



Comune di Dizzasco

Provincia di Como

MACRO SETTORE TECNICO

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "TECNICO MANUTENTIVO ESPERTO", AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (EX CATEGORIA B3) A TEMPO PARZIALE 83,33% E INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'AREA 2 MACRO SETTORE TECNICO.

IL RESPONSABILE AREA 2 Macro Settore Tecnico

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, dotazione organica – norme di accesso;

Visto il D.P.R. 82/2023 recante modifiche al DPR 487/1994, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

Viste:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 28.09.2023 da cui si evince l'assenza di situazioni di eccedenza o di sopra numero di personale;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 02 del 11.01.2024 di approvazione del Piano Integrato di Attività E Organizzazione (PIAO) 2024-2026;

Vista la normativa vigente ed in particolare:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii;
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- il Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e ss.mm.ii;

Visti i vigenti CC.CC.NN.LL. dei dipendenti dagli Enti Locali;

In esecuzione della propria determinazione gen. n. 19 del 30 gennaio 2024 è stato approvato il presente bando di concorso pubblico – per esami- per la copertura di un posto di Operatore Esperto (ex categoria B3) – Area degli Operatori - a tempo parziale 83,33% e indeterminato, da assegnare presso l'Area 2 Macro Settore Tecnico;

Preso atto dell'esito negativo della procedura di mobilità "obbligatoria" di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. n. 165 del 2001;

Dato atto che la peculiarità del posto messo a concorso rende opportuna la gestione della procedura concorsuale in forma autonoma;

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 – C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

Visto il Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

RENDE NOTO CHE

È indetto concorso per soli esami per la copertura a tempo parziale 83,33% indeterminato di un posto di TECNICO MANUTENTIVO ESPERTO – Area degli Operatori Esperti (ex categoria B3) CCNL ENTI LOCALI, da assegnare all'Area 2 Macro Settore Tecnico, con riserva prioritaria FF.AA. ai sensi degli artt. 1014 e 678 D.LGS. 66/2010 di n. 1 posto.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne nello sviluppo professionale e nell'accesso alle carriere e loro qualifiche, ai sensi del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e s.m.i.;

Il presente bando costituisce lex specialis del concorso, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute.

1.DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':

Le principali competenze tecnico-professionali specifiche, corrispondenti alle diverse attività dell'Ente, sono le attività per l'Operatore Tecnico Manutentivo Esperto, ovvero specializzato Autista/Trattorista, Giardiniere, Muratore,...:

- interventi di manutenzione del verde (gestione e sostituzione di verde urbano, anche attrezzato con essenze di medio e basso fusto);
- interventi di manutenzione delle strade e vie comunali (guida mezzi spargisale, trattore, gestione spazzamento neve e salatura strade nel periodo invernale);
- interventi da operaio edile (rincocciatura di murature, piccole riparazioni di pavimentazione stradale, posa di segnaletica verticale, attività di rifinitura interna ed esterna, intonaci e tinteggiature);
- interventi di manutenzione di manufatti in ferro (saldature prive di valenza strutturale e verniciature);
- interventi di manutenzione ordinaria di impianti elettrici (sostituzione di frutti, prese e corpi illuminanti di impianto elettrico esistente – esclusa la sostituzione di reti di alimentazione)
- pulizia dell'ambiente
- elementari attività amministrative strettamente accessorie e strumentali alle attività operative affidate.
- attività ausiliarie di custodia, sorveglianza e vigilanza di beni mobili e immobili, compresi i servizi di portineria, guardiania e custodia di veicoli;

L'operatore tecnico opera anche a diretto contatto con il capo-squadra o con il responsabile del processo produttivo, e sotto la sua supervisione collabora allo svolgimento di determinate fasi dei processi.

Le relazioni interne sono di tipo semplice anche tra più soggetti interagenti; le relazioni esterne sono solo di tipo indiretto e formale; le relazioni con gli utenti hanno natura indiretta o mediata.

2.EQUILIBRIO DI GENERE

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 – C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

Ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994, come modificato dall'art. 1 del DPR 82/2023, al fine di garantire l'equilibrio di genere, il Comune di Dizzasco dichiara che alla data del 31 dicembre 2022 il numero di lavoratori e lavoratrici inserito, nell'area degli Operatori Esperti (ex categoria B3) è di 1 unità, di cui 1 uomo e 0 donne. La percentuale di uomini è quindi di 100%, quella delle donne di 0%; Pertanto essendo il differenziale tra i generi superiore alla percentuale del 30%, come stabilito dalla predetta normativa, a questa procedura selettiva si applica l'articolo 6 c.1 DPR n. 487/1994 come modificato dall'art. 1 DPR n.82/2023, trovando applicazione l'art. 5 comma 4, lettera o) del DPR 487/1994.

