



COMUNE DI NONE

PIAZZA CAVOUR N. 9 – 10060 NONE (TO)

C.F. 85003190015-P.IVA 02393730011

TEL. 011 9990840-841-842

E-MAIL: personale@comune.none.to.it

PEC: ragioneria@pec.comune.none.to.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA – AREA DEGLI ISTRUTTORI

Il presente Bando di Concorso è pubblicato sul Portale del reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica (www.inpa.gov.it), sul sito internet del Comune www.comune.none.to.it e all'albo pretorio on-line

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E PERSONALE

VISTO il vigente Contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto del personale delle Regioni Autonomie locali;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 4731 del 04/04/2024, è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria disciplinata dall'art. 34 bis del D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e all'art. 16 bis del D.L. 18.01.1993, n. 8;
- con nota prot. n. 16024/2024 del 08/04/2024, registrata al protocollo dell'Ente al n. 4898 del 09/04/2024, la Regione Piemonte ha comunicato l'assenza di personale da assegnare al posto di istruttore di vigilanza;
- l'assunzione di cui al presente bando è subordinata alla ricezione di comunicazione negativa da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, dell'elenco del personale da trasferire oppure alla mancata risposta di detto ente nel termine di 45 giorni.

VISTA la propria determinazione n. 153 del 15.04.2024 di approvazione del presente bando;

RENDE NOTO

ART.1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

È indetto un concorso pubblico per esami per l'assunzione, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 Istruttore di Vigilanza – Area degli Istruttori – CCNL 16/11/2022 (ex categoria C) da assegnare al Comune di None. La sede di servizio sarà il Comando di P.L. del Comune di NONE ovvero, per ragioni organizzative, presso uno dei Comuni del Servizio Associato sulla base della convenzione vigente pro-tempore, anche con diversa modulazione dell'orario di lavoro.

L'indizione del presente bando avviene nel rispetto delle disposizioni che garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti di lavoro, come previsto dall'art. 57 del D.lgs. 165/2001.

È garantito l'equilibrio di genere per l'area di inquadramento dell'istruttore messo a concorso, la cui percentuale di rappresentatività calcolata al 31/12/2023 è del 46 % per il genere maschile e del 54% per il genere femminile.

Pertanto il differenziale tra i generi non supera il 30% e non si applica il titolo di preferenza ai sensi dell'art. 5 comma 4, lettera o) del D.P.R. 16/06/2023 n.82.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli aspiranti, dell'uno o dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana;

Sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, così come dei Paesi terzi, devono, inoltre, godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza ed avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;

b) età non inferiore a ventuno anni;

c) non essere stato collocato anticipatamente a riposo, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, ovvero di non essere in regime di quiescenza;

d) incondizionata idoneità fisica all'impiego ed allo svolgimento delle mansioni collegate al profilo professionale richiesto (l'Amministrazione riserva di sottoporre a visita medica il personale da assumere al fine di accertare l'idoneità alle mansioni proprie del posto da ricoprire, in conformità alla vigente normativa in materia di sorveglianza sanitaria)

Sono ritenuti requisiti fisici essenziali l'assenza di:

- TBC polmonare ed extra-polmonare attiva nelle sue varie forme;
- sifilide in atto e nelle sue ulteriori manifestazioni;
- alcolismo, tossicomanie ed intossicazioni croniche di origine esogena;
- malformazioni e malattie della bocca, la balbuzie e disfonie di grado tale da compromettere la comprensione da parte di terzi;
- infermità o malformazioni dell'apparato osteo-articolare e muscolare stabilizzate o evolutive tali da pregiudicare comunque attività di servizio;
- infermità bronco-polmonari, pleuriche, toraciche e gli esiti di sostanziale rilevanza
- malattie tubercolari dell'apparato pleuro-polmonare;

- infermità ed imperfezioni dell'apparato cardio-circolatorio tali da pregiudicare comunque l'attività di servizio;
- flebopatie e le arteriopatie periferiche;
- infermità ed imperfezioni dell'apparato uro-genitale tali da pregiudicare comunque l'attività di servizio;
- malattie ed infermità dell'apparato neuro-psichico e loro esiti di rilevanza funzionale;
- malattie croniche delle vie respiratorie superiori e inferiori pregiudizievoli per l'attività di servizio.

