



COMUNE DI MENAGGIO Provincia di Como

Via Lusardi 26 - 22017 Menaggio (CO) - P.IVA 00562850131

TEL. 0344/364314 - 0344/364317 -

E-MAIL ufficio.segreteria@comune.menaggio.co.it

PEC: comune.menaggio@pec.provincia.como.it

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI UN OPERATORE ESPERTO SERVIZI EDUCATIVI – ASILO NIDO – AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI (CCNL FUNZIONI LOCALI)

IL SEGRETARIO COMUNALE

In attuazione della Determinazione del Segretario Comunale n.4 del 23.01.2024 è bandita una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di un OPERATORE ESPERTO SERVIZI EDUCATIVI - Asilo Nido – Area degli operatori esperti (CCNL Funzioni Locali).

La graduatoria finale rimarrà efficace ai sensi della normativa vigente.

Al 31/12/2022 la rappresentatività di genere riferita al personale dipendente del Comune di Menaggio inquadrato nel profilo di “Operatore esperto di Asilo Nido” constava del 100% di dipendenti donne e 0% di dipendenti uomini. Risultando il differenziale tra generi superiore al 30% si applica, in accordo a quanto disposto dall’articolo 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i., titolo di preferenza in favore del genere menorappresentato.

1) **Trattamento economico**

Al profilo professionale di OPERATORE ESPERTO SERVIZI EDUCATIVI è attribuito lo stipendio tabellare corrispondente all’area di inquadramento (area degli Operatori Esperti), di cui alla tabella G allegata al CCNL 2019/2021.

In particolare, al personale assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali, integrato dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

2) **Comunicazioni e diario delle prove**

Gli elenchi delle/dei candidate/i ammesse/i ed escluse/i dalla selezione, i calendari e il luogo delle prove d’esame (per quanto non stabilito già nel presente Bando), gli esiti delle prove e in generale ogni altra comunicazione inerente la selezione in argomento saranno resi pubblici **ESCLUSIVAMENTE** via web tramite il portale www.inpa.gov.it e il portale istituzionale www.comune.menaggio.co.it, nella sezione “Bandi di concorso”. Tale forma di pubblicità costituisce l’unica notifica a ogni effetto di legge, pertanto non si procederà ad effettuare comunicazioni individuali. **Le/I candidate/i, durante tutta la durata della procedura selettiva, sono tenute/i a consultare periodicamente i portali web sopra menzionati.**

3) **Requisiti**

Alla selezione possono partecipare le/i candidate/i che, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, sono in possesso dei seguenti prescritti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea, oppure condizione di familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell’Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure cittadinanza di Paesi

terzi e titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di status di rifugiata/o o di status di protezione sussidiaria (sono fatte salve ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana), oppure carta blu se familiare non comunitaria/o di cittadine/i italiane/i. Alle/ai cittadine/i non italiane/i è richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

- b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite ordinamentale stabilito dall'Ente (65 anni);
- c) idoneità fisica all'impiego e al servizio continuativo in relazione alle posizioni oggetto del presentando (Il Comune ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo le/i vincitrici/vincitori);
- d) godimento dei diritti civili e politici per cittadine/i italiane/i e degli stati membri dell'Unione Europea (art. 3 D.P.R. 7 febbraio 1994 n. 174);
- e) non essere escluse/i dall'elettorato politico attivo e non essere state/i destituite/i o dispensate/i dall'impiego presso una P.A.;
- f) per i candidati di sesso maschile: regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva oppure non essere tenuti all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- g) Titoli di studio:
 - Diploma di maturità magistrale/liceo psico-socio pedagogico;
 - Diploma di abilitazione all'insegnamento nelle scuole di grado preparatorio;
 - Diploma di dirigente di comunità;
 - Diploma di tecnico dei servizi sociali e assistente di comunità infantile;
 - Operatore servizi sociali e assistente per l'infanzia;
 - Vigilatrice d'infanzia;
 - Puericultrice;
 - Diploma di laurea L-19 in scienze dell'educazione e della formazione ad indirizzo specifico servizi per l'infanzia;
 - Diploma di laurea in psicologia, sociologia;
 - LM-50 programmazione gestione dei servizi educativi;
 - LM-85 scienze pedagogiche;
 - LM-93 teorie e metodologia dell'e-learning e della media education, della laurea in scienze dell'educazione/formazione, psicologiche o sociologiche.

Per i/le candidati/e cittadini/e di uno degli Stati membri dell'Unione Europea la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia ancora stato riconosciuto in Italia con una procedura formale è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, al fine della partecipazione alla presente selezione. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>. In questo caso l'ammissione alla selezione avviene con riserva.

- h) non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 475/1999) che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione.
- i) non aver riportato condanne per alcuno dei reati di cui agli articoli 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del Codice di procedura penale;
- j) non essere state/i destituite/i o dispensate/i dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; non essere state/i dichiarate/i decadute/i per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile; non essere state/i licenziate/i a seguito di procedimento disciplinare;
- k) conoscenza della lingua inglese;
- l) patente di guida di cat. B in corso di validità.

Le/I cittadine/i degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre che di quelli sopra descritti, devono essere in possesso dei seguenti requisiti (art. 3 del DPCM n. 174 del 1994):

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso di tutti gli altri requisiti previsti per le/i cittadine/i della Repubblica, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana;

- adeguata conoscenza della lingua italiana. La conoscenza della lingua italiana si intende adeguata nel momento in cui la/il cittadina/o dell'U.E., in sede d'esame, ne dimostra la conoscenza, nel caso di prove scritte, attraverso la predisposizione di un elaborato lessicalmente ed ortograficamente corretto. Durante la prova orale la/il candidata/o dovrà essere in grado di comprendere correttamente i quesiti e sostenere il colloquio in modo chiaro e comprensibile. È in ogni caso esclusa la possibilità di sostenere le prove d'esame nella lingua di origine dello stato U.E. di appartenenza. Non è ammessa l'assistenza di un interprete.

4) Tassa di Concorso

Per partecipare alla selezione, la/il candidata/o non deve versare alcuna tassa di concorso.

5) Domanda e termine per la presentazione

Per l'ammissione alla selezione le/gli interessate/i presentano domanda **entro le ore 12:30 del giorno 21.02.2024**, a pena di esclusione, **utilizzando l'apposita procedura accessibile sul portale del reclutamento inPA disponibile al seguente indirizzo: <https://www.inpa.gov.it/>.**

Non sono ammesse altre forme di produzione e invio, pena esclusione.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico. Allo scadere del termine utile per la presentazione delle domande il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. La trasmissione della domanda può essere effettuata una sola volta.

Ai fini del rispetto del termine, fanno fede la data e l'ora della ricevuta di avvenuta presentazione della domanda rilasciata alla/al candidata/o dal sistema informatico.

Il sistema è accessibile 24/24h: potrebbe tuttavia subire rallentamenti rispetto ai tempi medi di risposta a causa di un numero elevato di accessi contemporanei.

Si consiglia pertanto di effettuare l'invio della domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza del termine, al fine di evitare eventuali disservizi dovuti a un sovraccarico del sistema.

In caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma, accertato dal Comune di Menaggio, che impedisca per non meno di 24 ore l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prevista una proroga del termine di scadenza del bando di estensione pari a quella del malfunzionamento. In tale evenienza, il Comune di Menaggio pubblicherà sul Portale unico del reclutamento e nella sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso del proprio sito istituzionale un avviso dell'accertato malfunzionamento e del relativo periodo di proroga disposto.

Nella domanda la/il candidata/o deve dichiarare:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, il codice fiscale;
- b) il luogo di residenza e, se diverso, il domicilio eletto per le comunicazioni inerenti alla selezione;
- c) il titolo di studio di cui è in possesso, con l'indicazione dell'ateneo che l'ha rilasciato e l'anno di conseguimento;
- d) di essere fisicamente idonea/o al servizio (il Comune ha la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo la/il vincitrice/vincitore);
- e) il possesso della cittadinanza italiana, oppure l'appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea oppure l'essere cittadina/o italiana/o non appartenente alla Repubblica;
- f) il godimento dei diritti politici oppure i motivi di non iscrizione o di cancellazione dalle liste elettorali;
- g) le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- h) di non essere stata/o destituita/o o dispensata/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile; di non essere stata/o licenziata/o a seguito di procedimento disciplinare;
- i) per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari di leva oppure di non essere tenuto all'assolvimento di tale obbligo a seguito dell'entrata in vigore della legge di sospensione del servizio militare obbligatorio;
- j) l'eventuale condizione di portatrice/portatore di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, indicando gli ausili e i tempi aggiuntivi necessari per svolgere la prova;
- k) l'eventuale condizione di persona affetta da disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) ai sensi della L. 8 ottobre 2010 n. 170 e la misura dispensativa ovvero lo strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità;

