

**CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE "ASSISTENTE SOCIALE", AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, DI CUI N. 1 RISERVATO AI SENSI DEL D.LGS. 66/2010 e SS.MM.II. (VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE).**

**IL DIRETTORE**

Vista la normativa vigente in materia, ed in particolare:

- il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo n.198 del 11 aprile 2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e l'art.57 del D. Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 21, comma 1 lett. C) della L. n.183/2010, per effetto del quale il Consorzio garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- il D.P.R. n. 487/1994 sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi pubblici e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 3 del D.L. 30.04.2022, n. 36 ad oggetto "Riforma delle procedure di reclutamento del personale delle pubbliche amministrazioni", come modificato dalla legge di conversione 29.06.2022, n.79;
- il D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023, "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche", in particolare l'articolo 1 comma 1, lettera a);
- la legge 7 agosto 1990 n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la legge 5 febbraio 1992, n. 104, «Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate»;
- il D.P.R. n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa;

- il D.Lgs. n. 196/2003 ed il Regolamento UE 679/2016, in materia di protezione dei dati personali;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n.184, “Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Legge n. 68/1999 “Norme per il diritto del lavoro dei disabili”;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33, “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la nota circolare n. 1/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri avente ad oggetto “Chiarimenti in materia di Piattaforma unica di reclutamento”, ([www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it)). D. L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro;

Visto il vigente Regolamento Consortile sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione del Consiglio d’Amministrazione n. 3 del 30.01.2018;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 13.02.2024 ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025, ai sensi dell’art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021. Approvazione”;

Atteso che la procedura ex art. 34 del D.Lgs. 165/2001 ha avuto esito negativo;

In esecuzione della determinazione n. 100 del 09.04.2024, immediatamente eseguibile,

## **RENDE NOTO**

che è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 “Assistenti Sociali”, appartenenti all’Area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione presso il Consorzio C.I.S.A. Gassino T.se.

**Scadenza: h. 23:59 del giorno 30.04.2024**

### **1. TRATTAMENTO ECONOMICO LORDO**

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto “Funzioni Locali” per l’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, con il profilo professionale di “Assistente Sociale”, oltre la tredicesima mensilità e le altre indennità e benefici di legge e contrattuali, se ed in quanto dovuti. Tutti gli emolumenti citati sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali previste dalla legislazione vigente.

Gli effetti giuridici ed economici dell'atto di nomina avranno decorrenza dall'effettivo inizio del servizio.

## **2. RISERVE**

Ai sensi dell'art. 1014, commi 1, 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, uno dei due posti in concorso è riservato prioritariamente a volontari delle Forze Armate.

Nel caso in cui non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. n. 44/2023, come convertito in Legge n. 74/2023, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il Servizio Civile Universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione, anche a scorrimento della graduatoria.

Lo svolgimento della procedura concorsuale e l'assunzione dei vincitori del presente concorso sono subordinati alle prescrizioni e/o limitazioni di legge in tema di assunzioni che eventualmente interverranno successivamente alla pubblicazione del presente bando.

## **3. EQUILIBRIO DI GENERE**

In attuazione del disposto della Legge n. 125/1991, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego e il trattamento sul lavoro.

La selezione è aperta a candidati di ambo i sessi, in applicazione del D.Lgs. 198/2006, "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna". Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 16.6.2023 n. 82, la percentuale di rappresentatività dei generi nel Consorzio C.I.S.A. con riferimento all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (dati al 31/12/2023) è la seguente:

- maschi: n. 1 su 9, pari al 11% del totale
- femmine: n. 9 su 10, pari all' 89% del totale.

Considerato che il differenziale supera il 30%, si applica il titolo di preferenza, di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del D.P.R. 487 del 09.05.1994 e s.mi.i., in favore del genere meno rappresentato.

Per quanto NON esplicitamente riportato nel presente bando di selezione, si rinvia alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo statuto ed ai regolamenti dell'Amministrazione Consortile.

