



BANDO DI CONCORSO

Ammissione al Corso di Dottorato in

STUDI INTERNAZIONALI

40° ciclo

Anno Accademico 2024/2025

Sommario

Art. 1 – OGGETTO.....	2
Art. 2 – PROGRAMMA E TEMATICHE DEL DOTTORATO	3
Art. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE	3
Art. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	4
Art. 5 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE	7
Art. 6 – GRADUATORIA	8
Art. 7 – AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO E ACCETTAZIONE DEL POSTO.....	9
Art. 8 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI DOTTORATO	10
Art. 9 - PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E PUBBLICAZIONI	10
Art. 10 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	10
Art. 11 - NORME DI RINVIO	11



Art. 1 – OGGETTO

Presso l'Università degli Studi di Trento è indetta la selezione pubblica per l'ammissione al 40° ciclo (a.a. 2024/2025) del Dottorato di Ricerca in "Studi Internazionali".

Scadenza presentazione domande: ore 16.00 (ora italiana) del 8 maggio 2024

Posti a concorso: n. 5
Borse di studio disponibili: n. 5

Le borse di studio sono finanziate come di seguito:

- **n. 4 borse di studio:** finanziate dall'**Università degli Studi di Trento**;
- **n. 1 borsa di studio** finanziata dal Centro di Scienze della Sicurezza e della Criminalità (CSSC, centro interuniversitario di UniTrento e UniVerona) relativa alla tematica "*Anticorruption, transparency and asset and interest disclosure systems in EU Member States and Candidate States*" – CUP E63C23001780006.

Le borse a tematica vincolata sono condizionate all'esecuzione di uno specifico tema di ricerca per il quale sono richieste determinate competenze. Coloro che fossero interessati/e alle suddette posizioni vincolate devono verificare attentamente la tematica e le competenze richieste indicate alla pagina web <https://www.unitn.it/drsis/329/project-specific-grant>.

I posti con borsa di studio o coperti da eventuali altre forme di sostegno finanziario potranno essere aumentati a seguito di finanziamenti erogati da altre università, enti pubblici di ricerca o da qualificate strutture produttive private, che si rendessero disponibili dopo l'emanazione del presente bando e fino al giorno precedente la valutazione dei titoli. Di tale incremento sarà data comunicazione esclusivamente alla [pagina web del concorso](#).

Informazioni sulla borsa di dottorato: <http://www.unitn.it/node/362>

Durata del Corso di Dottorato: triennale

Inizio dell'anno accademico: 1° novembre 2024

Lingua ufficiale del corso: Inglese. In ogni caso si incoraggia l'apprendimento della lingua italiana durante il ciclo di studi.

Coordinatore: Prof.ssa Louisa Rosemary Parks – Tel +39 0461 283838
email: louisa.parks@unitn.it
<https://webapps.unitn.it/du/en/Persona/PER0037293/Curriculum>

Informazioni sul Dottorato: <http://www.unitn.it/drsis> (per informazioni sul Programma di Dottorato e sulle modalità di ammissione agli anni successivi e all'esame finale)

Informazioni sul concorso: <http://www.unitn.it/node/720>

Diritti e doveri dei dottorandi e delle dottorande: <http://www.unitn.it/node/52918>

IMPORTANTE

I risultati della selezione (intermedi e finali), l'elenco di coloro che, a seguito della verifica formale, non risulteranno ammessi/e alla selezione (esclusione d'ufficio) e l'elenco di coloro il cui titolo accademico conseguito all'estero non sia stato riconosciuto idoneo dalla Commissione giudicatrice, saranno pubblicati (tramite ID) alla [pagina web del concorso](#).

La pubblicazione sul portale vale a tutti gli effetti come notifica: non saranno inviate comunicazioni personali.

Fermo restando quanto disposto al presente articolo e ai successivi art. 5 co. 7 e art. 6 c. 5 del presente bando, eventuali avvisi relativi al concorso saranno trasmessi tramite posta elettronica all'indirizzo email personale associato all'account registrato dal sistema al momento della chiusura della domanda. Per i/le candidati/e che hanno una carriera attiva o appena conclusa presso l'Università degli Studi di Trento, si prega di verificare la correttezza di tale indirizzo email personale al link: [Gestione dati account](#). Qualora si rendesse



necessaria la modifica del contatto personale dopo la chiusura della domanda, si consiglia di inviare anche una comunicazione alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione - Polo Città e Rovereto (phd.office-cssh@unitn.it).

Art. 2 – PROGRAMMA E TEMATICHE DEL DOTTORATO

Il corso di dottorato in Studi Internazionali è incentrato sullo studio di fenomeni internazionali complessi, che sono spesso comprensibili solo se analizzati con il supporto di varie discipline interconnesse tra loro. In particolare, il corso di dottorato si concentra sulle seguenti aree tematiche:

- International Security;
- European Studies and Integration;
- Global Environmental Problems;
- Human Rights and International Relations.

Il corso segue un approccio multidisciplinare e coniuga solide basi in una (o più) disciplina di riferimento con un'apertura a metodologie, concetti e chiavi di lettura che vengono dagli altri settori fondanti gli Studi internazionali.

