



COMUNE DI BOBBIO PELLICE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060
Tel: 0121 957882
Email: info@comune.bobbiopellice.to.it
PEC: protocollo.comunebobbiopellice@pec.it
www.comune.bobbiopellice.to.it
C.F. e P.IVA 02168110019

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L' ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 OPERAIO SPECIALIZZATO - AREA OPERATORI ESPERTI

IL SEGRETARIO COMUNALE

IN CONFORMITA' con la programmazione triennale del fabbisogno di personale approvata come parte integrante del PIAO 2023-2025 con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 27.01.2023;
RICHIAMATA la Determinazione n. 246 del 29.12.2023 di approvazione del bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di N. 1 Operaio Specializzato;
RICHIAMATO il vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi, parte integrante del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;
DATO ATTO che è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, del D. Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165;
VISTO il D.L. n. 80 del 9/6/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
VISTO il DL 36 del 30 aprile 2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del PNRR" Convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 29 giugno 2022, n. 79, che all'art.3 introduce modifiche alle regole per le procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni;
Visto il D.P.R. 16/06/2023 n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi

RENDE NOTO

che è indetto un bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato per n. 1 Operaio specializzato – Area Operatori Esperti.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbiopellice.to.it

PEC: protocollo.comunebobbiopellice@pec.it

www.comune.bobbiopellice.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

ART. 1. PROFILO DEI POSTI MESSI A CONCORSO - CONTENUTI PROFESSIONALI

Il profilo professionale è quello di Operaio specializzato da assegnare al settore tecnico-manutentivo. L'operaio assunto secondo il nuovo sistema di classificazione di cui al CCNL 16.11.2022, è inquadrato in "Area degli Operatori Esperti", sulla base della Tabella B di trasposizione allegata al CCNL medesimo.

Risultano comprese nel profilo di Operaio specializzato le seguenti funzioni e interventi che sinteticamente si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo: attività di carattere tecnico-manutentivo, sulla base di direttive e documenti di massima, per interventi di manutenzione del patrimonio mobiliare ed immobiliare dell'ente; esecuzione di interventi specializzati, in relazione alle proprie competenze tecniche; ordinaria manutenzione e cura dell'efficienza funzionale delle macchine e delle attrezzature in dotazione; guida di automezzi e motomezzi per il trasporto di materiali; redazione di relazioni sugli interventi eseguiti e formulazione di proposte per il miglioramento operativo del servizio; interventi di manutenzione delle strutture murarie degli edifici, degli arredi e degli impianti, in relazione alle proprie specifiche competenze tecniche; interventi di manutenzione di strade, compresa l'installazione di paletti e transenne e segnali stradali verticali fissi; posizionamento di segnaletica di cantiere; utilizzo autocarri con gru; utilizzo autocarri spargisale; utilizzo di attrezzature quali saldatrice, elettrotensili, etc.; piccoli interventi edili e di fabbro; manutenzione delle aree verdi; sfalcio e cura dei prati; potatura e cura delle siepi e arbusti; realizzazione e cura delle aiuole fiorite; piantumazione di alberi, siepi, piante erbacee e prati; difesa fitosanitaria delle piante; realizzazione di impianti d'irrigazione; manutenzione di piccoli manufatti in ferro; manutenzione di manufatti edili; riparazione e manutenzione dei giochi e strutture di arredo; utilizzo di trattrici agricole, macchine operatrici, escavatori, terne e pale caricatori, muletti elevatori; impiego di attrezzature manuali (pale, vanghe, rastrelli, zappe, forbici, forcioni, picconi, ecc.); impiego di attrezzature meccaniche elettriche e a motore endotermico (decespugliatore, falciatrice, tosa prato, tosasiepi, soffiatore, motosega, motocoltivatore, ecc.), gestione del cimitero comunale: esumazioni e inumazioni.

Per lo svolgimento di tutte le attività si richiedono le seguenti competenze e capacità professionali: buone conoscenze specialistiche ed un buon grado di esperienza, con necessità d'aggiornamento, sulle materie indicate nella sezione "Prove d'esame" del Bando di concorso; le attività svolte hanno contenuto di tipo operativo con responsabilità di risultati parziali rispetto a più ampi processi



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

produttivi. Le relazioni interne sono di tipo semplici anche tra più soggetti interagenti, quelle esterne (con altre istituzioni) sono anche di tipo indiretto e formale.