#### 4. REQUISITI DI ACCESSO

Per essere ammessi alla selezione è necessario possedere i seguenti requisiti:

1. **Cittadinanza italiana.** Tale requisito non è richiesto per i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea nonché per:
  - a) i candidati non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea ma – in quanto familiari di cittadini italiani o di uno Stato membro dell'Unione Europea – risultanti titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
  - b) i candidati cittadini di Paesi terzi titolari di: 1) permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; 2) status di rifugiato; 3) status di protezione sussidiaria. Sono equiparati ai cittadini, gli italiani non appartenenti alla Repubblica.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e quelli indicati ai soprastanti punti a) e b) devono possedere i seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - conoscenza adeguata della lingua italiana.
2. Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo per raggiunti limiti di età previsti dall'ordinamento vigente.
  3. Idoneità psico-fisica alle mansioni del profilo professionale in oggetto, con facoltà insindacabile di accertamento da parte dell'Amministrazione, a norma del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.
  4. Godimento dei diritti civili e politici.
  5. Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani di sesso maschile, nati prima del 31.12.1985.
  6. Essere immune da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, vietino la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione con particolare riferimento a quanto disposto dal D.Lgs. 39/2014: "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile".

7. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, oppure non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato ex D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti.
8. Titolo di studio richiesto (in alternativa tra loro):
- a) Laurea in Scienze del Servizio Sociale classe 6, ai sensi del DM 509/99, o laurea in Servizio Sociale L-39, ai sensi del DM 270/04;
  - b) Laurea Magistrale/Specialistica in Programmazione e gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali classe 57/S, ai sensi del DM 509/99, o Servizio Sociale e Politiche Sociali classe LM87, ai sensi del DM 270/04;
  - c) Diploma Universitario in Servizio Sociale, di cui all'art. 2 della L. 341/1990;
  - d) Diploma di Assistente Sociale rilasciato dalle Scuole dirette a fini speciali cui sia riconosciuta efficacia abilitante all'esercizio della professione, ai sensi del D.P.R. 14/1987, modificato e integrato con D.P.R. 280/1989 e con D.M. 340/1998;
  - e) Altro titolo abilitante alla specifica professione previsto dalla legislazione vigente.

Sono ammessi titoli di studio equipollenti, purché l'equipollenza risulti da atti o provvedimenti normativi. Nel caso di titoli equipollenti a quelli indicati, sarà cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'indicazione di un provvedimento normativo che la sancisce.

L'equiparazione del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando, alla domanda di partecipazione al concorso, una dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano (ex art. 38 c. 3 D.Lgs. 165/2001).

9. Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale.
10. Iscrizione all' Albo Professionale degli Assistenti Sociali (sezione A o sezione B, Capo IV "Professione di Assistente Sociale", D.P.R. 328/2001).
11. Conoscenza della lingua inglese.
12. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
13. Possesso della patente di guida: categoria B o superiore, in corso di validità.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione (**entro le ore 23.59 del 30.04.2024**) e devono altresì essere posseduti al momento della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

## 5. INAMMISSIBILITÀ

Non possono, in ogni caso, essere ammessi alla selezione:

- a) coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10/01/1957, n. 3.

Oltre i casi di cui sopra, l'ammissione potrà essere negata, in ogni momento, con atto motivato, per difetto dei requisiti prescritti.

## 6. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - TERMINI E MODALITÀ

1. Il presente bando sarà pubblicato sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> e sul sito del C.I.S.A., [www.cisa7.it](http://www.cisa7.it), sezione "Amministrazione Trasparente - "Bandi di concorso".
2. Il candidato dovrà inviare la domanda di ammissione alla selezione esclusivamente per via telematica, autenticandosi con SPID/CIE/CNE/eIDAS, compilando il format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.
3. Per la partecipazione alla procedura il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato o di un domicilio digitale. La registrazione, la compilazione e l'invio on line della domanda devono essere completati entro il termine di 20 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA". Nel caso in cui il termine ultimo cada in giorno festivo, il termine stesso deve intendersi prorogato alla successiva giornata lavorativa.
4. Sono accettate esclusivamente e indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59 del 30.04.2024. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la

presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

5. Ai fini della partecipazione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.
6. Il Consorzio C.I.S.A. non è responsabile dello smarrimento o del mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato, quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dallo stesso circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del predetto recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
7. Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente avviso di selezione.
8. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione on line, i candidati devono utilizzare esclusivamente, previa lettura della guida alla compilazione della domanda presente in homepage e delle relative FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA".  
Non è garantita la soddisfazione delle richieste di assistenza inviate nei tre giorni antecedenti il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione.  
Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.
9. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale che impedisca l'utilizzo della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine per la ricezione delle candidature sarà prorogato per un numero di giorni corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.  
Tale eventuale circostanza sarà resa nota mediante pubblicazione sul portale di reclutamento e sul sito istituzionale di un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.
10. La presentazione della domanda comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di quanto disposto dal presente bando.
11. Ogni comunicazione ai candidati concernente il concorso, compresa l'ammissione (o l'esclusione) al concorso medesimo, è effettuata attraverso il portale del reclutamento e sul sito istituzionale dell'Ente [www.cisa7.it](http://www.cisa7.it), sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso".

## 7. CONTENUTO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

1. La domanda deve essere presentata compilando il format di candidatura sul Portale “InPA”, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione sullo stesso Portale.
2. Nell’apposita procedura di presentazione della domanda, tenuto conto dell’effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell’articolo 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, i candidati devono dichiarare negli appositi campi, a pena di esclusione:
  - cognome e nome, data, luogo di nascita e codice fiscale;
  - la residenza o il domicilio, ove differente dalla residenza, con l’esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica certificata (PEC), con l’impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
  - il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui al numero 1 dell’articolo 4 “Requisiti per l’ammissione alla selezione” del presente bando;
  - di non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo e il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
  - il godimento dei diritti civili e politici; per i candidati non cittadini italiani il godimento dei diritti civili e politici è riferito al Paese di cittadinanza;
  - di non aver riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi, per l’applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell’articolo 3 del Decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l’autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
  - di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l’assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;



- posizione nei riguardi dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 1985);
  - titolo di studio necessario per l'ammissione alla selezione, con le seguenti ulteriori indicazioni: durata (in anni) del corso di studi, Università e Facoltà presso cui è stato conseguito, in quale data o in quale anno accademico; per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza, del titolo di studio posseduto, al titolo di studio richiesto dal presente bando, così come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165. In tal caso, il candidato deve espressamente dichiarare, nella domanda di partecipazione, di aver avviato l'iter procedurale per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa;
  - abilitazione all'esercizio della professione di Assistente Sociale;
  - iscrizione all' Albo Professionale degli Assistenti Sociali (Sezione A o B)
  - idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo del posto oggetto della selezione;
  - di autorizzare il Consorzio C.I.S.A. al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), secondo quanto indicato nel presente bando nella sezione relativa al "Trattamento dati personali";
  - di accettare senza riserve le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dalla vigente normativa;
3. In fase di compilazione della domanda il candidato dovrà inserire sulla procedura presente all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/> tutti i dati costituenti il proprio curriculum formativo e professionale;
  4. I titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alla procedura non saranno presi in considerazione;
  5. Gli eventuali titoli posseduti conferenti, a parità di merito, preferenza nella graduatoria, di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i., come elencati nell'art. 2 del presente bando, dovranno essere dichiarati, a pena di decadenza dal beneficio. L'applicazione delle preferenze o precedenze di legge sono subordinate alla dichiarazione e non potranno essere richieste o fatte valere dopo la scadenza del bando; i titoli di precedenza o preferenza dovranno essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di concorso e

perdurare anche all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. In caso di omessa indicazione, nel contenuto della domanda, dei titoli di preferenza e precedenza dei quali il candidato intende avvalersi, a parità di merito, non si terrà conto dei predetti titoli ai fini della formazione della graduatoria;

6. L'eventuale condizione di handicap, ai sensi della L. 5 febbraio 1992 n. 104, al fine di richiedere particolari ausili e/o tempi aggiuntivi nello svolgimento delle prove (art. 20 c. 2), dovranno essere preventivamente dichiarati. A norma della legge n. 170/2010, dell'art. 3, comma 4 bis del D.L. 80 del 9.6.2021, convertito in L. 113 del 6.8.2021 e del D.M. 12.11.2021, i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa o dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto Ministeriale del 12.11.2021. La certificazione attestante quanto dichiarato va obbligatoriamente allegata alla domanda;
7. La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura di reclutamento non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione alla procedura di selezione;
8. Nel caso in cui le domande presentino omissioni sanabili sarà richiesta la regolarizzazione delle stesse con assegnazione di un termine di tre giorni, decorrente dal ricevimento della richiesta di integrazione; l'inadempimento a tale richiesta comporterà l'esclusione automatica dalla selezione, senza ulteriore comunicazione formale da parte del Consorzio;
9. È comunque motivo di esclusione automatica dalla procedura - in qualsiasi fase del procedimento - l'accertamento della mancanza di uno o più requisiti di partecipazione.
10. In relazione alla riserva di cui all'art. 1014 "Riserve di posti nel pubblico impiego" del D.Lgs. 15.03.2010 n. 66 "Codice dell'ordinamento militare" e s.m.i., è necessario specificare il possesso del requisito. L'assenza di tale indicazione equivale a rinuncia ad usufruire della riserva;
11. Non si terrà conto delle domande di ammissione che non contengano tutte le indicazioni soprarichiamate.
12. Il Consorzio si riserva la facoltà di chiedere tutta la documentazione che ritiene necessaria al fine di verificare quanto dichiarato dal candidato.

## **8. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione alla selezione, il candidato deve allegare:

- a) eventuale certificazione, rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104 e s.m.i., attestante i requisiti di cui all'art. 7 del presente bando (portatori di handicap);
- b) eventuale certificazione medica per DSA. La mancata produzione di tale documentazione varrà come rinuncia al corrispondente beneficio;

Tutti i documenti allegati alla domanda sono esentati dall'imposta di bollo. L'Amministrazione ha la facoltà di richiedere la documentazione oggetto dell'autocertificazione, prima di emettere il provvedimento di assunzione.

## **9. CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un contributo pari ad € 15,00, da effettuarsi attraverso il sistema PagoPA, accedendo al seguente link: <https://pay.sistemapiemonte.it/epayweb/> ed utilizzando le istruzioni allegate al presente bando.

## **10. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La selezione sarà espletata da una Commissione giudicatrice, appositamente nominata con successivo provvedimento del Direttore, costituita da un Presidente e da due Componenti esperti; sarà presente anche un Segretario verbalizzante. La valutazione di ogni prova d'esame sarà espressa attribuendo un punteggio massimo non superiore a 30 (trenta) punti. Ogni Componente avrà a disposizione 10 (dieci) punti

## **11. EVENTUALE PROVA PRESELETTIVA**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prevedere una prova preselettiva, che potrà essere affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati, nel caso in cui i candidati ammessi al concorso siano in numero eccessivamente elevato o qualora motivate esigenze di carattere organizzativo o di celerità del procedimento lo richiedano.

Dello svolgimento o meno della prova preselettiva, con indicazione della sede e dell'orario, verrà data comunicazione sul portale del reclutamento e sul sito istituzionale dell'Ente

[www.cisa7.it](http://www.cisa7.it), sezione “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso”, entro la data del 30.04.2024.

La preselezione consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla (test) sulle materie oggetto del bando, da risolvere in un tempo predeterminato.

Saranno ammessi alle prove d'esame i primi 70 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nella preselezione, purché in regola con i requisiti di ammissione al concorso. Tale numero sarà comunque integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio dell'ultimo candidato individuato.

Ai sensi dell'art. 20 comma 2 bis della L.104/1992, i candidati portatori di handicap affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista.

A tal fine, nella domanda di partecipazione dovrà essere indicata la percentuale ed allegata la documentazione probatoria.

I candidati dovranno presentarsi alla prova, muniti di idoneo documento di identità e l'assenza del candidato alla prova preselettiva comporterà l'esclusione dal concorso.

Il punteggio ottenuto nella preselezione sarà finalizzato esclusivamente a determinare l'ammissione alla prova scritta e non avrà alcun valore ai fini della formazione della graduatoria finale.

I candidati sono ammessi alla preselezione con riserva. In ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, potrà esserne disposta l'esclusione per difetto dei requisiti richiesti.

Durante lo svolgimento della prova di preselezione e, successivamente, della prova scritta, non sarà consentito consultare codici, testi di legge e regolamentari, manoscritti, appunti, volumi, dizionari o pubblicazioni di alcun genere, né sarà consentito utilizzare cellulari e altre strumentazioni tecnologiche o informatiche.

## **12. PROGRAMMA D'ESAME**

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze e attitudini richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché della capacità di risolvere casi concreti, e verteranno sulle seguenti materie:

- Legislazione Socio-assistenziale e Socio-sanitaria nazionale e regionale, con particolare riferimento al sistema Integrato di Interventi e Servizi Sociali italiano delle seguenti aree: anziani, minori, disabilità, stranieri, famiglia, fasce deboli, nuove povertà;

- Legislazione minorile;
- Legislazione in materia di immigrazione;
- Principi e fondamenti, Metodi e Tecniche del Servizio Sociale;
- Organizzazione e programmazione dei servizi sociali a livello territoriale;
- Nozioni di Diritto Civile sulle Persone e sulla Famiglia, nonché di Diritto Penale;
- Nozioni di Psicologia individuale e sociale e di Sociologia;
- Ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs.267/2000);
- Elementi di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento al diritto di accesso (L.241/90);
- Trasparenza amministrativa, anticorruzione e tutela della privacy;
- Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente, codice di comportamento e codice disciplinare.
- Il Servizio Sociale e lo sviluppo delle risorse della comunità: lavoro in rete e co-progettazione con il Terzo Settore;
- Codice Deontologico della professione di Assistente Sociale.

La selezione prevede:

- a) una prova scritta a carattere teorico riferita alla conoscenza delle materie concorsuali. La prova scritta si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo pari a 21/30.;
- b) una seconda prova scritta a carattere teorico/pratico consistente nell'analisi e/o soluzione di situazioni e/o problematiche nell'ambito delle materie concorsuali. La prova scritta si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo pari a 21/30. L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà pubblicato sul portale di reclutamento e sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e sostituisce le comunicazioni ai singoli candidati;

- c) una prova orale, alla quale saranno ammessi tutti i candidati che avranno conseguito almeno punti 21/30 in ciascuna delle prove scritte. Il colloquio verterà sulle materie del programma di esame (art. 12 del presente bando). È inoltre previsto l'accertamento della conoscenza della lingua inglese, e la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse. La prova si intenderà superata con il raggiungimento di almeno punti 21/30.

I voti saranno espressi in trentesimi.

**I candidati, la cui domanda risulti in regola con quanto previsto dal presente bando, saranno tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede di esame nei giorni e nell'ora comunicati, muniti di idoneo documento di identità.**

**La mancata presentazione alle prove equivale a rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa, anche se la stessa è dipendente da causa di forza maggiore; l'arrivo del candidato, oltre l'orario previsto, esclude automaticamente lo stesso dalla prova.**

### **13. CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME**

- 1^ prova scritta MARTEDÌ 7 MAGGIO 2024 - mattino – sede e orario da definire
- 2^ prova scritta MARTEDÌ 7 MAGGIO 2024 – pomeriggio - sede e orario da definire
- Prova orale a partire da MARTEDÌ 14 MAGGIO 2024 – sede e orario da definire

Il presente calendario sarà pubblicato e aggiornato sul portale di reclutamento e sul sito istituzionale del Consorzio con riferimento:

- alle sedi e agli orari delle prove;
- alla conferma dell'eventuale prova preselettiva.