Il programma di dottorato prevede:

- due corsi metodologici;
- un corso multidisciplinare (economia, diritto, scienza politica, sociologia, storia) di tipo seminariale sulle tematiche dei cluster di ricerca che caratterizzano la Scuola di Studi Internazionali;
- un ricco programma di *Academic Writing* che mira a rafforzare la capacità di scrittura di testi scientifici in lingua inglese, finalizzato alla stesura della tesi, nonché degli elaborati (articoli, recensioni, etc.) che accompagnano il lavoro di ricerca.

Gli studenti interessati a sviluppare una tesi in ambito economico avranno la possibilità di acquisire ulteriori strumenti di analisi economica e quantitativa attraverso una serie di corsi avanzati (economia internazionale, econometria).

Completano l'offerta didattica un ciclo di *Guest Lectures* che coinvolge docenti invitati dalla Scuola di Studi Internazionali, incontri con *practitioners* che operano nelle organizzazioni internazionali, nonché brevi corsi intensivi per rafforzare *soft skills* (che coprono, per esempio, ambiti come il *project management*, la stesura di un *policy brief*, o la predisposizione di un progetto di ricerca per rispondere a bandi competitivi).

A partire dal 39° ciclo, la SIS ha stipulato un accordo di collaborazione scientifica con la scuola di dottorato DESPEG (Université Côte D'Azur), in modo da arricchire l'offerta di attività didattiche strutturate multidisciplinari e di attività di ricerca utili al completamento della tesi (<https://ed-despeg-unice.fr/>).

Una descrizione dettagliata del programma di dottorato è disponibile all'indirizzo <http://www.unitn.it/drsis/node/128>.

OBIETTIVI FORMATIVI

Al termine del corso di dottorato gli studenti dovranno essere in grado di:

- comprendere gli approcci teorici fondamentali su cui si fondano le discipline alla base degli Studi Internazionali (la scienza politica, il diritto, l'economia);
- utilizzare gli strumenti analitici e di ricerca empirica propri degli Studi Internazionali e della propria disciplina di riferimento per rispondere a domande di ricerca innovative;
- conoscere e saper applicare gli strumenti necessari per inviare articoli e recensioni alle riviste scientifiche nazionali e internazionali; sottoporre progetti di ricerca a commissioni scientifiche anche non accademiche, presentare in pubblico i risultati di una ricerca.

Art. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono presentare domanda di partecipazione al concorso di ammissione al Corso di Dottorato di Ricerca di cui al precedente articolo, senza limiti di sesso, di età e di cittadinanza, coloro che sono in possesso di:
 - a) laurea specialistica o magistrale o laurea rilasciata ai sensi dell'ordinamento previgente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509, modificato con D.M. 22 ottobre 2004, n. 270;
 - b) oppure, titolo accademico di secondo livello rilasciato da istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale);



- c) oppure, equivalente titolo accademico conseguito all'estero (*Master's degree*) presso un'istituzione accademica ufficialmente riconosciuta, che ammetta al Dottorato di ricerca nel sistema di istruzione/Paese di rilascio (salvo differenze sostanziali), che sia equiparabile per durata, livello e campo disciplinare¹ al titolo italiano richiesto e che sia valutato idoneo² dalla Commissione giudicatrice ai soli fini dell'accesso al Corso di Dottorato.

Le discipline preferenziali sono Relazioni Internazionali, Economia, Scienze Giuridiche, Scienza Politica e Sociologia, nonché Storia e altre in quanto connesse agli Studi Internazionali.

2. Potranno presentare domanda anche coloro che non possiedono il titolo accademico richiesto, ma lo conseguiranno entro e non oltre il **31 agosto 2024**. L'ammissione al Corso di Dottorato, in tal caso, verrà disposta con riserva ed entro e non oltre il **13 settembre 2024** dovrà essere trasmesso alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – Polo Città e Rovereto (tramite email all'indirizzo phd.office-cssh@unitn.it), il certificato relativo al titolo conseguito o l'autocertificazione (vedi [Allegato A](#)), **pena l'esclusione**.
3. È interesse dell/la candidato/a fornire tutti gli elementi utili alla valutazione, soprattutto se il sistema di istruzione del Paese dove è stato conseguito il titolo non è comparabile con quello italiano.

La Commissione giudicatrice si riserva di richiedere tramite gli uffici amministrativi ulteriore documentazione, se reputato necessario ai fini del riconoscimento dell'idoneità e prima dell'inizio dei lavori.

4. I candidati e le candidate che hanno già conseguito il titolo di Dottore di Ricerca possono essere ammessi/e a frequentare, previo superamento delle prove di selezione, un secondo corso di Dottorato purché le tematiche e i settori scientifico-disciplinari prevalenti siano differenti da quelli relativi al precedente Dottorato per il quale è stato conseguito il titolo. Qualora si fosse già beneficiato, anche parzialmente, di una borsa di dottorato, la partecipazione al nuovo Corso di Dottorato non potrà essere coperta da borsa³.
5. Alla [pagina web del concorso](#) verrà pubblicato l'elenco dei candidati e delle candidate (identificati tramite ID) il cui titolo accademico conseguito all'estero non sia stato riconosciuto idoneo dalla Commissione giudicatrice.

Art. 4 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione deve essere compilata e inviata **entro le 16.00 (ora italiana) del 8 maggio 2024** utilizzando esclusivamente la procedura online: <https://www.unitn.it/apply/dott> che sarà disponibile entro tre giorni lavorativi dalla data di pubblicazione del bando. È possibile accedere alla procedura online di iscrizione in uno dei seguenti modi⁴:

- accesso con **SPID o con Carta di Identità Elettronica CIE**: coloro che dispongono di un codice fiscale italiano e di un documento di identità italiano dovranno necessariamente autenticarsi tramite CIE (maggiori informazioni sono disponibili sul sito <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/>) o SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, che in automatico certifica l'identità della persona sui sistemi UniTrento e le predispose un account di tipo @unitn.it.

Per richiedere l'identità SPID (utile per accedere a diversi servizi online della Pubblica Amministrazione) si prega di consultare il sito <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>;

- accesso con **account UniTrento**: coloro che già dispongono di un account rilasciato dall'Ateneo possono accedere alla procedura di iscrizione con lo username già in loro possesso (del tipo nome.cognome@unitn.it).

Se non si ricorda la password o per approfondimenti su username e password UniTrento: Account@unitn.it

- registrazione di **account "guest"** UniTrento: coloro che non dispongono di codice fiscale italiano, possono registrare un account temporaneo come "guest". Successivamente all'immatricolazione tale account verrà convertito in account definitivo di tipo @unitn.it.

Per registrare un account guest: <https://webapps.unitn.it/Registration/>.

¹ Per maggiori informazioni sul sistema universitario italiano: <http://www.studiare-in-italia.it/study/new-degrees.html>

² L'idoneità del titolo estero verrà accertata dalla commissione giudicatrice nel rispetto della normativa vigente e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

³ *Parere del CUN dd 20/03/2008 (Sessione n. 19 del 18/03/2008)*; Nota MIUR dd 14/09/2010 n. 1746; art. 6 co. 2 della legge n. 398 del 1989 "Norme in materia di borse di studio universitarie".

⁴ Ai/candidate che necessitano di un account "guest" si consiglia di effettuare la registrazione con congruo anticipo rispetto alla scadenza del bando. Per il rilascio delle credenziali possono essere infatti necessari fino a tre giorni lavorativi.



2. La domanda è soggetta al pagamento di un contributo di partecipazione al concorso (Application Fee) - non rimborsabile - pari a **Euro 15,00** da versare **tramite il servizio PagoPA⁵**, secondo le indicazioni riportate nell'apposita sezione dell'application online ("Contributo di partecipazione al concorso").
3. È **responsabilità dei/le candidati/e** verificare la corretta conclusione della procedura (in particolare, **accertarsi di aver ricevuto via email la notifica di chiusura definitiva della domanda**).

L'Amministrazione non risponde di eventuali domande online non correttamente chiuse dai/le candidati/e.

Non sono valide ai fini della partecipazione al concorso e saranno, conseguentemente, escluse d'ufficio, le domande che risultino incomplete nella compilazione e/o prive di allegati obbligatori, irregolari o mancanti del pagamento del contributo di partecipazione e che non siano state trasmesse secondo le modalità indicate nel presente articolo.

Tutti i/le candidati/e sono ammessi al concorso **con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione**.

L'Università degli Studi di Trento si riserva di effettuare controlli anche a campione secondo quanto previsto dagli art. 71 e seguenti del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Qualora il titolo di studio prodotto non sia conforme ai requisiti di cui all'art. 3 o le dichiarazioni rilasciate in sede di domanda non risultino veritiere, l'Università disporrà in qualunque momento del procedimento, anche dopo l'iscrizione e l'inizio del Corso di dottorato, l'esclusione dalla procedura selettiva o dal Dottorato.

4. Ai sensi della Legge 104/92, art. 20, nonché della Legge 68/99, art. 16 comma 1, i/le candidati/e con disabilità e/o affetti da Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) potranno fare, in relazione al proprio deficit, esplicita richiesta nella domanda di ammissione al concorso, di ausili e di tempi aggiuntivi eventualmente necessari per poter sostenere la prova. A tale riguardo, i dati saranno trattati nel rispetto della normativa vigente sul trattamento dei dati personali come indicato nell'informativa sul trattamento dei dati personali.
5. La domanda è da considerarsi a tutti gli effetti di legge come un'autocertificazione dei dati anagrafici e dei titoli dichiarati.
6. **ALLEGATI OBBLIGATORI** (la mancanza di uno o più allegati obbligatori comporta l'esclusione d'ufficio dalla presente selezione⁶):
 - A. **Documento identificativo:** copia della **carta d'identità** (per cittadini/e comunitari/e) o del **passaporto**, in particolare le pagine con la fotografia, i dati anagrafici, la firma, il numero, luogo e data di rilascio, e la data di scadenza;
 - B. Documentazione relativa al **titolo accademico**:

a) **Titolo italiano:**

- **titolo conseguito/da conseguire:** autocertificazione resa mediante **dichiarazione sostitutiva di certificazione** ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche, (redatta utilizzando la [Dichiarazione sostitutiva](#)), attestante il titolo di studio conseguito o da conseguire, la classe di Laurea, l'Università che lo rilascia, la data di conseguimento e la votazione finale (se già conseguito) o la data presunta di conseguimento titolo (se da conseguire), l'elenco degli esami sostenuti, riportando data di superamento, crediti acquisiti e voto. Qualora si tratti di un titolo rilasciato dall'Università degli Studi di Trento va solo dichiarata la data di conseguimento (presunta, se ancora da conseguire); le altre informazioni saranno acquisite d'ufficio. Se il titolo non è stato ancora conseguito, va inoltre allegata una **dichiarazione da parte del/la relatore/trice di tesi**, o di altro responsabile/staff accademico o amministrativo, nella quale sia precisato che si prevede l'acquisizione del titolo accademico da parte dello studente entro il **31 agosto 2024**.

b) **Titolo straniero:**

- **titolo conseguito:**
 - **certificato attestante l'ottenimento del titolo universitario di secondo livello** (v. art. 3 co. 1 lett. c), emesso dall'istituzione che lo ha rilasciato, che specifichi la tipologia del diploma, la data di conseguimento e la relativa votazione;

⁵ Maggiori informazioni sul sistema PagoPA alla pagina: <https://www.unitn.it/phd-pagopa>

⁶ Sul sito dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unitn.it/node/720>, verrà pubblicato l'elenco dei/le candidati/e (identificati tramite ID) non ammessi/e per domanda incompleta.



- **elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del titolo di accesso al Dottorato** (*Academic Transcript of Records of Master's degree*) con relativi crediti (se previsti nel sistema universitario del Paese che lo ha rilasciato), voti e Scala di Valutazione. Se il percorso universitario si articola in primo e secondo livello va allegato preferibilmente anche il diploma di laurea di I ciclo (*Bachelor's degree*) e l'elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del relativo titolo (*Academic Transcript of Records of Bachelor's degree*).

Nel caso in cui i predetti documenti fossero redatti in lingua diversa dall'inglese, la documentazione dovrà essere corredata da una traduzione in lingua italiana o inglese effettuata, in via provvisoria, dal/la medesimo/a candidato/a sotto la propria responsabilità.

Se il titolo accademico straniero è già stato dichiarato equipollente⁷ a un titolo di secondo ciclo italiano dai competenti organi accademici di università italiane, andrà allegato, nell'apposita sezione della domanda online, il provvedimento di equipollenza (Decreto Rettorale).

Inoltre, se disponibile, andrà allegato uno dei seguenti documenti:

- Diploma accademico ("pergamena") del titolo di Master (*Master of Science/Arts o equivalente*), in lingua originale
- *Diploma Supplement*⁸ (redatto secondo il modello sviluppato dalla Commissione Europea, dal Consiglio d'Europa e dall'UNESCO/CEPES),
- *Dichiarazione di valore in loco*⁹ che dovrà certificare che il titolo di studio posseduto è valido nel Paese di conseguimento per l'iscrizione ad un corso accademico analogo al Dottorato di Ricerca (terzo livello dell'istruzione superiore in base al Bologna Process - European Higher Education Area; livello 8 EQF); oppure
- *Attestato di comparabilità del titolo universitario estero*¹⁰ rilasciato dal centro ENIC-NARIC in Italia (CIMEA) che contenga tutte le informazioni necessarie per la valutazione del titolo di studio.

- **titolo da conseguire:**

- **certificato di iscrizione a un corso di studio che consenta l'accesso al Dottorato** (v. art. 3 co. 1 lett. c), con l'indicazione degli esami sostenuti, dei relativi crediti (se previsti nel sistema universitario del Paese che lo ha rilasciato), voti e Scala di Valutazione (*Academic Transcript of Records*); se il percorso universitario si articola in I e II livello vanno allegati preferibilmente anche il diploma di laurea di I ciclo (*Bachelor's degree*) nonché l'elenco degli esami sostenuti per il conseguimento del suddetto titolo (*Academic Transcript of Records di Bachelor's degree*).
Nel caso in cui la lingua nella quale sono emessi i certificati fosse diversa dall'inglese, la documentazione dovrà essere corredata da una traduzione in lingua inglese effettuata dal/la medesimo/a candidato/a sotto la propria responsabilità;
- una **dichiarazione** da parte del relatore della tesi o di altro responsabile accademico o amministrativo, nella quale sia precisato che si prevede l'acquisizione del titolo accademico da parte dello/a studente/ssa entro il **31 agosto 2024**.

C. **Curriculum vitae et studiorum** (in lingua inglese) in cui siano specificati:

- a) eventuali skills di ricerca acquisite e titoli riferiti alle altre carriere universitarie (eventuali master di II livello, Dottorato di Ricerca, specializzazioni, corsi di alta formazione, etc.);
- b) eventuale **elenco delle pubblicazioni** scientifiche prodotte;
- c) eventuali **altri titoli**, quali test internazionali (es: GRE o equivalenti).

⁷ Per maggiori informazioni visita la pagina web <https://www.cimea.it/pagina-riconoscimento-accademico> - Punto 3) "Conseguimento dei titoli universitari italiani (equipollenza)".

⁸ Il *Diploma Supplement (DS)* è un documento integrativo del titolo di studio ufficiale conseguito al termine di un corso di studi in una università o in un istituto di istruzione superiore emanato dalla stessa istituzione che ha rilasciato il titolo. Per approfondimenti si vedano le pagine:

<http://www.cimea.it/it/servizi/il-sistema-italiano-di-istruzione-superiore/diploma-supplement.aspx>

⁹ Si veda: <http://www.cimea.it/it/servizi/procedure-di-riconoscimento-dei-titoli/glossario.aspx>; <http://www.studiare-in-italia.it/studying/info-07.html>

¹⁰ L'Università degli Studi di Trento ha sottoscritto una convenzione con l'Associazione CIMEA per i servizi valutativi e di verifica dei titoli esteri mediante l'utilizzo della piattaforma *Diplome*. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina <https://international.unitn.it/incoming/diploma-verification>



- D. una breve **proposta di progetto di ricerca (Research Project)** in inglese (testo di massimo 4 pagine - 2000 parole, escluse la copertina e l'eventuale bibliografia). Potrà essere presentata un'unica proposta, nella quale dovrà essere inclusa una copertina con nome del/la candidato/a, il titolo e un abstract di massimo 150 parole.

