



**CISA ASTI SUD**

**Via Gozzellini 56 - Nizza Monferrato (AT)**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. UNO "FUNZIONARIO CONTABILE" PER L'AREA: "DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE" DI CUI AL VIGENTE CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI**

Il Direttore del Cisa Asti Sud

**VISTI:**

- la propria determina n. 62 del 07.02.2024 di approvazione del presente bando
- il vigente Regolamento del CISA ASTI SUD sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi nonché il regolamento per le assunzioni dello stesso ente;
- il D. Lgs. 165/01 e s.m.i. in tema di pubblico impiego;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e l'art. 57, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, in tema di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;

le disposizioni generali a disciplina dei concorsi pubblici ed in particolare il DPR 487/94 come novellato dal DPR 82/23.

**RENDE NOTO CHE:**

è indetto un Concorso Pubblico per soli esami per la redazione di apposita graduatoria per l'assunzione di un numero **uno** "Funzionario Contabile" ai sensi del vigente CCNL del comparto Funzioni Locali. Assunzione a tempo pieno e indeterminato. L'ente promotore, ricorrendone i presupposti, si riserva di procedere all'assunzione di unità oltre il numero di posti messi oggi a concorso nonché di utilizzare la graduatoria anche per eventuali assunzioni a tempo determinato (v. art. 8). Allo stesso modo si riserva di prorogare i termini di scadenza ed altresì annullare, revocare, modificare, sospendere il presente bando e la relativa procedura in qualsiasi fase della stessa e di non procedere ad alcuna assunzione. **L'utile inserimento nella graduatoria redatta al termine della procedura concorsuale non comporta in alcun modo il diritto all'assunzione.** Si fa presente che sono state avviate le procedure di mobilità verso questo ente rispettivamente ai sensi degli artt. 30 e 34/bis del D.Lgs. 165/01 il cui esito potrebbe incidere sul prosieguo del concorso di cui al presente bando.

**Art. 1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Coloro che intendono conseguire l'ammissione al concorso e l'eventuale assunzione, devono possedere i seguenti requisiti:

**a)** essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio rilasciati in Italia: **diploma di laurea (DL)**, di cui all'ordinamento preesistente al Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509, in: Economia e Commercio, Giurisprudenza, Scienze politiche, Scienze statistiche o loro equipollenti;

oppure

**diploma di laurea magistrale (LM) - (DM 270/2004)** tra quelle appartenenti alle seguenti classi di cui al Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica del 16/3/2007 e s.m.i.: LM G01 "Giurisprudenza"; LM16 "Finanza"; LM52 "Relazioni internazionali"; LM 56 "Scienze dell'economia"; LM62 "Scienze della politica"; LM63 "Scienze delle pubbliche amministrazioni"; LM 77 "Scienze economico-aziendali"; LM 82 "Scienze statistiche"; LM 83 "Scienze statistiche attuariali e finanziarie", o **lauree specialistiche (LS) - (DM 509/1999)** equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009 pubblicato in GU del 7/10/2009, n. 233;

oppure

**laurea (L) - (DM 270/2004)** tra quelle appartenenti alle seguenti classi di cui al Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica del 16/3/2007 e s.m.i.: L14 "scienze dei servizi giuridici"; L36 "scienze politiche e delle relazioni internazionali"; L18 "scienze dell'economia e della gestione aziendale"; L16 "scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione"; L33 "scienze economiche"; o **lauree (L) - (DM 509/1999)** - equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale 9/7/2009 pubblicato in GU del 7/10/2009, n. 233;

Per i cittadini degli Stati membri dell'U.E. e per coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, è richiesto il titolo di studio equipollente a quello suindicato purché tale equipollenza risulti da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità e presentata dal candidato;

(Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati italiani o esteri, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione di un provvedimento normativo che la sancisca. L'equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando, alla domanda di partecipazione al concorso, dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata apponendo in calce alla copia stessa che si tratta di copia conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.).

