

Allegato "A"

Schema di domanda per i partecipanti alla Procedura Concorsuale per ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - CAT. C - AREA DEGLI ASSISTENTI (PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO TECNICO)

Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità

**Al Direttore Generale
Azienda Sanitaria Locale
Brindisi**
selezioni.asl.brindisi@pec.rupar.puglia.it

Il/la sottoscritto/a (cognome) _____ (nome) _____

chiede di poter partecipare al **CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 3 UNITÀ NEL PROFILO DI ASSISTENTE TECNICO - CAT. C - AREA DEGLI ASSISTENTI (PROFILO PROFESSIONALE DEL RUOLO TECNICO), RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1, L. 68/99 E SS.MM.II., ISCRITTI NELLO SPECIFICO ELENCO EX ART. 8 DELLA MEDESIMA LEGGE**, pubblicato sul B.U.R. Puglia n. _____ del _____ e per estratto nella Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana n. _____ del _____, dichiarando ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 245/2000, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R. n. 245/2000, quanto segue:

- ➔ di essere nato/a a _____ prov. _____
il _____;
- ➔ codice fiscale _____ Tel. _____ Cell. _____;
- ➔ di risiedere a:
Località _____ **prov.** _____ **c.a.p.** _____
Via _____ **n.** _____
- ➔ **di possedere il seguente indirizzo di posta elettronica certificata personale (Pec):**

(1);
- ➔ di possedere la cittadinanza _____;
- ➔ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- ➔ di appartenere alle categorie di cui all'art. 1 della Legge 68/99 con la seguente percentuale di invalidità _____% per le finalità di cui al comma 2 bis dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e ss. mm. ed ii.;
- ➔ di essere iscritto nello specifico elenco dei disabili disoccupati (di cui all'art. 8 L. 68/99) tenuto dal Centro per l'Impiego di _____ con la seguente percentuale di invalidità _____%;
- ➔ le eventuali condizioni che danno diritto a precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio (art. 5 D.P.R. 487/94) _____;
- ➔ **di aver diritto all'applicazione dell'art. 20, commi 1 e 2, della Legge n. 104/1992 e per l'effetto specifica l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap:** _____
_____, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi quantificati in _____ minuti per sostenere le prove d'esame (si allega certificazione,

rilasciata dal Servizio Sanitario della A.S.L. competente ex Legge n. 104/1992, la stessa verrà presentata anche il giorno delle prove);

- di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali (2)_____;
- di non aver procedimenti penali in corso ovvero di aver i seguenti procedimenti penali in corso_____;
- **non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi della normativa contrattuale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lettera d) del D.P.R. n. 3 del 10.01.1957 ovvero di_____;
- **non essere stato destituito o dispensato** dall' impiego presso pubbliche amministrazioni **o licenziato da precedente impiego** presso pubbliche amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero_____;
- di essere in possesso del seguente requisito specifico di ammissione : **Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di**_____ **conseguito il** _____ **presso** _____ **di** _____ **nell'a.s.**_____ **se titolo equipollente a quello richiesto dal bando si indicano di seguito gli estremi del provvedimento legislativo o ministeriale che prevede l'equipollenza o l'equiparazione**_____;
- **certificato di qualificazione professionale rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013 in "Tecnico dei Sistemi Informativi Aziendali". Ente**_____ **durata**_____ **anno conseguimento**_____ **(in mancanza di Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di Programmatore);**
- di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi di leva_____;
- di non aver prestato servizio presso le seguenti Pubbliche Amministrazioni ovvero di aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione_____ dal _____ al _____ con il seguente profilo professionale_____ il cui rapporto è cessato per i seguenti motivi_____;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- di non avere diritto di preferenza alla nomina a parità di merito e a parità di titoli, ovvero di aver diritto in quanto è in possesso dei seguenti requisiti previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 287/94: _____;
- di accettare che le modalità di convocazione finalizzate all'assunzione saranno effettuate a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata dal candidato nella domanda. Si precisa che l'amministrazione non si assume alcuna responsabilità in merito alla mancata ricezione e/o lettura delle

comunicazioni e/o convocazioni inerenti all'assunzione inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dichiarata nella domanda;

- ➔ di accettare che le **modalità di convocazione alle prove di esame ed all'eventuale preselezione saranno effettuate, solo ed esclusivamente**, mediante pubblicazione sul sito internet aziendale **nella sezione di I livello "Albo Pretorio", sezione di II livello "Bandi di concorso e avvisi, sezione di III livello "Concorsi e Avvisi"**;
- ➔ di aver preso visione del presente bando di concorso pubblico e di accettare senza riserve ogni prescrizione e precisazione del bando di concorso;
- ➔ di aver letto e compreso l' **informativa sul trattamento dei dati personali riportata nel presente bando**;
- ➔ di autorizzare la pubblicazione del proprio nominativo anonimizzato sul sito internet dell'ASL di Brindisi per tutte le comunicazioni inerenti il concorso pubblico;

Data,.....

Firma

.....

Il sottoscritto allega alla presente domanda :

- 1) **curriculum formativo e professionale autocertificato;**
- 2) **elenco dei documenti e titoli presentati;**
- 3) **certificazione rilasciata dalla ASL attestante l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame ai sensi dell'art. 20, commi 1 e 2 della Legge 104/1992;**
- 4) **copia documento d'identità in corso di validità**
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____

(1) **la mancata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata Personale comporta l'esclusione** del candidato dalla procedura concorsuale.

(2) Indicare le eventuali condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), la data del provvedimento e l'autorità che l'ha emesso.