- l) gli eventuali motivi di preferenza nella nomina, indicandoli analiticamente (vedi Allegato A);
- m) di essere consapevole che, in caso di contrasto tra le dichiarazioni rese e la documentazione che l'Ente acquisirà d'ufficio, la/il candidata/o verrà esclusa/o dalla graduatoria e perderà ogni diritto all'assunzione e l'Ente procederà a darne comunicazione all'Autorità Giudiziaria per gli adempimenti di competenza;
- n) di conoscere la lingua inglese;
- o) il possesso della patente di guida di cat. B;
- p) l'eventuale possesso della patente europea del computer (European Computer Driving Licence) ECDL Full Standard o di certificazione equipollente con l'indicazione dell'istituto che l'ha rilasciata e dell'anno di conseguimento.

Si ricorda che tutte le dichiarazioni rese nell'istanza di partecipazione costituiscono autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni la/il candidata/o, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In conformità agli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR) si informa che il Comune di Menaggio, con sede legale in Via A. Lusardi, Menaggio, in qualità di titolare del trattamento tratterà i dati (identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati) comunicati dalle/dai partecipanti alla selezione per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione. I dati particolari (es. stato di salute, appartenenza razziale e/o etnica, ecc.) sono quelli definiti dall'articolo 9 del GDPR. I dati relativi a condanne penali e reati, desumibili dal casellario giudiziario, sono quelli definiti dall'art. 10 del GDPR. Il conferimento dei dati personali è facoltativo, tuttavia si precisa che in mancanza dei dati necessari non sarà possibile accettare la domanda.

I dati saranno trattati su supporti cartacei e informatici da personale incaricato dal titolare del trattamento, e saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione. I dati saranno diffusi solo nei casi previsti dalla legge. Il titolare ha designato il Responsabile della protezione dei dati personali (DPO) ai sensi dell'art. 37 del GDPR. Il nominativo del DPO è consultabile all'interno del sito comunale.

In qualunque momento la/il candidata/o potrà richiedere l'informativa estesa e ottenere dal Responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettifica, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che la/lo riguardano, nonché in generale esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR inviando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo ufficio.segreteria@comune.menaggio.co.it

La firma apposta in calce alla domanda dalla/dal candidata/o varrà anche come autorizzazione al Comune di Menaggio ad utilizzare i dati personali ivi contenuti per la redazione delle graduatorie e la successiva attivazione delle assunzioni.

Il Comune di Menaggio si impegna a salvaguardare tutti i dati personali di cui entri in possesso, trattando e conservando gli stessi rigorosamente in accordo ai modi di legge.

6) Ammissione ed esclusione

L'ammissione e l'esclusione delle/dei candidate/i è disposta con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo - Affari Generali. **La comunicazione dell'ammissione e dell'esclusione è resa pubblica sul portale Web inPA e sul portale Web istituzionale del Comune di Menaggio ai sensi di quanto specificato dal punto 2) del presente bando, prima della data di svolgimento della prima prova.**

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in ogni momento per difetto dei requisiti prescritti dalla legge o dal regolamento comunale sulla disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive, nonché per inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente bando.

7) Prova preselettiva

L'Amministrazione potrà sottoporre le/i candidate/i a prova preselettiva in relazione al numero delle domande pervenute. L'eventuale preselezione consisterà in un test sulle materie d'esame e/o su argomenti di cultura generale, costituito da quesiti a risposta multipla. Alla successiva prova d'esame sarà ammesso a partecipare un determinato numero di candidate/i, previamente stabilito dalla commissione, che avrà superato la prova preselettiva, includendo comunque i pari merito, intendendosi per pari merito coloro che avranno conseguito un

identico punteggio. La graduatoria formata sulla base dei risultati dell'eventuale prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alla successiva prova scritta e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

La comunicazione dell'eventuale prova preselettiva, la data, il luogo e la relativa graduatoria saranno pubblicati **ESCLUSIVAMENTE** sul portale Web inPA e sul sito internet www.comune.menaggio.it nella sezione "Bandi di concorso".

Non svolgeranno l'eventuale prova preselettiva le/i candidate/i che ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della Legge 05/02/1992 n. 104 risultano affette/i da invalidità uguale o superiore all'80%, condizione che dovrà essere dichiarata nella domanda di partecipazione alla selezione.

8) SVOLGIMENTO DEL CONCORSO

La selezione dei candidati sarà effettuata da una apposita Commissione esaminatrice e avverrà sulla base di una prova scritta e di una prova orale.

La **PROVA SCRITTA**, a contenuto teorico-pratico, consisterà nella somministrazione di un questionario composto da domande a risposta multipla e/o da domande a risposta sintetica e sarà finalizzata ad accertare le conoscenze specifiche e la capacità di tradurre i riferimenti teorici in situazioni concrete e definite.

Gli argomenti oggetto della prova sono tutti quelli indicati al successivo punto "MATERIE D'ESAME".

La **PROVA ORALE** consisterà in un colloquio su argomenti indicati ai punti 1), 2) e 3) del successivo punto "MATERIE D'ESAME", con l'obiettivo di verificare il possesso delle competenze necessarie a svolgere le mansioni del posto messo a concorso.

Durante la sessione di prova orale, sarà effettuato l'accertamento della conoscenza della lingua inglese; il predetto accertamento non concorrerà a determinare il punteggio della prova, ma solo un giudizio di idoneità.

Il superamento di ciascuna prova d'esame è subordinato al raggiungimento di un punteggio minimo non inferiore a 21/30.

Il mancato superamento della prova scritta, preclude automaticamente l'ammissione del candidato alla prova orale.

Il punteggio finale è dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale. La mancata presenza anche ad una sola prova d'esame è considerata rinuncia da parte del candidato e comporterà l'esclusione dal concorso.

MATERIE D'ESAME

Le prove d'esame verteranno sul seguente programma:

1) CONOSCENZE E COMPETENZE

- a) Nozioni di pedagogia e didattica nella prima infanzia.
- b) Principi di igiene e puericultura.
- c) Elementi di psicologia dell'età evolutiva con particolare riferimento alle principali teorie dello sviluppo cognitivo, affettivo, sociale e psicomotorio.

2) PROFESSIONALITÀ E QUALITÀ EDUCATIVA

- a) Chi opera nei servizi educativi: funzioni e competenze.
- b) L'alleanza e la corresponsabilità educativa con le famiglie. Gli strumenti per costruire la relazione. Dalla relazione alla partecipazione.
- c) L'ambientamento.
- d) Il nido: vivaio di relazioni.
- e) La sapienza della cura.
- f) Diritti e potenzialità dei bambini.
- g) L'attitudine al gioco e all'esplorazione.
- h) L'organizzazione in gruppi.
- i) Un servizio educativo accogliente e propositivo: l'organizzazione di spazi, tempi, arredi; la scelta dei materiali;
- j) Outdoor education.
- k) La giornata e la quotidianità; *routine* al nido: valenza educativa
- l) La progettazione e la programmazione educativa. Una professione riflessiva: osservare e ascoltare, progettare, documentare, valutare.

- m) Costruire tracce per il futuro.
- n) L'accoglienza del bambino con disabilità: strategie di intervento
- o) L'èquipe educativa: sostegno e confronto, crescita e cambiamento.

3) I SERVIZI EDUCATIVI PER L'INFANZIA: PATRIMONIO DEL PASSATO, PROSPETTIVE PER IL FUTURO

- a) La nascita dei servizi educativi per l'infanzia in Italia: cenni storici.
- b) Il ruolo del nido nella società contemporanea;
- c) Competenza di ATS in materia di nido.
- d) Il nido all'interno del sistema integrato 0-6.
- e) Coordinamento pedagogico territoriale.
- f) Il rapporto con il territorio: i servizi educativi come fattori di coesione sociale.
- g) Creare una comunità educante.

4) NORMATIVA

- a) Linee guida e orientamenti pedagogici dei servizi per l'infanzia (Linee pedagogiche per il sistema integrato 0-6 DM 34/21, Orientamenti nazionali per i servizi educativi per l'infanzia DM 43/22)
- b) La normativa di Regione Lombardia che disciplina le unità d'offerta sociale per la prima infanzia, in particolare la D.G.R. del 9/03/2020 n. XI/2929.
- c) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
- d) Nozioni relative all'Ordinamento degli enti locali (D. Lgs n. 267/2000) (nozioni solo parte I).

N.B.: Tutte le prove si svolgeranno nei luoghi e date che saranno comunicati tramite pubblicazione sul portale Web inPA e sul sito Internet del Comune di Menaggio nella sezione "Bandi di concorso".

