



Il Sindaco

PROVINCIA DI VICENZA

# COMUNE DI SANDRIGO

Prot. n. 546

Sandrigo, 11 gennaio 2024

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER INDIVIDUAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEI COMUNI DI BREGANZE, BRESSANVIDO, MONTICELLO CONTE OTTO, SANDRIGO E VILLAVERLA.**

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali" e s. m. ed i.;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e s. m. ed i.;
- la Legge 4 marzo 2009, n. 15, "Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche amministrazioni";
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15", per la parte concernente agli Enti Locali, modificato dal D. Lgs. n. 141/2011;

Richiamate le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale dei Comuni di:

Breganze	n. 147 del 5 dicembre 2023
Bressanvido	n. 94 del 4 dicembre 2023
Monticello Conte Otto	n. 1 del 3 gennaio 2024
Sandrigo	n. 137 del 30 novembre 2023
Villaverla	n. 129 del 21 dicembre 2023

di approvazione dello schema di accordo per la costituzione in forma associata delle funzioni di nucleo di valutazione per il triennio 2024 - 2026;

## AVVISA

che il Comune di Sandrigo, in qualità di Comune capofila intende provvedere, previa verifica di interesse, alla nomina di un soggetto esterno quale **Nucleo di valutazione**, che svolgerà tale incarico nei Comuni associati di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Villaverla, tutti in Provincia di Vicenza.

## OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni ed i compiti previsti per il nucleo di valutazione nei Regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi nonché nel Regolamento sul sistema della performance dei Comuni associati. In particolare il nucleo di valutazione dovrà:

- proporre alla Giunta Comunale le diverse metodologie per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei Responsabili di Settore del Personale dipendente e, al Sindaco, le diverse metodologie per la valutazione delle prestazioni e dei risultati del Segretario Comunale, in relazione agli obiettivi loro affidati, in conformità e per i fini stabiliti dal rispettivo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

- verificare il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili di Settore, tenuto conto delle risorse assegnate e degli indicatori di risultato, unitamente alla congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione. Il nucleo determina i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici;
- svolgere, inoltre, le seguenti attività, nei limiti e alle condizioni stabilite dalla disciplina interna di ciascun Comune associato:
  - monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
  - comunicare tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione;
  - valutare la performance dell'Ente e, se previsto dalla disciplina interna di ciascun Comune, validare la Relazione sulla performance ed assicurare la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione;
  - proporre, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei Responsabili di Settore e del Segretario e l'attribuzione ad essi dei premi;
  - promuovere l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
  - verificare i risultati e le buone pratiche in particolare quelle di promozione delle pari opportunità;
  - rilasciare il parere sulla proposta di Codice di Comportamento di ciascun Comune ai sensi dell'art. 54 comma 5 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165;
  - se previsto dalla disciplina interna di ciascun Comune, formulare la proposta di graduazione della struttura apicale cui è correlato l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 19 1° comma CCNL 2019-2021;

Il nucleo dovrà accedere alle sedi municipali dei Comuni associati almeno n. 3 volte nel corso dell'anno solare ed in particolare per le seguenti attività:

- svolgimento delle attività di verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai Responsabili di Area/Settore;
- determinazione dei parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politici.
- Monitoraggio degli adempimenti in capo agli enti in materia di trasparenza.

### **DURATA IN CARICA**

Il nucleo di valutazione rimane in carica per 3 (tre) anni decorrenti dalla data della nomina.

### **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla presente selezione i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso, oltre a quelli dalla legge ordinariamente previsti per poter stipulare contratti con la pubblica amministrazione:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- possesso di diploma di laurea specialistica in materia giuridica o economica o di laurea quadriennale di tipo giuridico o economico conseguita nel previgente ordinamento degli studi;
- possesso di un'esperienza superiore a cinque anni, presso enti pubblici, nel campo del management o controllo di gestione, ovvero della misurazione e valutazione della performance e dei risultati;

### **COMPENSO**

Per lo svolgimento di tutte le attività – oggetto dell’incarico e per tutti gli accessi alle sedi municipali degli enti convenzionati, al nucleo di valutazione verrà corrisposto un compenso forfettario annuo comprensivo di rimborsi spese viaggio di € 7.500,00, al lordo delle ritenute di legge.

