



Comune di Vigodarzere
Provincia di Padova

CAP 35010 - via Ca' Pisani, 74 - tel. 049/8888311 –

Prot. n. 7637 DEL 27 maggio 2024

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA (ART. 30 del D.LGS 165/2001) PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – AREA FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PRESSO IL SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA CON EVENTUALE ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI

RENDE NOTO

Che il Comune di Vigodarzere intende procedere, tramite l'istituto della mobilità da altre Amministrazioni pubbliche, previsto dall'art. 30 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, alla copertura di:

1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO- AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE EX categoria giuridica D a tempo indeterminato e pieno da assegnare al SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI ALLA PERSONA CON EVENTUALE ATTRIBUZIONE DI INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

Il presente avviso è disciplinato dalle norme di cui al decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni e dai contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti disciplinanti l'istituto della mobilità volontaria esterna.

Il Comune di Vigodarzere garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del decreto legislativo n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Ente si riserva la facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità, così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non posseggano le professionalità, l'esperienza, le competenze o le attitudini ritenute adeguate alla posizione da ricoprire.

Il Comune di Vigodarzere si riserva, altresì, di non dare corso alla presente procedura selettiva in caso di sopravvenienza di disposizioni normative o condizioni economico finanziarie ostative alla sua conclusione.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno in corso presso altre amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, inquadrati nell' Area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione del Comparto Funzioni locali o categoria equivalente per soggetti appartenenti a comparti diversi e con profilo professionale uguale o equivalente al posto da ricoprire.

I candidati con rapporto di lavoro a tempo parziale, assunti originariamente a tempo pieno, devono dichiarare, all'atto della presentazione della domanda di ammissione alla selezione, la propria disponibilità a prendere servizio a tempo pieno.

I concorrenti, oltre a quanto sopra, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Avere superato il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza.
- Non avere riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.
- Non avere ricevuto, negli ultimi due anni, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale.
- Essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire.

MODALITA' DI REDAZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

Il presente bando sarà pubblicato:

- sul Portale “inPA”, disponibile all’indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, cercando nella banca dati le selezioni del Comune di Vigodarzere;
- sul sito del comune di Vigodarzere <https://www.comune.vigodarzere.pd.it>, accedendo alla sezione “Amministrazione trasparente” → “Bandi di concorso” →

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata entro il termine perentorio **di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione dell’avviso sul portale del reclutamento InPA.**

La domanda di partecipazione alla procedura dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, entro il predetto termine tassativo, utilizzando il portale del reclutamento InPA, disponibile al seguente link <https://www.inpa.gov.it/>, a cui è possibile autenticarsi esclusivamente mediante sistemi di identificazione di cui all’art. 64, comma 2 *quater* e 2 *nonies*, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (codice dell’amministrazione digitale – CAD) di seguito specificati:

- SPID (sistema pubblico di identità digitale);
- CIE (carta d’identità elettronica);
- CNS (carta nazionale dei servizi);
- eIDAS.

Ai sensi di quanto prescritto dall’art. 35 *ter*, comma 2, del d.lgs. n. 165/2001, all’atto della registrazione al portale del reclutamento, l’interessato compila, sotto la propria personale responsabilità, il proprio *curriculum vitae* completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, specificate all’art. 4, comma 2, del d.P.R. n. 487/1994, come modificato dal d.P.R. n. 82/2023, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell’art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo d.P.R. per le ipotesi di falsità e dichiarazioni mendaci.

Per la partecipazione alla procedura di mobilità il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) a lui intestato.

Alla domanda potrà essere allegato eventuale nulla osta rilasciato dall’Amministrazione di appartenenza.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al portale del reclutamento o dall’avviso.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista dal presente avviso, qualora per motivi tecnici il portale consenta l’inoltro della candidatura anche oltre il termine utile;
- la presentazione della domanda attraverso canali differenti dal portale del reclutamento InPA.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i disagi causati dal malfunzionamento del portale InPA, salvo quanto di seguito specificato, ovvero dipendenti da caso fortuito, forza maggiore o inesatta o non chiara trascrizione, da parte del candidato, dei dati anagrafici, dell’indirizzo di residenza, dell’indirizzo di posta elettronica, anche nel caso in cui la casella di posta elettronica indicata dal candidato non sia in grado di ricevere messaggi. È cura, pertanto, del candidato notificare all’Amministrazione qualunque cambiamento dei predetti recapiti mediante PEC all’indirizzo istituzionale del Comune.

Ai sensi di quanto prescritto dall’art. 3, comma 7, del d.P.R. n. 487/1994, come modificato dal d.P.R. n. 82/2023, in caso di malfunzionamento parziale o totale del portale del reclutamento, accertato dall’Amministrazione con specifico provvedimento, che impedisca l’utilizzazione dello stesso per la presentazione delle domande di partecipazione e/o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione delle domande sarà prorogato per un tempo corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. Di tale proroga sarà data notizia con apposito avviso pubblicato sul portale del reclutamento InPA e sul sito internet istituzionale del Comune.