3.RISERVE DI LEGGE

Viene applicato il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

-Ai sensi **dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010** e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, **il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle FF.AA.** Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti all'anzidetta categoria, i suddetti posti saranno assegnati ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

Si precisa che i beneficiari della riserva in questione sono tutti i volontari inferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta e in particolare:

- VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- VFB volontari in ferma breve triennale;
- Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art. 678, comma 9)

Per la formulazione della graduatoria valgono le preferenze stabilite dal D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.

-Ai sensi dell'art. 18, comma 4 del D.Lgs. 40/2017, come sostituito dall'art. 1, comma 9 bis del D.L. convertito con modificazioni in Legge 74/2023, si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.

Il presente concorso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che ha la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio, ovvero di non dar seguito all'assunzione in presenza di contingenti vincoli legislativi e/o finanziari che impongano limiti alle assunzioni, di mutate esigenze organizzative e comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

4.ESCLUSIONI

La condizione di privo della vista comporta, ai sensi dell'art. 1 L. 120/91, l'inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie dell'Operatore Tecnico Esperto (che deve ad es. potere operare in cantiere).

I candidati, ai sensi dell'art. 3, c. 4, della L. 68/1999 e ss.mm.ii., non dovranno inoltre trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 della stessa legge, potendo l'Operatore Tecnico Esperto essere impiegato nei servizi di protezione civile.

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

5. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Età non inferiore ai 18 anni. La partecipazione al concorso non è soggetta a vincoli per l'età massima, in ossequio a quanto disposto dall'art. 3, c. 6 e 7, della L. 127/97, purché la stessa non sia superiore all'età prevista dalle normative vigenti in materie di collocamento a riposo;

b) Cittadinanza italiana ovvero "status" equiparato per legge alla cittadinanza italiana. I cittadini degli Stati Membri dell'Unione europea o di Stati terzi possono partecipare al concorso alle condizioni previste dall'art. 38, c. 1 e c. 3 bis, del D.lgs. 165/2001. Gli stranieri devono inoltre godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi dell'art. 3 del DPCM 174/1994;

c) Titolo di studio:

- di aver assolto obbligo scolastico e l'aver conseguito un'attestazione di qualifica professionale triennale, rientrante nel repertorio delle qualifiche professionali leFP; Si prescinde dal titolo richiesto qualora il candidato sia in possesso di un titolo superiore assorbente.

Nel caso in cui il Titolo di Studio non sia stato conseguito in Italia, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici destinati al reclutamento di personale dipendente, i candidati devono presentare la domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso alla competente autorità italiana (ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 165/2001 è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'istruzione ovvero del Ministero dell'Università e della Ricerca) e sono ammessi a partecipare con riserva.

d) Possesso della patente di guida di categoria B, e disponibilità a guidare i mezzi dell'ente;

e) Buone conoscenze specialistiche relative ad attività di manutenzione del verde, anche attrezzato, pulizia dell'ambiente, ovvero di piccola manutenzione di edifici e strade;

f) Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni del profilo professionale di cui al presente concorso. L'Amministrazione Comunale sottoporrà a visita medica di controllo i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale, prima dell'eventuale assunzione;

g) Aver effettuato il versamento della tassa concorso di Euro 10,00 = (euro dieci/00), non rimborsabile, a mezzo bonifico, come previsto mediante versamento da effettuarsi tramite versamento bancario IBAN IT30W0760103200001060461421, indicando la seguente causale: "Nome e cognome - Tassa di concorso per la copertura di 1 posto di "Operatore Tecnico";

f) La conoscenza della lingua inglese e, se cittadino dell'Unione Europea appartenente a uno stato diverso da quello italiano, la conoscenza della lingua italiana;

g) la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (pacchetto Office, Internet, mail);

h) Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare (per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

I requisiti sopra elencati dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di ammissione e dovranno permanere al momento dell'eventuale assunzione.

i) Attestato di specifica abilitazione per operatore di trattore agricolo di cui all'Accordo Stato Regioni n. 53/2012 – allegato A lett. f), dovrà essere in corso di validità alla data di pubblicazione del presente bando, al fine della presentazione della domanda di ammissione;

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione, accertato nel corso delle prove concorsuali, comporta l'esclusione dalle prove, e costituisce causa di risoluzione del contratto individuale di lavoro, ove già instaurato, senza obbligo di preavviso.

Non possono accedere all'impiego:

- coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- coloro che hanno riportato condanne penali o abbiano procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione. Ai sensi dell'art. 1, c. 3, della L. 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del Codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un pubblico impiego, ai sensi dell'art. 127, c. 1, lett. d), del D.P.R. 3/1957 ovvero siano stati dispensati per persistente insufficiente rendimento.

6.TASSA DI AMMISSIONE

Ai sensi del regolamento vigente è richiesto il versamento della tassa di concorso pari a € 10,00 da effettuarsi tramite versamento bancario IBAN IT30W0760103200001060461421 intestato a Tesoreria Comune di Dizzasco, indicando la seguente causale: "Nome e cognome - Tassa di concorso per la copertura di 1 posto di "Operatore Tecnico Manutentivo Esperto".

7.TRATTAMENTO ECONOMICO MENSILE LORDO

Il trattamento economico è pari allo stipendio iniziale previsto per l'Area degli Operatori Esperti (ex categoria B3), del CCNL per il personale del Comparto Funzioni Locali ed è pari ad € 19.034,51 annui lordi, da rapportare al tempo parziale 83,33%. Spettano inoltre l'indennità di comparto, la tredicesima mensilità ed ogni altro emolumento accessorio previsto dal contratto di lavoro, nonché, se dovuto, l'assegno per il nucleo familiare, e ulteriori eventuali emolumenti stabiliti dai CCNL e/o CCDI;

Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del codice civile, dal D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 nonché dai Contratti Collettivi Nazionali Comparto Funzioni Locali personale non dirigente vigenti nel tempo.

8.MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di ammissione al concorso dovrà pervenire perentoriamente entro e non oltre il trentesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente bando attraverso la piattaforma **InPa "Il Portale del reclutamento"** all'indirizzo **<https://www.inpa.gov.it/>**.

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

Le domande di partecipazione ed i relativi allegati vanno trasmessi al Comune di Dizzasco esclusivamente attraverso il Portale del reclutamento nei formati previsti e ammessi dal Portale. Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC);

Le domande trasmesse in formati diversi da quelli indicati e/o che dovessero pervenire a mezzo posta elettronica o cartacea o in qualsiasi altra modalità, saranno considerate irricevibili.

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta attraverso la procedura telematica del **portale InPA (www.inpa.gov.it)**, attraverso i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento (UE), n. 910/2014.
- compilazione on line del proprio curriculum vitae;
- scelta della selezione a cui si desidera candidarsi (ossia la presente procedura di selezione);
- compilazione delle dichiarazioni attestanti il possesso di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando, e allegare nella sezione "allegati" i documenti richiesti;
- inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "**Conferma e Invia**" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

Ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.P.R. n.82/2023 del 16 giugno 2023, per l'ammissione al concorso i candidati devono presentare domanda esclusivamente per via telematica attraverso la "Piattaforma unica di reclutamento" (<https://www.inpa.gov.it>), **entro e non oltre le ore 12:00 del 09.02.2024**, giorno di scadenza indicato anche sul portale www.inpa.gov.it.

Il candidato potrà modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata; in tal caso sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito **un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura; tale codice deve essere conservato in quanto sarà usato dall'Ente per le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.**

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del candidato al quale compete l'onere di corretta trasmissione della stessa.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta.

Il Responsabile del procedimento può disporre il soccorso istruttorio per quanto attiene ai documenti.

Tutti i candidati in possesso dei requisiti richiesti e le cui istanze sono regolarmente pervenute entro il termine stabilito, debitamente sottoscritte e complete degli allegati

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

obbligatori richiesti, saranno ammessi a partecipare alla selezione: l'ammissione dei candidati alla selezione è disposta comunque con riserva, in quanto effettuata sulla scorta di quanto dagli stessi dichiarato nella domanda di partecipazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Il Responsabile del Procedimento può disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445/2000 (Testo Unico Documentazione Amministrativa), e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- a)** il cognome, il nome, il codice fiscale;
- b)** il luogo e la data di nascita;
- c)** di essere cittadino italiano o di altro Stato membro dell'Unione europea, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui al comma 2 dell'articolo 2;
- d)** indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico;
- e)** il comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f)** di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- g)** il titolo di studio posseduto richiesto, quindi di aver assolto obbligo scolastico e l'aver conseguito un'attestazione di qualifica professionale triennale, rientrante nel repertorio delle qualifiche professionali leFP, ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, con indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e la data del conseguimento; se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;
- h)** l'idoneità fisica all'impiego;
- i)** il possesso della patente di guida in corso di validità della categoria B e la disponibilità alla guida dei mezzi dell'Ente, nonché l'Attestato di specifica abilitazione per operatore di trattore agricolo di cui all'Accordo Stato Regioni n. 53/2012 – allegato A lett. f) in corso di validità;
- j)** l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando;
- k)** la conoscenza base della lingua inglese (che sarà accertata durante il colloquio);
- l)** di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale
- m)** aver ottemperato agli obblighi di leva o alle disposizioni di legge sul reclutamento (per i soli candidati di sesso maschile) per coloro che vi erano tenuti sino al 31/12/2004;

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 – C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

l) gli aspiranti possono altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso di titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze o precedenza previste dal D.P.R. 09/05/1994, n. 487 art. 5 e s.m.i..

La concessione ed assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi ai candidati che ne abbiano fatto richiesta sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro di tale documentazione, nei tempi richiesti, non consentirà all'amministrazione di organizzarsi per tempo e di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. Il candidato affetto da invalidità uguale o superiore all'80%, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, come integrata dal decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, non è tenuto a sostenere l'eventuale prova preselettiva ed è ammesso alle prove scritte, sempre previa presentazione, con le medesime suddette modalità e nei medesimi termini di cui al

presente comma, della documentazione comprovante la patologia da cui è affetto ed il grado di invalidità.

A tal fine, il candidato nella domanda dovrà dichiarare di volersi avvalere del presente beneficio. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) deve indicare la propria condizione e fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal decreto ministeriale 9 novembre 2021. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere allegata alla domanda. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

L'omissione anche di una sola dichiarazione, se non sanabile a giudizio della Commissione, comporta l'invalidità della domanda stessa con l'esclusione dell'aspirante dalla selezione. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta. La compilazione on-line della domanda potrà essere

effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora entro il termine perentorio di presentazione della domanda. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto personale responsabilità di chi le ha formulate.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo. Le eventuali variazioni di recapiti devono essere comunicate tempestivamente all'indirizzo comune.dizzasco@pec.provincia.como.it;

La Commissione giudicatrice nella sua prima riunione procede ad esaminare la regolarità delle domande inoltrate dai concorrenti, stabilisce il termine del procedimento concorsuale e lo rende pubblico.

L'omissione o incompletezza di una o più indicazioni previste nella domanda sul portale "inPA", fermo restando l'obbligatorietà dei requisiti da possedere perentoriamente alla

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

data di presentazione della domanda, non determinano l'esclusione dal concorso ma di esse è consentita la regolarizzazione, con le modalità ed entro il termine perentorio comunicato dalla Commissione esaminatrice.

9.DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegato, nella **"Sezione allegati"** del **Portale "InPa"**:

a) La ricevuta di pagamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci) mediante versamento da effettuarsi tramite versamento bancario IBAN IT30W0760103200001060461421, indicando la seguente causale: "Nome e cognome - Tassa di concorso per la copertura di 1 posto di "Operatore Tecnico Manutentivo Esperto" e intestato a Tesoreria Comune di Dizzasco, nel caso di mancata presentazione in allegato alla domanda **a pena di esclusione;**

b) Curriculum vitae;

c) Documento d'identità, nel caso di mancata presentazione in allegato alla domanda **a pena di esclusione.**

d) Attestato di specifica abilitazione per operatore di trattore agricolo di cui all'Accordo Stato Regioni n. 53/2012 – allegato A lett. f), in corso di validità alla data di pubblicazione del presente bando, nel caso di mancata presentazione in allegato alla domanda **a pena di esclusione;**

10.AVVERTENZA SULLA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La documentazione richiesta, da presentare in allegato alla domanda dovrà essere costituita da files di formato pdf da inserire direttamente nel format on-line, pena l'esclusione della domanda.

Allegati eventuali:

- a) riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n.165/2001 (solo per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero).

Non saranno presi in considerazione eventuali atti o documenti in lingua straniera privi di allegata traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica consolare ovvero da un traduttore ufficiale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il Comune di Dizzasco non assume alcuna responsabilità nel caso di mancata ricezione della domanda a causa del Portale del Reclutamento né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 – C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

11.COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata con determinazione del Responsabile del Settore Gestione Risorse Umane ed è composta in conformità all'articolo 35 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. ed al vigente regolamento comunale di disciplina delle modalità di assunzione, requisiti di accesso e delle modalità relative alle procedure concorsuali.

12.AMMISSIONE ED ESCLUSIONE

Tutti i candidati la cui domanda sottoscritta perviene nei termini sono ammessi con riserva.

Il Comune di Dizzasco provvederà a richiedere la regolarizzazione delle eventuali irregolarità assegnando un termine essenziale, e a adottare il provvedimento di ammissione definitiva dei candidati prima dello svolgimento della prova.

Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, comprese le esclusioni dalla procedura e il calendario delle prove, è effettuata attraverso il Portale.

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato rispetto del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande;
- mancato possesso del requisito dell'assolvimento ad obbligo scolastico e attestazione della qualifica professionale triennale, rientrante nel repertorio delle qualifiche professionali leFP o titoli superiori;
- invio della domanda in modalità diversa rispetto a quanto previsto dal bando;
- mancato possesso dei requisiti richiesti dal bando.

13.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

La registrazione al Portale "InPa": comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Al termine della compilazione della domanda sul portale "InPa", dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura; tale codice deve essere conservato in quanto sarà usato dall'Ente per le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

14.MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Le prove d'esame, tenderanno ad accertare il possesso delle conoscenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché la capacità di risolvere casi concreti.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identificazione con fotografia. Gli esami consisteranno in UNA prova pratica – operativa e UNA prova orale:

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 – C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

PROVA PRATICA - OPERATIVA:

In particolare verranno valutate le seguenti capacità:

- capacità di valutare problematiche tecniche sul patrimonio comunale ed intervenire in autonomia e tempestività per prevenire pericoli o mettere in sicurezza situazioni potenzialmente pericolose;
- capacità di valutare e posizionare un cantiere mobile per interventi di manutenzione sulla sede stradale, su chiusini stradali, aree verdi e cartellonistica stradale;
- approcciarsi alle ditte appaltatrici per la soluzione di problemi, e controllo dell'operato delle ditte;
- capacità di effettuare servizi ecologici sul territorio con pulizia strade, svuotamento cestini stradali e cimenteriali, e interventi di rimozione rifiuti in sicurezza;
- capacità di effettuare interventi di manutenzione muraria, di falegnameria ed impiantistica su immobili comunali, strade, chiusini stradali, segnaletica verticale;
- capacità di saper intervenire sulle aree verdi comunali, con potature, decespugliatore, soffiatore ecc.;
- capacità di valutare problemi elettrici per piccola manutenzione in sicurezza su edifici comunali;
- conoscenza della regole base del codice della strada, anche per servizi di ausilio a manifestazioni pubbliche finalizzate al posizionamento della segnaletica;
- svolgimento di servizi di supporto per lo spazzamento della neve da marciapiedi e parcheggi.

E' richiesto abbigliamento e calzature idonee all'esecuzione di interventi manutentivi.

Verranno attribuiti i seguenti punteggi:

A. Tempi di svolgimento delle mansioni affidate	10 punti
B. Capacità di scegliere e utilizzare le attrezzature a disposizione a seconda della mansione da svolgere	10 punti
C. Modalità di svolgimento della mansione affidata	10 punti

Contestualmente verranno poste domande di approfondimento sulle mansioni oggetto di prova.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato una votazione di almeno 21/30 nella prova pratica -operativa;

PROVA ORALE - COLLOQUIO

La prova orale consisterà in un colloquio individuale e sarà finalizzata a verificare le conoscenze e l'attitudine del candidato alle mansioni del profilo professionale. Verterà sulle seguenti materie:

- interventi di pulizia e manutenzione delle strade comunali
- interventi di manutenzione muraria, di falegnameria e di impiantistica su immobili comunali
- interventi di manutenzione delle aree verdi comunali
- nozioni in materia di tutela dell'ambiente (D.Lgs. 152/2006 e s.m.i)
- nozioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008)
- nozioni sull'ordinamento giuridico ed amministrativo degli enti locali (D.Lgs. 267/200 e s.m.i.)
- nozioni in materia di stato giuridico, diritti, doveri e responsabilità dei pubblici dipendenti
- nozioni in materia in materia di privacy, trasparenza ed anticorruzione.

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

A norma dell'art. 37 del D.lgs. 165/2001 il colloquio tenderà altresì ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della conoscenza scolastica della lingua inglese.

Tale accertamento sarà adeguato alla mansione e categoria oggetto di concorso e l'esito sarà espresso con giudizio di idoneità o non idoneità.

La prova orale si intende superata se il candidato riporterà una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva delle prove di esame è data dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto ottenuto nella prova orale.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Il punteggio massimo complessivo per la prova è pari a 30/30.

Saranno considerati idonei unicamente i candidati che abbiano riportato un punteggio complessivo almeno pari a 21/30.

La valutazione complessiva dei candidati si determina sommando la media dei voti riportati nella prima e nella seconda prova scritta, espressa in trentesimi, con il voto ottenuto in quella orale.

In merito alla valutazione delle attitudini personali e delle caratteristiche comportamentali, che andrà ad integrare la complessiva valutazione del colloquio finale, saranno oggetto di valutazione la capacità di comunicazione, la capacità di stabilire relazioni interpersonali positive e l'orientamento al risultato e alle soluzioni, anche innovative.

I criteri di valutazione della prova pratica ai quali si farà riferimento sono:

- conoscenze generali di base necessarie allo svolgimento di semplici attività operative o tecnico manutentive;
- competenze pratiche necessarie ad assolvere le mansioni assegnate durante la prova;
- competenze socio-relazionali necessarie ad affrontare semplici problemi di routine e ad adeguare i comportamenti alle circostanze che si presentano.

15.CALENDARIO DELLE PROVE

Le comunicazioni ai candidati relative allo svolgimento del concorso (elenco degli ammessi – svolgimento dell'eventuale prova selettiva e relativo esito, calendario e sede delle prove di esame, ammissione alla prova orale e qualsiasi ulteriore comunicazione si rendesse necessaria) saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione di avviso sul Portale del Reclutamento sistema "inPA" , sul sito istituzionale del Comune di Dizzasco www.comune.dizzasco.co.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e all'Albo Pretorio on-line. Sarà cura dei candidati verificare tali avvisi.

- La prova pratica si svolgerà il giorno 20 febbraio 2024 ed i candidati sono convocati alle ore 8:30 presso il Palazzo Comunale del Comune di Dizzasco, in Via Roma n.31;
- La prova orale, alla quale saranno ammessi solo i candidati che avranno conseguito nella prova pratica il punteggio minimo di 21/30, si svolgerà in presenza, a seguire dopo la prima prova, il giorno 20 febbraio 2024 in Dizzasco, in Via Roma n. 31, e comunque non prima delle ore 11:30;

Le comunicazioni relative al concorso pubblicate sul Portale del Reclutamento sistema "inPA" hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno pertanto ulteriori

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 – C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

comunicazioni. Tali comunicazioni avranno effetto di notifica nei confronti di tutti i partecipanti.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di valido documento di riconoscimento. Tale documento non deve essere scaduto per decorso del termine di validità previsto. Non sono ammessi alle prove i candidati non in grado di esibire un valido documento di riconoscimento.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso. Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la sua domanda di partecipazione.

I concorrenti durante la prova pratica non potranno consultare testi di legge.

Alla prova orale sono ammessi i candidati che hanno riportato nella prova pratica un punteggio minimo non inferiore a 21/30.

L'ammissione alla prova orale verrà comunicata con l'indicazione del voto riportato nella prova pratica mediante pubblicazione sul portale InPA e sul sito internet istituzionale del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di concorso", nella pagina dedicata al presente bando.

La valutazione della prova orale è resa nota mediante pubblicazione sul portale InPA e sul sito internet www.comune.dizzasco.co.it nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di concorso", sempre nell'apposita pagina dedicata al presente bando.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova pratica e della votazione conseguita nella prova orale.

16.GRADUATORIA FINALE

La graduatoria è formata secondo l'ordine dei punteggi riportati da ciascun candidato tenendo conto, a parità di punteggio delle preferenze e precedenza di legge. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti alla data di scadenza del bando e dichiarati nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 1 comma 9 bis del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 coordinato con la legge di conversione 21 giugno 2023, n. 74, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio finale riportato da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza indicati nell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 09.05.1994, n.487 come modificato dall'art. 1 c. 4 del DPR 82/2023 e precisamente:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio de
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26; o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6; p) minore età anagrafica.»;

La graduatoria di merito sarà approvata con apposita determinazione e sarà pubblicata sul portale InPA e all'albo online del Comune di Dizzasco e nell'apposita sezione

"Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di concorso", nella pagina dedicata al presente bando.

La graduatoria, fatte salve diverse disposizioni di legge in materia, rimarrà vigente per un termine di DUE anni dalla data di approvazione e sarà utilizzata con le modalità previste dalla vigente disciplina legislativa, regolamentare e contrattuale. Durante il periodo di vigenza l'amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria finale per far fronte agli obblighi occupazionali, per la copertura di ulteriori posti, di pari profilo e categoria a tempo indeterminato pieno e/o part-time, fermo restando il permanere da parte dei candidati dei requisiti richiesti nel presente bando; la rinuncia a tali assunzioni comporta la decadenza dalla graduatoria

L'Ente potrà, inoltre, utilizzare la graduatoria, nei limiti della sua validità, ricorrendone la necessità, anche per assunzioni di personale a tempo determinato pieno e/o part-time, di pari profilo professionale, secondo le disposizioni di legge vigenti in materia. Relativamente a tali ultime assunzioni, si procederà scorrendo la graduatoria con la precisazione che, qualora un candidato sia già in servizio a tempo determinato, non

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

verrà contattato per un ulteriore incarico simile, sino al termine del precedente incarico. La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo determinato non comporta decadenza dalla graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato. La graduatoria definitiva potrà, eventualmente, essere utilizzata da parte di altre Pubbliche

Amministrazioni previa sottoscrizione di specifica intesa o accordo ai sensi della normativa e disciplina vigente per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, sia a tempo pieno che parziale, previo rimborso delle spese di concorso così come previste dall'ente banditore il concorso medesimo. In questo caso i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino contratti di lavoro a tempo indeterminato con altri Enti non saranno più tenuti in considerazione per eventuali assunzioni da parte del Comune di Dizzasco, mentre in caso di rinuncia di assunzione presso altri enti, non vi sarà decadenza dalla graduatoria dell'ente banditore. Pertanto, tutti i candidati inseriti in graduatoria, dovranno tempestivamente comunicare al Comune di Dizzasco ogni variazione del proprio recapito telefonico e/o di posta elettronica durante il periodo di vigenza della graduatoria in questione.

Ai sensi del D.P.R. 12.04.2006 n. 184, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'adozione da parte del Responsabile di Area competente della determinazione di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

17.NOMINA IN PROVA DEI VINCITORI E PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI DI RITO

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di: reclutamento del personale, finanza locale, nonché dalle effettive capacità assunzionali e rispetto del limite delle spese di personale. L'assunzione dei candidati idonei è subordinata, altresì, al comprovato possesso di tutti i requisiti previsti nel presente bando.

Il rapporto di lavoro con il vincitore del concorso verrà instaurato con le modalità previste dai vigenti C.C.N.L. del personale non dirigente del comparto "Funzioni Locali" (ex Regioni - Autonomie Locali), mediante la sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione Comunale farà sottoporre a visita medica i vincitori del concorso. La visita pre-assuntiva sarà effettuata dal medico competente ai sensi del D. Lgs.81/2008 allo scopo di verificare se i vincitori abbiano l'idoneità necessaria e sufficiente per poter

esercitare le funzioni del posto da coprire. Se l'accertamento sanitario dovesse risultare negativo o se i vincitori non si presentino senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione - o verrà risolta qualora, per qualche motivo, sia già avvenuta, procedendo allo scorrimento della graduatoria.

Il vincitore del concorso dovranno assumere servizio entro il termine perentorio fissato dall'Amministrazione comunale; in difetto, tali soggetti, saranno dichiarati decaduti dall'assunzione e rimossi dalla graduatoria.

L'esistenza dei requisiti dei vincitori del concorso, dichiarati nell'istanza di ammissione al concorso medesimo, verrà verificata d'ufficio da parte del Comune; l'accertamento della non veridicità dei predetti requisiti comporterà la decadenza dal diritto all'assunzione, o qualora si sia verificata dopo la costituzione del rapporto di lavoro potrà costituire giusta causa di risoluzione immediata del rapporto di lavoro medesimo con refusione di eventuali spese sostenute dall'ente.

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

Nell'ipotesi in cui, all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

Il vincitore del concorso non potranno acquisire la stabilità all'impiego se non trascorso e superato positivamente il periodo di prova previsto dal vigente CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali e dovranno sottostare alle norme contrattuali, di legge e di regolamento in vigore ed a tutte quelle altre che fossero emanate in futuro. Tale periodo non potrà in nessun caso essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

Al dipendente neoassunto non verrà accordato il nulla osta per un eventuale trasferimento verso altro ente prima di 5 anni dalla data di inizio del servizio a tempo indeterminato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme legislative regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto ed ai regolamenti comunali vigenti.

Ai sensi del GDPR 2016/679 e s.m.i, i dati personali forniti saranno raccolti presso il Servizio Personale del Comune di Dizzasco, trattati dallo stesso ufficio mediante strumenti manuali ed informatici per le finalità di gestione della procedura di concorso, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione del concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche in relazione a finalità attinenti alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 del citato decreto, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Dizzasco – Area Personale, titolare del trattamento.

18. NORME DI SALVAGUARDIA E DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni del Regolamento di Organizzazione del Comune di Dizzasco, nonché quelle previste dal vigente C.C.N.L. del comparto del personale Funzioni Locali.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente bando per legittimi motivi, prima dell'espletamento della selezione, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 – C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

L'Amministrazione Comunale può altresì non utilizzare la graduatoria qualora per esigenze dell'Ente si ritiene di non dover procedere ad alcuna assunzione di dipendente della categoria e profilo professionale di cui alla presente selezione.

Ai partecipanti alla selezione non compete alcun indennizzo né rimborso di spese per l'accesso ai luoghi delle prove e per la permanenza in essi, per l'espletamento delle prove di esame e per eventuali accertamenti sanitari. Non compete parimenti alcuna indennità o rimborso spese ai vincitori della selezione.

L'Amministrazione ha facoltà di riaprire il termine fissato nel bando per la presentazione delle domande qualora il numero delle stesse, presentate entro tale termine fissato, appaia insufficiente per assicurare un esito soddisfacente del concorso. In tale caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALE E DIRITTO DI ACCESSO

Ai sensi dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/03 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, si informa che i dati personali raccolti saranno trattati secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Dizzasco, titolare del trattamento.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Si forniscono le seguenti informazioni:

- a) Finalità del trattamento: i dati richiesti all'interessato verranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura concorsuale e per tutte le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione.
- b) Modalità di trattamento: i dati forniti sono trattati anche con modalità automatizzate a cure delle persone preposte e designate come incaricati del trattamento.
- c) Conferimento dei dati: il conferimento dei dati per le finalità indicate in precedenza è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità di acquisire la domanda di partecipazione alla selezione e dare corso agli adempimenti conseguenti.
- d) Comunicazione e diffusione dei dati: i dati forniti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati, qualora previsto da disposizioni di legge o regolamento. I

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

dati saranno diffusi nei limiti ed esclusivamente in adempimento degli obblighi di trasparenza di cui al D.Lgs 33/2013 e degli obblighi di comunicazione previsti nel presente bando.

e) Titolare del trattamento: Comune di Dizzasco, nella persona del Sindaco, quale Legale rappresentante dell'Ente.

Email: protocollo@comune.dizzasco.co.it,

Pec: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

f) DPO (Responsabile della protezione dei dati): società Trust Data Solutions S.r.l. con sede in Cantù (CO) Viale Cesare Cattaneo 10/B, nella persona del Dott. Cristiano Ornaghi;

g) Diritti dell'interessato: in ogni momento i candidati potranno esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE 2016/679, il diritto di:

a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;

b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;

d) ottenere la limitazione del trattamento;

e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento;

g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone;

h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

I candidati potranno esercitare i propri diritti con richiesta scritta inviata all'indirizzo pec: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

20. INFORMATIVA BREVE

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Dizzasco tratta i dati personali forniti e liberamente comunicati.

Il Comune di Dizzasco garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali) ai sensi dell'art. 13 c. 2 lett. d) del Regolamento 679/2016/UE.

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it

In ogni momento il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dalle vigenti disposizioni in materia.

21.INFORMAZIONI

Presso l'Ufficio Personale del Comune di Dizzasco potranno essere richieste ulteriori informazioni in merito alla presente selezione nei seguenti giorni e orari:
dal Lunedì al Venerdì : dalle ore 9.00 alle ore 12.00; Telefono: 031-821202

Del presente bando viene data pubblicazione nelle seguenti forme:

- in forma integrale, mediante pubblicazione: sul portale "InPA" disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> ;
- all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Bandi e Concorsi" sul sito del Comune di Dizzasco (CO) www.comune.dizzasco.co.it

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 7.8.1990, n. 241 e ss. mm. e ii., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Responsabile di Area 2 Macro Settore Tecnico, Geom. Matteo Traversa (email tecnico@comune.dizzasco.co.it; 031 821202).

Dizzasco, 30.01.2024

**Il Responsabile Area 2
Macro Settore Tecnico
Geom. Matteo Traversa**

*(Documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.)*

COMUNE DI DIZZASCO

Provincia di Como - Via Roma N.31 - C.A.P. 22020

TEL 031.821.202 - FAX 031.821.779 - Codice Fiscale: 00637090135

e-mail tecnico@comune.dizzasco.co.it P.E.C.: comune.dizzasco@pec.provincia.como.it