



**COMUNE DI DOLCEDO**  
(Provincia di Imperia)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE TECNICO (EX CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1) DA ASSEGNARE AI SERVIZI TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO E FINANZIARIO (UFFICIO TRIBUTI).**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

VISTO il D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e s.m.i. recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta comunale n. 1 del 28/01/2005;

VISTO il Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 37 del 28/06/2021;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 92 del 28/12/2023 di *"PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 - APPROVAZIONE"*, con la quale si è previsto, per l'annualità 2024, la copertura mediante concorso pubblico di n. 1 posto di ISTRUTTORE TECNICO - CAT. C - POSIZIONE ECONOMICA C1 - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE AI SERVIZI TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO E FINANZIARIO (UFFICIO TRIBUTI);

RICHIAMATA la propria determinazione n. 46 del 01/02/2024 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato lo schema del bando di concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 Istruttore Tecnico - Cat. C - posizione economica C1 - per i Servizi Tecnico e Tecnico Manutentivo e Finanziario (ufficio tributi);

RICORDATO che per il posto suddetto:

- questo Ente non dispone di graduatorie in corso di validità relative a procedure di reclutamento a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale ricercato;
- non è stata indetta procedura di mobilità volontaria in entrata, in applicazione di quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della L. 19.06.2019, n. 56;

ESPERITA la procedura di cui all'art.34 bis D.Lgs 165/2001 e rispettato il vincolo in materia di assunzione di personale cui sono sottoposti gli Enti Locali secondo le disposizioni normative nel tempo vigenti;

DATO ATTO che ai sensi dell'art.1014, comma 3 e 4, e dell'art.678, comma 9, del D.Lgs.n.66/2010 s.m.i., non determinandosi con il presente bando un cumulo di frazioni pari all'unità, il posto in concorso NON è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA, ma si concretizza unicamente l'accantonamento della quota riservata per legge, pari al 30% del posto messo a concorso, a valere per altre possibili assunzioni;

DATO ATTO altresì che ai sensi dell'art. 1, comma 9bis, del D.L. 22 aprile 2023 n. 44 convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2023 n. 74, non determinandosi con il presente *Bando* un cumulo di frazioni pari all'unità, il posto in concorso NON è riservato prioritariamente agli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale, ma si concretizza unicamente l'accantonamento della quota riservata per legge, pari al 15% del posto messo a concorso, a valere per altre possibili assunzioni;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 14-septies del D.L.44/2023 convertito con modificazioni dalla Legge 74/2023 non è prevista una riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate in quanto questo Comune non rientra nelle quote di riserva previste dall'art. 3 della L. 68/1999;

DATO ATTO, infine, che ai sensi dell'art. 3-ter del decreto legge 22 aprile 2023 n. 44, convertito con modificazioni dalla legge 21 giugno 2023, n. 74, essendo messo a bando un unico posto, lo stesso NON è destinato a giovani laureati con contratto di apprendistato né, attraverso apposite convenzioni, a studenti di età inferiore a 24 anni con contratto di formazione e lavoro, ma si concretizza unicamente l'accantonamento della quota riservata per legge, pari al 20% del posto messo a concorso, a valere per altre possibili assunzioni;

VISTO il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022;

VISTO il D.L. 30 aprile 2022, n. 36 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79;

VISTO il D.L. 22 aprile 2023 n. 44 recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche" così come convertito con modificazioni dalla Legge 21 giugno 2023 n. 74;

VISTO il D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82;

## RENDE NOTO

Che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Tecnico (ex Cat. C - posizione economica C1) da assegnare ai Servizi tecnico e tecnico manutentivo e finanziari (ufficio tributi).

Ai sensi del D.Lgs. 198/2006 è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, tenuto conto di quanto stabilito dall'articolo 57 del D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 487/94 così come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, alla data del 31/12/2023, per la qualifica messa a concorso, la percentuale di rappresentatività di genere era in prevalenza maschile (80% contro il 20% di quella femminile), pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30% si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o), in favore del genere meno rappresentato e, dunque, di quello femminile.

