

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO" – AREA DEGLI OPERATORI - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO C.C.N.L. COMPARTO SANITA'.

Publicato sul portale www.inpa.gov.it–

CODICE PROCEDURA ASPCD_UD_2024/1

Scadenza presentazione delle domande: 05/02/2024

E' INDETTO

UN CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (Area degli operatori) DEL C.C.N.L. COMPARTO SANITA', vacanti nella dotazione organica dell'azienda. Il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione, relativamente al profilo professionale di OPERATORE SOCIO SANITARIO – AREA DEGLI OPERATORI - C.C.N.L. del Comparto Sanità e della contrattazione integrativa aziendale vigente all'atto dell'assunzione in servizio. Il periodo di prova è di due mesi.

Per l'ammissione al concorso e per le modalità di espletamento dello stesso si applicano le vigenti disposizioni in materia e, in particolare, quelle contenute nel D.P.R. 487/1994 come modificato dal DPR 82/2023. Il concorso fa riferimento inoltre alle norme di cui al D.Lgs 502/1992 e s.m.i., al D.P.R. 445/2000, nonché al D.Lgs. 165/2001.

È garantita la parità di genere secondo quanto stabilito dal D.L. 36/2022.

In materia di trattamento dei dati personali si applicano le disposizioni del Regolamento UE 2016/679.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Art. 1 – Requisiti generali di partecipazione

Possono partecipare alla presente procedura concorsuale i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea o cittadinanza di Paesi terzi, ai sensi dell'art. 38, commi 1 e 3bis del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e dell'art. 27 comma 1 lett. R)bis del D.Lgs. n. 286/98;
2. età non inferiore ai 18 anni;
3. titolo di istruzione secondaria di primo grado;
4. idoneità piena e incondizionata al profilo in argomento. L'accertamento con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato ai sensi del D.Lgs 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
5. non essere stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. iscrizione nelle liste elettorali;

ovvero per i cittadini di uno dei paesi dell'unione europea o di paesi terzi e per gli italiani non appartenenti alla repubblica

6.1 il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello stato di appartenenza o di provenienza;

6.2 i cittadini di paesi terzi che si trovino nella condizione di cui all'art.27 comma 1 lett. r) bis del D.Lgs. 286/1998 devono dichiarare di essere in possesso del "permesso di soggiorno per l'esercizio dell'attività lavorativa";

6.3 adeguata conoscenza della lingua italiana sia scritta che orale, che verrà accertata dalla commissione esaminatrice contestualmente alla valutazione delle prove d'esame.

Art. 2– Requisiti specifici di partecipazione

Attestato di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione annuale, previsto dagli artt. 7 e 8 dell'Accordo provvisorio tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano del 18 febbraio 2000.

Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati nel bando di selezione sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

I candidati in possesso di eventuali titoli di studio rilasciati da un paese dell'U.E. o un paese terzo sono ammessi alle prove concorsuali, purché il titolo sia stato dichiarato equivalente con provvedimento della presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 oppure sia stata attivata la procedura di equivalenza entro la data di scadenza del bando.

I suddetti requisiti devono essere posseduti dal candidato, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando e alla data di assunzione.

La mancanza anche di un solo requisito richiesto determina l'esclusione dalla procedura.

L'idoneità fisica alla mansione sarà accertata ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Art. 3 – Domanda di partecipazione

Per partecipare al concorso gli aspiranti devono produrre all'Azienda la domanda, utilizzando il fac-simile allegato che si ritiene parte integrante del presente bando - nella quale, oltre al cognome e nome, dovranno espressamente dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a) data e luogo di nascita;
- b) il luogo di residenza, l'indirizzo di posta elettronica e il recapito telefonico;
- c) il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione richiesti dal presente bando e indicati in precedenza;
- d) i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- e) il titolo di studio e i requisiti di ammissione al concorso;
- f) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati maschi soggetti a tale obbligo);
- g) i titoli che danno diritto ad usufruire di preferenze o precedenza;
- h) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso, ovvero l'assenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti in corso (la mancanza di detta dichiarazione equivale a dichiarazione negativa).
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- j) il domicilio od il recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta recapitare ogni necessaria comunicazione;
- k) l'autorizzazione a rendere pubblici, sul sito web dell'Azienda, l'ammissione/esclusione dal concorso, il risultato conseguito nelle prove e la posizione in graduatoria;
- l) il consenso all'utilizzo dei dati personali per le finalità strettamente connesse con l'espletamento delle procedure concorsuali (Regolamento UE 2016/679).

Art. 4 - Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso può essere presentata esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Personale dell'ASP Matteo Brunetti in Via Nazionale n. 31 a Paluzza;



- Inviata tramite posta elettronica certificata (Pec) al seguente indirizzo: aspbrunetti@pec.it avendo cura di sottoscrivere l'istanza ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'Amministrazione Digitale), allegando la scansione in formato pdf della domanda, sottoscritta con firma autografa (allegando copia del documento di identità valido) o con firma digitale (in tal caso non serve allegare la copia del documento di identità). Si precisa che la validità dell'invio in questo caso è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale e al contestuale invio del documento di riconoscimento valido;

Il presente bando è pubblicato sul portale www.inpa.gov.it, e sul sito dell'ASP "Sezione Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso".

La domanda presentata ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000. La domanda dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, entro e non oltre **le ore 12.00 del 05/02/2024**

Alla domanda di partecipazione i candidati **dovranno** allegare la seguente documentazione:

- *fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (se necessario);*

Alla domanda di partecipazione i candidati **potranno facoltativamente** allegare:

- *il curriculum formativo e professionale, datato e firmato, dal quale si ricavi la formazione acquisita e le esperienze professionali maturate dal candidato.*

L'Amministrazione dell'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Non è richiesta l'autenticazione della firma da apporre in calce alla domanda (art. 3 - comma 5° L. 127/97 – art. 39 D.P.R. 445/2000), la quale tuttavia deve essere apposta in originale. La mancata sottoscrizione della domanda darà luogo ad esclusione dalla procedura.

Art. 5 – Ammissione ed esclusione candidati e nomina Commissione esaminatrice

Si provvederà ad ammettere, con riserva, tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti nella precedente sezione, purché in possesso dei requisiti generali e specifici.

Gli eventuali controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti espressi nella domanda di partecipazione al concorso ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 - saranno effettuati prima dell'approvazione della graduatoria e nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

Verranno comunque esclusi i candidati che:

- non avranno sottoscritto la domanda;
- non avranno dichiarato di essere in possesso dei requisiti specifici;
- non avranno allegato alla domanda un valido documento d'identità personale qualora necessario;

L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito internet dell'ASP alla "Sezione Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso", anche attraverso il collegamento al Portale del Reclutamento www.inpa.gov.it

La convocazione dei candidati per lo svolgimento delle prove sarà effettuata – con pubblicazione sul sito dell'ASP alla "Sezione Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso" e anche attraverso il collegamento al portale www.inpa.gov.it - almeno 15 giorni prima della data fissata per la prova scritta e nel caso di comunicazione cumulativa del diario delle prove di esame, la comunicazione sarà effettuata almeno 20 giorni prima della data fissata per la prima prova.

Tale pubblicazione assolve **qualsiasi obbligo di comunicazione** e ha valore di notifica nei confronti degli interessati. Qualora in caso di collocazione in posizione utile per essere assunto, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza per il posto da ricoprire.

Art. 6 – Eventuali forme di preselezione

L'Amministrazione, al fine di garantire una gestione funzionale della Commissione, in caso di ricevimento di un numero di domande superiore a 50 si riserva la facoltà di effettuare una preselezione predisposta direttamente dall'Azienda per riportare il numero dei candidati ammessi alla prova pratica a 50.

La preselezione, che non è una prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla, su elementi di cultura generale e/o materie delle prove concorsuali.

Se alla preselezione dovessero presentarsi un numero di candidati inferiore a 50, la prova preselettiva non verrà in nessun caso effettuata e tutti i candidati presenti saranno automaticamente ammessi alla procedura concorsuale. I candidati assenti alla preselezione saranno considerati rinunciatari, verranno esclusi dalla procedura concorsuale e non ammessi alle prove successive.

La comunicazione della preselezione verrà in ogni caso effettuata tramite pubblicazione di avviso sul sito www.aspbrunetti.it alla pagina "Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso" almeno 10 giorni prima della data fissata, anche attraverso il collegamento al portale www.inpa.gov.it. Tale forma di pubblicità ha valore di notifica ad ogni effetto di legge, anche in mancanza di comunicazione scritta; non sarà quindi data alcuna comunicazione personale. Saranno ammessi alla prima prova concorsuale i candidati che, superata la preselezione (con una votazione di almeno 21/30 o equivalente), risulteranno ricoprire i primi 50 posti. Saranno altresì ammessi tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocato al 50° posto.

Il punteggio conseguito alla preselezione non influisce sulla valutazione della prova concorsuale.

Sono esenti dalla preselezione e ammessi direttamente alla prova scritta, ai sensi dell'art.20 comma2bis, della L.104/1992, i candidati portatori di disabilità affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

Art. 7– Valutazione dei candidati

Un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale procederà alla valutazione dei candidati ammessi all'espletamento di una prova scritta, una prova pratica e una orale. La Commissione, in via preliminare, individua le eventuali specifiche esigenze dell'Azienda in relazione alla disciplina da ricoprire ed elabora i criteri di valutazione dei candidati. Il giudizio complessivo su ogni candidato è determinato dagli esiti delle prove scritta, pratica e orale. Il punteggio complessivo per la valutazione delle prove d'esame è di 100 punti così ripartiti:

30 punti per le prova scritta

30 punti per le prova pratica

40 punti per la prova orale;

Art. 8 – Prove d'esame, Calendario delle prove e Graduatoria

Prova scritta

Soluzione di test a risposta multipla sulle tematiche di assistenza socio sanitaria alle persone fragili e con disabilità e volte ad accertare la conoscenza delle funzioni, compiti, metodologie di lavoro dell'operatore socio sanitario, i rapporti con la persona fragile, con i pazienti in fase di recupero motorio, con i colleghi e altre figure professionali, nozioni di igiene degli alimenti e della comunità, nozioni igienico sanitarie, nozioni relative al riconoscimento dei sintomi più comuni che la persona non autosufficiente può presentare, nozioni relative agli interventi di primo soccorso, nozioni di etica professionale, nozioni relative alla normativa in materia di sicurezza nel campo professionale specifico.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Prova pratica

Consistente nell'esecuzione di procedure specifiche, anche con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature, connesse alla specifica qualificazione professionale richiesta al fine dell'accertamento delle specifiche capacità del candidato nell'espletamento del proprio ruolo professionale.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Prova orale

Approfondimento mediante colloquio orale volto all'accertamento delle procedure e delle tecniche assistenziali di base seguite ed esplicate nella prova pratica.

La prova orale, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 165/2001, comprenderà anche la verifica della conoscenza almeno a livello iniziale della lingua inglese nonché della conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche più diffuse.

La prova si intende superata con una votazione di almeno 25/40.

Verrà data comunicazione sull'esito delle stesse, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno, mediante pubblicazione sul sito www.aspbrunetti.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso" anche attraverso il collegamento al portale www.inpa.gov.it.

Calendario delle prove

Le prove si svolgeranno nei giorni che saranno stabiliti dalla commissione giudicatrice. Del calendario delle prove verrà data comunicazione in tempo utile (non meno di 15 giorni prima) esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale www.aspbrunetti.it anche attraverso il collegamento al portale www.inpa.gov.it.

I candidati ammessi alle prove sono tenuti a presentarsi muniti di carta d'identità o altro documento di riconoscimento munito di fotografia rilasciato da una pubblica autorità, in corso di validità. I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove, saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

La sede di svolgimento delle prove e/o eventuali modifiche al calendario ed agli orari delle prove, nonché l'esito delle prove stesse, verrà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione all'albo dell'A.S.P. e sul sito istituzionale www.aspbrunetti.it.

È vietata l'introduzione in aula di cellulari/smartphone e qualsiasi altra strumentazione atta a consentire ai candidati la comunicazione con l'esterno. È altresì vietata l'introduzione in aula di testi di qualsiasi genere. Saranno esclusi dalla selezione i candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate.

L'esito delle prove con i punteggi attribuiti a ciascun candidato e l'elenco dei candidati ammessi alle prove orali, con i relativi calendari, saranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale www.aspbrunetti.it anche attraverso il collegamento al portale www.inpa.gov.it.

Eventuali variazioni verranno tempestivamente comunicate ai candidati ammessi mediante pubblicazione sul sito web aziendale www.aspbrunetti.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla voce "Bandi di concorso" anche attraverso il collegamento al portale www.inpa.gov.it. I candidati ammessi alle prove sono tenuti a presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità nel giorno e all'ora sopra indicati.

L'assenza del candidato al colloquio sarà considerata quale rinuncia alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 9 – Titoli di preferenza a parità di merito

I concorrenti che, superate le prove, si trovino a parità di valutazione, dovranno far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza o precedenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della

domanda di partecipazione al concorso. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui questa Amministrazione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni. A parità di valutazione finale, i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata ai sensi dell'art. 5 comma 5 del D.P.R. 487/1994. Ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 127/1997, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

Art. 10 – Graduatoria di Merito

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi finali ottenuti dai candidati, con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze ai sensi del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., nonché dell'art. 3 c. 7 della L. n. 127/1997.

La graduatoria, approvata con determinazione del Direttore Generale, verrà pubblicata all'Albo Pretorio e all'indirizzo www.aspbrunetti.it anche attraverso il collegamento al portale www.inpa.gov.it.

Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Art. 11– Adempimenti dei vincitori

I candidati dichiarati vincitori del concorso saranno invitati dall'Amministrazione a presentare, nel termine di massimo di 30 giorni dalla data di ricevimento dell'invito, a pena di decadenza, i sottoindicati documenti:

- estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- certificato di cittadinanza italiana;
- certificato di godimento dei diritti politici;
- certificato dello stato di famiglia;

ovvero potranno avvalersi dell'autocertificazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'assunzione avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) nella forma prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità 2019-2021 e decorrerà, agli effetti economici, dalla data dell'effettivo inizio in servizio.

Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese invitando i candidati vincitori a presentare, nel termine prestabilito, i documenti probatori. Scaduto inutilmente tale termine o, nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni dovesse risultare non veritiera, non si procederà alla stipula del contratto. Ai sensi dell'art. 41, comma 2 lettera a) del D. Lgs. 81/2008, prima dell'assunzione in servizio, verranno effettuate le opportune visite mediche con il Medico Competente.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi 2 di effettivo servizio prestato. Ai sensi del comma 5 bis dell'art.35 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., si informa che i vincitori dei concorsi devono permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni. La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

Art. 12– Trattamento dati personali

Il Titolare del trattamento è l'Azienda pubblica di servizi alla persona "Matteo Brunetti", con sede in Paluzza, via Nazionale n.31, nella persona del legale rappresentante e Presidente del Consiglio d'amministrazione;

Il DPO dell'Azienda pubblica di servizi alla persona "Matteo Brunetti", con sede in Paluzza, via Nazionale n.31 è il dott. Roberto Morello (tel. 0490998416, e-mail dpo@robbyone.net, PEC dpo.robbyone@ronepec.it).

La finalità di trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è l'espletamento della selezione concorsuale; La base giuridica è da ravvisarsi nei seguenti punti:



- il trattamento dei dati personali avverrà da parte di personale autorizzato, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire la predetta finalità;
- non sono previste comunicazioni a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo; i dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per l'eventuale pubblicazione obbligatoria prevista per legge di alcuni di essi, da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del titolare del trattamento;
- i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa; in ogni caso, i dati personali oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare gli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti del titolare del trattamento;
- gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al Titolare del trattamento, tramite contatto mail PEC: aspbrunetti@pec.it;
- gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento);

Art. 13– Varie

Per quanto riguarda la formazione e la validità della graduatoria, la comunicazione della nomina, l'assunzione in servizio, e quant'altro non previsto nel presente bando varranno le norme vigenti in materia.

La partecipazione al concorso presuppone la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti i pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda e delle loro future eventuali modificazioni.

L'Amministrazione, per ragioni di pubblico interesse, ha facoltà di riaprire, prorogare, modificare o revocare il presente bando. Ai sensi dell'art.8 della L. 241/1990 si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Direttore Generale dell'Azienda.