**b)** possedere la patente di guida di categoria "B", in corso di validità;

**c)** avere la cittadinanza italiana, ovvero cittadinanza di altro stato membro dell'U.E., ovvero essere stranieri titolari dello status di "rifugiato" con diritto di protezione o asilo, ovvero essere titolari di permesso di soggiorno UE di lungo periodo. In ogni caso, i candidati devono possedere: - adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata - godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (salvo comprovati motivi per i rifugiati); - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

**d)** avere età non inferiore agli anni 18;

**e)** avere idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale di cui alla presente selezione. All'atto dell'eventuale assunzione l'Amministrazione procedente, nell'ambito della sorveglianza sanitaria stabilita dalla legge, potrà accertare l'idoneità dichiarata alla mansione specifica. Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta il recesso dal contratto di lavoro ovvero le misure più gravi previste nei casi di false dichiarazioni.

**f)** non trovarsi in nessuna condizione di incompatibilità e/o impossibilità a stabilire un rapporto di lavoro con la P.A. ovvero con il consorzio medesimo per normativa interna di questo;

g) non essere esclusi dall'elettorato attivo e dal godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza (salvo comprovati motivi per i rifugiati);

h) non avere subito condanne e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione, salvo l'eventuale riabilitazione;

i) non essere stati dichiarati decaduti, destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da impiego statale ai sensi dell'art. 127 primo comma lettera d) del TU delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 10 gennaio 1957, n. 3;

l) qualora già dipendenti pubblici, di non avere riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente bando, sanzioni disciplinari, né di avere procedimenti disciplinari in corso;

m) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi di leva (*per i candidati di sesso maschile*);

n) conoscere la lingua inglese sia scritta che parlata;

Questa Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso di un candidato per mancanza di uno dei requisiti prescritti. **Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione concorsuale; devono essere mantenuti durante l'intero procedimento nonché all'atto dell'assunzione.** La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti comporta la non ammissibilità alla procedura ovvero, se del caso, l'impossibilità di assunzione e/o la decadenza dalla medesima se comunque conseguita.

#### Art. 2) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata per il tramite della piattaforma "InPa" ([www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)) previa registrazione e secondo le modalità ivi indicate. E' previsto il pagamento della tassa di partecipazione al concorso pari ad € 10,00 da versarsi tramite bonifico sull'Iban: IT87J0306947590100000046043 con causale: "partecipazione concorso Funzionario Contabile".

Tutti i documenti allegati alla domanda, sono esenti da bollo ai sensi della Legge 23/08/1988, n. 370. L'Amministrazione ha la facoltà di acquisire, in qualsiasi momento del procedimento concorsuale e anche a campione, la documentazione comprovante quanto autocertificato o dichiarato dai candidati. Ogni documentazione deve essere redatta in lingua italiana. Nell'ambito della domanda, il candidato rilascia le dichiarazioni previste sotto la propria personale responsabilità e potrà dichiarare anche il possesso, alla data della domanda, dei titoli utili per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza a parità di punteggio, così come espressamente indicati nel DPR 487/1994 e smi.

I candidati affetti da DSA ovvero in condizione di disabilità che intendano avvalersi di modalità speciali per l'esecuzione delle prove concorsuali sono tenuti a comunicarlo all'atto della domanda indicando altresì gli ausili di cui necessitano. Idem per le concorrenti di genere femminile in stato di gravidanza o allattamento.

#### Art. 3 - SCADENZA DEL BANDO

La domanda di ammissione al concorso dovrà pervenire, come stabilito nel precedente art. 2, entro giorni 20 (venti) dalla pubblicazione del bando sulla piattaforma "InPa". Non è prevista la pubblicazione sulla GURI.

#### Art. 4 – AMMISSIONE AL CONCORSO E MOTIVI DI ESCLUSIONE

I candidati che avranno presentato domanda ritenuta regolare e nel rispetto dei termini indicati saranno ammessi a partecipare alla procedura di cui al presente bando. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito web del Cisa Asti Sud, alla sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso". Sarà data altresì comunicazione attraverso il portale "InPa". È esclusiva cura dei candidati verificare l'ammissione alla selezione. **Con le stesse modalità sarà data comunicazione circa la data e il luogo delle prove.** Tale pubblicazione sostituirà a tutti gli effetti la convocazione individuale. Ai candidati non ammessi, previa richiesta, sarà comunicato il motivo dell'esclusione, preferibilmente via mail all'indirizzo riportato sulla domanda d'ammissione. Cause che comportano la non ammissione alla presente procedura: a) il mancato possesso di uno dei requisiti previsti per la partecipazione al concorso; b) l'arrivo della domanda successivamente ai termini di scadenza del bando come sopra indicato; c) la mancata indicazione o leggibilità dei dati anagrafici e del recapito del concorrente; d) la produzione di documentazione senza presentazione della domanda di partecipazione; e) il mancato pagamento della tassa di partecipazione. Le domande che presentino imperfezioni formali potranno essere accettate con riserva. L'accoglimento definitivo è subordinato alla regolarizzazione da effettuare prima dello svolgimento delle prove con le modalità che saranno comunicate all'interessato. Eccettuata tale ipotesi, NON sarà possibile integrare la domanda né con dichiarazioni né con documenti, se non richiesti dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda di ammissione entro il termine assegnato, comporta l'esclusione dalla selezione. Il possesso di tutti i requisiti richiesti sarà accertato anche in occasione dell'assunzione.

#### Art. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione delle prove sostenute dai candidati sarà effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice che verrà nominata con specifico provvedimento del Direttore del Cisa Asti Sud dopo la scadenza dei termini per la presentazione delle domande.

#### Art. 6 – PROVE – VALUTAZIONE E GRADUATORIA FINALE

Le prove della selezione saranno due: una scritta e una orale. Il punteggio inferiore a 21 su 30 nella prova scritta preclude l'accesso alla prova orale. **Il luogo e la data delle prove verranno comunicate ad ogni effetto di legge mediante avviso sul sito internet del Cisa Asti Sud e tramite la piattaforma "InPa".** Allo stesso modo ogni altra comunicazione rivolta in forma diffusa ai candidati. Qualora il numero dei candidati lo rendesse necessario, ad insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice, si procederà all'espletamento di una prova preselettiva con le modalità opportune. Le prove si svolgeranno con le modalità stabilite dalla commissione che verranno opportunamente rese note ai candidati nel rispetto del disposto dell'art. 7 del DPR 487/94 e smi. La sola prova scritta non è pubblica. La mancata presentazione anche ad una sola delle prove sarà considerata come rinuncia a partecipare al concorso. I concorrenti dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento ad ogni prova del concorso.

Le prove di esame sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche e comportamentali del candidato, verteranno sulle seguenti materie e saranno tese a verificare in capo al candidato la conoscenza dei seguenti argomenti: *ordinamento degli enti locali; ordinamento finanziario e contabile degli enti locali; nozioni di diritto amministrativo, costituzionale, civile e penale; legislazione in tema di procedimento amministrativo e diritto di accesso; legislazione in materia di trasparenza e anticorruzione; CCNL del comparto Funzioni Locali.*

Sarà cura dei candidati verificare l'ammissione alle prove successive e l'esito della selezione. La pubblicazione delle comunicazioni sul sito internet istituzionale del Cisa e/o sulla piattaforma "InPa" equivale a notifica a tutti gli effetti.

L'inserimento utile in graduatoria si ottiene con il conseguimento di almeno 21 punti in ciascuna delle prove (max 30 punti per ogni prova). La posizione finale in graduatoria si ottiene in virtù del punteggio complessivo delle prove. A parità di punteggio valgono le preferenze di legge **possedute e dichiarate** dal candidato nella domanda. Si fa presente che, per il profilo messo a concorso, il Consorzio registra la percentuale piena di appartenenti al genere femminile ne consegue che nella fattispecie troverà applicazione la precedenza di legge (**a parità di punteggio**) in favore degli appartenenti al genere maschile.