### **Art. 1 – POSTI MESSI A CONCORSO**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n.1 Istruttore Tecnico (ex categoria C - posizione economica C1) per i Servizi tecnico e tecnico manutentivo (24 ore) e finanziario (ufficio tributi - 12 ore) del Comune di Dolcedo, al quale è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del Comparto Funzioni Locali. Gli emolumenti spettanti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste per legge.

Si dichiara fin d'ora che il vincitore del concorso sarà assunto solo qualora le disposizioni normative vigenti all'atto dell'assunzione dovessero consentirlo. Eventuali disposizioni normative limitative del numero o della spesa di nuove assunzioni potranno comportare l'impossibilità di dar luogo all'assunzione o il suo differimento a data successiva. La partecipazione al concorso non fa sorgere alcun diritto o aspettativa all'assunzione in capo ai candidati.

Il Comune di Dolcedo si riserva di modificare, prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, anche successivamente alla formazione della graduatoria e all'individuazione del candidato vincitore, il presente bando qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o organizzativi, sopravvenute ostative disposizioni normative, anche di carattere contabile-finanziario, provvedimenti degli Organi di Controllo, il possibile non rispetto del pareggio di bilancio per l'esercizio 2024, situazioni tutte che incidono o possono incidere sulla sua attuazione e sulle procedure di assunzione e di stipula dei contratti individuali di lavoro; in tali ipotesi per i concorrenti non insorgerà alcuna pretesa o diritto; il provvedimento di revoca sarà notificato a tutti coloro che hanno presentato la istanza di partecipazione.

Con la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione alla procedura, i candidati rinunciano preventivamente a qualsivoglia pretesa di rimborso, risarcimento o indennizzo per le spese o altri oneri eventualmente sostenuti per partecipare alla presente procedura, al verificarsi dell'eventualità che l'Ente dovesse disporre la revoca del presente bando e degli atti della relativa e conseguente procedura eventualmente già adottati.

In ogni caso, dall'attivazione della suddetta procedura non deriva né un diritto del candidato all'instaurazione del rapporto di lavoro né un obbligo dell'Amministrazione a procedere alla sua instaurazione.

### **ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è determinato ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e CCNL di lavoro per il comparto Funzioni Locali per il personale ascritto all'Area Istruttori (ex categoria C - posizione economica C1).

Al trattamento fondamentale, comprensivo della tredicesima mensilità, si aggiunge l'eventuale assegno per il nucleo familiare, nonché tutti i compensi accessori se ed in quanto spettanti. Si applicano d'ufficio tutti gli istituti previsti dalla contrattazione collettiva nazionale e decentrata integrativa.

Il trattamento economico come sopra determinato è soggetto alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

Il rapporto di impiego è disciplinato dalle norme vigenti per il personale di ruolo del Comparto Funzioni Locali.

### **Art. 3 – PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BANDO DI CONCORSO**

Il presente *Bando* è pubblicato sul portale *InPa* nell'apposita sezione *Concorsi Bandi e Avvisi*, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, nonché sul sito internet istituzionale del Comune di Dolcedo,

disponibile all'indirizzo internet <https://comune.dolcedo.im.it/> nell'apposita sezione *Amministrazione Trasparente* - sottosezione *Bandi di concorso* ed all'*Albo Pretorio on-line* del Comune di Dolcedo.

#### **Art. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso, dei seguenti **requisiti generali**:

- a) cittadinanza italiana o di stato appartenente all'Unione Europea di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n° 174;
- b) maggiore età;
- c) iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- d) idoneità fisica all'impiego; l'Amministrazione, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro provvederà a sottoporre il candidato a visita medica preventiva in base alla normativa vigente;
- e) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- f) di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- g) di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, o, in caso contrario, di precisare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

Oltre ai requisiti generali di cui sopra, i candidati devono essere in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

- essere in possesso di **Diploma di secondo grado di Geometra**, conseguito presso un Istituto Tecnico per Geometri, Istituto Tecnico Industriale ad Indirizzo Edile (vecchio ordinamento) o afferente al settore "Tecnologico" indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio", conseguito a seguito di un corso di studi quinquennale e rilasciato dagli Istituti Tecnici di cui al D.P.R. 15.03.2010, n.88 (nuovo ordinamento) o i seguenti titoli di studio: **Laurea Ingegneria o Architettura vecchio ordinamento, triennale, specialistica o magistrale**;
- Patente di guida di categoria B;
- Conoscenza dei principali strumenti di ausilio informatico nell'attività di un Ente Locale;
- Conoscenza della lingua inglese.

La dimostrazione dell'equipollenza/equiparazione è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza/equiparazione.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano richiesto. I titoli di studio conseguiti all'estero dovranno avere ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità.

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la compilazione/presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono permanere fino al momento dell'assunzione ovvero della stipula del contratto individuale di lavoro dipendente.

L'Amministrazione comunale ha facoltà di disporre l'accertamento dell'idoneità in qualsiasi momento, anche preliminarmente alla costituzione del rapporto di lavoro.

I concorrenti portatori di handicap, di cui alle leggi n. 104/92 e n. 68/99, devono specificare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove, in relazione al proprio handicap, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, fornendo alla Commissione Esaminatrice gli elementi necessari affinché la stessa possa determinare i tempi aggiuntivi concessi al candidato, in relazione allo specifico tipo di prova. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono presentare esplicita richiesta di ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento della prova, in relazione alle proprie esigenze. La necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi andrà giustificata presentando in allegato alla domanda di partecipazione una *certificazione* rilasciata da apposita struttura sanitaria specificante gli elementi essenziali in ordine ai benefici richiesti.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 28/3/91, n. 120, la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva all'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale del posto da coprire.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea ed i soggetti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Devono, inoltre, possedere un'adeguata conoscenza della lingua

italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà indicare i titoli di preferenza alla nomina, dettagliatamente descritti, dei quali lo stesso intende avvalersi. I titoli di preferenza sono quelli indicati all'art.5, quarto comma, del D.P.R. 487/1994 elencati all'art. 13 del presente bando e verranno considerati in caso di parità di punteggio finale dei candidati idonei.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina determina la decadenza dalla nomina stessa in qualsiasi momento.

#### **Art. 5 - TASSA DI CONCORSO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Gli aspiranti sono tenuti a versare, entro i termini di presentazione della domanda, una tassa di concorso nella misura di Euro 10,00= non rimborsabili. Il mancato versamento comporta l'esclusione dal concorso.

Il versamento di € 10,00 - comprovante il pagamento della tassa di ammissione al concorso, deve essere effettuato sul conto corrente bancario intestato al Servizio di Tesoreria del Comune di Dolcedo – presso Banca Popolare di Sondrio - filiale di Imperia – IBAN: IT 66M0569610500000010002X05 TRAMITE BONIFICO OPPURE TRAMITE PORTALE PAGOPA evidenziato in giallo nella homepage del sito istituzionale del Comune di Dolcedo [www.comune.dolcedo.im.it](http://www.comune.dolcedo.im.it).

Il candidato dovrà indicare nella causale di versamento la seguente dicitura: il proprio CODICE FISCALE – CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO.

#### **Art. 6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Le domande di partecipazione al concorso devono essere registrate, compilate e presentate esclusivamente tramite piattaforma telematica inPA – Portale del Reclutamento, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, mediante autenticazione a scelta fra SPID/CIE/CNS/IDAS, compilando il relativo modulo on-line appositamente predisposto, previa lettura del presente Bando di concorso.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione comunale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza del bando per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tal caso l'Amministrazione pubblica sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una *mail* di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato *Pdf*, valevole come *ricevuta*.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda di partecipazione inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Il Comune di Dolcedo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi telematici non imputabili al Comune.