Sono altresì richieste le seguenti competenze:

predisposizione al lavoro di gruppo, capacità di lavoro in autonomia, attitudine a segnalare la necessità di interventi di manutenzione, capacità di comunicazione interpersonale.

L'utilizzo delle macchine operatrici complesse presuppone il possesso di idonei patentini (Accordo Stato Regioni sulla formazione richiesta per l'abilitazione degli operatori all'uso delle attrezzature di cui all'art. 73 comma 4 D. Lgs 81/2008 pubblicato su G.U. Del 12/03/2012).

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo è il seguente:

- Retribuzione tabellare annua lorda di euro 20.072,88, come da Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 16.11.2022, con inquadramento (EX categoria giuridica B, posizione economica B3) - AREA OPERATORI ESPERTI (CCNL FUNZIONI LOCALI 2019/2021);
- Tredicesima mensilità;
- Ogni altro elemento retributivo previsto dal vigente CCNL o dalla vigente normativa in materia di trattamento economico dei dipendenti degli Enti Locali

ART. 3. NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Il rapporto giuridico di impiego ed il trattamento economico sono regolati dalle norme del Codice Civile, dal D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., dal D. Lgs. n.150/2009, dai CCNL del comparto Funzioni Locali, nonché dai contratti decentrati integrativi vigenti nel tempo.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della L. 10/4/1991 n. 125, del D. Lgs. 11/4/2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165.

La selezione pubblica è disciplinata dal D. Lgs. 165/2001 all' art.35-quater, dalle norme contenute nel DPR 487/1994 e 693/1996, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia, dal vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi, parte integrante del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione Giudicatrice potrà essere composta da tecnici esperti scelti tra Segretari Comunali, Dirigenti, Funzionari delle Amministrazioni Pubbliche, altri esperti interni o esterni alla stessa Amministrazione Comunale. Almeno un terzo dei posti dei componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne in conformità all'art.57, c.1 lettera a) del D. Lgs 165/2001.

ART. 4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti devono:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E. ai sensi del D.P.C.M. n. 174/1994. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 6/8/2013 n. 97, possono accedere ai pubblici impieghi i cittadini degli Stati membri dell'U.E. e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i., comma 3-ter, le disposizioni di cui all'art. 1 D.P.R. 752/1976 in materia di conoscenza della lingua italiana. I cittadini di altri Stati dell'U.E. o extra U.E. devono godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza ad eccezione del candidato titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- b) avere età anagrafica non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) non avere riportato condanne penali o non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, salva riabilitazione;



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

- d) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- e) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari, se soggetti a tale obbligo;
- f) non essere esclusi dall'elettorato attivo;
- g) godere dei diritti civili e politici;
- h) essere in possesso di uno dei seguenti titoli:
- diploma di scuola secondaria di primo grado (ex scuola media) oltre il possesso della patente C;
 - **OPPURE:** diploma di scuola secondaria di primo grado (ex scuola media) unitamente ad un diploma di specializzazione professionale triennale;
 - **OPPURE:** diploma di scuola secondaria di primo grado (ex scuola media) unitamente ad attestato di qualifica professionale (biennale);
 - **OPPURE:** diploma di scuola secondaria di secondo grado, in quanto assorbente;

In caso di possesso di titoli di studio equipollenti a quelli sopra indicati, sarà cura del candidato indicare il provvedimento che sancisce l'equipollenza;

- i) patentino di abilitazione/attestazione di idonea formazione alla conduzione di macchine in movimento terra (escavatore-pala gommata – terna) ai sensi dell'art. 73 D.lgs. 81/08 e s.m e i;
- j) patentino di abilitazione/attestazione di idonea formazione all'utilizzo di motosega e decespugliatore ai sensi dell'art. 73 del D.Lgs 81/08 e s.m.e i.;
- k) avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire.

L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo preventiva i vincitori del concorso per l'accertamento di tale idoneità; il riconoscimento dell'idoneità senza limitazione e/o prescrizioni all'esercizio al ruolo di "Operaio specializzato" come accertata dal medico competente, è condizione necessaria per procedere all'assunzione.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di selezione per la presentazione delle domande di ammissione.

In caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di irregolarità nella domanda di partecipazione, insanabili ai sensi dell'art. 4 del presente bando, i concorrenti che abbiano superato la selezione verranno comunque estromessi dal procedimento.

Per quanto riguarda le ammissioni con riserva e quindi le irregolarità sanabili ai sensi del medesimo art. 4, verrà assegnato un termine, prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, entro il quale i concorrenti saranno tenuti a regolarizzare l'istanza, a pena di decadenza.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta la mancata assunzione in servizio e, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

ART. 5. DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente bando è pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, e sul sito istituzionale dell'Ente (<http://www.comune.bobbioestelle.to.it>) - area Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Gli aspiranti al concorso devono presentare specifica domanda di ammissione, esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda devono essere completati entro il termine perentorio di **TRENTA GIORNI**, decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA". **Pertanto, le domande si considereranno prodotte in tempo utile se trasmesse telematicamente entro e non oltre le ore 23,59 del 29/02/2024, pena l'esclusione del concorso.**

La sopracitata modalità di iscrizione alla selezione in oggetto rappresenta l'**unica modalità** consentita per l'invio della domanda di ammissione al concorso. La presentazione delle domande attraverso una modalità diversa da quella indicata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale. Pertanto, non verranno prese in considerazione le domande presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite PEC.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbiopellice.to.it

PEC: protocollo.comunebobbiopellice@pec.it

www.comune.bobbiopellice.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

La data di presentazione della domanda on-line di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta, scaricabile direttamente dal Portale "inPA" al termine della procedura di invio. Allo scadere del termine ultimo per la presentazione delle domande, il Portale "inPA" non permetterà né l'accesso alla procedura di candidatura, né l'invio della domanda di partecipazione.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Entro il termine di presentazione delle domande l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti. In ogni caso, l'applicazione conserverà, per ogni singolo candidato, esclusivamente, la domanda con data/ora di registrazione più recente.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei suddetti dati indicati nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

È onere del candidato controllare di avere allegato i file corretti e completi di tutta la documentazione richiesta nel bando, in quanto la procedura dà conto solo dell'avvenuta trasmissione del file ma non del suo effettivo contenuto.

La partecipazione alle procedure di cui al presente bando comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Gli aspiranti candidati dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente e dovranno **dichiarare** nella domanda, sotto la propria personale responsabilità, oltre la precisa indicazione del concorso al quale intendono partecipare:

- a) Il nome ed il cognome;
- b) la data e il luogo di nascita;
- c) la residenza nonché l'indirizzo al quale l'Amministrazione dovrà inviare le comunicazioni relative al concorso se diverso dalla residenza;



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

- d) la cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea secondo quanto previsto dal DPCM 07.02.1994, n. 174, o di stato non appartenente all'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.
- e) di possedere idoneità fisica all'impiego specifico, che verrà accertata direttamente dall'Amministrazione per i vincitori del concorso ai sensi del art. 41 del D.lgs. 81/2008;
- f) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando con l'indicazione dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e dell'anno scolastico; per i titoli equipollenti il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equipollenza rispetto a quello richiesto dal bando;
- g) eventuale possesso della patente C in assenza di titolo di qualificazione biennale o triennale o titolo equipollente;
- h) il possesso dei patentini richiesti;
- i) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione;
- j) il godimento dei diritti civili e politici;
- k) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, nonché di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità non sanabili;
- l) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate, la data della sentenza, l'autorità giudiziaria che l'ha irrogata e il reato (indicare se è stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione etc) e i procedimenti penali pendenti. La dichiarazione deve essere resa anche in assenza di condanne e procedimenti penali in corso;
- m) di non essere stato/a dichiarato/a interdetto/a o sottoposto/a a misure che escludono, secondo le vigenti leggi, l'ammissione all'impiego pubblico;
- n) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati maschi soggetti all'obbligo);
- o) gli eventuali titoli posseduti conferenti, a parità di merito e a parità di merito e di titoli, preferenza nella graduatoria, compresi tra quelli elencati nell'allegato A) al



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

p) presente bando; Eventuali altri titoli di preferenza indicati dal candidato, diversi da quelli elencati nell'allegato A, non verranno presi in considerazione;

q) eventuali cause di risoluzione del rapporto di pubblico impiego;

r) l'eventuale condizione di soggetto con disturbo/i specifico/i dell'apprendimento [DSA], allegando apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento [DSA], qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove;

s) l'eventuale stato di gravidanza o allattamento che comporti l'impossibilità al rispetto del calendario d'esami previsto dal bando, al fine della preventiva determinazione delle più idonee modalità di svolgimento delle prove;

Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata, in formato pdf, sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura quando richiesto. Il mancato inoltro di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta. La commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione fornita dal candidato richiedente individuerà l'adozione delle misure applicative a suo insindacabile giudizio;

(per i soli cittadini non italiani)

- il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza (ad eccezione dei soggetti di cui alla lettera a.3.2.);
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L'indicazione del recapito per comunicazioni riguardanti il concorso autorizza l'Amministrazione ad utilizzare il medesimo per ogni comunicazione riguardante il concorso stesso, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi al concorrente.

Alla domanda di ammissione al concorso **dovranno essere ALLEGATI** i seguenti documenti:

- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- copia della patente di guida di categoria C (per chi in possesso);
- copia degli attestati dei patentini richiesti;



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

- ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci euro) da versare sul conto di tesoreria del Comune di Bobbio Pellice
codice IBAN: IT70G0306930601100000300003
- eventuali titoli che danno diritto a preferenza o preferenza di legge, quando ad essi sia stato fatto riferimento nella domanda;
- eventuale certificazione della condizione di soggetto con disabilità, qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- eventuale apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove.
- eventuale copia dell'attestazione di equiparazione o l'avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio estero.

Il candidato dovrà effettuare l'upload dei documenti da allegare alla domanda nell'apposita sezione "Allegati" della procedura di candidatura, attraverso il Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>.

Agli eventuali titoli redatti in lingua straniera dovrà essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbiopellice.to.it

PEC: protocollo.comunebobbiopellice@pec.it

www.comune.bobbiopellice.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di BOBBIO PELLICE per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica del candidato.

L'interessato gode dei diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura concorsuale, comporta l'esclusione dal concorso stesso e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

ART. 6. PROVE D'ESAME

La selezione dei candidati sarà effettuata dalla Commissione esaminatrice nominata dal Responsabile del Personale, che procederà preventivamente all'esame dell'ammissibilità dei candidati, verificando la congruenza dei titoli dichiarati e posseduti con i titoli richiesti;

La selezione consisterà in una prova pratica, e in una prova orale, tutte dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

Il superamento delle prove d'esame è subordinato al raggiungimento di una valutazione di idoneità di almeno 21/30 in ciascuna prova.

L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento di una valutazione di idoneità alle prove precedenti, conseguendo la valutazione di almeno 21/30 in ciascuna delle due prove (prova pratica e prova orale).

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prime due prove, rispettivamente prova pratica e prova orale.

PROVA PRATICA

La prova pratica sarà suddivisa in più fasi finalizzate all'accertamento delle varie abilità richieste per il posto messo a concorso.

Ai candidati verrà richiesto di effettuare alcune tra le seguenti operazioni:

- approntamento di un cantiere temporaneo e mobile per la manutenzione di una strada e relative misure di sicurezza;
- installazione di segnaletica stradale verticale;
- corretto utilizzo dei dispositivi di protezione individuale;
- esecuzione di una piccola opera in muratura;
- lavorazioni meccaniche con operazioni di saldatura ad arco elettrico e giunzioni filettate;
- lavorazioni di giardinaggio manuali e con l'utilizzo del decespugliatore;
- lavorazioni di giardinaggio con utilizzo di attrezzi meccanici a motore endotermico/elettrico e con operazioni di saldatura ad arco elettrico;
- interventi di manutenzione ordinaria su impianti di irrigazione;
- conduzione di attrezzatura da lavoro "carrello industriale semovente "(muletto) e/o altre macchine operatrici in dotazione al servizio manutenzione;
- manutenzioni in campo edile (intonaci, piccoli lavori idraulici, di falegnameria, tinteggiature, sostituzioni serrature);
- manutenzioni stradali (asfaltature, sostituzione e manutenzione chiusini e caditoie, segnaletica stradale).



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

La prova si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30.

PROVA ORALE

Consiste in un colloquio individuale finalizzato a verificare il possesso delle conoscenze e capacità necessarie per il corretto svolgimento delle mansioni. La prova darà inoltre rilievo all'accertamento delle attitudini comportamentali, incluse quelle relazionali.

Sono oggetto della prova orale:

- aspetti pratico-operativi inerenti le materie della prova pratica, con soluzione delle criticità operative che possono presentarsi in servizio;
- disciplina in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, con particolare riferimento alla sicurezza nei cantieri e sulle modalità di prevenzione degli infortuni;
- nozioni sull'esecuzione di lavori di cura e manutenzione dei giardini;
- nozioni di floricoltura e arboricoltura, riconoscimento piante, nozioni di difesa delle coltivazioni ornamentali;
- conoscenza delle caratteristiche dei normali mezzi d'opera (manuali e meccanici) per la cura e la manutenzione dei giardini;
- conoscenze di manutenzione in campo edile, manutenzioni stradali e attrezzatura da lavoro;
- nozioni del codice della strada e relativo regolamento di esecuzione ed attuazione in merito alla segnaletica e ai cantieri stradali;
- nozioni circa l'ordinamento degli enti locali e del pubblico impiego locale, con particolare riferimento a diritti e doveri dei dipendenti comunali.

Nel corso della prova orale si provvederà ad accertare la padronanza della lingua italiana, la conoscenza di base degli strumenti informatici e nozioni della lingua inglese.

La prova orale si svolgerà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

La prova si intende superata con un punteggio non inferiore a 21/30.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060
Tel: 0121 957882
Email: info@comune.bobbioestelle.to.it
PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it
www.comune.bobbioestelle.to.it
C.F. e P.IVA 02168110019

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento.

ART. 7. COMUNICAZIONI AI PARTECIPANTI E CALENDARIO DELLE PROVE

Per celerità, trasparenza ed economicità delle operazioni concorsuali, nessuna comunicazione verrà inviata direttamente ai candidati, salvo quelle di non ammissione al concorso ed eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni della domanda.

L'elenco dei candidati ammessi, le notizie su svolgimento, eventuali ulteriori indicazioni rispetto a quanto di seguito specificato relative a data e sede delle prove, gli esiti delle stesse e qualsiasi altre informazioni relative al concorso, verranno pubblicati sul sito web istituzionale all'indirizzo www.comune.bobbioestelle.to.it//Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, le pubblicazioni suddette sostituiscono ogni altra comunicazione agli interessati.

DIARIO E SEDE DELLE PROVE

La PROVA PRATICA si svolgerà **il giorno VENERDI' 15 MARZO 2024 ALLE ORE 10,00.**

Tutti i candidati ammessi dovranno presentarsi in tale giorno e a tale ora presso la sala Dogana del Comune di Bobbio Pellice sita in via Sibaud n.1

La PROVA ORALE si svolgerà **lo stesso giorno - VENERDI' 15 MARZO 2023.**

In presenza di un numero elevato di candidati ammessi alla prova orale i colloqui saranno effettuati nei giorni immediatamente seguenti, fino a conclusione delle operazioni.

In ogni caso ogni eventuale variazione di giorno, di orario e/o di sede verranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.bobbioestelle.to.it//Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso.

I candidati ammessi al concorso, senza nessun altro preavviso o invito, dovranno presentarsi a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancata presentazione equivale a rinuncia alla partecipazione alla selezione, anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbiopellice.to.it

PEC: protocollo.comunebobbiopellice@pec.it

www.comune.bobbiopellice.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

ART. 8 RISERVA, PREFERENZA, GRADUATORIA DI MERITO

Ai sensi dell'art. 1014, c. 1, 3 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010 (volontari delle FF.AA.) non è prevista la riserva di posti per gli aventi diritto, non essendosene determinata la piena applicazione.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito. Tale frazione, non trovando piena applicazione, verrà cumulata con le frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Per la presente procedura non opera la riserva dei posti di cui alla legge n. 68/99.

Si rende inoltre noto che, ai sensi dell'articolo 6 del D. P. R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P. R. 16 giugno 2023, n. 82, alla data del 31 dicembre 2022 la percentuale di donne, inquadrare nell'Area degli OPERATORI ESPERTI era pari al 0%, mentre quella degli uomini era pari a 100%, generando un differenziale tra i generi superiore al 30%.

Pertanto, ai sensi dell'art. 5, c. 4, lett. o) del citato DPR, trova applicazione il titolo di preferenza in favore del genere femminile, in quanto meno rappresentato nell'Ente.

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza previsti dall'art. 5 – 4° comma – del D.P.R. n. 487/1994, purché allegati nella domanda di ammissione al concorso.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente, dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle Amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

La graduatoria di merito, approvata dal Responsabile del Servizio sarà pubblicata sul sito dell'Amministrazione comunale www.comune.bobbiopellice.to.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso; dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative. La graduatoria rimane efficace nei termini di legge vigenti.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

In caso di rinuncia da parte di uno o più dei primi candidati utilmente classificati, verrà effettuato scorrimento della graduatoria fino a completa copertura dei posti messi a concorso.