e) **requisiti psico-fisici minimi** per il rilascio del porto d'armi per uso difesa personale previsti dal D.M. Ministero della Salute del 28 aprile 1998;

f) **posizione regolare rispetto agli obblighi di leva** per i candidati di sesso maschile soggetti a tale obbligo (nati prima del 31/12/1985, ai sensi dell'art. 1, della Legge 23 agosto 2004, n. 226) e non aver prestato servizio civile ovvero, trascorsi almeno 5 anni dal collocamento in congedo, avere rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore ai sensi dell'art. 636, comma 3, del D.Lgs. 66/2010 "Codice sull'ordinamento militare" mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile;

g) **non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e non aver riportato condanne penali**, e/o non avere procedimenti penali pendenti per delitti non colposi e/o non essere sottoposti a misure di sicurezza e prevenzione che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, escludono la costituzione e/o il mantenimento del rapporto di pubblico impiego, nonché non essere stati destituiti, dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare nei casi previsti dall'art. 55 - quarte del D.lgs. n. 165/2001, e s.m.i., ovvero le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali in corso;

h) **non essere stato espulso** dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

i) **essere in possesso dei requisiti** richiesti dalla legge n. 65/86, art. 5, comma 2, **per ottenere la qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza**;

j) **essere disponibile al porto e all'uso dell'arma** di ordinanza e degli eventuali strumenti di autotutela in dotazione;

k) **essere disponibile a seguire i corsi di addestramento** previsti a cura e spese dell'Amministrazione;

l) **diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale**. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, il/la candidato/a deve indicare gli estremi della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, dalla quale risulti che tale titolo è riconosciuto equipollente al titolo di studio richiesto dal presente bando.

I titoli conseguiti all'estero dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

m) **patente di guida civile di categoria B, in corso di validità**;

n) **disponibilità alla conduzione dei veicoli in dotazione del Corpo di Polizia Locale**;

o) **conoscenza della lingua inglese**;

p) **conoscenza ed idonea esperienza nell'utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse**.

Ai sensi dell'art. 3, co. 4, della Legge n. 68/1999, i candidati non dovranno, inoltre, trovarsi nelle condizioni di disabilità di cui all'art. 1 del medesimo articolato normativo.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere anche al momento dell'eventuale assunzione in servizio.

Per difetto dei requisiti di ammissione, l'amministrazione può disporre in ogni momento l'esclusione dal concorso.

L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci; qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

Il difetto dei requisiti prescritti dal bando comporta da parte dell'Amministrazione il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione risultato idoneo alle prove d'esame.

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO PREVISTO PER IL POSTO MESSO A SELEZIONE

Il trattamento economico tabellare correlato al posto suddetto sarà quello regolato dal CCNL degli Enti Locali, in vigore al momento dell'assunzione.

Attualmente la misura annua stabilita dal vigente CCNL Enti Locali prevede lo stipendio tabellare relativamente al contratto a tempo pieno per 12 mensilità, per l'Area degli Istruttori, che determina un tabellare annuo di € 21.392,87. In aggiunta sono previste l'indennità di comparto come da CCNL, la tredicesima mensilità nella misura di legge, le indennità aggiuntive se e in quanto dovute, nella misura di legge.

Tutti gli emolumenti predetti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali.

ART. 4 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Considerato che l'art 35-ter, comma 2 bis, del D.lgs. n. 165/2001 prevede che, a decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento, disponibile all'indirizzo www.inPA.gov.it, esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale; il presente Bando è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di None, sul sito istituzionale del Comune di None nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Concorsi" all'indirizzo <https://www.comune.none.to.it/Concorsi> e sul Portale "inPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

I candidati dovranno far pervenire la domanda unicamente in via telematica tramite il Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica raggiungibile al link <https://www.inPA.gov.it> entro e non oltre il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale inPA, sul sito ed all'Albo pretorio on-line del Comune (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo) e quindi entro le **ore 23,59 del giorno 15 maggio 2023**.

Il personale interessato a partecipare alla predetta procedura invia la propria candidatura, previa registrazione al Portale Unico del Reclutamento. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può

essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE, CNS e EIDAS di cui all'art 64, commi 2-quater e 2-nonies del decreto legislativo 07.03.2005 n. 82 ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'art 9 del Regolamento UE n° 910/2014.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n° 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n° 196. La procedura di invio delle domande sarà chiusa alle ore 23,59 del giorno di scadenza sopra indicato.

Oltre questo termine, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta. Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dei candidati oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al bando di concorso e le dichiarazioni sostitutive sono rese sotto la personale responsabilità di chi le ha formulate.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in home page e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul portale "InPa". Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

Il candidato deve essere in possesso di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato, così come previsto dall'art. 247 comma 5 e dall'art. 249 del D.L. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 77/2020.

Si prega di porre particolare attenzione alla compilazione del proprio Curriculum Vitae in quanto lo stesso farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione

Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, che tuttavia non esime il candidato dalle eventuali azioni di responsabilità previste dal D.P.R. n.445/2000 e dalla vigente normativa. Per il computo dei termini si applicano le disposizioni di cui all'art. 2963 c.c.

Il Comune di None ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare il concorso stesso. A seguito dell'invio della domanda, il sistema attribuirà alla stessa un codice di riconoscimento che costituirà l'identificativo del candidato nelle fasi della procedura concorsuale.

Si invitano i candidati ad inviare la domanda di partecipazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista nel bando al fine di evitare di incorrere in eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti al sovraccarico dei canali di trasmissione che possano impedire la ricezione della domanda.

Ai sensi del decreto ministeriale firmato il 12/11/2021, attuativo del D.L. n. 80/2021 convertito con

modificazioni dalla L. n.113/2021 i/le candidati/e con Disturbo Specifico dell'Apprendimento - DSA devono fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità. Tale dichiarazione deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica. Il/La candidato/a dovrà produrre in allegato, idonea documentazione rilasciata dalla A.S.L. di appartenenza con l'indicazione precisa degli ausili necessari. L'adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal citato Decreto Ministeriale del 12.11.2021.

La condizione di "privo della vista", in relazione alle attività proprie del profilo professionale e del possesso del requisito della patente di guida, comporta l'inidoneità fisica specifica secondo la previsione dell'art. 1 della Legge 28.3.1991, n. 120.

ART. 5 – DOCUMENTI DA ALLEGARE

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della "tassa di concorso" nelle modalità indicate all'art. 6;

ART. 6 - TASSA DI CONCORSO

I candidati dovranno effettuare il versamento della tassa di concorso di € 10,00, tramite pagamento elettronico mediante PAgOPA al seguente link: <http://www.serviziubblicaamministrazione.it/servizi/portalecontribuente/AreaPagamenti.aspx?iddominio=85003190015> scegliendo la voce **pagamento spontaneo, servizio Tasse di concorso** ovvero accedendo al sito www.comune.none.to.it, utilità, pagamenti PagoPa, pagamento spontaneo, ed avendo cura di precisare nella causale di pagamento "Domanda concorso pubblico Istruttore di Vigilanza".

Non è ammesso il pagamento con sistemi diversi da PagoPA.

Il versamento deve essere effettuato entro il termine di presentazione della domanda e la ricevuta di pagamento deve essere allegata alla domanda.

La tassa di iscrizione al concorso non è in alcun caso rimborsabile.

ART. 7 - TITOLI DI PREFERENZA

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di titoli e di merito sono quelle elencate all'articolo 5 del D.P.R. n. 487/1994 così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito

- all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
 - n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
 - o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
 - p) minore età anagrafica.

I candidati che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti, in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione.

ART. 8 – AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'ammissione o l'esclusione dal concorso è disposta con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria e Personale ed è comunicata agli interessati, con valore di notifica ad ogni effetto di legge, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.comune.none.to.it, nella sezione "Amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello" Bandi di concorso", dell'elenco dei candidati ammessi e dell'elenco dei candidati esclusi, con indicazione della motivazione che ha portato alla esclusione dalla selezione.

