



**COMUNE DI BARGAGLI**

CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA

sito: <http://www.comune.bargagli.ge.it/>

mail : [protocollo@comune.bargagli.ge.it](mailto:protocollo@comune.bargagli.ge.it)

P.E.C.: [comune.bargagli@halleypec.it](mailto:comune.bargagli@halleypec.it)

**C.A.P. 16021 - C.F. 00859380107 - P.IVA 00859380107**

**Avviso di selezione pubblica, per esami, per il conferimento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Funzionario Amministrativo - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – ex cat. D – D1**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO FINANZIARIA**

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 12.12.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024/2026 ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e del DPCM 31/12/2011;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 1.02.2024 con la quale è stata deliberata la "Approvazione del Bilancio Di Previsione Finanziario 2024-2026 (Art. 151, D. Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D. Lgs. n. 118/2011)";

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 3 del 31.01.2024 "RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE, DEFINIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA, AGGIORNAMENTO PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO";

In esecuzione della propria determinazione n. 13 del 14.03.2024;

Visto il vigente "Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione", deliberato con D.G.C. n. 52 del 28.09.2022;

Visto il D.L. nr. 34/2019 convertito con modificazioni nella Legge nr. 58/2019;

Visto l'art. 3, comma 8 della L.56/2019;

Visto il D. Lgs 165/2001;

Visto il vigente CCNL relativo al personale del comparto Funzioni Locali;

Visto il D. Lgs 267/2000;

**RENDE NOTO CHE:**

**Articolo 1**

**Indicazioni generali**

E' indetto un concorso pubblico, per esami, per il conferimento a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Funzionario Amministrativo, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Il Comune di Bargagli garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, in conformità a quanto disposto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001. Ai sensi dell'art. 3, comma 8, della L. 56/2019, come modificato dal D.L. n. 80/2021 convertito in Legge 113/2021, la

presente selezione sarà effettuata senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del D. Lgs. 165/2001.

La presente procedura non prevede riserve di posti in favore dei dipendenti del Comune di Bargagli.

## Articolo 2

### Requisiti di ammissione al concorso

Per la partecipazione al concorso sono previsti i seguenti requisiti di ammissione che ciascun candidato deve inderogabilmente possedere alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda di partecipazione e mantenere fino al momento dell'assunzione in servizio:

a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro, ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'articolo 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'articolo 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'articolo 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;

b) avere un'età non inferiore a diciotto anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

c) essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

<b>DL - Diploma di Laurea vecchio ordinamento</b>	<b>Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) del nuovo ordinamento (DM 509/99 o DM 270/04)</b>	<b>Laurea di Primo Livello (L) del nuovo ordinamento (DM 509/99 o DM 270/04)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Laurea in Giurisprudenza</li><li>- Laurea in Economia e Commercio</li><li>- Laurea in Scienze Politiche</li><li>- Laurea in Lettere</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- classe 22/S Giurisprudenza</li><li>- classe 64/S Scienze dell'economia</li><li>- classe 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni</li><li>- classe 84/S Scienze economicoaziendali</li><li>- classe LM-56 Scienze dell'economia</li><li>- classe LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni</li><li>- classe LM-77 Scienze economicoaziendali</li><li>- classe LMG/01 Giurisprudenza</li><li>- classe 95/S Storia dell'arte</li><li>- classe LM-89 Storia dell'arte</li><li>- classe 67/S Scienze della comunicazione sociale e istituzionale</li><li>- classe LM-59 Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- classe 02 Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici</li><li>- classe 19 Laurea in Scienze dell'Amministrazione</li><li>- classe 28 Laurea in Scienze Economiche</li><li>- classe 31 Laurea in Scienze Giuridiche</li><li>- classe L 14 Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici</li><li>- classe L 16 Laurea in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione</li><li>- classe L 33 Laurea in Scienze Economiche</li></ul>

I candidati in possesso di uno dei titoli di studio sopra indicati o di eventuali titoli rilasciati da un Paese estero, aventi valore ufficiale nello Stato in cui sono stati conseguiti, ai fini della partecipazione alla presente procedura devono avviare il procedimento di riconoscimento del titolo posseduto, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001. A tale riconoscimento provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'Istruzione ovvero del Ministero dell'Università e della Ricerca. I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso sono ammessi a partecipare con riserva. La Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei

- vincitori della selezione, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'Università e della Ricerca ovvero al Ministero dell'Istruzione. La dichiarazione di equipollenza/equivalenza va acquisita anche nel caso in cui il provvedimento sia già stato ottenuto per la partecipazione ad altri concorsi;
- d) essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il presente concorso si riferisce. L'Amministrazione si riserva di accertare tale requisito prima dell'assunzione all'impiego;
  - e) avere il godimento dei diritti civili e politici;
  - f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
  - h) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
  - j) per i candidati di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, avere una posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva.

L'Amministrazione può disporre in ogni momento e fase della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3**

#### **Modalità di presentazione della domanda.**

*La pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale.*

La domanda di partecipazione al presente concorso deve essere presentata **entro le ore 12.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso di emanazione del presente bando sul portale IN.PA** esclusivamente on-line secondo la modalità di seguito riportata.

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata previa registrazione sul portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>) del ministero della Pubblica Amministrazione.

Per la partecipazione alla selezione il candidato deve essere in possesso dello SPID (sistema pubblico di identità digitale) e di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi, tramite SPID (Sistema Pubblico di Identità digitale) utilizzando, a pena di esclusione, la procedura on line.

La registrazione, la compilazione e l'invio on-line della domanda avviene tramite Portale del Reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>

Tale modalità di partecipazione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa, non saranno prese in considerazione domande presentate con qualsiasi altro mezzo, ad esempio cartaceo e/o a mezzo Pec o mail, che pertanto saranno considerate come non acquisibili.

Si informa che gli uffici comunali non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato potrà rivolgersi, quale servizio assistenza relativo a problemi in merito alla compilazione della candidatura, direttamente all'interno della piattaforma.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda.

*N.B. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione della domanda di partecipazione ed il versamento di euro 10,00 con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza, al fine di evitare il sovraccarico della relativa piattaforma informatica.*

Ai sensi dell'art. 39 della Legge 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda di partecipazione

È comunque fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda di ammissione al concorso:

- a) nome e cognome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;

- d) essere in possesso della cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Ente Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:
- 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono parimenti equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica che possono accedere all'impiego a parità di requisiti, purché abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove. Il requisito di cittadinanza italiana non è richiesto per i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Ente Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni). Per costoro è comunque richiesta l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle stesse;
- f) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti o le eventuali condanne riportate ed i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- h) il godimento dei diritti civili e politici
- i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per giusta causa, ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, D.P.R. 10.01.1957, n.3.
- j) il titolo di studio posseduto con l'indicazione della data di conseguimento, dell'Istituto scolastico e della votazione conseguita;
- k) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, inserita all'interno del bando di selezione;
- l) per i candidati portatori di handicap, la specifica degli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92;

I candidati portatori di handicap, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, dovranno fare esplicita richiesta nella domanda di partecipazione, in relazione al proprio handicap, dell'ausilio e dell'eventuale tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia della carta di identità o altro documento di riconoscimento in corso di validità;
2. documenti comprovanti eventuali diritti di precedenza o di preferenza nella nomina.

Non è previsto il rimborso della quota di partecipazione al concorso, in nessun caso e per nessuna ragione.

3. Solo per i candidati con D.S.A. (disturbo specifico di apprendimento): apposita documentazione sanitaria rilasciata dalla Commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, secondo quanto dettagliatamente indicato all'art. 5 del presente bando.
4. Solo per candidati portatori di handicap di cui alla L. 104/92: apposita documentazione sanitaria rilasciata dalla Commissione medico legale competente.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà a idonei controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni rese.

Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero lo scioglimento dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.

I candidati disabili dovranno specificare nella domanda di partecipazione, allegando apposita certificazione, l'eventuale ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove stesse. La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

## **Articolo 4**

### **Pagamento Tassa Iscrizione**

La partecipazione al concorso comporta il versamento di EURO 10,00 da effettuarsi su c/c presso Banco BPM – IBAN IT13 Q 05034 01400 000000008646 intestato al Comune di Bargagli, con indicazione della causale del versamento “Tassa per concorso”.

### **LA RICEVUTA DEL VERSAMENTO DOVRA' ESSERE ALLEGATA NELLA SEZIONE ALLEGATI DEL PORTALE INPA.**

Il pagamento con sistemi diversi e/o con modalità diverse da quelle sopra indicate verrà respinto e conseguentemente la tassa di selezione risulterà non pagata.

**Il mancato pagamento della tassa di selezione comporterà l'esclusione dalla selezione.**

## **Articolo 5**

### **Commissione Esaminatrice**

La selezione sarà espletata da una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, composta da n. 3 componenti (1 Presidente e 2 componenti esperti).

Il punteggio massimo attribuibile a ciascuna prova d'esame è pari a 30/30.

Il candidato che non riporti un punteggio di almeno 21/30 nella I<sup>a</sup> prova, non sarà ammesso al colloquio.

Saranno dichiarati idonei i candidati ammessi alla prova orale che abbiano riportato in questa una valutazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e nella prova orale.

I candidati, che per qualsiasi motivo, non si presenteranno ad una sola delle prove d'esame, saranno esclusi dal concorso.

## **Articolo 6**

### **Prove di esame**

Le prove di esame consisteranno in una prova scritta ed una prova orale.

#### **Prova scritta**

La prova scritta sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata e potrà consistere nello svolgimento di una delle seguenti prove oppure di una combinazione di esse:

1. – quesiti a risposta multipla
2. – elaborato scritto
3. – domande a risposta aperta

sulle materie previste dal presente bando.

Il punteggio massimo attribuibile sarà di 30 (trenta) punti.

La prova scritta si intenderà superata con una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi) e verterà sulle seguenti materie:

- Diritto amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi (L.241/1990 e ss.mm.ii.);
- Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);
- Ordinamento finanziario e contabile degli enti locali (D.Lgs. 267/2000 e 118/2011 e ss.mm.ii.), principi contabili generali ed applicati;
- Nozioni in materia di appalti pubblici;
- Regolamento (UE) 2016/679
- Ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento ai diritti e doveri e alle responsabilità dei pubblici dipendenti (D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e CCNL Comparto Funzioni Locali);
- Nozioni sulla trasparenza, (D.Lgs. 33/2013), anticorruzione (L.190/2012 e ss.mm.ii.);
- • Trattamento giuridico/economico del personale del comparto Funzioni Locali;

L'assenza dalla sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita per qualsiasi causa, ancorché dovuta a forza maggiore, comporterà l'esclusione dal concorso.

Una volta terminate tutte le correzioni degli elaborati e attribuite le relative valutazioni, si procederà con le operazioni di scioglimento dell'anonimato.

Durante la prova scritta i candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, pubblicazioni, raccolte normative, vocabolari, testi, appunti di qualsiasi natura e telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra di loro.

In caso di violazione di tali disposizioni la Commissione Esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

Sono ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta una votazione minima di 21/30 (ventuno/trentesimi).

#### Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio interdisciplinare sulle materie oggetto della prova scritta.

Nell'ambito della medesima prova orale si procederà all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e della conoscenza delle tecnologie informatiche più diffuse.

Alla prova orale sarà assegnato un punteggio massimo di 30 (trenta) punti e la stessa si intenderà superata se sarà stato raggiunto il punteggio minimo di 21/30 (ventuno/trentesimi). L'assenza nella sede di svolgimento della prova nella data e nell'ora stabilita comporterà l'esclusione dal concorso.

### **Articolo 7**

#### **Formazione ed approvazione della graduatoria**

La Commissione esaminatrice forma la graduatoria di merito, di coloro che avranno superato le prove di esame. Tale graduatoria è unica ed è formata secondo l'ordine decrescente del punteggio totale, ottenuto da ciascun concorrente, determinato sommando il punteggio della prova scritta (massimo 30 punti), della prova orale (massimo 30 punti).

Nella stessa graduatoria di merito, la Commissione esaminatrice indica gli/le eventuali candidati/e aventi diritto a beneficiare delle riserve e delle preferenze.

La graduatoria finale della selezione verrà approvata, unitamente agli atti delle operazioni concorsuali, con determinazione del Responsabile competente. Con tale graduatoria verranno individuati i vincitori e con la stessa verrà data evidenza dell'applicazione delle preferenze e delle riserve. La graduatoria finale, come sopra approvata, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line, sul sito web del Comune e sul Portale del reclutamento "inPA".

I vincitori saranno invitati a presentarsi personalmente presso il Comune, entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione per la stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, previo accertamento medico delle condizioni di idoneità psico fisica all'impiego. La fissazione della data di effettiva assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto, da parte del Comune dei vincoli normativi, contrattuali, finanziari o di altra natura che risulteranno vigenti, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano vantare diritti nei confronti dello stesso Comune. Coloro che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro nel termine assegnato e/o che non assumeranno servizio, senza giustificato motivo, entro il giorno prestabilito, saranno considerati rinunciatari.

I candidati che in qualsiasi momento non risultassero in possesso dei requisiti prescritti, verranno cancellati dalla graduatoria.

### **Articolo 8**

#### **Titoli di preferenza**

I titoli di preferenza di cui all'art.5, comma 4 del DPR 487/1994, come modificato dal DPR n. 82/2023, dovranno essere indicati dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione.

La mancata indicazione comporterà la non applicazione degli stessi.

## **Articolo 9**

### **Assunzione in servizio**

I candidati utilmente collocati in graduatoria, a seguito di provvedimento dell'Amministrazione di autorizzazione all'assunzione, vengono invitati con apposita comunicazione, inoltrata a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella domanda di partecipazione per la stipula del contratto individuale di lavoro.