9) Modalità di svolgimento

Ai procedimenti relativi alla selezione provvede l'apposita Commissione esaminatrice. Prima di iniziare le prove, alle/ai candidate/i sono fornite tutte le informazioni sulle procedure e le istruzioni per lo svolgimento delle stesse.

La/Il candidata/o che non sia esclusa/o dalla procedura selettiva (e che superi l'eventuale prova preselettiva) dovrà presentarsi a sostenere le prove senza attendere ulteriori comunicazioni.

Prima dell'inizio delle prove, la Commissione procede all'appello e all'accertamento dell'identità delle/dei candidate/i. **Non sono ammesse/i a sostenere le prove le/i Candidate/i che si presentano dopo la conclusione dell'appello.** Le/I candidate/i dovranno presentarsi alle prove munite/i di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità. La/Il candidata/o che non si presenta alle prove nel giorno, all'ora e nel luogo stabiliti è considerata/o rinunciataria/o.

A parità di merito, i titoli di preferenza sono quelli determinati dall'art. 5 del D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e dall'art. 3 comma 7 della Legge 15/05/1997 n. 127 modificato dall'art. 2 comma 9 della Legge 16/06/1998 n. 191, meglio precisati nell'elenco allegato al presente bando.

10) Graduatoria

I/Le candidati/e che superano la prova d'esame e di idoneità prevista dal bando sono inseriti/e nella graduatoria di **merito**, che è unica. La commissione, espletate le prove, assegna a ciascuna/ciascun candidato/a la votazione e forma la graduatoria di merito secondo l'ordine della votazione riportata da ciascuno/a. Il Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali approva la graduatoria **finale**, stilata sulla base della graduatoria di merito, delle preferenze e delle eventuali riserve nella nomina. **La graduatoria finale rimane efficace ai sensi della normativa vigente.**

11) Disposizioni finali

Responsabile del procedimento: Cristina Morganti. Per ulteriori informazioni, i candidati possono rivolgersi al personale del Servizio Amministrativo (tel. 0344/364314 – 317 - email ufficio.segreteria@comune.menaggio.co.it). Il presente bando di selezione pubblica è altresì disponibile sul portale www.inpa.gov.it e sul sito del Comune di Menaggio (www.comune.menaggio.it).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del presente bando, nonché di apportarvi modifiche o integrazioni che si dovessero rendere necessarie, o di revocarlo per sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

L'Amministrazione garantisce il rispetto della normativa vigente in materia di pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La procedura selettiva si concluderà entro il termine di mesi sei dalla data di svolgimento della prima prova scritta.

Menaggio, lì 23.01.2024

Il Segretario Generale
Dott. Giovanni De Lorenzi

firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. – decr. lgs.vo 82/2005 e s.m.i.)

CATEGORIA DI TITOLI CHE DANNO DIRITTO A PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

In base all'articolo 5 del D.P.R. 487/94, e successive modificazioni ed integrazioni, ed al "Regolamento per l'impiego delle risorse umane, per la progressione interna e per le assunzioni di personale dall'esterno" del Comune di Menaggio, approvato con D.G.C. n° 106 del 27 marzo 2001, a parità di merito spetta la preferenza secondo il seguente ordine:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- 2) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - 3) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - 4) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, per il Comune di Menaggio*, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- 5) maggior numero di figli a carico;
- 6) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- 7) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- 8) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - 9) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - 10) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - 11) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
 - 12) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
 - 13) appartenenza al genere meno rappresentato nell'ambito della dotazione di personale del Comune di Menaggio in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 487/94 e s.m.i.;
- 14) minore età anagrafica.

* Si precisa che il "lodevole servizio" deve risultare da un apposito formale riconoscimento e/o attestato di benemerita oppure da specifica attestazione/certificazione in tal senso prodotta dal dirigente o responsabile della struttura di appartenenza (rappresentante del datore di lavoro); la stessa deve risultare altresì adeguatamente motivata ed argomentata in relazione alle caratteristiche specifiche del servizio prestato e tali da farlo apprezzare come "lodevole".

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Diritti dell'interessata/o ex artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Regolamento UE 2016/679

1. L'interessata/o ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la/origuardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessata/o ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - dell'origine dei dati personali;
 - delle finalità e modalità del trattamento;
 - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessata/o ha diritto di ottenere:
 - l'aggiornamento, la rettificazione oppure, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente

trattati;

- l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro alle/ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- la portabilità dei dati.

4. L'interessata/o ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che la/o riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che la/o riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.