Nei casi di oggettiva incertezza sul possesso dei requisiti di ammissione, nell'interesse del/la candidato/a e nel generale interesse al corretto svolgimento delle prove, l'Amministrazione potrà disporre l'ammissione con riserva. Lo scioglimento della riserva è subordinato alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

L'elenco dei candidati ammessi e le determinazioni assunte dal Responsabile dell'Area Finanziaria e

Personale sono trasmessi, unitamente alle domande e agli atti della selezione, alla Commissione giudicatrice all'atto del suo insediamento.

ART. 9 – PROVE D'ESAME E PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE

Le prove d'esame si articoleranno in: **una sola prova scritta**, ed in **una prova orale** finalizzate ad accertare le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al posto messo a concorso.

La PROVA SCRITTA si svolgerà in modalità da remoto **LUNEDI' 20 MAGGIO 2024 inizio ore 10:30**

La prova scritta si svolgerà da remoto attraverso l'uso di una piattaforma dedicata fornita dalla società Technical Design: il candidato ha a disposizione il Manuale Operativo fornito dalla suddetta società e dichiara nella domanda di partecipazione di accettare tutte le clausole delle Norme Tecniche di Utilizzo.

La prova scritta potrà consistere, a discrezione della Commissione esaminatrice, nella somministrazione di un test/quiz, in domande a risposta aperta, in un tema ovvero nella redazione di un elaborato di contenuto teorico-pratico. Le differenti modalità sopracitate potranno anche essere presenti contemporaneamente nella medesima prova.

Durante la prova scritta non sarà permesso consultare testi di alcun genere.

Per la valutazione della prova scritta la Commissione disporrà, complessivamente, per ogni candidato/a, di 30 (trenta) punti. Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un punteggio di almeno 21/30 (ventun trentesimi) nella prova scritta.

Materie oggetto della prova scritta:

- Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo;
- Leggi statali e regionali sulla Polizia municipale, Legge n. 65/1986, e s.m.i., L.RR. Piemonte nn. 58/1987, e s.m.i., e 57/1991, e s.m.i.;
- Elementi di diritto penale;
- Elementi di procedura penale, con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- Legge n. 689/1981 su depenalizzazione e sul sistema sanzionatorio amministrativo;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- Nozioni di infortunistica stradale;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso, semplificazione amministrativa e di tutela della riservatezza dei dati personali (Legge n. 241/1990, e s.m.i., D.P.R. n. 445/2000, e s.m.i., D.Lgs. n. 196/2003, e s.m.i., Regolamento U.E. n. 679/2016 "GDPR");
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000, e s.m.i.);
- Norme in materia di commercio e attività produttive, statali e della Regione Piemonte;
- Elementi di legislazione statale e regionale in materia di polizia edilizia, polizia amministrativa, polizia annonaria, polizia rurale ed ambientale;
- Norme in materia di pubblica sicurezza, immigrazione e stranieri, disciplina degli stupefacenti.

- Nozioni in materia di Polizia urbana, sanitaria, veterinaria e mortuaria;
- Nozioni di prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- Nozioni in materia di trattamento sanitario obbligatorio e accertamento sanitario obbligatorio.

La PROVA ORALE si svolgerà in presenza presso il Comune di None, nella Sala Consiliare – I° piano, GIOVEDÌ 23 MAGGIO 2024 alle ore 09:00 e, in base al numero di candidati ammessi alla prova orale continuerà in data VENERDÌ 24 MAGGIO 2024 a partire dalle ore 9:00 sempre presso il Comune di None, Sala Consiliare – I° piano;

La **prova orale**, consistente in un colloquio su n. 3 (tre) domande in totale, attinenti alle materie di seguito specificate, anche di contenuto teorico-pratico e/o interdisciplinare, estratte da ciascun candidato ammesso alla prova orale.