#### Art. 7 – COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato nel presente bando, relative all'ammissione, alle date ed alle sedi di svolgimento delle prove, ai relativi esiti nonché alla graduatoria finale, saranno fornite esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente: [www.cisaastisud.it](http://www.cisaastisud.it), nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" e/o tramite il Portale "InPa". Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

#### Art. 8 - GRADUATORIA - DURATA

La graduatoria stilata avrà la durata di legge. Il Consorzio si riserva la facoltà di sospendere o revocare la graduatoria per sopravvenute ragioni normative o di opportunità. L'Amministrazione precedente, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, potrà avvalersi della graduatoria di cui al presente bando anche per assunzioni, in posti dello stesso Profilo Professionale, a tempo determinato ai sensi di quanto previsto dal comma 2, dell'art. 36, del d.lgs. 165/2001. Su richiesta di altre amministrazioni e ricorrendone i presupposti di legge, la graduatoria potrà essere messa a disposizione di queste per loro assunzioni.

#### Art. 9 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Al nuovo assunto competono lo stipendio iniziale annuo previsto per la categoria dei "Funzionari" del vigente CCNL Funzioni Locali, nonché il salario accessorio come previsto dal contratto integrativo in vigore, la tredicesima mensilità e ogni altro emolumento contrattualmente dovuto. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge. Il trattamento avrà avvio con l'assunzione in servizio. Coloro che, senza giustificato e valido motivo, invitati non dovessero prendere servizio alla data indicata dal Consorzio saranno considerati rinunciatari ad ogni effetto. Prima dell'assunzione il chiamato, se richiesto, dovrà produrre la documentazione che il consorzio non sia in grado di procurarsi autonomamente.

#### Art. 10 - ALTRE INFORMAZIONI

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro. L'Amministrazione, qualora ne ravvisasse l'opportunità o ragioni di pubblico interesse, si riserva la facoltà di modificare o di revocare il presente bando. Il solo fatto di presentare la domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate nel presente bando e nei regolamenti relativi al personale dipendente, nonché tutte le disposizioni di carattere generale e speciale emanate o emanante sullo stato giuridico e sul trattamento economico del personale degli enti locali. L'assunzione in servizio è comunque subordinata: a) alle possibilità legislative vigenti, e alla permanenza dell'assetto organizzativo del servizio in virtù del quale è stato

emanato il presente bando di concorso, al momento della stipulazione del contratto individuale di lavoro; b) al possesso dei requisiti previsti dal presente bando; c) alle disponibilità finanziarie del bilancio degli enti; d) alla presa di servizio entro il termine indicato dall'Amministrazione, previa acquisizione di tutta la documentazione richiesta. L'assunzione in servizio comporta l'applicazione delle norme sulle incompatibilità per i dipendenti pubblici definite dall'art. 53 del Dlgs 165/2001 (per altri rapporti di lavoro o per incarichi). Il dipendente dichiarerà, al momento dell'assunzione, di non trovarsi in nessuna delle incompatibilità di legge oltre che previste dallo statuto del Cisa Asti Sud. Per il nuovo assunto è previsto periodo di prova come da CCNL. Ai fini del completamento del periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il/la dipendente si intende confermato/a in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti. L'Amministrazione accerterà per mezzo del medico competente ex D. Lgs. n. 81/2008 se il chiamato all'assunzione sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti al posto da ricoprire.

Si ribadisce che sono state avviate procedure di copertura del posto tramite mobilità ex artt. 30 e 34/bis del D. Lgs. 165/01 al cui esito è subordinato l'assunzione di cui alla presente procedura.

#### Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati e le informazioni trasmessi saranno trattati dal Cisa Asti Sud ai sensi del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 esclusivamente per la gestione della presente procedura e per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. Ai candidati è riconosciuta la più ampia facoltà di legge. Il conferimento dei dati ha comunque natura obbligatoria, per le finalità sopracitate, relative al corretto e funzionale espletamento del bando: il rifiuto del conferimento, pertanto, comporterà l'impossibilità della gestione della candidatura e quindi dell'ammissione al concorso e/o all'assunzione.

Responsabile del procedimento: Funzionario Silvia Lavina. Il presente bando è disponibile sul sito web istituzionale del Cisa Asti Sud nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso". Avviso relativo al presente bando sarà pubblicato sul portale [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it). Per eventuali informazioni: [info@cisaastisud.it](mailto:info@cisaastisud.it) – tel.0141720400.

Nizza Monferrato, \_\_\_\_\_

Il Direttore  
Occhiogrosso