

**SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO AL PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO -AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI -COMPARTO FUNZIONI LOCALI.**

LA RESPONSABILE DI SERVIZIO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 28/02/2024 avente ad oggetto l'approvazione del PIAO (Piano Integrato Attività e Organizzazione) contenente, alla Sezione 3, il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2024-2026;

Vista la propria determinazione n. 311 del 29/03/2024

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di n. 1 posto con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, al profilo professionale di Esecutore Operativo Specializzato -Area degli Operatori Esperti -Comparto Funzioni Locali, da assegnare al "Servizio Notifiche".

Il trattamento economico, inerente al posto, è quello stabilito dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto delle Funzioni Locali per l'Area Operatori Esperti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali e fiscali.

E' in corso la procedura di cui agli artt. 34 e 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. al cui esito negativo è subordinata la copertura del posto messo a concorso.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente.

Il rapporto giuridico di impiego e il trattamento economico sono regolati dalle norme del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, e del Codice Civile, nonché dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro (C.C.N.L.) del Comparto Regioni e Autonomie Locali / Funzioni Locali, personale non dirigente, vigenti.

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nel D.P.R. 487/94 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, nel D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, con particolare riferimento all'articolo 35, nel vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, nonché dal presente bando.

**Declaratoria categoria contrattuale**

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili alla declaratoria dell'allegato A, Area degli Operatori Esperti del CCNL 16.11.2022, in vigore dal 1° aprile 2023.

*"Appartengono a quest'area i lavoratori inseriti nel processo produttivo e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche che presuppongono conoscenze specifiche e/o qualificazioni professionali....."*

**ATTIVITA' PRINCIPALI DEL PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO**

L'Esecutore Operativo Specializzato svolge le seguenti funzioni che si elencano a titolo esemplificativo e non esaustivo:

Svolge mansioni di carattere esecutivo quali notifica atti, vigilanza di locali e uffici, gestione della posta in arrivo e in partenza, informazioni all'utenza. In particolare, nel campo amministrativo collabora nei processi amministrativi, provvede alla copiatura di testi, rilascia certificazioni e documenti vari di competenza, redige atti e provvedimenti di tipo semplice, su istruzioni di massima, mediante l'uso di software specifici e sistemi di videoscrittura, anche mediante raccolta, organizzazione ed elaborazione di dati e informazioni. Può provvedere alla catalogazione ed archiviazione di atti. Gestisce archivi e schedari.

Può svolgere operazioni tecnico manuali di tipo specialistico quali pulizia ambienti, piccola manutenzione, e nell'asilo nido, attività di preparazione e riordino degli ambienti per la somministrazione del pasto, collaborazione con il personale educativo nell'attività di vigilanza sui bambini.

La figura professionale ricercata dovrà possedere le seguenti capacità/attitudini:

- Orientamento al lavoro di gruppo e al rapporto con l'utenza
- Capacità di risolvere problemi operativi
- Autonomia operativa nell'ambito di istruzioni e prescrizioni di massima

### **1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono permanere al momento dell'assunzione:

#### **1. titolo di studio:**

Diploma di scuola dell'obbligo unitamente ad una qualifica professionale di durata biennale o triennale.

Oppure

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado/titoli superiori.

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Scuole legalmente riconosciute a norma dell'ordinamento scolastico italiano vigente.

Nel caso di equipollenza del titolo di studio, costituisce elemento imprescindibile, la puntuale e precisa indicazione, nella domanda di partecipazione, degli estremi di legge che la riconoscono.

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., i candidati in possesso di un **titolo di studio conseguito all'estero**, saranno ammessi al concorso con riserva in attesa di riconoscimento di equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente bando. Il candidato deve espressamente dichiarare, nella propria domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla normativa in materia. La Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento della funzione pubblica, previo parere conforme del Ministero dell'Istruzione ovvero del Ministero dell'Università e della Ricerca, provvede al riconoscimento dei titoli di studio esteri e conclude il procedimento di riconoscimento nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'Università e della Ricerca ovvero al Ministero dell'Istruzione.

**2.** Cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o "status" ad essa equiparato da norme di legge al fine dell'assunzione alle dipendenze della Pubblica Amministrazione; coloro che non sono cittadini italiani possono partecipare a condizione che abbiano adeguata conoscenza della lingua italiana;

**3.** Età non inferiore agli anni diciotto e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;

**4.** Godimento dei diritti civili e politici, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

**5.** Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

**6.** Idoneità fisica a svolgere le mansioni previste per il posto, senza limitazioni;

**7.** Posizione regolare nei confronti del servizio di leva, per gli obbligati ai sensi di legge;

**8.** Non essere stati destituiti, oppure dispensati o licenziati dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o licenziati per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale o dichiarati decaduti per la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art.55 quater del d.lgs 165/2001 e s.m.i.

