



COMUNE di BERGAMO
Direzione Risorse Umane, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro,
Patrimonio e Servizio Abitativo Pubblico
Servizio Risorse Umane

Fascicolo n. III.3_2/2024

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER UN EVENTUALE TRASFERIMENTO PER MOBILITÀ VOLONTARIA PRESSO IL COMUNE DI BERGAMO, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, PER LA COPERTURA, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO di personale da inquadrare in qualità di "Specialista Tecnico" nell'area dei funzionari e delle Elevate Qualificazioni- CCNL comparto funzioni locali

Il Dirigente della Direzione Risorse Umane, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, Patrimonio e Servizio Abitativo Pubblico

- richiamato l'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 s.m.i., che disciplina il passaggio diretto di personale tra Pubbliche Amministrazioni;
- visto il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale – annualità 2023/2025;
- in esecuzione della Determinazione dirigenziale n. 241 del 06.02.2024;

RENDE NOTO CHE

l'Amministrazione Comunale di Bergamo intende valutare la possibilità di reclutamento di personale da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - CCNL comparto funzioni locali in qualità di "**Specialista Tecnico**" a **tempo pieno e indeterminato** ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001.

La manifestazione di interesse è diretta alla predisposizione di una graduatorie di idonei disponibili ad un eventuale trasferimento presso il comune di Bergamo, tramite l'istituto della mobilità volontaria, di cui all'art. 30 del D.lgs, n. 165/2001.

Il Comune di Bergamo si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento e/o di non dar seguito ad alcuna procedura successiva di mobilità per la copertura dei posti disponibili, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

I dati trasmessi verranno trattati nel rispetto dei principi fissati dal Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE n. 2016/679 e D.Lgs. n. 101/2018).

I posti per i quali si intende valutare la possibilità di reclutamento sono meglio descritti nel successivo paragrafo 1).

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, co. 1, del D.lgs. n. 165/2001 e degli artt. 27 e 31 del D.lgs. n. 198/2006, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Attualmente le posizioni disponibili presso l'Amministrazione sono costituite da Ln. 2 unità a tempo pieno e indeterminato.

1. DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA

Le figure ricercate potranno occuparsi di:

U
COMUNE DI BERGAMO
Comune di Bergamo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0039805/2024 del 06/02/2024
Firmatario: VIRGILIO APPIANI

lavori pubblici

- progettazione, manutenzione e verifica delle strade e delle opere idrauliche per garantirne il corretto funzionamento;
- progettazione, manutenzione e verifica delle infrastrutture stradali ed idrauliche;
- in ambito di opere pubbliche, programmazione, progettazione e coordinamento delle fasi esecutive (anche avvalendosi di professionisti esterni all'amministrazione comunale);
- ricerca e studio sui modi di gestione innovativa degli impianti rivolto al risparmio energetico, alla riduzione dell'inquinamento luminoso ed al telecontrollo;
- elaborazione di pareri di competenza relativi ad opere da realizzarsi mediante strumenti urbanistici attuativi, o ad opera di Enti ed organismi diversi, anche mediante la partecipazione a conferenze di servizi su delega specifica;
- assunzione del ruolo di Responsabile del procedimento, Progettista, Direttore dell'esecuzione del contratto e di Direzione di servizi/lavori attinenti alla realizzazione, gestione e manutenzione delle opere idrauliche ed alle infrastrutture stradali;
- svolgimento di attività caratterizzate da relazioni organizzative interne di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, e relazioni esterne di tipo diretto con utenti e altre istituzioni.

urbanistica

- Attività in materia di governo del territorio e di pianificazione attuativa
- Gestione di strumenti complessi per il governo del territorio (quali Accordi tra P.A., Accordi di Programma, Accordi Territoriali, etc.)
- Attività in materia di politiche della casa
- Attività di gestione delle fasi di realizzazione di opere di urbanizzazione primaria e/o secondaria e di opere pubbliche realizzate da privati afferenti all'attuazione di interventi soggetti a pianificazione attuativa o attività edilizia convenzionata

Al candidato sono quindi richieste le conoscenze specialistiche relativi ai compiti che sarà chiamato a svolgere e le capacità di contesto come di seguito individuate:

- capacità di governare i processi per l'attuazione degli indirizzi impartiti e di esercitare una leadership sia all'interno della struttura comunale, sia verso l'esterno, nelle relazioni con altri enti e con gli stakeholders;
- capacità di governare le reti di relazioni e di coordinare gruppi di lavoro;
- capacità di comunicare in modo efficace attraverso i diversi strumenti a disposizione;
- capacità di mediare e negoziare, al fine di dirimere situazioni controverse afferenti alla propria area di responsabilità;
- capacità di relazionarsi positivamente con gli altri e di lavorare in team con rispetto dei tempi e raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- capacità di assumere decisioni dopo aver acquisito e adeguatamente interpretato le informazioni in proprio possesso, associata alla capacità di prefigurare possibili scenari e di interpretare agevolmente il quadro normativo di riferimento;
- capacità di gestire efficacemente le eventuali risorse assegnate, in relazione agli obiettivi definiti e alle attività assegnate al settore;
- capacità di gestire efficacemente e proattivamente le situazioni di potenziale stress per garantire la qualità del lavoro proprio e del servizio coordinato;
- capacità di essere flessibile e di gestire la complessità, modificando piani, programmi o approcci al mutare delle circostanze e reagendo in modo costruttivo a situazioni impreviste o anomale;
- capacità di ricercare e raccogliere stimoli utili a sviluppare nuove idee e favorire il confronto e la collaborazione all'interno della propria direzione.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la propria manifestazione di interesse i lavoratori in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- essere in servizio con **contratto a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione**, di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, **nell'Area "Funzionari e Elevata qualificazione" (ex cat. D)** del C.C.N.L. comparto "Funzioni Locali" (o

categoria/area equivalente, se inquadrati con C.C.N.L. di diverso comparto), con il **profilo professionale di “Funzionario Tecnico”** (ex “Istruttore Direttivo Tecnico”). Possono altresì partecipare dipendenti in servizio a tempo parziale, dichiarandosi immediatamente disponibili ad assumere servizio a tempo pieno dopo il trasferimento presso il Comune di Bergamo;

- superamento del periodo di prova nell'ente di appartenenza;
- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica amministrazione (in caso contrario, indicare le condanne riportate e /o i procedimenti penali in corso);
- assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, del D.lgs. n. 165/2001;
- non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti al data di scadenza del presente avviso e non aver in corso procedimenti disciplinari.

Titolo di studio

Laurea (L) appartenente alle seguenti classi:

- ✓L-07 Ingegneria civile e ambientale;
- ✓L-17 scienze dell'architettura;
- ✓L-21 scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale;
- ✓L-23 Scienze e tecniche dell'edilizia;

ovvero Diploma di laurea (DL) in:

- ✓Ingegneria civile;
- ✓Ingegneria edile;
- ✓Architettura;
- ✓Ingegneria edile-architettura;
- ✓Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
- ✓Pianificazione territoriale e urbanistica;
- ✓Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale;
- ✓Politiche del territorio Urbanistica;
- ✓Ingegneria per l'ambiente e il territorio Urbanistica

o titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente

Tutti i sopra menzionati requisiti devono **essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio.**

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al presente Avviso deve essere presentata, ai sensi di Legge (art.30, co. 1 del D.lgs. n. 165/2001), **entro 30 giorni** dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Bando all'Albo telematico, sul [portale istituzionale](#) del Comune di Bergamo e sul [Portale unico del Reclutamento “inPA”](#).

Essendo la pubblicazione avvenuta in data 06.02.2024, **LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DEVE ESSERE PRESENTATA, PENA ESCLUSIONE, ENTRO LE ORE 23:59 DI GIOVEDÌ 07.03.2024**

L'unica modalità di candidatura ammessa è on-line, tramite il Portale del Reclutamento “inPA” sul sito <https://www.inpa.gov.it>. Non sono ammesse altre modalità di produzione o d'invio della domanda di partecipazione alla selezione.

Al Portale del Reclutamento “inPA” si accede tramite una delle seguenti modalità:

- SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);
- CIE (Carta d'Identità elettronica)
- CNS (Carta nazionale dei servizi)
- eIDAS (electronic IDentification, Authentication and trust Services)

Dopo l'autenticazione, dovranno essere effettuati i seguenti passaggi:

- **compilazione on-line del proprio curriculum vitae** (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
- **scelta della selezione a cui si desidera candidarsi**;
- compilazione di tutti i requisiti richiesti dal presente Avviso;
- **invio della domanda**, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).
- all'istanza è altresì possibile allegare in pdf la documentazione comprovante determinati requisiti eventualmente posseduti (attestazione di appartenenza alle c.d. "categorie protette" ecc..).

La procedura è attiva 24 ore su 24.

Il sistema informatico registra la data e l'ora d'invio della domanda, non consentendo la trasmissione di candidature oltre la scadenza.

Entro la data di scadenza dei termini per presentare l'istanza di partecipazione al presente concorso, il candidato ha la possibilità di annullare la domanda già inviata, modificarla e rinviarla.

In tal caso sarà tenuta in considerazione esclusivamente l'ultima candidatura inviata in ordine cronologico.

In caso di malfunzionamento del Portale "inPA", che impedisca l'utilizzo dello stesso per un congruo periodo di tempo per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato da parte del Comune di Bergamo e confermato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in qualità di gestore della piattaforma stessa, la scadenza del termine di presentazione delle candidature sarà prorogata, a discrezione dell'Amministrazione, per un periodo di tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento (art. 3, co. 7 del D.P.R. n. 487/1994).

Ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 e delle Linee Guida AGID del 09.09.2020, l'autenticazione al portale tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS equivale alla sottoscrizione della domanda e, pertanto, non è necessario sottoscrivere la stessa in altre modalità.

Nella domanda i partecipanti devono esplicitamente dichiarare:

- di aver preso visione e di accettare, senza riserve, i contenuti e le regole del presente Bando, che costituisce *lex specialis* per la presente procedura selettiva;
- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy, di cui al successivo art. 11, e di prestare esplicito consenso al trattamento dei dati personali;
- i candidati diversamente abili o con disturbi specifici dell'apprendimento – DSA (Legge n. 170/2010) – devono indicare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove d'esame previste dal Bando, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ovvero di prove sostitutive, ai sensi dell'art. 20, co. 1 e 2 della Legge n.104/1992, dell'art. 3, co. 4-bis del D.L. n. 80/2021, convertito dalla Legge n. 113/2021 e dell'art. 2, co. 2 del D.M. 12.11.2021.

In tal caso è necessario allegare idonea documentazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso ovvero dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica, dalla quale risulti la diagnosi e la motivazione per la quale vengono chiesti gli ausili/tempi aggiuntivi;

Nella domanda i concorrenti devono esplicitamente dichiarare di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti e le regole del presente Avviso.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese in domanda hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dei destinatari o di dispersione di comunicazioni (anche a mezzo e-mail o PEC) dipendenti da inesatta indicazione o cambiamento dei recapiti da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

4. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La procedura sarà gestita da una Commissione selezionatrice che verrà costituita con apposito atto del Responsabile della *Direzione Risorse Umane, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, Patrimonio e Servizio Abitativo Pubblico*.

Le candidature alla manifestazione di interesse pervenute nei termini e corredate della documentazione richiesta, saranno esaminate dalla Commissione selezionatrice sulla base dei seguenti criteri:

- coerenza della posizione di lavoro ricoperta nell'ente di provenienza con l'area professionale della posizione da coprire presso il Comune di Bergamo;
- eventuali esperienze lavorative pregresse.

Successivamente alla valutazione delle domande e dei relativi curricula, i candidati, o solo alcuni di essi (quelli il cui curriculum sia ritenuto maggiormente rispondente alla posizione da ricoprire), saranno invitati a sostenere un colloquio selettivo tecnico e motivazionale, volto a verificare le capacità e abilità richieste per la figura ricercata, come indicate nel presente Avviso, nonché ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum vitae, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'Amministrazione di appartenenza e chiarire gli aspetti motivazionali che hanno dettato la partecipazione alla manifestazione di interesse.

La data del colloquio verrà comunicata con successivo avviso on-line, tramite il Portale del Reclutamento "inPA" sul sito <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Comune di Bergamo, nella sezione dedicata ai "Bandi di concorso".

Il colloquio si svolgerà in presenza presso una delle sale della residenza comunale. In caso di cause di forza maggiore, la Commissione selezionatrice potrà valutare la possibilità di tenere i colloqui a distanza.

Il candidato che non si presenta al colloquio, per una qualsiasi causa, sarà considerato rinunciatario.

Le valutazioni e le scelte di cui ai precedenti paragrafi sono compiute ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale. Al termine delle valutazioni di cui sopra verrà redatto apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura.

La manifestazione di interesse è diretta esclusivamente alla predisposizione di graduatorie di idonei disponibili ad un eventuale trasferimento presso il comune di Bergamo, tramite l'istituto della mobilità volontaria, di cui all'art. 30 del Dlgs, n. 165/2001.

Il presente Avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Bergamo che, peraltro, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla eventuale procedura di mobilità.

5. TRASFERIMENTO PRESSO IL COMUNE DI BERGAMO

Le procedure di trasferimento con l'Amministrazione di provenienza del candidato idoneo sono attivate dal Servizio Risorse Umane ritenuto in base alle disposizioni normative vigenti in materia di mobilità tra pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001.

Ai sensi e per gli effetti della legislazione vigente in materia di assunzioni e dei C.C.N.L. "Funzioni Locali" sarà adottato formale atto di assunzione, verrà stipulato il contratto individuale di lavoro, sarà applicato esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto dal C.C.N.L. "Funzioni Locali".

6. TUTELA DELLA PRIVACY: INFORMATIVA E CONSENSO

Riferimenti normativi: Regolamento UE n. 679 del 16.04.2016 – D.lgs. n. 196 del 30.06.2003 e D.lgs. n. 101 del 10.08.2018

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si precisa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti. S'informa pertanto che:

1. Il Titolare del trattamento è il Comune di Bergamo, con sede legale in piazza Matteotti, 27 – 24122 – Bergamo.
2. Finalità del trattamento: i dati personali forniti direttamente dagli interessati, o comunque acquisiti durante la presente procedura, per le finalità di seguito delineate, compresi i dati

particolari (*c.d. dati sensibili*) e quelli relativi a condanne o reati (*c.d. dati giudiziari*), sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura selettiva e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione e di costituzione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.

3. **Presupposto di liceità:** i dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE n. 679/2016, in particolare:
 - ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. e) e dall'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri in coerenza con il D.lgs. n. 165/2001;
 - ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c), per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare in base al D.P.R. n. 445/2000 e alla Legge n. 241/1990.
4. **Obbligatorietà del trattamento:** il **conferimento dei dati e l'autorizzazione al trattamento dei medesimi sono obbligatori**. Il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di partecipare alla presente procedura selettiva, nonché di dar corso all'eventuale successiva assunzione e costituzione del rapporto di lavoro. Si precisa che le *c.d. "categorie particolari di dati personali"* saranno trattate ai sensi dell'art. 9, co. 2), lett. b) del Regolamento UE n. 679/2016, tutelando la riservatezza dell'interessato.
5. **Modalità e durata del trattamento:** il trattamento sarà svolto in forma automatizzata, mediante procedure informatizzate, e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del medesimo Regolamento.
Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, limitazione delle finalità e della conservazione nonché di minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.
6. **Ambito di comunicazione e diffusione:** i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e/o privati (con specifico riferimento ad eventuali società esterne affidatarie di servizi di supporto nello svolgimento delle procedure selettive), nonché comunicati a terzi per l'assolvimento di obblighi di norma, legge o regolamento, nel rispetto della tutela alla riservatezza degli interessati.
In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il portale istituzionale del Comune di Bergamo, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.
7. **Trasferimento dei dati personali:** i dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti in paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.
8. **Diritti degli interessati:** nella gestione dei dati personali si terrà conto dei diritti previsti (articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 679/2016), e cioè il diritto all'accesso, alla rettifica ed alla cancellazione (diritto all'oblio), alla limitazione del trattamento, all'opposizione al trattamento, il diritto di proporre un reclamo al Garante Privacy.
Per esercitare tali diritti, le richieste vanno indirizzate:
 - al Titolare del trattamento: Servizio Risorse Umane del Comune di Bergamo, tramite e-mail segreteriapersonale@comune.bergamo.it o PEC protocollo@cert.comune.bergamo.it oppure
 - al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) del Comune di Bergamo, Avv. Rosario Imperiali d'Afflitto: dpo@comune.bergamo.itS'informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (art.77), hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente avviso è il Presidente della Commissione selezionatrice, che verrà nominato con successivo e specifico atto.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti relativi al presente avviso è possibile contattare il Servizio Risorse Umane ai seguenti recapiti:
Tel. 035.399.569 – 035.399.570 – e-mail: segreteriaipersonale@comune.bergamo.it

8. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione comunale si riserva qualsiasi decisione in merito all'accoglimento delle domande presentate, nonché la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento della procedura, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

Bergamo, *data della firma digitale*

Il Dirigente della
*Direzione risorse umane, servizio associato
sicurezza nei luoghi di lavoro, patrimonio e
servizio abitativo pubblico*

Dott. Virgilio Appiani *

(*) Firma digitale, in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale – D.lgs. n. 82 del 07.03.2005