



Comune di Gorle
Provincia di Bergamo

Gorle, 10.01.2024
Prot. n. 445

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE EX CATEGORIA D – ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO

IL RESPONSABILE SETTORE TECNICO

in esecuzione della Determinazione RG n. 1 del 10.01.2024

RENDE NOTO QUANTO SEGUE

ARTICOLO 1 – INDIZIONE DEL CONCORSO

E' indetto concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato, profilo specialista in attività tecniche – ex categoria di inquadramento D. I compiti, le mansioni e le funzioni relative al suddetto profilo professionale sono quelle previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 12 "Classificazione" e all'allegato A "Declaratorie" del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16.11.2022 che prevede: *"Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi contabili e tecnici e nei sistemi di erogazione dei servizi che nel quadro di indirizzi generali, assicurano il presidio di importanti e diversi processi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, assicurando la qualità dei servizi e dei risultati, la circolarità delle comunicazioni, l'integrazione/facilitazione dei processi, la consulenza, il coordinamento delle eventuali risorse affidate, anche attraverso la responsabilità diretta di moduli e strutture organizzative.[...]"*

Il presente bando è conseguente all'esito negativo della procedura obbligatoria di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs n. 165/2001. Ai sensi dell'art. 3, co 8, della L. n. 56/2019, la presente selezione concorsuale sarà effettuata senza il previo svolgimento della procedura prevista dall'art. 30 del d.lgs n. 165/2001. È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della normativa vigente in materia.

Considerato che al 31/12/2022 la percentuale dei dipendenti appartenenti all'Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione presso il Comune di Gorle era pari al 22,20% di maschi e al 77,80% di femmine, si applica quanto disposto dall'art. 6 del DPR 487/94 come modificato dal DPR 82/2023.

ARTICOLO 2 - MATERIE D'ESAME E COMPETENZE RICHIESTE AI CANDIDATI

Ai candidati è richiesta una conoscenza di base nelle seguenti materie, che saranno oggetto sia della prova scritta che della prova orale:

- Ordinamento degli Enti Locali (Testo Unico n. 267/2000 e s.m.i.);
- Normativa nazionale e regionale in materia urbanistica ed edilizia privata , norme in materia di tutela dei beni ambientali, culturali e del paesaggio, norme in materia di lavori pubblici, espropri e concessioni;
- Sportello unico per l’edilizia
- Contratti di appalto per lavori, servizi, forniture e contratti di concessione;
- Progettazione, direzione lavori, contabilità e collaudo di lavori di opere pubbliche;
- Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione incendi;
- Adeguamento alle norme di sicurezza, di prevenzione incendi, sismico e abbattimento barriere architettoniche, degli edifici pubblici esistenti;
- Opere stradali e viabilistiche, manutenzione del suolo e sotto servizi;
- Elementi di legislazione in materia di anticorruzione, trasparenza, privacy e controlli interni;
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti, elementi fondamentali della disciplina del pubblico impiego, elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica amministrazione.

Si valuterà anche la:

- capacità decisionale e di programmazione;
- capacità di gestire efficacemente le risorse assegnate, sia economico-finanziarie, sia di personale in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore;
- capacità di governare la rete di relazioni interne ed esterne;
- capacità di flessibilità nella gestione della complessità, modificando piani e/o programmi.
- Capacità di gestire le situazioni conflittuali e propensione al “problem solving”

ARTICOLO 3 - REQUISITI PER L’AMMISSIONE AL CONCORSO

titolo di studio

Laurea Magistrale (DM 270/2004) appartenente alle classi:

LM-3 Architettura del paesaggio

LM-4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura

LM-23 Ingegneria civile

LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi

LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio

LM-48 Pianificazione territoriale Urbanistica e ambientale

o Laurea Specialistica o Diploma di Laurea del vecchio ordinamento equiparata da leggi e/o specifici decreti ministeriali,

oppure

Laurea (DM 270/2004) delle classi:

L-7 Ingegneria civile e ambientale

L-17 Scienze dell'architettura

Pagina 3 di 10

L-21 Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale

L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia

L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura

o Laurea ex DM 509/99 equiparata da leggi e/o specifici decreti ministeriali,

oppure ulteriori titoli ad essi equiparati, di cui al D.I. del 09/07/2009 (GU n.233 del 7/10/2009), o ad essi equipollenti, riconosciuti tali da leggi e/o specifici decreti ministeriali.

Nella domanda il candidato dovrà indicare espressamente la norma che stabilisce l'equipollenza e/o l'equiparazione.

Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero e/o redatti in lingua straniera, gli stessi devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso; è onere del candidato, a pena esclusione, indicare nella domanda gli estremi della norma che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto:

A) età non inferiore agli anni diciotto alla data di scadenza del bando.

B) cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi dell'art. 38 del D.lgs 165/2001. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana che verrà accertata durante lo svolgimento delle prove d'esame, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

C) idoneità psico-fisica alle mansioni relative al profilo lavorativo messo a concorso.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica preassuntiva di controllo da parte dell'organo competente alla sorveglianza sanitaria, ai sensi del D.Lgs 81/2008, allo scopo di accertare l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto messo a concorso. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a concorso. Viene fatto salvo in ogni caso, l'accertamento successivo da parte dell'Amministrazione dell'idoneità al servizio del vincitore.

D) godimento dei diritti civili e politici e anche, ove ricorra il caso, negli stati di appartenenza o di provenienza;

E) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo per i candidati in possesso della cittadinanza italiana;

F) non essere stati destituiti, dispensati o comunque licenziati dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego stesso mediante dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi, nonché non essere stati dichiarati decaduti dal pubblico impiego;

G) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, secondo le norme di legge vigenti, l'instaurarsi di un rapporto di pubblico impiego;

H) assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35-bis Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

I) Non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;

J) per i cittadini italiani di sesso maschile nati fino al 1985, essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;

K) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs 39/2013. Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio;

L) possesso della patente di guida di categoria B (o superiore), non soggetta a provvedimenti di revoca e in corso di validità. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del presente bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento / conversione da parte delle autorità competenti.

Tutti i sopra menzionati requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso, sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso o successivamente, comporta l'esclusione dal concorso stesso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato

ARTICOLO 4 – PROFILO PROFESSIONALE E TRATTAMENTO ECONOMICO

I vincitori assunti in servizio sono inquadrati nell'area dei funzionari e dell'elevata qualificazione – **Settore Tecnico**.

Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti C.C.N.L. – Comparto “Funzioni locali” – oltre alle quote di aggiunta di famiglia, se ed in quanto dovute, alla tredicesima mensilità, alle indennità dovute per legge o per contratto e agli eventuali elementi retributivi previsti dal contratto collettivo decentrato integrativo.

ARTICOLO 5 - DOMANDA DI AMMISSIONE: TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, unicamente in via telematica, tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione pubblica collegandosi al link

<https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione.

La registrazione al predetto portale è gratuita e può essere effettuata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS di cui all'art. 64, commi 2 quater e 2 nonies del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento UE n. 910/2014. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse dalla compilazione ed invio on line sulla piattaforma InPA.

LA DOMANDA DI AMMISSIONE DOVRA' PERVENIRE AL COMUNE DI GORLE ENTRO IL 30° GIORNO SUCCESSIVO ALLA DATA DI PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE BANDO SUL PORTALE INPA.

Qualora detto giorno sia sabato o un giorno non festivo, il termine è prorogato al primo giorno lavorativo successivo.

Non saranno ammesse domande presentate, per qualsiasi motivo, successivamente alla data sopra indicata. E' onere del candidato assicurare la puntuale presentazione della domanda di partecipazione nei termini suddetti.

Il Comune di Gorle non si assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda sul portale InPA, per cause imputabili al candidato.

Ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, tranne il caso di cui al punto precedente, potranno essere valutate integrazioni documentali limitatamente ai requisiti di ammissione pervenute tramite posta elettronica certificata da indirizzo personale del candidato all'indirizzo di posta elettronica comunale.

La domanda di partecipazione al concorso ha efficacia di autocertificazione e di autodichiarazione dei fatti e stati in essa dichiarati e dispensa il concorrente dal presentare il titolo di studio e quant'altro specificato nella domanda stessa.