### **INCOMPATIBILITA' E CAUSE OSTATIVE**

Non possono essere nominati componenti del nucleo coloro che:

- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- siano stati interdetti da pubblici uffici, ovvero destituiti, dispensati o licenziati dall’impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale a causa dell’accertamento che l’impiego è stato ottenuto mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;
- siano in rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità entro il secondo grado con i Responsabili di Posizione Organizzativa/Elevata Qualificazione o con i componenti degli organi di indirizzo politico amministrativo o si trovino in altri casi di incompatibilità espressamente previsti dalla legge o da specifiche indicazioni dell’ANAC (Autorità anticorruzione);
- siano in situazioni di conflitto con i Comuni di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Villaverla anche potenziale, per interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti ed affini entro il secondo grado;
- Ricadano nelle condizioni ostative all’affidamento dell’incarico ai sensi del D.lgs. 235/2012, L. 135/2012 e D.lgs. 39/2013;
- Abbiamo rivestito incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero abbiano avuto rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbiano rivestito simili incarichi o cariche o abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso.

### **MODALITA' DI SCELTA E NOMINA**

Il nucleo di valutazione sarà nominato dal Sindaco del Comune di Sandrigo (capofila), sentiti i Sindaci di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto e Villaverla, a seguito dell’accertamento delle capacità e competenze specifiche desumibili dal curriculum ed adeguate alle realtà organizzative ed alle esigenze dei comuni associati.

Trattandosi di nomina fiduciaria, a conclusione della selezione non si procederà alla formazione di graduatorie di merito o per titoli, né all’attribuzione di punteggi.

### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Gli interessati dovranno presentare domanda debitamente sottoscritta e corredata di copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del firmatario. Nella domanda dovrà essere attestato il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso per la nomina e dei requisiti di ordine generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione nonché l’insussistenza delle cause di incompatibilità e di inconferibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale del professionista datato e firmato.

Coloro che abbiano interesse a proporre la propria candidatura e siano in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare la manifestazione di interesse sul Portale del Reclutamento “InPA” <https://www.inpa.gov.it>. Il candidato dovrà inviare la manifestazione di interesse esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il relativo modulo di candidatura sul Portale “InPA”, previa registrazione sullo stesso Portale. La candidatura dovrà essere accompagnata da un dettagliato curriculum formativo professionale del candidato, in formato europeo, debitamente sottoscritto ai sensi degli art. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000. La partecipazione alla presente procedura comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato da ultimo dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101. La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva sul Portale “InPA” a partire dal giorno 11 gennaio 2024 ore 12.45 e verrà automaticamente disattivata il 26 gennaio 2024 ore 12.45. La compilazione on-line

della domanda può essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora nel periodo indicato ed i candidati hanno la possibilità di integrare e/o modificare la domanda entro la scadenza.

Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non consentirà più l'invio della domanda e l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso di invio. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato da questa Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la presentazione della domanda verrà prorogato per il tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. La presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata, al termine della procedura di invio, dal portale "InPA". La domanda di selezione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica. La procedura informatica attribuisce un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola candidatura. Il codice sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla presente procedura. Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ

(<https://www.inpa.gov.it/faqdomande-e-risposte>), l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA"

## **CAUSE DI ESCLUSIONE**

Non saranno valutate le domande di partecipazione:

- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti sopra indicati ovvero che presentino cause di incompatibilità e cause ostative;
- prive del curriculum.

## **ACCESSO ALLE INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente avviso al sottoscritto Segretario comunale tel. 0444/461616 in qualità di Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

## **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il Comune di Sandrigo, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, è obbligato a fornire un'adeguata informativa agli interessati circa gli aspetti fondamentali del trattamento dei dati spontaneamente trasmessi.

Pertanto - in relazione ai dati forniti dai candidati ai fini della selezione e del rapporto conseguente e fermo restando che la presente non costituisce impegno o promessa di futura ammissione - si informa che:

Titolare del trattamento: Comune di Sandrigo (VI) nella persona del legale rappresentante pro tempore - pec sandrigo.vi@cert.ip-veneto.net.

DPO (Responsabile Protezione Dati) VG PRIVACY SRL Telefono: 044426743 -E-mail : privacy@vescogiaretta.com PEC : vgprivacy@postacert.eu

Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento: Il Trattamento è lecito ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. e) del Reg. CE 679/2016 in quanto necessario "per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento": La normativa di riferimento è la Legge 27 ottobre 2009 n. 150.

Destinatari dei dati personali: i dati relativi alla procedura concorsuale sono trattati all'interno del Comune di Sandrigo, dal personale dipendente; inoltre i dati sono oggetto di trattamento da parte del responsabile del trattamento, incaricato dal Comune di Sandrigo di processare i dati per conto dell'Ente ai sensi dell'art. 28 del Reg. CE 679/2016; saranno inoltre trattati dal Tesoriere del Comune.

Trasferimento ad altri soggetti: dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti ai procedimenti, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento nonché, successivamente, per finalità di archiviazione a tempo, indeterminato. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa

Diritto dell'interessato: l'interessato ha diritto a chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo. (diritti previsti dagli articoli 11-22 del Regolamento (UE) 2016/679 ).

Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento è fornito nella scheda "informativa dettagliata", reperibile sul sito web, Amministrazione trasparente – Altri contenuti – Privacy RDP/DPO.

Il presente avviso sarà pubblicato sulla piattaforma INPA all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> del Dipartimento della Funzione Pubblica, all'Albo on-line del Comune di Sandrigo per 15 giorni consecutivi nonché sul sito internet dello stesso.

Il Segretario Comunale  
Storti Giovanna

**Al Comune di Sandrigo**

**AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL COMPONENTE UNICO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

Il

sottoscritto, \_\_\_\_\_

**COMUNICA**

*la propria disponibilità a partecipare alla procedura di nomina del componente unico del nucleo di valutazione dei Comuni di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Villaverla per il triennio 2024 – 2026*

*A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'Ordinamento per il rilascio di dichiarazioni mendaci, la formazione e/o l'utilizzo di atti falsi (art. 76 DPR 445/2000)*

**DICHIARA**

di essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

codice fiscale \_\_\_\_\_,

ed inoltre

- a) di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolte sui territori dei Comuni di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Villaverla ovvero in enti che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con i predetti enti, ovvero di non aver rivestito simili incarichi o cariche o aver avuto simili rapporti nei tre anni antecedenti la nomina;*
- b) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;*
- c) di non aver svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso le Amministrazioni dei Comuni di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Villaverla nel triennio precedente la nomina;*
- d) di non trovarsi, nei confronti dei Comuni di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Villaverla, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;*
- e) di non essere stato interdetto da pubblici uffici ovvero destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto da un impiego*

statale a causa dell'accertamento che l'impiego sia stato ottenuto mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabili;

- f) di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolga le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui operano le Amministrazioni dei Comuni di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Villaverla;
- g) di non avere rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con Responsabili di Settore/Area in servizio presso i Comuni di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Villaverla o con gli organi politico-amministrativo degli stessi Comuni;
- h) di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV/Nucleo di valutazione prima della scadenza del mandato;
- i) di non essere revisore dei conti presso i Comuni di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Villaverla;
- j) di svolgere attività di valutazione come componente ovvero presidente di altri OIV/Nuclei di valutazione nei seguenti Enti.....
- k) di aver conseguito almeno 5 anni di esperienza presso enti pubblici, nel campo del management o controllo di gestione, ovvero della misurazione e valutazione della performance e dei risultati;
- l) di essere in possesso del seguente titolo di studio  
\_\_\_\_\_
- m) di non aver riportato condanne penali di ordine generale previsti dalla vigente normativa per poter contrattare con la Pubblica Amministrazione

Dichiara di confermare che quanto indicato nel curriculum allegato alla domanda, sottoscritto e completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni ritenute utili, corrisponde al vero.

**ALLEGA COPIA FOTOSTATICA FRONTE/RETRO DI PROPRIO DOCUMENTO D'IDENTITA' PERSONALE IN CORSO DI VALIDITA'.**

Luogo, Data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



*Il/La*  
*sottoscritto/a* \_\_\_\_\_ ,  
*nato/a* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ *autorizza i Comuni di Breganze, Bressanvido, Monticello Conte Otto, Sandrigo e Villaverla al trattamento dei dati personali che saranno rilevati, registrati e raccolti per la finalità di gestione della presente procedura di selezione, ai sensi della vigente normativa sulla privacy (Regolamento UE 2016/679).*

*Luogo, Data*  
\_\_\_\_\_ ,

*Firma*

\_\_\_\_\_