Materie oggetto della prova orale:

- Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo;
- Leggi statali e regionali sulla Polizia municipale, Legge n. 65/1986, e s.m.i., L.RR. Piemonte nn. 58/1987, e s.m.i., e 57/1991, e s.m.i.;
- Elementi di diritto penale;
- Elementi di procedura penale, con particolare riferimento all'attività di polizia giudiziaria;
- Legge n. 689/1981 su depenalizzazione e sul sistema sanzionatorio amministrativo;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- Nozioni di infortunistica stradale;
- Normativa in materia di procedimento amministrativo, diritto di accesso, semplificazione amministrativa e di tutela della riservatezza dei dati personali (Legge n. 241/1990, e s.m.i., D.P.R. n. 445/2000, e s.m.i., D.lgs. n. 196/2003, e s.m.i., Regolamento U.E. n. 679/2016 "GDPR");
- Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000, e s.m.i.);
- Norme in materia di commercio e attività produttive, statali e della Regione Piemonte;
- Elementi di legislazione statale e regionale in materia di polizia edilizia, polizia amministrativa, polizia annonaria, polizia rurale ed ambientale;
- Norme in materia di pubblica sicurezza, immigrazione e stranieri, disciplina degli stupefacenti.
- Nozioni in materia di Polizia urbana, sanitaria, veterinaria e mortuaria;
- Nozioni di prevenzione e sicurezza negli ambienti di lavoro;
- Nozioni in materia di trattamento sanitario obbligatorio e accertamento sanitario obbligatorio.
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

Per la valutazione della prova orale la Commissione disporrà, complessivamente, per ogni candidato/a, di 30 (trenta) punti.

Nell'ambito della prova orale la Commissione giudicatrice verificherà altresì la conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la conoscenza della lingua inglese. L'accertamento delle conoscenze informatiche e di lingua inglese darà soltanto luogo ad un

giudizio di idoneità/non idoneità e, conseguentemente non attribuirà punteggio. Una valutazione di non idoneità in una o in ambedue tali materie, tuttavia, determinerà il non superamento della selezione.

Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito anche nella prova orale una votazione di almeno 21/30 (ventun trentesimi).

La valutazione delle prove avverrà secondo quanto indicato all'art. 7, co. 3, del D.P.R. n. 487/1994, e s.m.i., e cioè, che il punteggio finale sarà dato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e della votazione conseguita nel colloquio.

La graduatoria di merito, formulata dalla Commissione Esaminatrice, sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria e Personale.

I risultati delle prove saranno pubblicati sul sito internet del Comune di None.

ART. 10 – CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AMMESSI

I/Le candidati/e ammessi sono tenuti a presentarsi nel giorno e ora previsti per l'espletamento delle prove muniti di un valido documento di riconoscimento. L'ammissione alle prove successive o l'eventuale esclusione dalle stesse sarà pubblicata sul sito Internet del Comune ad avvenuta correzione degli elaborati. **L'assenza nel giorno ed ora stabiliti per la prova verrà considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.**

L'ammissione dei candidati alle prove concorsuali avverrà con riserva di successivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti. Il Comune di None si riserva la facoltà di ammettere con riserva alla procedura tutti i candidati che abbiano presentato domanda nei termini, rinviando, in tutto o in parte, l'istruttoria delle domande stesse a un momento successivo. Il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla selezione e la regolarità delle domande, pertanto, potrà essere accertato anche dopo l'espletamento delle prove e in relazione ai soli candidati utilmente collocati in graduatoria.

Il Comune di None potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti o per vizi insanabili della domanda.

ART. 11 – APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA E ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

In base al disposto della L. n. 370/88, il vincitore sarà invitato a presentare, nel termine stabilito dall'Amministrazione la seguente documentazione:

1. titolo di studio in originale o fotocopia autenticata

N.B. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 5, del D.P.R. n. 487/1994, e dell'art. 41, comma 2, del d.lgs. n. 81/2008, l'Amministrazione, prima dell'assunzione, sottoporrà i candidati a visita del medico competente dell'Ente per comprovarne l'idoneità al servizio. L'accertamento dell'eventuale inidoneità fisica, totale o parziale, del lavoratore costituisce causa ostativa all'assunzione.

Il certificato generale del casellario giudiziale italiano, e il certificato di godimento dei diritti politici saranno acquisiti d'ufficio.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti, di pieno diritto, all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso, delle norme contenute nel vigente regolamento per i concorsi e di tutte le modifiche che ai medesimi dovessero essere apportate in avvenire.

I candidati dichiarati vincitori saranno invitati a stipulare un contratto individuale di lavoro, ai sensi dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale del comparto "Enti Locali", subordinatamente alla presentazione, nel termine di trenta giorni dalla richiesta dell'Ente, pena la mancata stipula del contratto individuale, dei documenti richiesti a norma di legge. Il termine di trenta giorni può essere incrementato di ulteriori trenta giorni a richiesta dell'interessato in caso di comprovato impedimento.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro il vincitore deve inoltre dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di lavoro subordinato pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e dal Codice di Comportamento degli enti locali e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di inconfiribilità.

Gli effetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio, che dovrà avvenire entro il termine concordato nel contratto di assunzione.

L'Ente si riserva la facoltà di disporre la proroga dei termini del bando o la loro sospensione o modifica ovvero la revoca o l'annullamento del bando stesso in relazione all'esistenza di ragioni di pubblico interesse.

La graduatoria resterà valida ed utilizzabile secondo le prescrizioni vigenti in materia.

Il candidato assunto è soggetto ad un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente CCNL del comparto Funzioni Locali del 16/11/2022. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, l'assunto si intende confermato in servizio.

Il personale assunto in servizio non potrà effettuare mobilità verso altri enti per la durata di 5 anni dalla stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 35, co. 5, del D.lgs. n. 165/2001, e s.m.i..

ART.12 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In merito al trattamento dei dati personali si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679, che si trova al fondo del presente documento.

ART.13 – DISPOSIZIONI FINALI

Con la partecipazione alla procedura selettiva in questione è implicita da parte del concorrente l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel bando.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare il presente bando, o di annullare la

procedura concorsuale o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Amministrazione.

Per quanto non espressamente riportato nel presente bando si fa espresso riferimento al Contratto di lavoro vigente e alle norme stabilite dalle leggi e dai regolamenti in vigore.

Copia del presente bando può essere scaricato sul sito Internet www.comune.none.to.it.

Ai sensi della legge 7.8.1990, n. 241 e s.m.i. il Responsabile del presente procedimento è il Responsabile dell'Area Finanziaria e Personale dott.ssa Zigiotti Arianna.

Per informazioni tel. 011/9990841-840.

None, 15.04.2024

Il Responsabile dell'Area Finanziaria e Personale
F.to digitalmente
Dott.ssa Zigiotti Arianna

Tutela dei dati personali (informativa)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di talidati, in seguito anche GDPR (Reg. UE 2016/679), si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di None, Piazza Cavour n. 9 -10060 None (TO)

Telefono: 011 9990811;

PEC: protocollo@pec.comune.none.to.it; e-mail: protocollo@comune.none.to.it

Contatti D.P.O., Dott. Paolo TIBERI, della società SI.NET Servizi Informatici s.r.l.e-mail: privacy@comune.none.to.it

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire lo svolgimento della procedura di selezione e l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di selezione ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e regolamento comunale.

Soggetti autorizzati al trattamento e Responsabili del trattamento.

Il trattamento dei Dati potrà essere effettuato per conto e su delega del Titolare del trattamento dai seguenti soggetti:

- a. titolari di P.O., Dipendenti, Segretario, Assessori del Comune;
- b. consulenti esterni designati dal Comune come Responsabili del trattamento in quanto deputati allo svolgimento di attività funzionali alla gestione dell'Ente.

Natura del conferimento:

Il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa. Tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare alla selezione.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto di ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal Regolamento UE

n. 679/2016 in modo da assicurare la tutela della riservatezza all'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e privati verrà effettuata in esecuzione degli obblighi di legge/regolamento e per lo svolgimento di funzioni istituzionali, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016.

La presentazione della domanda costituisce consenso al trattamento da parte dell'Ente dei dati personali inclusi anche quelli sensibili ai sensi della normativa citata.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del GDPR (General Data Protection Regulation). In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la loro rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento. L'interessato ha inoltre diritto a proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in Piazza di Monte Citorio, 121- 00186 ROMA sito internet www.garanteprivacy.it.