Il Comune di Dolcedo non assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici, comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità al concorso.

Non verranno presi in considerazione eventuali documenti della domanda inviati con modalità diverse da quelle previste dal presente bando.

Eventuali comunicazioni personali inerenti alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale indicato dal candidato; pertanto, la “mancata consegna” delle comunicazioni per inesatte indicazioni del recapito oppure per tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC è di diretta responsabilità dei candidati, della quale il Comune di Dolcedo non si assume alcuna responsabilità.

Tutte le informazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul portale *InPa*, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, nell'apposita sezione *Concorsi Bandi e Avvisi*, nonché sul sito web del Comune

di Dolcedo, disponibile all'indirizzo internet <https://comune.dolcedo.im.it>, nell'apposita sezione *Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso*.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Nella domanda di partecipazione (deve essere registrata, compilata e presentata esclusivamente tramite piattaforma telematica *inPA – Portale del Reclutamento*, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, mediante autenticazione a scelta fra SPID/CIE/CNS/IDAS, compilando il relativo modulo *on-line* appositamente predisposto, previa lettura del presente *Bando* di concorso) il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall' art. 76 del citato D.P.R.:

**nella sezione ANAGRAFICA**, il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, la residenza, il numero di telefono/cellulare, l'indirizzo di posta ordinaria, l'indirizzo di posta elettronica certificata *PEC* a cui dovranno essere indirizzate eventuali comunicazioni attinenti al concorso, con impegno da parte dei candidati di comunicare tempestivamente per iscritto eventuali variazioni; l'Ente non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi che dovessero sorgere per inesatte indicazioni di indirizzo *PEC* o di modifiche dell'indirizzo non tempestivamente comunicate dal candidato o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

**nella sezione REQUISITI GENERALI**: cittadinanza; la maggiore età; l'iscrizione nelle liste elettorali; l'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di che trattasi; idoneità fisica all'impiego; l'Amministrazione, prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro provvederà a sottoporre il candidato a visita medica preventiva in base alla normativa vigente; di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile; di non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione; di non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, o, in caso contrario, di precisare la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale; di rinunciare a chiedere risarcimento o indennizzo per le spese o altri oneri eventualmente sostenuti per partecipare alla presente procedura qualora l'Ente dovesse disporre la revoca del presente *Bando* e degli atti relativi alla procedura concorsuale già eventualmente adottati;

**nella sezione REQUISITI SPECIFICI**:

- il possesso del titolo di studio che dovrà corrispondere a quello richiesto dal bando;
- il possesso della patente di guida di categoria B;
- le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa applicabile;
- l'adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word – Excel – Autocad, ecc);
- l'adeguata conoscenza della lingua straniera (inglese);

**nella sezione TITOLI DI PREFERENZA**, l'eventuale possesso di titoli di preferenza ai sensi del DPR 487/94 art. 5;

**nella sezione ALLEGATI**, il candidato dovrà inserire:

- tutti i titoli di merito ritenuti rilevanti agli effetti del concorso per la loro valutazione;
- ricevuta di *versamento della tassa di concorso*;
- eventuale *certificazione* rilasciata da apposita struttura sanitaria specificante gli elementi essenziali in ordine ai benefici richiesti in quanto disabile ai sensi dell'articolo 20 della Legge n. 104/1992 e ss.mm.ii.;
- eventuale *certificazione* rilasciata da apposita struttura sanitaria specificante gli elementi essenziali in ordine ai benefici richiesti in quanto affetto da disturbi specifici di apprendimento (DSA) e pertanto necessitante, per l'espletamento delle prove, di ausili e tempi aggiuntivi.