**9.** possesso della patente di guida "B" in corso di validità.

Non possono partecipare alla selezione coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al

momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato. Nel caso venissero riscontrate falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicheranno le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

In relazione all'esigenza di assicurare l'adempimento dei compiti di servizio, delle funzioni e mansioni connesse al posto da ricoprire e quindi l'efficienza dell'azione amministrativa, comporta inidoneità fisica specifica e conseguentemente la non ammissibilità alla selezione stessa, la condizione di privo di vista, ai sensi dell'art.1 della legge n.120 del 28/03/91; parimenti costituisce inidoneità fisica specifica la condizione di disabile di cui all'art. 1 della legge 68/1999.

**Tutti gli aspiranti candidati che abbiano presentato regolare domanda entro i termini previsti sono direttamente ammessi, con riserva e sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame.**

**L'Amministrazione verificherà le condizioni di ammissibilità alla selezione in relazione alla conformità delle domande alle disposizioni del bando di concorso e alla sussistenza dei requisiti richiesti dallo stesso, successivamente all'effettuazione delle prove, prima dell'approvazione della graduatoria finale di merito, limitatamente ai concorrenti utilmente collocati nella graduatoria finale.**

In ogni caso, costituiranno motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- l'inoltro della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle previsto dal bando;
- la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

Il Comune di Treviglio, si riserva comunque la facoltà di procedere nel corso della procedura a idonei controlli anche a campione sulla regolarità delle domande pervenute.

## **2) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere presentata unicamente per via telematica attraverso SPID,CIE, CNS, eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul portale inPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> entro il termine di 30 (trenta) giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul portale inPA (link <https://www.inpa.gov.it> ) non oltre le ore 23:00.

Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le domande inviate entro la scadenza dello stesso.

Sarà necessario far riferimento al seguente bando di concorso:

Comune di Treviglio - SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO AL PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE OPERATIVO SPECIALIZZATO -AREA OPERATORI ESPERTI- .

La presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica scaricabile, al termine della procedura di invio, dal portale inPA. Il candidato ha la possibilità di integrare e/o modificare la domanda di partecipazione entro la data di scadenza dei termini. In caso di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima. Allo scadere del termine utile per la presentazione della domanda, il sistema non permetterà più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di invio della domanda e non sarà più consentito inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

Per richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA".

Ai sensi dell'art. 3 del DPR 487/1994, così come riformato dal DPR 82/2023, si prevede che, in ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R.:

- a) il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza e, qualora diverso dalla residenza, il proprio domicilio;
- b) un recapito telefonico;
- c) l'indirizzo di posta ordinaria e l'indirizzo di posta elettronica certificata personale o un domicilio digitale a lui intestato, presso il quale sarà effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla selezione in oggetto, con l'impegno a comunicare all'Amministrazione ogni variazione;
- d) il codice fiscale;
- e) il titolo di studio posseduto, tra quelli richiesti per l'ammissione, con l'indicazione dell'anno scolastico/accademico in cui è stato conseguito e dell'Istituto/Università che lo ha rilasciato. Nel caso di titoli equipollenti o riconosciuti ai sensi di legge, rispetto a quelli richiesti, sarà cura del candidato specificare nella domanda il provvedimento normativo di riferimento;
- f) il possesso di cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea o di trovarsi in una delle situazioni previste dall'art.38 del D.Lgs 165/2001;
- g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime (per coloro che non sono cittadini italiani: il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza);
- h) l'immunità da condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, come riportato al precedente art. 1-(requisiti di partecipazione);
- i) non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento, o licenziati per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale o dichiarati decaduti per la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile o dichiarazioni false commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro ovvero di progressione di carriera, ai sensi dell'art.55 quater del d.lgs 165/2001 e s.m.i. come riportato al precedente art. 1-(requisiti di partecipazione);
- j) di non avere alcuna limitazione fisica allo svolgimento delle attività e delle mansioni previste dal ruolo da ricoprire;
- k) la posizione nei confronti degli obblighi di leva per gli obbligati ai sensi di legge;
- l) eventuali titoli che diano diritto a preferenze nella graduatoria di merito, a parità di punteggio. L'assenza di tale dichiarazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;
- m) coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare lo stato di nascita e di avere una buona conoscenza della lingua italiana;
- n) i portatori di handicap ai sensi della L.104/92 dovranno specificare in apposito spazio disponibile nel form di compilazione della domanda, l'ausilio necessario per l'espletamento delle prove di selezione nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, in relazione alla propria condizione di portatori di handicap, per sostenere le prove stesse e allegare apposita certificazione;
- o) i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021 e secondo quanto previsto dal Decreto della Funzione Pubblica del 9/11/2021, dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari, in funzione della propria necessità che deve essere documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico -legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, da allegare alla domanda di partecipazione in apposito spazio disponibile nel form di compilazione della domanda. La Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione fornita dal candidato richiedente, individuerà l'adozione delle misure applicative a suo insindacabile giudizio;
- p) di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Treviglio;
- q) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente il contenuto del presente bando.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno allegare la ricevuta del versamento di **€ 10,00** per tassa di concorso che può essere effettuato secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo bollettino di c/c postale, intestato al Comune di Treviglio Servizio Tesoreria n. 000012396248, indicando nella causale "tassa di concorso profilo Esecutore Operativo Specializzato -Area Operatori Esperti e nome e cognome";
- a mezzo bonifico bancario sul conto corrente di tesoreria, intestato al Comune di Treviglio presso **Banco BPM Spa IBAN IT16Y050345364000000004819**, indicando nella causale "tassa di concorso profilo Esecutore Operativo Specializzato -Area Operatori Esperti e nome e cognome";

La tassa di concorso non è rimborsabile, anche in caso di annullamento della procedura.

**La ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso dovrà essere allegata obbligatoriamente alla domanda di partecipazione, a pena di esclusione.**

Alla domanda i candidati dovranno inoltre allegare:

- la documentazione comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, per il riconoscimento del proprio titolo di studio estero;
- la eventuale documentazione per la concessione di eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi: la certificazione DSA di cui alla Legge n. 170/2010;
- la eventuale dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Azienda Sanitaria Territoriale di riferimento, o da equivalente struttura pubblica, contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove;
- documenti legali comprovanti eventuali titoli di precedenza o preferenza nella nomina in caso di parità di punteggio ottenuto;
- *per i soli candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero,*
  - certificazione di equipollenza del titolo di studio redatta in lingua italiana e rilasciata dalla competente autorità o in alternativa copia della richiesta di equivalenza formalizzata al Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, fatto di terzi, caso fortuito o di forza maggiore oppure per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda

### **3) COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione esaminatrice è nominata con successivo provvedimento ed è composta da almeno tre componenti: un dirigente dell'Amministrazione con funzioni di presidente e due esperti nelle materie oggetto delle prove d'esame e/o in sistemi di selezione e reclutamento del personale, scelti tra il personale in servizio dell'Amministrazione ovvero tra i dipendenti di altre amministrazioni pubbliche e di aziende pubbliche o private, nonché tra docenti universitari e/o liberi professionisti iscritti ad ordini o albi professionali.

Alla Commissione Esaminatrice possono essere affiancati membri aggiuntivi per la valutazione della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche.

### **4) PROVE DI ESAME**

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze e delle attitudini richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire e il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame.

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta ed in una prova orale.

La prova scritta potrà essere svolta in forma digitale, in presenza, e consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla e/o sintetica e/o domande a risposta aperta/elaborati e/o elaborato teorico-pratico sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali (limitatamente alla parte prima del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e agli atti amministrativi (legge n. 241/1990 e s.m.i.)
- Nozioni in materia di privacy, diritto di accesso e obblighi di pubblicità e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, albo pretorio on line;
- Cenni sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici, diritti, doveri e responsabilità;
- Normativa in materia di notificazione atti di competenza del Comune e per conto di enti terzi (art. 10 della legge n.265/1999): articoli 137-150 c.p.c. sulle notificazioni; art. 60 D.P.R. n. 600/1973 in materia di notificazioni degli atti tributari erariali; legge n. 890/1982 in materia di notificazione a mezzo posta; art. 26 D.L. n. 76/2020 in materia di notificazione digitale e D.M. 8 febbraio 2022 n. 58;
- Nozioni fondamentali in materia di anagrafe della popolazione residente (residenza, domicilio) e nozioni fondamentali relative alle persone giuridiche (sede, legale rappresentante, ecc..);
- Nozioni sui principali servizi dei Comuni.

Il punteggio attribuito ai candidati sarà espresso in trentesimi.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno conseguito nella prova scritta il punteggio di almeno 21/30.

**Il colloquio orale** è finalizzato ad approfondire le materie della prova scritta, oltre ad accertare la conoscenza della lingua straniera – inglese- e l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (art.37 d.lgs 165/2001).

Il colloquio orale sarà, inoltre, finalizzato a valutare complessivamente anche le motivazioni ed il potenziale del candidato rispetto al posto da ricoprire.

Per essere inseriti nella graduatoria finale i candidati dovranno ottenere anche nella prova orale una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma delle votazioni conseguite nelle due prove (scritta e orale).

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della Legge 104/92 (Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate) e nel rispetto di quanto previsto all'art. 3, comma 4-bis del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge n. 113/2021, e dal Decreto della Funzione Pubblica del 9/11/2021, per i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA).

Per l'effettuazione della prova scritta non è consentito l'utilizzo in aula di libri, appunti, pubblicazioni né altra documentazione. E' inoltre vietato l'uso di telefoni cellulari e altre strumentazioni; il candidato che viola le presenti disposizioni sarà escluso dal concorso.

Ai sensi dell'art. 7 del DPR 487/1994, così come riformato dal DPR 82/2023, si assicura la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. Chi ne abbia interesse è tenuto a presentare apposita richiesta, entro il termine di presentazione delle domande, all'indirizzo [risorseumane@comune.treviglio.bg.it](mailto:risorseumane@comune.treviglio.bg.it)

Fermo restando quanto previsto al punto precedente, la mancata presentazione del candidato nel giorno, ora e luogo indicati per le prove d'esame, per qualsiasi causa, ancorchè dovuta a forza maggiore, costituisce rinuncia a partecipare al concorso.

## **5) COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Le comunicazioni relative alla data e alla sede di svolgimento delle prove, con almeno 15 giorni di anticipo, agli esiti delle prove saranno fornite ai candidati tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Treviglio <https://www.comune.treviglio.bg.it> Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e sul portale inPA all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>

### **Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

E' cura dei candidati consultare periodicamente il sito istituzionale dell'Ente e il portale inPA, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, al fine di verificare eventuali aggiornamenti e modifiche o controllare ogni altra comunicazione, senza poter eccepire alcunchè in caso di mancata consultazione.

Unitamente al calendario delle prove saranno pubblicate le modalità operative di svolgimento delle stesse. Le modalità operative di svolgimento delle prove garantiranno l'adozione di soluzioni tecniche volte ad assicurare l'identificazione dei candidati, la sicurezza delle comunicazioni, la loro tracciabilità, il rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, nonché la pubblicità delle prove orali.

Per essere ammessi a sostenere le prove, i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati dovranno stampare la ricevuta della domanda di ammissione alla selezione e presentarla insieme ad una copia del documento di riconoscimento il giorno della prima prova d'esame al personale addetto all'identificazione.

## **6) FORMAZIONE GRADUATORIA E ASSUNZIONE**

La graduatoria della selezione, espressa in sessantesimi, verrà redatta sommando i punteggi ottenuti nella prova scritta e nella prova orale e verrà approvata con provvedimento dirigenziale pubblicato all'Albo Pretorio on-line e nella Sezione Concorsi dell'Amministrazione Trasparente sul sito comunale <https://www.comune.treviglio.bg.it> nonché sul portale inPA.

La graduatoria della selezione è immediatamente efficace e rimarrà efficace per il periodo stabilito dalla legge.

La graduatoria verrà utilizzata per la copertura del posto indetto con il presente avviso e per eventuali posti da coprire per la stessa Area e profilo professionale, con rapporto di lavoro a tempo pieno o part time.

A parità di merito verranno applicati, in base alle dichiarazioni sottoscritte dai candidati all'atto di presentazione della domanda, i titoli di preferenza previsti dall'art. 5, comma 4, del DPR n. 487/1994, come modificato con DPR n. 82/2023. Qualora sussistano ulteriori parità, dopo l'applicazione del suddetto decreto, sarà preferito il candidato più giovane di età anagrafica.

