



COMUNE
DI AQVILEIA

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMULAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI IDONEI PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO PART TIME 27 ORE, AI SENSI DELL'ART. 110 C.1 DEL D.LGS 267/2000, PRESSO L'AREA TECNICA DEL COMUNE DI AQVILEIA CON PARZIALE DISTACCO PRESSO L'UFFICIO UNICO AQVILEIENSE.

**IL SEGRETARIO GENERALE
RENDE NOTO**

In attuazione del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2023 – 2025 di cui alla deliberazione giuntale n. 20 dd. 25.01.2023, modificato con deliberazione giuntale n. 191 dd. 31.10.2023 e deliberazione giuntale n. 250 dd. 28.12.23, è indetta una procedura selettiva ai sensi dell'art 110 comma 1 del Dlgs 267/2000 e ss.mm e del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi del Comune di Aquileia, per curriculum e colloquio finalizzata al conferimento di incarico a tempo determinato part time 27 ore, di dirigente PRESSO l'Area Tecnica del Comune di Aquileia con distacco parziale presso l'Ufficio Unico Aquileiense.

Vista la L.R. 18/2016 "Disposizioni in materia di sistema integrato del pubblico impiego regionale e locale";
Visto il D.Lgs. 267/2000;
Visto il D.Lgs. 165/2001;
Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi vigente;

L'incarico avrà durata fino al 31 dicembre 2024, prorogabile fino al termine della convenzione tra il Comune di Aquileia e la direzione Cultura della Regione Friuli Venezia Giulia (31/12/2025).

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 14.02.2024 entro le ore 12.00

1. POSIZIONE DI LAVORO

La posizione oggetto di procedura selettiva comporta l'esercizio delle funzioni di Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Aquileia alla quale sono stati attribuiti i servizi sotto elencati, dei quali dovrà seguire tutte le attività e garantirne il regolare funzionamento:

- servizio lavori pubblici, manutenzioni e patrimonio
- servizio edilizia privata e ambientale

Il dirigente sarà altresì distaccato per 18 ore settimanali presso l'Ufficio Unico Aquileiense, con sede ad Aquileia in via Roma n.48, e dovrà svolgere le funzioni in capo al comune di Aquileia, di cui alla convenzione con la Direzione Cultura della Regione FVG, stipulata in data 30/12/2021.

Al dirigente potrà essere attribuita la responsabilità di servizi ulteriori.

Ai candidati al posto oggetto di selezione è richiesta un'ottima capacità progettuale e gestionale ed un'elevata preparazione tecnico – amministrativa nell'ambito operativo di preposizione.



COMUNE DI AQVILEIA ◆

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQVILEIA (UD)
MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQVILEIA.UD.IT
TELEFONO +39 0431/916911
SITO INTERNET WWW.AQVILEIA.ORG
FOLLOW US #AQVILEIACHESTORIA



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE
DI AQUILEIA

E' altresì richiesta una particolare attenzione ai meccanismi organizzativi ed agli aspetti gestionali dei collaboratori, autorevolezza, comunicatività, capacità di motivare i collaboratori e buone abilità relazionali.

Le competenze specifiche richieste sono le seguenti :

- conoscenza approfondita della disciplina di funzionamento delle amministrazioni pubbliche e della normativa collegata;
- normativa sul pubblico impiego, con particolare riferimento alla funzione ed alla responsabilità dirigenziale e gestione delle risorse umane;
- competenze tecnico-specialistiche nelle tematiche, nelle attività e nelle linee di intervento che afferiscono all'Area di intervento;
- conoscenza approfondita della normativa di riferimento sulle attività e servizi di competenza;

Le competenze trasversali richieste sono le seguenti:

- La capacità decisionale, che, oltre alla presa di decisione, presuppone la capacità di acquisire e interpretare le informazioni consentendo di districarsi agevolmente nell'interpretazione delle norme e nella loro applicazione.
- La capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie sia di personale, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore.
- La capacità di governare la rete di relazioni, siano esse interne (collaboratori, altri dirigenti, personale di altri settori, Amministratori) o esterne. A questa competenza sono collegate la capacità di comunicare attraverso i diversi strumenti a disposizione, la capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità.
- La capacità di analisi di risoluzione dei problemi anche complessi, riguardanti la gestione dei servizi e delle risorse umane.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti soggettivi, **sia alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, che all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro:**

1) Titolo di studio:

- **laurea specialistica (LS) di cui al D.M. 509/99** classi 3/S (architettura del paesaggio) 4/S (architettura e ingegneria edile), 28/S (ingegneria civile), 54/S (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);



COMUNE DI AQUILEIA ◆

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQUILEIA (UD)

MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQUILEIA.UD.IT

TELEFONO +39 0431/916911

SITO INTERNET WWW.AQUILEIA.ORG

FOLLOW US #AQUILEIACHESTORIA



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE
DI AQVILEIA

- **laurea magistrale (LM) di cui al D.M. 270/04** LM 3 (architettura del paesaggio) LM/4 (architettura e ingegneria edile – architettura), LM-23 (ingegneria civile), LM-24 (ingegneria dei sistemi edilizi), LM-26 (ingegneria della sicurezza), LM-48 (pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);
- **Laurea vecchio ordinamento (DL)** in architettura, ingegneria edile, ingegneria civile, pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, politica del territorio, urbanistica o lauree equipollenti;

Per le lauree conseguite all'estero, è richiesta, l'equipollenza del titolo di studio o il riconoscimento del titolo da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri –Dipartimento Funzione Pubblica, ai sensi della vigente normativa in materia (art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001). Il candidato, che non sia già in possesso del provvedimento di equipollenza/equivalenza, dovrà dichiarare l'avvenuto invio dell'istanza di riconoscimento del titolo di ammissione alla selezione, al Dipartimento della Funzione pubblica;

2) Esperienza professionale:

I candidati dovranno essere in possesso di una delle seguenti esperienze professionali maturate in ambito tecnico:

- a) essere dipendenti di ruolo nelle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs.165/01 ed aver compiuto almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea;
- b) aver ricoperto incarichi dirigenziali nelle Amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs.165/01, per un periodo non inferiore a cinque anni;

Per il raggiungimento del periodo lavorativo di 5 anni possono essere cumulate le anzianità di servizio e/o l'esperienza professionale maturate parzialmente nelle due diverse casistiche citate.

Ai fini dell'accesso, il servizio prestato a tempo parziale viene valutato in misura proporzionale rispetto al servizio a tempo pieno.

3) Ulteriori requisiti:

Inoltre, i candidati devono possedere i seguenti requisiti generali previsti per l'accesso al pubblico impiego:

- a. Età minima 18 anni e non avere età superiore a quella prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- b. cittadinanza italiana ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e DPCM 7 febbraio 1994 n.174 art.1 co.1 lett. b); sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- c. Godimento dei diritti civili e politici;
- d. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- e. Non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali



COMUNE DI AQVILEIA

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQVILEIA (UD)
MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQVILEIA.UD.IT
TELEFONO +39 0431/916911
SITO INTERNET WWW.AQVILEIA.ORG
FOLLOW US #AQVILEIACHESTORIA



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE
DI AQVILEIA

a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

f. non essere stato collocato in quiescenza

g. idoneità fisica all'impiego. Il Comune di Aquileia ha la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore e gli idonei della procedura selettiva in base alla normativa vigente, per verificare l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a selezione;

h. possesso della patente cat. B;

i. non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 al momento dell'assunzione in servizio;

l. nel caso di condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente avviso e l'invio telematico della domanda sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Aquileia <http://www.comune.Aquileia.ud.it> nella sezione Amministrazione Trasparente -> Bandi di concorso -> Concorsi e selezioni;

Il termine ultimo per la presentazione della domanda è il **14.02.2024** entro le ore 12.00.

Modalità di presentazione della domanda:

Il candidato deve compilare la domanda di partecipazione alla selezione **ESCLUSIVAMENTE PER VIA TELEMATICA UTILIZZANDO L'APPLICAZIONE INFORMATICA DISPONIBILE SUL SITO ISTITUZIONALE DEL COMUNE DI AQVILEIA ALL'INDIRIZZO <http://www.comune.aquileia.ud.it> nella sezione Amministrazione Trasparente -> Bandi di concorso -> Concorsi e selezioni.**

L'accesso all'applicazione potrà avvenire ESCLUSIVAMENTE tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID), Carta Identità Elettronica (CIE) o Tessera Sanitaria -Carta Nazionale dei Servizi (TS-CNS) / Carta Regionale dei Servizi (TS-CRS).

Il candidato deve compilare i moduli della domanda e i campi obbligatori contrassegnati dall'asterisco; la mancata compilazione di tali campi non consente la stesura finale della domanda e il conseguente invio, con esclusione automatica del candidato dalla procedura selettiva.

La domanda è composta da più moduli; dovrà essere seguita la sequenza guidata, compilando e cliccando sul pulsante "Successivo" e quando necessario sul pulsante "Precedente".

Dopo aver completato la domanda di partecipazione, e visualizzato il riepilogo il candidato può trasmetterla cliccando sul pulsante SALVA E INVIA.



COMUNE DI AQVILEIA

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQVILEIA (UD)

MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQVILEIA.UD.IT

TELEFONO +39 0431/916911

SITO INTERNET WWW.AQVILEIA.ORG

FOLLOW US   #AQVILEIACHESTORIA



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE
DI AQUILEIA

Il sistema informatico certifica la data e l'ora di presentazione della domanda e attribuisce alla stessa il numero identificativo e alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

L'accesso all'applicazione sarà abilitato fino alla scadenza dell'avviso.

Il candidato potrà verificare l'invio della domanda nella propria area personale > servizi, raggiungibile cliccando sul proprio nome utente nella parte alta della pagina web personale.

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Nei casi di cui sopra l'Amministrazione pubblica sul sito istituzionale un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Nel caso si rendessero necessarie modifiche, queste potranno essere effettuate soltanto mediante la compilazione e l'invio di una nuova domanda che sostituirà la precedente.

Il candidato ha l'obbligo di comunicare all'indirizzo e-mail: personale@comune.aquileia.ud.it le eventuali variazioni successive di indirizzo e/o recapito indicati nella domanda di partecipazione alla selezione.

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali altri disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare in modo esauriente e completo sotto la propria responsabilità, oltre al proprio nome e cognome:

- il luogo e la data di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e dello Stato ed eventuale domicilio / recapito se diverso dalla residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale
- non essere stato collocato in quiescenza



COMUNE DI AQUILEIA

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQUILEIA (UD)

MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQUILEIA.UD.IT

TELEFONO +39 0431/916911

SITO INTERNET WWW.AQUILEIA.ORG

FOLLOW US   #AQUILEIACHESTORIA



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE DI AQUILEIA

- di essere idoneo fisicamente all'impiego.
- il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione);
- il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato deve indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiarare l'avvenuto invio dell'istanza di riconoscimento del titolo di ammissione alla selezione, al Dipartimento della Funzione pubblica;
- l'esperienza professionale richiesta dal punto 2
- possesso di patente di guida di cat. B
- il numero di telefono e l'esatto recapito mail presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura selettiva, con l'impegno a comunicare tempestivamente e per iscritto all'ufficio personale del Comune esclusivamente all'indirizzo e-mail: personale@comune.aquileia.ud.it le eventuali variazioni di indirizzo, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di irreperibilità
- l'eventuale condizione di disabilità, il tipo di ausilio per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi, (art. 20 L. 104/1992) attestati da certificazione sanitaria;
- l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni riportate nel bando di selezione;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 679/16, per l'espletamento della procedura selettiva e per l'eventuale assunzione,

Allegati:

Alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- il curriculum vitae in formato europeo unitamente al modulo compilato con la specifica di esperienze lavorative e professionalità (schema allegato all'avviso) entrambi datati e sottoscritti. Tali allegati sono propedeutici alla verifica del requisito dell'esperienza professionale e alla valutazione dei titoli;
- la certificazione sanitaria attestante la specifica condizione di disabilità, pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi (solo per i candidati che richiedono di sostenere la prova d'esame con ausili e/o tempi aggiuntivi);

E' cura esclusiva del candidato controllare che gli allegati alla domanda siano leggibili.

I concorrenti potranno eventualmente essere ammessi a regolarizzare le domande che presentino imperfezioni formali. Il nuovo termine che verrà fissato avrà carattere di perentorietà. La mancata regolarizzazione comporta l'esclusione dalla procedura.

L'invio mediante modalità diverse da quella telematica sopra riportata comporta l'esclusione dalla procedura selettiva. Non sono ammesse altre forme di produzione e di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione al di fuori o in aggiunta a quella esplicitamente prevista dall'avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica dei requisiti d'accesso ed all'eventuale esclusione dei candidati che non risultassero in possesso di tutti i requisiti richiesti in una qualsiasi delle fasi della procedura.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla procedura e nell'allegato curriculum formativo e professionale, hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazioni" ai sensi degli artt. 43



COMUNE DI AQUILEIA ◆

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQUILEIA (UD)
MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQUILEIA.UD.IT
TELEFONO +39 0431/916911
SITO INTERNET WWW.AQUILEIA.ORG
FOLLOW US   #AQUILEIACHESTORIA



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE
DI AQUILEIA

e 46 del DPR 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato DPR.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del DPR. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, egli decade dalla partecipazione alla procedura e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato DPR).

I candidati potranno essere identificati mediante un codice identificativo univoco di riferimento generato dal sistema informatico al momento della compilazione della domanda.

4. MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione dei candidati sarà effettuata da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, presieduta dal Segretario generale.

Tale Commissione procederà alla valutazione dei curricula pervenuti ed al successivo colloquio individuale dei candidati ammessi.

La Commissione disporrà di un **punteggio massimo di 65 punti**, così ripartiti:

Valutazione Curriculum - punteggio da 0 a 15 punti

Colloquio - punteggio da 0 a 50 punti.

Valutazione Curriculum

La valutazione del curriculum sarà tesa a verificare il possesso da parte dei candidati di un'adeguata esperienza pluriennale e della professionalità, anche specifica, in relazione al profilo dirigenziale richiesto.

Alla valutazione del curriculum è assegnato un valore massimo di 15/65 attribuiti con la seguente modalità:

A) professionalità (fino ad un massimo di punti 5) attinente il profilo da ricoprire

1) possesso di uno o più dei seguenti titoli post-laurea - 1 punto per ogni titolo

- dottorato di ricerca
- diploma di specializzazione
- master di II livello
- master di I livello

con indicazione dell'Università presso la quale il titolo è stato conseguito e della data di conseguimento

2) qualificazione professionale acquisita rispetto alla posizione da ricoprire max 3 punti

Per curriculum professionale s'intende il complesso delle attività lavorative svolte dal candidato nel corso della sua carriera lavorativa, che, a giudizio della Commissione, siano significative per un ulteriore apprezzamento della capacità professionale del candidato stesso. Potrà essere valutato solo se produce valore aggiunto rispetto ai titoli documentati sotto altra voce.



COMUNE DI AQUILEIA

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQUILEIA (UD)

MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQUILEIA.UD.IT

TELEFONO +39 0431/916911

SITO INTERNET WWW.AQUILEIA.ORG

FOLLOW US #AQUILEIACHESTORIA



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE
DI AQUILEIA

B) esperienza (fino ad un massimo di punti 10)

Esperienze professionali generali e specifiche ulteriori rispetto al periodo minimo richiesto dal bando (punteggio determinato dalla tipologia dell'Ente, durata e complessità dell'attività svolta, ruolo rivestito).

I periodi sono calcolati in mesi con arrotondamento superiore se giornate = $o > 16$; qualora non fossero indicati esattamente i periodi nei termini precedenti la valutazione sarà effettuata considerando l'inizio dell'esperienza dall'ultimo giorno del mese/anno e la fine al primo giorno del mese/anno indicati

I periodi resi a part time saranno calcolati proporzionalmente; nel caso in cui non sia indicata la % di part time lo stesso sarà considerato al 50%.

come funzionario (accesso per laurea)	0,01	punti	MESE*
come PO	0,075	punti	" *
come dirigente	0,1	punti	" *

Incremento dato dalla tipologia dell'Ente

Servizio in ente locale	moltiplicatore *1,5
Servizio in altre amministrazioni/enti pubbl.	moltiplicatore *1,0

Esperienza in settore privato con funzioni direttive attinenti

Se superiore a 3aa e inf. a 10aa	1 punto
Se superiore a 10aa	2 punti

I candidati che in questa prima fase abbiano ottenuto un punteggio inferiore a 10 punti non saranno ritenuti idonei

Saranno ammessi al colloquio, con riserva, i primi 10 candidati idonei in ordine di punteggio ed i candidati che otterranno il medesimo punteggio del 10° candidato.

Colloquio

In sede di colloquio la Commissione accerterà le conoscenze, e le competenze tecniche specifiche e trasversali, anche attraverso l'esposizione di un possibile caso pratico con riferimento ai settori di competenza -

Saranno valutate altresì le competenze ulteriori riferibili agli aspetti inerenti alla motivazione, alle attitudini e alle capacità comunicative e relazionali del candidato, oltre che le capacità di soluzione di problematiche anche di tipo pratico gestionale richieste dalla posizione da ricoprire.

Saranno inoltre accertate la conoscenza dei principali strumenti informatici (pacchetto office, posta elettronica, internet) e la conoscenza della lingua inglese;

I colloqui si svolgeranno nella data seguente: 27 FEBBRAIO 2024 dalle ore 15.00

ed occorrendo nelle giornate successive



COMUNE DI AQUILEIA

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQUILEIA (UD)
MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQUILEIA.UD.IT
TELEFONO +39 0431/916911
SITO INTERNET WWW.AQUILEIA.ORG
FOLLOW US #AQUILEIACHESTORIA



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE
DI AQVILEIA

I colloqui saranno effettuati presso la sala consiglio del comune di Aquileia e si svolgeranno secondo l'ordine alfabetico dei cognomi dei candidati ammessi.

L'idoneità al colloquio sarà conseguita con un punteggio pari almeno a 35/50 punti.

Il presente procedimento è finalizzato unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

E' facoltà dell'Amministrazione, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto di lavoro, di stipulare un nuovo contratto con altro candidato partecipante, in caso di risoluzione dell'originario negozio, intervenuta per qualsiasi causa.

E' fatta salva comunque la facoltà del Sindaco di non procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse, se sussistono motivi preminenti di interesse pubblico.

Scelta del Sindaco

Ai sensi dell'art. 3 ter del Regolamento di organizzazione degli uffici e servizi del comune di Aquileia, a conclusione della procedura selettiva, la Commissione provvederà a segnalare i nominativi degli idonei al Sindaco, cui spetterà la scelta della persona da incaricare. E' facoltà del Sindaco di non individuare alcun concorrente proposto dalla commissione.

Le comunicazioni inerenti:

- eventuale modifica della sede presso la quale si svolgeranno i colloqui e le modalità di svolgimento degli stessi, nonché l'elenco dei candidati ammessi e l'ordine in base al quale si svolgeranno i colloqui;
- eventuali variazioni della data di svolgimento del colloquio;
- altre comunicazioni;

saranno effettuate mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet del Comune di Aquileia <https://www.comune.aquileia.ud.it> Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso -> Concorsi e selezioni. con valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

I candidati sono pertanto tenuti a tenersi aggiornati mediante consultazione dello stesso.

I candidati invitati alla convocazione sono tenuti a presentarsi al colloquio nel giorno e ora indicati muniti di un valido documento di riconoscimento.



COMUNE DI AQVILEIA ◆

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQVILEIA (UD)

MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQVILEIA.UD.IT

TELEFONO +39 0431/916911

SITO INTERNET WWW.AQVILEIA.ORG

FOLLOW US   #AQVILEIACHESTORIA



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE
DI AQUILEIA

Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno e ora stabiliti sarà considerato rinunciatario ed escluso dalla procedura.

5. TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

La presente assunzione è effettuata ai sensi dell'art. 110 comma 1 del Dlgs 267/2000, con contratto individuale di lavoro.

L'assunzione dovrà avvenire entro i termini assegnati con la relativa comunicazione, previo accertamento dei requisiti per la nomina e sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro.

Il trattamento economico è così previsto:

- Stipendio tabellare previsto per la qualifica dirigenziale dal vigente CCRL Comparto Unico Friuli-Venezia Giulia– Area della Dirigenza -;
- Indennità di vacanza contrattuale se dovuta;
- Retribuzione di posizione relativa all'incarico di Dirigente;
- Retribuzione di risultato;

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni.

6. PROROGA, RIAPERTURA TERMINI, RINVIO

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di Aquileia, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto all'assunzione.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente avviso senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti dell'Amministrazione.

7. TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR 679/2016, i dati personali (qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (interessato) che identifichi o renda identificabile una persona fisica e che possono fornire dettagli sulle sue caratteristiche, le sue abitudini, il suo stile di vita, le sue relazioni personali, il suo stato di salute, la sua situazione economica, ecc.) ivi compresi i dati "particolari" i dati cioè che, per loro natura, sono maggiormente sensibili (quali ad esempio i dati relativi alla salute), nonché i dati relativi a condanne o procedimenti penali, il cui conferimento da parte dei candidati è obbligatorio per poter partecipare alla procedura, saranno trasmessi ai soggetti formalmente incaricati del servizio di raccolta domande, nonché trattati (raccolti, conservati, consultati, elaborati) dal Comune di Aquileia e dai soggetti incaricati esclusivamente per l'attività di gestione della selezione, ai fini del reclutamento del personale. I dati verranno conservati in archivi informatici e cartacei,



COMUNE DI AQUILEIA

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQUILEIA (UD)
MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQUILEIA.UD.IT
TELEFONO +39 0431/916911
SITO INTERNET WWW.AQUILEIA.ORG
FOLLOW US #AQUILEIACHESTORIA



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE
DI AQVILEIA

per il periodo necessario alla procedura. I dati personali potranno venire resi noti ai titolari del diritto di accesso secondo le disposizioni di legge.

Le medesime informazioni quindi potranno essere comunicate unicamente ai soggetti direttamente interessati allo svolgimento delle procedure di selezione e di assunzione.

Il Comune di Aquileia effettuerà il trattamento in osservanza del regolamento vigente, che prevede modalità organizzative ed operative che mirano a garantire la riservatezza, l'inviolabilità e la sicurezza dei dati.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del GDPR 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, cancellare, trasformare in forma anonima, limitare o bloccare i dati trattati in violazione di legge.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Aquileia, titolare del trattamento; il responsabile del trattamento è il Segretario Generale –(comune.aquileia@certgov.fvg.it).

Il DPO (Responsabile della protezione dei dati personali) incaricato è il dott. Angelo Raffaele Petrillo.

I dati personali sono trattati dagli incaricati del servizio personale del Comune di Aquileia e del servizio Protocollo.

Il conferimento dei dati da parte dei candidati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura (pena l'esclusione). L'accettazione dell'informativa, oltre che per presa visione della stessa, costituisce espressione di libero, informato e inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità sopra descritte, ai sensi dell'art. 7 del GDPR 2016/679.

Ai sensi della legislazione vigente il Comune di Aquileia si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati e a trattare i dati nel rispetto dei principi di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza, e solo per le finalità connesse al procedimento.

8. DISPOSIZIONI GENERALI

Contro gli atti della procedura concorsuale è ammesso il ricorso al TAR per il Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni dalla conoscenza dell'atto, oppure il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni. Il termine per la proposizione del ricorso decorre dalla notificazione o dalla pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line del Comune di Aquileia, ovvero, quando tali forme di comunicazione non sono previste, dalla conoscenza dello stesso da parte del candidato.

I verbali della commissione giudicatrice possono costituire oggetto di richiesta di accesso da parte di coloro che vi hanno interesse per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

I candidati che hanno diritto di accesso ai documenti possono non solo prendere visione, ma anche ottenere copia dei verbali, a proprie spese.

I portatori di interessi diffusi non sono legittimati a chiedere visione e copia dei verbali, poiché il procedimento concorsuale coinvolge immediatamente le situazioni soggettive di coloro che partecipano alla selezione e non anche interessi superindividuali di associazioni o comitati, la cui tutela rientri nei loro fini istituzionali.

La selezione di cui al presente avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto il Comune di Aquileia si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento.



COMUNE DI AQVILEIA

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQVILEIA (UD)

MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQVILEIA.UD.IT

TELEFONO +39 0431/916911

SITO INTERNET WWW.AQVILEIA.ORG

FOLLOW US #AQVILEIACHESTORIA



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO





COMUNE DI AQUILEIA

L'Amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La commissione giudicatrice potrà variare la data prevista per il colloquio in caso di sopravvenuti impedimenti. L'avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune.

Un estratto del presente avviso viene pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4° serie speciale – Concorsi, all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune.

Per quanto non previsto nel presente avviso trovano applicazione le norme vigenti in materia e in particolare il Decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994.

Il presente avviso costituisce, ad ogni effetto, comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990 una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della Legge n. 241/1990, è il dr. Stabile Luca.

Per eventuali informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al servizio personale del comune di Aquileia :

telefono 0431/916904 –mail: personale@comune.aquileia.ud.it

Aquileia, 23 gennaio 2024

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Luca Stabile



COMUNE DI AQUILEIA ◆

INDIRIZZO PIAZZA GARIBALDI 7, 33051, AQUILEIA (UD)

MAIL SEGRETERIA@COMUNE.AQUILEIA.UD.IT

TELEFONO +39 0431/916911

SITO INTERNET WWW.AQUILEIA.ORG

FOLLOW US   #AQUILEIACHESTORIA



Organizzazione
delle Nazioni Unite
per l'Educazione,
la Scienza e la Cultura



Zona archeologica e
Basilica Patriarcale di Aquileia
iscritte nella Lista del Patrimonio
Mondiale nel 1998

VISITA IL SITO

