, secondo quanto previsto dall'art.6;
- p) minore età anagrafica.