Il candidato dichiarato vincitore e, in relazione alle eventuali ulteriori esigenze di copertura di posti per la stessa posizione, i successivi concorrenti risultati idonei verranno invitati formalmente, per le necessità e su chiamata dell'Amministrazione con apposita comunicazione, ad assumere servizio nel profilo professionale di "Esecutore Operativo Specializzato"- Area degli Operatori Esperti. Il vincitore e/o candidati idonei che non assumano servizio, senza giustificato motivo, decadono dalla stessa. In caso di rinuncia del posto o di decadenza dalla nomina, l'Amministrazione ha facoltà di procedere alla sostituzione del vincitore e/o candidato idoneo con i concorrenti dichiarati idonei successivi che, per ordine di merito, seguono immediatamente nella graduatoria.

Le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate. Qualora l'Ente rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni false sui requisiti essenziali alla partecipazione alla selezione dispone, salvo gli ulteriori provvedimenti, la decadenza dalla graduatoria dei concorrenti non assunti che abbiano presentato tali dichiarazioni, o la variazione della graduatoria inserendo il concorrente nella posizione spettante, in caso di dichiarazioni false su titoli di preferenza. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta, l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa.

La graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata per la stipula di eventuali contratti a tempo determinato. L'accettazione o non accettazione da parte del candidato di eventuali contratti a tempo determinato non comporterà alcun pregiudizio per l'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato, qualora se ne creino le condizioni giuridiche.

L'assunzione è subordinata alla verifica dell'idoneità fisica alle mansioni relative al posto, effettuata dal medico competente, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, e all'assenza di situazioni di incompatibilità con altre eventuali attività in corso.

La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione.

I candidati che rinunceranno all'assunzione a tempo indeterminato saranno cancellati dalla graduatoria.

La graduatoria degli idonei potrà, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, essere concessa ad altri Enti pubblici, anche successivamente alla sua approvazione, per l'utilizzo della medesima da parte degli stessi previa sottoscrizione di apposita convenzione con il Comune di Treviglio, nei limiti e nel rispetto delle norme vigenti in materia.

## **7) DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto dal presente bando valgono le norme stabilite dalle leggi e dal regolamento sulle modalità di accesso all'Ente e sulle procedure selettive nonché dal CCNL Comparto Funzioni Locali.

L'Amministrazione Comunale di Treviglio si riserva la facoltà di modificare, prorogare, riaprire i termini ed eventualmente revocare il presente avviso di selezione per motivi di pubblico interesse o per sopravvenute disposizioni normative e/o limitazioni di legge in materia di assunzioni e/o esigenze organizzative, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis del DL n. 44/2023 convertito in legge n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010, modificato dal D.lgs. n. 20/2012, con il presente bando si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art. 3 del DPR 487/1994, come riformato dal DPR 82/2023, di fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni si da conto che, al 31/12/2023, nell'Area degli Operatori Esperti la percentuale di rappresentatività del genere femminile è pari al 39,40% e quella del genere maschile è pari al 60,61%. Posto che il differenziale tra i generi non è superiore al 30%, ai sensi dell'art. 6 del citato decreto non si applica il titolo di preferenza in favore del genere meno rappresentato.

Per informazioni i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi del Comune di Treviglio - Tel. 0363 - 317322-324.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5-septies, del Decreto legge del 24/06/2019 n. 90 (convertito in Legge l'11/03/2014 n. 114) così come inserito dall'art. 14 bis D. Legge 28/01/2019 n. 4 (convertito in Legge il 28/03/2019 n. 26) i vincitori dei concorsi banditi dagli Enti Locali sono tenuti a permanere nella prima sede di destinazione per un periodo non inferiore ai 5 anni.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web [www.comune.treviglio.bg.it](http://www.comune.treviglio.bg.it) nella sezione dedicata ai concorsi e sul portale unico del reclutamento <http://www.inpa.gov.it>

Tutte le comunicazioni inerenti al presente bando di concorso saranno pubblicate sul sito web del Comune di Treviglio nella sezione dedicata ai concorsi e sul portale unico del reclutamento inPA.

### **8) INFORMATIVA (art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi i dati sensibili e quelli relativi a condanne penali o reati (dati giudiziari), sono trattati dal Comune di Treviglio, in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni del C.C.N.L. vigente. Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato presso il Comune di Treviglio anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e tenute alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione. I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o di regolamento. In particolare i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Treviglio, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e ss. del GDPR presso il servizio Risorse Umane del Comune di Treviglio.

Treviglio, 29/03/2024

La Responsabile di Servizio  
Dott. ssa Maria Meninno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.P.R. 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate)