



Comune di Taglio di Po

Provincia di Rovigo

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, (EX CATEGORIA GIURIDICA B) A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

Visti:

- il D. Lgs. n. 165/2001 recante le “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.”;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni locali sottoscritto il 16 novembre 2022 ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;
- il D.P.R. n. 487/1994, recante le “Norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi” come modificato dal D.P.R. n.82/2023;
- il D. Lgs. n. 82/2005, recante il “Codice dell'amministrazione Digitale – CAD”;
- l'art. 1, comma 28 quinquies, del D.L. n. 228/2021, convertito con modificazioni dalla Legge n. 15/2022, che modifica il comma 3, dell'art. 38, del D. Lgs. n. 165/2001, in materia di accesso delle persone con cittadinanza degli Stati membri dell'Unione europea a posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche;
- il D.L. n. 36/2022, convertito con modificazione dalla Legge n. 79/2022, recante le “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)” ed in particolare l'art. 3, relativo alle procedure di reclutamento di personale nelle pubbliche amministrazioni;
- il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 15 settembre 2022, relativo alle modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali;
- il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 03 novembre 2023, relativo alle modalità di utilizzo del Portale unico del reclutamento da parte delle autonomie locali;
- il vigente “Regolamento comunale per l'accesso all'impiego” del Comune di Taglio di Po, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 94 del 09/11/2023;
- le linee guida delle procedure concorsuali del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 24/04/2018;
- il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. n. 3/1957;
- il D.P.R. n. 445/2000, recante il “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- la Legge n. 241/1990 in materia di procedimento amministrativo;
- la Legge n. 104/1992, recante la “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap”;
- l'art. 3, comma 4-bis, del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, recante l'obbligo di adottare misure speciali per le persone con disturbi specifici di apprendimento (DSA) con riguardo alle prove scritte dei concorsi pubblici;
- l'art. 57, del D. Lgs. n. 165/2001 e l'art. 27, del D. Lgs. n. 198/2006, per effetto dei quali il Comune

garantisce le parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro;

Considerato che la presente procedura è subordinata all'esito negativo delle procedure di mobilità obbligatoria di cui all'art. 34-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 attivata con pec protocollo comunale n.7547 del 13/05/2023.

In esecuzione della determinazione n. 40 R.G. n. 203 del 09.04.2024 con la quale è stata avviata la procedura concorsuale con contestuale approvazione del presente schema di bando di concorso.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento del concorso sono disciplinate dal presente bando e dalle vigenti normative sopra richiamate.

Il bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute e previste, nonché di quelle contenute nel vigente Regolamento per l'accesso all'impiego del Comune di Taglio di Po.

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, con profilo professionale di collaboratore tecnico, inquadrato nell'area degli operatori esperti del C.C.N.L. del comparto funzioni locali, sottoscritto il 16 novembre 2022, da assegnare all'area lavori pubblici e manutenzione del patrimonio del Comune di Taglio di Po.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati né fa sorgere alcun obbligo per l'Ente di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la presente procedura.

ART. 1 TRATTAMENTO ECONOMICO E COMPITI RIFERITI AL PROFILO PROFESSIONALE

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto per l'area degli operatori esperti di cui al vigente C.C.N.L. comparto Funzioni Locali oltre la tredicesima mensilità e le altre indennità e benefici di Legge e contrattuali, se ed in quanto dovuti. Tutti gli emolumenti citati sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

Il vincitore del concorso dovrà svolgere le mansioni tipiche del personale dell'area degli operatori esperti secondo il nuovo sistema di riclassificazione del personale previsto dal C.C.N.L. comparto Funzioni Locali del 16/11/2022 e secondo quanto previsto dall'art.12, comma 4, dello stesso C.C.N.L., connesse a tutte le funzioni dell'area di assegnazione, in base alle esigenze dell'Ente, come di seguito indicate a titolo esemplificativo:

- operazioni tecnico-manuali di tipo specialistico nel campo della installazione e manutenzione, conduzione, riparazione di immobili, impianti, strumenti e apparecchiature;
- operazioni tecnico manuali di tipo specialistico relative alla gestione e manutenzione di strade;
- operazioni tecnico manuali di tipo specialistico relative alla gestione e manutenzione di parchi, giardini, area verdi e impianti sportivi;
- conduzione dei mezzi in dotazione, comprese macchine operatrici complesse, manutenzione semplice di automezzi ed attrezzature, utilizzo di utensili manuali, elettrici o meccanici;
- supporto ad attività tecnico-progettuali;
- attività a contenuto specialistico inerenti la gestione dei magazzini e tenuta registri carico e scarico;

- attività inerenti il trasporto e la collocazione di materiali e suppellettili vari, l'allestimento di locali ed il facchinaggio, anche in occasione di manifestazioni ed attività istituzionali dell'ente.
- capacità di valutare problematiche tecnico/edilizie e di intervenire in autonomia e tempestività per prevenire pericoli o mettere in sicurezza situazioni potenzialmente pericolose.

ART. 2 REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38, del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art. 7, della Legge n. 97/2013. I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. età non inferiore agli anni 18;
3. idoneità psico/fisica all'impiego oggetto del presente bando;
4. godimento del diritto di elettorato politico attivo. A tal fine, è necessario indicare il comune italiano o paese estero nelle cui liste elettorali risulti apposita iscrizione;
5. non avere riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
6. non avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 3, del D.P.R. n. 313/2002. In caso contrario devono essere precisati la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di Legge o contrattuale;
8. non essere dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
9. per i soli concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, e del servizio militare;
10. diploma di qualifica professionale triennale oppure in alternativa diploma di scuola secondaria di primo grado ed un'esperienza lavorativa di almeno due anni presso datori di lavoro pubblici o privati in un profilo professionale riconducibile alle mansioni richieste per la posizione di lavoro messa a concorso;
11. patente di guida di categoria B.

Sono ammessi anche i titoli equipollenti e, in tal caso, sarà cura del candidato provare l'equipollenza specificando gli estremi del provvedimento con apposita dichiarazione da allegare all'istanza di partecipazione. Per quanto concerne il titolo di studio i cittadini dell'unione europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38, del D. Lgs. n. 165/2001, in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Sarà in capo al candidato provvedere all'invio del titolo tradotto ed equiparato.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e devono permanere e sussistere all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro subordinato.

Per i candidati che risulteranno utilmente classificati sarà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di Legge, il possesso dei suddetti requisiti ed in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dal concorso o la decadenza della nomina.

L'ammissione o l'esclusione dei candidati dalla presente procedura concorsuale viene effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati stessi. Le dichiarazioni relative ai requisiti sono rilasciate ai sensi dell'art. 46 e seguenti, del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76, del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

ART. 3 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il presente bando è pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "*inPA*" del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi del D.L. n. 36/2022, convertito con Legge n. 79/2022.

È altresì pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Taglio di Po all'indirizzo <https://www.comune.tagliodipo.ro.it/> nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso" e, tramite il Portale Unico del Reclutamento "*inPA*" del Dipartimento della Funzione Pubblica, sul portale LinkedIn. Per garantire la massima diffusione, il bando verrà trasmesso anche a tutti i comuni della provincia di Rovigo.

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica tramite il precitato Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica "*inPA*", raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/> **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 27/05/2024.**

In caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dal Comune di Taglio di Po, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, per almeno 24 ore, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. In tale evenienza, il Comune di Taglio di Po pubblicherà sul Portale unico del reclutamento e sul sito istituzionale un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine ad esso correlato.

Il Comune di Taglio di Po ha facoltà in qualsiasi momento di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione delle domande o di revocare il concorso medesimo, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità, per ragioni di pubblico interesse o per sopravvenute limitazioni di spesa che dovessero intervenire o essere dettate da successive disposizioni di Legge, senza che i concorrenti possano vantare pretese o diritti di sorta.

I candidati interessati a partecipare alla presente procedura concorsuale inviano la propria candidatura, previa registrazione sul Portale Unico del Reclutamento *inPa*. La registrazione al predetto Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), CIE (Carta d'identità Elettronica), CNS (Carta Nazionale dei Servizi).

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio (G.D.P.R.), e del D. Lgs. n. 196/2003.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta, pena l'esclusione dalla procedura. Conseguentemente, non saranno considerate le domande di partecipazione presentate direttamente a mano, spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o trasmesse tramite mail semplice o tramite PEC.

Oltre il termine perentorio sopra indicato previsto per la presentazione delle domande di partecipazione, il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio. Il candidato potrà modificare o integrare la propria domanda fino alla data di scadenza del bando. Nel caso venissero presentate più domande dallo stesso candidato, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima

domanda trasmessa in ordine di tempo, purché nei termini previsti dal presente bando.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposito riepilogo scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale “inPA”. Al riepilogo sarà attribuito un codice associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice potrà essere utilizzato dal Comune di Taglio di Po per tutte le comunicazioni e pubblicazioni in forma anonimizzata relative all’espletamento della presente procedura concorsuale.

ART. 4 CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’art. 46, del D.P.R. n. 445/2000:

1. il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza;
2. il codice fiscale;
3. l’indirizzo di residenza o di domicilio se differente dalla residenza nonché il recapito telefonico, il recapito di posta elettronica ordinaria e di posta elettronica certificata (PEC) o un domicilio digitale, con l’impegno di far conoscere tempestivamente eventuali variazioni;
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. di non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo. A tal fine, è necessario indicare il Comune italiano o Paese estero nelle cui liste elettorali si risulta iscritti;
6. di non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di Legge o contrattuale;
7. di non essere stati dichiarati decaduti dall’impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
8. di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all’assunzione presso una PA;
9. di non avere in corso procedimenti penali né procedimenti amministrativi per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica n. 313/2002, fermo restando l’obbligo di indicarli in caso contrario;
10. di essere in possesso dell’idoneità psico/fisica all’impiego oggetto del presente bando;
11. per i soli concorrenti di sesso maschile, essere in posizione regolare nei confronti dell’obbligo di leva, e del servizio militare;
12. il possesso del titolo di studio di cui all’articolo 2 (Requisiti per l’ammissione) del bando con esplicita indicazione dell’Istituto che lo ha rilasciato, della data di conseguimento e del voto riportato. Se il titolo di studio è stato conseguito all’estero il candidato indica gli estremi del provvedimento con il quale il titolo è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiarerà che provvederà a richiedere l’equiparazione;
13. il possesso di eventuali titoli di preferenza/precedenza. L’assenza di tale dichiarazione all’atto della presentazione della domanda di partecipazione al concorso equivale a rinuncia ad usufruire dei benefici;
14. il possesso di requisiti per il diritto alla riserva in favore delle Forze Armate. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la necessaria documentazione;
15. il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 (GD.P.R.), per gli adempimenti della procedura concorsuale e di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni del presente Avviso di selezione.

I candidati con disabilità dovranno dichiarare, negli appositi spazi della domanda di partecipazione, il proprio stato di disabilità e specificare l’eventuale ausilio o strumento compensativo necessario e/o i tempi aggiuntivi per l’espletamento delle prove, con l’indicazione dell’eventuale diritto all’esenzione dalla prova

preselettiva, ai sensi dell'articolo 20, comma 2-bis, della Legge n.104/1992. Tale specifica richiesta, deve essere accompagnata da idonea certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che attesti, a fronte della disabilità riconosciuta, la necessità di ausili/tempi aggiuntivi al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire la regolare partecipazione. La suddetta certificazione dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione nell'apposita sezione "Allegati". In assenza di tale indicazione nella domanda di concorso e della relativa certificazione, non potranno essere predisposti/concessi ausili o tempi aggiuntivi.

I candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), nell'apposito spazio della domanda di partecipazione, dovranno specificare la misura dispensativa, lo strumento compensativo e/o i tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove, in funzione delle proprie necessità. Tale richiesta deve essere accompagnata, in conformità a quanto stabilito con Decreto Interministeriale adottato in data 09/11/2021, da dichiarazione medica resa dalla Commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica attestante la diagnosi di DSA, da allegare alla domanda di partecipazione nell'apposita sezione "Allegati". In assenza di tale indicazione nella domanda di concorso e della relativa certificazione, non potranno essere predisposti/concessi ausili o tempi aggiuntivi;

Il Comune si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati, in ogni fase del procedimento di concorso e, qualora ne accerti la non veridicità, provvederà a disporre l'immediata adozione del relativo provvedimento di esclusione dalla selezione, ovvero di decadenza dall'assunzione, ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76, del D.P.R. n. 445/2000, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere.

Si fa presente che la disabilità dovrà in ogni caso essere compatibile con le attività inerenti la figura professionale ricercata.

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

ART. 5 TASSA DI CONCORSO

Per la partecipazione al concorso è dovuto il versamento della tassa di concorso pari ad € 10,00, da corrispondere entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. Il versamento dovrà essere fatto esclusivamente mediante "PagoPA" accessibile dalla Home page del sito dell'Ente <https://www.comune.tagliodipo.ro.it> (PagoPA – Effettua un pagamento spontaneo – Sezione Tassa concorso pubblico - compilazione di tutti i dati richiesti).

Nella causale andrà indicato il proprio cognome e nome e l'indicazione del bando di concorso (Concorso pubblico per n. 1 posto di collaboratore tecnico).

La suddetta tassa non è rimborsabile in alcun caso.

La ricevuta del pagamento deve essere allegata nella procedura di compilazione della domanda di partecipazione nell'apposita sezione denominata "Allegati".

ART. 6 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione:

- a) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'articolo 2 del presente bando;
- b) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità e tempi diversi da quelli indicati all'articolo 3 del presente bando;
- c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

ART. 7 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice verrà nominata e composta ai sensi del vigente Regolamento comunale per

l'accesso all'impiego nel Comune di Taglio di Po, nel rispetto delle norme previste nel D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

ART. 8 AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'ammissione alla selezione sarà disposta dal Responsabile dell'area affari generali con proprio provvedimento. La comunicazione di ammissione e/o di eventuale esclusione ai candidati verrà effettuata tramite pubblicazione sul Portale Unico del reclutamento inPA, che assumerà valore di notifica a tutti gli effetti di legge, nonché sulla Home Page del sito istituzionale www.comune.tagliodipo.ro.it.

ART. 9 PROVE CONCORSUALI

Le prove d'esame saranno finalizzate all'accertamento delle competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al profilo messo a concorso e consisteranno in una prova pratica e in un colloquio (prova orale).

LA PROVA PRATICA SI TERRÀ IL GIORNO 13 GIUGNO 2024 ALLE ORE 10.30 PRESSO LA SALA CONFERENZE DEL COMUNE DI TAGLIO DI PO.

La **PROVA PRATICA** potrà consistere nella materiale esecuzione di un lavoro, oppure nella comprensione di un documento tecnico o, ancora, nella realizzazione di un determinato lavoro o compito con materiali, mezzi e dati forniti direttamente dalla Commissione esaminatrice. La prova sarà volta ad accertare il possesso delle competenze proprie della professionalità ricercata, intese come un insieme delle conoscenze e delle capacità tecniche. Le modalità con cui questa prova verrà effettuata saranno stabilite dalla Commissione esaminatrice.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i concorrenti che avranno ottenuto nella prova pratica una votazione di almeno 21/30.

LA PROVA ORALE SI TERRÀ IL GIORNO 14 GIUGNO 2024 ALLE ORE 10.30 PRESSO LA SALA CONSILIARE DEL COMUNE DI TAGLIO DI PO.

La **PROVA ORALE** consisterà in un colloquio individuale di approfondimento delle tematiche delle materie d'esame, di cui al successivo art. 10.

La prova orale si intende superata con una votazione minima di 21/30.

ACCERTAMENTO CONOSCENZE INFORMATICHE E LINGUA INGLESE

Contestualmente alla prova orale i candidati saranno sottoposti ad una verifica delle conoscenze della lingua inglese e delle conoscenze informatiche.

La Commissione esaminatrice esprimerà, su tale verifica, un giudizio di idoneità/inidoneità. I candidati ritenuti **inidonei** saranno esclusi dal concorso.

La valutazione di tutte le prove concorsuali non potrà prescindere dall'accertamento della completa e corretta padronanza della lingua italiana scritta e parlata.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione redigerà un elenco dei concorrenti esaminati, contenente l'indicazione dei voti riportati nella prova medesima e ne curerà l'affissione di una copia all'esterno della stanza dove ha avuto luogo la prova stessa.

L'Ente assicura la partecipazione alla procedura concorsuale, mediante specifiche misure di carattere organizzativo ai sensi dell'art. 7, comma 7 del D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, alle candidate in stato di gravidanza o allattamento che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove di esame.

In proposito, le candidate che si trovino nelle condizioni di cui sopra, dovranno comunicare all'indirizzo di posta elettronica certificata up.comune.tagliodipo.ro@pecveneto.it tale circostanza, producendo allo scopo documentazione sanitaria che certifichi lo stato di inabilità temporanea che impedisca la partecipazione alla prova o comunque che ne esiga lo svolgimento in altra forma. L'amministrazione assicura in ogni caso la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

ART. 10 MATERIE D'ESAME

- Nozioni sull'ordinamento degli enti locali con particolare riferimento al Comune;
- nozioni inerenti la manutenzione degli immobili ed impianti comunali, edifici, sedi stradali e verde pubblico;
- nozioni inerenti l'uso delle attrezzature per lavori manutentivi;
- nozioni fondamentali in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, organizzazione di un cantiere, utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (D. Lgs. n. 81/2008);
- elementi del Codice della Strada con particolare riferimento alle norme che regolano la sicurezza delle persone nella circolazione stradale;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- conoscenza elementare di utilizzo di personal computer;
- accertamento conoscenza elementare della lingua inglese.

Le prove d'esame sono dirette ad accertare la professionalità e l'attitudine dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere, nonché l'effettiva capacità di risolvere problemi ed elaborare soluzioni nell'ambito delle competenze lavorative di riferimento.

ART. 11 APPLICAZIONE DELLE RISERVE E DELLE PREFERENZE

1. Il presente Bando è stato emanato in osservanza delle disposizioni in materia di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999.
2. Ai sensi dell'art. 1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs. n. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle Forze Armate che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero generare con i prossimi provvedimenti di assunzione, con l'indizione di questo concorso si determina una frazione di riserva inferiore all'unità.
3. Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in Legge n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione, con l'indizione di questo concorso si determina una frazione di riserva inferiore all'unità.
4. Ai sensi dell'art. 1, comma 9 bis, del D.L. n. 44/2023 convertito in Legge n. 74/2023 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari del servizio civile universale.
5. A parità di titoli e di merito e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali ai sensi dell'art. 5, comma 4, del D.P.R. n. 487/94 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno,

nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;

- e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1-quater, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014;
 - l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 37, comma 11, del D.L. n. 98/2011, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 111/2011, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1- quinquies, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014;
 - m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73, comma 14, del D.L. n. 69/2013, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 98/2013;
 - n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A.. in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del D.L. n. 4/2019, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 26/2019;
 - o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'art. 6, del D.P.R. n. 487/94 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023;
 - p) minore età anagrafica.
6. Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023 disciplinante l'equilibrio di genere, per la presente procedura trova applicazione il titolo di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lett. o) del decreto citato in quanto il differenziale tra i generi è superiore al 30% (percentuale di rappresentatività al 31/12/2023 per la qualifica messa a concorso: femmine 66,66% - maschi 33,34%).

ART. 12 APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE

La Commissione esaminatrice procederà alla formazione della graduatoria di merito dei concorrenti che avranno superato le prove di esame nella stessa seduta in cui avranno termine od in un'altra apposita, da tenersi nei giorni immediatamente successivi. Tale graduatoria è unica ed è formata, secondo l'ordine decrescente, dal punteggio totale ottenuto da ciascun concorrente, determinato sommando il voto ottenuto nella prova pratica (max 30 punti) con il voto riportato nella prova orale (max 30 punti), per un punteggio finale, espresso in sessantesimi, pari a massimo 60/60 e minimo 42/60.

A parità di punteggio si applicano le preferenze indicate all'art. 12 del presente Bando di concorso.

La graduatoria di merito è riportata nel verbale della seduta conclusiva dei lavori della Commissione e sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Bandi di concorso"

La graduatoria finale di merito con l'indicazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione esaminatrice, è approvata con determinazione del Responsabile dell'area Affari generali. L'esito finale del concorso e la relativa graduatoria sono pubblicati sul Portale Unico del Reclutamento *inPA* con valore di notifica a tutti gli effetti, nonché sul sito istituzionale del Comune di Taglio di Po all'indirizzo <https://www.comune.tagliodipo.ro.it/> nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

ART. 13 COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite mediante pubblicazione sul Portale Unico del Reclutamento *inPA*.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

In particolare, saranno pubblicati sul Portale Unico del Reclutamento *inPA*:

- a) l'esclusione dal concorso;
- b) la convocazione alla prova pratica;
- c) l'esito della prova pratica;
- d) la convocazione alla prova orale (il calendario della prova orale sarà reso noto con almeno quindici giorni di anticipo rispetto alla data di svolgimento);
- e) la graduatoria finale di merito.

I candidati al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il Portale inPA.

ART. 14 ASSUNZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima di procedere all'assunzione del vincitore della procedura concorsuale il competente ufficio potrà procedere alla verifica delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso.

Il/la candidato/a che non risulterà in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria; l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/vincitrice sarà invitato/a a stipulare un contratto individuale di lavoro, ai sensi dei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale del comparto funzioni locali, subordinatamente alla presentazione, nel termine perentorio indicato nella richiesta dell'Ente, dei documenti richiesti a norma di legge, pena la mancata stipula del contratto individuale.

Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, il/la candidato/a dovrà inoltre dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato, ove ricorrente la fattispecie e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001.

Scaduto inutilmente il termine assegnato al/alla candidato/a per la produzione della eventuale documentazione richiesta e/o in caso di mancata attestazione di cui all'art. 53, del D.Lgs. n. 165/2001, sopra richiamata, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto e ciò equivarrà a rinuncia del/della candidato/a all'assunzione.

Il/la vincitore/vincitrice del concorso che, senza giustificato motivo, non assumerà servizio nei termini sopra richiamati sarà considerato/a rinunciatario/a alla nomina anche se non avrà presentato dichiarazioni di rinuncia.

Le assunzioni sono in ogni caso espressamente subordinate all'effettiva possibilità di assunzione da parte dell'Amministrazione, in relazione sia alle disposizioni di Legge riguardanti il personale degli enti locali vigenti al momento di stipula del contratto sia alle disponibilità finanziarie.

La durata del periodo di prova è fissata, ai sensi del vigente C.C.N.L. di comparto, in mesi sei.

Gli effetti giuridici ed economici del rapporto di lavoro decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio, che dovrà avvenire entro il termine concordato nel contratto di assunzione.

ART. 15 ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO O CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO

La graduatoria finale di merito della presente procedura concorsuale potrà essere utilizzata sia per il concorso ordinario sia per il contratto di formazione e lavoro relativamente ai candidati in possesso dei relativi requisiti, sia per assunzione a tempo determinato.

ART. 16 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 e dal Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dalle Amministrazioni saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

ART. 17 DISPOSIZIONI FINALI

1. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme legislative, alle norme contenute nel vigente Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, alle norme contenute nel vigente Regolamento per l'accesso all'impiego del Comune di Taglio di Po e nel D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.
2. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.
3. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.
4. Le assunzioni sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.
5. L'Amministrazione comunale ha facoltà di utilizzare tale graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari categoria contrattuale e profilo professionale che dovessero rendersi eventualmente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione della presente selezione, nel rispetto della normativa e del C.C.N.L. vigente.
6. Il responsabile del procedimento amministrativo, ai sensi della Legge 241/1990, è la Dott.ssa Cinzia Rodella presso l'area affari generali.

Tel: 0426-347 112.

E-mail: rodella.cinzia@comune.tagliodipo.ro.it – protocollo@comune.tagliodipo.ro.it

Il Responsabile dell'area affari generali

Dott.ssa Cinzia Rodella