Tale progetto verrà utilizzato ai fini della valutazione per l'ammissione come esempio delle capacità analitiche e metodologiche del/la candidato/a e può fornire una base per lo sviluppo della tesi di dottorato, il cui tema sarà individuato assieme al Supervisor nel corso del primo anno.

Il successo del lavoro di tesi dipende dal proficuo innesto del lavoro di ricerca del/la dottorando/a nella ricerca della Scuola di Studi Internazionali. Il dottorato è pertanto particolarmente interessato ad accogliere progetti legati tematicamente ad una delle aree di ricerca della Scuola e dei suoi docenti.

Le attività di ricerca della Scuola di Studi Internazionali si concentrano principalmente sulle seguenti aree tematiche:

- International Security;
- European Studies and Integration;
- Global Environmental Problems;
- Human Rights and International Relations.

Maggiori informazioni sulle attività ed i progetti di ricerca della Scuola di Studi Internazionali sono disponibili al link: <http://www.sis.unitn.it/it/158/ricerca>.

Si consiglia di indicare nel progetto un potenziale supervisore della tesi, consultando la pagina web

<https://www.sis.unitn.it/39/faculty>, <https://www.unitn.it/drsis/139/phd-program-committee>.

N.B. Per tale indicazione NON è richiesto o necessario un accordo con il/la docente; si tratta di un'individuazione in base agli interessi tematici e di ricerca.

- E. una **breve dichiarazione in inglese (Statement of Purpose)** (massimo 500 parole) nella quale si specificano le motivazioni per intraprendere un dottorato di ricerca ed in particolare il motivo della scelta di Studi Internazionali presso l'Università di Trento;
- F. **certificato della conoscenza della lingua inglese** almeno al livello **C1**¹¹ secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per la Conoscenza delle Lingue (QCER).

In alternativa alla certificazione C1:

- a) I/le candidati/e di madrelingua inglese possono allegare una loro dichiarazione che attesti tale status;
- b) coloro che hanno frequentato un corso di studio (L e/o LM; Bachelor e/o Master Degree) interamente in inglese possono allegare una dichiarazione comprovante che la didattica del Corso universitario era erogata in lingua inglese, indicando a tal fine anche la pagina web dell'Università dove è specificata la lingua ufficiale del corso;
- c) in assenza dei certificati/requisiti richiesti, è possibile allegare una dichiarazione¹² rilasciata dall'organizzazione presso cui si è lavorato attestante almeno due anni di esperienza di lavoro all'estero o in campo internazionale, a tempo pieno o equivalente, presso una organizzazione che svolge le sue funzioni in lingua inglese.

7. ALLEGATI FACOLTATIVI:

- A. **fino a due lettere di presentazione** in inglese (*Reference Letters*).
Sarà possibile indicare una o due persone come referee. Una volta completata e salvata dal/la candidato/a la sezione relativa ai *referee*, il sistema invia in automatico, entro 24 ore, alle persone indicate una e-mail di notifica contenente le istruzioni e le modalità di trasmissione della lettera. Si raccomanda di verificare con i propri *referee* che le lettere di presentazione siano caricate sul sito **entro il 15 maggio 2024**;
- B. **altri documenti** utili ad attestare la capacità di ricerca del candidato (premi, borse di studio, attività di studio e ricerca post-laurea, ecc.).

Qualora, successivamente alla chiusura definitiva della domanda di partecipazione al concorso tramite procedura online, fosse necessario integrare la propria documentazione, si dovrà far pervenire **entro la data di scadenza del bando**, il materiale aggiuntivo,

¹¹ Gli esami di regola riconosciuti, se sostenuti entro i 5 anni, sono: IELTS per ognuno dei 4 moduli della versione accademica minimo 7; Cambridge C1 Advanced (in precedenza CAE) punteggio minimo B o Cambridge C2 Proficiency (in precedenza CPE); TOEFL IBT (punteggio minimo 95); Pearson Test of English (PTE) Academic (punteggio minimo 75); Centro Linguistico Ateneo, CLA, punteggio minimo CAE (C1).

¹² Per i cittadini comunitari è possibile allegare una dichiarazione sostitutiva di certificazione come previsto dall'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e successive modifiche.



all'indirizzo di posta elettronica ateneo@unitn.it (indicare nell'oggetto: "ID della domanda – Cognome Nome – Dottorato in Studi Internazionali - 40° ciclo - integrazione domanda"). Integrazioni fatte pervenire con modalità diverse da quella descritta non saranno accettate.

Art. 5 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La valutazione sarà effettuata da una Commissione esaminatrice, nominata dal Rettore, composta da un minimo di tre membri scelti tra il personale docente e ricercatore di enti italiani o stranieri, qualificati nelle discipline attinenti alle aree scientifiche. Può essere, inoltre, integrata da non più di due esperti/e, anche internazionali, scelti nell'ambito delle strutture pubbliche e private di ricerca.
2. La selezione si basa su:
 - la **valutazione dei titoli** di cui all'art. 3 del presente bando sulla base dei criteri stabiliti a priori dalla commissione giudicatrice;
 - **un colloquio** per i/le soli/e candidati/e che superano la valutazione dei titoli (con almeno 30/40) volto ad una verifica:
 - del livello delle conoscenze possedute nell'ambito disciplinare di riferimento del progetto di ricerca presentato;
 - del possesso della competenza linguistica in inglese.
3. I/le candidati/e che hanno interesse a concorrere per la borsa a tematica vincolata indicata all'art.1 del presente bando, dovranno specificarlo nella domanda di ammissione al concorso. Coloro che intendano ottenere l'idoneità anche per borse a tematica vincolata aggiunte successivamente alla pubblicazione del bando, dovranno farne esplicita richiesta alla Commissione esaminatrice prima dello svolgimento del colloquio secondo le modalità che verranno specificate.
Per i/le suddetti/e candidati/e il colloquio comprenderà una valutazione delle competenze sull'argomento specifico oggetto delle borse di studio.
La richiesta da parte del/la candidato/a di attribuzione di una borsa a tematica vincolata implica la preferenza dello/a stesso/a per l'attribuzione di quella specifica borsa rispetto a tutte le altre borse.
4. La commissione giudicatrice ha a disposizione **100** punti così ripartiti:
 - **40** punti per la valutazione dei titoli;
 - **60** punti per il colloquio.Per essere **ammesso al colloquio** è necessario conseguire nella valutazione dei titoli un **punteggio non inferiore a 30/40**.
5. Il colloquio si intende **superato** con il conseguimento di un **punteggio pari o superiore a 45/60**.
6. Gli esiti della valutazione dei titoli saranno pubblicati alla [pagina web del concorso](#).
7. Il colloquio potrà svolgersi, a scelta¹³ del/la candidato/a, tramite due modalità:
 - a) presso l'Università degli Studi di Trento.
Per sostenere la prova i/le candidati/e dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento. L'assenza del/la candidato/a al colloquio sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione, qualunque ne sia la causa;
 - b) in videoconferenza attraverso l'utilizzo di strumenti di connessione audio-video che consentano la corretta identificazione dei/le partecipanti (attraverso una webcam) e lo svolgimento della prova orale in forma pubblica.
L'orario di inizio dei colloqui sarà stabilito dalla Commissione. La/Il candidata/o dovrà esibire preliminarmente il medesimo documento di identità allegato alla domanda di concorso. Il mancato collegamento, l'irreperibilità nel giorno o nell'orario stabilito o la mancata esibizione del documento identificativo, costituiscono cause di esclusione dal concorso. L'Ateneo non si assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici che non garantiscano il corretto svolgimento della prova orale.

L'indicazione della data e dell'ora e del luogo (sede dell'Università degli Studi di Trento, se in presenza) in cui si terranno le prove orali sarà resa nota almeno 20 giorni prima del loro svolgimento con avviso pubblicato in Internet, alla [pagina web del concorso](#).

Eventuali variazioni della data di svolgimento delle prove d'esame saranno pubblicate alla medesima pagina web.

¹³ La scelta dovrà essere effettuata in fase di compilazione dell'application online, nell'apposita sezione.



Art. 6 – GRADUATORIA

1. Espletate le prove di concorso, la Commissione compila la graduatoria generale di merito sulla base dei punteggi ottenuti dai/le candidati/e nella valutazione dei titoli, del progetto e nella prova orale.
2. Le borse sono assegnate ai/le candidati/e idonei/e in base ai seguenti criteri:
 - a) la posizione in graduatoria;
 - b) per le borse a tematica vincolata, secondo l'ordine di graduatoria e fino alla concorrenza del loro numero, Per l'assegnazione di tali borse è determinante la valutazione di idoneità espressa dalla Commissione giudicatrice in merito alla congruità del profilo formativo del/la candidato/a.
3. La richiesta da parte del candidato o della candidata di attribuzione di una borsa a tematica vincolata, implica la preferenza dello/a stesso/a per l'attribuzione di quella specifica borsa rispetto a tutte le altre borse.
La rinuncia alla borsa di studio a tematica vincolata comporta la decadenza del/la vincitore/trice dal diritto all'iscrizione al Corso di Dottorato.
4. La mancata attribuzione delle eventuali borse relative alla lett. b del precedente co. 2 comporta la riduzione delle posizioni previste a bando.
5. La **graduatoria di merito** sarà resa pubblica (**associando il punteggio finale all'ID della domanda di ciascun/a candidato/a**) alla [pagina web del concorso](#).

Mediante tale avviso si intende assolto l'adempimento relativo alla pubblicità degli atti.

Ai/le vincitori/trici NON saranno inviate comunicazioni personali.

Art. 7 – AMMISSIONE AL CORSO DI DOTTORATO E ACCETTAZIONE DEL POSTO

1. L'ammissione al Corso di Dottorato avviene secondo l'ordine di graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso.
2. In caso di pari merito: per l'assegnazione dei posti con borsa di studio prevale la valutazione della situazione economica determinata ai sensi della normativa vigente sul diritto allo studio e dei relativi decreti ministeriali che la disciplinano.
3. In corrispondenza di eventuale rinuncia dell'avente diritto **prima dell'inizio del corso (1° novembre 2024)**, subentra altro/a candidato/a secondo l'ordine della graduatoria.

Tale candidato/a sarà tenuto a confermare l'accettazione del posto **entro 8 giorni** a decorrere dal giorno successivo a quello del ricevimento della comunicazione da parte della Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione – Polo Città e Rovereto.

In caso di rinuncia o di esclusione del/la vincitore/trice **nel primo trimestre del primo anno** di corso, è facoltà del Collegio dei Docenti valutare l'opportunità di coprire il posto vacante con un altro candidato secondo l'ordine della graduatoria.

4. I/Le candidati/e vincitori/trici, entro 8 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria finale dovranno confermare l'accettazione del posto utilizzando l'apposita procedura online (istruzioni disponibili alla pagina web: <http://www.unitn.it/node/601>). Coloro che non confermeranno l'accettazione del posto nei termini e secondo le modalità indicate al presente comma saranno considerati rinunciatari e i posti corrispondenti saranno messi a disposizione dei/le candidati/e classificatisi/tesi idonei/e, secondo l'ordine della graduatoria.
5. I/le vincitori/trici in possesso di un titolo accademico non conseguito in Italia dovranno presentare alla Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione-Polo Città e Rovereto, anticipandoli via email (phd.office-cssh@unitn.it) qualora non lo avessero già fatto in fase di candidatura ex art. 4, i seguenti documenti **entro l'8 novembre 2024**:
 - il Diploma di Master (*Master of Science/Arts* o equivalente) in originale (o copia autenticata) unitamente all'*Academic Transcript of Records*, con allegate eventuali relative traduzioni¹⁴ e legalizzazioni¹⁵ o timbro "apostille" (*si prega di verificare attentamente gli adempimenti richiesti in base al Paese dove è stato conseguito il titolo*);
 - il *Diploma Supplement* (se previsto dall'Università che ha rilasciato il titolo; solitamente è utilizzato nei Paesi dello Spazio

¹⁴ Si veda: <https://www.esteri.it/it/servizi-consolari-e-visti/italiani-all-estero/traduzione-e-legalizzazione-documenti/>

¹⁵ Si veda: <https://www.studiare-in-italia.it/studying/info-13.html>



Europeo dell'Istruzione Superiore);
oppure

- la *Dichiarazione di valore* redatta dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane del Paese di appartenenza dell'ordinamento di riferimento dell'istituzione che l'ha rilasciato;

oppure

- l'*Attestato di comparabilità del titolo rilasciato da centri ENIC-NARIC* (in Italia, CIMEA¹⁶).

Se il *Diploma Supplement* o la *Dichiarazione di Valore* o l'*Attestato di comparabilità* di cui sopra non sono ancora disponibili alla data indicata, dovrà essere presentato un documento comprovante che la richiesta di rilascio sia stata sottoposta all'Università/o alla Rappresentanza diplomatica/o al centro ENIC-NARIC di competenza. Coloro che non provvedessero a consegnare la documentazione **entro l'8 novembre 2024** sono iscritti/e con riserva e decadranno dal corso di dottorato, qualora:

- non provvedano ad esibire tale documentazione entro 6 mesi dall'inizio del Corso;
- a seguito di verifica, il titolo prodotto non risulti conforme ai requisiti di cui all'art. 3.

La decadenza dal Corso comporterà l'obbligo di restituire le mensilità della borsa di studio eventualmente percepite.

Art. 8 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI DOTTORATO

1. L'immatricolazione al Corso di Dottorato dei/le vincitori/trici che avranno accettato il posto con le modalità di cui sopra, sarà automaticamente formalizzata non appena concluso l'iter disposto dal Ministero per la prosecuzione del Corso di Dottorato per l'a.a.2024/2025.

In caso di mancata conferma dell'accREDITAMENTO sarà data tempestiva comunicazione via email ai/le candidati/e che hanno accettato il posto e la Tassa per il Diritto allo Studio (TDS) sarà rimborsata.

2. Per perfezionare l'immatricolazione, chi ha conseguito il titolo all'estero, all'arrivo in Italia, dovrà esibire i documenti ufficiali (in originale o copia conforme all'originale), relativi al percorso accademico, già anticipati in forma scansionata in fase di ammissione alla selezione o in fase di accettazione del posto, per consentire le opportune verifiche della validità dei titoli, anche attraverso i centri nazionali d'informazione sul riconoscimento dei titoli esteri appartenenti alla rete ENIC-NARIC. Fino a tale momento i candidati e le candidate sono ammessi al corso con riserva e potranno essere esclusi se non hanno i requisiti richiesti.

Art. 9 - PROPRIETÀ INTELLETTUALE DEI RISULTATI DELLA RICERCA E PUBBLICAZIONI

1. Ferma restando la normativa italiana sul diritto d'autore (D.lgs. 633/1941 e suc. mod.), i diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal/la dottorando/a, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed eventualmente in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con Università, Imprese o Enti coinvolti¹⁷.
2. Prima dell'inizio dell'attività di ricerca, il dottorando/la dottoranda è tenuto/a a sottoscrivere apposita dichiarazione, di impegno alla riservatezza in relazione alle informazioni, dati e documenti di natura riservata di cui dovesse venire a conoscenza nello svolgimento della propria attività presso e/o per conto dell'Università.

Contestualmente ciascun/a dottorando/a è tenuto/a a sottoscrivere apposita dichiarazione di cessione dei diritti di proprietà intellettuale all'Università, affinché sia consapevole dell'applicazione della normativa di riferimento e delle norme del Regolamento di Ateneo in materia di proprietà intellettuale ed eventualmente un Accordo di riservatezza con l'ente finanziatore, ove richiesto, nel caso la posizione sia finanziata da un soggetto esterno all'Università.

¹⁶ Si veda: <http://www.cimea.it/it/servizi/attestati-di-comparabilita-e-certificazione-dei-titoli/attestati-comparabilita-certificazione-titoli-overview.aspx>. Per il rilascio dei certificati ENIC-NARIC, l'Università di Trento ha attivato una collaborazione con CIMEA. Maggiori informazioni sono disponibili alla pagina <https://international.unitn.it/incoming/diploma-verification>.

¹⁷ Si veda: <https://www.unitn.it/ricerca/95385/protezione-e-valorizzazione-della-proprietà-intellettuale>



Art. 10 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali (d'ora in avanti "GDPR"), l'Università degli Studi di Trento intende fornire ai candidati e alle candidate alla presente selezione (d'ora in avanti "interessati"), le seguenti informazioni.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'**Università degli Studi di Trento**, via Calepina n. 14, 38122 Trento (TN); email: ateneo@pec.unitn.it; ateneo@unitn.it.

2. Contatti del Responsabile della protezione dei dati

Il **Responsabile della protezione dei dati (RPD)** al quale rivolgersi per informazioni relative ai propri dati personali può essere contattato al seguente indirizzo email: rpd@unitn.it

3. Finalità del trattamento e base giuridica

L'Università degli Studi di Trento effettua il trattamento dei dati personali nell'ambito di esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico e, in particolare, per le finalità di svolgimento della presente procedura di selezione e di adempimento dei connessi obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. e) e c); art. 9, par.2, lett. g) del GDPR).

4. Natura del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è indispensabile per la partecipazione alla presente procedura e il mancato conferimento determina l'impossibilità di parteciparvi. Il conferimento dei dati particolari relativi alla salute (per candidati con disabilità) è facoltativo, ma il mancato conferimento comporta l'impossibilità di accedere agli strumenti di supporto richiesti.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità cartacea, informatizzata e/o telematica da parte di personale autorizzato al trattamento dei dati in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza, non eccedenza e riservatezza (art. 5, par.1, GDPR). Non vengono effettuate profilazioni o decisioni automatizzate.

6. Categorie di destinatari

I dati personali potranno essere comunicati, oltre che al personale di Ateneo, ad altri soggetti pubblici e privati per il perseguimento delle finalità sopra indicate, ivi compresi eventuali soggetti finanziatori in relazione alle borse finanziate. I dati personali potranno inoltre essere comunicati a soggetti terzi in caso di adempimento di un obbligo di legge e/o di un provvedimento dell'Autorità giudiziaria.

7. Trasferimento verso Paesi extra UE

Qualora, nell'ambito delle finalità sopra indicate, i dati personali siano oggetto di trasferimento verso Paesi extra UE, il trasferimento sarà effettuato nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 44 e ss. del GDPR.

8. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il periodo necessario allo svolgimento della presente procedura e comunque per il tempo necessario all'assolvimento degli obblighi di legge. In ogni caso saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente e/o dalla regolamentazione di Ateneo in tema di gestione e conservazione della documentazione prodotta dall'Università nello svolgimento della propria attività istituzionale.

9. Diritti degli interessati

In ogni momento gli interessati potranno esercitare nei confronti del Titolare, ai contatti sopra indicati, i diritti sanciti dagli artt. 15 e ss. del GDPR e, in particolare, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, l'integrazione e, se ricorrono i presupposti normativi, la cancellazione, la limitazione nonché il diritto di opporsi al trattamento.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei loro dati avvenga in violazione del GDPR, hanno diritto ai sensi dell'art. 77 del GDPR di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali o di adire le opportune sedi giudiziarie.



Art. 11 - NORME DI RINVIO

1. Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contenute nella legge n. 398 del 30.11.1989, all'art. 4 della Legge n. 210 del 03.07.1998 come modificato dall'articolo 19, comma 1 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, al Decreto Ministeriale n. 226 del 14 dicembre 2021, al Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Trento emanato con Decreto Rettorale n. 250 del 11 marzo 2022, al Codice Etico dell'Università degli Studi di Trento emanato con Decreto Rettorale n. 285 del 29.05.2014, al Codice d'Onore degli studenti emanato con Decreto Rettorale n. 416 del 13.06.2016, al Regolamento interno del Corso di Dottorato in Studi Internazionali approvato dal Consiglio della Scuola di Studi Internazionali il 14 aprile 2022, nonché alle altre disposizioni impartite in materia dalla normativa vigente.
2. Il presente bando, unitamente alla versione inglese, sarà pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Trento, sul sito europeo Euraxess e su quello del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.
3. Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Trento. L'Ufficio di riferimento è la Divisione Supporto Corsi di Dottorato e Alta Formazione Polo Città e Rovereto, email: phd.office-cssh@unitn.it.

La Commissione giudicatrice è responsabile della procedura di selezione delle candidature, dalla valutazione dei titoli al colloquio, dalla redazione del verbale alla formulazione delle graduatorie di merito.

4. Eventuali variazioni o integrazioni del bando saranno rese note alla [pagina web del concorso](#) indicata all'art. 1 del presente bando.

Per il Rettore
Il Responsabile della
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti
f.to dott. Paolo Zanei