Il candidato che non ottemperi all'invito per la stipula del contratto individuale di lavoro o non assuma servizio entro il termine stabilito – senza giustificato motivo - decade dal diritto all'assunzione.

L'assunzione è in ogni caso subordinata alle disposizioni in materia di reclutamento del personale e finanza locale vigenti a tale data, nonché all'effettive disponibilità finanziarie nel rispetto della normativa vigente.

Ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 09 aprile 2008 e ss.mm.ii., i vincitori potranno essere sottoposti a visita medica finalizzata ad accertare l'idoneità alle mansioni del profilo da ricoprire.

I candidati vincitori saranno soggetti ad un periodo di prova pari a sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali.

L'assunzione determina l'obbligo a permanere in servizio effettivo presso il Comune di Bargagli per un periodo non inferiore a cinque anni.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il candidato accetta a tutti gli effetti tale condizione che sarà riportata nel contratto individuale di lavoro. Il candidato in sede di stipula del contratto individuale di lavoro, sottoscrive la dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego e di quelli specifici previsti dal presente bando, nonché la dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. L'Amministrazione procede, ai sensi del D.P.R. 445/2000, ad effettuare in qualunque momento idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione sottoscritte dai candidati.

Agli assunti in servizio verrà corrisposta la retribuzione annua prevista dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Locali, per l'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione.

Non si procederà all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che al momento dell'assunzione abbiano superato il limite di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.

## **Articolo 10**

### **Proroga, riapertura e revoca della procedura selettiva**

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire i termini della procedura concorsuale per sopravvenute esigenze di interesse pubblico. Parimenti per motivate ragioni di pubblico interesse, l'Amministrazione può revocare la procedura già bandita. L'eventuale revoca della procedura concorsuale non comporta il rimborso del contributo di partecipazione.

## **Articolo 11**

### **Trattamento dati Personali**

#### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati).**

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 per la protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bargagli.

Il trattamento dei dati personali si rende necessario per la gestione della procedura concorsuale (ai sensi dell'art.6 par.1 lettera e del Regolamento UE 679/2016). I suoi dati saranno trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente si avvarrà come responsabili del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento dei dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenere la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria. Potrà

esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati. Ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità. Le comunichiamo inoltre che il conferimento dati è facoltativo, tuttavia qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile considerare la sua candidatura. Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE n.679/2016.

## **Articolo 12**

### **Convocazione candidati ammessi**

Il calendario delle prove, e l'elenco dei candidati ammessi, è reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Bargagli [www.comune.bargagli.ge.it](http://www.comune.bargagli.ge.it) nella sezione **"Amministrazione trasparente/bandi di concorso"**

Si comunica che entro 30 giorni dalla scadenza dei termini del Bando sarà pubblicata sul sito internet dell'Ente una prima comunicazione ai candidati.

Le comunicazioni relative alle prove d'esame sono rese note almeno quindici giorni prima della data di svolgimento della prova scritta e almeno venti giorni prima della prova orale.

Gli ammessi alla selezione dovranno presentarsi (muniti, a pena di esclusione, di documento d'identità in corso di validità) senza ulteriore avviso, a sostenere la prova prevista, nell'ora e presso la sede che verrà indicata insieme alla pubblicazione dell'elenco dei candidati.

La mancata partecipazione alla prova o la presentazione oltre i termini sopra indicati comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione, indipendentemente dalla causa.

Ai concorrenti che conseguono l'ammissione alla prova orale verrà data comunicazione del voto riportato nella prova scritta, mediante apposito avviso che sarà pubblicato all'albo pretorio on line sul sito internet.

Eventuali variazioni di data o luogo delle prove di esame verranno comunicati sul sito internet del Comune di Bargagli [www.comune.bargagli.ge.it](http://www.comune.bargagli.ge.it) nella sezione **"Amministrazione trasparente/bandi di concorso"**.

La pubblicazione al sito web del Comune ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza ulteriore obbligo di comunicazione.

## **Articolo 13**

### **Norme di rinvio**

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione, in quanto compatibile, la normativa nazionale vigente in materia.

Eventuali chiarimenti possono essere chiesti dagli interessati all'Ufficio Segreteria del Comune di Bargagli – Via Aimone Martini 257, 16021 Bargagli - pec: [comune.bargagli@halleypec.it](mailto:comune.bargagli@halleypec.it)

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al concorso in oggetto è il Responsabile dell'Area Amministrativo Finanziaria – Ufficio Personale, Dott.ssa Stefania Cerulli.

Bargagli, 15.03.2024

Il Responsabile del Servizio  
*Dott.ssa Stefania Cerulli*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa