



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

AREA TECNICA II Lavori Pubblici – Patrimonio e Manutenzione

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI E SELEZIONI ESPLETATE DA ALTRI ENTI PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE - EX CATEGORIA D ACCESSO D1

SI AVVISA

che il Comune di Acquisanta Terme, per eventuali assunzioni a tempo determinato e full time, intende attingere **DA GRADUATORIE FULL TIME, A TEMPO DETERMINATO OD INDETERMINATO**, vigenti presso altri Enti del comparto Funzioni Locali, per il profilo come di seguito specificato:

- **ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO area dei funzionari ed elevata qualificazione (ex cat. D – accesso D1) risultante idoneo in una graduatoria vigente per assunzioni a tempo DETERMINATO OD INDETERMINATO, ENTRAMBE FULL TIME;**

ART. 1 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Possono presentare manifestazione di interesse coloro che sono inseriti tra gli idonei non assunti collocati in graduatorie concorsuali, approvate da Enti del comparto Funzioni Locali.

Relativamente al profilo ricercato, possono presentare manifestazione di interesse gli idonei non assunti, collocati in graduatorie relative ad assunzioni a tempo DETERMINATO OD INDETERMINATO, entrambe FULL TIME.

La graduatoria dovrà essere in corso di validità alla scadenza del termine previsto per la presentazione della manifestazione di interesse e la sua validità dovrà persistere fino alla data di assunzione in ruolo presso il Comune di Acquisanta Terme.

Sono escluse dalla presente selezione le graduatorie riservate alle sole categorie protette.

ART. 2 PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio, sul Portale del Reclutamento "inPA", (<https://www.inpa.gov.it/>), sul sito istituzionale del Comune di Acquisanta Terme (<http://www.comune.acquisantaterme.ap.it>), nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

La manifestazione di interesse deve essere redatta e presentata esclusivamente tramite la piattaforma telematica del Portale del Reclutamento "inPA" (<https://www.inpa.gov.it/>) del Ministero del Dipartimento della Funzione Pubblica, autenticandosi con SPID/CIE/CNS/eIDAS, compilando il relativo modulo, previa registrazione del candidato sul suddetto Portale. All'atto della registrazione sul portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae completo di tutte le generalità anagrafiche con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 indicando un indirizzo PEC o un indirizzo email al quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla procedura stessa, unitamente ad un recapito telefonico.

La compilazione e l'invio online dell'istanza, tramite il **Portale del Reclutamento "inPA"** (<https://www.inpa.gov.it/>) dovrà pervenire, pena l'esclusione, **entro le ore 11:00 del 25 Marzo 2024**. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003, come modificato da ultimo dal D. Lgs. n. 101/2018. La compilazione on-line della domanda può essere



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

AREA TECNICA II Lavori Pubblici – Patrimonio e Manutenzione

effettuata tutti i giorni ed a qualsiasi ora nel periodo indicato. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. **Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda, pertanto non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.**

La presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura in oggetto è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA". La ricevuta contiene un riepilogo della domanda presentata. La domanda di partecipazione non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'identificazione e autenticazione elettronica. La procedura informatica attribuisce un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola candidatura. Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on-line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ (<https://www.inpa.gov.it/faqdomande-e-risposte>), l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "InPA".

La modalità di trasmissione di cui ai punti precedenti è tassativa. Saranno esclusi gli interessati le cui domande perverranno con modalità diverse da quella sopraindicata.

La partecipazione alla procedura comporta l'accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente avviso e negli atti in esso richiamati, nonché delle eventuali successive modifiche.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nell'istanza, o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda, l'interessato dovrà dichiarare e autocertificare ai sensi del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità:

- il nome e cognome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
- la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia del codice di avviamento postale e, qualora differente, l'indirizzo a cui devono essere inoltrate le comunicazioni relative alla presente procedura;
- il numero telefonico e l'indirizzo mail e/o PEC se posseduta;
- l'indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata;
- la denominazione e la sede dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
- la data di approvazione della graduatoria segnalata;
- il titolo di studio posseduto;
- l'impegno a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo;
- il consenso, ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento Europeo n. 679/2016/UE, all'utilizzo dei propri dati personali ai fini della procedura in questione;
- di aver preso visione del presente avviso di manifestazione di interesse e di accettare espressamente tutte le norme in esso contenute.

ART. 3 INAMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

L'esclusione verrà disposta dal Responsabile competente qualora:

- le domande vengano inoltrate con modalità diversa da quella prevista dall'avviso;
- le domande pervengano prive dell'indicazione del nome, cognome, residenza o domicilio del



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

AREA TECNICA II Lavori Pubblici – Patrimonio e Manutenzione

concorrente;

- in base alle dichiarazioni contenute nella domanda, non risulti in capo al candidato il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dall'avviso

- le domande pervengano oltre il termine sopra indicato.

Tali irregolarità non sono sanabili oltre la data di scadenza dell'avviso.

ART. 4 MODALITA' PER LA SCELTA DELLA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE

Scaduti i termini di pubblicazione indicati nel presente avviso pubblico di manifestazione di interesse, il Comune di Acquasanta Terme procederà alla verifica dell'equivalenza del profilo professionale ricercato con il profilo professionale delle graduatorie disponibili.

A seguire contatterà gli Enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati idonei che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di Acquasanta Terme.

Si precisa che si utilizzeranno in via prioritaria le graduatorie a tempo indeterminato, con precedenza rispetto a quelle a tempo determinato, seguendo comunque l'ordine di posizione in graduatoria, che il Comune si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria più idonea e di non utilizzare graduatorie che non corrispondono alle proprie esigenze.

A parità di rapporto giuridico, la scelta dell'ente pubblico appartenente al comparto Funzioni Locali con il quale stipulare l'accordo per l'utilizzo di idonei di graduatoria avviene sulla base dei seguenti criteri:

Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'Ente:

- 1 _ Ente pubblico appartenente alla Provincia di Ascoli Piceno;
- 2 _ Ente pubblico appartenente alle altre Province della Regione Marche;
- 3 _ Ente pubblico appartenente a regione geograficamente limitrofa;
- 4 _ Ente pubblico appartenente alle altre Regioni d'Italia;

Criterio cronologico

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale per posizioni della stessa categoria e profilo professionale rispetto a quella ricercata, si procederà a scorrere la graduatoria con la data di approvazione più remota nel tempo.

Alle Amministrazioni detentrici delle graduatorie è assegnato un termine non inferiore a 5 giorni per comunicare la disponibilità in merito all'utilizzo delle proprie graduatorie da parte del Comune di Acquasanta Terme.

ART. 5 ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Una volta individuata la graduatoria da utilizzare per la copertura dei posti indicati nel presente avviso si procede al suo utilizzo previa stipula di convenzione con l'Ente detentore, mediante scorrimento. La chiamata degli idonei segue l'ordine della graduatoria. Ai soggetti utilmente collocati è di assegnato un termine massimo di 5 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

I soggetti interessati sosterranno, innanzi alla Commissione istituita ex artt. 14 e 37 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, un colloquio motivazionale che riguarderà anche le tematiche attinenti al posto da ricoprire, ai fini del migliore inserimento nell'attività lavorativa specifica dell'Ente, nonché la verifica della rispondenza della idoneità, già acquisita negli enti titolari della graduatoria, rispetto alle esigenze di questo Ente.

Il Comune di Acquasanta Terme si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente qualora, a seguito del colloquio di cui al punto precedente, non venga ritenuto idoneo alla posizione da ricoprire, tenuto conto delle oscenze e competenze acquisite.



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

AREA TECNICA II Lavori Pubblici – Patrimonio e Manutenzione

La costituzione del rapporto di lavoro avverrà con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina, nel profilo professionale e categoria di riferimento, in base ad apposito contratto individuale sottoscritto dalle parti, nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di assunzioni.

Il candidato utilmente collocato in graduatoria dovrà prendere servizio, improrogabilmente il giorno comunicato dal Comune di Acquasanta Terme, a pena di decadenza.

Al momento dell'assunzione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

ART. 6 RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Acquasanta Terme provvederà ad effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, ai fini dell'accertamento dei requisiti richiesti e, in caso di esito negativo, il dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguenti alla dichiarazione risultata non veritiera, ferme restando le responsabilità penali.

Il presente avviso di manifestazione di interesse non produce a favore dei candidati, alcun diritto e non comporta, alcun vincolo all'assunzione per il Comune di Acquasanta Terme.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento il presente Avviso di manifestazione di interesse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle vigenti disposizioni normative, regolamentari e contrattuali applicabili.

ART. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in occasione della presentazione della domanda di cui al presente avviso di manifestazione di interesse verrà svolto nel rispetto del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 come successivamente modificato ed integrato. I dati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane e Organizzazione dell'Ente e saranno trattati unicamente per ragioni connesse alle finalità riguardanti la gestione della procedura di manifestazione di interesse e, successivamente l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti la gestione di tale rapporto, sia mediante supporto cartaceo sia mediante supporto informatico. Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento. Il titolare del trattamento è il Comune di Acquasanta Terme.

ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7.8.1990, n. 241, si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è il Responsabile del Servizio Tecnico.

Per eventuali delucidazioni e chiarimenti di carattere generale, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Tecnico del Comune di Acquasanta Terme ai seguenti recapiti telefonici: 0736/801262 nei giorni ed orari di ufficio.

Il presente avviso di manifestazione di interesse è pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune di Acquasanta Terme (<http://www.comune.acquasantaterme.ap.it>), nella Sezione



COMUNE DI ACQUASANTA TERME

AREA TECNICA II Lavori Pubblici – Patrimonio e Manutenzione

Amministrazione Trasparente –Bandi di concorso, da cui è possibile estrarre copia e sul Portale InPA, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it>.

Acquasanta Terme, 08/03/2024

Il Responsabile del Servizio Tecnico

Arch. Ciucci Marino