Ai sensi del D.P.R. n. 184 del 12.04.2006 e del Regolamento Comunale in materia di accesso, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale solo dopo l'approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

ART. 9. NOMINA DEI VINCITORI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Ciascun vincitore del concorso, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione e prima della stipulazione del contratto, dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario deve presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non essere stato licenziato da parte di una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare.

L'Amministrazione sottoporrà i selezionati vincitori ad accertamento pre-assuntivo per la verifica, da parte del medico competente nominato ai sensi del D. Lgs. 81/2008, dell'idoneità allo svolgimento delle funzioni da ricoprire. L'assenza alla visita senza giustificato motivo o l'esito dell'accertamento dia luogo ad un giudizio di inidoneità, totale o parziale, permanente o temporanea, alla mansione richiesta, determinerà l'annullamento dell'assunzione e verrà pronunciata la decadenza dalla nomina.

La decorrenza dell'assunzione avverrà nel rispetto della programmazione del fabbisogno di personale approvata dall'Ente e della normativa vigente in materia.

Entro il termine che verrà stabilito, e comunque prima dell'assunzione in servizio, ciascun vincitore deve sottoscrivere il contratto e assumere servizio alla data ivi indicata. Il candidato selezionato che non assuma servizio entro il termine stabilito decade dalla nomina.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbiopellice.to.it

PEC: protocollo.comunebobbiofellice@pec.it

www.comune.bobbiofellice.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

Il possesso dei requisiti per l'assunzione, dichiarati nell'istanza di ammissione alla selezione, verrà verificato d'ufficio; l'accertamento della inesistenza o non veridicità dei predetti requisiti costituirà giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro.

La nomina diventerà definitiva dopo il superamento del periodo di prova stabilito dal vigente CCNL di lavoro.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato per non più di 30 giorni. Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

1. d'ufficio, in caso di coincidenza con il servizio di leva (militare o sostitutivo civile) per tutta la durata del servizio stesso. In tal caso il lavoratore deve assumere servizio entro 30 giorni dal termine del servizio di leva;
2. a domanda, nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

ART. 10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informano i candidati che i dati personali raccolti saranno trattati in conformità al Reg. UE 679/2016 e al D.lgs. 101/2018 e s.m.i.. L'informativa completa, disponibile all'indirizzo web <https://www.privacylab.it/informativa.php?18971418639>, costituisce parte integrante del bando.

Segnaliamo inoltre che:

- a) Al fine di coniugare la tutela della privacy con la trasparenza dell'intero procedimento concorsuale, in sede della prima prova (prova pratica), ad ogni candidato/a verrà assegnato un numero progressivo;
- b) Tale numero contraddistinguerà il/la singolo/a candidato/a e verrà utilizzato, in sostituzione del nominativo del/della medesimo/a, per tutte le pubblicazioni da effettuarsi sul sito inerenti l'intero procedimento concorsuale e pertanto ammissione, esclusione od ammissione con riserva,
- c) superamento o meno della singola prova con ammissione o esclusione alla prova successiva nonché valutazione degli eventuali titoli presentati.
- d) Per quanto concerne la graduatoria finale, verranno pubblicati con nome e cognome in chiaro esclusivamente i candidati risultati vincitori.



www.upslowtour.it





COMUNE DI BOBBIO PELLICE

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza Caduti per la Libertà, 7 - 10060

Tel: 0121 957882

Email: info@comune.bobbioestelle.to.it

PEC: protocollo.comunebobbioestelle@pec.it

www.comune.bobbioestelle.to.it

C.F. e P.IVA 02168110019

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e al Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione pubblicati all'indirizzo www.comune.bobbioestelle.to.it

Per informazioni sul presente concorso gli interessati possono rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Bobbio Pellice, P.za Caduti per la Libertà, 7 - tel. 0121 957882

e-mail ragioneria@comune.bobbioestelle.to.it dalle ore 9 alle ore 12,30 di ogni giorno non festivo escluso il sabato e il giovedì pomeriggio dalle ore 14,00 alle ore 18,00.

Bobbio Pellice, 30.01.2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. MATINA Emanuele

(f.to digitalmente)



www.upslowtour.it