La domanda di partecipazione alla selezione potrà essere modificata e integrata fino alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande come previsto nel presente avviso, anche se già precedentemente inviata. In quest’ultimo caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l’ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Ogni comunicazione concernente la procedura, sarà effettuata attraverso il portale del reclutamento InPA.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

Le comunicazioni saranno altresì pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune in Amministrazione Trasparente /Bandi di concorso.

Ciascun candidato verrà identificato con i primi 10 elementi del codice alfanumerico che il portale attribuisce alla domanda di partecipazione.

Il Comune di Vigodarzere non è responsabile in caso di mancato completamento dell’iter di presentazione della domanda di partecipazione dovuto a disagi imputabili a cause varie, quali il malfunzionamento di SPID e/o altri sistemi di accesso, l’indisponibilità da parte del candidato di adeguata connessione internet e/o di programmi e/o browser specifici richiesti dal portale del reclutamento.

Le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione alla selezione sono rese sotto la propria responsabilità penale ai sensi dell’art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 con le conseguenze di cui all’art. 75 del medesimo d.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera.

La partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente avviso, nonché di quelle contrattuali, normative e regolamentari vigenti.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E CASI DI ESCLUSIONE

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione, nonché del curriculum vitae. In ogni caso l'assunzione del soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta. L'eventuale esclusione dei candidati verrà disposta con determinazione del Responsabile Risorse umane, qualora gli stessi non provvedano a regolarizzare la domanda stessa nei termini perentori che verranno comunicati.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

PROCEDURA DI SELEZIONE

I candidati saranno selezionati da un'apposita commissione sulla base della valutazione del curriculum e di un colloquio attitudinale, tenuto conto dei seguenti criteri:

- curriculum vitae: 3/10 punti
- colloquio finalizzato a verificare il possesso dei requisiti attitudinali, professionali e motivazionali che dovranno essere adeguati al posto da ricoprire : punti 7/10;

In esito alla valutazione, a ciascun candidato esaminato potrà essere assegnato un punteggio massimo di 10/10, dato dalla somma dei punteggi conseguiti con riferimento a ognuno dei due criteri di valutazione.

Non saranno considerati idonei i candidati che riporteranno al colloquio un punteggio inferiore e 4/10.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

I candidati che risultano in possesso dei requisiti di partecipazione di cui sopra saranno invitati a sostenere un colloquio, con comunicazione inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo a lui intestato indicato al momento della registrazione al Portale INPA.

La mancata presenza al colloquio sarà considerata come rinuncia alla partecipazione alla selezione.

La procedura valutativa sarà svolta anche in presenza di un solo candidato.

Si precisa che all'esito della presente procedura, non si genererà alcuna graduatoria.

La valutazione positiva non fa, in ogni caso, sorgere a favore degli istanti alcun diritto al trasferimento alle dipendenze del Comune di Vigodarzere.

ESITO DELLA SELEZIONE

Saranno individuati i candidati ritenuti idonei in riferimento al posto da ricoprire.

Non si procederà alla formazione di una graduatoria.

Il giudizio di idoneità e l'esito della selezione saranno comunicati individualmente ai candidati tramite posta elettronica certificata all'indirizzo a lui intestato indicato al momento della registrazione al Portale INPA.

Il trasferimento del candidato è subordinato al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza.

I candidati, entro 30 giorni, dovranno produrre a pena di decadenza idoneo nulla osta definitivo ed incondizionato al trasferimento da parte dell'amministrazione di appartenenza.

L'elenco degli idonei sarà utilizzato esclusivamente per l'eventuale copertura dei posti indicati nel presente avviso.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di verificare - prima dell'assunzione - il permanere dell'esigenza ed il rispetto dei parametri finanziari fissati dalla legge in materia di contenimento delle spese di personale, nonché eventuali soluzioni organizzative interne.

Ai sensi del Regolamento 679/2016/UE sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande pervenute saranno depositate presso il Servizio Risorse Umane e il trattamento dei relativi dati sarà effettuato esclusivamente ai fini della procedura di trasferimento.

La selezione dei candidati sarà effettuata nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

Per quanto non presente nel presente avviso si fa riferimento al vigente Regolamento comunale sulle modalità di accesso agli impieghi e sulle procedure selettive per il reclutamento del personale nonché alle disposizioni normative vigenti in materia.

NORMA DI SALVAGUARDIA

Il Comune si riserva di applicare, per quanto non previsto dal presente avviso, le disposizioni normative e contrattuali *pro tempore* vigenti in materia di reclutamento e selezione del personale.

L'assunzione dei vincitori della procedura è subordinata al rispetto del regime vincolistico sulle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione. L'Amministrazione si riserva la possibilità di modificare e/o revocare in ogni momento prima dell'assunzione la presente procedura, nonché di prorogarne e/o riaprirne i termini, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, anche in relazione a sopravvenienze normative e/o mutamenti nella situazione economico-

finanziaria e patrimoniale dell'Ente. In tali casi, gli aspiranti candidati non potranno accampare alcuna pretesa e/o diritto.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 c.1 Regolamento 679/2016/UE , si informa che i dati personali (anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza -; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (particolari categorie di dati) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dal soggetto interessato sono trattati dal Titolare del trattamento per la selezione in oggetto sulla base del seguente presupposto di liceità:

- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'Interessato (Art. 9.2.g Regolamento 679/2016/UE).

I dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento comparativo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la stipulazione del contratto d'opera.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO - INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Caterina Saraco Responsabile del Settore Servizi finanziari.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta telefonicamente al Servizio Risorse Umane, al numero 049-8888311 int. 363-366, via e-mail all'indirizzo personale@comune.vigodarzere.pd.it

Vigodarzere 27 maggio 2024

*f.to Il Responsabile
del Settore Servizi Finanziari
dott.ssa Caterina Saraco*

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (GDPR)

BANDI PUBBLICI

Definizione e riferimenti.

Titolare del trattamento: Comune di Vigodarzere

Sede del Titolare: via Cà Pisani 74 - 35010 Vigodarzere (PD)

Codice Fiscale: 80010330282 – Partita I.V.A.: 00743100281

Riferimenti: Tel. 0498888311 - 0498871459- e-mail: protocollo@comune.vigodarzere.pd.it

Sito internet: <https://www.comune.vigodarzere.pd.it>

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati dpo@comune.vigodarzere.pd.it

Interessati: Partecipanti al Bando.

1. Natura dei dati trattati.

Per le finalità a seguire indicate il Titolare tratterà dati personali dei soggetti interessati, relativi a dati anagrafici, dati di contatto, dati relativi al cv studi o esperienze lavorative pregresse.

Tratterà altresì dati di natura particolare, ex art. 9 GDPR, ove necessario all'assolvimento di obblighi di legge, nonché dati relativi a condanne penali o reati ex art. 10 GDPR ove imposto da normative a presidio della legalità e a contrasto di attività criminose (dati in materia di casellario giudiziale, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei relativi carichi pendenti, o la qualità di imputato o di indagato, certificazione antimafia).

2. Finalità e basi giuridiche del trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali da Lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE) relativi allo svolgimento di pubblici concorsi

Il trattamento dei dati di natura particolare è altresì autorizzato ex art. 9.2.g GDPR (motivo di interesse pubblico). Con riferimento ai dati relativi a condanne penali e reati: artt. 10 Reg. UE n. 2016/679, e 2-octies, co. 1 e 3, lettere:

- h) produzione di documentazione antimafia nelle gare di appalto.
- i) accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalla normativa sugli appalti.

3. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate e, comunque, sempre rispettando la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

4. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Per gli aspiranti concorsisti, interessati ai sensi del paragrafo 2, il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso il Comune e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o autorizzati.

Per l'espletamento della finalità sopra specificata i dati potranno essere in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dal Titolare tra cui i membri della Commissione esaminatrice del concorso. I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dal Comune). Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati.

I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Trasparenza" del sito web istituzionale del Comune.

I Suoi dati non saranno oggetto di trasferimento fuori della Ue.

6. Periodo di conservazione

Il periodo di conservazione dei singoli documenti, cartacei e digitali, è disciplinato dal piano di conservazione e di scarto dell'Ente, che si allinea alle indicazioni del Gruppo di lavoro per la formulazione di proposte e modelli per la riorganizzazione dell'archivio dei Comuni, anno 2005, in relazione alle singole casistiche nello stesso delineate, ed a cui si rinvia https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/documenti_indirizzo/piano_conservazione_massimario_scarto_comuni.pdf.

7. Diritti dell'Interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento. In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai Suoi dati personali;
 - la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
 - la cancellazione;
 - la limitazione del loro trattamento
- Avrà inoltre:
- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
 - il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento decisionale automatizzato, tra cui la profilazione, nei limiti di cui all'art. 22 GDPR;
 - il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario senza pregiudizio per la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca;
 - il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili;
 - ove ritenesse lesi i Suoi diritti, il diritto a proporre reclamo all'autorità di controllo (Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali).

Si rammenta che i diritti di cui sopra possono conoscere legittime limitazioni in virtù del ruolo e funzioni istituzionali rivestite dal Titolare, conformemente al disposto di cui all'art. 23 GDPR, specialmente lettera "e", meglio declinati nel Dlgs 196/03 e delle specifiche normative dell'ordinamento italiano poste a presidio di interessi ritenuti rilevanti per lo Stato.

In particolare, potranno essere compressi i diritti alla cancellazione dei dati ove ciò contrasti con l'obbligo di conservazione documentale in capo all'Ente pubblico conforme al piano di conservazione e di scarto adottato, ed il diritto all'accesso ove ciò pregiudichi esigenze di interesse pubblico anche a tutela di terzi controinteressati.

Tali eventuali limitazioni saranno opposte ed adeguatamente motivate in sede di riscontro a seguito dell'esercizio dei diritti da parte dell'interessato, che sarà fornito nel termine massimo di 1 mese, salvo proroga motivata di ulteriori 2 mesi, comunque preannunciata entro il primo mese.

Per l'esercizio dei diritti richiamati potrà avvalersi dei già comunicati canali di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati.