



## ***Comune di Mercogliano***

### ***Concorso pubblico***

***riservato ai disabili di cui all'art. 1 della legge n. 68 del 1999, per il reclutamento, con procedura per soli esami, di un'unità lavorativa con il profilo di collaboratore amministrativo – Area operatori esperti, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno.***

\*\*\*

### ***Il responsabile del Servizio***

Vista la deliberazione della giunta comunale n. 40 del 28 febbraio 2023, con la quale è stato approvato, tra l'altro, il fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025 che prevede anche il reclutamento di un *Collaboratore amministrativo*, ascritto all'attuale *Area Operatori esperti* del C.c.n.l. del 16 novembre 2022, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, a copertura della quota d'obbligo di cui all'art. 3 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e, pertanto, con procedura riservata agli aventi titolo ai sensi dell'art. 1 della stessa legge;

Vista la determinazione n. 112 del 20 dicembre 2023, RG n. 925, con la quale:

- o è stato formalizzato l'esito negativo del procedimento di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-*bis* del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dando atto della procedibilità del concorso pubblico per il reclutamento della predetta unità;
- o è stato approvato lo schema di bando cui il presente atto è conforme;

Visto, a tal fine, il nuovo *Regolamento per la disciplina delle procedure di reclutamento del personale*, approvato con deliberazione della giunta comunale n. 253 del 14 dicembre 2023, ed in particolare, nell'ordine:

- o l'art. 10, sulla competenza ad emanare i bandi di concorso;
- o l'art. 11, commi 3 e 6, regolante le ipotesi di riserva obbligatoria di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;
- o l'art. 12, commi 5 e 6, riguardante l'operatività della riserva a favore degli aventi titolo ai sensi dell'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68;
- o l'art. 16, sui requisiti generali di accesso al pubblico impiego e l'allegata tabella A, recante i requisiti di accesso relativamente al titolo di studio;
- o l'art. 17, sul contenuto del bando di concorso;
- o l'art. 18, sulla pubblicità del bando;
- o l'art. 19, afferente alla misura ed al versamento dei diritti di istruttoria;
- o l'art. 20, sulle modalità ed i termini della domanda di ammissione;
- o l'art. 22, sul procedimento di ammissione;
- o l'art. 23, sulla facoltà di proroga, riapertura e revoca del concorso;

- o l'art. 35 e seguenti fino all'art. 42, per quanto attiene al calendario, alla tipologia ed alle modalità delle prove ed alla formazione della graduatoria finale, nonché l'allegata tabella B, per quanto attiene alle materie oggetto delle prove d'esame.
- o l'art. 42, comma 7, per quanto attiene ai titoli di preferenza in fase di definizione della graduatoria di merito, ed in particolare il punto o), con riferimento al quale si dà atto che il personale in servizio con profilo professionale ascritto all'*Area Operatori esperti*, qual è il profilo professionale a concorso, presenta un divario di genere del 33,33% a favore di quello femminile, complessivamente rappresentato per il 66,67%, per cui a parità di punteggio e di titoli di preferenza, quella relativa al genere meno rappresentato opera a favore del genere maschile, in quanto rappresentato per il 33,33%.

In attuazione del fabbisogno di personale per il triennio 2023-2025 ed ai sensi delle vigenti norme regolamentari, in quanto applicabili, emana il seguente

## ***bando di concorso pubblico***

per il reclutamento di un'unità lavorativa con il profilo professionale di *Collaboratore amministrativo*, regolandone l'espletamento con le clausole di cui ai successivi articoli.

### **Art. 1 - Posti a concorso.**

La procedura di reclutamento di cui al presente avviso è finalizzata alla copertura di un posto di *Collaboratore amministrativo – Area Operatori esperti*, incardinato nel servizio Urbanistica.

Il reclutamento avverrà in base alla graduatoria formulata all'esito della singola procedura, tenendo conto delle preferenze di legge.

Al vincitore, salvo rinnovo contrattuale, sarà attribuito il trattamento economico previsto dal C.c.n.l. del comparto "*Funzioni locali*" del 16 novembre 2022, nell'importo annuo lordo di cui appresso, per 12 mensilità, soggetto alle ritenute previdenziali ed assistenziali nella misura di legge:

- o stipendio tabellare: 19.034,51;
- o indennità di comparto: 471,60;

oltre:

- o alla 13<sup>a</sup> mensilità, calcolata sul solo stipendio tabellare;
- o all'indennità di vacanza contrattuale di cui all'art. 47-*bis*, comma 2, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

La procedura concorsuale si svolgerà nel rispetto delle norme di cui alla legge 10 aprile 1991, n. 125, e successive, in materia di pari opportunità tra uomini e donne.

### **Art. 2 - Tipologia della procedura.**

La procedura di cui al presente avviso si svolgerà per soli esami, consistenti in due prove scritte, una delle quali a contenuto teorico-pratico, ed una prova orale.

È altresì previsto l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse. Tale accertamento sarà effettuato durante la prova

orale concorrendo a determinare il relativo punteggio.

### **Art. 3 - Requisiti di accesso.**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana; per l'accesso ai profili professionali dell'*Area istruttori* e dell'*Area operatori esperti* è altresì valida la cittadinanza di un paese dell'Unione Europea, fermi in tal caso i requisiti del possesso dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, dell'adeguata conoscenza della lingua italiana e di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- b) età non inferiore ai 18 anni;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
- e) diploma di scuola media superiore di primo grado o di qualifica professionale regionale settore servizi accompagnato da esperienza lavorativa almeno biennale presso datori pubblici o privati in attività afferenti all'ambito amministrativo; è altresì valido per l'accesso, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del regolamento, un qualsiasi titolo diploma di istruzione superiore di secondo grado, o superiore, a prescindere dalla pregressa esperienza lavorativa;
- f) appartenenza alla categoria dei disabili di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 ed iscrizione nello specifico elenco di cui all'art. 8 della stessa legge in stato di disoccupazione.

Non possono accedere all'impiego coloro i quali:

- g) siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, secondo le norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni;
- h) siano stati licenziati per motivi disciplinari ai sensi della normativa di legge o contrattuale;
- i) siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- j) abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- k) siano stati licenziati a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- l) siano stati licenziati per mancato superamento del periodo di prova per il medesimo profilo professionale presso un'altra pubblica amministrazione;
- m) abbiano subito condanne penali, anche non definitive, per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.

Tutti i requisiti di accesso dovranno essere altresì posseduti alla data dell'eventuale assunzione in servizio.

### **Art. 4 - Domanda di ammissione al concorso.**

La domanda deve essere inviata attraverso il portale *InPA* entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso di concorso sul medesimo

portale.

Ove il predetto termine venga a scadere in giorno festivo o non lavorativo, lo stesso è automaticamente differito al primo giorno utile immediatamente successivo.

Per quanto attiene ai termini, si terrà conto della data e dell'ora dell'attestazione di avvenuta consegna rilasciata dal sistema di posta elettronica certificata.

Nella domanda di ammissione, il richiedente deve indicare, pena l'esclusione, il concorso al quale intende partecipare, a tal fine dichiarando, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 2000:

- a) il cognome ed il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) la residenza e il domicilio, se diverso, con l'indicazione dell'esatto recapito, nonché i recapiti telefonici e gli indirizzi di posta elettronica;
- e) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso, con l'indicazione della durata del corso di studi, della data in cui è stato conseguito, della valutazione conseguita e dell'istituto scolastico o dell'ateneo che lo ha rilasciato. Per il titolo di studio conseguito all'estero il candidato deve indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiarare che provvederà a richiederne l'equiparazione;
- f) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni specifiche del profilo professionale a concorso;
- g) di appartenere alla categoria dei disabili di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e di essere disabile iscritto nelle apposite liste di cui all'art. 8 della stessa legge in stato di disoccupazione;

e altresì:

- b) di essere cittadino italiano ovvero, ove tale requisito sia previsto, di essere cittadino di altro Stato membro dell'Unione europea o loro familiare titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadino di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, purché, in tal caso, in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del decreto del d.p.c.m. 7 febbraio 1994, n. 174;
- i) di essere iscritto nelle liste elettorali, indicandone il comune;
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso un'amministrazione pubblica per persistente insufficiente rendimento, secondo le norme di settore, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari;
- k) di non essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- l) di non essere stato licenziato per mancato superamento del periodo di prova per il medesimo profilo professionale presso un'altra pubblica amministrazione;
- m) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- n) di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione

di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali iscrivibili nel casellario giudiziale, dandone notizia, in caso contrario, indicando le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

- o) di essere eventualmente in possesso dei titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito, indicando quali;
- p) di aver eventualmente diritto, in relazione al proprio handicap, a specifici sussidi ed a tempi aggiuntivi durante l'espletamento delle prove, specificando sia gli uni che gli altri e producendo la relativa certificazione rilasciata da una struttura pubblica;
- q) di autorizzare il trattamento dei dati personali ai fini della relativa procedura;
- r) di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel bando.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documenti e di comunicazioni per causa ad essa non imputabile né per eventuali disguidi postali o telematici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 5 - Documenti da allegare alla domanda di ammissione al concorso.**

Alla domanda di ammissione i concorrenti devono allegare, pena l'esclusione:

- o copia di un documento di identità in corso di validità,
- o ricevuta del versamento dei diritti di istruttoria, di cui all'art. 6.

#### **Art. 6 - Diritti di istruttoria.**

L'ammissione al concorso è subordinata al pagamento del contributo spese per l'istruttoria di importo pari a 25,00 euro. Il relativo versamento deve essere effettuato sul conto corrente IBAN: IT98W 05142 15100 T21420000251 intestato a "Comune di Mercogliano – Servizio tesoreria" riportando, nella causale, la dicitura "Tassa concorso riservato L. 68/1999".

#### **Art. 7 - Ammissione al concorso.**

Il procedimento di ammissione è demandato, ad ogni effetto, al responsabile del procedimento il quale vi provvede, con proprio atto, considerando inesistenti i requisiti non dichiarati e tutto quanto non documentato nei modi e termini stabiliti con il presente bando, senza possibilità di integrazione della domanda oltre il termine di ricezione della stessa.

L'elenco degli ammessi al concorso e dei non ammessi, unitamente, per questi ultimi, ai motivi di esclusione, sarà pubblicato sul sito *web* dell'ente nei dieci giorni successivi alla scadenza del termine per la ricezione delle domande.

#### **Art. 8 - Commissione esaminatrice.**

L'espletamento della procedura sarà demandato ad una commissione esaminatrice composta da tre membri, uno dei quali con funzioni di presidente, ed un segretario, tutti in possesso dei requisiti di cui all'art. 24 del regolamento.

La commissione d'esame potrà essere integrata con esperti in informatica ed in lingua inglese per l'accertamento della conoscenza di tali materie, ove a tale accertamento non provveda

direttamente la commissione esaminatrice.

### **Art. 9 - Prove d'esame.**

Il calendario delle prove d'esame ed il luogo dove esse si svolgeranno saranno pubblicati sul sito *web* dell'ente con un preavviso di almeno quindici giorni per le prove scritte e di almeno venti giorni per la prova orale e da tale pubblicazione decorrono i termini di preavviso.

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove d'esame, nel luogo, data ed ora stabilite, muniti di valido documento di riconoscimento ed osservando le prescrizioni che saranno emanate dalla commissione.

Il candidato per qualsiasi motivo assente ad una delle prove sarà considerato rinunciatario.

La prima prova scritta si svolgerà mediante quiz a risposta sintetica in numero non inferiore a sei. La seconda prova scritta sarà di tipo teorico-pratico.

Le modalità, il contenuto ed i tempi di espletamento delle prove d'esame saranno stabiliti e resi pubblici dalla commissione unitamente al relativo calendario.

La prova orale sarà integrata dall'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse. Le modalità di valutazione di tale accertamento saranno stabilite dalla commissione.

### **Art. 10 - Materie d'esame.**

Le prove d'esame verteranno tutte su una o più delle seguenti materie:

- nozioni in materia di ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento agli organi degli enti locali ed alle loro funzioni;
- nozioni su ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e sistemi di gara;
- nozioni di diritto del lavoro;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- conoscenza del software di base con possibilità di applicazione ai vari settori dell'attività amministrativa; utilizzo di software, anche applicativi, del tipo *data base*, *word processor* o foglio elettronico.

### **Art. 11 - Valutazione delle prove e punteggio minimo.**

Il punteggio riservato ad ognuna delle prove d'esame è pari a 30.

Il superamento di ciascuna prova resta subordinato all'ottenimento di un punteggio non inferiore a 21 su 30. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma del punteggio attribuito da ciascun commissario che a tal fine dispone di 10 punti.

Nelle prove consistenti nella soluzione di più quesiti, ad ognuno di essi sarà attribuito il punteggio dato dalla somma dei giudizi espressi da ciascun commissario in termini numerici, da 0 a 10, ed il punteggio finale sarà dato dalla relativa media.

Il punteggio delle prove scritte, se superate entrambe, sarà espresso in media.

### **Art. 12 - Titoli di preferenza.**

Nel caso in cui due o più candidati vengano a trovarsi a pari merito nella graduatoria finale, la preferenza viene data, nell'ordine, ai candidati appartenenti alle categorie ovvero che si trovino nelle condizioni di cui appresso:

- a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) orfani di caduti e figli di mutilati, invalidi e inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli di esercenti professioni sanitarie, di esercenti la professione di assistente sociale e di operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) coloro i quali hanno svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1-*quater*, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) coloro i quali hanno completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-*quinqes*, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) coloro i quali hanno svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) coloro i quali hanno in corso o abbiano svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'art. 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenenza al genere maschile, in quanto meno rappresentato nell'area di appartenenza del profilo professionale a concorso;
- p) minore età anagrafica.

### **Art. 13 - Graduatoria di merito.**

La graduatoria di merito dei concorrenti che avranno conseguito l'idoneità sarà formata secondo l'ordine determinato dalla somma della media dei punti ottenuti alle prove scritte con quello ottenuto alla prova orale, tenuto conto delle eventuali preferenze a parità di punteggio e di titoli di preferenza.

La graduatoria resta in vigore per la durata di tre anni dalla formale approvazione e potrà essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavoro, con pari profilo professionale, anche a tempo determinato o a tempo parziale.

### **Art. 14 - Idoneità psico-fisica.**

Il vincitore, prima della stipula del contratto individuale, sarà sottoposto, a cura e spese dell'amministrazione, a visita medica per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica a svolgere, in modo incondizionato, le mansioni proprie del profilo professionale a concorso.

#### **Art. 15 - Stipulazione del contratto di lavoro individuale.**

Il vincitore dovrà assumere servizio nel termine assegnato con lettera di convocazione, previa presentazione della documentazione ivi indicata e previa stipula del contratto individuale di lavoro.

Nel caso di comprovato impedimento, sarà fissato un ulteriore termine definitivo.

L'assunzione in servizio è subordinata al possesso dei requisiti di ammissione dichiarati nella domanda.

Il vincitore sarà comunque sottoposto ad un periodo di prova di sei mesi, con risoluzione del rapporto di lavoro nel caso di mancato superamento della stessa, salva la facoltà di recesso di ognuna delle parti, senza preavviso, dopo il terzo mese.

Il vincitore, con la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, assume l'obbligo di permanere nella sede di servizio per un periodo non inferiore a cinque anni.

#### **Art. 16 - Proroga, riapertura e revoca del concorso**

Il responsabile del procedimento ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso qualora il numero dei concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito e, comunque, inferiore a dieci volte i posti messi a concorso.

Resta salva la facoltà dell'amministrazione comunale di revocare la procedura di reclutamento in qualsiasi fase, per ragioni di interesse pubblico, adottando in tal senso apposita deliberazione.

#### **Art. 17 - Rinvio.**

Per tutto quanto non indicato nel presente bando, si rinvia alle norme regolamentari vigenti ed alle norme sul rapporto di lavoro alle dipendenze di amministrazioni pubbliche.

L'ufficio del responsabile del Servizio Urbanistica è l'unità organizzativa responsabile del procedimento di cui al presente bando. Esso è accessibile per ogni eventuale informazione, all'indirizzo PEC istituzionale.

Mercogliano, 10 gennaio 2024

*Il Responsabile Servizio*  
*Geom. Carline DI SOMMA*