Per il ritiro del modulo di partecipazione al concorso nonché per i chiarimenti e spiegazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'A.S.P. "Matteo Brunetti" – via Nazionale n. 31 – 33026 Paluzza (tel. 0433/775121) dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

IL DIRETTORE GENERALE
Anna Cagnolini



Fac simile di domanda di partecipazione in carta semplice

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI "OPERATORE SOCIOSANITARIO" – AREA DEGLI OPERATORI - A TEMPO INDETERMINATO E PIENO C.C.N.L. COMPARTO SANITA'.

Publicato sul portale www.inpa.gov.it - CODICE PROCEDURA ASPCD_UD_2024/1

Scadenza presentazione delle domande: 05/02/2024

Al Direttore Generale dell'ASP Matteo Brunetti
Via Nazionale n.31
33026 PALUZZA (UD) PEC: aspbrunetti@pec.it

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a alla selezione tramite concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 3 posti di: **"Operatore socio sanitario" – AREA DEGLI OPERATORI ex cat.Bs- a tempo pieno e indeterminato da assegnare ai nuclei dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona Matteo Brunetti di Paluzza.** A tal fine, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 e s. m. ed i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suddetto Decreto, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

DICHIARA

- di essere nato/a a _____

il _____

- codice fiscale _____

- di risiedere a _____ prov. _____

In via/civico _____

- Telefono _____ cellulare _____

- e-mail _____ pec _____

- di essere in possesso della cittadinanza italiana: SÌ NO

Se NO, di essere cittadino _____, in possesso del seguente titolo di ammissione (ai sensi dell'art. 7 legge 97/2013 e del d.lgs. 286/98):

- permesso di soggiorno per l'esercizio dell'attività lavorativa;
- rifugiato o titolare di protezione sussidiaria;
- familiare di cittadino UE o italiano

- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:

per i cittadini non italiani:

di godere dei diritti politici e civili nello stato di appartenenza o provenienza SÌ NO

in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento dei diritti politici e civili nello stato di appartenenza o provenienza _____

- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana SÌ NO

- di avere riportato condanne penali SÌ NO

in caso affermativo, indicare le condanne penali riportate e i procedimenti penali in corso



Solo per i candidati di sesso maschile:

- di avere assolto gli obblighi militari SÌ NO

in caso negativo indicare i motivi del mancato assolvimento degli obblighi militari: _____

- di essere fisicamente idoneo/a all'impiego da ricoprire;
- di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni

_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____
_____ dal _____ al _____

e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;

- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 lett. d) del D.P.R. n. 3/57 per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

- di non essere stato interdetto dai pubblici Uffici in base a sentenza passata in giudicato (in caso contrario indicare gli estremi della sentenza passata in giudicato _____)

- di essere in possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado ovvero di licenza disciolti dell'obbligo, conseguito presso _____ in data _____

- di essere in possesso dell'Attestato di Operatore Socio Sanitario conseguito a seguito del superamento del corso di formazione annuale, previsto dagli artt. 7 e 8 dell'Accordo provvisorio tra il Ministro della Sanità, il Ministro della Solidarietà Sociale e le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano del 18 febbraio 2000, conseguito presso _____ in data _____;

(n.b.: eventuale dichiarazione aggiuntiva: qualora il titolo sia stato conseguito all'estero si indicano i seguenti estremi del provvedimento di equipollenza: _____)

- di essere in possesso della patente B;
- di voler ricevere eventuali comunicazioni inerenti al presente concorso al seguente indirizzo (indicare solo se diverso dalla residenza): _____
- di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità legate alla procedura concorsuale, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs.196/2003);
- di possedere il seguente titolo di preferenza (D.P.R. 82/2023): _____
- di aver preso visione del bando di concorso e di accettare tutte le clausole in esso inserite;
- di autorizzare l'Amministrazione a rendere pubblici, sul sito web dell'Azienda, i risultati conseguiti nelle prove e la posizione in graduatoria.

Dichiara inoltre essere a conoscenza e di accettare che tutte le comunicazioni inerenti la procedura concorsuale vengano rese note tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale www.aspbrunetti.it.

Allega alla presente:

- 1) fotocopia non autenticata del documento di identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae aggiornato (opzionale);

Luogo e data _____

Firma _____