



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

PROT. N. 0001799/2024

SCADENZA: 14/03/2024 ORE 12:00

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO CON CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE" AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. GIUR. C) – FORMAZIONE TRE GRADUATORIE

Assunzioni già programmate:

- n. 1 posto a tempo pieno - Comune di Calderara di Reno – Settore infrastrutture per il territorio o Settore Urbanistica e Sviluppo del Territorio
- n. 1 posto a tempo pieno - riservato prioritariamente agli iscritti di cui agli artt. 1 e 8 della L. 68/1999 – Unione Terred'acqua – Servizio Personale e Organizzazione

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Visti:

- la convenzione stipulata in data 23/08/2012 dall'Unione Terred'acqua e gli enti aderenti (Comuni di Anzola dell'Emilia, Calderara di Reno, Crevalcore, San Giovanni in Persiceto, Sala Bolognese e Sant'Agata Bolognese);
- il D.P.R. n. 445/2000 in materia di certificazioni amministrative;
- il D.Lgs n.267/2000 testo unico sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs n.165/2001 sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni;
- il "Regolamento unico per l'accesso all'impiego" dell'Unione Terred'acqua approvato con deliberazione di Giunta n. 61 del 10/12/2019;
- il Decreto del Presidente dell'Unione Terred'Acqua n. 14/2022 con il quale vengono conferite alla sottoscritta le funzioni di cui all'art. 107 co. 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al Servizio Personale e Organizzazione;
- le deliberazioni di Giunta Municipale del Comune di Calderara di Reno n. 6 del 25/01/2024 di approvazione del PIAO 2024/2026, e la n. 128 del 23/11/2023 relativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026, nella quale è previsto il ripristino dell'organico;
- la lettera, prot. Unione Terred'Acqua n. 1040 del 05/02/2024, Comune di Calderara di Reno ove, in merito all'assunzione di cui sopra, chiede l'indizione di un concorso per l'assunzione a tempo determinato con contratto di formazione lavoro di n. 1 posto di "Istruttore amministrativo/contabile" Area degli Istruttori da destinare all'Area Tecnica;
- il progetto di formazione e lavoro relativo ad una assunzione di cui sopra approvato dalla Regione Emilia Romagna con determinazione n. 226 del 13/02/2024;
- la deliberazione di Giunta dell'Unione Terred'Acqua n. 38 del 04/08/2023 di approvazione del PIAO 2023/2025, ed in particolare la sottosezione 3.3 relativa alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, ove è prevista l'eventuale assunzione, per ripristino organico, di n. 1 "Istruttore amministrativo/contabile" da destinare al Servizio Personale e Organizzazione;
- la determinazione n. 47 del 16/2/24 di progressione verticale dall'area istruttori all'area Funzionari di un addetto del Servizio Personale e Organizzazione;
- il Prospetto informativo disabili dell'Unione Terred'Acqua n. 0603724C00000969, inviato, alla Regione Emilia Romagna, dal quale risulta una scoperta in merito agli iscritti all'elenchi di cui agli artt. 1 e 8 della Legge n. 68/1999;
- il progetto di formazione e lavoro relativo all'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 1 "Istruttore amministrativo/contabile" Area degli istruttori, presso l'Unione Terred'Acqua, inviato alla Regione Emilia Romagna con prot. n. 1746 del 22/02/2024

In esecuzione della propria determinazione n. 55 del 23/02/2024

Unione Terred'Acqua-sede c/o Comune di San Giovanni in Persiceto-Corso Italia 74-40017 San Giovanni in Persiceto (BO)

Tel. Centralino 051-6812701- pec: unione.terredacqua@cert.provincia.bo.it

L:\Uffici\Personale\Unione-Artioli\AVVISI\CONCORSI\MOBILITA'\CONCORSI\2024\CFL ISTRU. AMMINISTRATIVO- CALDERARA UNIONE\BANDO\6 BANDO DEFINITIVO .odt

C.F. 03166241202 - P. IVA. 03166241202 Pagina 1 di 15



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

RENDE NOTO

che è indetto un

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO CON CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE" AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. GIUR. C) – FORMAZIONE TRE GRADUATORIE

Assunzioni già programmate:

- n. 1 posto a tempo pieno - Comune di Calderara di Reno – Settore infrastrutture per il territorio o Settore Urbanistica e Sviluppo del Territorio
- n. 1 posto a tempo pieno - riservato **prioritariamente** agli iscritti di cui agli artt. 1 e 8 della L. 68/1999 – Unione Terred'acqua – Servizio Personale e Organizzazione

RISERVE FORZE ARMATE

Comune di Calderara di Reno

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs.n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate congedati senza demerito (volontari in ferma breve –VFB –da 3 o più anni; volontari in ferma prefissata VFP1 e VFP4 –rispettivamente di 1 anno e di 4 anni, ufficiali di completamento in ferma biennale o in ferma prefissata). La frazione di riserva di posto verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi concorsi o provvedimenti di assunzione, mediante l'utilizzo della graduatoria degli idonei.

Unione Terred'Acqua

La riserva non opera in quanto il posto è riservato prioritariamente agli iscritti di cui agli artt. 1 e 8 L. 68/1999.

RISERVA VOLONTARI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Comune di Calderara di Reno

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in L. n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Unione Terred'Acqua

La riserva non opera in quanto il posto è riservato prioritariamente agli iscritti di cui agli artt. 1 e 8 L. 68/1999.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e dal regolamento sulle procedure di accesso all'impiego.

1) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni locali "Area degli Istruttori" ed è costituito dallo stipendio tabellare, dall'indennità di comparto, dal trattamento economico accessorio se dovuto e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

2) REQUISITI E SELEZIONE CANDIDATI

Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti **REQUISITI GENERALI**:

- avere la cittadinanza italiana OPPURE avere la cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza; OPPURE avere la cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della L.97/2013 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata conoscenza della lingua italiana; Sono considerati cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica (San Marino, Vaticano, ecc.) e coloro che sono dalla Legge equiparati ai cittadini dello Stato;
- **età non inferiore agli anni 18 e non superiore ad anni 32** (non compiuti alla data di scadenza del bando). Al momento dell'assunzione il candidato non deve aver compiuto il 33^a anno di età;
- idoneità psico-fisica assoluta e incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni, anche specifiche nessuna esclusa, corrispondenti al profilo professionale o alla posizione di lavoro da ricoprire;
- per i concorrenti di sesso maschile: essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari, per gli obbligati ai sensi di legge;
- non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per uno dei delitti contro la PA di cui al Libro II Capo II del C.P.;
- non essere stata/o rinviata/o a giudizio, o condannata/o con sentenza non ancora passata in giudicato, per reati che, se accertati con sentenza di condanna irrevocabile, comportino la sanzione disciplinare del licenziamento, in base alla legge (in particolare D.Lgs. 165/01), al Codice di comportamento DPR n. 62/2013 e successive modifiche ed integrazioni o al Codice disciplinare in vigore;
- godimento dei diritti civili e politici;
- immunità da interdizione dai pubblici uffici o da destituzione da precedenti pubblici impieghi;
- mancata risoluzione di precedenti rapporti d'impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento, condanna penale o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- insussistenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione.
- non essere stati dispensati dal servizio o licenziati: non possono accedere all'impiego coloro che siano stati dispensati dal servizio ovvero siano stati licenziati per non superamento del periodo di prova per il medesimo profilo messo a selezione da una pubblica Amministrazione. Non possono, inoltre, accedere all'impiego coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti.

Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti **REQUISITI SPECIFICI**:

- ➔ Titolo di studio: Diploma scuola secondaria di secondo grado

Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 – art. 2 del D.P.R. n. 189/2009), alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, ovvero occorre aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione. Qualora la relativa procedura non sia ancora conclusa al momento dell'iscrizione, i candidati devono indicare nella domanda l'autorità a cui hanno presentato l'istanza e la relativa data. L'accertamento negativo, in qualsiasi momento intervenuto, comporta l'esclusione dalla selezione, anche se il candidato ha già superato le prove d'esame. La dichiarazione di equipollenza o il decreto di riconoscimento devono comunque sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

Il titolo di studio dovrà essere rilasciato da Istituto legalmente riconosciuto dall'ordinamento scolastico dello Stato Italiano.

Informazioni sono disponibili all'indirizzo <http://www.funzionepubblica.gov.it>



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

- patente di guida categoria B;
- conoscenza scolastica della lingua straniera inglese;
- conoscenze dell'uso degli applicativi informatici più diffusi
- per il posto dell'Unione Terred'Acqua, appartenere eventualmente alla categoria delle persone disabili di cui all'art. 1 della Legge 68/99 e di essere iscritto nelle liste del collocamento mirato delle persone con disabilità tenuto dai servizi provinciali per il collocamento mirato ai sensi dell'art. 8. Tale requisito dovrà essere posseduto sia al momento della scadenza del bando che al momento dell'assunzione. Si precisa che il requisito relativo all'iscrizione nelle liste del collocamento mirato dovrà essere posseduto anche al momento dell'assunzione.

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti dai/dalle candidati/e, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Per quanto riguarda l'età e l'iscrizione alla riserva per disabili, si rimanda a quanto sopra indicato.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla graduatoria o causa di risoluzione del contratto di lavoro eventualmente già stipulato.

Al fine di verificare la compatibilità tra il profilo di inserimento lavorativo e le caratteristiche della disabilità delle persone riservatarie risultate idonee, l'Amministrazione acquisirà dal vincitore copia della scheda di diagnosi funzionale redatta ai sensi dell'art. 1 L.68/99 e del D.P.C.M. 13/1/2000, e valuterà la stessa anche per il tramite del medico competente.

3) POSIZIONE DI LAVORO

Le posizioni di lavoro sono distribuite secondo diverse tipologie come di seguito riportate:

Tipologia A: Istruttore amministrativo/contabile - Area Istruttori

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Il lavoratore inoltre:

- cura l'ottimizzazione dei flussi operativi;
- può fornire servizi e/o supporto ai Responsabili e/o verso altri uffici dell'ente e/o verso l'utente.
- collabora alla verifica dell'andamento delle attività;
- può essere responsabile di procedimento;
- effettua attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'Ente, comportanti un significativo grado di complessità.

Tipologia B: Istruttore amministrativo/contabile - Area Istruttori - Infrastrutture per il Territorio, Urbanistica e Sviluppo del Territorio

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili.

Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative fornite dal Responsabile di riferimento. Risponde dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Altre attività/conoscenze:

- conoscenza della materie di cui all'art 8;
- supporto amministrativo-contabile allo Staff Tecnico, con particolare riferimento ai procedimenti aventi ad oggetto procedure di affidamento dei lavori, servizi e forniture;
- istruttoria procedimenti amministrativi mediante la raccolta ed elaborazione di dati ed informazioni di carattere amministrativo e contabile;
- svolgimento dell'attività istruttoria in materia amministrativo-contabile e cura della raccolta, elaborazione e analisi dei dati nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge;



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

- conoscenza sistemi informativi e gestione documentale digitale;
- conoscenza linguaggio informatico e dei principali strumenti informatici;
- utilizzo piattaforme digitali per la P.A.;
- istruttoria di procedimenti e/o adempimenti telematici;
- comunicazione istituzionale con canali telematici;
- responsabilità relativa alla corretta esecuzione delle attività assegnate aventi caratteristiche impiegate a contenuto anche contabile;
- orientamento all'utenza e trattamento dati personali;
- attività di relazione e lavoro in gruppo

Tipologia C: Istruttore amministrativo/contabile - Area Istruttori - Gestione Risorse Umane

Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi amministrativi-contabili e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche. Tale personale è chiamato a valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative. Risponde dei risultati nel proprio contesto di lavoro.

Altre attività/conoscenze

- CCNL Funzioni Locali in particolare:
 - modalità accesso all'impiego negli Enti Locali;
 - relazioni sindacali;
 - assenze e permessi;
 - diritti e doveri dei pubblici dipendenti

4) DOMANDA DI AMMISSIONE

Nella domanda di partecipazione, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445 del 28.12.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale;
- residenza, recapito telefonico, domicilio (se diverso dalla residenza), indirizzo PEC o mail, cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione. In caso di variazione del recapito il concorrente dovrà darne avviso all'Ente a mezzo lettera raccomandata;
- di essere in possesso di tutti i requisiti prescritti dal precedente art. 2;
- patente di guida categoria B;
- il titolo di studio posseduto e votazione riportata. Nel caso in cui il concorrente sia in possesso di più titoli di studio, nella domanda di concorso dovrà essere indicato il titolo di studio di scuola media di secondo grado. Se il concorrente è in possesso di altri titoli di studio, gli stessi saranno indicati nel curriculum. Per i titoli conseguiti all'estero il candidato deve allegare la dichiarazione di riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio posseduto ai titoli italiani richiesti dalla selezione secondo le disposizioni di legge vigenti;
- l'idoneità fisica all'impiego ovvero di essere esente da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento in servizio in relazione alle mansioni di cui trattasi;
- gli eventuali titoli che danno diritto di preferenza a parità di punteggio. L'assenza di tale dichiarazione all'atto di presentazione della domanda di partecipazione equivale alla rinuncia a tali benefici (tra quelle indicate al punto 10 del presente bando);
- di accettare integralmente e senza condizioni tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente nonché le clausole previste dal presente avviso;



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, di cui al successivo art. 7;
- di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000;
- le dichiarazioni rese nella domanda sono documentabili a richiesta dell'ente;
- il consenso o "non consenso" alla comunicazione dei dati personali ad altre pubbliche amministrazioni, enti pubblici o privati per finalità occupazionali nonché la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento 2016/679/UE, per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale assunzione;
- conoscenze dell'uso degli applicativi informatici più diffusi;
- conoscenza scolastica della lingua inglese;
- i portatori di handicap ai sensi della L.104/92 dovranno specificare l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione alla propria condizione di portatori di handicap, per sostenere le prove stesse e allegare la relativa documentazione medica, giustificativa di quanto richiesto.
- I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, comma 4 bis del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni, dalla L. 113/2021, possono presentare esplicita richiesta per avere la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale, secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione, o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova.

(E' necessario indicare chiaramente quali ausili sono necessari, al fine di permettere a questo Ente di reperirli)

- l'eventuale iscrizione nelle liste del collocamento mirato, previsti dall'art. 8 della L. 68/99 con indicazione della sede provinciale dell'Agenzia Regionale del Lavoro, Servizio per il collocamento mirato (per il posto all'Unione Terred'Acqua).

Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria personale responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera) e di cui all'art. 55 quater del D.Lgs 165/01 (licenziamento disciplinare).

Il candidato al momento dell'assunzione dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità o di inconferibilità di incarichi nella pubblica amministrazione previsti dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, nonché specifiche dichiarazioni di cui al D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii., alla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii, al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii e al D.Lgs. n. 39/20213 e ss.mm.ii.

L'Unione Terred'acqua si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione citate.

Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Ente che deve provvedere all'assunzione, si riserva, inoltre, di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità o meno del comportamento negativo e delle mansioni relative ai posti messi a selezione.

5) AMMISSIONE DEI CANDIDATI E IRREGOLARITA'

Alla prima prova saranno ammessi con riserva tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione alla procedura selettiva. La verifica delle dichiarazioni rese, nonché il possesso dei requisiti verrà effettuata prima di



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

procedere con la determinazione di approvazione atti, limitatamente agli idonei. L'Unione Terred'acqua si riserva comunque la possibilità di verificare le domande e comunicare la non ammissione alla selezione, con le relative motivazioni, mediante p.e.c. o raccomandata A.R., o mediante il portale Elixform. La pubblicazione dell'elenco dei candidati ammessi/ ammessi con riserva / esclusi alla prova scritta (relativamente agli esclusi indicando la relativa motivazione) sarà pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito internet dell'Unione Terred'Acqua nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso, facendo riferimento al numero di protocollo della domanda di concorso entro il **19/03/2024**.

Tale pubblicazione all'albo pretorio on line sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti. A tal fine, si raccomanda a ciascun candidato di prendere conoscenza del numero di protocollo della domanda presentata e di controllare giornalmente il sito dell'Unione Terred'Acqua.

Tutte le comunicazioni relative al concorso saranno pubblicate sul sito dell'Unione Terred'Acqua e all'Albo Pretorio on line. La pubblicazione sostituisce ogni altra e diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti. Per eventuali comunicazioni personali sarà utilizzato l'indirizzo di posta elettronica ovvero l'indirizzo di residenza o domicilio indicati sulla domanda di partecipazione alla selezione.

6) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati per partecipare al concorso devono inoltrare domanda esclusivamente in via telematica, entro le ore 12.00 del 14/03/2024, utilizzando il seguente link di accesso

- https://terredacqua.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=MOD_BND_062

presente anche sul sito internet dell'Unione Terred'Acqua www.terredacqua.net (Aree Tematiche – Bandi in corso). Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio, conseguentemente non saranno prese in considerazione le domande pervenute con modalità diversa.

Per la presentazione della domanda è necessario essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica semplice ed è necessario eseguire l'accesso alla procedura con autenticazione mediante utilizzo di una delle seguenti credenziali:

- SPID (<https://www.spid.gov.it>)
- Carta d'Identità Elettronica – CIE - CIE ID;
- Carta Nazionale dei Servizi – CNS.

Si consiglia di non presentare la domanda in prossimità della scadenza del bando.
E' possibile inviare una sola domanda per ciascun candidato.

La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente. La domanda sarà valida solo se si termina la procedura completando l'inoltro della domanda. Al termine, la procedura restituisce in automatico una ricevuta dell'avvenuto inoltro.

Entro il termine di presentazione delle domande, l'applicazione consente di richiedere l'apertura della domanda già inoltrata, per modificare o integrare i dati inseriti.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda di partecipazione.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Si consiglia di controllare anche la cartella di SPAM.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

I candidati possono richiedere assistenza per l'inserimento online della domanda di concorso, accedendo al link sopra indicato e cliccando in alto a destra sul contact form "Hai bisogno di aiuto?".
La domanda di partecipazione alla selezione è esente dall'imposta di bollo.

7) DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere allegata :

1. copia scanner o immagine PDF (leggibile) fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.
2. copia scanner o immagine PDF (leggibile) di idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità che attesti l'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero, con il titolo richiesto dal presente bando. Tale documentazione è obbligatoria solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero.
3. copia scanner o immagine PDF (leggibile) della certificazione medico-sanitaria che consenta di quantificare i tempi aggiuntivi e/o gli strumenti ausiliari necessari allo svolgimento delle prove d'esame, in riferimento al tipo di handicap posseduto ed al tipo di selezione o prova da sostenere. Questa documentazione è obbligatoria solo per i candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e che intendono avvalersi nelle prove d'esame, dei tempi aggiuntivi e/o degli strumenti ausiliari.
La mancata **produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio.**
(È necessario indicare esattamente quali ausili sono necessari al fine di permettere all'Ente di reperirli.)

IL CANDIDATO POTRA' ALLEGARE IL PROPRIO CURRICULUM VITAE, ancorché lo stesso non sarà oggetto di valutazione.

8) PROGRAMMA, PROVA D'ESAME E PUNTEGGI

A) PROVA SCRITTA/TEORICO PRATICA

La prova, da svolgere mediante l'utilizzo di PC, potrà consistere nello svolgimento di un elaborato, e/o quiz, e/o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica e/o simulazione di uno o più casi pratici.

La prova scritta/teorico pratica verterà sulle materie generali comuni alle tre tipologie di posizione e precisamente:

- Ordinamento enti locali (D.Lgs. 267/2000), con particolare riferimento alla:
 - Parte I: Ordinamento Istituzionale (soggetti, atti normativi e gestionali comunali, organi di governo; organizzazione e personale, controlli);
 - Parte II: Cenni ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali (documenti di pianificazione finanziaria - DUP – Bilancio di Previsione – PEG – entrate – spese);
- Disciplina del procedimento amministrativo e accesso agli atti della P.A. (L. 241/1990, D.P.R. 184/2006);
- Cenni in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023 e Allegati);
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti degli enti locali e codice di comportamento;
- Cenni in materia di anticorruzione (L. 190/2012);
- Cenni in materia di trasparenza e pubblicità delle informazioni (D.Lgs. 33/2013, D.Lgs. 39/2013).
- Cenni relativi al Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005)
- Cenni relativi alla protezione dei dati personali (GDPR 679/2016, D.Lgs. 196/2003)

Nell'ambito della prova scritta verranno valutate, inoltre, le conoscenze informatiche e l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

L'idoneità della prova si otterrà con un punteggio di almeno 21/30.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

B) PROVA ORALE

Il candidato sosterrà una prova orale per ciascuna tipologia di posizione per la quale partecipa.

Ciascuna prova orale consisterà in un colloquio che prevederà l'approfondimento delle conoscenze sulle materie specifiche per la/le tipologia per la/le quali il candidato partecipa nonché l'effettiva capacità di proporre la risoluzione dei problemi ed elaborare soluzioni nell'ambito delle proprie competenze lavorative.

L'idoneità a ciascuna prova orale sostenuta si otterrà con un punteggio di almeno 21/30.

Il punteggio totale (max 60/60) sarà dato dal punteggio della prova scritta (max 30/30) e della prova orale (max 30/30).

MATERIE D'ESAME - PROVA ORALE

Tipologia A: Istruttore amministrativo/contabile - area istruttori

- Funzioni e compiti dell'Ente locale;
- Il procedimento amministrativo
- Il diritto di accesso
- Il Codice di comportamento
- Amministrazione Trasparente
- Codice dell'amministrazione digitale
- Protezione dei dati personali

Tipologia B: Istruttore amministrativo/contabile - Area Istruttori – Infrastrutture per il Territorio e Urbanistica e Sviluppo del Territorio

Materiale della prova scritta con particolare attenzione a:

- Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali
- Codice dei Contratti Pubblici

Tipologia C: Istruttore amministrativo/contabile - area istruttori – Gestione risorse umane

- modalità accesso all'impiego negli Enti Locali;
- relazioni sindacali;
- assenze e permessi;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti
- amministrazione trasparente di competenza del Settore Gestione risorse umane
- comunicazioni periodiche relative ai
 - ✓ permessi sindacali
 - ✓ legge 104/92
 - ✓ disabili/categorie protette
- cenni sul trattamento economico del personale

Tutte le comunicazioni relative al concorso (compresa l'ammissione alla prova scritta) saranno pubblicate all'Albo Pretorio on line e sul sito internet dell'Unione Terred'Acqua.. La pubblicazione all'Albo Pretorio on line sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge e quindi non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti. **A tal fine si raccomanda al candidato di prendere conoscenza del numero di protocollo della domanda presentata.**

I candidati sono invitati a consultare periodicamente l'Albo Pretorio on line e il sito istituzionale dell'Unione Terred'Acqua nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso, per eventuali comunicazioni in merito.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

Per tutte le eventuali comunicazioni personali sarà utilizzato l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione ovvero l'indirizzo di residenza o domicilio indicato sulla domanda di partecipazione alla selezione.

Al termine della giornata relativa alla prova orale, la Commissione provvederà a pubblicare l'esito della stessa nei locali in cui verrà sostenuta la prova orale.

Il candidato, prima dell'effettuazione delle prove, dovrà verificare eventuali comunicazioni riportate nell'apposita sezione del sito.

9) CALENDARIO D'ESAME

PROVA SCRITTA/TEORICO PRATICA

La prova scritta/teorico pratica, da svolgersi su personal computer, si svolgerà il **26/03/2024**

PROVA ORALE

La prova orale, si svolgerà il **04/04/2024** presso la Sala Consiglio del Comune di San Giovanni in Persiceto. Sulla base del numero dei candidati ammessi all'orale, la prova orale potrà proseguire nei giorni successivi.

L'ora, le modalità delle prove, ed il luogo (ove non indicato) saranno pubblicate all'albo pretorio online e sul sito dell'Unione Terred'Acqua entro il **22/03/2024**.

Il Calendario delle prove potrà subire modifiche. In tal caso le date saranno, comunque, successive a quelle indicate nel presente bando. I termini di preavviso previsti per la comunicazione delle date delle prove, con il presente bando, si intendono già rispettati.

10) FORMAZIONE GRADUATORIE - PREFERENZE IN CASO DI PARITÀ

Al termine dei lavori la Commissione Esaminatrice formulerà tre graduatorie provvisorie, una per ciascuna tipologia di posizione. La Commissione quindi provvederà a trasmettere i verbali al Responsabile del Servizio Personale dell'Unione, il quale effettuerà il controllo di regolarità formale sulle operazioni svolte dalla commissione, sulle dichiarazioni relative alle preferenze, precedenza e sulle dichiarazioni indicate nella domanda di selezione.

Se due o più candidati ottengono pari punteggio a conclusione delle operazioni concorsuali, in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, la preferenza è determinata come segue:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico o privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma e rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello stato;
- i) aver svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2012, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2012, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'art. 50, comma 1-quinques, del decreto- legge 24 giugno 2014, n. 90,



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

m) aver svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;

o) Per

- tipologia B: appartenenza al genere meno rappresentato nel Comune di Calderara di Reno in relazione all'Area degli Istruttori per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i.
Al 31/12/2023 per l'Area Istruttori la percentuale di rappresentatività dei generi è la seguente: uomo 23,08% - donna 76,92% = preferenza uomo;
- tipologia C: appartenenza al genere meno rappresentato nell'Unione Terred'Acqua in relazione all'Area degli Istruttori per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 09/05/1994, n. 487 e s.m.i.
Al 31/12/2023 per l'Area Istruttori la percentuale di rappresentatività dei generi è la seguente: uomo 22,73% - donna 77,27% = preferenza uomo;

p) minore età anagrafica.

Ai sensi della Legge n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.

I concorrenti che abbiano superato la prova scritta, dovranno far pervenire all'Unione Terred'acqua, entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni decorrenti dalla stessa, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza/precedenza già indicati nella domanda di ammissione alla selezione. In mancanza di presentazione di detti documenti non sarà applicata la preferenza/precedenza.

Il possesso dei predetti titoli dovrà risultare alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

Le graduatorie definitive dell'Unione Terred'Acqua (indicate con numero progressivo), applicate la precedenza e le preferenze, una volta approvate con determinazione del Responsabile del Servizio Personale dell'Unione Terred'acqua, rimarranno vigenti per 2 anni dalla data di approvazione della determinazione, salvo diverse disposizioni normative, e potranno essere utilizzate dalla stessa Unione e dai Comuni aderenti, per assunzioni a tempo determinato con contratto di formazione lavoro. I candidati potranno rinunciare una volta sola alla proposta d'assunzione presentata dall'Unione Terred'Acqua o dai Comuni ad essa aderenti per ciascuna graduatoria, senza alcuna conseguenza in ordine alla permanenza nella graduatoria di riferimento. In caso di rinuncia successiva, il candidato decadrà dalla relativa graduatoria.

L'Unione Terred'Acqua ed i comuni ad essa aderenti potranno utilizzare le graduatorie per assunzioni straordinarie a tempo determinato.

Nel caso in cui un candidato venga assunto a tempo determinato per straordinari motivi per l'Unione Terred'Acqua o per un Ente ad esso aderente, non verrà richiamato per eventuali altre assunzioni a tempo determinato per straordinari motivi nell'Unione Terred'Acqua o Enti aderenti sino al termine dell'incarico.

Le graduatorie potranno essere utilizzate anche da altri enti (previo accordo con l'Unione Terred'Acqua). In tal caso, in caso di rinuncia, il candidato non decadrà dalla relativa graduatoria.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

Qualora non venissero stilate le graduatorie di “Tipo B” e “Tipo C” per mancata idoneità dei candidati, le assunzioni di cui al presente avviso saranno effettuate scorrendo la graduatoria di “Tipo A”.

Qualora un candidato, presente su più graduatorie, accetti l'assunzione presso l'Unione Terred'Acqua o enti aderenti alla stessa, decadrà dalle altre graduatorie utili.

11) MODALITÀ DI ASSUNZIONE

Le assunzioni con contratto di formazione lavoro sono comunque subordinate all'approvazione dei relativi progetti di formazione da parte della Regione Emilia Romagna (Progetto Comune di Calderara di Reno approvato dalla Regione Emilia Romagna prot. n. 1436 del 15/02/2024 e Progetto Unione Terred'Acqua inviato alla Regione Emilia Romagna prot. n. 1746 del 22/02/2024)

Il candidato vincitore sarà invitato, con lettera raccomandata, o tramite messaggio di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo mail indicato nella domanda di partecipazione, ad assumere servizio e a produrre la documentazione necessaria con le modalità e nei termini indicati, qualora, in forza di legge, i documenti stessi non debbano essere acquisiti direttamente dall'Amministrazione.

La stipulazione del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con contratto di formazione lavoro in prova e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Ente in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti locali, vigenti al momento della stipulazione stessa;
- alle effettive disponibilità finanziarie e capacità di bilancio.

Chi non stipulerà il contratto sarà considerato rinunciatario all'assunzione.

Il neo assunto sarà invitato a regolarizzare la documentazione irregolare o incompleta, anche ai fini fiscali.

L'assunzione potrà avvenire con riserva di verifica delle dichiarazioni presentate nella domanda di selezione. Qualora dalla documentazione prodotta/ricevuta il dipendente non risultasse in possesso di tutti i requisiti necessari per l'assunzione, il rapporto verrà automaticamente interrotto, fatte salve tutte le competenze allo stesso spettanti per il periodo di lavoro prestato.

Dopo la stipulazione del contratto gli assunti che, senza giustificato motivo, non assumano servizio nel termine assegnato loro, saranno dichiarati decaduti, salvo possibilità di proroga per giustificati motivi.

Non saranno rilasciate dichiarazioni di idoneità al concorso.

12) TIPOLOGIE DEL CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO

Questa tipologia di contratto è mirata ad agevolare l'inserimento professionale, ha una durata massima di 12 mesi, comprensivi di un periodo di formazione obbligatorio non inferiore a 30 ore.

13) DISCIPLINA NORMATIVA

La disciplina normativa è quella prevista per il lavoratore a tempo determinato con due eccezioni:

- durata del periodo di prova: 1 mese di lavoro effettivo ;
- malattia o infortunio: il lavoratore non in prova ha diritto alla conservazione del posto di lavoro per un periodo pari alla metà del contratto di formazione di cui è titolare.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

14) FORMA DEL CONTRATTO

Il contratto di formazione e lavoro deve essere stipulato in forma scritta, con l'indicazione delle caratteristiche, della durata e della tipologia dello stesso.

15) ESTINZIONE E SOSPENSIONE DEL CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO

Il contratto di formazione e lavoro si risolve automaticamente alla scadenza del termine e non può essere prorogato o rinnovato, se non per specifiche indicazioni di legge.

In presenza di eventi oggettivamente impeditivi della formazione, quali:

- malattia;
- gravidanza e puerperio;
- servizio militare di leva e richiamo alle armi;
- infortunio sul lavoro;

il contratto può essere prorogato solo per il completamento della formazione prevista. La proroga ha una durata corrispondente a quella della sospensione.

Il contratto non può essere risolto anticipatamente se non per giusta causa.

Al termine del contratto l'amministrazione deve rilasciare al lavoratore un attestato relativo all'attività svolta ed ai risultati formativi raggiunti.

16) TRASFORMAZIONE DEL CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO IN CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

Il rapporto di formazione e lavoro, anche nel corso del suo svolgimento, può essere convertito in rapporto a tempo indeterminato ad esclusiva volontà dell'Amministrazione, ferma restando l'utilizzazione del lavoratore, almeno per il primo anno, in attività corrispondenti alla formazione conseguita.

In caso di trasformazione del rapporto in tempo indeterminato, il periodo di formazione e lavoro è computato a tutti gli effetti nell'anzianità di servizio.

La trasformazione del contratto di formazione lavoro in contratto a tempo indeterminato è subordinato, oltre all'avvenuta formazione, ai margini di capacità assunzionale dell'Ente.

17) TRATTAMENTO E TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e del Codice privacy, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno trattati dal Servizio Personale dell'Unione Terred'acqua e dalla commissione giudicatrice per le finalità inerenti la gestione della procedura di selezione nonché per la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line e sul sito internet dell'Unione Terred'acqua delle informazioni relative all'ammissione/esclusione dal concorso e dalle prove in ottemperanza alla normativa relativa alla Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni.

I dati non saranno comunicati a terzi se non solo nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio.

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti (secondo i casi) di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante. Si precisa che il trattamento dei dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

Di tali dati potranno venire a conoscenza il Designato di trattamento del Servizio Personale dell'Unione Terred'acqua e gli incaricati del Servizio Personale dell'Unione Terred'acqua, la commissione giudicatrice e gli altri incaricati di trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei dati personali (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni").

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare lo stato di salute nonché di dati giudiziari forniti non è ammessa. Non è previsto alcun trasferimento dei dati personali a un Paese Terzo.

All'uopo specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I candidati hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la limitazione oltre che la cancellazione o il blocco di quelli non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme (artt. 15 e ss. del RGPD) e, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante".

Il candidato può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva e con l'eventuale invio di curriculum vitae saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di trattamento dei dati., Regolamento (UE) 2016/679 e Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i. .

Titolare dei dati è il Responsabile del servizio Personale e organizzazione dell'Unione Terred'Acqua (con sede in Corso Italia 74 – San Giovanni in Persiceto) con esclusione delle procedure di valutazione per le quali è titolare il presidente della commissione selezionatrice.

L'Unione Terred'Acqua ha nominato ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679 il Responsabile della Protezione dei Dati Personali che potrà essere contattato, anche per l'esercizio dei diritti degli interessati, all'indirizzo email: privacy@wslegal.it o via posta all'indirizzo DPO C/O Unione Terred'Acqua con sede in Corso Italia 74 – San Giovanni in Persiceto.

18) COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA L. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Il procedimento terminerà entro 6 mesi dalla data della prova scritta.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Responsabile del Servizio Personale ed Organizzazione dell'Unione Terred'acqua Cinzia Artioli, con esclusione delle procedure di competenza della Commissione Giudicatrice, per le quali è responsabile il Presidente della medesima, nominata con apposito atto.

Per eventuali informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Personale e Organizzazione (051/68.12.724 – 051/68.12.934 – 051/68.12.749 – 051/68.12.786).

19) INFORMAZIONI VARIE

Il presente avviso viene emanato nel rispetto del DPR n. 487/1994; della L. n. 68/1999; della L. n.190/2012; del D.Lgs. n. 33/2013; del D.Lgs. n. 97/2016; della Legge n. 101 dell'8 marzo 1989, relativamente alle festività ebraiche religiose, della Legge n. 126 del 30 luglio 2012, relativamente alle festività della Sacra Arcidiocesi ortodossa d'Italia ed Esarcato



UNIONE TERRED'ACQUA

Costituita fra i Comuni di:

Anzola dell'Emilia
Calderara di Reno
Crevalcore
Sala Bolognese
San Giovanni in Persiceto
Sant'Agata Bolognese
(Provincia di Bologna)

dell'Europa meridionale, nonché della Legge n. 246 del 31 dicembre 2012 relativamente alle festività "Dipavali" dell'Unione Induista Italiana. Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro ai sensi della L. n.125/1991. Il presente avviso viene emanato altresì nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 in tema di assistenza, integrazione sociale e di diritti delle persone con handicap.

La presente procedura si conforma ai principi indicati dalle vigenti disposizioni legislative e si svolge con modalità che garantiscono:

- l'imparzialità, l'economicità e la celerità di espletamento;
- l'utilizzo di strumenti oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire.

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Il presente bando e l'allegato schema di domanda possono essere reperiti sul sito web istituzionale dell'Unione Terred'acqua (www.terredacqua.net) - Amministrazione trasparente sezione "Bandi di concorso".

20) DISPOSIZIONI FINALI

Per ragioni di pubblico interesse, l'Unione Terred'acqua si riserva il diritto di prorogare o di riaprire i termini di presentazione delle domande, ovvero di modificare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda o in dipendenza di disposizioni di legge o contrattuali, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta.

L'accesso agli atti della procedura di selezione è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto, ai Regolamenti dell'Ente con particolare riferimento al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e Regolamento sull'accesso.

San Giovanni in Persiceto, 23/02/2024

Il Responsabile del
Servizio Personale ed Organizzazione
Artioli Cinzia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.