La domanda di ammissione alla selezione ha valore di dichiarazione sostitutiva delle normali certificazioni ai sensi dell'articolo 46 comma 1 del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, laddove sussistano ragionevoli dubbi sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive prodotte, si evidenzia che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulle stesse, fatta salva la possibilità di provvedere a controlli a campione.

In caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti contenti dati non rispondenti a verità, si richiama quanto previsto dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

Qualora il candidato non l'abbia già fatto, cliccando su "Curriculum" si deve procedere alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>

ARTICOLO 6 – DICHIARAZIONI

Nella domanda di partecipazione il candidato dichiara, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti di ammissione indicati inoltre:

- Ai sensi dell'art. 20 della L.104/1992, coloro che necessitano, per l'espletamento delle prove d'esame, di ausili e/o di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, devono specificarlo nella domanda di partecipazione, a pena di decadenza del beneficio. Il concorrente dovrà documentare il diritto ad avvalersi dei predetti benefici, mediante produzione di certificazione, rilasciata da competente autorità sanitaria del territorio,

con l'indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse avere bisogno;

- I candidati che si trovino nella situazione prevista al comma 2-bis dell'art. 20 della L.104/1992 e s.m.i. devono indicarlo nella domanda di concorso, a pena di decadenza dal beneficio;

Come previsto dal D.M. del 12 novembre 2021, ai sensi dell'art. 3, co. 4 bis, del DL 80/2021, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) potranno richiedere che la prova scritta venga sostituita con un colloquio orale (sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia) o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. Il candidato con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento dovrà fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione. La richiesta della misura sostitutiva, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione fornita dal candidato richiedente, individuerà l'adozione delle misure applicative a suo insindacabile giudizio; Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71.

Si precisa che non saranno prese in considerazione domande incomplete delle autocertificazioni dei requisiti di ammissione.

Eventuali domande già presentate prima della pubblicazione del presente bando, dovranno essere riproposte nei modi e nei termini anzidetti.

Qualora dal controllo delle dichiarazioni rese dal candidato nella domanda emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni stesse, l'aspirante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto d'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dare corso alla copertura del posto di cui trattasi.

ARTICOLO 7 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice del presente concorso sarà nominata con successivo provvedimento a cura del Responsabile del Settore Tecnico. L'atto di nomina sarà pubblicato sito web istituzionale del Comune di Gorle www.comune.gorle.bg.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

ARTICOLO 8 – PROVE D'ESAME E CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione delle prove d'esame saranno definiti dalla Commissione esaminatrice prima dell'espletamento delle prove stesse, attenendosi alle indicazioni contenute nel presente bando.

Gli esami consisteranno in **1 (una) prova scritta** e in **1 (una) prova orale** ai sensi della normativa in vigore.

In ciascuna prova d'esame il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti. Il superamento di ciascuna prova d'esame è subordinato al raggiungimento di un punteggio minimo non inferiore a 21/30 (ventuno/trentesimi). Il mancato superamento di una prova, preclude automaticamente l'ammissione del candidato a quella successiva.

Prova scritta

A discrezione della Commissione esaminatrice, la prova potrà consistere in quesiti a risposta chiusa (scelta multipla) o aperta, nella redazione di un elaborato, nell'individuazione di iter procedurali o percorsi operativi, nella soluzione di casi, nella simulazione di interventi e sarà volta a valutare le abilità, le conoscenze delle materie d'esame, le competenze e le capacità del candidato.

Tali modalità potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova.

Prova orale

La prova consisterà in un colloquio finalizzato a verificare le conoscenze del candidato nelle materie d'esame oggetto della prova scritta, nonché le abilità, le competenze e le capacità del candidato, anche sotto l'aspetto motivazionale ed attitudinale.

Durante le prove, verranno altresì verificate le capacità informatiche e linguistiche, in lingua inglese (art. 37 del D.lgs. n. 165/2001).

Il punteggio finale di merito attribuito in graduatoria è determinato dalla somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

ARTICOLO 9 - DIARIO E SVOLGIMENTO DELLE PROVE

Le prove d'esame si svolgeranno secondo il seguente calendario:

PROVA SCRITTA

Lunedì 19 febbraio 2024 ore 9.30 sede Comune - Sala consiliare – piazza Papa Giovanni XXIII n. 15

PROVA ORALE

Lunedì 26 febbraio 2024 ore 9.30 sede Comune - Sala consiliare – piazza Papa Giovanni XXIII n. 15.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora ivi precisati.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove d'esame saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore; nei confronti degli stessi non saranno effettuate comunicazioni di esclusione.

I concorrenti dovranno presentarsi muniti di Carta d'Identità o di altro documento con fotografia, rilasciato da una Pubblica Autorità in corso di validità, a pena di non ammissione alle prove.

Gli esiti della prova scritta verranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente nel giorno che sarà verbalmente comunicato ai candidati presenti alle prove scritte, stabilito dalla Commissione in re-lazione al numero dei partecipanti.

ARTICOLO 10 - ESITO DEL CONCORSO - GRADUATORIA FINALE DI MERITO – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Qualora il numero degli iscritti non consentisse l'espletamento delle prove in un'unica sessione, sarà pubblicato sul sito internet, all'indirizzo sopra riportato, il numero e l'orario di eventuali sessioni aggiuntive da espletarsi nella medesima giornata con suddivisione in base alla lettera iniziale del cognome.

Per la prima giornata d'esame, i candidati cui non sia stata comunicata, s'intendono sin da ora convocati, con l'avvertenza che la mancata presenza equivale a rinuncia al concorso.

La comunicazione di esclusione avverrà tramite pec fornita in sede di iscrizione entro il giorno antecedente lo svolgimento della prova. In caso di mancanza di pec l'inoltro sarà effettuato tramite mail ordinaria cui dovrà seguire un riscontro di ricezione.

La comunicazione del risultato a ciascun partecipante, **ammesso alla prova orale**, avverrà tramite PEC fornita in sede di iscrizione. In caso di mancanza di PEC l'inoltro sarà effettuato tramite mail ordinaria cui dovrà seguire un riscontro di ricezione a cura del candidato.

Le comunicazioni dei risultati di cui sopra via pec/mail sostituiscono la pubblicazione sul sito internet dell'ente,

in ottemperanza all'ordinanza ingiunzione del Garante privacy del 3.09.2020, in base alla quale: *“la disciplina di settore applicabile al caso di specie contenuta nell'art. 15, comma 6-bis, del d.P.R. 9/5/1994, n. 487 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi), dispone, in primo luogo che siano pubblicate «nell'albo pretorio del relativo ente» le sole graduatorie definitive dei vincitori di concorso presso gli enti territoriali e non anche, come nella questione sottoposta all'attenzione del Garante, gli esiti delle prove intermedie o dei dati personali dei concorrenti non vincitori, non ammessi o che si sono ritirati”*.

Prima dell'espletamento della prova orale, ai partecipanti presenti sarà data lettura della graduatoria di ammissione all'orale e del relativo punteggio conseguito da ciascuno.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso.

La mancata presentazione di candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso, anche se dipendente da cause di forza maggiore.

La graduatoria finale di merito viene redatta, da parte della commissione, in ordine decrescente di punteggio complessivo (vale a dire somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale) e pubblicata sul sito internet https://www.comune.gorle.bg.it/servizi/bandi_concorsi/bandi_fase01.aspx

Nella redazione della graduatoria finale la Commissione esaminatrice terrà conto di eventuali titoli di preferenza a parità di merito. Le preferenze verranno applicate soltanto a coloro che le abbiano correttamente indicate nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione potrà richiedere idonea certificazione attestante il possesso dei titoli di preferenza dichiarati.

La graduatoria rimane valida per tutto il periodo stabilito dalla normativa vigente e potrà essere eventualmente utilizzata anche per possibili assunzioni anche a tempo determinato, nei limiti consentiti dalla normativa vigente. La rinuncia ad una chiamata a tempo indeterminato comporta per il rinunciatario la perdita del proprio posto in graduatoria.

Il candidato dichiarato vincitore che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione.

Si dà atto che, in applicazione della normativa vigente – art. 3, comma 7-ter del D.L. n. 80/2021 (convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021) – il personale neoassunto degli Enti locali ha l'obbligo di permanenza minima, in caso di prima assegnazione, per 5 (cinque) anni e, pertanto, non potrà ricorrere all'istituto della *mobilità volontaria* in tale periodo.

L'assunzione è subordinata alla verifica dell'idoneità fisica alle mansioni relative al profilo professionale messo a concorso (art. 41, comma 2, del D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.) e all'assenza di situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto d'interesse con altre eventuali attività in corso dell'assumendo (art. 53 del D.lgs. n. 165/2001).

Nel caso venga accertato il difetto da parte del candidato dei requisiti prescritti per la costituzione del rapporto di pubblico impegno e/o per l'assunzione presso il Comune di Gorle, ovvero di quelli previsti dalla presente procedura selettiva, l'interessato decade dal proprio posto in graduatoria o, in caso di rapporto lavorativo già costituito, il relativo contratto di lavoro si risolve automaticamente, di diritto, senza obbligo di preavviso.

L'assunzione è altresì subordinata alle disposizioni legislative in materia di reclutamento di personale e di finanza locale vigenti alla data dell'assunzione.

Tutte le comunicazioni e le informazioni inerenti la presente concorso sono pubblicate esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Gorle all'indirizzo www.comune.gorle.bg.it nella sezione Bandi e concorsi e all'albo pretorio telematico.

La predetta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ARTICOLO 11 - TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO

A parità di merito nella graduatoria finale si applicano i titoli di preferenza di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1997, come integrati dal comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 127/1997 e s.m.i.

I titoli di preferenza devono essere posseduti all'atto di presentazione dell'istanza di partecipazione e dichiarati nella medesima, allegando ove necessario, idonea documentazione pena l'esclusione dall'applicazione dei benefici stessi.

ARTICOLO 12 – RIFERIMENTI NORMATIVI DEL CONCORSO E ACCESSO AGLI ATTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando, si rinvia alla normativa vigente in materia di assunzioni nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'Amministrazione Comunale di Gorle si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed, eventualmente, revocare il presente avviso di selezione, con provvedimento motivato, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa Amministrazione, ovvero per sopravvenute disposizioni normative e/o limitazioni di legge in materia di assunzioni e/o esigenze organizzative.

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento al termine dell'espletamento della procedura concorsuale.

Viene garantita pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi e per gli effetti degli artt. 7 e 57 del D.lgs. n. 165/2001 e degli artt. 27 e 31 del D.lgs. n.198/2006.

Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale Responsabile del Procedimento concorsuale il sottoscritto responsabile.

Il presente bando è pubblicato all' Albo Pretorio informatizzato del Comune di Gorle, sul sito internet del Comune di Gorle e sul portale "inPA" disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

ARTICOLO 13 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e del RE 2016/679 (GDPR) si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente nel rispetto delle citate disposizioni, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'Ente ed, in particolare, per l'espletamento della presente selezione nonché dei successivi adempimenti.

Il Comune ha nominato i Responsabili del trattamento dei dati il cui elenco è disponibile presso i referenti degli uffici e presso la segreteria. L'ente ha anche identificato il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) nella persona dell'Avv. Invernizzi Serena, dpo@studiolegalebergamo.it, serena.invernizzi@bergamo.pecavvocati.it, tel 0350630355, a cui il cittadino può rivolgersi per esercitare i suoi diritti in tema di trattamento dei dati. Titolare del trattamento è Il Comune di Gorle in persona del sindaco pro tempore con sede in Piazza Papa Giovanni XXIII 15, tel. 035-6592199 P.E.C: comune.gorle@pec.regione.lombardia.it

ARTICOLO 14 - CONTATTI PER INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni relative al concorso contattare:

Comune di Gorle– Ufficio Tecnico

INDIRIZZO piazza Papa Giovanni XXIII, 15

24020 GORLE (BG)

N. TELEFONO 035/6592199, int. 5

– EMAIL ufficiotecnico@comune.gorle.bg.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO E SUE RISORSE

Arch. Crevena Santina

Documento firmato digitalmente

ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005