La registrazione-compilazione-invio *on-line* della domanda, ovvero l'iscrizione al portale *inPA – Portale del Reclutamento*, comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 e del codice in materia di protezione dei dati personali, D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Le dichiarazioni contenute nella domanda *on-line* costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/ 12/2000 e s.mi e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R 445/2000. Il Comune di Dolcedo si riserva

di effettuare i controlli sulla validità delle domande e sul possesso dei requisiti in ogni momento della procedura concorsuale e, in ogni caso, prima dell'assunzione in servizio del vincitore.

Nella domanda di partecipazione è preciso onere del candidato riportare tutte le informazioni necessarie per la valutazione dei titoli. Le informazioni inserite nella domanda *on-line* prive degli elementi utili per la valutazione non saranno prese in considerazione dalla Commissione.

#### **Art. 7 - TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La registrazione, la compilazione e l'invio *on-line* della domanda devono essere completati entro le ore 23:59:00 **del 01/03/2024** su *inPA – Portale del Reclutamento* (<https://www.inpa.gov.it>).

#### **Art. 8 – AMMISSIONE, ESCLUSIONE DEI CANDIDATI E REGOLARIZZAZIONE**

Le domande di partecipazione al concorso saranno esaminate dal *Servizio Personale*. Eventuali imprecisioni/irregolarità che non comportino l'esclusione dalla selezione, dovranno essere sanate dal candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione.

L'*elenco dei candidati ammessi al concorso* verrà pubblicato sul portale *InPa*, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, nell'apposita sezione *Concorsi Bandi e Avvisi*, nonché sul sito web del Comune di Dolcedo, disponibile all'indirizzo internet <https://comune.dolcedo.im.it>, nell'apposita sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi di concorsi*.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto, i candidati ammessi saranno tenuti a presentarsi - a pena di esclusione - per sostenere le prove senza dovere attendere altri avvisi o comunicazioni personali.

Qualora ricorrano motivi di economicità e celerità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'ammissione con riserva per tutti coloro che abbiano presentato domanda, per poi procedere successivamente alla verifica dei requisiti.

Non sono sanabili e comportano esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda oltre il termine di scadenza del bando;
- la mancanza dei requisiti previsti dal presente bando;
- omessa presentazione della ricevuta di versamento;
- invio della domanda con modalità diverse da quelle previste nel presente bando;
- la mancanza della dichiarazione di assenza di condanne penali per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione.

#### **Art.8 – COMMISSIONE ESAMINATRICE**

Con successivo provvedimento verrà nominata la Commissione esaminatrice composta da esperti in materia. La Commissione potrà avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua straniera e delle applicazioni informatiche più diffuse come previsto dall'art.37 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.

#### **Art. 9 - PROCEDURA DI SELEZIONE - PROVE D'ESAME**

La selezione concorsuale verrà effettuata per titoli ed esami mediante:

- a. Una prova scritta, in modalità digitale come previsto dall'art. 13, comma 2, del D.P.R. 487/1994 che può essere a contenuto teorico - pratico e/o attitudinale.

La prova potrà consistere nello svolgimento di un tema, nell'analisi o soluzione di un caso concreto relativo alle mansioni previste per il posto oggetto del concorso, nella risposta a quesiti che possono essere anche proposti sotto forma di test con domande a risposta multipla, nello svolgimento di quesiti a risposta aperta ovvero tracce tematiche. Tali modalità potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova. La correzione degli elaborati da parte della Commissione avviene con modalità che assicurano l'anonimato. Tale fase selettiva è finalizzata ad accertare la capacità di analisi e di sintesi, oltre alle specifiche competenze possedute dai candidati, coerenti con il profilo professionale oggetto del presente bando. La prova scritta si intende superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno trentesimi).

- b. Una prova orale

La prova orale, riservata solo a coloro che superano la prova scritta, consiste in un colloquio interdisciplinare, nelle materie indicate nel programma d'esame, finalizzato ad accertare la preparazione, la capacità professionale dei candidati nonché la loro attitudine rispetto al posto da ricoprire, dando particolare rilievo all'accertamento delle capacità comportamentali, incluse quelle relazionali. Nel corso della prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese, nonché dell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse come previsto dall'art. 37 D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. La conoscenza della lingua inglese e la conoscenza dei principali sistemi informatici (ambiente office, word, excel, power point, ...) saranno valutate durante il colloquio e concorreranno alla determinazione del punteggio della prova. La prova orale si intende superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno trentesimi).

La durata delle prove e i criteri di valutazione saranno stabiliti dalla Commissione Esaminatrice all'atto del suo

insediamento.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul portale InPa, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, nell'apposita sezione Concorsi Bandi e Avvisi, nonché sul sito web del Comune di Dolcedo, disponibile all'indirizzo internet <https://www.comune.dolcedo.im.it>, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente - Concorsi Bandi e Avvisi. La pubblicazione sul sito/portale ha valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto, i candidati idonei alla prova orale saranno tenuti a presentarsi - pena l'esclusione - per sostenere la prova senza dover attendere altri avvisi o comunicazioni personali.

#### **Art. 10 – DIARIO DELLE PROVE**

I candidati che non avranno ricevuto personale comunicazione di esclusione dal concorso - ammessi "con riserva" per poi procedere successivamente alla verifica dei requisiti - saranno tenuti a sostenere le seguenti prove d'esame, che si svolgeranno **presso la sala consiliare del Comune di Cipressa, sita in Via Matteotti n° 41 - 18017 - Cipressa (IM) con il seguente calendario:**

- 1) La prova scritta si svolgerà il giorno 14/03/2024 alle ore 10.00.
- 2) La prova orale si svolgerà il giorno 18/03/2024 alle ore 10.00.

Eventuali modifiche alla sede d'esame od al calendario delle prove verranno rese note mediante pubblicazione di apposito avviso sul portale InPa, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, nell'apposita sezione Concorsi Bandi e Avvisi, nonché sul sito web del Comune di Dolcedo, disponibile all'indirizzo internet <https://www.comune.dolcedo.im.it>, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente - Concorsi Bandi e Avvisi.

La pubblicazione sul sito/portale ha valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto, i candidati dovranno aver cura di controllare l'eventuale pubblicazione del suddetto avviso senza dover attendere comunicazioni personali.

La mancata presenza del candidato ad una prova, scritta o orale, nei giorni, negli orari o nelle sedi indicati, comporterà l'esclusione dello stesso dalla procedura concorsuale, indipendentemente dalla causa dell'assenza, che pertanto non potrà essere giustificata.

Per sostenere le prove d'esame i candidati ammessi dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

Per lo svolgimento delle prove i candidati non potranno consultare libri, appunti, dispense o qualsiasi altro documento che possa essere di aiuto al superamento delle prove, né cartaceo né digitale; inoltre, non sarà consentito l'uso di alcun tipo di strumentazione analogica, digitale o informatica, atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno o la consultazione di alcun tipo di dati. Eventuali contravvenzioni comporteranno l'esclusione del candidato.

#### **Art.11 – PROGRAMMA D'ESAME**

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Cenni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo, agli atti amministrativi e al diritto di accesso agli atti;
- Legislazione relativa agli Enti Locali;
- Legislazione in materia di pubblici appalti di lavori, servizi e forniture;
- Testo Unico delle disposizioni normative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità per opere (D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i.);
- Normativa in materia di tutela dei beni culturali e del paesaggio (D.lgs. 42/2004);
- Norme in materia ambientale (D.Lgs. 152/2006 - Parte II Procedure per la valutazione ambientale strategica (VAS), per la valutazione d'impatto ambientale (VIA) e per l'autorizzazione ambientale integrata (IPPC) e parte IV Norme in materia di gestione dei rifiuti e di bonifica dei siti inquinati);
- Nozioni in materia di gestione del ciclo dei rifiuti, di redazione del MUD e applicativo web O.R.So.;
- Normativa urbanistica ed edilizia di livello nazionale, regionale e locale (in particolare D.P.R. 380/2001 e s.m.i. e L.R. 36/1997 e s.m.i.);
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D.Lgs. 81/2008);
- Disciplina relativa all'Imposta Municipale Unica (IMU) e alla Tassa sui rifiuti (Tari);
- Conoscenza dei principali strumenti di ausilio informatico nell'attività di un Ente Locale;
- Accertamento della conoscenza della lingua inglese (solo nella prova orale).

#### **Art.12 – VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione Esaminatrice dopo lo svolgimento delle prove orali ai sensi dell'art. 8 del DPR 487/1994 così come modificato dal DPR 82/2023.

Ai fini della valutazione e attribuzione del relativo punteggio, i titoli sono suddivisi in quattro categorie e ad essi sono riservati nel complesso punti 10 così ripartiti:

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
a) Titoli di studio	4
b) Titoli di servizio	4
c) Curriculum formativo e professionale	1

d) Titoli vari e culturali	1
TOTALE	10

a) I complessivi 4 punti disponibili per i titoli di studio saranno attribuiti come dal prospetto che segue.

Titoli espressi in decimi		Titoli espressi in sessantesimo		Titoli espressi in giudizio complessivo	TITOLI DI LAUREA				Valutazione
					Titoli espressi in centodecimi		Titoli espressi in centesimi		
DA	A	DA	A		DA	A	DA	A	
6,00	6,49	36	39	Sufficiente	66	70	60	75	1
6,50	7,49	40	45	Buono	71	85	76	90	2
7,50	8,49	46	54	Distinto	86	100	91	95	3
8,50	10,00	55	60	Ottimo	101	110 E LODE	96	100	4

Nessun particolare punteggio sarà attribuito ai titoli di studio superiori a quello richiesto per l'ammissione, titoli che saranno valutati fra i titoli vari.

b) I complessivi 4 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

- servizio prestato nella stessa area del posto a concorso  
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)  
stessa qualifica o superiore      punti 0,25  
in qualifica inferiore              punti 0,15

- servizio prestato in area diversa da quella del posto a concorso  
(per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni)  
stessa qualifica o superiore      punti 0,20  
in qualifica inferiore              punti 0,10

c) Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate, non riferibili ai titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, ivi comprese idoneità e tirocini non valutabili in norme specifiche. In tale categoria rientrano le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari, anche come docente o relatore, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici.

d) Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

#### **Art. 13 – TITOLI DI PREFERENZA E PRECEDENZA**

Ai sensi dell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/1994:

► A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;  
b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;  
c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;

d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

e) maggior numero di figli a carico;

f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);

g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;

h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;

i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;

p) minore età anagrafica.

#### **Art.14 – MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E PUBBLICAZIONE**

Il punteggio complessivo a disposizione della Commissione esaminatrice per la valutazione delle prove d'esame è pari a 60 punti su 70 (n. 10 punti relativi alla valutazione dei titoli), così suddivisi:

- 30 punti per la prova scritta teorico/pratica;
- 30 punti per la prova orale.

Le votazioni vengono espresse in trentesimi.

Ogni prova d'esame si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta teorico/pratica una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende a sua volta superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti ottenuti nella prova scritta teorico/pratica, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il maggiore punteggio.

La valutazione delle prove d'esame sarà espressa con un punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

In caso di parità di voto finale verranno valutati i titoli di preferenza indicati dal candidato nella domanda di partecipazione di cui all'art.5, quarto comma, del D.P.R. 487/1994.

#### **Art.15 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

A conclusione delle procedure di selezione, la *Commissione* formulerà la graduatoria finale dei *candidati risultati idonei*, il cui punteggio sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta ed in quella orale, nonché di quelli ottenuti a seguito della valutazione dei titoli che avverrà dopo lo svolgimento delle prove orali ai sensi dell'art. 8 del DPR 487/1994 così come modificato dal DPR 82/2023.

Il posto oggetto del presente *Bando* verrà assegnato al primo candidato in graduatoria, ossia colui che avrà ottenuto il punteggio massimo.

Qualora nessuno dei candidati fosse ritenuto idoneo, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non provvedere alla copertura del posto.

All'attribuzione del posto si potrà procedere anche in caso di partecipazione di un solo concorrente, purché ritenuto idoneo.

L'*elenco dei candidati risultati idonei* verrà pubblicato sul portale *InPa*, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, nell'apposita sezione *Concorsi Bandi e Avvisi*, nonché sul sito web del Comune di Dolcedo, disponibile all'indirizzo internet <https://comune.dolcedo.im.it/>, nell'apposita sezione *Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso*.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria resterà valida per anni due dalla sua approvazione ai sensi dell'art. 15, comma 7, del DPR 487/1994 e potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, anche di rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato pieno o parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo. Alla graduatoria finale potranno attingere per assunzioni a tempo indeterminato o determinato a tempo pieno o parziale anche altri Enti Locali.

#### **Art.16 – CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO DIPENDENTE**

Al candidato vincitore, o al candidato idoneo in caso di scorrimento della graduatoria, verrà trasmessa apposita comunicazione di assunzione in qualità di dipendente del Comune di Dolcedo, in cui verrà indicata la data di effettiva presa in servizio.

L'esito positivo della procedura di cui al presente Bando è comunque subordinata all'accertamento della veridicità di quanto dichiarato nella domanda di partecipazione. Pertanto, il candidato vincitore, o l'eventuale idoneo in caso di scorrimento della graduatoria, prenderà servizio sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione.

Ai fini dell'assunzione, verrà sottoscritto apposito contratto individuale di lavoro dipendente, con trattamento economico per l'area di cui al presente Bando e periodo di prova stabiliti dal vigente CCNL. Superato positivamente il periodo di prova, la nomina acquisirà carattere di stabilità.

Il vincitore, o l'eventuale idoneo, che non dovesse prendere servizio nel termine stabilito senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione e dalla graduatoria. La presa del servizio fuori dal termine stabilito ma per giustificato motivo, comporta la decorrenza degli effetti economici dal primo giorno effettivo di lavoro.

#### **Art. 17 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del *Regolamento UE 2016/679* in combinato disposto con il D.Lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici dell'Ente per le sole finalità di gestione della presente *procedura di selezione* e saranno trattati successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo, sia mediante supporto cartaceo sia mediante supporto informatico.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Dolcedo.

Responsabile del trattamento è il *Sindaco* del Comune di Dolcedo.

Con la presentazione della *domanda di partecipazione*, il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nome sul sito internet del Comune di Dolcedo e sul portale *InPa* per tutte le informazioni inerenti il presente *Bando*.

In ogni momento, il soggetto che ha fornito i dati richiesti ai fini dell'ammissione potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 15 del già citato *Regolamento UE 2016/679*.

#### **Art. 18 – DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di:

- prorogare il termine di scadenza della selezione pubblica;
- riaprire il termine di scadenza se scaduto;
- non procedere ad assunzione, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, anche in seguito all'approvazione della graduatoria finale dei candidati idonei.

Si precisa che la partecipazione alla presente selezione, o l'essere risultato idoneo e/o vincitore, non attribuisce al candidato alcun diritto né in merito all'assunzione né in merito alla corresponsione di eventuali rimborsi o altri elementi comunque denominati richiesti per la sola partecipazione alla presente selezione.

Per l'istruttoria delle domande e per ogni altro adempimento procedimentale, Responsabile del procedimento è il Segretario comunale, dott.ssa Francesca Viglione (e-mail: [comune-dolcedo@libero.it](mailto:comune-dolcedo@libero.it)) tel. 0183/280004.

Il termine di conclusione del procedimento è stabilito in mesi tre dalla data di svolgimento della prima prova d'esame.

Dolcedo, 05/02/2024.



Il Segretario comunale  
Responsabile dell'Ufficio Personale  
Dott.ssa Francesca Viglione