### **14. FORMAZIONE GRADUATORIA**

La Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria finale, tenendo conto delle riserve di posti e, a parità di merito, dei titoli di preferenza, in conformità con l'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 e s.m.i. La graduatoria della selezione sarà immediatamente efficace e verrà utilizzata per la copertura dei posti per i quali la selezione è stata indetta, in relazione alla programmazione delle assunzioni definita per il triennio 2024/2026.

Qualora sussistano ulteriori situazioni di parità, è preferito il candidato più giovane d'età, secondo quanto previsto dalla Legge n. 191/1998.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul portale del reclutamento <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale del Consorzio di Gassino T.se alla sezione “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso”.

La graduatoria della selezione sarà approvata con determinazione del Direttore. Dalla data di adozione della predetta determinazione dirigenziale decorrerà il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria rimarrà efficace per il periodo temporale previsto dalla vigente normativa, decorrente dalla data della sua pubblicazione, e potrà essere utilizzata per la costituzione di rapporti di lavori a tempo indeterminato e determinato, a tempo pieno o a tempo parziale, nel rispetto dei criteri e limiti stabiliti dalle relative disposizioni legislative e contrattuali vigenti. L'accettazione o meno da parte del candidato di eventuali contratti a tempo determinato non comporterà alcun pregiudizio per l'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato, qualora se ne creino le condizioni giuridiche. La graduatoria potrà essere utilizzata, nei termini di validità, anche per la copertura dei posti in seguito a rinuncia o cessazione dei vincitori. In ogni caso, l'assunzione del vincitore sarà effettuata compatibilmente con i vincoli posti dalle disposizioni di legge in materia di assunzioni di personale.

Il procedimento avviato con la presente selezione dovrà prevedibilmente concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione della prova.

## **15. ADEMPIMENTI RICHIESTI AI CONCORRENTI CLASSIFICATI NELLA GRADUATORIA**

I concorrenti che avranno superato la prova orale, che sono in possesso di titoli di preferenza o di precedenza definiti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i., già indicati nella domanda, dovranno, senza altro avviso e nel termine perentorio di giorni cinque, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova orale, far pervenire i documenti, in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli di precedenza e di preferenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione. Tali documenti potranno essere sostituiti con dichiarazioni rese con le modalità previste dagli artt. 19 e 19 bis del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i..

Il rapporto di lavoro è instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro come da disposizioni di legge.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non stipuleranno il contratto individuale di lavoro nei termini loro assegnati.

L'ammissione all'impiego con rapporto di lavoro a tempo indeterminato dei concorrenti vincitori della selezione e chiamati in servizio, verrà comunicata mediante lettera o con notifica.

Colui che sarà chiamato in servizio dovrà comprovare, a titolo definitivo, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui all'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, i seguenti documenti:

1. atto di nascita;
2. certificato di cittadinanza italiana o di appartenenza ad uno Stato dell'Unione Europea;
3. certificato di godimento dei diritti politici;
4. certificato generale del casellario giudiziale;
5. la posizione agli effetti degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
6. il titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione.

Il concorrente utilmente classificato in graduatoria e chiamato in servizio dovrà, altresì, produrre la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.. In caso contrario, dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Il Consorzio si riserva di accertare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato risultato vincitore all'atto della compilazione della domanda di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, qualora dal controllo delle dichiarazioni emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

L'assunzione sarà regolata dalle norme e condizioni previste dal vigente regolamento recante norme per l'accesso all'impiego, dalle norme contrattuali del Comparto Funzioni

Scaduto inutilmente il termine per la presentazione dei documenti, l'Amministrazione comunicherà al candidato ammesso all'impiego di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

I candidati ammessi all'impiego dovranno risultare idonei a seguito di visita specifica lavorativa, a cura del medico competente del Consorzio. Qualora la visita medica accerti l'inidoneità assoluta al servizio o alla mansione, ovvero un'inidoneità parziale o un'idoneità non continuativa, tali da compromettere la capacità di svolgere pienamente, con continuità e in autonomia tutte le mansioni ascrivibili al posto messo a concorso, oppure si verifichi il caso in cui il convocato non si presenti alla visita medica senza giustificato motivo, non si darà luogo all'assunzione.



L'Amministrazione, verificata la regolarità dei documenti presentati direttamente o comunque pervenuti, inviterà i candidati ammessi all'impiego alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato.

I vincitori della selezione dovranno assumere servizio entro il termine massimo comunicato dall'Amministrazione e gli effetti economici decorreranno dal giorno dell'effettiva assunzione in servizio.

La mancata sottoscrizione o la mancata presa di servizio alla data indicata nel contratto, comporterà la sostituzione del candidato idoneo con quello che segue nella graduatoria della selezione.

I vincitori saranno soggetti ad un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

## **16. INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO**

Il Consorzio si riserva la facoltà di:

1. revocare o modificare il presente bando;
2. prorogare o riaprire il termine fissato dal bando per la presentazione delle domande, allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaia, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, insufficiente per assicurare un esito soddisfacente della selezione. In tal caso, restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata;
3. differire l'accesso agli atti della procedura concorsuale al termine del procedimento, salvo che il differimento non costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti;
4. effettuare una prova preselettiva (vedasi art. 11 del presente bando).

Il Consorzio può, a suo insindacabile giudizio, decidere di non procedere alla copertura dei posti banditi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o avanzare diritti.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si applicheranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Per eventuali chiarimenti od informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale del Consorzio (Via Regione Fiore n. 2 – 10090 Gassino Torinese - TO – Tel. 011.9819913).

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07/08/1990, n. 241 e s.m.i., si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Direttore del Consorzio, Dott.ssa Daniela CALDERONE.

Copia del bando potrà essere scaricato dal portale del reclutamento e dal sito <http://www.cisa7.it>.

Gassino Torinese, 09.04.2024

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Daniela CALDERONE

## **INFORMATIVA EX ART. 13 AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI EU 2016/679**

Dal 25 maggio 2018 è diventato operativo il Regolamento Europeo per La Protezione dei Dati Personali EU 2016/679, (in seguito GDPR). Il GDPR stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché norme relative alla libera circolazione di tali dati. Il GDPR protegge i diritti e le libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali. In osservanza di quanto previsto dal GDPR, “C.I.S.A. Consorzio Intercomunale Socio Assistenza di Gassino Torinese” (d’ora innanzi per brevità “C.I.S.A.”), in qualità di Titolare del trattamento, informa i partecipanti alla gara su quali siano le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, il loro ambito di comunicazione e diffusione, oltre alla natura del loro conferimento.

### TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

I dati trattati possono essere stati acquisiti direttamente dagli interessati oppure attraverso canali istituzionali in linea con le normative vigenti e sono costituiti dai dati richiesti per il raggiungimento delle finalità del bando di gara, quali ad esempio : nome e cognome; data e luogo di nascita; codice fiscale; residenza; cittadinanza; dati di contatto, documento di identità; curriculum vitae; titoli di studio; dati relativi alle carriere precedenti; esiti di concorso e quanto altro fornito dal candidato al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e delle eventuali successive procedure finalizzate alla presa di servizio. Possono essere altresì trattati dati relativi ad eventuali condanne penali, nonché relativi allo stato di salute e quanto altro possa costituire materia di valutazione ai fini dei trattamenti effettuati.

### FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti, anche eventualmente giudiziari e/o particolari, saranno trattati ed utilizzati direttamente dal Titolare del Trattamento nel completo rispetto del principio di correttezza e liceità e delle disposizioni di legge, per il perseguimento delle finalità connesse alla gestione del bando di gara;

I dati forniti saranno trattati per la gestione della procedura concorsuale o selettiva, per l’eventuale conferimento dell’incarico o assunzione, per la gestione delle graduatorie (ove previste nel bando).

In particolare, il trattamento trova la sua base giuridica negli artt. 6 par. 1 lettere c) ed e), 9 paragrafo 2, lett. b), e 10 (ma solo se acquisiti dati relativi a condanne o procedimenti penali)

del Regolamento UE 2016/679, e negli artt. 2-sexies, comma 2, lettera dd) e 2-octies, comma 3, lett.a), del D. Lvo 30 giugno 2003, nr. 196.

### MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati potrà essere eseguito attraverso supporti elettronici e cartacei ad opera di soggetti interni appositamente autorizzati. I dati sono conservati in archivi cartacei ed elettronici con piena assicurazione delle misure di sicurezza applicate allo stato dell'arte in linea con l'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679.

### TEMPO DI CONSERVAZIONE

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità indicate e secondo i termini di legge, fatti salvi eventuali obblighi di conservazione ulteriori e derivanti dall'instaurazione di rapporti contrattuali con l'interessato.

### NATURA DEL CONFERIMENTO E CONSENSO

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato è facoltativo. Tuttavia, il mancato rilascio degli stessi comporterà l'impossibilità per l'interessato di partecipare alla procedura concorsuale.

### COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE

I dati raccolti non verranno comunicati e diffusi a terzi senza il consenso espresso dell'interessato, salvi casi in cui possono essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche ai fini della verifica di quanto dichiarato dai candidati ovvero negli altri casi previsti da leggi e regolamenti, ovvero allorquando la comunicazione sia prevista per adempiere ad obblighi derivanti dalla normativa nazionale e/o europea.

I dati possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di concorso.

La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito al concorso verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia, nonché attraverso il sito del C.I.S.A., nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza e per il tempo strettamente necessario alla connessa finalità di pubblicazione.

I dati potranno essere resi noti secondo quanto stabilito in materia di diritto di accesso dalle disposizioni di cui alla Legge 241/90. Nel caso in cui l'Ente decida di avvalersi di Responsabili dei Trattamenti esterni, provvederà a nominare tali Responsabili tra coloro che garantiscono piena conformità al Regolamento UE 2016/679.

### TRASFERIMENTI VERSO PAESI TERZI OD ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli artt. 44- 49 Regolamento UE 2016/679.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. Regolamento UE 2016/679: - di ottenere la conferma o meno dell'esistenza di dati personali che La riguardano; - di ottenere l'accesso ai Suoi dati personali e di ottenere le informazioni di cui all'art. 15 Regolamento UE 2016/679; - di ottenere l'aggiornamento, l'integrazione, la rettifica o la cancellazione dei Suoi dati nei limiti previsti dalla normativa; - di ottenere la limitazione del trattamento dei Suoi dati (nei casi previsti dall'art. 18 Regolamento UE 2016/679); - di opporsi al trattamento per motivi connessi alla Sua situazione particolare (nei limiti previsti dall'art. 21 Regolamento UE 2016/679); - diritto alla portabilità dei dati (nei casi previsti dall'art. 20 Regolamento UE 2016/679).

Lei ha altresì diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 Regolamento UE 2016/679).

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, una pec, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare in Via Regione Fiore, n. 2 10090 - Gassino Torinese (TO), [cisa@cisa7.it](mailto:cisa@cisa7.it), oppure contattando il Responsabile per la Protezione dei Dati Personali (DPO) Avv. Luciano PACIELLO, [lucianopaciello@avvocati1969.it](mailto:lucianopaciello@avvocati1969.it); [lucianopaciello@pec.ordineavvocatitorino.it](mailto:lucianopaciello@pec.ordineavvocatitorino.it)

Il Titolare del trattamento è C.I.S.A., Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale dei Comuni di San Mauro Torinese, Gassino Torinese, Castiglione Torinese, San Raffaele Cimena, Casalborgone, Castagneto Po, Sciolze, Rivalba, Cinzano, con sede legale in Gassino T.se (TO), Via Regione Fiore n. 2 - 10090. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.

## PREFERENZE A PARITÀ DI MERITO

Per quanto riguarda i titoli utili, la preferenza sarà determinata in conformità all'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82: A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio; i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- b) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- c) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- d) maggior numero di figli a carico;
- e) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- f) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- g) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- h) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- i) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- k) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- l) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 3 del presente bando;
- m) minore età anagrafica.

