



COMUNE DI ELLO

Provincia di Lecco

23848 ELLO – via M. De Vecchi n. 17

P.IVA 00624040135

tel. 0341 576164

fax 0341 260651

e-mail info@comune.ello.lc.it

casella di P.E.C.: ello@postemailcertificata.it

sito web www.comune.ello.lc.it

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO”, IN AREA ISTRUTTORI, EX CATEGORIA C. RISERVATO PRIORITARIAMENTE AI VOLONTARI DELLE FF.AA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 1014 E 678 D.LGS. N. 66/2010

Visto il Regolamento Comunale sui concorsi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 25.01.2024 di approvazione della programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024/2026;

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 10 del 16/02/2024

SI RENDE NOTO

che è indetta apposita procedura selettiva per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di “Istruttore Amministrativo”, in Area Istruttori (ex Categoria C, posizione economica C 1) da assegnare Settore Amministrativo-Affari Generali-Demografico - Elettorale-Statistico.

Il presente bando viene emanato nel rispetto del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e dell'art. 57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Le assunzioni sono subordinate alla verifica del rispetto dei vincoli finanziari e assunzionali degli enti locali secondo le disposizioni normative nel tempo vigenti.

ART. 1 – Riserve di Legge

Ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera e), D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i., non opera alcuna riserva a favore del personale interno dell'Ente.

Non è operante la riserva prevista per il collocamento obbligatorio delle categorie

protette di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.

Al presente concorso è applicabile la riserva di cui agli articoli 1014, commi 3 e 4 e 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010 (militari volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, volontari in servizio permanente, ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta). Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altri candidati utilmente collocati in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione, anche a scorrimento della graduatoria.

Inoltre per quanto riguarda le ulteriori categorie riservatarie e i titoli di preferenza/precedenza si fa rinvio a quanto disposto dagli articoli 5 e 16 del D.P.R. 09/05/1994, n.487.

L'omessa dichiarazione nella domanda di partecipazione dei suddetti titoli di riserva e di preferenza/precedenza escluderà il candidato dal beneficio.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e l'assunzione dei vincitori del presente concorso sono subordinati alle prescrizioni e/o limitazioni di legge in tema di assunzioni che eventualmente interverranno successivamente alla pubblicazione del bando.

ART. 2 - Requisiti

Per partecipare alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- b) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), - ovvero, ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss. mm. ii.: * cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea oppure * per i cittadini di paesi terzi (extracomunitari): - essere familiare di cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea, purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure - essere titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea, in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana e i cittadini di Paesi terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti, i seguenti requisiti: *godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza, *essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani, *avere adeguata conoscenza della lingua italiana; *essere in possesso del titolo di studio richiesto dal bando oppure di titolo di studio conseguito all'estero, per il quale sia stata dichiarata dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto dal bando, rilasciato da istituti italiani.

- c) iscrizione nelle liste elettorali di un Comune, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) assenza di condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'articolo 35 bis del decreto legislativo 30.03.2001, n. 165;
- e) essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985)
- f) di essere in possesso della Patente di guida categoria B o superiore;
- g) titolo di studio: essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola secondaria superiore (maturità quinquennale).

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, è consentita la partecipazione al concorso esclusivamente previo espletamento di una procedura di equiparazione ai sensi dell'art. 38, co. 3 del D. Lgs. 165/2001. Il candidato è ammesso con riserva qualora il provvedimento non sia ancora stato ancora emesso dalle competenti autorità, ma sia stata già avviata la relativa procedura, fermo restando che l'equivalenza dovrà essere obbligatoriamente posseduta al momento dell'assunzione.

Per coloro non ancora in possesso del provvedimento definitivo, sarà possibile inserire nell'apposita sezione, la documentazione relativa alla richiesta presentata all'ufficio competente;

ART. 3 - Trattamento economico

Al vincitore del concorso è attribuito il trattamento economico della categoria C.1 trasposta automaticamente nella posizione di accesso dell'area "Istruttori", come disposto dagli articoli 12 e 13 del C.C.N.L. delle personali funzioni locali triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 16.11.2022.

Area degli Istruttori (ex CAT C - p.e. C1)

stipendio tabellare iniziale lordo annuo € 21.392,88

indennità di comparto lorda annua € 549,60

tredecimesima mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge

Gli emolumenti di cui sopra sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nelle misure previste dalla legge.

ART. 4 – Modalità di partecipazione

La scadenza per presentazione delle domande è fissata alle ore 12:00 del 20 marzo 2024.

La domanda di partecipazione alla procedura concorsuale dovrà essere presentata per via telematica, entro il termine tassativo sopra evidenziato, utilizzando il Portale del Reclutamento "InPA", disponibile al seguente link: www.InPA.gov.it a cui è possibile autenticarsi esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'articolo 64,

commi 2-quater e 2-nonies, del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di seguito specificati:

- **SPID** (Sistema Pubblico di identità Digitale)
- **CIE** (Carta di Identità Elettronica)
- **CNS** (Carta Nazionale dei Servizi)
- **eIDAS**

Ai sensi di quanto prescritto dal comma 2, dall'art. 35-ter del D.Lgs 165/2001, all'atto della registrazione al Portale, l'interessato compila sotto la propria personale responsabilità il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, specificate al comma 2, dell'art. 4 del D.P.R. 487/94 modificato dal D.P.R. 82/2023, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o dai bandi di concorso.

Le domande che pervengono, che sono già pervenute o che perverranno all'ente al di fuori della procedura sopra descritta non verranno prese in considerazione.

Quindi NON sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione. PERTANTO NON E' POSSIBILE PRESENTARE LA DOMANDA ATTRAVERSO ALTRI CANALI

Gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità di cui al D.P.R. 445/2000, devono dichiarare nella domanda:

- la selezione alla quale si intende partecipare;
- Cognome e Nome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- la residenza (specificando Via/Piazza, Città, codice di avviamento postale, numero telefonico ed indirizzo di posta elettronica);
- il preciso indirizzo PEC al quale recapitare eventuali comunicazioni ed il numero telefonico;
- il possesso della cittadinanza italiana, salvo quanto previsto dall'art. 2 lettera b) del presente bando;
- il possesso dei diritti civili e politici;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non avere riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso; di non essere stati dichiarati interdetti o sottoposti a misure che, secondo le norme vigenti, sospendono o escludono la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

- di non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, precisando la votazione, in quale data e presso quale istituto scolastico è stato conseguito (indicando anche la sede);
- il consenso al trattamento dei dati personali, al fine dell'espletamento delle procedure selettive ed eventualmente all'instaurazione del successivo rapporto di lavoro;
- l'autorizzazione a rendere pubblici, mediante affissione all'albo pretorio e pubblicazione sul sito internet comunale, il risultato e la posizione conseguita nell'espletamento delle prove;
- di conoscere ed accettare tutte le disposizioni contenute nel bando di concorso e nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il consenso a sottoporsi a visita medica presso il medico del lavoro convenzionato al fine di verificare l'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni, ai sensi delle vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro;
- l'eventuale possesso di titoli ai fini della preferenza nella nomina, a parità di merito, così come individuati dall'art. 5 del DPR 487/1994.

Le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci saranno punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

A completamento della domanda devono essere inviati **obbligatoriamente** alla mail istituzionale ragioneria@comune.ello.lc.it **entro il termine delle ore 12:00 del 23/03/2024** copia della ricevuta attestante il versamento di € 10,00.= con indicata la seguente causale *Tassa di concorso per il "Bando di selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n° 1 posto di "Istruttore Amministrativo", nell'Area Istruttori ex categoria C.* La tassa non sarà comunque rimborsabile.

Per il pagamento il candidato dovrà utilizzare la Funzione PAGO PA: la procedura si svolgerà direttamente on-line accedendo al sito del Comune di Ello https://pagamentinlombardia.servizirl.it/mypay4/cittadino/spontaneo?enteToChange=C_D398 - cliccando sul tipo dovuto *DIRITTI VARI Spontaneo* e procedendo alla compilazione del form per il successivo versamento.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio, ai sensi delle vigenti norme.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato funzionamento del portale del Reclutamento "**InPA**" (www.InPA.gov.it) qualora nell'immediato periodo precedente al termine della presentazione delle domande, il portale non sia accessibile al candidato per motivi tecnici non segnalati e successivamente accertati dall'Amministrazione.

Ai sensi di quanto prescritto dall'art. 3, comma 7 del D.P.R. 487/94 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, in caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma

digitale, **accertato dall'amministrazione** con specifico provvedimento, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione delle domande, sarà prorogato per il tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga sarà data notizia con apposito avviso pubblicato sul portale InPA, nella pagina principale e nella sezione "Allegati" della pagina del bando di concorso.

Ogni comunicazione concernente il concorso compreso il calendario delle relative prove e del loro esito, è effettuata attraverso il Portale; tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Comune di Ello non è responsabile in caso di mancato completamento dell'iter di presentazione della domanda di partecipazione dovuta a disguidi imputabili a cause varie quali ad esempio il malfunzionamento di SPID, etc., l'indisponibilità da parte del candidato di programmi o browser specifici richiesti dalla Piattaforma.

ART. 5 – Titoli di preferenza (Art 5 D.P.R. 487/1994)

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- maggior numero di figli a carico;
- gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114;
- avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito,

con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

- avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

- essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla Legge 28 marzo 2019, n. 26;

- appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR n. 487 del 9 maggio 1994; - minore età anagrafica.

A parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

- dall'aver prestato lodevole servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

- dalla minore età del candidato.

Ai sensi della Legge n. 407/98, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia. La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro il termine perentorio di 30 (trenta) decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli di preferenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

ART. 6 - Commissione giudicatrice

La valutazione delle prove d'esame e la formazione della graduatoria competono ad apposita Commissione giudicatrice, la quale viene nominata nel rispetto della vigente normativa.

ART. 7 – Procedura di selezione

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia e dal presente bando.

La selezione prevede lo svolgimento di prove concorsuali volte all'accertamento dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione al profilo professionale da ricoprire, a tal fine si riportano di seguito, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, le caratteristiche delle attività svolte da lavoratori inquadrati nell'Area degli Istruttori in base alle Declaratorie – allegato A – del C.C.N.L. 16.11.2022:

- conoscenze teoriche esaurienti
- capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità, in un ambito specializzato di lavoro
- responsabilità di procedimento o infraprocedimentale, con eventuale responsabilità di coordinare il lavoro dei colleghi

La selezione sarà espletata per esami. Le prove di esame consistono in:

- prova scritta, a contenuto teorico / pratico, consistente in domande a risposta multipla, e/o chiusa sintetica, e/o chiusa articolata, e la predisposizione di un provvedimento e/o iter sotteso all'adozione dello stesso, volte ad accertare le conoscenze teoriche sulle materie d'esame previste alla prova orale;
- prova orale, colloquio volto ad accertare le competenze tecnico-giuridiche sulle seguenti materie:
 - ordinamento degli enti locali (D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.);
 - disciplina del procedimento amministrativo (L. 241/1990 e ss.mm.ii.);
 - normativa in materia di anticorruzione, trasparenza e documentazione amministrativa
 - disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
 - legislazione sull'accesso civico (D.lgs. 33/2013 e D.lgs. 97/2016);
 - prevenzione della corruzione (L. 190/2012);
 - normativa in materia di contratti pubblici (D.lgs. 36/2023);
 - norme in materia di servizi demografici, stato civile ed elettorale;
 - codice di comportamento dei pubblici dipendenti e nozioni sulle norme in materia di trattamento dei dati personali.

Il colloquio sarà inoltre volto ad accertare le competenze attitudinali- professionali, le motivazioni, le capacità tecnico-pratiche e gestionali in relazione alle responsabilità e alle caratteristiche del profilo professionale oggetto del presente bando di concorso. Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese parlata e scritta e la conoscenza e l'uso delle tecnologie informatiche, delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché delle competenze digitali.

Per l'effettuazione delle prove non è consentito – a pena di esclusione – l'utilizzo in aula di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, né di altra documentazione. È inoltre vietato l'uso di apparecchi, quali telefoni cellulari, calcolatrici ecc.

Non verrà fornita ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare le prove d'esame.

La correzione della prova scritta avverrà con modalità che assicurano l'anonimato del candidato. Al termine delle operazioni verrà formulato apposito elenco sulla base del punteggio conseguito e l'esito.

Verrà inoltre accertata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese.

Le prove verranno svolte nel rispetto di quanto stabilito dal regolamento comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 dell'11/02/2024, in modo da garantire l'imparzialità, l'efficienza, l'efficacia e la celerità di espletamento della procedura.

Per avere accesso all'aula in cui si svolgono le prove, i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Durante le prove scritte potrà essere consentita, a discrezione della commissione, la consultazione soltanto di leggi e codici non commentati o annotati.

Alla prova orale sono ammessi i concorrenti che hanno riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intenderà superata con una votazione di almeno 21/30.

La votazione complessiva è determinata dalla somma del punteggio della prova scritta e del punteggio della prova orale.

Le prove di concorso potranno essere precedute da preselezione, qualora la Commissione lo ritenesse opportuno. In tal caso, il numero dei candidati ammessi a sostenere le prove di concorso e le modalità della preselezione saranno previamente determinati dalla Commissione, la quale potrà altresì decidere di avvalersi di apposite ditte specializzate.

Le modalità operative di svolgimento delle prove saranno comunicate successivamente. **Le comunicazioni relative all'effettuazione dell'eventuale preselezione, all'ammissione al concorso, alle date e alle sedi di svolgimento delle prove, agli esiti delle prove, all'ammissione alla prova orale, saranno fornite ai candidati esclusivamente attraverso pubblicazione sul Portale InPA e sul sito istituzionale <http://www.comune.ello.lc.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.**

Stessa modalità verrà utilizzata per ogni altro avviso o comunicazione di eventuali differimenti o variazioni. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati pertanto saranno tenuti a presentarsi – a pena di esclusione – per sostenere le prove senza altri avvisi o comunicazioni personali.

Le predette comunicazioni varranno a tutti gli effetti come notifica ai candidati. La mancata presentazione anche solo ad una delle prove, negli orari e sede indicati – dovuta a qualsiasi causa – comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

La graduatoria finale, approvata dall'Amministrazione, verrà pubblicata sul Portale InPA e sul sito istituzionale <http://www.comune.ello.lc.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, per non meno di 30 giorni consecutivi.

La graduatoria resterà efficace per il termine previsto dalle disposizioni normative nel tempo vigenti.

In sede di scorrimento della graduatoria l'eventuale rinuncia all'assunzione comporterà la decadenza dalla graduatoria medesima.

In qualunque momento potrà essere disposta l'esclusione dal concorso dei concorrenti di cui si sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti prescritti.

Art. 8 – Candidati con disabilità e D.S.A.

I candidati con disabilità accertata ai sensi dell'art. 4, comma 1, della legge n. 104 del 5 febbraio 1992 o che si trovino in situazioni di cui all'art. 3, co. 4 bis, del D.L. 09.06.2021 n. 80 convertito con modificazioni, dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021, e del Decreto 9 novembre 2021 del Dipartimento della funzione pubblica avente ad oggetto le modalità di partecipazione ai concorsi pubblici per i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), devono fare esplicita richiesta, nella domanda, dell'ausilio e/o tempi aggiuntivi eventualmente necessari per lo svolgimento delle prove in relazione al proprio handicap.

I medesimi devono allegare all'atto di presentazione della domanda di partecipazione, idonea certificazione medica attestante le situazioni di cui ai commi 3 e 20 della Legge 104/1992 o a situazioni di cui all'art. 3, comma 4 bis, D.L. 09.06.2021 n. 80 convertito con modificazioni, dalla legge n. 113 del 6 agosto 2021 e all'art. 2, comma 2 del D.M. 09.11.2021 (pubblicato in G.U. n. 307 del 28/12/2021) pena la mancata fruizione del beneficio di ausili necessari e/o tempi aggiuntivi.

Ai sensi di quanto prescritto dall'art. 3, comma 2, lett. f) del D.P.R. 487/94 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, fermo restando la disciplina di cui all'articolo 16, della legge 12 marzo 1999, n. 68, prevista per i soggetti con disabilità, a pena di nullità dei concorsi, è assicurata a tutti i soggetti con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) nelle prove scritte, la possibilità di sostituire tali prove con un colloquio.

orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove ai sensi dell'articolo 7.

L'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi nonché la possibilità di sostenere una prova orale in sostituzione di quella scritta, è rimessa al giudizio della Commissione giudicatrice sulla base della documentazione prodotta dal candidato.

Art. 9 – Candidate in stato di gravidanza o allattamento

In conformità di quanto prescritto dall'art. 7, comma 7 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, è assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, rendendo disponibili appositi spazi per consentire l'allattamento.

In caso di impossibilità a presentarsi nei giorni delle prove a causa del proprio **stato di gravidanza**, è possibile chiedere lo svolgimento di prove asincrone secondo le seguenti modalità:

- nella compilazione della domanda di concorso, nella sezione “INFORMAZIONI AGGIUNTIVE”, la candidata deve flaggare l'opzione “Stato di gravidanza” caricando nella sezione “ALLEGATI” la documentazione sanitaria che attesti lo stato di gravidanza compresa la data presunta del parto e l'impossibilità agli spostamenti;
- l'istanza verrà sottoposta alla Commissione esaminatrice che si esprimerà in tempo utile affinché vengano garantite le pari opportunità tra i candidati.

In caso di necessità di **provvedere all'allattamento** nell'orario delle prove, è possibile chiedere tempi aggiuntivi secondo le seguenti modalità:

- nella compilazione della domanda di concorso, nella sezione “INFORMAZIONI AGGIUNTIVE”, la candidata deve flaggare l'opzione “Esigenze di allattamento” caricando nella sezione “ALLEGATI” una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/00 in cui si attesti la data di nascita del/della figlio/a, si specifichino i tempi aggiuntivi necessari per l'allattamento e si comunichi il nominativo della persona che accompagnerà l'infante nella sede concorsuale;
- tale istanza verrà sottoposta alla Commissione esaminatrice che si esprimerà in tempo utile affinché vengano predisposte specifiche misure di carattere organizzativo.

Art. 10 – Rappresentatività di genere

Ai sensi dell'art. 6 del DPR 487/1994, come modificato dall'art. 1 del DPR 82/2023, al fine di garantire l'equilibrio di genere, il Comune di Ello (Lc) dichiara che alla data del 31 dicembre 2023 il numero di lavoratori e lavoratrici inseriti nell'Area degli istruttori (ex categoria C – p.e. C1) è di 2 unità di cui 0 maschi (0 %) e 2 femmine (100%).

Essendo il differenziale tra i generi superiore alla percentuale del 30%, come stabilito dalla predetta normativa, a questa procedura selettiva si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 come modificato dal DPR 82/2023 verso il genere maschile in quanto meno rappresentato.

Art. 11 - Adempimenti per gli idonei

Il vincitore della selezione, prima dell'eventuale stipulazione del contratto individuale di lavoro, sarà invitato a fare pervenire all'Amministrazione (in un certo termine perentorio che sarà indicato nell'invito stesso, comunque non inferiore a 15 giorni), i documenti di rito oltre a quelli attestanti il possesso dei requisiti culturali e professionali ove non acquisibili direttamente dall'Amministrazione.

Entro il termine di cui sopra, il vincitore, sotto la sua responsabilità, deve dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalle vigenti norme. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

L'idoneità psico-fisica alle mansioni specifiche del posto messo a concorso è accertata dal medico competente: l'esito di idoneità risultante dalle suddette visite costituisce requisito fondamentale per l'assunzione.

Art. 12 – Norma di salvaguardia

Il Comune di Ello si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente bando, le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia di reclutamento e selezione del personale.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Ai sensi dell'art. 13 – 1° comma – del Regolamento 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Ello – Servizio Affari Generali per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inserenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Ello, titolare del trattamento.

Art. 14 – Controlli delle domande di partecipazione

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, il Comune di Ello si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o nel proprio curriculum vitae.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. medesimo.

Art. 15 - Graduatoria finale

La Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva conseguita da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di merito, delle preferenze previste nel presente Bando.

L'Amministrazione, con determinazione del Responsabile del procedimento, accertata la regolarità degli atti della selezione, dichiara il vincitore del concorso, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

La predetta determinazione di approvazione degli atti, con relativa graduatoria sarà pubblicata sul Portale di «InPA», all'Albo Pretorio on line del Comune di Ello nonché sul sito Internet istituzionale dell'Ente procedente.

Dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito resterà valida ed utilizzabile secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di utilizzare la predetta graduatoria anche per le assunzioni a tempo determinato, per profili simili. L'utilizzazione della graduatoria nelle suddette ipotesi avverrà per scorrimento nel rispetto dell'ordine della graduatoria stessa

La graduatoria rimane efficace per 2 (due) anni dalla data di approvazione, fatte salve diverse disposizioni di legge in materia, e sarà utilizzata con le modalità previste dalla vigente disciplina legislativa, regolamentare e contrattuale.

Durante il periodo di vigenza l'amministrazione ha facoltà di utilizzare la graduatoria finale per far fronte agli obblighi occupazionali, per la copertura di ulteriori posti, di pari profilo e categoria a tempo indeterminato pieno e/o part-time, fermo restando il permanere da parte dei candidati dei requisiti richiesti nel presente bando; la rinuncia a tali assunzioni comporta la decadenza dalla graduatoria.

L'Ente potrà, inoltre, utilizzare la graduatoria, nei limiti della sua validità, ricorrendone la necessità, per assunzioni di personale a tempo determinato pieno e/o

part-time, di pari profilo e categoria, secondo le disposizioni di legge vigenti in materia.

Relativamente a tali ultime assunzioni, si procederà scorrendo la graduatoria con la precisazione che, qualora un candidato sia già in servizio a tempo determinato, non verrà contattato per un ulteriore incarico similare, sino al termine del precedente incarico. La rinuncia alla proposta di assunzione a tempo determinato non comporta decadenza dalla graduatoria per assunzioni a tempo indeterminato.

La graduatoria definitiva potrà, eventualmente, essere utilizzata da parte di altre Pubbliche Amministrazioni previa sottoscrizione di specifica intesa o accordo ai sensi della normativa e disciplina vigente per assunzioni a tempo determinato o indeterminato, sia a tempo pieno che parziale, previo rimborso delle spese di concorso così come previste dall'ente banditore il concorso medesimo.

In questo caso i candidati utilmente collocati in graduatoria che accettino contratti di lavoro a tempo indeterminato con altri Enti non saranno più tenuti in considerazione per eventuali assunzioni da parte del Comune di Ello, mentre in caso di rinuncia non vi sarà decadenza dalla graduatoria dell'ente banditore.

Pertanto, tutti i candidati inseriti in graduatoria, dovranno tempestivamente comunicare al Comune di Ello ogni variazione del proprio recapito telefonico e/o di posta elettronica durante il periodo di vigenza della graduatoria in questione.

Art. 16 - Disposizioni finali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07/08/1990 n. 241 si informa che responsabile del procedimento è la sottoscritta Responsabile del servizio Finanziario, Sabrina Saponara.

I vincitori del concorso che, senza giustificato motivo, non assumano servizio entro il termine perentorio fissato dall'Amministrazione saranno dichiarati decaduti dall'assunzione e rimossi dalla graduatoria.

I vincitori del concorso saranno sottoposti al periodo di prova previsto dal vigente CCNL del personale del Comparto Funzioni Locali.

Il presente bando viene emanato nel rispetto delle vigenti norme che garantiscono la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare o revocare il presente bando di selezione, nonché di prorogarne o di riaprirne i termini, senza che gli aspiranti candidati possano vantare alcuna pretesa o diritto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria finale del presente concorso, durante il suo periodo di validità, per effettuare ulteriori assunzioni a tempo determinato o indeterminato, compatibilmente con gli obiettivi programmatici posti ed ai sensi delle disposizioni normative nel tempo vigenti.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa espresso riferimento alle norme vigenti.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi all'Ufficio Finanziario tel. 0341/576164 int. 5 e-mail: ragioneria@comune.ello.lc.it

Copia del presente bando è altresì reperibile sul sito istituzionale del Comune di Ello www.comune.ello.lc.it – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Ello, 16/02/2024
Prot. n. 859

*Sabrina Saponara
Specialista in attività contabili
Funzionario contabile
Responsabile del Servizio Finanziario*

firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i